

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор по образовательной  
деятельности

\_\_\_\_\_ С.Т. Князев  
«\_\_» \_\_\_\_\_

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

Код модуля	Модуль
1163898	Экономические и организационные аспекты реализации разработки сложных технических систем

Екатеринбург

Перечень сведений о рабочей программе модуля	Учетные данные
<b>Образовательная программа</b> 1. Цифровые системы и технологии предприятий машиностроения	<b>Код ОП</b> 1. 15.04.01/33.12
<b>Направление подготовки</b> 1. Машиностроение	<b>Код направления и уровня подготовки</b> 1. 15.04.01

Программа модуля составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Беспмятных Елена Владимировна	кандидат психологических наук, без ученого звания	Доцент	инноватики и интеллектуальной собственности
2	Матушкина Ирина Юрьевна	без ученой степени, без ученого звания	Старший преподаватель	технологии сварочного производства
3	Подоляк Ольга Олеговна	кандидат экономических наук, доцент	Доцент	организации машиностроительного производства

**Согласовано:**

Управление образовательных программ

Р.Х. Токарева

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ **Экономические и организационные аспекты реализации разработки сложных технических систем**

## 1.1. Аннотация содержания модуля

Дисциплина модуля «Нормирование труда инженерной деятельности» направлена на изучение порядка и правил формирования трудовых нормативов на выполнение конструкторско-технологических работ и основных инструментов планирования, контроля и сбора отчётности по проекту. Содержание дисциплины включает вопросы разработки и использования усложняющих и упрощающих коэффициентов, формирования нормативов, а также применения разработанных нормативов при планировании деятельности инженерных подразделений машиностроительных предприятий. Дисциплина модуля «Основы деловых коммуникаций» направлена на формирование способности применения полученных в ходе освоения курса теоретических знаний по управлению коммуникациями в организации и применения деловых коммуникаций в процессе практической деятельности. Изучаются вопросы организации командного взаимодействия для решения управленческих задач, организации переговорного процесса, в том числе с использованием современных средств коммуникации, ведения деловых переговоров, методик формирования и поддержания этичного климата в организации и команде. Дисциплина модуля «Основы управления стоимостью продукт» направлена на изучение ключевых вопросов, связанных с разработкой новых продуктов и запуском их на рынок в части их стоимостных и ценностных характеристик. Рассматриваются вопросы выбора варианта проектного решения, его технико-экономическое обоснование, определение экономической эффективности принятого решения, определения доходов и сроков окупаемости, составление сметно-финансовой документации.

## 1.2. Структура и объем модуля

Таблица 1

№ п/п	Перечень дисциплин модуля в последовательности их освоения	Объем дисциплин модуля и всего модуля в зачетных единицах
1	Основы управления стоимостью продукта	3
2	Нормирование труда инженерной деятельности	3
3	Основы деловых коммуникаций	3
ИТОГО по модулю:		9

## 1.3. Последовательность освоения модуля в образовательной программе

Пререквизиты модуля	Не предусмотрены
Постреквизиты и кореквизиты модуля	Не предусмотрены

## 1.4. Распределение компетенций по дисциплинам модуля, планируемые результаты обучения (индикаторы) по модулю

Перечень дисциплин модуля	Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
1	2	3
Нормирование труда инженерной деятельности	ПК-6 - Способен прогнозировать экономическую эффективность разработки нового высокотехнологичного продукта на основе данных информационных систем предприятия, принимая во внимание факторы риска, барьеры выхода на рынок и корректность бизнес-планов	<p>З-1 - Описать способы нормирования конструкторской, технологической деятельности</p> <p>З-2 - Объяснить принципы и порядок трудового и материального нормирования на основе моделирования технологических процессов</p> <p>У-1 - Определять нормы времени на работы, выполняемые при реализации технологических процессов при разработке изделия</p> <p>У-2 - Определять задачи по разработке изделия функциональным подразделениям предприятия</p> <p>П-1 - Разрабатывать план-графики практической деятельности инженеров с учетом результатов выполнения задач, сформированных в PLM-системе</p>
Основы деловых коммуникаций	УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>З-1 - Определять специфику, разновидности, инструменты и возможности современных коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>З-2 - Излагать нормы и правила составления устных и письменных текстов для научного и официально-делового общения на родном и иностранном (-ых) языках</p> <p>У-1 - Анализировать и оценивать письменные и устные тексты для научного и официально-делового общения на родном и иностранном (-ых) языках на соответствие правилам и нормам и корректировать их</p> <p>У-2 - Воспринимать и анализировать содержание письменных и устных текстов на родном и иностранном (ых) языках с целью определения значимой информации</p> <p>У-3 - Выбирать инструменты современных коммуникативных технологий для</p>

