

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ
Директор по образовательной
деятельности

_____ С.Т. Князев
«__» _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

Код модуля	Модуль
1158772	Организационно-управленческая деятельность психолога

Екатеринбург

Перечень сведений о рабочей программе модуля	Учетные данные
Образовательная программа 1. Психологическое и организационное консультирование	Код ОП 1. 37.04.01/33.01
Направление подготовки 1. Психология	Код направления и уровня подготовки 1. 37.04.01

Программа модуля составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Виндекер Ольга Сергеевна	кандидат психологических наук, доцент	Доцент	педагогики и психологии образования
2	Исмагилова Файруза Салихджановна	доктор психологических наук, профессор	Профессор	общей и социальной психологии
3	Синякова Марина Геннадьевна	доктор психологических наук, доцент	Профессор	общей и социальной психологии
4	Чернышова Елена Викторовна	кандидат психологических наук, доцент	доцент	Кафедра общей и социальной психологии

Согласовано:

Управление образовательных программ

Р.Х. Токарева

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ Организационно-управленческая деятельность психолога

1.1. Аннотация содержания модуля

Модуль «Основы организационно-управленческой деятельности» относится к обязательной части образовательной программы и включает следующие дисциплины: «Коучинг в профессиональной деятельности», «Организационное консультирование», «Основы организации и проведения психологического тренинга», «Профессиональное консультирование». Освоение дисциплин модуля предполагает формирование целостного представления о деятельности психолога-консультанта в организации в контексте существующих проблем организационно-управленческой деятельности предприятий различного типа. Особое внимание уделяется знакомству с моделями внешнего и внутреннего организационного консультирования, а также адаптации данных моделей к практике работы современных организаций. Все более востребованными в организациях становятся услуги профконсультанта на всех этапах профессионального развития специалиста (от выбора профессии до этапа ее завершения), поэтому студенты знакомятся с методологией и технологией профессионального консультирования, ориентированных на принцип конкурентоспособности специалиста на рынке труда. Студенты также осваивают основы организации и проведения психологического тренинга и приобретают практические умения в сфере коуч-технологий.

1.2. Структура и объем модуля

Таблица 1

№ п/п	Перечень дисциплин модуля в последовательности их освоения	Объем дисциплин модуля и всего модуля в зачетных единицах
1	Коучинг в профессиональной деятельности	3
2	Организационное консультирование	3
3	Основы организации и проведения психологического тренинга	3
4	Профессиональное консультирование	3
ИТОГО по модулю:		12

1.3. Последовательность освоения модуля в образовательной программе

Пререквизиты модуля	Не предусмотрены
Постреквизиты и кореквизиты модуля	Не предусмотрены

1.4. Распределение компетенций по дисциплинам модуля, планируемые результаты обучения (индикаторы) по модулю

Перечень дисциплин модуля	Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
1	2	3
Коучинг в профессиональной деятельности	УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности, выстраивать траекторию профессионального и личностного развития, в том числе с использованием цифровых средств	<p>З-2 - Излагать методы самооценки личности и эффективные стратегии (техники) личностного роста, профессионального и карьерного развития</p> <p>У-1 - Оценивать личностные и профессиональные качества, особенности характера, определять направления личностного роста, прогнозировать развитие в профессиональной деятельности, используя методы самодиагностики и цифровые средства</p> <p>У-2 - Определять приоритеты собственной деятельности и выбирать эффективные способы ее совершенствования, в том числе с использованием цифровых средств</p> <p>П-1 - Разрабатывать программу своего профессионального и карьерного развития, в том числе с использованием цифровых средств</p> <p>П-2 - Формулировать приоритеты и эффективные способы совершенствования профессиональной деятельности на основе анализа личностных, психофизиологических и других ресурсов</p> <p>Д-2 - Демонстрировать стремление к самосовершенствованию и личностному росту</p>
Организационное консультирование	УК-7 - Способен обрабатывать, анализировать, передавать данные и информацию с использованием цифровых средств для эффективного решения поставленных задач с учетом требований информационной безопасности	<p>З-1 - Сделать обзор угроз информационной безопасности, основных принципов организации безопасной работы в информационных системах и в сети интернет</p> <p>З-2 - Описать способы и средства защиты персональных данных и данных в организации в соответствии с действующим законодательством</p> <p>У-1 - Определять основные угрозы безопасности при использовании информационных технологий и выбирать</p>

		<p>оптимальные способы и средства защиты персональных данных и данных организации от мошенников и вредоносного ПО</p> <p>П-1 - Обосновать выбор технических и программных средств защиты персональных данных и данных организации при работе с информационными системами на основе анализа потенциальных и реальных угроз безопасности информации</p>
	<p>ОПК-2 - Способен объяснять, прогнозировать явления и процессы, выявлять значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций</p>	<p>З-3 - Описать основные способы и пути решения проблем и задач в своей профессиональной области, опираясь на научные теории и концепции</p> <p>Д-1 - Демонстрировать нестандартное мышление для решения профессиональных задач</p>
	<p>ПК-7 - Способен выполнять основные функции управления психологической практикой</p>	<p>З-1 - Излагать основные методы руководства</p> <p>З-3 - Перечислить основные типы организационных проблем, организационных конфликтов, методы их диагностики</p> <p>З-4 - Характеризовать основные методы и технологии оказания психологической помощи организациям по вопросам управления человеческими ресурсами, эффективной организации труда, отбора и расстановки кадров</p> <p>У-1 - Формулировать и распределять задачи, планировать и контролировать исполнение работы</p> <p>У-2 - Разрабатывать планы оказания психологической помощи работникам организаций</p> <p>У-3 - Оценивать эффективность оказания психологической помощи</p> <p>П-1 - Демонстрировать владение приемами обратной связи и оценки исполнения работы</p>

		Д-1 - Демонстрировать организаторские умения
Основы организации и проведения психологического тренинга	УК-3 - Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	З-2 - Демонстрировать понимание общих форм организации командной деятельности У-1 - Координировать взаимодействия и эффективные коммуникации в команде для достижения общего результата в командной работе Д-2 - Демонстрировать умение эффективно работать в команде
	ПК-7 - Способен выполнять основные функции управления психологической практикой	У-2 - Разрабатывать планы оказания психологической помощи работникам организаций П-2 - Обосновывать выбор методик проведения тренингов для клиентов в целях расширения и укрепления их внутренних ресурсов, повышения эффективности их работы Д-1 - Демонстрировать организаторские умения
	ПК-9 - Способен оказывать психологическую помощь социальным группам и отдельным лицам (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию	З-2 - Объяснять возрастные особенности развития личности в разные периоды жизни, в том числе в неблагоприятной социальной ситуации П-1 - Обосновывать выбор методик проведения тренингов, направленных на расширение и укрепление внутренних ресурсов клиентов, формирование и развитие у них качеств, необходимых для самостоятельной жизни и социализации
Профессиональное консультирование	УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности, выстраивать траекторию профессионального и личностного развития, в том числе с использованием цифровых средств	З-1 - Объяснять порядок и принципы планирования собственной профессиональной траектории с учетом тенденций развития рынка труда и общества и цифровых технологий З-3 - Демонстрировать понимание способов совершенствования собственной деятельности и профессионального развития, в том числе с использованием цифровых средств Д-1 - Проявлять целеустремленность, социальную ответственность

	<p>ОПК-5 - Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности</p>	<p>З-1 - Различать основные методы и приемы осуществления профессиональной деятельности</p> <p>У-1 - Анализировать существующие методы и приемы осуществления профессиональной деятельности и выявлять необходимость их корректировки или разработки и внедрения инновационных методов и приемов</p> <p>П-1 - Составлять план поэтапного процесса разработки, внедрения, контроля и оценки инновационных методов и приемов осуществления профессиональной деятельности, в том числе в команде в рамках проекта, в соответствии с требованиями</p>
	<p>ПК-4 - Способен разрабатывать и реализовывать комплексные программы предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиента</p>	<p>З-3 - Характеризовать направления и методы профессионального консультирования</p> <p>У-1 - Оценивать проблемы и потребности клиента, формулировать задачи и выбирать методы консультирования</p> <p>П-1 - Применять базовые приемы установления отношений и взаимодействия с клиентом</p>
	<p>ПК-7 - Способен выполнять основные функции управления психологической практикой</p>	<p>У-2 - Разрабатывать планы оказания психологической помощи работникам организаций</p> <p>У-3 - Оценивать эффективность оказания психологической помощи</p>

1.5. Форма обучения

Обучение по дисциплинам модуля может осуществляться в очной формах.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Коучинг в профессиональной деятельности

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Пермякова Маргарита Евгеньевна	кандидат психологических наук, доцент	Доцент	общей и социальной психологии
2	Чернышова Елена Викторовна	кандидат психологических наук, доцент	доцент	Кафедра общей и социальной психологии

Рекомендовано учебно-методическим советом института Уральский гуманитарный институт

Протокол № 33.00-08/29 от 14.12.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Пермякова Маргарита Евгеньевна, Доцент, общей и социальной психологии
- Чернышова Елена Викторовна, доцент, Кафедра общей и социальной психологии

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Коучинг как современная антропопрактика	Многообразие подходов к пониманию коучинга. Влияние НЛП на становление практики коучинга. Основная терминология, виды и формы коучинга. Цель и задачи коучинга. Отличия коучинга от тренинга, профессионального консультирования, наставничества и психотерапии. Принципы философии коучинга. Варианты индивидуального коучинга (жизненный коучинг, личный коучинг, коучинг в индивидуальном бизнес-консультировании).
P2	Инструменты коучинга в деятельности профессионала	Работа с целями. Понятие и виды целей в коучинге. Роль личного выравнивания в целеполагании. Соотношение целей и ценностей. Возможности достижения целей; поиск личных ресурсов. Подходы к достижению целей. Расстановка приоритетов и очередность задач в том числе в профессиональном и карьерном развитии. Работа с ресурсами. Модели личности в коучинге. Понятие потенциала и ресурсов личности. Роль убеждений в осознании собственных возможностей. Ценности и их критерии. Позитивное мышление. Рефрейминг и метафрейминг. Развитие творчества. Методы саморегуляции состояний.

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Коучинг в профессиональной деятельности

Электронные ресурсы (издания)

1. Жданов, П., П.; Дебаты. Искусство побеждать : практическое пособие.; Сибирское университетское издательство, Новосибирск; 2009; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57503> (Электронное издание)
2. ; Личная эффективность : научно-популярное издание.; Альпина Паблишер, Москва; 2016; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=254533> (Электронное издание)
3. Савкин, А. Д.; Коучинг по-русски: от смелости желать к смелости быть : научно-популярное издание.; Проспект, Москва; 2016; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443862> (Электронное издание)
4. , Савина, М.; Развитие потенциала сотрудников: профессиональные компетенции, лидерство, коммуникации : практическое пособие.; Альпина Паблишер, Москва; 2016; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=81814> (Электронное издание)
5. Стюрина, , Д. Е.; Управление деловой карьерой : учебное пособие.; Евразийский открытый институт, Москва; 2008; <http://www.iprbookshop.ru/10876.html> (Электронное издание)
6. Харгроув, Р., Р., Воронков, С. А.; Ваш коуч. Помощь в решении самых запутанных проблем в управлении, бизнесе и карьере : научно-популярное издание.; Сибирское университетское издательство, Новосибирск; 2005; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57462> (Электронное издание)
7. Шекшня, С., С., Казакова, Н.; Как эффективно управлять свободными людьми: коучинг : практическое пособие.; Альпина Паблишер, Москва; 2016; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279494> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Максимов, В. Е.; Коучинг от А до Я. Возможно все; Речь, Санкт-Петербург; 2004 (1 экз.)
2. Томашек, Н., Власов, П. К., Шипилова, О. А.; Системный коучинг. Целеориентированный подход в консультировании; Гуманитарный Центр, Харьков; 2008 (1 экз.)
3. Фопель, К.; Уверенное управление. Тренинг. Коучинг. Саморазвитие : [пер. с нем.]; Генезис, Москва; 2004 (2 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

Базы данных:

1. Зональная научная библиотека УрФУ - <http://lib.urfu.ru/>
2. Электронный научный архив УрФУ - <https://elar.urfu.ru/>
3. Портал образовательных ресурсов УрФУ - <http://study.urfu.ru/>
4. Международная база цитирований Web of Science - <http://apps.webofknowledge.com/>

5. Международная база цитирований Scopus Elsevier - <http://www.scopus.com/>
6. Научная электронная библиотека eLibrary - <http://elibrary.ru>
7. ЭБС Университетская библиотека онлайн - <http://www.biblioclub.ru/>
8. ЭБС IPRbooks (Библиокомплектатор) - <http://www.bibliocomplectator.ru/available>
9. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
10. Российская государственная библиотека (Москва) РГБ - <http://www.rsl.ru/>
11. Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург) - <http://www.nlr.ru/>
12. Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского - http://book.uraic.ru/el_library

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

- Поисковая система Gogle - <http://www.google.com/>
- Поисковая система Яндекс - <http://www.yandex.ru/>
- Поисковая система Рамблер - <http://www.rambler.ru>
- Поисковая система Mail - <http://www.mail.ru>
- Книжный архив - <https://klex.ru>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Коучинг в профессиональной деятельности

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

		Подключение к сети Интернет	
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
3	Консультации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
5	Самостоятельная работа студентов	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Организационное консультирование

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Синякова Марина Геннадьевна	доктор психологических наук, доцент	Профессор	общей и социальной психологии

Рекомендовано учебно-методическим советом института Уральский гуманитарный институт

Протокол № 33.00-08/29 от 14.12.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- **Синякова Марина Геннадьевна, Профессор, общей и социальной психологии**

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Сущность и развитие организационного (управленческого) консультирования в России и за рубежом	<p>1.1. Понятие, сущность и задачи организационного (управленческого) консультирования. Консалтинговая деятельность как сфера профессиональных услуг. Организационное консультирование как связующее звено науки об управлении с практикой управления. Объединение всех отношений, возникающие в процессе управления, в процессе организационного консультирования.</p> <p>1.2. Развитие организационного (управленческого) консультирования. Рост социальной значимости управленческого консультирования. Историческая ретроспектива движения за научную организацию труда, анализ разработок в области социальных технологий организационного консультирования. Современные тенденции в развитии структуры спроса и предложения консультационных услуг в России и за рубежом.</p> <p>1.3. Профессия консультанта и её роль в рыночной экономике России. Отличие профессиональной деятельности консультанта от профессии менеджера. Специализации консультантов в области управления. Современное состояние рынка консультационных услуг в России.</p>

<p>P2</p>	<p>Субъекты и объекты организационного консультирования</p>	<p>2.1. Субъекты консультирования. Организация внешнего и внутреннего консультирования. Критерии профессионализма консультационной деятельности. Требования к профессиональным и личностным качествам консультантов по управлению. Причины и основания обращения к консультантам. Совершенствование управления организацией на основе внутреннего консультирования. Процесс выбора консультационной фирмы, внешних консультантов.</p> <p>2.2. Объекты консультирования по организационным изменениям. Консультирование по общему управлению. Консультирование по финансовому управлению. Консультирование по управлению кадрами. Консультирование по маркетингу. Консультирование по вопросам производства. Консультирование по информационным технологиям. Способы и средства защиты персональных данных и данных в организации в соответствии с действующим законодательством. Специализированные консалтинговые услуги.</p>
<p>P3</p>	<p>Виды консультационных услуг</p>	<p>3.1. Экспертное и процессное консультирование. Экспертное консультирование на основе диагностики. Процессный консалтинг: индивидуальные рекомендации консультанта или организация процесса выработки новых идей представителями организации. Сущность, условия применения, достоинства и недостатки данных видов консультирования.</p> <p>3.2. Обучающее консультирование. Андрагогика – как наука об обучении взрослых. Основные принципы и методы обучения и развития взрослых людей. Сущность, условия применения, достоинства и недостатки обучающегося консалтинга.</p> <p>3.4. Модель инновационного консультирования. Инновационный подход в развитии организации как основа инновационного консультирования. Базовые методы и формы инновационного консультирования: инновационный метод; инновационный семинар: программный подход к развитию социальных систем.</p>
<p>P4</p>	<p>Основные стадии консультационного процесса, их цели и содержание</p>	<p>4.1. Содержание и организация выполнения работ на этапе подготовки консультационного процесса. Источники и пути получения исходных данных для диагностики проблем в организациях. Диагностирование организаций в процессе подготовки к консультированию. Анализ проблем в организациях.</p> <p>4.2. Технология создания консультационного проекта. Планирование действий по внедрению изменений.</p> <p>4.3. Внедрение предложений консультантов в деятельность организаций. Сопrotивление изменениям в организациях при реализации рекомендаций консультантов. Обучение и подготовка кадров в консультируемой организации.</p>

		<p>4.4. Поддержка изменений в организациях и осуществление контроля исполнения рекомендаций консультантов. Основные направления и цели контроля за реализацией консультационного проекта в организациях. Система оценок результатов работы по консультационному проекту.</p> <p>4.5. Оценка результатов консультирования. Мировой опыт в оценке результатов работы консультанта. Возможные направления оценки результатов консультирования. Социальный аспект эффективности управленческого консультирования</p>
P5	Возможности использования основных методов в работе консультантов	Классификация методов консультирования. Современные методы консультирования: реинжиниринг бизнес-процессов; бенчмаркинг; аутсорсинг; всеобщее управление качеством; коучинг.
P6	Маркетинг в сфере управленческого консалтинга	<p>6.1. Формирование предложения консультационных услуг. Выявление потребности в консультировании и формирование спроса на консультационные услуги в организациях.</p> <p>6.2. Политика ценообразования на рынке консультационных услуг. Закон спроса и предложения как основа ценообразования консалтинговых услуг.</p>

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Организационное консультирование

Электронные ресурсы (издания)

1. Блинов, А. О.; Управленческое консультирование : учебник.; Дашков и К°, Москва; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496064> (Электронное издание)
2. Васильев, Г. А.; Управленческое консультирование : учебное пособие.; Юнити, Москва; 2015; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114560> (Электронное издание)
3. Лебедева, Л. В.; Организационное консультирование : учебное пособие.; Тюменский государственный университет, Тюмень; 2014; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567245> (Электронное издание)
4. Шапиро, С. А.; Основы управленческого консультирования : учебное пособие.; Директ-Медиа, Москва, Берлин; 2016; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436114> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Оконечникова, Л. В.; Основы консультативной деятельности психолога в организации: теоретические и практические аспекты : учебное пособие для студентов по программе магистратуры по направлению подготовки 37.04.01 "Психология".; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2017 (5 экз.)
2. , Шаталова, Н.И.; Консультирование в управлении человеческими ресурсами : учебное пособие по дисциплине региональной составляющей специальности "Управление персоналом".; ИНФРА-М, Москва; 2012 (18 экз.)
3. Шекшня, С. В.; Управление персоналом современной организации : учебно-практическое пособие.; Бизнес-школа "Интел-Синтез", Москва; 2000 (1 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

Базы данных:

1. Зональная научная библиотека УрФУ - <http://lib.urfu.ru/>
2. Электронный научный архив УрФУ - <https://elar.urfu.ru/>
3. Портал образовательных ресурсов УрФУ - <http://study.urfu.ru/>
4. Международная база цитирований Web of Science - <http://apps.webofknowledge.com/>
5. Международная база цитирований Scopus Elsevier - <http://www.scopus.com/>
6. Научная электронная библиотека eLibrary - <http://elibrary.ru>
7. ЭБС Университетская библиотека онлайн - <http://www.biblioclub.ru/>
8. ЭБС IPRbooks (Библиокомплектатор) - <http://www.bibliocomplectator.ru/available>
9. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
10. Российская государственная библиотека (Москва) РГБ - <http://www.rsl.ru/>
11. Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург) - <http://www.nlr.ru/>
12. Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского - http://book.uraic.ru/el_library

Ресурсы открытого доступа:

1. Оконечникова, Л. В. Основы консультативной деятельности психолога в организации: теоретические и практические аспекты : учеб. пособие / Л. В. Оконечникова, А. А. Печеркина ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. — Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2017. — 114 с https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/48976/1/978-5-7996-2059-2_2017.pdf
2. Шекшня С.В. Управление персоналом современной организации. Учебно-практическое пособие. Изд. 5-е, перераб. и доп. (Серии "Библиотека журнала 'Управление персоналом") — М.: ЗАО "Бизнес-школа "Интел-Синтез", 2002. — 368 с. <https://www.klex.ru/g88>
3. Марасанов, Г. И. Психология в организационном консультировании / Г. И. Марасанов. – Москва : Когито-Центр, 2009. – 368 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=145003>

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Поисковая система Gogle - <http://www.google.com/>

Поисковая система Яндекс - <http://www.yandex.ru/>

Поисковая система Рамблер - <http://www.rambler.ru>

Поисковая система Mail - <http://www.mail.ru>

Книжный архив - <https://klex.ru>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Организационное консультирование

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
3	Консультации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

		<p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Основы организации и проведения
психологического тренинга

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Виндекер Ольга Сергеевна	кандидат психологических наук, доцент	Доцент	педагогика и психологии образования

Рекомендовано учебно-методическим советом института Уральский гуманитарный институт

Протокол № 33.00-08/29 от 14.12.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Виндекер Ольга Сергеевна, Доцент, педагогики и психологии образования

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Теоретические основания тренинговой работы	Группа как объект и предмет психологической теории и практики. Групповая терапия, коррекция, обучение и групповой тренинг: их общность и различия. Цели, предмет и задачи группового тренинга. Многообразие видов группового тренинга. Общие и специфические правила работы в формате группового психологического тренинга.
P2	Методические аспекты группового психологического тренинга	Основные методы группового психологического тренинга. Структура психологического тренинга. Функции игры в психологическом тренинге. Групповая дискуссия. Работа над программой тренинга.
P3	Процесс и результат группового психологического тренинга	Групповая динамика: сплочение, напряжение, групповые роли, цели и задачи группы, актуализация прежнего эмоционального опыта, этапы развития группы. Фазы овладения новыми умениями. Критерии оценки эффективности тренинга.

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы организации и проведения психологического тренинга

Электронные ресурсы (издания)

1. Басманова, Н. И.; Тренинг командообразования : учебное пособие.; Директ-Медиа, Москва, Берлин; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572170> (Электронное издание)
2. Белогай, К. Н.; Психологический тренинг как технология помощи семье : учебное пособие.; Кемеровский государственный университет, Кемерово; 2014; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278325> (Электронное издание)
3. Григорьев, Н. Б.; Психотехнологии группового тренинга : учебное пособие.; Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, Санкт-Петербург; 2008; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277328> (Электронное издание)
4. Камнева, Е. В., Полевая, М. В., Коробанова, Ж. В.; Тренинг публичных выступлений : учебник.; Прометей, Москва; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494878> (Электронное издание)
5. Левкин, В. Е.; Тренинг конфликтнезависимости : учебное пособие.; Директ-Медиа, Москва, Берлин; 2016; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450205> (Электронное издание)
6. Левкин, В. Е.; Социально-психологический тренинг для психолога : учебное пособие.; Директ-Медиа, Москва, Берлин; 2016; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450202> (Электронное издание)
7. Марасанов, Г. И.; Социально-психологический тренинг : практическое пособие.; Когито-Центр, Москва; 2001; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=86238> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Кочюнас, Кочюнас Р., Макаров, В. В., Матулявичене, В.; Психологическое консультирование. Групповая психотерапия : Учеб. пособие вузов.; Академический проект : ОППЛ, Москва; 2002 (3 экз.)
2. Рудестам, К., Голубев, А.; Групповая психотерапия; Питер, Санкт-Петербург [и др.]; 2006 (1 экз.)
3. Ялом, И., Эйдемиллер, Э. Г.; Групповая психотерапия. Теория и практика; Питер, Санкт-Петербург [и др.]; 2009 (5 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

Базы данных:

1. Зональная научная библиотека УрФУ - <http://lib.urfu.ru/>
2. Электронный научный архив УрФУ - <https://elar.urfu.ru/>
3. Портал образовательных ресурсов УрФУ - <http://study.urfu.ru/>
4. Международная база цитирований Web of Science - <http://apps.webofknowledge.com/>
5. Международная база цитирований Scopus Elsevier - <http://www.scopus.com/>
6. Научная электронная библиотека eLibrary - <http://elibrary.ru>
7. ЭБС Университетская библиотека онлайн - <http://www.biblioclub.ru/>
8. ЭБС IPRbooks (Библиокомплектатор) - <http://www.bibliocomplectator.ru/available>
9. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
10. Российская государственная библиотека (Москва) РГБ - <http://www.rsl.ru/>

11. Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург) - <http://www.nlr.ru/>

12. Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского - http://book.uraic.ru/el_library

Ресурсы открытого доступа:

1. Рудестам К. Групповая психотерапия. Психокоррекционные группы: теория и практика: Пер. с англ./Общ. ред. и вступ. ст. Л. А.Петровской.— М.: Прогресс, 1990.—368 с. <https://klex.ru/321>

2. Кочюнас, Римантас. Психологическое консультирование. Групповая психотерапия : Учеб. пособие для вузов / Р. Кочюнас . – М. : Академический проект : ОППЛ, 2002. 460 с. <https://klex.ru/es0>

3. Ялом, Ирвин. Групповая психотерапия. Теория и практика / И. Ялом, М. Лесц ; пер. с англ. под ред. Э. Г. Эйдемиллера .— 5-е изд., перераб. и доп. — СПб.: Питер, 2009. 683 с. <https://klex.ru/5jg>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Поисковая система Gogle - <http://www.google.com/>

Поисковая система Яндекс - <http://www.yandex.ru/>

Поисковая система Рамблер - <http://www.rambler.ru>

Поисковая система Mail - <http://www.mail.ru>

Книжный архив - <https://klex.ru>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы организации и проведения психологического тренинга

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

		<p>Доска аудиторная</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	
2	Практические занятия	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
3	Консультации	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p>	Не требуется
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Профессиональное консультирование

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Исмагилова Файруза Салихджановна	доктор психологических наук, профессор	Профессор	общей и социальной психологии

Рекомендовано учебно-методическим советом института Уральский гуманитарный институт

Протокол № 33.00-08/29 от 14.12.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- **Исмагилова Файруза Салихджановна, Профессор, общей и социальной психологии**

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Теоретико-методологические основы дисциплины	Актуальные направления, задачи и методы профессионального консультирования в условиях современного рынка труда. Методологические основы профконсультирования: психологические теории профессиональной деятельности и ресурсов, концепция профессионального развития, психологические исследования связи профессиональных компетенций и возрастных изменений (когнитивные способности, инновационный стиль работы, проектный и командный тип поведения)
P2	Прикладные аспекты консультирования	Модель профессиональной консультации: основные шаги, принципы и методики
P3	Профессиональное консультирование на разных этапах профессионализма	Проблемы и потребности клиента на разных этапах карьеры: профессиональное самоопределение, профадаптация, профессиональная самоактуализация, карьерный тупик, завершение карьеры.
P4	Профконсультирование в Службе занятости населения	Психологическая характеристика безработицы: виды психологической помощи клиенту в ситуации потери и поиска работы
P5	Актуальные и инновационные тенденции развития психологического знания о профессиональной деятельности и карьере	Стратегическое планирование и управление карьерой: теории, принципы и методы карьерного коучинга, объективная и субъективная карьера, стратегический план карьеры. Развитие стратегического и инновационного мышления профессионала.

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Профессиональное консультирование

Электронные ресурсы (издания)

1. Исмагилова, Ф. С.; Профессиональное консультирование : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению "Психология".; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2011; <http://hdl.handle.net/10995/34173> (Электронное издание)
2. ; Личность профессионала в современном мире : монография.; Институт психологии РАН, Москва; 2013; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271614> (Электронное издание)
3. Мальцева, Т. В.; Профессиональное психологическое консультирование : учебное пособие.; Юнити, Москва; 2015; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117055> (Электронное издание)
4. Маслоу, А. Х.; Мотивация и личность : учебник.; Директ-Медиа, Москва; 2008; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=39200> (Электронное издание)
5. Парнов, Д. А.; Кем быть?: Секреты выбора профессии. Книга, с которой начинается карьера : практическое пособие.; Книжный мир, Москва; 2014; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274577> (Электронное издание)
6. Холодцева, Е. Л.; Акмеология субъекта профессиональной деятельности : учебное пособие.; Кемеровский государственный университет, Кемерово; 2010; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232321> (Электронное издание)
7. Шадриков, В. Д.; Профессиональные способности : монография.; Университетская книга, Москва; 2010; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84786> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Исмагилова, Ф. С.; Основы профессионального консультирования : пособие для социальных работников службы занятости и менеджеров по работе с персоналом.; [Изд-во Моск. психол.-соц. ин-та, Москва; 2003 (2 экз.)
2. Исмагилова, Ф. С.; Мы в тетрадах вручную чертили поля. Стратегии управления опытом в "третьем" возрасте; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2019 (1 экз.)
3. Маслоу, А. Г., Татлыдаева, А. М.; Дальние пределы человеческой психики; Евразия, Санкт-Петербург; 1997 (1 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

Базы данных:

1. Зональная научная библиотека УрФУ - <http://lib.urfu.ru/>
2. Электронный научный архив УрФУ - <https://elar.urfu.ru/>

3. Портал образовательных ресурсов УрФУ - <http://study.urfu.ru/>
4. Международная база цитирований Web of Science - <http://apps.webofknowledge.com/>
5. Международная база цитирований Scopus Elsevier - <http://www.scopus.com/>
6. Научная электронная библиотека eLibrary - <http://elibrary.ru>
7. ЭБС Университетская библиотека онлайн - <http://www.biblioclub.ru/>
8. ЭБС IPRbooks (Библиокомплектатор) - <http://www.bibliocomplectator.ru/available>
9. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
10. Российская государственная библиотека (Москва) РГБ - <http://www.rsl.ru/>
11. Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург) - <http://www.nlr.ru/>
12. Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского - http://book.uraic.ru/el_library

Ресурсы открытого доступа:

1. Сайтография: <https://www.slideshare.net/ismagilovaf/2013-14-16-prof-consult-60216810>
2. Маркова, А.К. Психология профессионализма / А. К. Маркова. - М. : Междунар. гуманитар. фонд "Знание", 1996. - 308 с. <https://klex.ru/12yv>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

- Поисковая система Gogle - <http://www.google.com/>
- Поисковая система Яндекс - <http://www.yandex.ru/>
- Поисковая система Рамблер - <http://www.rambler.ru>
- Поисковая система Mail - <http://www.mail.ru>
- Книжный архив - <https://klex.ru>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Профессиональное консультирование

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

№ п/п	Виды занятий	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
3	Консультации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
5	Самостоятельная работа студентов	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES