

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ
Директор по образовательной
деятельности

_____ С.Т. Князев
«__» _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

Код модуля	Модуль
1161956	Основы гуманитарных знаний

Екатеринбург

Перечень сведений о рабочей программе модуля	Учетные данные
Образовательная программа 1. Гостиничное дело	Код ОП 1. 43.03.03/33.01
Направление подготовки 1. Гостиничное дело	Код направления и уровня подготовки 1. 43.03.03

Программа модуля составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Губина Ольга Викторовна	кандидат юридических наук, без ученого звания	Доцент	правового регулирования экономической деятельности
2	Жильцова Ксения Германовна	без ученой степени, без ученого звания	Ассистент	управления в сфере физической культуры и спорта
3	Каргапольцева Татьяна Александровна	без ученой степени, без ученого звания	Старший преподаватель	банковского и инвестиционного менеджмента
4	Томилова Светлана Васильевна	кандидат педагогических наук, доцент	Доцент	управления в сфере физической культуры и спорта
5	Ускова Екатерина Викторовна	кандидат философских наук, без ученого звания	Доцент	управления персоналом и психологии

Согласовано:

Управление образовательных программ

Р.Х. Токарева

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ **Основы гуманитарных знаний**

1.1. Аннотация содержания модуля

Модуль подразумевает получение обучающимися знаний об экономических, финансовых и правовых основах профессиональной деятельности и формирование базовых навыков решения экономических, правовых и управленческих вопросов. В ходе освоения модуля обучающиеся изучают следующие дисциплины: «Основы менеджмента», «Основы права», «Основы экономики»

1.2. Структура и объем модуля

Таблица 1

№ п/п	Перечень дисциплин модуля в последовательности их освоения	Объем дисциплин модуля и всего модуля в зачетных единицах
1	Основы права	3
2	Основы экономики	3
3	Основы менеджмента	3
ИТОГО по модулю:		9

1.3. Последовательность освоения модуля в образовательной программе

Пререквизиты модуля	Не предусмотрены
Постреквизиты и кореквизиты модуля	Не предусмотрены

1.4. Распределение компетенций по дисциплинам модуля, планируемые результаты обучения (индикаторы) по модулю

Таблица 2

Перечень дисциплин модуля	Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
1	2	3
Основы менеджмента	ОПК-2 - Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации данных и составлять и оформлять документы и отчеты по результатам	З-1 - Кратко изложить основные характеристики методов сбора, анализа и интерпретации данных, значимых для своей профессиональной области задач У-1 - Определять оптимальные методы для сбора, анализа и интерпретации данных в профессиональной области

	<p>профессиональной деятельности</p>	<p>П-2 - Проводить, применяя методы, сбор и анализ данных, характерных для своей профессиональной области, и представлять их интерпретацию в форме научного доклада (сообщения)</p> <p>Д-1 - Проявлять аналитические умения; способность к поиску новой информации</p>
	<p>ОПК-4 - Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях различного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры</p>	<p>З-1 - Изложить основные принципы функционирования организаций различного типа, распространённые в профессиональной области</p> <p>З-4 - Сделать обзор основных стратегий поведения в ситуациях, связанных с выполнением профессиональных функций</p> <p>П-1 - Самостоятельно или работая в команде, вырабатывать стратегии поведения в ситуациях, связанных с выполнением профессиональных функций, с учетом политик и процедур профессиональной деятельности, характерных для организаций различного типа</p>
<p>Основы права</p>	<p>УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>З-3 - Сделать обзор действующих правовых норм и ограничений, оказывающих регулирующее воздействие на профессиональную деятельность</p> <p>У-2 - Выбирать оптимальные способы решения профессиональных задач с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>П-2 - Предлагать способы решения поставленных задач, прогнозировать результаты профессиональной деятельности с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>Д-1 - Проявлять аналитические умения, способность решать задачи в нестандартных ситуациях</p>
<p>Основы экономики</p>	<p>УК-11 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>З-1 - Объяснить принципы функционирования рыночной экономики и роль государства</p> <p>З-2 - Изложить правила рационального поведения экономических агентов как в условиях устойчивого развития, так и в</p>

		<p>периоды финансово-экономических кризисов</p> <p>З-3 - Характеризовать структуру личного бюджета и принципы его ведения с использованием финансовых инструментов</p> <p>З-4 - Обосновывать целесообразность финансового планирования</p> <p>У-1 - Критически оценивать информацию о последствиях экономической политики, перспективах экономического роста и развития экономики для принятия обоснованных экономических решений</p> <p>У-2 - Сравнить поведение экономических агентов в различных экономических ситуациях и обосновывать его целесообразность в соответствии с правилами</p> <p>У-3 - Анализировать структуру личного бюджета и определять направления его оптимизации с учетом экономической ситуации</p> <p>У-4 - Минимизировать индивидуальные финансовые риски, используя информацию о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг и возможности финансовых инструментов</p> <p>П-1 - Самостоятельно или работая в команде разрабатывать рациональные решения в различных экономических ситуациях, ориентируясь на анализ информации о показателях устойчивого развития и в соответствии с правилами</p> <p>П-2 - Разрабатывать предложения по оптимизации структуры личного бюджета в различных экономических и финансовых ситуациях на основе анализа расходов и доходов, финансовых рисков и с учетом возможностей использования финансовых инструментов</p> <p>Д-1 - Демонстрирует развитую мотивацию учебной деятельности: настойчивость, увлеченность, трудолюбие</p> <p>Д-2 - Демонстрирует самостоятельность в поиске экономической информации,</p>
--	--	--

		экономических решений; критическое мышление при оценке экономической ситуации, творческий подход к решению экономических задач Д-3 - Демонстрирует ответственное отношение к принятию экономических решений
--	--	--

1.5. Форма обучения

Обучение по дисциплинам модуля может осуществляться в очной и заочной формах.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Основы права

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Губина Ольга Викторовна	кандидат юридических наук, без ученого звания	Доцент	правового регулирования экономической деятельности
2	Жильцова Ксения Германовна	без ученой степени, без ученого звания	Ассистент	управления в сфере физической культуры и спорта
3	Томилова Светлана Васильевна	кандидат педагогических наук, доцент	Доцент	управления в сфере физической культуры и спорта

Рекомендовано учебно-методическим советом института Физической культуры, спорта и молодежной политики

Протокол № 3 от 20.03.2024 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Губина Ольга Викторовна, Доцент, правового регулирования экономической деятельности
- Жильцова Ксения Германовна, Ассистент, управления в сфере физической культуры и спорта
- Томилова Светлана Васильевна, Доцент, управления в сфере физической культуры и спорта

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- С применением электронного обучения на основе электронных учебных курсов, размещенных на LMS-платформах УрФУ
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
1	Введение в учебную дисциплину. Организация учебного процесса: формы обучения и контроля	Предмет и структура учебной дисциплины «Основы права», ее место в учебном процессе. Цели и задачи дисциплины. Значение учебной дисциплины в формировании общекультурных и профессиональных компетенций бакалавра. Источники изучения дисциплины. Виды учебных занятий и самостоятельной работы студентов. Результаты обучения и их оценка. Текущий и промежуточный контроль.
2	Государство	Общее учение о государстве: понятие, признаки, официальные символы, формы; функции государства; правовое государство: понятие, принципы, модели; гражданское общество: понятие, признаки. Государственная власть: понятие, признаки; принцип разделения властей; государственный аппарат; государственные органы и учреждения, их компетенция, органы местного самоуправления; бюрократия и коррупция: понятие, признаки, формы проявления; принципы противодействия коррупции, виды коррупционных правонарушений, юридическая ответственность. Сравнительная характеристика отдельных государств

		современности: формы правления, государственное устройство, политические режимы; правовое государство.
3	Право	<p>Фундаментальные юридические понятия и категории: право: понятие и признаки; правовые нормы: понятие и виды; правоотношения, субъективные права и обязанности; источники (формы) права; правовое регулирование, его предмет, метод, способы и типы; формы реализации права, применение права; юридические факты; юридическая ответственность и ее виды; законность и правопорядок.</p> <p>Базовые юридические конструкции и системы: структура правовой нормы; правоотношение и его элементы; система права и система законодательства; правовые системы (правовые семьи) мира; состав правонарушения как основание юридической ответственности. Система, структура и систематизация нормативных правовых актов: законы и подзаконные правовые акты, их иерархия; действие в пространстве, во времени, по предмету и по лицам; реквизиты и структура закона; кодификация и инкорпорация законодательства, ее значение. Основы юридической герменевтики: анализ и толкование правовых норм.</p>
4	Общие положения конституционного права	<p>Основные понятия и категории конституционного права: предмет и источники конституционного права; общее учение о конституции, виды конституций. Конституция Российской Федерации: структура, прямое действие, порядок принятия, пересмотра и внесения поправок. Историко-правовые аспекты развития российской конституции: краткая характеристика советских конституций РСФСР и СССР.</p>
5	Конституционный статус личности	<p>Права и свободы человека и гражданина: субъекты основных прав, свобод и обязанностей; классификация прав и свобод, их конституционные гарантии; конституционные обязанности человека и гражданина. Гражданство Российской Федерации: понятие, основания приобретения и прекращения российского гражданства; двойное гражданство. Конституционно-правовой статус беженцев, вынужденных переселенцев: понятие, условия и порядок признания; правовое положение, утрата статуса.</p>
6	Конституционный статус Российской Федерации	<p>Основы конституционного строя: фундаментальные принципы устройства публичной власти и общества в России; конституционные характеристики Российского государства. Федеративное устройство: принципы построения федераций, особенности российского федерализма; виды субъектов РФ; их конституционно-правовой статус; разграничение предметов ведения РФ и ее субъектов. Система, структура и компетенция органов государственной власти РФ: федеральные и региональные (на примере Свердловской области) органы государственной власти. Органы местного самоуправления (на примере МО «город Екатеринбург»).</p>
7	Общие положения гражданского права	<p>Основные понятия и категории гражданского права: предмет, метод, принципы, источники, система гражданского права; способы защиты гражданских прав; сроки, исковая давность. Гражданские правоотношения: понятие, структура, содержание, виды, основания возникновения и прекращения;</p>

		<p>физические лица: понятие, гражданско-правовой статус, правоспособность и дееспособность; юридические лица: понятие, виды, правоспособность; порядок создания, реорганизации и ликвидации; банкротство; предпринимательская деятельность: понятие, субъекты, особенности гражданско-правового статуса субъектов предпринимательской деятельности. Гражданско - правовая ответственность: основание, особенности, виды.</p>
8	<p>Право собственности и другие вещные права. Интеллектуальные права. Наследование</p>	<p>Общая характеристика вещных, интеллектуальных и наследственных прав: понятие, объекты, субъекты, основания возникновения; специальные способы защиты вещных и интеллектуальных прав. Система и содержание вещных, интеллектуальных и наследственных прав: система вещных прав, формы и виды собственности в РФ, правомочия собственника; система прав на результаты интеллектуальной деятельности, субъективные интеллектуальные права, содержание исключительного права; состав, время и место открытия наследства, наследование по закону и завещанию. Соотношение вещных и интеллектуальных прав: разграничение; правовые последствия перехода права собственности на вещь, в которой выражен результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации.</p>
9	<p>Сделки. Обязательства. Договоры</p>	<p>Общие положения о сделках, обязательствах, договорах: понятие, виды, формы, условия действительности сделок, ничтожные и оспоримые сделки, правовые последствия недействительности; понятие и виды обязательств, принципы исполнения и способы обеспечения исполнения, основания возникновения и прекращения обязательств; понятие, признаки, существенные условия договора, порядок заключения, изменения и расторжения договоров. Система обязательственного и договорного права: договорные и внедоговорные обязательства, типы и виды гражданско-правовых договоров. Отдельные виды договорных обязательств: характеристика договорных правоотношений в сфере будущей профессиональной деятельности.</p>
10	<p>Основные положения семейного права</p>	<p>Основные понятия и категории семейного права: предмет, метод, принципы, источники, система семейного права; брак, семья, родство и свойство в российском семейном праве. Виды и содержание семейных правоотношений: условия, основания и порядок заключения и прекращения брака, признание брака недействительным; личные неимущественные и имущественные права и обязанности супругов, законный и договорный режим имущества; основания возникновения родительских прав и обязанностей, личные неимущественные и имущественные права и обязанности родителей и детей, алиментные обязательства членов семьи. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей: усыновление (удочерение), опека и попечительство, приемная семья.</p>
11	<p>Общие положения трудового права</p>	<p>Основные понятия и категории трудового права: предмет, метод, принципы, источники, система трудового права; трудовые правоотношения и отношения, непосредственно связанные с ними; работник, работодатель, иные субъекты.</p>

		Социальное партнерство в сфере труда, коллективный договор: понятие социального партнерства, принципы, уровни, формы; стороны; коллективные договоры и соглашения: понятие, порядок заключения, структура и содержание; ответственность сторон социального партнерства. Участие работников в управлении организацией: понятие, основания, формы участия.
12	Трудовой договор	Заключение трудового договора: понятие, содержание, стороны, условия и порядок заключения трудового договора; форма и виды трудового договора; оформление приема на работу; испытание при приеме на работу. Трудовой договор как правоотношение: субъекты, объект, содержание; изменение трудового договора: переводы и перемещения; отстранение от работы; совместительство и совмещение; основания и порядок прекращения трудового договора; ответственность сторон трудового договора. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников: женщин и лиц с семейными обязанностями; несовершеннолетних работников; надомников; руководителя организации; особенности регулирования труда в сфере будущей профессиональной деятельности.
13	Защита трудовых прав и свобод	Способы защиты трудовых прав и свобод: самозащита, защита профессиональными союзами, государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства, судебная защита. Трудовые споры и порядок их рассмотрения и разрешения: понятие, виды трудовых споров по субъектному составу; подведомственность и подсудность; порядок рассмотрения и разрешения. Государственный контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства: система государственных органов, осуществляющих контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права; компетенция.
14	Преступление. Уголовная ответственность и наказание	Основные понятия и категории уголовного права: предмет, метод, принципы, источники, система уголовного права; уголовный закон: структура и действие; преступление: понятие, признаки, категории, виды; стадии совершения, соучастие в преступлении; малозначительное деяние; невинное причинение вреда; обстоятельства, исключающие преступность деяния; уголовная ответственность; наказание: понятие, цели, виды, общие начала назначения наказания. Состав преступления: понятие, структура и виды; правовое значение. Характеристика отдельных составов преступлений статей особенной части УК РФ: элементы состава: объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона; вид состава по структуре, конструкции объективной стороны, степени общественной опасности; категория преступления.
15	Административное правонарушение. Административная ответственность и наказание	Основные понятия и категории административно-деликтного права: предмет, метод, источники административного и административно - деликтного права; административная ответственность: понятие и основание; административное правонарушение: понятие и виды; отличие административного правонарушения от дисциплинарного проступка и от преступления; административное наказание: понятие и виды, общие принципы назначения административных наказаний.

		Состав административного правонарушения: понятие, структура и виды. Характеристика отдельных составов административных правонарушений статей особенной части КоАП РФ: элементы и их признаки, вид состава.
16	Правовые основы защиты информации и государственной тайны	<p>Основные понятия информационного права: предмет, принципы, источники информационного права, информация: понятие, виды; информационные технологии, информационные ресурсы, информационная система; информационная безопасность; персональные данные; защита информации: понятие и средства; доступ и допуск к информации; гриф секретности: понятие и виды; конфиденциальность; информационное правоотношение: понятие, виды, субъекты, объект, содержание.</p> <p>Правовые режимы информации: понятие правового режима, его виды: личная, профессиональная, служебная, коммерческая, государственная тайна. Юридическая ответственность за правонарушения и преступления в информационной сфере: гражданско-правовая, дисциплинарная, административная, уголовная).</p>

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Профессиональное воспитание	целенаправленная работа с информацией для использования в практических целях	<p>Технология формирования уверенности и готовности к самостоятельной успешной профессиональной деятельности</p> <p>Технология самостоятельной работы</p> <p>Тренинг диагностического мышления</p> <p>Технология анализа образовательных задач</p>	УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Д-1 - Проявлять аналитические умения, способность решать задачи в нестандартных ситуациях

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы права

Электронные ресурсы (издания)

1. Мархгейм, М. В., Смоленский, М. Б.; Правоведение : учебник.; Феникс, Ростов-на-Дону; 2013; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271501> (Электронное издание)
2. Зенькович, У. И.; Правоведение. Часть 1 : учебное пособие.; Кемеровский технологический институт пищевой промышленности, Кемерово; 2007; <http://www.iprbookshop.ru/14386.html> (Электронное издание)
3. Зенькович, У. И.; Правоведение. Часть 2 : учебное пособие.; Кемеровский технологический институт пищевой промышленности, Кемерово; 2007; <http://www.iprbookshop.ru/14387.html> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Любимов, А. П.; Конституция Российской Федерации в таблицах и схемах; Экзамен, Москва; 2006 (1 экз.)
2. Коркунов, Н. М., Козлихин, И. Ю.; Лекции по общей теории права; Юридический центр Пресс, СПб; 2004 (1 экз.)
3. Коркунов, Н. М., Медушевский, А. Н.; Лекции по общей теории права; Российская политическая энциклопедия (РОССПЭН), Москва; 2010 (1 экз.)
4. Любимов, Н. А.; Правотворчество в Российской Федерации: проблемы теории и практики : конспект лекций.; Изд-во Моск. ун-та, [Москва]; 2009 (2 экз.)
5. Анисимов, А. П., Рыженков, А. Я.; Правоведение : учебник для бакалавров.; Юрайт, Москва; 2013 (1 экз.)
6. Марченко, М. Н.; Основы государства и права : учебник.; Проспект, Москва; 2013 (2 экз.)
7. Лукашева, Е. А.; Человек, право, цивилизации: нормативно-ценностное измерение; Норма, Москва; 2013 (1 экз.)
8. , Малько, А. В.; Правоведение : учебник.; КНОРУС, Москва; 2015 (20 экз.)
9. Марченко, М. Н.; Государство и право в условиях глобализации; Проспект, Москва; 2009 (1 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

<https://biblioclub.ru/>

<https://elearn.urfu.ru/enrol/index.php?id=4517>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Электронная библиотека: <https://cyberleninka.ru/>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы права

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами Подключение к сети Интернет	Р7-Офис Профессиональный (Десктопная версия) Google-Chrome, Yandex
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами Подключение к сети Интернет	Р7-Офис Профессиональный (Десктопная версия) Google-Chrome, Yandex

3	Семинарские занятия	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Р7-Офис Профессиональный (Десктопная версия)</p> <p>Google-Chrome, Yandex</p>
4	Консультации	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Р7-Офис Профессиональный (Десктопная версия)</p> <p>Google-Chrome, Yandex</p>
5	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p>	<p>Р7-Офис Профессиональный (Десктопная версия)</p> <p>Google-Chrome, Yandex</p>

		Подключение к сети Интернет	
6	Самостоятельная работа студентов	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Р7-Офис Профессиональный (Десктопная версия)</p> <p>Google-Chrome, Yandex</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Основы экономики

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Каргапольцева Татьяна Александровна	без ученой степени, без ученого звания	Старший преподаватель	банковского и инвестиционного менеджмента
2	Томилова Светлана Васильевна	кандидат педагогических наук, доцент	Доцент	управления в сфере физической культуры и спорта

Рекомендовано учебно-методическим советом института Физической культуры, спорта и молодежной политики

Протокол № 3 от 20.03.2024 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Каргапольцева Татьяна Александровна, Старший преподаватель, банковского и инвестиционного менеджмента
- Томилова Светлана Васильевна, Доцент, управления в сфере физической культуры и спорта

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- С применением электронного обучения на основе электронных учебных курсов, размещенных на LMS-платформах УрФУ
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
1	Экономика и экономическая наука	Тема 1.1. Основы экономики. Содержание учебного материала: Методы экономического исследования. Понятие микро- и макроэкономики. Тема 1.2. Производство и воспроизводство. Потребность как экономическая категория. Понятие и виды экономических ресурсов. Тема 1.3. Выбор и альтернативная стоимость. Проблема выбора в экономике. Кривая производственных возможностей. Закон относительного возрастания затрат. Тема 1.4. Типы экономических систем. Основные вопросы экономики. Традиционная экономика, командно-административная система, Рыночная экономика, смешанная экономика. Тема 1.5. Собственность как экономическая категория. Собственность: понятие, типы и формы. Субъекты собственности.

2	Семейный бюджет	<p>Тема 2.1. Источники доходов семьи, основные виды расходов семьи. Семейный бюджет. Доходы и расходы семьи. Составление личного бюджета. Семейное страхование.</p> <p>Тема 2.2. Теория поведения потребителя. Модель потребительского поведения. Сущность закона убывающей предельной полезности. Бюджетная линия.</p>
3	Рыночная экономика	<p>Тема 3.1. Рыночный механизм. Спрос и предложение как важнейшие факторы рыночного механизма. Факторы спроса и предложения. Цена спроса и цена предложения. Рыночное равновесие. Эластичность спроса и предложения.</p> <p>Тема 3.2. Типы рыночных структур. Монополия. Виды монополий. Конкуренция.</p> <p>Тема 3.3. Экономика фирмы. Понятие, участники и формы предпринимательской деятельности. Виды юридических лиц.</p> <p>Тема 3.4. Производство. Производственный процесс организации. Капитал организации. Состав и структура основных фондов предприятия. Нематериальные активы. Оборотные фонды. Структура денежного капитала организации. Производственные и 2 9 непроизводственные основные фонды. Распределение имущества организации по составу и структуре. Состав и структура капитала организации.</p> <p>Тема 3.5. Производственные затраты предприятия и его финансовые результаты.</p> <p>Понятие издержек производства. Классификация издержек производства. Понятие и показатели прибыли и рентабельности.</p>
4	Труд и заработная плата	<p>Тема 4.1. Рынок труда и механизм формирования заработной платы - Труд как фактор производства. Особенности современного рынка труда. Цена труда. современного рынка труда. Цена труда. Понятие заработной платы. Формы и системы оплаты труда. Мотивация труда. Расчет заработной платы различных категорий персонала.. Расчет заработной платы различных категорий персонала. Исчисление и уплата налогов с заработной платы.</p> <p>Тема 4.2. Безработица и занятость. Безработица. Политика государства в области занятости. Измерение безработицы. Последствия безработицы.</p>
5	Денежное обращение и кредит	<p>Тема 5.1. Деньги, их роль в экономике. Деньги, функции денег. Эмиссия денежных знаков.</p>

		<p>Тема 5.2. Рынок ценных бумаг. Ценные бумаги, виды ценных бумаг. Биржи, их роль в экономике.</p> <p>Тема 5.3. Кредит и банки. Банки, банковская система, функции банков. Виды кредитов . Условия кредитования.</p> <p>Тема 5.4. Инфляция. Понятие, виды, последствия инфляции.</p>
6	Государство и экономика	<p>Тема 6.1. Роль государства в экономике. Сущность и направления государственного регулирования рыночной экономики.</p> <p>Тема 6.2 Налоговая система. Понятие «налог». Функции налогов. Виды налогов и сборов в РФ. Общие условия установления налогов и сборов.</p> <p>Тема 6.3. Бюджет страны. Бюджетная система РФ. Уровни бюджетной системы. Доходы и расходы бюджета. Государственный долг.</p> <p>Тема 6.4. Макроэкономическая политика государства. Экономические циклы в экономике.</p>
7	Мировая экономика	<p>Тема 7.1. Основные формы международных экономических отношений. Международная торговля. Экспортные и импортные операции. Виды торговой политики.</p> <p>Тема 7.2. Глобализация мировой экономики. Классификация глобальных проблем современного общества. Особенности современной экономики России.</p>
8	Проектная деятельность: сущность, подготовка и защита проектов	<p>Тема 8.1. Сущность проектной деятельности. Понятие проекта и его отличительные черты. Виды проектов. Этапы проектирования и их краткая характеристика. Знакомство с примерной тематикой проектов.</p> <p>Тема 8.2. Методика подготовки и защиты проектов. Навыки работы с различной литературой. Технология подготовки и написания проектной работы. Подготовка презентации и публичного выступления в ходе защиты проекта.</p>

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
<p>Воспитание навыков жизнедеятельности в условиях глобальных вызовов и неопределенностей</p>	<p>профориентационная деятельность</p> <p>предпринимательская деятельность</p> <p>целенаправленная работа с информацией для использования в практических целях</p>	<p>Технология дебатов, дискуссий</p> <p>Технология повышения коммуникативной компетентности</p> <p>Технология «Портфолио работ»</p> <p>Технология формирования уверенности и готовности к самостоятельной профессиональной деятельности</p>	<p>УК-11 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>З-2 - Изложить правила рационального поведения экономических агентов как в условиях устойчивого развития, так и в периоды финансово-экономических кризисов</p> <p>У-1 - Критически оценивать информацию о последствиях экономической политики, перспективах экономического роста и развития экономики для принятия обоснованных экономических решений</p> <p>У-2 - Сравнить поведение экономических агентов в различных экономических ситуациях и обосновывать его целесообразность в соответствии с правилами</p> <p>П-1 - Самостоятельно или работая в команде разрабатывать рациональные решения в</p>

				<p>различных экономических ситуациях, ориентируясь на анализ информации о показателях устойчивого развития и в соответствии с правилами</p> <p>Д-2 - Демонстрирует самостоятельность в поиске экономической информации, экономических решений; критическое мышление при оценке экономической ситуации, творческий подход к решению экономических задач</p>
--	--	--	--	--

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы экономики

Электронные ресурсы (издания)

1. Гришаева, Л. В.; Основы экономики. Задачи с решениями : учебное пособие.; Вузовское образование, Саратов; 2013; <http://www.iprbookshop.ru/11369.html> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Войтов, А. Г.; Экономика. Общий курс : учеб. фундам. теории экономики по дисциплинам: экономика., рыночная экономика, экон. теория, теорет. экономика, политэкономия, микроэкономика, макроэкономика.; Дашков и К°, Москва; 2009 (1 экз.)

2. , Добрынин, А. И., Тарасевич, Л. С.; Экономическая теория [Микроэкономика. Макроэкономика. Мегаэкономика] : учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. специальностям.; Питер, Москва ; Санкт-Петербург ; Нижний Новгород [и др.]; 2009 (1 экз.)

3. , Ищенко-Падукова, О. А., Комарова, Н. С., Мамедов, О. Ю., Мовчан, И. В., Подоян, А. С.;

Современная экономика : учеб. пособие [для студентов неэкон. вузов и фак.].; КНОРУС, Москва; 2010 (1 экз.)

4. Борисов, Е.Ф.; Экономика : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению "Юриспруденция".; ИНФРА-М, Москва; 2014 (1 экз.)

5. Бойко, М. В.; Азы экономики. Что такое экономический пирог и с чем его едят; АСТ, Москва; 2023 (5 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <http://www.biblioclub.ru/>

<https://elearn.urfu.ru/enrol/index.php?id=1814>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Российская национальная библиотека. Режим доступа: <http://www.rsl.ru>

Библиотека В. Г. Белинского. Режим доступа: <http://book.uraic.ru>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы экономики

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с	Р7-Офис Профессиональный (Десктопная версия) Google-Chrome, Yandex

		санитарными правилами и нормами Подключение к сети Интернет	
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами Подключение к сети Интернет	Р7-Офис Профессиональный (Десктопная версия) Google-Chrome, Yandex
3	Семинарские занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами Подключение к сети Интернет	Р7-Офис Профессиональный (Десктопная версия) Google-Chrome, Yandex
4	Консультации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство Подключение к сети Интернет	Р7-Офис Профессиональный (Десктопная версия) Google Chrome, Yandex

5	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Р7-Офис Профессиональный (Десктопная версия)</p> <p>Google-Chrome, Yandex</p>
6	Самостоятельная работа студентов	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Р7-Офис Профессиональный (Десктопная версия)</p> <p>Google-Chrome, Yandex</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Основы менеджмента

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Томилова Светлана Васильевна	кандидат педагогических наук, доцент	Доцент	управления в сфере физической культуры и спорта
2	Ускова Екатерина Викторовна	кандидат философских наук, без ученого звания	Доцент	управления персоналом и психологии

Рекомендовано учебно-методическим советом института Физической культуры, спорта и молодежной политики

Протокол № 3 от 20.03.2024 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Томилова Светлана Васильевна, Доцент, управления в сфере физической культуры и спорта
- Ускова Екатерина Викторовна, Доцент, управления персоналом и психологии

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- С применением электронного обучения на основе электронных учебных курсов, размещенных на LMS-платформах УрФУ
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
1	Общая характеристика менеджмента	Понятие менеджмента и его роли в общественном развитии. Предмет науки управления. Методы управления. Организация как объект управления. Позиция менеджмента внутри организации. Менеджмент как особая профессиональная деятельность. Понятие об уровнях управления. Функции и роли руководителя. Требования к профессиональной компетенции менеджера.
2	Развитие теории и практики менеджмента	Управленческие революции. Идеи Р. Оуэна и их значение для науки управления. Предпосылки возникновения научных теорий в управлении. Школа научного управления. Идеи Г. Форда. Административная (классическая) школа менеджмента. Концепция идеальной бюрократии М. Вебера. Школа человеческих отношений. Хоторнские эксперименты. Эмпирический подход. Теория социальных систем. Школа науки управления. Системный подход к управлению. Ситуационный подход к управлению. Новейшие исторические тенденции. Развитие управленческой мысли в отечественной науке. Тектология А. Богданова. Теория социалистической рационализации О. Ерманского. Концепция НОТ (А. Журавский, П. Керженцев и др.). Культура труда и управления А. Гастева. Социальная инженерия и практика нововведений (А. Гастев, Н. Витке, Ф. Дунаевский). Американская модель

		менеджмента. Особенности японской модели менеджмента. Особенности западноевропейской модели менеджмента.
3	Внутренняя и внешняя среды организации	Характеристика целей, структуры, задач, технологий и трудовых ресурсов – основных внутренних ситуационных переменных организаций. Корпоративная культура в современных условиях. Определение внешней среды организации. Основные факторы внешней среды и их взаимосвязь. Характеристики внешней среды. Международная среда бизнеса. Стратегии выхода на международные рынки. Менеджмент в глобальном масштабе.
4	Этика менеджмента и социальная ответственность организации	Роль бизнеса в обществе. Понятие деловой этики. Школы философии морали: деонтология, утилитаризм, телеология, эгоизм. Этический релятивизм. Факторы, определяющие этический выбор. Понятие социальной ответственности. Заинтересованные в деятельности организации группы. Оценка результатов социальной деятельности. Управление этикой и социальной ответственностью в организации.
5	Постановка целей и планирование в организации	Значение целей и планов. Миссия организации. Цели организации. Иерархия целей. Критерии эффективности целей. Типы и модели планирования: управление по целям, единовременные и постоянные планы, ситуационные планы. Система планов на предприятии и их взаимосвязь. Принципы и методы планирования. Тактика, политика, процедуры и правила. Традиционные подходы к планированию. Современные подходы к планированию. Внедрение планирования в масштабах организации
6	Разработка и внедрение стратегии	Общая характеристика стратегического управления. Глобальная стратегия. Стратегические намерения. Уровни стратегии. Анализ и оценка внешней среды. ПЭСТ-анализ. Управленческое обследование внутренних сильных и слабых сторон организации. SWOT-анализ. Эталонные стратегии бизнеса. Портфельные стратегии. Матрица БКГ. Формулирование стратегии на уровне подразделений. Конкурентные силы и стратегии М. Портера. Формулирование стратегии на функциональном уровне. Выполнение и оценка стратегии.
7	Мотивация деятельности	Понятие мотивации. Потребности, мотивы, стимулы, вознаграждения. Модель мотивации. Виды позитивной и негативной мотивации. Содержательные теории мотивации: иерархия потребностей А. Маслоу; теория ERG К. Альдерфера; теория приобретенных потребностей Д. МакКлелланда; теория двух факторов Ф. Герцберга. Процессуальные теории мотивации: теория ожидания; теория справедливости (равенства); теория постановки целей; модель Портера-Лоулера. Мотивация и компенсация. Системы экономического стимулирования. Целостная система вознаграждения. Факторы эффективности мотивации
8	Контроль	Контроль, его место и значение в ряду функций управления. Виды, формы и стадии контроля. Этапы процесса контроля. Бюрократический и децентрализованный контроль. Всеобщее

		управление качеством (TQM). Методы и приемы TQM. Характеристики эффективного организационного контроля.
9	Информационно-коммуникационное обеспечение менеджмента	Роль коммуникаций в процессе управления. Система коммуникаций в организации: между организацией и ее средой, между уровнями и подразделениями, между руководителем и подчиненными. Слухи как неформальная информационная система. Элементы и этапы коммуникационного процесса. Невербальные коммуникации. Коммуникационные сети и стили. Межличностные и организационные коммуникационные барьеры и способы их преодоления. Развитие индивидуальных навыков коммуникации. Роль информации в деятельности организации. Операционные информационные системы: системы обработки транзакций, системы контроля над производственным процессом, офисные автоматизированные системы. Информационные системы менеджмента. Экспертные системы. Интегрированные информационные системы. Внедрение информационных систем. Стратегическое использование информационных систем.
10	Самоменеджмент и формирование имиджа руководителя	Понятие самоменеджмента. Формулирование жизненных целей и планирование карьеры, принципы саморекламы, адаптации в новом коллективе и закрепления успеха. Управление временем и информацией: принципы рационального использования времени, правила личной организованности и самодисциплины. Планирование рабочего дня, рациональная организация работы руководителя. Общая модель качеств современного руководителя. Природа и суггестия имиджа, методы формирования и перестройки имиджа. Методики тренировки памяти, интеллекта и навыков делового общения, способы управления стрессом

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Формирование социально-значимых ценностей	профориентационная деятельность предпринимательская деятельность	Технология дебатов, дискуссий Технология повышения коммуникативной компетентности	ОПК-2 - Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации данных и составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	Д-1 - Проявлять аналитические умения; способность к поиску новой информации

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы менеджмента

Электронные ресурсы (издания)

1. Акмаева, Р. И.; Менеджмент : учебник.; Директ-Медиа, Москва, Берлин; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491959> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Сухов, В. Д.; Основы менеджмента : [учеб. пособие].; Академия, Москва; 2003 (3 экз.)
2. , Максимцов, М. М., Комаров, М. А.; Менеджмент : [учебник].; ЮНИТИ, Москва; 2002 (4 экз.)
3. Герчикова, И. Н.; Менеджмент : учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления (060000.); ЮНИТИ, Москва; 2009 (1 экз.)
4. Шестаков, А. В.; Менеджмент и право : курс лекций.; [Дашков и К°], Москва; 2000 (2 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

<https://biblioclub.ru/>

https://learn.urfu.ru/subject/index/card/subject_id/1486

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Электронная библиотека: <https://cyberleninka.ru/>

Российская государственная библиотека: <https://www.rsl.ru/>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы менеджмента

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в	Р7-Офис Профессиональный (Десктопная версия)

		<p>соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Google-Chrome, Yandex</p>
2	Практические занятия	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>P7-Офис Профессиональный (Десктопная версия)</p> <p>Google-Chrome, Yandex</p>
3	Семинарские занятия	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>P7-Офис Профессиональный (Десктопная версия)</p> <p>Google-Chrome, Yandex</p>

4	Консультации	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Р7-Офис Профессиональный (Десктопная версия)</p> <p>Google-Chrome, Yandex</p>
5	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Р7-Офис Профессиональный (Десктопная версия)</p> <p>Google-Chrome, Yandex</p>
6	Самостоятельная работа студентов	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Р7-Офис Профессиональный (Десктопная версия)</p> <p>Google-Chrome, Yandex</p>