		<p>эффективного осуществления академического и профессионального взаимодействия</p> <p>П-1 - Составлять устные и письменные тексты для научного и официально-делового общения на родном и иностранном (-ых) языках в соответствии с правилами и нормами</p> <p>П-2 - Осуществлять поиск вариантов использования инструментов современных коммуникативных технологий для решения проблемных ситуаций академического и профессионального взаимодействия</p> <p>Д-1 - Проявлять доброжелательность и толерантность по отношению к коммуникативным партнерам</p>
	<p>УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>З-1 - Формулировать этические и правовые нормы межкультурного взаимодействия и основные принципы организации деловых контактов с учетом национальных, социокультурных особенностей</p> <p>З-2 - Демонстрировать понимание механизмов формирования условий психологически безопасной среды в межкультурном взаимодействии с учетом разнообразия культур</p> <p>У-1 - Оценивать ситуацию в процессе межкультурного взаимодействия, выбирать эффективные формы межличностных взаимодействий с учетом национальных, социокультурных особенностей и этических и правовых норм</p> <p>У-2 - Оценивать условия психологически безопасной среды межкультурного взаимодействия и определять необходимость их корректировки с учетом разнообразия культур</p> <p>П-1 - Моделировать продуктивные формы и оптимальные условия психологически-безопасной среды межкультурного взаимодействия на основе анализа национального и социокультурного разнообразия профессиональной среды с учетом правовых и этических норм</p>

		<p>Д-1 - Проявлять толерантность в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p>Д-2 - Принимать компромиссные решения в нестандартных ситуациях межкультурного взаимодействия</p>
	<p>ПК-2 - Способен разрабатывать аргументированные предложения по изменению конструкций и номенклатуры продукции машиностроительного предприятия на основе существующих и перспективных технологий, в том числе с использованием цифровых инструментов</p>	<p>У-5 - Формулировать аргументы для изменения конструкции на основе аналитических расчетов</p>
<p>Основы управления стоимостью продукта</p>	<p>ОПК-4 - Способен разрабатывать технические объекты, системы и технологические процессы в своей профессиональной деятельности с учетом экономических, экологических, социальных ограничений</p>	<p>З-2 - Изложить принципы расчета экономической эффективности предложенных технических решений</p> <p>З-3 - Привести примеры сравнения предложенных решений с мировыми аналогами</p> <p>У-2 - Доказать научно-техническую и экономическую состоятельность и конкурентоспособность предложенных инженерных решений</p>
	<p>ПК-6 - Способен прогнозировать экономическую эффективность разработки нового высокотехнологичного продукта на основе данных информационных систем предприятия, принимая во внимание факторы риска, барьеры выхода на рынок и корректность бизнес-планов</p>	<p>З-3 - Объяснить принципы планирования разработки продукта с учетом факторов риска, барьеров выхода на рынок и корректности бизнес-планов</p> <p>У-3 - Анализировать факторы риска, барьеры выхода на рынок и корректность бизнес-планов с использованием данных информационных систем предприятия для составления прогнозов экономической эффективности разработки нового высокотехнологичного продукта</p> <p>П-2 - Составлять прогнозы экономической эффективности разработки нового высокотехнологичного продукта, опираясь на анализ данных информационных систем предприятия и учитывая факторы риска,</p>

		барьеры выхода на рынок и корректность бизнес-планов предприятия
	ПК-7 - Способен собирать и анализировать информацию о ресурсных и инфраструктурных потребностях проекта и ценообразующих факторов инновационной продукции и формировать их перечень, в том числе с использованием прикладных программ и информационных систем предприятия	<p>З-1 - Объяснять способы сбора информации о ресурсах, затрачиваемых предприятием на разработку и производство продукции</p> <p>З-2 - Описывать состав, структуру производственных ресурсов предприятия, классификацию затрат</p> <p>З-3 - Объяснять процесс формирования себестоимости и прибыли, основные положения современной теории инвестиций, сущность инвестиционной, деятельности предприятия, место и роль инноваций в развитии предприятия</p> <p>З-4 - Описывать перечень современных прикладных программ и информационных систем предприятия, используемых для экономического анализа и планирования потребностей в ресурсах</p> <p>У-1 - Определять себестоимость продукции, прибыль и рентабельность деятельности предприятия</p> <p>У-2 - Анализировать информацию о ресурсных и инфраструктурных потребностях предприятия для проведения технико-экономического обоснования проектов с использованием прикладных программ и информационных систем предприятия</p> <p>У-3 - Выявлять технические и организационные резервы роста эффективности производства инновационной продукции</p> <p>П-1 - Иметь опыт проведения организационно-плановых расчетов по созданию или реорганизации производственных участков с использованием прикладных программ и информационных систем предприятия</p> <p>П-2 - Формулировать предложения по планированию фондов оплаты труда и работы персонала</p>

### 1.5. Форма обучения

Обучение по дисциплинам модуля может осуществляться в очной формах.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Основы управления стоимостью продукта**

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия Имя Отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Матушкина Ирина Юрьевна	без ученой степени, без ученого звания	Старший преподаватель	технологии сварочного производства
2	Подоляк Ольга Олеговна	кандидат экономических наук, доцент	Доцент	организации машиностроительного производства

**Рекомендовано учебно-методическим советом института** Уральская передовая инженерная школа «Цифровое производство»

Протокол №   2   от   29.06.2023   г.

# 1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

## 1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
  - Базовый уровень

*\*Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

*Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.*

## 1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Основные особенности промышленного маркетинга	Содержание и особенности промышленного маркетинга Покупательское поведение организаций, сегментирование и позиционирование. Маркетинговые исследования на промышленном рынке. Формирование стратегии промышленного маркетинга. Организация сбыта и управление логистикой на промышленных рынках. Продвижение продукции на промышленных рынках. Организация маркетинговой службы на промышленных предприятиях
P2	Инструменты и методы ценообразования промышленной продукции	Основные группы методов ценообразования на рынке B2B: краткая характеристика, особенности применения, достоинства и недостатки отдельных методов.
P3	Экономическая модель промышленного предприятия.	Организационно-правовые формы и ресурсный комплекс предприятия Экономические результаты деятельности предприятия Организация оплаты и стимулирование труда

<b>P4</b>	Технико-экономическое обоснование технического решения	<p>Основы и методология технико-экономического обоснования проектных решений</p> <p>Анализ и оценка экономических затрат на создание проекта</p> <p>«Методы и средства оценки экономической эффективности проекта и проектных рисков»</p>
<b>P5</b>	Оценка инвестиционной привлекательности проекта	<p>Основы управления инвестициями</p> <p>Анализ инвестиционных проектов на основе дисконтированных денежных потоков</p> <p>Показатели оценки эффективности инвестиционных проектов</p> <p>Особенности оценки конкурирующих инвестиций</p> <p>Технология оценки рисков в инвестиционных проектах</p> <p>Принятие решения о целесообразности инвестиций на основе оценки рентабельности капитала</p> <p>Управление инвестиционными проектами на этапе их реализации</p>

### 1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

## 2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Основы управления стоимостью продукта

#### Электронные ресурсы (издания)

1. Магомедов, М. Д.; Ценообразование : учебник.; Дашков и К°, Москва; 2021; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684301> (Электронное издание)
2. Салько, М. Г.; Ценообразование в коммерческой деятельности : учебник.; Тюменский индустриальный университет, Тюмень; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611364> (Электронное издание)
3. Лев, М. Ю.; Цены и ценообразование : учебник.; Юнити-Дана, Москва; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683324> (Электронное издание)
4. Шевченко, Д. А.; Стратегический маркетинг : учебник.; Директ-Медиа, Москва; 2022; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=688902> (Электронное издание)
5. , Абаев, А. Л., Алексунин, В. А., Гуриева, М. Т.; Маркетинг в отраслях и сферах деятельности : учебник.; Дашков и К°, Москва; 2021; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600314> (Электронное издание)
6. Алексейчева, Е. Ю.; Экономика организации (предприятия) : учебник.; Дашков и К°, Москва; 2021; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684275> (Электронное издание)

7. Кочетов, В. В.; Экономика предприятия (Основы национальной экономики) : учебник. 2. Экономика инновационной деятельности; Директ-Медиа, Москва, Берлин; 2020; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577433> (Электронное издание)

8. Филимонова, Л. А.; Технико-экономическое обоснование эффективности инвестиционного проекта : учебное пособие.; Тюменский индустриальный университет, Тюмень; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611331> (Электронное издание)

9. , Соловьева, О. Г., Рогинский, Ф. Н.; Технико-экономическое обоснование проектируемых автоматизированных систем обработки данных и устройств : метод. указания для студентов всех форм обучения металлург. фак.; [УГТУ-УПИ], Екатеринбург; 2005; <http://library.ustu.ru/dspace/handle/123456789/1872> (Электронное издание)

### **Печатные издания**

1. Королева, М. А., Леонова, Л. Б., Гришков, И. О.; Технико-экономическое обоснование проекта : учебно-методическое пособие.; УрФУ, Екатеринбург; 2010 (46 экз.)

2. Маренков, Н. Л.; Основы управления инвестициями : учебник для студентов вузов.; УРСС, Москва; 2003 (1 экз.)

3. Маренков, Н. Л.; Основы управления инвестициями : Учебник для вузов.; Едиториал УРСС, Москва; 2003 (1 экз.)

### **Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы**

#### **Материалы для лиц с ОВЗ**

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

#### **Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

<http://lib.urfu.ru> – зональная научная библиотека УрФУ.

FIRA-PRO доступ на <http://www.fira.ru/>

### **3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Основы управления стоимостью продукта**

#### **Сведения об оснащении дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением**

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов	Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM

		<p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	
2	Практические занятия	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM
3	Консультации	<p>Периферийное устройство</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Нормирование труда инженерной**  
**деятельности**

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия Имя Отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Подоляк Ольга Олеговна	кандидат экономических наук, доцент	Доцент	организации машиностроитель ного производства

**Рекомендовано учебно-методическим советом института** Уральская передовая инженерная школа  
«Цифровое производство»

Протокол № 2 от 29.06.2023 г.

# 1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Подоляк Ольга Олеговна, Доцент, организации машиностроительного производства

## 1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- С применением электронного обучения на основе электронных учебных курсов, размещенных на LMS-платформах УрФУ
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
  - Базовый уровень

*\*Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*  
*Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.*

## 1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Сущность и структура производственных и трудовых процессов	Физиологический и социально-психологический аспекты труда; труд – как затраты физической, нервной и умственной энергии человека, и труд – как общественно-полезная деятельность человека. Признаки, характеризующие содержательность труда: сложность и разнообразие труда, степень самостоятельности работника в выполнении трудового процесса и др. Понятия производственного, технологического и трудового процессов. Понятие производственной операции, ее структура в технологическом и трудовом аспектах.
P2	Трудовой коллектив предприятия	Промышленно-производственный персонал и персонал непромышленных хозяйств и организаций предприятия. Структура кадров предприятия по категориям: рабочие (основные, и вспомогательные), служащие (руководители,

		<p>специалисты, технические исполнители).          Профессионально-квалификационная структура кадров; понятия профессии, специальности, квалификации. Учет состояния и изменения состава производственного коллектива: явочный, списочный и среднесписочный составы работников, оборот, сменяемость, текучесть кадров.</p>
<b>Р3</b>	Эффективность труда	<p>Сущность, значение и методы измерения эффективности труда. Понятие производительности труда, экономическое значение ее повышения. Экстенсивное и интенсивное направление роста производительности труда. Требования, предъявляемые к показателям производительности труда. Натуральный, трудовой и стоимостной методы оценки индивидуальной производительности труда. Зарплатоотдача и отдача затрат на содержание персонала. Факторы и резервы роста производительности труда. Резервы роста производительности труда, их сущность и классификация. Резервы снижения трудоемкости продукции. Технологическая, производственная и полная трудоемкость продукции. Направления снижения технологической трудоемкости. Резервы улучшения использования рабочего времени. Основные принципы расчета суммарной величины внутрипроизводственных резервов роста производительности труда. Основные направления влияния производительности труда на себестоимость продукции</p>
<b>Р4</b>	Организация труда	<p>Понятие организации труда на предприятии. Элементы организации труда на предприятии. Формы разделения труда на предприятии: технологическое, функциональное, профессионально-квалификационное разделение. Экономические, психофизиологические и социальные границы разделения труда. Основные формы кооперации труда на предприятии: межцеховая, внутрицеховая, внутриучастковая, внутрибригадная. Индивидуальная форма расстановки исполнителей на рабочих местах и соответствующие ей формы организации труда – пооперационная, совмещение профессий и функций, многостаночное обслуживание. Коллективная</p>

		<p>форма расстановки исполнителей и соответствующая ей форма организации труда. Понятие рабочего места. Классификации затрат рабочего времени по отношению к исполнителю (работнику), производственному процессу и оборудованию. Структура затрат рабочего времени. Основное и вспомогательное время. Время обслуживания рабочего места. Время на отдых и личные надобности. Время нормируемых перерывов. Потери рабочего времени. Нормируемое и ненормируемое время. Структура времени использования оборудования.</p>
<b>Р5</b>	Нормирование труда	<p>Методы и средства исследования затрат рабочего времени. Задачи исследования затрат рабочего времени. Классификация методов изучения затрат рабочего времени. Хронометраж, его назначение, разновидности, методика проведения и обработки результатов. Фото-графия рабочего времени, ее назначение и разновидности. Технические средства для изучения затрат рабочего времени. Методы обоснования и установления норм труда. Интенсивность труда и методы ее оценки. Влияние типа производства на метод установления норм времени. Общая характеристика норм труда. Нормы времени, длительности, выработки, обслуживания, числа подчиненных, численности, нормированные задания, области применения каждого вида норм. Структура и расчет норм. Технически обоснованная норма времени, ее структура и расчет. Прямые затраты времени. Кос-венные затраты времени. Зависимость между нормой времени и нормой выработки. Расчет нормы обслуживания. Организация и нормирование труда многостаночников и коллективного (бригадного) труда</p>
<b>Р6</b>	Организация оплаты труда, морального и материального стимулирования	<p>Сущность заработной платы и принципы ее организации. Функции заработной платы. Организация заработной платы на основе тарифной системы. Тарифная система и ее элементы. Порядок тарификации работ и присвоения работникам квалификационных разрядов. Сдельная форма оплаты труда и ее системы. Условия эффективного применения повременной формы организации заработной платы. Направления</p>

		<p>совершенствования сдельной и повременной форм оплаты труда. Особенности организации оплаты труда на базе тарифной системы в экономически развитых государствах.</p> <p>Оплата труда на основе гибких систем организации заработной платы. Бестарифный принцип оплаты труда, его преимущества и недостатки в сравнении формы оплаты труда с организацией оплаты труда на основе тарифной системы. Формы стимулирования труда. Показатели, условия, нормативы, источники премирования. Особенности премирования рабочих и служащих.</p>
--	--	--

### 1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

## 2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Нормирование труда инженерной деятельности

#### Электронные ресурсы (издания)

1. Курочкина, Р. Д.; Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях отрасли : учебное пособие. 1. ; ФЛИНТА, Москва; 2014; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363375> (Электронное издание)
2. Панфилова, Н. Ю.; Организация, нормирование и оплата труда: альбом наглядных пособий : учебное наглядное пособие.; Уральский государственный технический университет, Екатеринбург; 2005; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=39399> (Электронное издание)
3. Потапов, П. Р.; Нормирование труда на предприятии в рыночных условиях; Лаборатория книги, Москва; 2010; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=87515> (Электронное издание)
4. Томская, А. Г.; Нормирование и оплата труда : учебно-методический комплекс.; Евразийский открытый институт, Москва; 2011; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90642> (Электронное издание)
5. Уколов, Ю. Д.; Организация, нормирование и оплата труда на предприятии: Практикум : учебное пособие.; Новосибирский государственный технический университет, Новосибирск; 2013; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228889> (Электронное издание)
6. Ивановская, Л. В., Кибанов, А. Я.; Управление персоналом: теория и практика. Организация, нормирование и регламентация труда персонала : учебное пособие.; Проспект, Москва; 2013; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252117> (Электронное издание)

### Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

Нормирование труда, статус «ЭОР УрФУ», режим доступа по процедуре идентификации пользователя

на сайте learn.urfu.ru, <https://elearn.urfu.ru/course/view.php?id=3605>

### Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

### Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

<http://lib.urfu.ru> – зональная научная библиотека УрФУ

FIRA-PRO доступ на <http://www.fira.ru/>

## 3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Нормирование труда инженерной деятельности

### Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Периферийное устройство Подключение к сети Интернет	Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM
2	Курсовая работа/ курсовой проект	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Периферийное устройство Подключение к сети Интернет	Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM
3	Консультации	Периферийное устройство Подключение к сети Интернет	Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов	Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM

		Рабочее место преподавателя Периферийное устройство Подключение к сети Интернет	
--	--	---	--

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Основы деловых коммуникаций**

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия Имя Отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Беспмятных Елена Владимировна	кандидат психологических наук, без ученого звания	Доцент	инноватики и интеллектуальной собственности
2	Матушкина Ирина Юрьевна	без ученой степени, без ученого звания	Старший преподаватель	технологии сварочного производства
3	Подоляк Ольга Олеговна	кандидат экономических наук, доцент	Доцент	организации машиностроительного производства

**Рекомендовано учебно-методическим советом института Уральская передовая инженерная школа «Цифровое производство»**

Протокол № 2 от 29.06.2023 г.

# 1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- **Беспамятных Елена Владимировна, Доцент, инноватики и интеллектуальной собственности**
- **Матушкина Ирина Юрьевна, Старший преподаватель, технологии сварочного производства**

## 1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
  - Базовый уровень

*\*Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

*Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.*

## 1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Основы коммуникативной компетенции	Основы психологии восприятия и коммуникации при деловом общении Принципы и психологические особенности восприятия людьми друг друга. Процессы передачи и восприятия информации. Критические точки искажения информации и барьеры взаимопонимания. Психология делового общения. Коммуникативная компетентность руководителя: цели, показатели оценки, методы Целеполагание в коммуникации. Отдача распоряжений. Алгоритм отдачи распоряжения. Четыре эффективных формы распоряжения. Модели эффективной коммуникации руководителя. Техники обратной связи. Мотивирующая обратная связь, формы обратной связи и ситуации их эффективного использования

		Конструктивная критика как вид коррекции
<b>Р2</b>	Деловое общение и эффективная коммуникация	<p>Формы и методы деловой коммуникации</p> <p>Эффективные коммуникации. Управление информационными потоками в организации. Виды и структура делового общения. Правила «Я-высказывания. Межкультурные аспекты делового общения.</p> <p>Методы подготовки и принятия группового решения</p> <p>Подготовка и принятие группового решения. Подготовка и проведение совещания. Принятие групповых решений.</p> <p>Проблемы принятия группового решения</p>
<b>Р3</b>	Инструменты коммуникативной компетенции руководителя	<p>Речевая презентация и самопрезентация</p> <p>Конструктивные переговоры и разрешение конфликтных ситуаций</p> <p>Организация и проведение эффективных совещаний</p> <p>Проведение деловых переговоров («Управленческие поединки»)</p> <p>Отработка навыков проведения переговоров для достижения целей различными группами в коммуникации («работник-работодатель», «руководитель – подчиненный», «руководитель-руководитель»)</p>

### 1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

#### **Авторы:**

- **Матушкина Ирина Юрьевна, Старший преподаватель, технологии сварочного производства**
- **Подоляк Ольга Олеговна, Доцент, организации машиностроительного производства**

#### **1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля**

#### **1.2. Содержание дисциплины**

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Вербальные и невербальные коммуникации.	Классификация коммуникаций. Особенности деловых коммуникаций. Деловое письмо: виды, особенности составления. Переговоры: подготовка, проведения, способы влияния на собеседника. Конфликты в деловых коммуникация: классификация, влияние на результат, возможности разрешения.
P2	Публичные выступления	Правила подготовки и проведения презентации в зависимости от целей и аудитории. Удержание внимания аудитории. Совещания, как элемент коммуникаций.
P3	Деловые коммуникации на международном уровне.	Особенности проведения переговоров с иностранными партнерами. Национальные, культурные, религиозные особенности и их влияние на процесс деловых коммуникаций

### 1.5. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.6. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

## 2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Основы деловых коммуникаций

#### Электронные ресурсы (издания)

1. Емельянова, Е. А.; Деловые коммуникации : учебное пособие.; Эль Контент, Томск; 2014; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480463> (Электронное издание)
2. Науменко, Е. А.; Деловые коммуникации : хрестоматия.; Тюменский государственный университет, Тюмень; 2016; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567456> (Электронное издание)
3. Ильченко, С. В.; Деловые и научные коммуникации : учебное пособие.; Сам Полиграфист, Москва; 2014; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=488283> (Электронное издание)
4. Мирошниченко, А. А.; Бизнес-коммуникации. Мастерство делового общения. Практическое руководство : практическое пособие.; Книжный мир, Москва; 2008; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=89669> (Электронное издание)
5. Науменко, Е. А.; Этика государственной и муниципальной службы : учебное пособие.; Тюменский

государственный университет, Тюмень; 2016; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567458> (Электронное издание)

6. Ларина, Т. В.; Категория вежливости и стиль коммуникации. Сопоставление английских и русских лингвокультурных традиций : монография.; Рукописные памятники Древней Руси, Москва; 2009; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=73318> (Электронное издание)

7. , Лавриненко, В. Н.; Психология и этика делового общения : учебник.; Юнити-Дана, Москва; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685080> (Электронное издание)

8. Кислицына, И. Г.; Психология делового общения : учебное пособие.; Поволжский государственный технологический университет, Йошкар-Ола; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=477381> (Электронное издание)

9. Суворова, А. В.; Психология конфликта : учебное пособие.; Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), Ставрополь; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494814> (Электронное издание)

### **Печатные издания**

1. Дзялошинский, И. М.; Деловые коммуникации. Теория и практика : учебник для бакалавров, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям.; Юрайт, Москва; 2014 (1 экз.)

2. Гришина, Н. В.; Психология конфликта; Питер, Санкт-Петербург; 2000 (2 экз.)

### **Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы**

### **Материалы для лиц с ОВЗ**

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

### **Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

<http://lib.urfu.ru> – зональная научная библиотека УрФУ

FIRA-PRO доступ на <http://www.fira.ru/>

## **3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Основы деловых коммуникаций**

#### **Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением**

Таблица 3.1

<b>№ п/п</b>	<b>Виды занятий</b>	<b>Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Перечень лицензионного программного обеспечения</b>
1	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в	Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM

		соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Периферийное устройство Подключение к сети Интернет	
2	Консультации	Периферийное устройство Подключение к сети Интернет	Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM
3	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Периферийное устройство Подключение к сети Интернет	Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM