

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ
Директор по образовательной
деятельности

_____ С.Т. Князев
«__» _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

Код модуля	Модуль
1160392	Развитие социальной сферы

Екатеринбург

Перечень сведений о рабочей программе модуля	Учетные данные
Образовательная программа 1. Государственное и муниципальное управление	Код ОП 1. 38.03.04/33.01
Направление подготовки 1. Государственное и муниципальное управление	Код направления и уровня подготовки 1. 38.03.04

Программа модуля составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Баннх Галина Алексеевна	кандидат социологических наук, доцент	Доцент	теории, методологии и правового обеспечения государственного и муниципального управления

Согласовано:

Управление образовательных программ

Р.Х. Токарева

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ Развитие социальной сферы

1.1. Аннотация содержания модуля

Модуль направлен на формирование у студентов представлений об особенностях управления различными отраслями социальной сферы. Модуль состоит из следующих дисциплин: 1. Управление в сфере образования (3 з.е.) 2. Управление в сфере культуры (3 з.е.) 3. Управление в сфере труда и занятости населения (3 з.е.) 4. Управление в сфере охраны здоровья населения (3 з.е.) 5. Система социального обеспечения РФ (3 з.е.).

1.2. Структура и объем модуля

Таблица 1

№ п/п	Перечень дисциплин модуля в последовательности их освоения	Объем дисциплин модуля и всего модуля в зачетных единицах
1	Управление в сфере образования	3
2	Управление в сфере культуры	3
3	Управление в сфере труда и занятости населения	3
4	Управление в сфере охраны здоровья населения	3
5	Система социального обеспечения РФ	3
ИТОГО по модулю:		15

1.3. Последовательность освоения модуля в образовательной программе

Пререквизиты модуля	Не предусмотрены
Постреквизиты и кореквизиты модуля	Не предусмотрены

1.4. Распределение компетенций по дисциплинам модуля, планируемые результаты обучения (индикаторы) по модулю

Таблица 2

Перечень дисциплин модуля	Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
1	2	3

Система социального обеспечения РФ	ПК-2 - Способен к разработке и реализации управленческих решений, мер регулирующего воздействия, государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов	<p>З-1 - Понимать основные теории, технологии разработки и принятия управленческих решений</p> <p>З-3 - Описывать современную методологию сбора и анализа социальной информации и оценки социально-экономических процессов</p> <p>У-1 - Анализировать данные социально-экономических исследований и статистики</p> <p>У-3 - Организовывать и проводить исследования социально-экономических процессов</p> <p>П-1 - Навыками принятия управленческих решений</p>
	ПК-4 - Способен к использованию в профессиональной деятельности информационно-коммуникационных технологий, государственных и муниципальных информационных систем, применению технологий электронного правительства	<p>З-1 - Понимать основы информационно-коммуникационного обеспечения государственного и муниципального управления</p> <p>З-4 - Описывать основные государственные и муниципальные информационные системы и ресурсы, цифровые платформы</p> <p>У-3 - Применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>У-4 - Использовать государственные и муниципальные информационные системы и цифровые платформы в профессиональной деятельности</p> <p>П-3 - Навыками использования ресурсов и технологий электронного, открытого и цифрового правительства в профессиональной деятельности</p>
	ПК-8 - Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных	<p>З-1 - Понимать основные подходы к оценке экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ</p> <p>У-1 - Разрабатывать критерии и проводить оценку экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ</p>

	(муниципальных) программ	П-3 - Навыками использования технологий разработки и механизмы реализации социально-экономических проектов (программы развития)
Управление в сфере культуры	ПК-2 - Способен к разработке и реализации управленческих решений, мер регулирующего воздействия, государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов	<p>З-1 - Понимать основные теории, технологии разработки и принятия управленческих решений</p> <p>З-4 - Характеризовать технологии разработки, принятия и механизмы реализации государственных и муниципальных программ</p> <p>У-2 - Разрабатывать проекты управленческих решений, государственных и муниципальных программ</p> <p>П-2 - Способами и приемами разработки государственных и муниципальных программ</p> <p>П-3 - Проведения мероприятий по реализации управленческих решений, мер регулирующего воздействия, государственных и муниципальных программ</p> <p>Д-1 - Демонстрировать умение принимать эффективные управленческие ситуации в нестандартных обстоятельствах</p>
	ПК-3 - Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов, готовить заключения на них, использовать правоприменительную практику в профессиональной деятельности, проводить антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов и их проектов, а также осуществлять оценку регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов	<p>З-2 - Понимать основы и особенности разработки проектов нормативно-правовых актов в различных сферах правового регулирования общественных процессов</p> <p>У-4 - Разрабатывать проекты правовых актов в различных сферах правового регулирования общественных процессов</p> <p>П-1 - Навыками разработки правовых актов в различных сферах правового регулирования общественных процессов</p>

	<p>ПК-4 - Способен к использованию в профессиональной деятельности информационно-коммуникационных технологий, государственных и муниципальных информационных систем, применению технологий электронного правительства</p>	<p>З-1 - Понимать основы информационно-коммуникационного обеспечения государственного и муниципального управления</p> <p>З-2 - Объяснять теорию и методологию электронного правительства и информационного общества</p> <p>З-3 - Понимать специфику функционирования электронного, открытого и цифрового правительства в РФ</p> <p>З-4 - Описывать основные государственные и муниципальные информационные системы и ресурсы, цифровые платформы</p> <p>У-1 - Разрабатывать обоснованные предложения по развитию и сопровождению информационно-коммуникационного обеспечения органов государственной власти и местного самоуправления</p> <p>У-2 - Использовать информационные ресурсы для анализа эффективности деятельности органов публичной власти</p> <p>У-3 - Применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>У-4 - Использовать государственные и муниципальные информационные системы и цифровые платформы в профессиональной деятельности</p> <p>П-1 - Навыками анализа информационно-коммуникационного обеспечения органов государственной власти и местного самоуправления</p> <p>П-2 - Методами и приемами информационно-коммуникационного сопровождения профессиональной деятельности</p> <p>П-3 - Навыками использования ресурсов и технологий электронного, открытого и цифрового правительства в профессиональной деятельности</p>
	<p>ПК-6 - Способен к осуществлению внутриорганизационных</p>	<p>З-2 - Объяснять теории и методологию межсекторального взаимодействия</p>

	<p>и межведомственных коммуникаций, взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации</p>	<p>З-3 - Описывать основные теоретико-методологические принципы управления связями с общественностью</p> <p>У-1 - Разрабатывать обоснованные предложения по развитию и сопровождению информационного обеспечения органов публичной власти, межсекторального взаимодействия в современном обществе</p> <p>У-4 - Быть способным к осуществлению регулярного взаимодействия с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации от лица органов публичной власти</p> <p>П-5 - Современными технологиями организации межсекторального взаимодействия</p>
	<p>ПК-8 - Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ</p>	<p>З-1 - Понимать основные подходы к оценке экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ</p> <p>З-3 - Характеризовать технологии разработки и механизмы реализации социально-экономических проектов (программы развития)</p> <p>У-3 - Применять технологии реализации социально-экономических проектов (программы развития);</p> <p>П-2 - Методами оценки экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ</p> <p>П-3 - Навыками использования технологий разработки и механизмы реализации социально-экономических проектов (программы развития)</p>
<p>Управление в сфере образования</p>	<p>ПК-2 - Способен к разработке и реализации управленческих решений, мер регулирующего воздействия, государственных и</p>	<p>З-1 - Понимать основные теории, технологии разработки и принятия управленческих решений</p> <p>З-4 - Характеризовать технологии разработки, принятия и механизмы</p>

<p>муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов</p>	<p>реализации государственных и муниципальных программ</p> <p>У-2 - Разрабатывать проекты управленческих решений, государственных и муниципальных программ</p> <p>П-2 - Способами и приемами разработки государственных и муниципальных программ</p> <p>П-3 - Проведения мероприятий по реализации управленческих решений, мер регулирующего воздействия, государственных и муниципальных программ</p>
<p>ПК-3 - Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов, готовить заключения на них, использовать правоприменительную практику в профессиональной деятельности, проводить антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов и их проектов, а также осуществлять оценку регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов</p>	<p>З-2 - Понимать основы и особенности разработки проектов нормативно-правовых актов в различных сферах правового регулирования общественных процессов</p> <p>У-4 - Разрабатывать проекты правовых актов в различных сферах правового регулирования общественных процессов</p> <p>П-1 - Навыками разработки правовых актов в различных сферах правового регулирования общественных процессов</p>
<p>ПК-4 - Способен к использованию в профессиональной деятельности информационно-коммуникационных технологий, государственных и муниципальных информационных систем, применению технологий электронного правительства</p>	<p>З-1 - Понимать основы информационно-коммуникационного обеспечения государственного и муниципального управления</p> <p>З-2 - Объяснять теорию и методологию электронного правительства и информационного общества</p> <p>З-3 - Понимать специфику функционирования электронного, открытого и цифрового правительства в РФ</p> <p>З-4 - Описывать основные государственные и муниципальные информационные системы и ресурсы, цифровые платформы</p>

		<p>У-1 - Разрабатывать обоснованные предложения по развитию и сопровождению информационно-коммуникационного обеспечения органов государственной власти и местного самоуправления</p> <p>У-2 - Использовать информационные ресурсы для анализа эффективности деятельности органов публичной власти</p> <p>У-3 - Применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>У-4 - Использовать государственные и муниципальные информационные системы и цифровые платформы в профессиональной деятельности</p> <p>П-1 - Навыками анализа информационно-коммуникационного обеспечения органов государственной власти и местного самоуправления</p> <p>П-2 - Методами и приемами информационно-коммуникационного сопровождения профессиональной деятельности</p> <p>П-3 - Навыками использования ресурсов и технологий электронного, открытого и цифрового правительства в профессиональной деятельности</p>
	<p>ПК-6 - Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации</p>	<p>З-2 - Объяснять теории и методологию межсекторального взаимодействия</p> <p>З-3 - Описывать основные теоретико-методологические принципы управления связями с общественностью</p> <p>У-1 - Разрабатывать обоснованные предложения по развитию и сопровождению информационного обеспечения органов публичной власти, межсекторального взаимодействия в современном обществе</p> <p>У-4 - Быть способным к осуществлению регулярного взаимодействия с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества,</p>

	<p>средствами массовой информации от лица органов публичной власти</p> <p>П-5 - Современными технологиями организации межсекторального взаимодействия</p>
<p>ПК-8 - Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ</p>	<p>З-1 - Понимать основные подходы к оценке экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ</p> <p>З-3 - Характеризовать технологии разработки и механизмы реализации социально-экономических проектов (программы развития)</p> <p>У-1 - Разрабатывать критерии и проводить оценку экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ</p> <p>У-3 - Применять технологии реализации социально-экономических проектов (программы развития);</p> <p>П-2 - Методами оценки экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ</p> <p>П-3 - Навыками использования технологий разработки и механизмы реализации социально-экономических проектов (программы развития)</p>
<p>ПК-10 - Способен проектировать организационную структуру организаций, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования</p>	<p>З-1 - Описывать методы, технологии проектирования организационной структуры</p> <p>З-2 - Понимать приемы и способы распределения полномочий и ответственности внутри организации</p> <p>У-1 - Проектировать оптимальную организационную структуру</p> <p>У-2 - Распределять полномочия и ответственность внутри организации</p> <p>П-1 - Приемами, методами, технологиями внутриорганизационного проектирования</p>

		П-2 - Навыками распределения полномочий и ответственности внутри организации
Управление в сфере охраны здоровья населения	ПК-2 - Способен к разработке и реализации управленческих решений, мер регулирующего воздействия, государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов	<p>З-1 - Понимать основные теории, технологии разработки и принятия управленческих решений</p> <p>З-4 - Характеризовать технологии разработки, принятия и механизмы реализации государственных и муниципальных программ</p> <p>У-2 - Разрабатывать проекты управленческих решений, государственных и муниципальных программ</p> <p>П-2 - Способами и приемами разработки государственных и муниципальных программ</p> <p>П-3 - Проведения мероприятий по реализации управленческих решений, мер регулирующего воздействия, государственных и муниципальных программ</p> <p>Д-1 - Демонстрировать умение принимать эффективные управленческие ситуации в нестандартных обстоятельствах</p>
	ПК-3 - Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов, готовить заключения на них, использовать правоприменительную практику в профессиональной деятельности, проводить антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов и их проектов, а также осуществлять оценку регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов	<p>З-2 - Понимать основы и особенности разработки проектов нормативно-правовых актов в различных сферах правового регулирования общественных процессов</p> <p>У-4 - Разрабатывать проекты правовых актов в различных сферах правового регулирования общественных процессов</p> <p>П-1 - Навыками разработки правовых актов в различных сферах правового регулирования общественных процессов</p>
	ПК-4 - Способен к использованию в профессиональной	З-1 - Понимать основы информационно-коммуникационного обеспечения

	<p>деятельности информационно-коммуникационных технологий, государственных и муниципальных информационных систем, применению технологий электронного правительства</p>	<p>государственного и муниципального управления</p> <p>З-2 - Объяснять теорию и методологию электронного правительства и информационного общества</p> <p>З-3 - Понимать специфику функционирования электронного, открытого и цифрового правительства в РФ</p> <p>З-4 - Описывать основные государственные и муниципальные информационные системы и ресурсы, цифровые платформы</p> <p>У-1 - Разрабатывать обоснованные предложения по развитию и сопровождению информационно-коммуникационного обеспечения органов государственной власти и местного самоуправления</p> <p>У-2 - Использовать информационные ресурсы для анализа эффективности деятельности органов публичной власти</p> <p>У-3 - Применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>У-4 - Использовать государственные и муниципальные информационные системы и цифровые платформы в профессиональной деятельности</p> <p>П-1 - Навыками анализа информационно-коммуникационного обеспечения органов государственной власти и местного самоуправления</p> <p>П-2 - Методами и приемами информационно-коммуникационного сопровождения профессиональной деятельности</p> <p>П-3 - Навыками использования ресурсов и технологий электронного, открытого и цифрового правительства в профессиональной деятельности</p>
	<p>ПК-6 - Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций,</p>	<p>З-2 - Объяснять теории и методологию межсекторального взаимодействия</p>

<p>взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации</p>	<p>З-3 - Описывать основные теоретико-методологические принципы управления связями с общественностью</p> <p>У-1 - Разрабатывать обоснованные предложения по развитию и сопровождению информационного обеспечения органов публичной власти, межсекторального взаимодействия в современном обществе</p> <p>У-2 - Использовать информационные ресурсы для анализа внешнего и внутреннего имиджа органов власти</p> <p>У-3 - Разрабатывать, организовывать и проводить пиар-кампанию, оценивать ее эффективность</p> <p>У-4 - Быть способным к осуществлению регулярного взаимодействия с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации от лица органов публичной власти</p> <p>П-2 - PR- и GR технологиями для управления связями с общественностью в органах публичной власти</p> <p>П-5 - Современными технологиями организации межсекторального взаимодействия</p> <p>П-6 - Практическими навыками создания мотивирующих текстов, организации и проведения рекламной и PR- кампании в сфере ГМУ</p> <p>П-7 - Методами оценки эффективности рекламной и PR-кампаний;</p>
<p>ПК-8 - Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных</p>	<p>З-1 - Понимать основные подходы к оценке экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ</p> <p>З-3 - Характеризовать технологии разработки и механизмы реализации социально-экономических проектов (программы развития)</p>

	(муниципальных) программ	<p>У-3 - Применять технологии реализации социально-экономических проектов (программы развития);</p> <p>П-2 - Методами оценки экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ</p> <p>П-3 - Навыками использования технологий разработки и механизмы реализации социально-экономических проектов (программы развития)</p>
Управление в сфере труда и занятости населения	<p>ПК-2 - Способен к разработке и реализации управленческих решений, мер регулирующего воздействия, государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов</p>	<p>З-1 - Понимать основные теории, технологии разработки и принятия управленческих решений</p> <p>З-4 - Характеризовать технологии разработки, принятия и механизмы реализации государственных и муниципальных программ</p> <p>У-2 - Разрабатывать проекты управленческих решений, государственных и муниципальных программ</p> <p>П-2 - Способами и приемами разработки государственных и муниципальных программ</p> <p>П-3 - Проведения мероприятий по реализации управленческих решений, мер регулирующего воздействия, государственных и муниципальных программ</p> <p>Д-1 - Демонстрировать умение принимать эффективные управленческие ситуации в нестандартных обстоятельствах</p>
	<p>ПК-3 - Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов, готовить заключения на них, использовать правоприменительную практику в профессиональной деятельности, проводить антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов и их</p>	<p>З-2 - Понимать основы и особенности разработки проектов нормативно-правовых актов в различных сферах правового регулирования общественных процессов</p> <p>У-4 - Разрабатывать проекты правовых актов в различных сферах правового регулирования общественных процессов</p> <p>П-1 - Навыками разработки правовых актов в различных сферах правового регулирования общественных процессов</p>

	<p>проектов, а также осуществлять оценку регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов</p>	
	<p>ПК-4 - Способен к использованию в профессиональной деятельности информационно-коммуникационных технологий, государственных и муниципальных информационных систем, применению технологий электронного правительства</p>	<p>З-1 - Понимать основы информационно-коммуникационного обеспечения государственного и муниципального управления</p> <p>З-2 - Объяснять теорию и методологию электронного правительства и информационного общества</p> <p>З-3 - Понимать специфику функционирования электронного, открытого и цифрового правительства в РФ</p> <p>З-4 - Описывать основные государственные и муниципальные информационные системы и ресурсы, цифровые платформы</p> <p>У-1 - Разрабатывать обоснованные предложения по развитию и сопровождению информационно-коммуникационного обеспечения органов государственной власти и местного самоуправления</p> <p>У-2 - Использовать информационные ресурсы для анализа эффективности деятельности органов публичной власти</p> <p>У-3 - Применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>У-4 - Использовать государственные и муниципальные информационные системы и цифровые платформы в профессиональной деятельности</p> <p>П-1 - Навыками анализа информационно-коммуникационного обеспечения органов государственной власти и местного самоуправления</p> <p>П-2 - Методами и приемами информационно-коммуникационного сопровождения профессиональной деятельности</p>

		<p>П-3 - Навыками использования ресурсов и технологий электронного, открытого и цифрового правительства в профессиональной деятельности</p>
<p>ПК-6 - Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации</p>	<p>З-2 - Объяснять теории и методологию межсекторального взаимодействия</p> <p>З-3 - Описывать основные теоретико-методологические принципы управления связями с общественностью</p> <p>У-1 - Разрабатывать обоснованные предложения по развитию и сопровождению информационного обеспечения органов публичной власти, межсекторального взаимодействия в современном обществе</p> <p>У-4 - Быть способным к осуществлению регулярного взаимодействия с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации от лица органов публичной власти</p> <p>П-5 - Современными технологиями организации межсекторального взаимодействия</p>	
<p>ПК-8 - Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ</p>	<p>З-1 - Понимать основные подходы к оценке экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ</p> <p>З-3 - Характеризовать технологии разработки и механизмы реализации социально-экономических проектов (программы развития)</p> <p>У-3 - Применять технологии реализации социально-экономических проектов (программы развития);</p> <p>П-2 - Методами оценки экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ</p> <p>П-3 - Навыками использования технологий разработки и механизмы реализации социально-экономических проектов (программы развития)</p>	

1.5. Форма обучения

Обучение по дисциплинам модуля может осуществляться в очной и очно-заочной формах.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Управление в сфере образования

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Банных Галина Алексеевна	кандидат социологических наук, доцент	Доцент	теории, методологии и правового обеспечения государственного и муниципального управления
2	Клюев Алексей Константинович	кандидат философских наук, доцент	Директор института	Школа государственного управления и предприниматель ства

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 21 от 21.04.2022 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Банных Галина Алексеевна, Доцент, теории, методологии и правового обеспечения государственного и муниципального управления
- Клюев Алексей Константинович, Директор института, Школа государственного управления и предпринимательства

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
1	Сущность государственного и муниципального управления в сфере образования	Представление курса. Цели и задачи данного курса, его место в учебной программе. Формат курса, требования к итоговой работе. Основные положения управления в сфере образования, принципы. Методологические подходы к исследованию государственного управления в сфере образования; Сущность понятий: «образование», «образовательная политика», "государственное управление в сфере образования"
2	История и этапы развития системы образования	Тенденции развития образования в мире и его реформы в начале XXI века. Зарубежные философии образования. Зарубежные реформы образования. Идеи Болонского процесса. Ориентация на непрерывность образования. Компетентностный подход в образовании. Успехи и проблемы современного образования. Мировые тенденции и приоритеты воспитания. Закономерности и тенденции развития государственной политики в области образования в различных странах и регионах мира, соотношение их всеобщих тенденций, национальной и региональной специфики

3	Управление системой образования в России	<p>Федеральный уровень управления образованием (федеральные органы государственной власти, осуществляющие государственное управление в сфере образования). Основные полномочия федеральных органов государственной власти в сфере образования.</p> <p>Региональный уровень управления образованием – органы государственной власти субъектов РФ, осуществляющие управление в сфере образования. Полномочия органов государственной власти субъекта РФ в сфере образования.</p> <p>Муниципальный уровень управления образованием – органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, осуществляющих управление в сфере образования. Полномочия органов местного самоуправления в сфере образования.</p>
4	Основы правового регулирования системы образования	<p>Виды федеральных законодательных актов. Разграничение законодательных актов по юридической силе. Подзаконные акты. Соотношение федерального, регионального и муниципального нормотворчества в сфере образования. ФЗ «Об образовании в РФ»; Указ Президента РФ «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»; Государственная программа РФ «Развитие образования».</p>
5	Формирование современной модели образования	<p>Основные приоритеты при развитии системы образования на период до 2035 г. и их содержание; Модернизации системы современного образования; Целевые ориентиры для системы образования - к 2024 и 2035 году; Облик современной модели образования к 2022-2023 году</p>
6	Правовой статус образовательной организации	<p>Понятие образовательной организации; Организационно-правовая форма; Типы учреждений; Типы, виды и категории образовательных организаций. Структурные подразделения образовательных организаций; Филиалы и представительства; Создание, реорганизация и ликвидация образовательных учреждений (организаций); Лицензирование и государственная аккредитация образовательной организации; Аттестация педагогических работников; Правовое регулирование приносящей доход деятельности образовательных учреждений.</p>
7	Цифровизация системы образования	<p>Нормативно-правовые основы цифровизации системы образования. Государственное управление цифровизацией образования. Интернетизация школ. Основные информационные сервисы и цифровые платформы в области образования (государственные и негосударственные).</p> <p>Цифровая образовательная среда, электронные учебники, интернет уроки - особенности цифровизации общего образования</p> <p>Цифровой университет и цифровой колледж - особенности цифровизации системы профессионального и высшего образования. Виртуальные, дистанционные, онлайн-курсы и степени. Образование и метавселенная. Применение ИИ в образовании</p>

		Пандемия COVID-19 и ее влияние на развитие системы образования
--	--	--

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Формирование социально-значимых ценностей	учебно-исследовательская, научно-исследовательская целенаправленная работа с информацией для использования в практических целях	Технология повышения коммуникативной компетентности Технология формирования уверенности и готовности к самостоятельной успешной профессиональной деятельности Технология самостоятельной работы	ПК-2 - Способен к разработке и реализации управленческих решений, мер регулирующего воздействия, государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов	П-3 - Проведения мероприятий по реализации управленческих решений, мер регулирующего воздействия, государственных и муниципальных программ

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление в сфере образования

Электронные ресурсы (издания)

- Новиков, Д. А.; Введение в теорию управления образовательными системами; Эгвес, Москва; 2009; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=82785> (Электронное издание)
- Нуждин, В. Н.; Стратегия и тактика управления качеством образования : монография.; Иваново, Иваново; 2006; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=95047> (Электронное издание)
- ; Государственная политика и управление современной России в сфере гуманитарной науки и образования. Материалы научного семинара : сборник научных трудов.; Научный эксперт, Москва; 2012; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=99263> (Электронное издание)
- Харченко, Л. Н.; Программно-целевое управление региональными образовательными системами : монография.; Директ-Медиа, Москва, Берлин; 2014; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256685> (Электронное издание)
- Модянова, Т. В.; Государственная кадровая образовательная политика в России: политологический

анализ : монография.; МИРБИС|Перо, Москва; 2016;
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445884> (Электронное издание)

6. Селянкина, Н. А.; Совершенствование механизмов реализации государственной политики в сфере образования : студенческая научная работа.; б.и., Москва; 2020;
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=594222> (Электронное издание)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>,
2. AUP.Ru [Электронный ресурс] : административно-управленческий портал. – Режим доступа: <http://www.aup.ru/books/i015.htm>,
3. eLIBRARY - Научная электронная библиотека - <http://www.elibrary.ru>
4. Znanium.com ЭБС - <http://znanium.com/>
5. Университетская библиотека онлайн - <http://www.biblioclub.ru/>
6. Российская государственная библиотека – <http://www.rsl.ru>
7. Электронная библиотека диссертаций - <http://diss.rsl.ru/>
8. <http://www.nlr.ru:8101/> Российская национальная библиотека
9. <http://uwh.lib.msu.su/> - Научная библиотека МГУ им. М.В.Ломоносова

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>

Справочно-правовая система Кодекс <http://www.kodeks.net>

База данных "Энциклопедия российского права". Бесплатный круглосуточный поиск. Все федеральное законодательство. Форумы для юристов <http://www.elaw.ru/online/>

Справочно-правовая система ГАРАНТ - <http://www.garant.ru>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление в сфере образования

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

№ п/п	Виды занятий	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr</p>
2	Практические занятия	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr</p>
3	Консультации	<p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr</p>
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr</p>
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Управление в сфере культуры

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Банных Галина Алексеевна	кандидат социологических наук, доцент	Доцент	теории, методологии и правового обеспечения государственного и муниципального управления

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 21 от 21.04.2022 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- **Банных Галина Алексеевна, Доцент, теории, методологии и правового обеспечения государственного и муниципального управления**

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
1	Методологические основы государственной культурной политики	Власть и культура, Религия, культура, государство как ценностные основания культурной политики государства. Понятие «культурная политика» в современной науке: основные подходы. Модель управления культурой, двухсоставность культурной политики.
2	Основные понятия и сущность государственного управления в сфере культуры	Цели и задачи государственной политики в сфере культуры. Рычаги государства в управлении культурой: законодательство, собственность, контроль и администрирование, культурная политика, финансирование, воспроизводство профессиональной сферы, организационная поддержка, стимулирование, информация. Обязанности государства в области сохранения и развития культуры. Направления, меры и механизмы реализации государственной политики в сфере культуры. Определение национальной сферы культуры. Субъекты культурной политики: государство, общество (население) и творец (создатель культурных ценностей)
3	Инфраструктура и механизмы управления в сфере культуры	Институты культурной жизни в системе культурной политики. Экономика культуры и культурные индустрии. Государственное регулирование в сфере культуры. Негосударственная поддержка социально-культурной сферы. Ресурсное обеспечение деятельности в сфере культуры.

		Источники финансирования деятельности в сфере культуры. Культурные программы как метод управления. Информационное обеспечение сферы культуры. Региональные Интернет-ресурсы культурной деятельности. Проблемы использования современных технологий в сфере культуры
--	--	---

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Профессиональное воспитание	учебно-исследовательская, научно-исследовательская	Технология повышения коммуникативной компетентности	ПК-2 - Способен к разработке и реализации управленческих решений, мер регулирующего воздействия, государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов	П-3 - Проведения мероприятий по реализации управленческих решений, мер регулирующего воздействия, государственных и муниципальных программ Д-1 - Демонстрировать умение принимать эффективные управленческие ситуации в нестандартных обстоятельствах
	целенаправленная работа с информацией для использования в практических целях	Технология формирования уверенности и готовности к самостоятельной успешной профессиональной деятельности		
	культурно-просветительская деятельность	Технология самостоятельной работы		

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление в сфере культуры

Электронные ресурсы (издания)

1. Юдина, А. И.; Современная культурная политика: межкультурная коммуникация и международные культурные обмены : практикум для обучающихся по направлениям подготовки 51.04.03 «социально-культурная деятельность», 51.04.04 «музеология и охрана объектов культурного и природного наследия», квалификация (степень) выпускника: «магистр».; Кемеровский государственный институт культуры, Кемерово; 2019; <http://www.iprbookshop.ru/95572.html> (Электронное издание)

2. Басалаева, О. Г.; Основы государственной культурной политики Российской Федерации : учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по всем направлениям подготовки бакалавриата и специалитета.; Кемеровский государственный институт культуры, Кемерово; 2019; <http://www.iprbookshop.ru/95565.html> (Электронное издание)

3. Голобородько, А. Ю.; Актуальные направления государственной культурной политики в контексте укрепления культурного суверенитета современной России : монография.; Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), Ростов-на-Дону; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614470> (Электронное издание)
4. Сулакшин, С. С.; Современная государственная политика и управление: курс лекций : курс лекций.; Директ-Медиа, Москва; 2013; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210660> (Электронное издание)
5. Двуреченская, А. С.; Региональная культурная политика: теория и практика (на материале Кемеровской области) : монография.; Кемеровский государственный университет культуры и искусств (КемГУКИ), Кемерово; 2010; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227914> (Электронное издание)
6. ; Национальный проект «Культура» как основа современной региональной культурной политики : учебно-методическое пособие.; Белгородский государственный институт искусств и культуры, Белгород; 2020; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615899> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Табаринцева-Романова, К. М.; Культурная политика и дипломатия Европейского союза : учебное пособие для студентов вуза, обучающихся по направлению подготовки 41.03.05 "Международные отношения".; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2018 (1 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Международная база цитирований Web of Science – <https://apps.webofknowledge.com/>
2. Международная база цитирований Scopus – <https://www.scopus.com/>
3. Электронный научный архив УрФУ – <http://elar.urfu.ru/>
4. Справочно-библиографическая система – <http://search.ebscohost.com/>
5. Научная электронная библиотека – <http://elibrary.ru/>
6. Российская государственная библиотека (Москва) – РГБ <http://www.rsl.ru/>
7. Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург) – <http://www.nlr.ru/>
8. Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского – http://book.uraic.ru/el_library
9. База Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>
10. База Гарант <https://www.garant.ru/>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Национальный проект Культура - <https://culture.gov.ru/about/national-project/about-project/>

2. Госпрограмма Развитие культуры <https://programs.gov.ru/Portal/programs/passport/11>
3. Портал Культурного наследия - <https://www.culture.ru/>
4. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>,
5. AUP.Ru [Электронный ресурс] : административно-управленческий портал. – Режим доступа: <http://www.aup.ru/books/i015.htm>,
6. eLIBRARY - Научная электронная библиотека - <http://www.elibrary.ru>
7. Znaniyum.com ЭБС - <http://znaniyum.com/>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление в сфере культуры

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr
3	Консультации	Рабочее место преподавателя Персональные компьютеры по количеству обучающихся	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms

		Подключение к сети Интернет	M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr
5	Самостоятельная работа студентов	Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Управление в сфере труда и занятости
населения

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Банных Галина Алексеевна	кандидат социологических наук, доцент	Доцент	теории, методологии и правового обеспечения государственного и муниципального управления

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 21 от 21.04.2022 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- **Банная Галина Алексеевна, Доцент, теории, методологии и правового обеспечения государственного и муниципального управления**

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
1	Трудовые ресурсы и занятость населения	Трудовые ресурсы и их структура. Экономически активное и неактивное население. Региональные особенности трудовых ресурсов. Понятие занятости и ее виды. Трудовая занятость. Занятые и безработные граждане. Формы трудовой занятости. Обеспечение трудовой занятости в широком и узком значениях. Общая характеристика организационно-правовых форм обеспечения занятости, их классификация
2	Государственное регулирование рынка труда и занятости населения в РФ	Законодательные акты по занятости и безработице. Принципы и направления государственной политики в области занятости населения. Основные субъекты управления в сфере труда и занятости на федеральном и региональном уровнях. Возможности муниципального управления сферой занятости населения. Обеспечение трудовой занятости и трудоустройство населения. Система государственных социально-трудовых гарантий и их правовое обеспечение. Инфраструктура содействия занятости. Региональные программы содействия занятости и меры поддержки безработных
3	Организация деятельности центров и служб занятости населения	Структура государственной службы занятости России. Технологии работы в учреждениях и организациях службы занятости. Нормативно-правовые основы работы службы занятости в РФ. Организация и регулирование системы

		занятости населения в РФ. Новые подходы в работе службы занятости
--	--	---

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Профессиональное воспитание	учебно-исследовательская, научно-исследовательская целенаправленная работа с информацией для использования в практических целях	Технология формирования уверенности и готовности к самостоятельной успешной профессиональной деятельности Технология самостоятельной работы	ПК-2 - Способен к разработке и реализации управленческих решений, мер регулирующего воздействия, государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов	П-3 - Проведения мероприятий по реализации управленческих решений, мер регулирующего воздействия, государственных и муниципальных программ Д-1 - Демонстрировать умение принимать эффективные управленческие ситуации в нестандартных обстоятельствах

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление в сфере труда и занятости населения

Электронные ресурсы (издания)

1. Низова, Л. М.; Современный рынок труда и занятость населения : практикум.; Поволжский государственный технологический университет, Йошкар-Ола; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560488> (Электронное издание)
2. Пастухова, Е. Я.; Социология труда: актуальные социальные явления, процессы в сфере труда и занятости : курс лекций.; Кемеровский государственный университет, Кемерово; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574105> (Электронное издание)
3. Кязимов, К. Г.; Технологии регулирования рынка труда и занятости населения : учебное пособие.; Директ-Медиа, Москва, Берлин; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500364> (Электронное издание)
4. Низова, Л. М.; Поддержка занятости как феномен повышения производительности труда и конкурентоспособности на мезоэкономическом уровне : монография.; Поволжский государственный технологический университет, Йошкар-Ола; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612647>

(Электронное издание)

5. Кязимов, К. Г.; Социальное партнерство в сфере занятости населения и на рынке труда : учебное пособие.; Директ-Медиа, Москва, Берлин; 2020; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575697> (Электронное издание)

6. Плюснина, , Л. К.; Социология занятости : учебное пособие.; Ай Пи Ар Медиа, Москва; 2021; <http://www.iprbookshop.ru/108249.html> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Петровская, Н. Е.; Проблемы занятости в XXI веке. Глобальные тенденции и национальные особенности (опыт США) : монография.; ИНФРА-М, Москва; 2019 (1 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Международная база цитирований Web of Science – <https://apps.webofknowledge.com/>

2. Международная база цитирований Scopus – <https://www.scopus.com/>

3. Электронный научный архив УрФУ – <http://elar.urfu.ru/>

4. Справочно-библиографическая система – <http://search.ebscohost.com/>

5. Научная электронная библиотека – <http://elibrary.ru/>

6. Российская государственная библиотека (Москва) – РГБ <http://www.rsl.ru/>

7. Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург) – <http://www.nlr.ru/>

8. Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского – http://book.uraic.ru/el_library

9. База Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>

10. База Гарант <https://www.garant.ru/>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>,

2. AUP.Ru [Электронный ресурс] : административно-управленческий портал. – Режим доступа: <http://www.aup.ru/books/i015.htm>,

3. eLIBRARY - Научная электронная библиотека - <http://www.elibrary.ru>

4. Znaniium.com ЭБС - <http://znaniium.com/>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление в сфере труда и занятости населения

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr
3	Консультации	Рабочее место преподавателя Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr

5	Самостоятельная работа студентов	Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr
---	----------------------------------	--	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Управление в сфере охраны здоровья
населения

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Банных Галина Алексеевна	кандидат социологических наук, доцент	Доцент	теории, методологии и правового обеспечения государственного и муниципального управления

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 21 от 21.04.2022 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
1	Основы управления здравоохранением	Сфера здравоохранения: понятия, сущность, подходы. Нормативно-правовые основы охраны здоровья в РФ. Принципы охраны здоровья граждан.
2	Система здравоохранения в РФ	Федеральный уровень, региональный уровень, муниципальный уровень. Частные организации в сфере здравоохранения. Государственное управление здравоохранением
3	Направления государственного управления в сфере охраны здоровья граждан	Медицинская помощь и Первичная медико-санитарная помощь. Психиатрическая помощь. Медицинское страхование. Организация лекарственного обеспечения населения России. Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения. Финансирование здравоохранения в России.
4	Методы управления здравоохранением	Программно-целевые методы управления здравоохранением. Национальные, федеральные и региональные проекты в сфере охраны здоровья граждан. Информационные системы и сервисы в сфере охраны здоровья граждан

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Профессиональное воспитание	учебно-исследовательская, научно-исследовательская целенаправленная работа с информацией для использования в практических целях	Технология повышения коммуникативной компетентности Технология формирования уверенности и готовности к самостоятельной успешной профессиональной деятельности Технология самостоятельной работы	ПК-2 - Способен к разработке и реализации управленческих решений, мер регулирующего воздействия, государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов	П-3 - Проведения мероприятий по реализации управленческих решений, мер регулирующего воздействия, государственных и муниципальных программ

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление в сфере охраны здоровья населения

Электронные ресурсы (издания)

1. Гребенникова, , А. А.; Организация регионального управления в сфере здравоохранения : монография.; Вузовское образование, Саратов; 2021; <http://www.iprbookshop.ru/103260.html> (Электронное издание)
2. ; Российское здравоохранение: проблемы управления и эффективность : монография.; ИСЭРТ РАН, Вологда; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499689> (Электронное издание)
3. Ерохина, , Т. В.; Государственное управление здравоохранением : монография.; Ай Пи Эр Медиа, Саратов; 2009; <http://www.iprbookshop.ru/1202.html> (Электронное издание)
4. ; Моделирование и прогнозирование здоровья населения и стратегии управления здравоохранением; Воронежский институт высоких технологий, Истоки, Воронеж; 2014; <http://www.iprbookshop.ru/23349.html> (Электронное издание)
5. Супильников, , А. А.; Управление и экономика здравоохранения : учебное пособие.; РЕАВИЗ, Самара; 2009; <http://www.iprbookshop.ru/10125.html> (Электронное издание)

Печатные издания

1. , Блохин, А. Б., Ползик, Е. В.; Организационно-управленческие и экономические аспекты деятельности здравоохранения : сб. науч. работ организаторов и экономистов здравоохранения.; АМБ, Екатеринбург; 2005 (1 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Международная база цитирований Web of Science – <https://apps.webofknowledge.com/>
2. Международная база цитирований Scopus – <https://www.scopus.com/>
3. Электронный научный архив УрФУ – <http://elar.urfu.ru/>
4. Справочно-библиографическая система – <http://search.ebscohost.com/>
5. Научная электронная библиотека – <http://elibrary.ru/>
6. Российская государственная библиотека (Москва) – РГБ <http://www.rsl.ru/>
7. Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург) – <http://www.nlr.ru/>
8. Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского – http://book.uraic.ru/el_library
9. База Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>
10. База Гарант <https://www.garant.ru/>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Национальный проект Культура - <https://culture.gov.ru/about/national-project/about-project/>
2. Госпрограмма Развитие культуры <https://programs.gov.ru/Portal/programs/passport/11>
3. Портал Культурного наследия - <https://www.culture.ru/>
4. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>,
5. AUP.Ru [Электронный ресурс] : административно-управленческий портал. – Режим доступа: <http://www.aup.ru/books/i015.htm>,
6. eLIBRARY - Научная электронная библиотека - <http://www.elibrary.ru>
7. Znanium.com ЭБС - <http://znanium.com/>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление в сфере охраны здоровья населения

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

№ п/п	Виды занятий	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr</p>
2	Практические занятия	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr</p>
3	Консультации	<p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr</p>
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr</p>
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Система социального обеспечения РФ

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Банных Галина Алексеевна	кандидат социологических наук, доцент	Доцент	теории, методологии и правового обеспечения государственного и муниципального управления

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 21 от 21.04.2022 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Банных Галина Алексеевна, Доцент, теории, методологии и правового обеспечения государственного и муниципального управления

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
1	Основные понятия и структура системы социального обеспечения РФ	Социальное обеспечение как экономическая, социальная и правовая категория. Отношения по социальному обеспечению . Понятие системы социального обеспечения. структура системы социального обеспечения: денежные средства, субъекты обеспечения, виды обеспечения, регламентация социального обеспечения, а также органы, осуществляющие это обеспечение
2	Финансирование как часть системы социального обеспечения	Две организационно-правовые формы финансирования: обязательное социальное страхование и бюджетное финансирование. Виды ОСС, страхователи, застрахованные лица, страховщики. Социальное обеспечение военнослужащих, сотрудников правоохранительных органов и членов их семей, федеральных судей, лиц, пострадавших от радиационных воздействий, и др. Выплата ежемесячного пособия на детей, социальное обслуживание, государственная социальная помощь, социальная поддержка.
3	Управление в системе социального обеспечения	Федеральные государственные органы исполнительной власти и федеральные государственные учреждения, а также государственные органы исполнительной власти и государственные учреждения субъектов РФ

		<p>Пенсионный фонд России и Фонд социального страхования РФ - основные полномочия и организационная реформа</p> <p>Органы местного самоуправления, администрации организаций-работодателей, администрации страховых медицинских организаций и негосударственных пенсионных фондов</p> <p>Субъекты и виды обеспечения</p>
4	Система права социального обеспечения	<p>Правоотношения в сфере социального обеспечения. Трудовой стаж: его виды, исчисление и подтверждение стажа.</p> <p>Пенсионная система РФ. Социальные пособия, по временной нетрудоспособности, по безработице. Денежные выплаты в связи с материнством, отцовством и детством.</p> <p>Компенсационные выплаты, субсидии. Государственная социальная помощь. Социальное обслуживание и льготы по системе социального обеспечения.</p>

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Профессиональное воспитание	<p>учебно-исследовательская, научно-исследовательская</p> <p>целенаправленная работа с информацией для использования в практических целях</p>	<p>Технология повышения коммуникативной компетентности</p> <p>Технология формирования уверенности и готовности к самостоятельной успешной профессиональной деятельности</p> <p>Технология самостоятельной работы</p>	<p>ПК-8 - Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ</p>	<p>П-3 - Навыками использования технологий разработки и механизмы реализации социально-экономических проектов (программы развития)</p>

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Система социального обеспечения РФ

Электронные ресурсы (издания)

1. Шарифьянова, Л. Ш.; Система государственного пенсионного обеспечения: сущность, проблемы и

пути совершенствования: выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) : студенческая научная работа.; , Нефтекамск; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462549> (Электронное издание)

2. Даниелян, Н. О.; Место и значение социального обеспечения семей с детьми в системе права социального обеспечения: выпускная квалификационная (дипломная) работа : студенческая научная работа.; б.и., Краснодар; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563565> (Электронное издание)

3. Толмачев, А. П.; Право социального обеспечения: конспект лекций : учебное пособие.; А-Приор, Москва; 2009; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56364> (Электронное издание)

4. Кривошеина, С. К.; Законодательные основы правового регулирования сферы социального обеспечения в Российской Федерации : монография.; Лаборатория книги, Москва; 2010; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=86922> (Электронное издание)

5. Трапезникова, И. С.; Правовое обеспечение социальной сферы : учебное пособие.; Директ-Медиа, Москва, Берлин; 2016; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429716> (Электронное издание)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Международная база цитирований Web of Science – <https://apps.webofknowledge.com/>

2. Международная база цитирований Scopus – <https://www.scopus.com/>

3. Электронный научный архив УрФУ – <http://elar.urfu.ru/>

4. Справочно-библиографическая система – <http://search.ebscohost.com/>

5. Научная электронная библиотека – <http://elibrary.ru/>

6. Российская государственная библиотека (Москва) – РГБ <http://www.rsl.ru/>

7. Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург) – <http://www.nlr.ru/>

8. Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского – http://book.uraic.ru/el_library

9. База Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>

10. База Гарант <https://www.garant.ru/>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Национальный проект Культура - <https://culture.gov.ru/about/national-project/about-project/>

2. Госпрограмма Развитие культуры <https://programs.gov.ru/Portal/programs/passport/11>

3. Портал Культурного наследия - <https://www.culture.ru/>

4. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>,

5. AUP.Ru [Электронный ресурс] : административно-управленческий портал. – Режим доступа: <http://www.aup.ru/books/i015.htm>,

6. eLIBRARY - Научная электронная библиотека - <http://www.elibrary.ru>

7. Znanium.com ЭБС - <http://znanium.com/>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Система социального обеспечения РФ

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr
3	Курсовая работа/ курсовой проект	Рабочее место преподавателя Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr
4	Консультации	Рабочее место преподавателя	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms

		Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr
5	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr
6	Самостоятельная работа студентов	Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr