

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ
Директор по образовательной
деятельности

_____ С.Т. Князев
«___» _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

Код модуля	Модуль
1161453	Функциональные области и проектное управление организацией

Екатеринбург

Перечень сведений о рабочей программе модуля	Учетные данные
Образовательная программа 1. Управление научно-технологическими проектами	Код ОП 1. 38.04.02/22.02
Направление подготовки 1. Менеджмент	Код направления и уровня подготовки 1. 38.04.02

Программа модуля составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Баева Дарья Александровна	кандидат экономических наук, доцент	доцент	экономики и финансов ЮУрГУ
2	Батина Ирина Николаевна	кандидат экономических наук, доцент	Доцент	международной экономики и менеджмента
3	Вайсман Елена Давидовна	доктор экономических наук, профессор	профессор	экономики и финансов ЮУрГУ
4	Ведерникова Яна Анатольевна	без ученой степени, без ученого звания	Директор	Школа управления и междисциплинарных исследований
5	Ильшева Марина Анатольевна	кандидат экономических наук, доцент	Доцент	маркетинга
6	Литке Марина Геннадьевна	кандидат экономических наук	доцент	экономики и управления проектами ЮУрГУ
7	Мальцева Юлия Анатольевна	кандидат философских наук, доцент	Доцент	менеджмента
8	Подшивалова Мария Владимировна	д.э.н.	профессор	кафедры экономики и финансов ЮУрГУ
9	Прилуцкая Мария Андреевна	кандидат экономических наук, доцент	Заведующий кафедрой	организации машиностроительного производства
10	Сандлер Даниил Геннадьевич	кандидат экономических наук, доцент	Заведующий кафедрой	менеджмента

Согласовано:

Управление образовательных программ

Р.Х. Токарева

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ Функциональные области и проектное управление организацией

1.1. Аннотация содержания модуля

Модуль «Функциональные области и проектное управление организацией» формирует знания о различных функциональных областях менеджмента, включая стратегический и финансовый менеджмент, маркетинг, планирование и производство, знания и навыки согласованного встраивания проектов в деятельность фирмы. Основная задача курса «Маркетинг и коммерциализация инноваций» дать понимание структуры инновационного рынка, а также обучить способам работы на данном рынке с основной задачей: коммерциализация результатов интеллектуальной деятельности. Дисциплина «Организация производства и оперативное планирование» знакомит обучающихся с подходами к планированию и организации производства, формирует навыки подготовки запуска новой продукции, организации основных и вспомогательных производственных процессов, планирования и распределения трудовых ресурсов, нормирования труда. При изучении дисциплины «Современный финансовый менеджмент» магистранты узнают современные технологии управления финансами, освоят ключевые принципы управления денежными потоками организации, методы принятия финансовых, в том числе инвестиционных решений, сформируют навыки оценки стоимости бизнеса и управления финансами на стратегическом, тактическом и операционном уровнях. Дисциплина «Стратегии бизнеса» вырабатывает навыки стратегического планирования, необходимые как при разработке, так и при внедрении и реализации стратегии, формирует понимание о сущности и составляющих стратегирования, цикле стратегического управления, основных инструментах, используемых в стратегическом менеджменте. Дисциплина «Управление проектами: классическая и современная методологии» знакомит с методологической основой современного управления проектами, базовыми стандартами и методами решения управленческих задач в рамках проектов и программ, направленных на достижение стратегических целей организации. Рассматриваются вопросы повышения управленческой зрелости организации, создания в фирме системы управления проектами, формирования команды управления, повышения проектной зрелости организации.

1.2. Структура и объем модуля

Таблица 1

№ п/п	Перечень дисциплин модуля в последовательности их освоения	Объем дисциплин модуля и всего модуля в зачетных единицах
1	Стратегии бизнеса	3
2	Управление проектами: классическая и современная методологии	5
3	Современный финансовый менеджмент	3
4	Маркетинг и коммерциализация инноваций	3
5	Организация производства и оперативное планирование	3
ИТОГО по модулю:		17

1.3. Последовательность освоения модуля в образовательной программе

Пререквизиты модуля	1. Методологические основы управленческой деятельности
Постреквизиты и кореквизиты модуля	<ol style="list-style-type: none"> 1. Управление организационным взаимодействием и коммуникациями 2. Методы и технологии принятия решений 3. Обеспечение организационной подготовки проекта 4. Информационно-аналитическая поддержка проекта 5. Обеспечение технической подготовки проекта 6. Обеспечение планирования и реализации проекта

1.4. Распределение компетенций по дисциплинам модуля, планируемые результаты обучения (индикаторы) по модулю

Таблица 2

Перечень дисциплин модуля	Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
1	2	3
Маркетинг и коммерциализация инноваций	ОПК-1 - Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	<p>З-1 - Объяснить возможности применения фундаментальных положений экономической, организационной и управленческой теории и инновационных подходов к решению теоретических, практических или исследовательских задач в своей профессиональной области</p> <p>У-1 - Самостоятельно выявлять проблемные ситуации в своей профессиональной области, используя фундаментальные положения и принципы экономической, организационной и управленческой теории, инновационные подходы</p> <p>У-2 - Определять методологические подходы к решению теоретических, практических или исследовательских задач</p> <p>П-1 - Разрабатывать и проводить оценку вариантов решения теоретических,</p>

		<p>практических или исследовательских задач, применяя фундаментальные положения, принципы экономической, организационной и управленческой теории, инновационные подходы</p> <p>П-2 - Использовать при решении практических задач результаты обобщения и критического анализа практик управления соответствующей профессиональной области</p>
	<p>ОПК-4 - Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций</p>	<p>З-2 - Демонстрировать понимание различий между видами бизнес-моделей, связи между бизнес-моделью и стратегией организации и характеризовать системы, механизмы и технологии их формирования, реализации и трансформации</p> <p>У-2 - Обосновывать применение методик определения потребностей в технологическом и организационном развитии, построения и оценки бизнес-моделей, поиска рыночных возможностей и выбора стратегии</p> <p>У-3 - Разрабатывать, контролировать и оценивать мероприятия по совершенствованию бизнес-процессов, проектов</p> <p>П-2 - Выбирать и разрабатывать стратегию развития организации, в том числе инновационную, создавать, внедрять и поддерживать соответствующую бизнес-модель</p> <p>П-3 - Обобщать практики практики процессного подхода к управлению, проектного управления и управления инновационным развитием и внедрять процессную и проектную системы управления в организации</p>
	<p>ОПК-5 - Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-</p>	<p>З-2 - Объяснять принципы критического анализа и оценивания научных исследований, их актуальности, научной новизны, теоретической и практической значимости, обоснованности научных результатов</p>

	<p>исследовательские проекты</p>	<p>У-2 - Проводить сравнительный анализ научных исследований в профессиональной сфере и смежных областях</p> <p>П-1 - Готовить литературный обзор научных исследований, актуальных для своей профессиональной области</p> <p>Д-1 - Демонстрировать внимательность, аналитические умения, способность к критическому мышлению</p>
	<p>ПК-4 - Способен осуществлять стратегическое и оперативное управление производством, подразделениями и командами, трансформацией организации, определять целевые показатели функционирования организации и эффективности ее проектов</p>	<p>З-1 - Демонстрировать понимание сущности, технологий и взаимосвязи процессов стратегического и тактического управления организацией и характеризовать методы и инструменты оценки эффективности ее проектов</p> <p>У-1 - Анализировать и формализовывать требования к проектам и процессам организации, их ресурсному обеспечению на основе оценки внешней и внутренней среды, в том числе оценки эффективности использования ресурсов</p> <p>П-1 - Обосновывать выбор стратегии развития организации, разрабатывать систему целей и ключевых показателей деятельности, в том числе целевых показателей качества и эффективности проектов, и управлять ее реализацией</p> <p>П-2 - Управлять системой внедрения изменений и анализировать эффективность ее работы</p>
	<p>ПК-5 - Способен анализировать социально-экономические явления и процессы, поведение экономических агентов и состояние рынков, оценивать конкурентоспособность продукта, проекта, организации и обеспечивать разработку, внедрение и коммерциализацию инноваций</p>	<p>З-1 - Демонстрировать понимание сущности социально-экономических явлений и процессов, логики поведения экономических агентов и рынков и методов их анализа</p> <p>З-2 - Демонстрировать понимание сущности процессов разработки и коммерциализации результатов исследований и инновационных разработок организации</p> <p>З-3 - Характеризовать структуру инновационного рынка и способы работы на нем, в том числе особенности применения механизмов по привлечению инвестиций для различных отраслей экономики</p>

		<p>У-1 - Анализировать данные о факторах, ценах и тенденциях рынка, потребительском поведении и использовать методы прогнозирования развития рынка на краткосрочную, среднесрочную и долгосрочную перспективу</p> <p>У-2 - Обосновывать выбор и разрабатывать программу коммерциализации результатов деятельности организации</p> <p>У-3 - Выбирать аналитический инструментарий отбора перспективных направлений и разработок</p> <p>П-1 - Выявлять отраслевые технологические тренды, исследовать конкурентную среду продукта, проекта, организации</p> <p>П-2 - Обеспечивать охрану интеллектуальной собственности при коммерциализации результатов исследований и инновационных разработок организации</p> <p>П-3 - Осуществлять поиск партнеров и потенциальных лицензиатов</p>
<p>Организация производства и оперативное планирование</p>	<p>ОПК-1 - Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления</p>	<p>З-1 - Объяснить возможности применения фундаментальных положений экономической, организационной и управленческой теории и инновационных подходов к решению теоретических, практических или исследовательских задач в своей профессиональной области</p> <p>У-1 - Самостоятельно выявлять проблемные ситуации в своей профессиональной области, используя фундаментальные положения и принципы экономической, организационной и управленческой теории, инновационные подходы</p> <p>У-2 - Определять методологические подходы к решению теоретических, практических или исследовательских задач</p> <p>П-1 - Разрабатывать и проводить оценку вариантов решения теоретических, практических или исследовательских задач, применяя фундаментальные положения, принципы экономической, организационной</p>

		<p>и управленческой теории, инновационные подходы</p> <p>П-2 - Использовать при решении практических задач результаты обобщения и критического анализа практик управления соответствующей профессиональной области</p>
	<p>ОПК-3 - Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды</p>	<p>З-1 - Объяснять специфику подходов к процессу разработки, принятия и реализации организационно-управленческих решений и демонстрировать понимание факторов, обуславливающих его специфику</p> <p>З-2 - Демонстрировать понимание взаимосвязи эффективности на этапах разработки и реализации решений и характеризовать подходы к оценке и показателям эффективности разработки и эффективности выполнения принятого организационно-управленческого решения</p> <p>У-2 - Определять показатели, критерии, методы и процедуры оценки операционной и организационной эффективности и социальной значимости организационно-управленческих решений</p> <p>П-1 - Обосновывать постановку задач и моделировать решение проблемных ситуаций в профессиональной деятельности в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды</p> <p>П-2 - Обеспечивать реализацию организационно-управленческих решений, контролировать их выполнение и оценивать операционную и организационную эффективность, социальную значимость в условиях сложной и динамично изменяющейся среды</p>
	<p>ОПК-4 - Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных</p>	<p>З-2 - Демонстрировать понимание различий между видами бизнес-моделей, связи между бизнес-моделью и стратегией организации и характеризовать системы, механизмы и технологии их формирования, реализации и трансформации</p> <p>У-2 - Обосновывать применение методик определения потребностей в</p>

	<p>навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций</p>	<p>технологическом и организационном развитии, построения и оценки бизнес-моделей, поиска рыночных возможностей и выбора стратегии</p> <p>У-3 - Разрабатывать, контролировать и оценивать мероприятия по совершенствованию бизнес-процессов, проектов</p> <p>П-1 - Представлять деятельность организации в виде системы бизнес-процессов, управлять проектами различных типов и видов, в том числе моделирования и реорганизации бизнес-процессов организации</p>
	<p>ПК-4 - Способен осуществлять стратегическое и оперативное управление производством, подразделениями и командами, трансформацией организации, определять целевые показатели функционирования организации и эффективности ее проектов</p>	<p>З-1 - Демонстрировать понимание сущности, технологий и взаимосвязи процессов стратегического и тактического управления организацией и характеризовать методы и инструменты оценки эффективности ее проектов</p> <p>З-2 - Характеризовать системы управления производством на предприятии, методы проведения расчетов</p> <p>У-1 - Анализировать и формализовывать требования к проектам и процессам организации, их ресурсному обеспечению на основе оценки внешней и внутренней среды, в том числе оценки эффективности использования ресурсов</p> <p>У-2 - Обосновывать выбор системы оперативного планирования, проводить анализ и оценку технических решений</p> <p>П-2 - Управлять системой внедрения изменений и анализировать эффективность ее работы</p>
<p>Современный финансовый менеджмент</p>	<p>ОПК-2 - Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы,</p>	<p>З-1 - Характеризовать виды и объяснять возможности применения современных техник, методик и методов сбора, анализа и обработки данных для решения теоретических, практических или исследовательских задач</p> <p>З-3 - Характеризовать возможности применения интеллектуальных информационно-аналитических систем,</p>

	<p>при решении управленческих и исследовательских задач</p>	<p>программных средств при решении профессиональных задач</p> <p>У-1 - Выбирать современные программные средства и информационные технологии обработки, анализа и передачи данных для решения теоретических, практических или исследовательских задач</p> <p>П-1 - Применять продвинутые методы сбора, обработки, анализа и передачи данных при решении теоретических, практических или исследовательских задач</p> <p>П-3 - Обосновывать решения и решать управленческие и исследовательские задачи, используя профессиональные информационно-аналитические системы и программное обеспечение</p>
	<p>ОПК-3 - Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды</p>	<p>З-1 - Объяснять специфику подходов к процессу разработки, принятия и реализации организационно-управленческих решений и демонстрировать понимание факторов, обуславливающих его специфику</p> <p>З-2 - Демонстрировать понимание взаимосвязи эффективности на этапах разработки и реализации решений и характеризовать подходы к оценке и показателям эффективности разработки и эффективности выполнения принятого организационно-управленческого решения</p> <p>У-1 - Выбирать процедуры, методы и инструменты подготовки, обоснования выбора, принятия и реализации решений, в том числе не стандартных задач, в сфере профессиональной деятельности с учетом динамичных изменений среды и межкультурного взаимодействия</p> <p>У-2 - Определять показатели, критерии, методы и процедуры оценки операционной и организационной эффективности и социальной значимости организационно-управленческих решений</p> <p>П-1 - Обосновывать постановку задач и моделировать решение проблемных ситуаций в профессиональной деятельности</p>

		<p>в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды</p> <p>П-2 - Обеспечивать реализацию организационно-управленческих решений, контролировать их выполнение и оценивать операционную и организационную эффективность, социальную значимость в условиях сложной и динамично изменяющейся среды</p>
	<p>ОПК-4 - Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций</p>	<p>З-2 - Демонстрировать понимание различий между видами бизнес-моделей, связи между бизнес-моделью и стратегией организации и характеризовать системы, механизмы и технологии их формирования, реализации и трансформации</p> <p>У-1 - Обосновывать выбор методологии и инструментов управления проектами, подходов, нотаций и показателей эффективности в моделировании бизнес-процессов при решении профессиональных задач</p> <p>У-2 - Обосновывать применение методик определения потребностей в технологическом и организационном развитии, построения и оценки бизнес-моделей, поиска рыночных возможностей и выбора стратегии</p> <p>П-2 - Выбирать и разрабатывать стратегию развития организации, в том числе инновационную, создавать, внедрять и поддерживать соответствующую бизнес-модель</p>
	<p>ПК-6 - Способен осуществлять планирование экономических процессов и финансовых потоков организации, контролировать и корректировать исполнение планов, обеспечивать финансово-экономическую подготовку проектов</p>	<p>З-1 - Демонстрировать понимание сущности экономических процессов и соответствующих им финансовых потоков, рынка капитала и его инструментария</p> <p>З-2 - Характеризовать методы планирования и бюджетирования, контроллинга деятельности предприятий и организаций</p> <p>У-1 - Обосновывать применение инструментов рынка капитала, оценивать и прогнозировать инвестиционные затраты и эффективность проектов</p>

		<p>У-2 - Выбирать методы и инструментов планирования, контроля и корректировки планов</p> <p>У-3 - Разрабатывать финансовые модели проектов, интерпретировать результаты финансового моделирования и осуществлять представление выводов на основании финансовых моделей</p> <p>П-1 - Оценивать денежные потоки проекта, налоговые и иные обязательные платежи применительно к выбранной юридической схеме проекта</p> <p>П-2 - Разрабатывать проекты бюджетов и планы оперативного развития предприятий и организаций, осуществлять контроль и разрабатывать процедуры корректировки планов</p>
<p>Стратегии бизнеса</p>	<p>УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p>	<p>З-1 - Демонстрировать понимание основных методов системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций</p> <p>З-2 - Определять этапы разработки стратегии действий и методы решения проблемных ситуаций</p> <p>У-1 - Выявлять проблемные ситуации, используя методы системного подхода и критического анализа</p> <p>У-2 - Обосновывать выбор стратегии для достижения поставленной цели с учетом ограничений, рисков и моделируемых результатов</p> <p>У-3 - Анализировать проблемную ситуацию, выявлять и определять способы ее разрешения</p> <p>П-1 - Использовать эффективные стратегии действий для решения проблемной ситуации с учетом оценки ограничений, рисков и моделируемых результатов</p> <p>П-2 - Использовать методы критического анализа и системного подхода в разработке стратегии действий для решения проблемных ситуаций</p> <p>Д-1 - Демонстрировать аналитические способности и критическое мышление</p>

	<p>ОПК-3 - Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды</p>	<p>З-2 - Демонстрировать понимание взаимосвязи эффективности на этапах разработки и реализации решений и характеризовать подходы к оценке и показателям эффективности разработки и эффективности выполнения принятого организационно-управленческого решения</p> <p>У-2 - Определять показатели, критерии, методы и процедуры оценки операционной и организационной эффективности и социальной значимости организационно-управленческих решений</p> <p>П-1 - Обосновывать постановку задач и моделировать решение проблемных ситуаций в профессиональной деятельности в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды</p> <p>П-2 - Обеспечивать реализацию организационно-управленческих решений, контролировать их выполнение и оценивать операционную и организационную эффективность, социальную значимость в условиях сложной и динамично изменяющейся среды</p> <p>Д-1 - Демонстрировать способность оценочно-ценностной деятельности</p>
	<p>ОПК-4 - Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций</p>	<p>З-2 - Демонстрировать понимание различий между видами бизнес-моделей, связи между бизнес-моделью и стратегией организации и характеризовать системы, механизмы и технологии их формирования, реализации и трансформации</p> <p>У-1 - Обосновывать выбор методологии и инструментов управления проектами, подходов, нотаций и показателей эффективности в моделировании бизнес-процессов при решении профессиональных задач</p> <p>У-2 - Обосновывать применение методик определения потребностей в технологическом и организационном развитии, построения и оценки бизнес-моделей, поиска рыночных возможностей и выбора стратегии</p>

		<p>У-3 - Разрабатывать, контролировать и оценивать мероприятия по совершенствованию бизнес-процессов, проектов</p> <p>П-1 - Представлять деятельность организации в виде системы бизнес-процессов, управлять проектами различных типов и видов, в том числе моделирования и реорганизации бизнес-процессов организации</p> <p>П-2 - Выбирать и разрабатывать стратегию развития организации, в том числе инновационную, создавать, внедрять и поддерживать соответствующую бизнес-модель</p>
	<p>ПК-4 - Способен осуществлять стратегическое и оперативное управление производством, подразделениями и командами, трансформацией организации, определять целевые показатели функционирования организации и эффективности ее проектов</p>	<p>З-1 - Демонстрировать понимание сущности, технологий и взаимосвязи процессов стратегического и тактического управления организацией и характеризовать методы и инструменты оценки эффективности ее проектов</p> <p>У-1 - Анализировать и формализовывать требования к проектам и процессам организации, их ресурсному обеспечению на основе оценки внешней и внутренней среды, в том числе оценки эффективности использования ресурсов</p> <p>П-1 - Обосновывать выбор стратегии развития организации, разрабатывать систему целей и ключевых показателей деятельности, в том числе целевых показателей качества и эффективности проектов, и управлять ее реализацией</p> <p>П-2 - Управлять системой внедрения изменений и анализировать эффективность ее работы</p> <p>П-3 - Разрабатывать стратегию работы подразделения, проектной команды и систему мотивации сотрудников</p>
	<p>ПК-5 - Способен анализировать социально-экономические явления и процессы, поведение экономических агентов и</p>	<p>З-1 - Демонстрировать понимание сущности социально-экономических явлений и процессов, логики поведения экономических агентов и рынков и методов их анализа</p>

	<p>состояние рынков, оценивать конкурентоспособность продукта, проекта, организации и обеспечивать разработку, внедрение и коммерциализацию инноваций</p>	<p>У-1 - Анализировать данные о факторах, ценах и тенденциях рынка, потребительском поведении и использовать методы прогнозирования развития рынка на краткосрочную, среднесрочную и долгосрочную перспективу</p> <p>У-3 - Выбирать аналитический инструментарий отбора перспективных направлений и разработок</p> <p>П-1 - Выявлять отраслевые технологические тренды, исследовать конкурентную среду продукта, проекта, организации</p>
<p>Управление проектами: классическая и современная методологии</p>	<p>УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>З-1 - Демонстрировать понимание процессов управления проектом, планирования ресурсов, критерии оценки рисков и результатов проектной деятельности</p> <p>З-2 - Формулировать основные принципы формирования концепции проекта в сфере профессиональной деятельности</p> <p>У-1 - Формулировать актуальность, цели, задачи, обосновывать значимость проекта, выбирать стратегию для разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы</p> <p>У-2 - Прогнозировать ожидаемые результаты и возможные сферы их применения в зависимости от типа проекта</p> <p>У-3 - Анализировать и оценивать риски и результаты проекта на каждом этапе его реализации и корректировать проект в соответствии с критериями, ресурсами и ограничениями</p> <p>П-1 - Составлять план проекта и график реализации, разрабатывать мероприятия по контролю его выполнения и оценки результатов проекта</p> <p>П-2 - Выбирать оптимальные способы решения конкретных задач проекта на каждом этапе его реализации на основе анализа и оценки рисков и их последствий с учетом ресурсов и ограничений</p>

		Д-1 - Проявлять способность к поиску новой информации, умение принимать решения в нестандартных ситуациях
	ОПК-2 - Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	<p>З-1 - Характеризовать виды и объяснять возможности применения современных техник, методик и методов сбора, анализа и обработки данных для решения теоретических, практических или исследовательских задач</p> <p>З-2 - Описать основные принципы организации безопасной работы в информационных системах и в сети интернет, способы и средства защиты данных в соответствии с действующим законодательством</p> <p>З-3 - Характеризовать возможности применения интеллектуальных информационно-аналитических систем, программных средств при решении профессиональных задач</p> <p>У-1 - Выбирать современные программные средства и информационные технологии обработки, анализа и передачи данных для решения теоретических, практических или исследовательских задач</p> <p>У-2 - Определять основные угрозы безопасности при использовании информационных технологий и выбирать оптимальные способы и средства защиты персональных данных и данных организации от мошенников и вредоносного ПО</p> <p>П-1 - Применять продвинутые методы сбора, обработки, анализа и передачи данных при решении теоретических, практических или исследовательских задач</p> <p>П-3 - Обосновывать решения и решать управленческие и исследовательские задачи, используя профессиональные информационно-аналитические системы и программное обеспечение</p>
	ОПК-4 - Способен руководить проектной и процессной деятельностью в	З-1 - Характеризовать существенные черты, классификации, методы и инструменты процессного и проектного подходов в управлении

	<p>организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций</p>	<p>У-1 - Обосновывать выбор методологии и инструментов управления проектами, подходов, нотаций и показателей эффективности в моделировании бизнес-процессов при решении профессиональных задач</p> <p>У-3 - Разрабатывать, контролировать и оценивать мероприятия по совершенствованию бизнес-процессов, проектов</p> <p>П-1 - Представлять деятельность организации в виде системы бизнес-процессов, управлять проектами различных типов и видов, в том числе моделирования и реорганизации бизнес-процессов организации</p> <p>П-3 - Обобщать практики практики процессного подхода к управлению, проектного управления и управления инновационным развитием и внедрять процессную и проектную системы управления в организации</p>
	<p>ПК-1 - Способен осуществлять планирование, организацию и контроль деятельности по проекту, распределять роли и полномочия, разрабатывать иерархическую структуру работ и составлять прогнозы хода их выполнения</p>	<p>З-1 - Объяснять специфику методов и моделей управления проектами, методик определения целей и постановки задач, способов планирования и распределения работ в рамках реализации проекта</p> <p>З-2 - Характеризовать основные группы процессов и инструменты управления различными функциональными областями проекта, принципы управления параметрами проекта и роли участников проекта</p> <p>У-1 - Формулировать и ставить задачи проекта и устанавливать их взаимосвязи, определять операции для реализации проекта, их последовательность, составлять планы работ, выявлять и анализировать причины отклонения от плана-графика</p> <p>У-2 - Составлять прогноз хода выполнения работ</p> <p>У-3 - Разрабатывать предварительную схему распределения прав и обязанностей и описывать детальное распределение ролей и полномочий между лицами,</p>

		<p>задействованными в подготовке проекта, и определять соответствующие взаимосвязи между ними</p> <p>П-1 - Разрабатывать концепцию, паспорт (устав), иерархическую структуру работ проекта</p> <p>П-2 - Осуществлять планирование деятельности по проекту на всех этапах жизненного цикла проекта</p> <p>П-3 - Проводить оценку и структурировать проект</p>
	<p>ПК-3 - Способен осуществлять деятельность по управлению сроками и рисками проектов, контролю текущих и промежуточных результатов</p>	<p>З-1 - Характеризовать виды и процедуры контроля выполнения проекта</p> <p>З-2 - Характеризовать методы выявления и оценки рисков, определения вероятности их воздействия, принципы и методы управления рисками</p> <p>У-1 - Анализировать фактические результаты проекта, контролировать текущие промежуточные результаты по проекту, внедрять корректирующие воздействия</p> <p>У-2 - Определять сроки реализации проекта и разрабатывать рабочий план-график контроля исполнения обязательств по проекту, выявлять отклонения и анализировать их причины</p> <p>У-3 - Выбирать методы и инструменты управления рисками</p> <p>П-1 - Организовывать систему контроля реализации проекта, планировать сроки и управлять сроками проекта</p> <p>П-3 - Оценивать и ранжировать выявленные риски по вероятности и степени влияния на результат проекта и разрабатывать мероприятия по управлению ими</p>

1.5. Форма обучения

Обучение по дисциплинам модуля может осуществляться в очной, очно-заочной и заочной формах.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Стратегии бизнеса

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Сандлер Даниил Геннадьевич	кандидат экономических наук, доцент	Заведующий кафедрой	менеджмента

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 24 от 07.10.2022 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Сандлер Даниил Геннадьевич, Заведующий кафедрой, менеджмента

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- С применением электронного обучения на основе электронных учебных курсов, размещенных на LMS-платформах УрФУ
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания; Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.*

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
1	Введение в стратегии бизнеса и стратегическое управление	Обзор составляющих и понятий искусства стратегического управления. Понятие стратегии. Цикл стратегического управления
2	Обзор инструментов стратегического анализа	Инструменты внешнего и внутреннего стратегического анализа. Стратегическая сегментация клиентов
3	Разработка стратегии	Типовая стратегия и дерево целей. Инструменты, позволяющие сформировать стратегию компании. Основные типовые бизнес-стратегии, общекорпоративные (инвестиционные) стратегии
4	Внедрение и реализация стратегии	Формализованные системы внедрения стратегии и неформальные инструменты. Система сбалансированных целей и показателей

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Стратегии бизнеса

Электронные ресурсы (издания)

1. Рубин, Ю. Б.; Управление собственным бизнесом : учебник.; Университет Синергия, Москва; 2021; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602851> (Электронное издание)
2. Лебедев, Д. С.; Стратегия международного бизнеса компаний в схемах и таблицах : учебное пособие.; Проспект, Москва; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=468308> (Электронное издание)
3. Долгов, А. И.; Стратегический менеджмент : учебное пособие.; ФЛИНТА, Москва; 2021; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83145> (Электронное издание)
4. Отварухина, Н. С.; Стратегический менеджмент : учебное пособие.; Проспект, Москва; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=569906> (Электронное издание)
5. Фомичев, А. Н.; Стратегический менеджмент : учебник.; Дашков и К°, Москва; 2021; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621638> (Электронное издание)
6. Томпсон, А. А.; Стратегический менеджмент: искусство разработки и реализации стратегии : учебник.; Юнити-Дана|Банки и биржи, Москва; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=691968> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Чан Ким В., Ющенко, И.; Стратегия голубого океана. Как найти или создать рынок, свободный от других игроков; Манн, Иванов и Фербер, Москва; 2014 (1 экз.)
2. Ламбен, Ж. Ж., Колчанов, В. Б., Колчанов, В. Б.; Менеджмент, ориентированный на рынок. Стратегический и операционный маркетинг : учеб. для слушателей, обучающихся по программам "Мастер делового администрирования".; Питер, Москва [и др.]; 2010 (1 экз.)
3. Ансофф, Ансофф И., Петров, А. Н., Литун, О.; Стратегический менеджмент. Классическое издание; Питер, Москва ; Санкт-Петербург ; Нижний Новгород [и др.]; 2011 (3 экз.)
4. Котлер, Ф., Матвеева, И., Нарциссова, Н.; Стратегический менеджмент по Котлеру. Лучшие приемы и методы; Альпина Паблишер, Москва; 2016 (1 экз.)
5. Пирс, Д., Милютин, Е.; Стратегический менеджмент : [учебник].; Питер, Санкт-Петербург [и др.]; 2013 (4 экз.)
6. Молчанова, О. П.; Стратегический менеджмент некоммерческих организаций : учебник для бакалавриата и магистратуры.; Юрайт, Москва; 2017 (13 экз.)
7. Каплан, Р. С., Роберт С., Павлова, М.; Сбалансированная система показателей. От стратегии к действию; Олимп-Бизнес, Москва; 2006 (1 экз.)
8. Адизес, И. К., Ицхак К., Сеферян, А. Г.; Управление жизненным циклом корпорации; Питер, Санкт-Петербург [и др.]; 2013 (3 экз.)
9. Адизес, Ицхак К., Адизес И., Кузин, В.; Управляя изменениями; Питер, Москва ; Санкт-Петербург ; Нижний Новгород [и др.]; 2008 (1 экз.)
10. Гроув, Э., Шалунов, М.; Выживают только параноики. Как использовать кризисные периоды, с которыми сталкивается любая компания; Альпина Бизнес Букс, Москва; 2004 (1 экз.)
11. Ламбен, Ж. Ж., Колчанов, В. Б., Колчанов, В. Б.; Менеджмент, ориентированный на рынок. Стратегический и операционный маркетинг : учеб. для слушателей, обучающихся по программам "Мастер делового администрирования".; Питер, Москва [и др.]; 2010 (1 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Полнотекстовая БД, реферативная БД eLibrary ООО Научная электронная библиотека режим доступа: <http://elibrary.ru/>
2. Библиотека НИУ ВШЭ режим доступа: <https://library.hse.ru>
3. Официальный сайт Электронно-библиотечная система Лань. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>
4. Зональная научная библиотека УрФУ - <http://lib.urfu.ru/>
5. Электронный научный архив УрФУ - <https://elar.urfu.ru/>
6. ЭБС Университетская библиотека онлайн - <http://www.biblioclub.ru/>
7. ЭБС IPRbooks (Библиокомплектатор) - <http://www.bibliocomplectator.ru/available> 11. Российская государственная библиотека (Москва) РГБ - <http://www.rsl.ru/>
8. Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург) - <http://www.nlr.ru/>
9. Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского - http://book.uraic.ru/el_library
10. Электронный образовательный ресурс Стратегии бизнеса режим доступа <https://elearn.urfu.ru/course/view.php?id=4128>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Поисковая система <http://www.yandex.ru>
2. Поисковая система <https://www.google.ru>
3. Справочная система Консультант плюс // www.consultant.ru
4. Справочная система ГАРАНТ <http://base.garant.ru>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Стратегии бизнеса

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов	Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM

		<p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p>
2	Практические занятия	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p> <p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p>
3	Консультации	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p> <p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p>
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в</p>	<p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p>

		<p>соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p>
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p> <p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Управление проектами: классическая и
современная методологии

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Ведерникова Яна Анатольевна	без ученой степени, без ученого звания	Директор	Школа управления и междисциплинарн ых исследований
2	Ильшева Марина Анатольевна	кандидат экономических наук, доцент	Доцент	маркетинга

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 24 от 07.10.2022 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Ведерникова Яна Анатольевна, Директор, Школа управления и междисциплинарных исследований
- Илышева Марина Анатольевна, Доцент, маркетинга

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*
Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Управление проектами как специальная область профессиональной деятельности. Методологии управления проектами	Проектный и процессный подход к управлению. Управление проектами как новая философия и технология управления. Подходы и методологии управления проектами: Agile. Waterfall. Гибридная. Scrum. Канбан. Scrumban. PRINCE2. Метод критического пути. Метод критической цепи. Международные школы проектного управления: IPMA (International Project Management Association), PMI (Северо-Американский институт по УП), P2M — «A Guidebook of Project and Program Management for Enterprise Innovation» - Ассоциация проектных менеджеров Японии (PMAJ). Процесс сертификации. Четырехуровневая система сертификации IPMA.
P2	Проект как объект управления. Программа как объект управления	Проект. Основные характеристики (признаки) проекта. Классификации проектов: по сферам деятельности, по видам деятельности, по масштабности, по продолжительности, по принципу технологической неопределенности. Программа. Особенности программы как объекта управления. Международные программы. Государственные программы и их особенности. Социальные программы. Мультипроекты. Мегапроекты. Основные критерии мегапроектов. Примеры мегапроектов на международном уровне. Топ-мегапроектов России

P3	Портфель проектов и программ	Портфель проектов. Основные критерии при формировании портфеля проектов. Особенности и проблемы управления портфелем проектов. Процессы мониторинга портфеля проектов. Проектно-ориентированная организация.
P4	Требования, цели и стратегия проекта	Цели проекта/программы. Стратегия проекта/программы. Миссия, цель, продукт проекта. Взаимосвязь цели проекта со стратегией и процессами родительской организации. Критерии успешности проекта. Критерии успешности управления проектом. Определяющий критерий успешности проекта. Основные причины возможных неудач проекта (потенциальные зоны риска).
P5	Жизненный цикл проекта.	Жизненный цикл проекта. Связь жизненного цикла бизнеса с жизненным циклом проекта. Возможные сценарии развития жизненного цикла бизнеса (гребешковые кривые). Фазы жизненного цикла проекта: концепция, разработка, реализация и завершение. Контрольные точки, вехи проекта. Распределение стоимости проекта по фазам жизненного цикла.
P6	Функциональные области управления проектом	Управление предметной областью. Управление временем (продолжительностью) проекта. Управление стоимостью и финансированием проекта. Управление персоналом проекта. Управление качеством проекта (четыре ключевых аспекта качества проекта). Управление рисками проекта. Управление коммуникациями проекта. Управление поставками и контрактами в проекте. Составление Сводного плана проекта
P7	Структуры проекта	Структурные модели проекта. Структурная декомпозиция работ проекта (Work Breakdown Structure - WBS). Дерево проблем и дерево целей проекта. Дерево исполнителей (структурная модель организации проекта - Organisational Breakdown Structure). Дерево ресурсов, дерево стоимости, дерево распределения рисков, дерево контрактов. Правила декомпозиции проекта. Матрицы взаимосвязей (матрица ответственности, матрица компетенций).
P8	Окружение проекта и деловая активность организации	Окружение проекта. Деловая активность организации. Внешняя и внутренняя среда проекта. Факторы дальнего окружения проекта. Факторы ближнего окружения проекта. Факторы внутренней среды проекта.

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление проектами: классическая и современная методологии

Электронные ресурсы (издания)

1. Киселев, А. А.; Управление проектами : учебник.; Директ-Медиа, Москва; 2023; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697955> (Электронное издание)
2. , Аньшин, В. М., Ильина, О. Н.; Управление проектами: фундаментальный курс : учебник.; Издательский дом Высшей школы экономики, Москва; 2022; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699578> (Электронное издание)
3. Никитаева, А. Ю.; Экономика и управление проектами в социальных системах : учебник.; Южный федеральный университет, Ростов-на-Дону, Таганрог; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577782> (Электронное издание)
4. Черняк, В. З.; Управление инвестиционными проектами : учебное пособие.; Юнити-Дана, Москва; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615835> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Грей, К. Ф., Клиффорд Ф.; Управление проектами : практическое руководство : пер. с англ.; Дело и сервис, Москва; 2003 (1 экз.)
2. Демарко, Т., Максимова, А.; Deadline. Роман об управлении проектами; Манн, Иванов и Фербер, Москва; 2015 (1 экз.)
3. Демарко, Т., Листер, Т., Зислис, М.; Человеческий фактор: успешные проекты и команды; Символ, СПб. ; Москва; 2005 (2 экз.)
4. Сазерленд, Д., Гескина, М.; Scrum. Революционный метод управления проектами; Манн, Иванов и Фербер, Москва; 2016 (1 экз.)
5. Кэтмелл, Э.; Корпорация гениев. Как управлять командой творческих людей : перевод с английского.; Альпина Паблицер, Москва; 2019 (1 экз.)
6. Арчибальд, Р. Д., Рассел Д., Мамонтов, Е. В., Баженов, А. Д.; Управление высокотехнологичными программами и проектами; ДМК Пресс : Академия АйТи, Москва; 2006 (2 экз.)
7. Милошевич, Драган З., Д. З., Мамонтов, Е. В., Неизвестный, С. И.; Набор инструментов для управления проектами. Инструменты и приемы для практикующего ргојест-менеджера; Компания АйТи : ДМК Пресс, Москва; 2006 (1 экз.)
8. Хелдман, К., Шаврин, А. В.; Профессиональное управление проектом; БИНОМ. Лаборатория знаний, Москва; 2013 (2 экз.)
9. , Разу, М. Л.; Управление проектом. Основы проектного управления : [учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Менеджмент организации", "Государственное и муниципальное управление", "Маркетинг", "Управление персоналом", "Управление инновациями", "Национальная экономика".]; Кнорус, Москва; 2015 (3 экз.)
10. Йордон, Йордон Э., Вендров, А., Головки, А.; Путь камикадзе. Как разработчику программного обеспечения выжить в безнадежном проекте; ЛОРИ, Москва; 2000 (1 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Полнотекстовая БД, реферативная БД eLibrary ООО Научная электронная библиотека режим доступа: <http://elibrary.ru/>
2. Библиотека НИУ ВШЭ режим доступа: <https://library.hse.ru>
3. Официальный сайт Электронно-библиотечная система Лань. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>
4. Зональная научная библиотека УрФУ - <http://lib.urfu.ru/>
5. Электронный научный архив УрФУ - <https://elar.urfu.ru/>

6. ЭБС Университетская библиотека онлайн - <http://www.biblioclub.ru/>
7. ЭБС IPRbooks (Библиокомплектатор) - <http://www.bibliocomplectator.ru/available> 11. Российская государственная библиотека (Москва) РГБ - <http://www.rsl.ru/>
8. Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург) - <http://www.nlr.ru/>
9. Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского - http://book.uraic.ru/el_library
10. Управление проектами: статьи. PMBok, IPMA, Совет, MS Project. Проектное управление - <http://www.pmpofy.ru/pm-articles.asp>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Поисковая система <http://www.yandex.ru>
2. Поисковая система <https://www.google.ru>
3. Официальный сайт Национальной ассоциации управления проектами СОВНЕТ. Режим доступа: <https://sovnet.ru>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление проектами: классическая и современная методологии

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с	Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Project Expert 7 Tutorial

		санитарными правилами и нормами Подключение к сети Интернет	
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство Персональные компьютеры по количеству обучающихся Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами Подключение к сети Интернет	Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Project Expert 7 Tutorial
3	Консультации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство Персональные компьютеры по количеству обучающихся Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами Подключение к сети Интернет	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Project Expert 7 Tutorial не требуется
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов	Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc

		<p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Project Expert 7 Tutorial
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p> <p>Project Expert 7 Tutorial</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Современный финансовый менеджмент

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Батина Ирина Николаевна	кандидат экономических наук, доцент	Доцент	международной экономики и менеджмента

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 24 от 07.10.2022 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Батина Ирина Николаевна, Доцент, международной экономики и менеджмента

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
1	Функции финансового менеджмента	Финансовые цели и их связь с корпоративной стратегией. Стейкхолдеры. Цели и задачи финансового менеджмента. Экономическое окружение и финансовый менеджмент. Финансовые рынки и институты.
2	Управление оборотным капиталом	Оборотный капитал и его природа. Назначение оборотного капитала. Операционный и финансовый циклы. Коэффициенты ликвидности. Управление запасами. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью. Управление денежными средствами. Стратегии финансирования оборотного капитала
3	Оценка инвестиций	Инвестиционные решения. Оценка инвестиций с помощью методов дисконтирования денежных потоков. Учет инфляции и налогообложения. Учет рисков при оценке инвестиционных проектов. Методы оценки инвестиционных проектов.
4	Корпоративные финансы	Источники финансирования. Собственный и заемный капитал. Дивидендная политика. Финансовый леверидж (гилинг) и структура капитала. Стоимость капитала. Средневзвешенная стоимость капитала – WACC. Оценка бизнеса. Эффективность рынка. Оценка стоимости акций.

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Современный финансовый менеджмент

Электронные ресурсы (издания)

1. Акулов, В. Б.; Финансовый менеджмент : учебное пособие.; ФЛИНТА, Москва; 2021; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83534> (Электронное издание)
2. Черутова, М. И.; Финансовый менеджмент : учебное пособие.; ФЛИНТА, Москва; 2021; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93656> (Электронное издание)
3. Герасименко, А., А.; Финансовый менеджмент — это просто: базовый курс для руководителей и начинающих специалистов : практическое пособие.; Альпина Паблишер, Москва; 2016; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279027> (Электронное издание)
4. ; Финансовый и инвестиционный менеджмент : учебник.; Прометей, Москва; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494863> (Электронное издание)
5. ; Финансовый менеджмент : учебник.; Юнити-Дана, Москва; 2023; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700164> (Электронное издание)
6. Ильшева, Н. Н.; Учет и финансовый менеджмент: концептуальные основы : учебное пособие.; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=695881> (Электронное издание)
7. ; Финансовый менеджмент : учебное пособие.; Омский государственный технический университет (ОмГТУ), Омск; 2020; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683196> (Электронное издание)
8. Манько, С., С.; Как навести порядок в финансах компании: практическое руководство для малого и среднего бизнеса : практическое руководство.; Альпина Паблишер, Москва; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493979> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Этрилл, П., Бондаревская, Е. Н.; Финансовый менеджмент для неспециалистов : [учебник для слушателей, обучающихся по программам "Мастер делового администрирования"].; Питер, Санкт-Петербург [и др.]; 2007 (1 экз.)
2. Бригхэм, Ю. Ф., Юджин Ф.; Финансовый менеджмент : экспресс-курс.; Питер, Санкт-Петербург [и др.]; 2013 (1 экз.)
3. Дамодаран, А., Липинский, Д., Розмаинский, И., Скоробогатов, А., Сквирская, Е., Ионов, В.; Инвестиционная оценка. Инструменты и методы оценки любых активов; Альпина Паблишерз, Москва; 2010 (1 экз.)
4. Брег, С., Стивен М., Куницына, А., Акулов, Д., Ильина, В., Никифорова, О.; Настольная книга финансового директора; Альпина Бизнес Букс, Москва; 2006 (1 экз.)
5. Этрилл, П., Колос, А. Г., Смольский, А. П., Бондаревская, Е. Н.; Финансовый менеджмент для неспециалистов : [учеб. для слушателей, обучающихся по программам "Мастер делового администрирования"].; Питер, Санкт-Петербург [и др.]; 2007 (2 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Полнотекстовая БД, реферативная БД eLibrary ООО Научная электронная библиотека режим доступа: <http://elibrary.ru/>
2. Библиотека НИУ ВШЭ режим доступа: <https://library.hse.ru>
3. Официальный сайт Электронно-библиотечная система Лань. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>
4. Зональная научная библиотека УрФУ - <http://lib.urfu.ru/>
5. Электронный научный архив УрФУ - <https://elar.urfu.ru/>
6. ЭБС Университетская библиотека онлайн - <http://www.biblioclub.ru/>
7. ЭБС IPRbooks (Библиокомплектатор) - <http://www.bibliocomplectator.ru/available>
11. Российская государственная библиотека (Москва) РГБ - <http://www.rsl.ru/>
8. Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург) - <http://www.nlr.ru/>
9. Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского - http://book.uraic.ru/el_library
10. Центральный банк Российской Федерации | Банк России режим доступа <https://cbr.ru>
11. Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации режим доступа <https://ac.gov.ru>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Поисковая система <http://www.yandex.ru>
2. Поисковая система <https://www.google.ru>
3. Правовой сайт «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru/>.
4. Официальный сайт Национального центра финансовой грамотности. Режим доступа: <http://ncfg.ru/>
5. Официальный сайт Саморегулируемой организации аудиторов Ассоциация "Содружество". Режим доступа: <https://auditor-sro.org>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Современный финансовый менеджмент

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

№ п/п	Виды занятий	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p> <p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p>
2	Практические занятия	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p> <p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p>
3	Консультации	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с</p>	<p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p> <p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p>

		санитарными правилами и нормами Подключение к сети Интернет	
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами Подключение к сети Интернет	Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc
5	Самостоятельная работа студентов	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами Подключение к сети Интернет	Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Маркетинг и коммерциализация инноваций

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Баева Дарья Александровна	кандидат экономических наук, доцент	доцент	экономики и финансов ЮУрГУ
2	Вайсман Елена Давидовна	доктор экономических наук, профессор	профессор	экономики и финансов ЮУрГУ
3	Литке Марина Геннадьевна	кандидат экономических наук	доцент	экономики и управления проектами ЮУрГУ
4	Мальцева Юлия Анатольевна	кандидат философских наук, доцент	Доцент	менеджмента
5	Подшивалова Мария Владимировна	д.э.н.	профессор	кафедры экономики и финансов ЮУрГУ

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 24 от 07.10.2022 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Баева Дарья Александровна, доцент, экономики и финансов ЮУрГУ
- Вайсман Елена Давидовна, профессор, экономики и финансов ЮУрГУ
- Литке Марина Геннадьевна, доцент, экономики и управления проектами ЮУрГУ
- Мальцева Юлия Анатольевна, Доцент, менеджмента
- Подшивалова Мария Владимировна, профессор, кафедры экономики и финансов ЮУрГУ

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Концептуальные основы маркетинговой деятельности	Сущность и эволюция подходов к комплексу маркетинга. Анализ конкурентной позиции компании. Сегментирование и позиционирование. Коммуникационный инструментарий маркетинга.
P2	Введение в инновационное развитие	Сущность и свойства инноваций. Инновационный процесс. Модели инновационного процесса. Инновационное предпринимательство. Классификация инноваций. Понятие и свойства объектов интеллектуальной собственности. Правовые инструменты приобретения и коммерциализации объектов интеллектуальной собственности.
P3	Маркетинг инноваций. Оценка рынка инновационных продуктов	Методы и подходы к оценке рынка в различных отраслях. Критерии оценки привлекательности сегмента.
P4	Разработка инновационного продукта	Методические аспекты разработки инновационного продукта. Практические аспекты разработки инновационного продукта.
P5	Выведение инновационного продукта на рынок (Customer Development)	Концепция Customer Development. Методы моделирования потребностей потребителей. Модели потребительского поведения.

Р6	Трансфер технологий и лицензирование.	Понятие «Трансфер технологий». Место лицензирования в трансфере технологий. Типы лицензирования интеллектуальной собственности. Лицензионный договор. Расчет цены лицензии и типы платежей.
Р7	Создание и развитие стартапа	Понятие и управленческие концепции стартапа. Жизненный цикл стартапа: от создания до масштабирования.
Р8	Коммерческий НИОКР	Понятие «Коммерческого НИОКР» и открытые инновации. Процесс формирования коммерческого НИОКР.

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Маркетинг и коммерциализация инноваций

Электронные ресурсы (издания)

1. Власов, А. В.; Коммерциализация и маркетинг инноваций : монография.; Креативная экономика, Москва; 2012; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=132621> (Электронное издание)
2. Миронова, , Д. Ю.; Современные тенденции развития науки и техники и маркетинг инноваций; Университет ИТМО, Санкт-Петербург; 2015; <http://www.iprbookshop.ru/68132.html> (Электронное издание)
3. , Абаев, А. Л., Алексунин, В. А., Гуриева, М. Т.; Маркетинг в отраслях и сферах деятельности : учебник.; Дашков и К°, Москва; 2021; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600314> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Котлер, Ф., Виноградова, Т. В., Чех, А. А., Царук, Л. Л., Суханова, М.; Маркетинг от А до Я. 80 концепций, которые должен знать каждый менеджер; Альпина Паблишер, Москва; 2021 (6 экз.)
2. Бек, М. А.; Маркетинг В2В : учеб. пособие.; Изд. дом ГУ ВШЭ, Москва; 2008 (3 экз.)
3. Чан Ким В., Ющенко, И.; Стратегия голубого океана. Как найти или создать рынок, свободный от других игроков; Манн, Иванов и Фербер, Москва; 2014 (1 экз.)
4. Беквит, Г., Китаева, Е.; Продавая незримое. Руководство по современному маркетингу услуг; Альпина Паблишерз, Москва; 2009 (1 экз.)
5. Палмер, С., Каплунова, Е.; Пришел, увидел, убедил. Как успешно продавать свои бизнес-идеи; Манн, Иванов и Фербер, Москва; 2012 (1 экз.)
6. Котлер, Котлер Ф., Картаджайя, Картаджайя Х., Янг, Янг Д., Евстигнеева, И., Ионов, В.; Привлечение инвесторов. Маркетинговый подход к поиску источников финансирования; Альпина Бизнес Букс, Москва; 2009 (1 экз.)
7. Котлер, Котлер Ф., Дуболазов, В. А., Келлер, Кевин Л., К. Л., Раевская, Д., Немчин, А. М., Жильцов, М., Жильцов, С.; Маркетинг менеджмент; Питер, Москва ; Санкт-Петербург ; Нижний Новгород [и др.];

2010 (1 экз.)

8. Розен, Э., Яцюк, Н.; Анатомия сарафанного маркетинга; Издательство "Манн, Иванов и Фербер", Москва; 2013 (1 экз.)
9. Коллинз, Д., Павловский, П.; От хорошего к великому. Почему одни компании совершают прорыв, а другие нет...; Манн, Иванов и Фербер, Москва; 2016 (1 экз.)
10. Кристенсен, К. М., Клейтон М., Овсенов, Т., Аузан, Е.; Дилемма инноватора. Как из-за новых технологий погибают сильные компании; Альпина Бизнес Букс, Москва; 2004 (1 экз.)
11. Мур, Д. А., Джеффри А., Мак-Кена, Р., Головинский, К. С., Янборисова, Р. В.; Преодоление пропасти. Маркетинг и продажа хайтек-товаров массовому потребителю; Вильямс, Москва ; СПб. ; Киев; 2006 (2 экз.)
12. Кристенсен, К. М., Клейтон М., Калинина, Е., Аузан, Е.; Решение проблемы инноваций в бизнесе. Как создать растущий бизнес и успешно поддерживать его рост; Альпина Бизнес Букс, Москва; 2004 (1 экз.)
13. Коллинз, Д., Павловский, П.; От хорошего к великому. Почему одни компании совершают прорыв, а другие нет...; Манн, Иванов и Фербер, Москва; 2016 (1 экз.)
14. Фелпс, Э. С., Эдмунд С., Кралечкин, Д.; Массовое процветание. Как низовые инновации стали источником рабочих мест, новых возможностей и изменений; Издательство Института Гайдара, Москва; 2015 (3 экз.)
15. Кумар, Н., Липсиц, И., Ойнер, О., Нестеров, А.; Маркетинг как стратегия. Роль генерального директора в интенсивном развитии компании и внедрении инноваций; Претекст, Москва; 2008 (2 экз.)
16. Ойнер, О. К.; Управление результативностью маркетинга : учебник для магистров экон. направлений и специальностей .; Юрайт, Москва; 2012 (2 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Полнотекстовая БД, реферативная БД eLibrary ООО Научная электронная библиотека режим доступа: <http://elibrary.ru/>
2. Библиотека НИУ ВШЭ режим доступа: <https://library.hse.ru>
3. Официальный сайт Электронно-библиотечная система Лань. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>
4. Зональная научная библиотека УрФУ - <http://lib.urfu.ru/>
5. Электронный научный архив УрФУ - <https://elar.urfu.ru/>
6. ЭБС Университетская библиотека онлайн - <http://www.biblioclub.ru/>
7. ЭБС IPRbooks (Библиокомплектатор) - <http://www.bibliocomplectator.ru/available> 11. Российская государственная библиотека (Москва) РГБ - <http://www.rsl.ru/>
8. Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург) - <http://www.nlr.ru/>
9. Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского - http://book.uraic.ru/el_library

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Поисковая система <http://www.yandex.ru>
2. Поисковая система <https://www.google.ru>
3. Официальный интернет-портал правовой информации: <http://pravo.gov.ru/>.
4. Информационно-правовой портал «ГАРАНТ.РУ»: <http://www.garant.ru/>.
5. Правовой сайт «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru/>.
6. Официальный сайт Гильдии Маркетологов. Режим доступа: <https://www.marketologi.ru>
7. Rusability - новости, статьи и курсы для маркетологов: контент, интернет-маркетинг, продвижение в инстаграм, smm продвижение, технологии и digital. Режим доступа: <https://rusability.ru>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Маркетинг и коммерциализация инноваций

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами Подключение к сети Интернет	Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя	Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc

		<p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	
3	Консультации	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p> <p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p>
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p> <p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p>
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p>	<p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p> <p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p>

		<p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	
--	--	--	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Организация производства и оперативное
планирование

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Прилуцкая Мария Андреевна	кандидат экономических наук, доцент	Заведующий кафедрой	организации машиностроитель ного производства

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 24 от 07.10.2022 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Прилуцкая Мария Андреевна, Заведующий кафедрой, организации машиностроительного производства

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Экономическая модель производственного предприятия	Бизнес-модели затратного ценообразования и целевого калькулирования себестоимости (регулируемые и конкурентные рынки). Управление циклом оборота «Деньги – товар – деньги», факторный анализ рентабельности активов (оборачиваемость и рентабельность продаж). Финансовая отчетность предприятия, ключевые технико-экономические и финансовые показатели эффективности. Задачи управленческого учета.
P2	Планирование деятельности предприятия	Финансовое и технико-экономическое планирование: задачи, инструменты, взаимосвязь. Показатели объема деятельности (реализованная, товарная, валовая продукция). Расчет оптимальной программы выпуска продукции. Планирование производственной мощности и потребности в оборудовании. Планирование потребности в персонале и фонда оплаты труда. Управление материальными запасами на основе ABC-анализа.
P3	Организация труда и производства	Основные элементы и инструменты бережливого производства. Классификация, диагностика и исключение потерь на производстве. Коэффициент общей эффективности и спользования оборудования (КОЭ, ОЕЕ). Основные понятия организации и нормирования труда, управление производительностью труда.

Р4	Управление затратами производственного предприятия	Управленческая классификация затрат. Формирование сметы затрат и калькулирование себестоимости. Традиционные и современные технологии управления затратами. Маржинальный анализ, калькулирование полной себестоимости, процессное управление затратами, экономика жизненного цикла изделий.
-----------	--	---

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация производства и оперативное планирование

Электронные ресурсы (издания)

1. Алексейчева, Е. Ю.; Экономика организации (предприятия) : учебник.; Дашков и К°, Москва; 2021; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684275> (Электронное издание)
2. Кельчевская, Н. Р., Кельчевская, Н. Р.; Экономическая среда промышленного предприятия : учебное пособие.; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697271> (Электронное издание)
3. Ершова, И. В.; Оперативно-производственное планирование : учебное пособие.; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2016; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=689899> (Электронное издание)
4. Шеер, А., А.; Индустрия 4.0: от прорывной бизнес-модели к автоматизации бизнес-процессов : учебник.; Дело, Москва; 2020; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612569> (Электронное издание)
5. Хейг, П., П.; Управленческие концепции и бизнес-модели: полное руководство : практическое руководство.; Альпина Паблишер, Москва; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570347> (Электронное издание)
6. Костюченко, Т. Н.; Экономика труда : учебное пособие.; Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), Ставрополь; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485033> (Электронное издание)
7. Горлов, В. В.; Управление затратами и организация внутреннего контроля на предприятии : монография.; Дашков и К°, Москва; 2022; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=698256> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Фатхутдинов, Р. А.; Организация производства : учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. и техн. специальностям.; ИНФРА-М, Москва; 2008 (6 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Полнотекстовая БД, реферативная БД eLibrary ООО Научная электронная библиотека режим доступа: <http://elibrary.ru/>
2. Библиотека НИУ ВШЭ режим доступа: <https://library.hse.ru>
3. Официальный сайт Электронно-библиотечная система Лань. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>
4. Зональная научная библиотека УрФУ - <http://lib.urfu.ru/>
5. Электронный научный архив УрФУ - <https://elar.urfu.ru/>
6. ЭБС Университетская библиотека онлайн - <http://www.biblioclub.ru/>
7. ЭБС IPRbooks (Библиокомплектатор) - <http://www.bibliocomplectator.ru/available> 11. Российская государственная библиотека (Москва) РГБ - <http://www.rsl.ru/>
8. Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург) - <http://www.nlr.ru/>
9. Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского - http://book.uraic.ru/el_library

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Поисковая система <http://www.yandex.ru>
2. Поисковая система <https://www.google.ru>
3. справочная система Консультант плюс // www.consultant.ru
4. справочная система ГАРАНТ <http://base.garant.ru>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация производства и оперативное планирование

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя	Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc

		<p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	
2	Практические занятия	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p> <p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p>
3	Консультации	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p> <p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p>
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p>	<p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p> <p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p>

		<p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p> <p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p>