

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор по образовательной деятельности  
\_\_\_\_\_ С.Т.Князев  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20... г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИК**  
38.03.05/33.01

<b>Перечень сведений о рабочей программе практик</b>	<b>Учетные данные</b>
<b>Образовательная программа</b> 1. Бизнес-информатика	<b>Код ОП</b> 1. 38.03.05/33.01
<b>Направление подготовки</b> 1. Бизнес-информатика	<b>Код направления и уровня подготовки</b> 1. 38.03.05

Программа практик составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия Имя Отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Тарасьев Александр Александрович	кандидат экономических наук, без ученого звания	Доцент	анализа систем и принятия решений
2	Турыгина Виктория Федоровна	без ученой степени, без ученого звания	Старший преподаватель	анализа систем и принятия решений

**Согласовано:**

Управление образовательных программ

Р.Х. Токарева

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИК

### 1.1. Аннотация программы практик

Практика организуется и проводится с целью приобретения и совершенствования практических навыков в выполнении обязанностей по должностному предназначению, углубления и закрепления полученных знаний, умений и навыков. Практика является одним из видов занятий, предусмотренных учебным планом. Программа практики дополняется индивидуальными заданиями каждому студенту образовательной программы 38.03.05 Бизнес-информатика. Перечень вопросов, которые студенты изучают и выполняют на практике, их детализация и глубина проработки, а также характер индивидуальных заданий зависит от вида практики. Учебная практика, ознакомительная. Целью учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) является формирование у студентов первичных навыков ведения исследовательской работы (поиск информации, анализ и сопоставление данных из различных источников, проведение расчетов, визуализация результатов исследования, представление его результатов в виде отчета и научной статьи) как самостоятельно, так и в составе коллектива. Практика проходит в 4 семестре. Трудоемкость – 3 зачетных единицы (108 часов). Форма контроля – зачет. Производственная практика, преддипломная. Целью преддипломной практики является сбор и анализ материалов для подготовки теоретического и практического раздела выпускной квалификационной работы. В результате прохождения преддипломной практики у обучающихся в ходе выполнения ими профессиональных задач формируются практические навыки описания и совершенствования бизнес-процессов предприятия, их автоматизации с использованием информационных систем, а также экономического обоснования предложенных решений. Практика проходит в 8 семестре. Трудоемкость – 12 зачетных единиц (432 часа). Форма контроля – зачет.

### 1.2. Структура практик, их сроки и продолжительность

Таблица 1.

№ п/п	Виды и типы практик	Объем практик	
		в неделях	в з.е.
1.	Учебная практика		
1.1	Учебная практика, ознакомительная	2	3
2.	Производственная практика		
2.1	Производственная практика, преддипломная	8	12
	<b>Итого:</b>	<b>10</b>	<b>15</b>

### 1.3. Базы практик, форма проведения практик

Таблица 2.

38.03.05/33.01 Бизнес-информатика

№ п/п	Виды и типы практик	Форма проведения практики	Базы практики
1.	<b>Учебная практика</b>		
1.1	Учебная практика, ознакомительная	Путем чередования, дискретно	<p>Практика проводится на основе договора(ов) в организации(ях), осуществляющей(щих) деятельность по профилю образовательной программы.</p> <p>Практика проводится в структурных подразделениях университета.</p> <p>Практика проводится на основе договора(ов) в организации(ях), осуществляющей(щих) образовательную деятельность.</p>
2.	<b>Производственная практика</b>		
2.1	Производственная практика, преддипломная	Путем чередования, дискретно	<p>Практика проводится на основе договора(ов) в организации(ях), осуществляющей(щих) деятельность по профилю образовательной программы.</p> <p>Практика проводится в структурных подразделениях университета.</p> <p>Практика проводится на основе договора(ов) в организации(ях), осуществляющей(щих) образовательную деятельность.</p>

#### 1.4. Процедура организации практик

Порядок планирования, организации и проведения практик, структура и форма документов по организации практик и их аттестации регулируется отдельным положением.

### 1.5. Перечень планируемых к формированию в процессе прохождения практик результатов освоения образовательной программы – компетенций

В результате освоения программ практик у обучающихся будут сформированы следующие компетенции:

Таблица 3.

38.03.05/33.01 Бизнес-информатика

№ п/п	Виды и типы практик	Компетенции
1.	<b>Учебная практика</b>	
1.1	Учебная практика, ознакомительная	<p>ОПК-1 Способен анализировать и объяснять природу явлений и процессов, протекающих в сфере профессиональной деятельности на основе критериев научного знания с использованием различных методологических и теоретических подходов</p> <p>ОПК-2 Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации данных и составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-3 Способен выявлять, концептуализировать и предлагать обоснованные решения проблем в профессиональной деятельности на основе знания научных теорий, концепций, подходов, в том числе обладающие инновационным потенциалом</p> <p>ОПК-4 Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях различного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры</p> <p>ОПК-5 Способен к осуществлению внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач</p> <p>ОПК-6 Способен поддерживать уровень профессиональной культуры, соблюдать профессиональные этические нормы. Демонстрирует открытость в получении обратной связи о своей профессиональной деятельности, ее социальном эффекте и последствиях</p> <p>ПК-ПО Способен решать задачи профессиональной деятельности в проектном формате для достижения заданной цели и создания уникального продукта,</p>

		<p>услуги или результата с заданным качеством в условиях ограниченности ресурсов (временных, финансовых, человеческих, информационных), осознавая свою роль и ответственность в проекте</p> <p>ПК-1 Способен выявлять и анализировать целевые сегменты рынка</p> <p>ПК-2 Способен разрабатывать бизнес - планы создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИТ</p> <p>ПК-3 Способен находить и использовать лучшие практики продвижения программно-информационных продуктов и услуг</p> <p>ПК-4 Способен использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений</p> <p>ПК-5 Способен проводить моделирование, анализ и совершенствование бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия в интересах достижения его стратегических целей с использованием современных методов и программного инструментария</p> <p>ПК-6 Способен проводить экономический и финансовый анализ деятельности отдельных экономических субъектов</p> <p>ПК-7 Способен проводить оценку экономической эффективности применения информационных сервисов и систем на уровне отдельной организации</p> <p>ПК-8 Способен проводить исследование и анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, выбирать рациональные решения для управления бизнесом</p> <p>ПК-9 Способен выявлять и анализировать инновации в сфере применения ИТ в экономике и управлении</p> <p>ПК-10 Способен организовывать взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИС и ИКТ</p> <p>ПК-11 Способен организовать продажу продуктов и продвижение услуг предприятия в сети «Интернет»</p> <p>ПК-12 Способен проводить маркетинговые исследования и рекламу продуктов услуг предприятия в сети «Интернет»</p> <p>ПК-13 Способен организовать управление требованиями к программному обеспечению (ПО), продукту, средству, программно-аппаратному комплексу, автоматизированной информационной системе или автоматизированной системе управления</p> <p>ПК-14 Способен организовать описание бизнес-процессов предприятия с целью их последующей оптимизации и автоматизации</p>
--	--	---

		<p>ПК-15 Способен реализовывать обеспечивающие функции управления организацией с использованием современных информационных технологий</p> <p>ПК-16 Способен организовать документооборот с использованием информационных технологий</p> <p>ПК-17 Способен оказывать консультационные услуги в сфере применения информационных технологий для повышения эффективности деятельности организации</p> <p>ПК-18 Способен оказывать консультационные услуги в сфере описания и оптимизации бизнес-процессов предприятия</p> <p>ПК-19 Способен консультировать и проектировать в консалтинговых проектах по разработке и внедрению информационных систем и сервисов</p> <p>ПК-20 Способен проводить экспертизу в проектах по применению ИТ в экономике и управлении</p> <p>ПК-21 Способен управлять процессами создания и использования продуктов и услуг в сфере ИКТ</p> <p>ПК-22 Способен проводить исследования в области экономики, управления и финансов с применением информационных технологий, и методов интеллектуального анализа данных</p> <p>ПК-23 Способен разрабатывать модели и методики проведения научных исследований в области экономики, управления и финансов с применением информационных технологий, и методов интеллектуального анализа данных</p>
2.	<b>Производственная практика</b>	
2.1	Производственная практика, преддипломная	<p>ОПК-1 Способен анализировать и объяснять природу явлений и процессов, протекающих в сфере профессиональной деятельности на основе критериев научного знания с использованием различных методологических и теоретических подходов</p> <p>ОПК-2 Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации данных и составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-3 Способен выявлять, концептуализировать и предлагать обоснованные решения проблем в профессиональной деятельности на основе знания научных теорий, концепций, подходов, в том числе обладающие инновационным потенциалом</p> <p>ОПК-4 Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях различного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры</p> <p>ОПК-5 Способен к осуществлению внутриорганизационного, межведомственного и</p>

		<p>межсекторного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач</p> <p>ОПК-6 Способен поддерживать уровень профессиональной культуры, соблюдать профессиональные этические нормы. Демонстрирует открытость в получении обратной связи о своей профессиональной деятельности, ее социальном эффекте и последствиях</p> <p>ПК-ПО Способен решать задачи профессиональной деятельности в проектном формате для достижения заданной цели и создания уникального продукта, услуги или результата с заданным качеством в условиях ограниченности ресурсов (временных, финансовых, человеческих, информационных), осознавая свою роль и ответственность в проекте</p> <p>ПК-1 Способен выявлять и анализировать целевые сегменты рынка</p> <p>ПК-2 Способен разрабатывать бизнес - планы создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИТ</p> <p>ПК-3 Способен находить и использовать лучшие практики продвижения программно-информационных продуктов и услуг</p> <p>ПК-4 Способен использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений</p> <p>ПК-5 Способен проводить моделирование, анализ и совершенствование бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия в интересах достижения его стратегических целей с использованием современных методов и программного инструментария</p> <p>ПК-6 Способен проводить экономический и финансовый анализ деятельности отдельных экономических субъектов</p> <p>ПК-7 Способен проводить оценку экономической эффективности применения информационных сервисов и систем на уровне отдельной организации</p> <p>ПК-8 Способен проводить исследование и анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, выбирать рациональные решения для управления бизнесом</p> <p>ПК-9 Способен выявлять и анализировать инновации в сфере применения ИТ в экономике и управлении</p>
--	--	---

		<p>ПК-10 Способен организовывать взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИС и ИКТ</p> <p>ПК-11 Способен организовать продажу продуктов и продвижение услуг предприятия в сети «Интернет»</p> <p>ПК-12 Способен проводить маркетинговые исследования и рекламу продуктов услуг предприятия в сети «Интернет»</p> <p>ПК-13 Способен организовать управление требованиями к программному обеспечению (ПО), продукту, средству, программно-аппаратному комплексу, автоматизированной информационной системе или автоматизированной системе управления</p> <p>ПК-14 Способен организовать описание бизнес-процессов предприятия с целью их последующей оптимизации и автоматизации</p> <p>ПК-15 Способен реализовывать обеспечивающие функции управления организацией с использованием современных информационных технологий</p> <p>ПК-16 Способен организовать документооборот с использованием информационных технологий</p> <p>ПК-17 Способен оказывать консультационные услуги в сфере применения информационных технологий для повышения эффективности деятельности организации</p> <p>ПК-18 Способен оказывать консультационные услуги в сфере описания и оптимизации бизнес-процессов предприятия</p> <p>ПК-19 Способен консультировать и проектировать в консалтинговых проектах по разработке и внедрению информационных систем и сервисов</p> <p>ПК-20 Способен проводить экспертизу в проектах по применению ИТ в экономике и управлении</p> <p>ПК-21 Способен управлять процессами создания и использования продуктов и услуг в сфере ИКТ</p> <p>ПК-22 Способен проводить исследования в области экономики, управления и финансов с применением информационных технологий, и методов интеллектуального анализа данных</p> <p>ПК-23 Способен разрабатывать модели и методики проведения научных исследований в области экономики, управления и финансов с применением информационных технологий, и методов интеллектуального анализа данных</p>
--	--	--

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИК

Таблица 4.

38.03.05/33.01 Бизнес-информатика

№ п/п	Виды и типы практик	Перечень видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, выполняемых в период прохождения практик
1.	<b>Учебная практика</b>	
1.1	Учебная практика, ознакомительная	<p>Аналитический тип  <input type="checkbox"/> анализ рынка информационных систем и их составляющих</p> <p>Аналитический тип:            - анализ эффективности бизнес процессов организации;            - анализ эффективности продвижения продукции в сети «Интернет»</p> <p>Аналитический тип:            - анализ, описание и оптимизация бизнес процессов организации с целью их дальнейшей автоматизации;            - проектирование описание и оптимизация организационной структуры и системы управления организации</p> <p>Аналитический тип:  <input type="checkbox"/> Проведение аналитических исследований и определения тенденций изменения конъюнктуры рынков ИТ сервисов и систем с использованием методов интеллектуального анализа данных</p> <p>Аналитический тип:  <input type="checkbox"/> проведение маркетинговых исследований в глобальной сети «Интернет».</p>
2.	<b>Производственная практика</b>	
2.1	Производственная практика, преддипломная	<p>Организационно -управленческий тип:            - информационная поддержка деятельности в сфере повышения эффективности организации;            - развитие различных видов электронной коммерции</p>

		<p>Организационно управленческий тип: - обеспечение функций управления организацией, посредством внедрения информационных технологий</p> <p>Организационно -управленческий тип: - организация продвижения веб-сервисов организации в целевой аудитории</p> <p>Организационно -управленческий тип: - организация и координация продаж информационных систем и/или их составляющих</p> <p>Организационно -управленческий тип: - организация управления информационными сервисами на всех этапах их жизненного цикла</p> <p>Организационно -управленческий тип: - организация управления требованиями к программному обеспечению (ПО), продукту, средству, программно-аппаратному комплексу, автоматизированной информационной системе или автоматизированной системе управления</p> <p>Организационно управленческий тип: - управление документацией организации с использованием современных информационных технологий</p> <p>Проектный тип: - участие в проектах в сфере применения ИТ в экономике и управлении (в ролях: эксперта, исполнителя)</p>
--	--	--

### 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИК

38.03.05/33.01 Бизнес-информатика

## Электронные ресурсы (издания)

### Учебная практика

1. Глод, О. Д.; Архитектура предприятия : учебное пособие.; Южный федеральный университет, Таганрог; 2016; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493052> (Электронное издание)

2. Николенко, М. Б.; Исследование методов и моделирование бизнес-процессов обеспечения информационной безопасности отраслей цифровой экономики в России: выпускная квалификационная работа : студенческая научная работа.; , Ялта; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=490855> (Электронное издание)

3. , Истомина, , А. П.; Анализ данных качественных исследований : лабораторный практикум.; Северо-Кавказский федеральный университет, Ставрополь; 2018; <http://www.iprbookshop.ru/92674.html> (Электронное издание)

### Производственная практика

1. , Истомина, , А. П.; Анализ данных качественных исследований : лабораторный практикум.; Северо-Кавказский федеральный университет, Ставрополь; 2018; <http://www.iprbookshop.ru/92674.html> (Электронное издание)

2. Николенко, М. Б.; Исследование методов и моделирование бизнес-процессов обеспечения информационной безопасности отраслей цифровой экономики в России: выпускная квалификационная работа : студенческая научная работа.; , Ялта; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=490855> (Электронное издание)

3. Нестеров, С. А.; Интеллектуальный анализ данных средствами MS SQL Server 2008; Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», Москва; 2016; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429083> (Электронное издание)

4. ; Управление проектами с использованием Microsoft Project : учебное пособие.; Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», Москва; 2016; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429881> (Электронное издание)

## Печатные издания

### Учебная практика

1. Петрунин, Ю. Ю.; Информационные технологии анализа данных. Data Analysis : учеб. пособие по дисциплине "Информатика" для студентов вузов, обучающихся по упр. и экон. специальностям и направлениям.; КДУ, Москва; 2008 (11 экз.)

2. Вишнякова, А. Ю., Кощев, А. С.; Прикладной системный анализ в сфере ИТ: предварительное проектирование и разработка документ-концепции информационной системы : учебное пособие для студентов вуза, обучающихся по направлениям подготовки 38.03.05, 38.04.05 "Бизнес-информатика", 09.04.03 "Прикладная информатика".; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2020 (10 экз.)

### Производственная практика

1. Петрунин, Ю. Ю.; Информационные технологии анализа данных. Data Analysis : учеб. пособие по дисциплине "Информатика" для студентов вузов, обучающихся по упр. и экон. специальностям и направлениям.; КДУ, Москва; 2008 (11 экз.)

2. Вишнякова, А. Ю., Кощев, А. С.; Прикладной системный анализ в сфере ИТ: предварительное проектирование и разработка документ-концепции информационной системы : учебное пособие для студентов вуза, обучающихся по направлениям подготовки 38.03.05, 38.04.05 "Бизнес-информатика", 09.04.03 "Прикладная информатика".; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2020 (10 экз.)

3. Медведева, М. А., Берг, Д. М.; Электронный бизнес : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям подготовки "Бизнес-информатика", "Прикладная

## **Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы**

### Учебная практика

<http://search.proquest.com/>  
<http://onlinelibrary.wiley.com/>  
<https://www.cambridge.org/core/>  
<http://search.ebscohost.com>  
<http://elibrary.ru>  
<https://zbmath.org/>

### Производственная практика

<http://search.proquest.com/>  
<http://onlinelibrary.wiley.com/>  
<https://www.cambridge.org/core/>  
<http://search.ebscohost.com>  
<http://elibrary.ru>  
<https://zbmath.org/>

## **Материалы для лиц с ОВЗ**

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

## **Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

### Учебная практика

1. Гугл Академия – <https://scholar.google.ru/>
2. Электронный научный архив УрФУ <https://elar.urfu.ru/>
3. Зональная научная библиотека (УрФУ) - <http://lib.urfu.ru/>
4. Портал информационно-образовательных ресурсов УрФУ <https://study.urfu.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Лань» – <https://e.lanbook.com/>
6. Университетская библиотека ONLINE – <https://biblioclub.ru/>

### Производственная практика

1. Гугл Академия – <https://scholar.google.ru/>
2. Электронный научный архив УрФУ <https://elar.urfu.ru/>
3. Зональная научная библиотека (УрФУ) - <http://lib.urfu.ru/>
4. Портал информационно-образовательных ресурсов УрФУ <https://study.urfu.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Лань» – <https://e.lanbook.com/>
6. Университетская библиотека ONLINE – <https://biblioclub.ru/>

#### 4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИК

Таблица 5

38.03.05/33.01 Бизнес-информатика

№ п/п	Вид практики	Оснащенность организаций, предоставляющих места практики, оборудованием и техническими средствами обучения	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1.	Учебная практика	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES</p>
2.	Производственная практика	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES</p> <p>Project Expert 7 Tutorial</p> <p>Kaspersky Anti-Virus 2014</p>

