

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ
Директор по образовательной
деятельности

_____ С.Т. Князев
«__» _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

Код модуля	Модуль
1158225	Технологии межсекторного взаимодействия в органах власти

Екатеринбург

Перечень сведений о рабочей программе модуля	Учетные данные
Образовательная программа 1. Государственное и муниципальное управление	Код ОП 1. 38.03.04/33.01
Направление подготовки 1. Государственное и муниципальное управление	Код направления и уровня подготовки 1. 38.03.04

Программа модуля составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Баннх Галина Алексеевна	кандидат социологических наук, доцент	Доцент	теории, методологии и правового обеспечения государственного и муниципального управления

Согласовано:

Управление образовательных программ

Р.Х. Токарева

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ Технологии межсекторного взаимодействия в органах власти

1.1. Аннотация содержания модуля

Модуль относится к индивидуальной образовательной траектории и направлен на формирование профессиональных компетенций студентов в области установления и развития межсекторного взаимодействия посредством современных технологий. Модуль состоит из следующих дисциплин: 1. Технологии межсекторного взаимодействия (3 з.е.), 2. Разработка и реализация государственных программ (3 з.е.), 3. Технологии взаимодействия органов местного самоуправления с населением (3 з.е.), 4. Связи с общественностью в органах власти (3 з.е.), 5. Экономика и управление общественным сектором (3 з.е.),

1.2. Структура и объем модуля

Таблица 1

№ п/п	Перечень дисциплин модуля в последовательности их освоения	Объем дисциплин модуля и всего модуля в зачетных единицах
1	Технологии межсекторного взаимодействия	3
2	Связи с общественностью в органах власти	3
3	Технологии взаимодействия органов местного самоуправления с населением	3
4	Экономика и управление общественным сектором	3
5	Разработка и реализация государственных программ	3
ИТОГО по модулю:		15

1.3. Последовательность освоения модуля в образовательной программе

Пререквизиты модуля	Не предусмотрены
Постреквизиты и кореквизиты модуля	Не предусмотрены

1.4. Распределение компетенций по дисциплинам модуля, планируемые результаты обучения (индикаторы) по модулю

Таблица 2

Перечень дисциплин модуля	Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
---------------------------	--------------------------------	--

1	2	3
<p>Разработка и реализация государственных программ</p>	<p>ПК-1 - Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека и антикоррупционную направленность в своей профессиональной деятельности, соблюдение норм служебной этики</p>	<p>З-1 - Понимать концептуальные определения ключевых понятий, применяемых для объяснения проблематики соблюдения прав и свобод человека и гражданина</p> <p>У-1 - Анализировать кейсы и проблемные ситуации в сфере обеспечения прав и свобод человека</p> <p>П-2 - Методами диагностики нарушения прав и свобод человека и гражданина</p>
	<p>ПК-8 - Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ</p>	<p>З-1 - Понимать основные подходы к оценке экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ</p> <p>З-2 - Объяснять подходы к описанию и измерению социальных результатов и социального эффекта</p> <p>З-3 - Характеризовать технологии разработки и механизмы реализации социально-экономических проектов (программы развития)</p> <p>У-1 - Разрабатывать критерии и проводить оценку экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ</p> <p>У-2 - Применять методики измерения социального эффекта и социальной эффективности</p> <p>У-3 - Применять технологии реализации социально-экономических проектов (программы развития);</p> <p>П-1 - Методиками и инструментами оценки социальной эффективности</p> <p>П-2 - Методами оценки экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ</p> <p>П-3 - Навыками использования технологий разработки и механизмы реализации</p>

		социально-экономических проектов (программы развития)
Связи с общественностью в органах власти	ПК-4 - Способен к использованию в профессиональной деятельности информационно-коммуникационных технологий, государственных и муниципальных информационных систем, применению технологий электронного правительства	<p>З-1 - Понимать основы информационно-коммуникационного обеспечения государственного и муниципального управления</p> <p>З-4 - Описывать основные государственные и муниципальные информационные системы и ресурсы, цифровые платформы</p> <p>У-1 - Разрабатывать обоснованные предложения по развитию и сопровождению информационно-коммуникационного обеспечения органов государственной власти и местного самоуправления</p> <p>У-2 - Использовать информационные ресурсы для анализа эффективности деятельности органов публичной власти</p> <p>У-3 - Применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>П-2 - Методами и приемами информационно-коммуникационного сопровождения профессиональной деятельности</p>
	ПК-6 - Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	<p>З-3 - Описывать основные теоретико-методологические принципы управления связями с общественностью</p> <p>З-4 - Понимать специфику управления связями с общественностью в органах власти как регулирования информационно-коммуникативного взаимодействия власти и общества</p> <p>З-5 - Анализировать основные PR и GR технологии, методы диагностики и формирования имиджа властных структур у различных целевых аудиторий</p> <p>З-7 - Понимать основы пропагандистской деятельности в сфере публичной политики</p> <p>У-2 - Использовать информационные ресурсы для анализа внешнего и внутреннего имиджа органов власти</p>

		<p>У-3 - Разрабатывать, организовывать и проводить пиар-кампанию, оценивать ее эффективность</p> <p>У-6 - Проектировать информационно-пропагандистские кампании.</p> <p>П-2 - PR- и GR технологиями для управления связями с общественностью в органах публичной власти</p> <p>П-3 - Методами и приемами разработки информационных материалов для СМИ и других целевых аудиторий</p> <p>П-6 - Практическими навыками создания мотивирующих текстов, организации и проведения рекламной и PR- кампании в сфере ГМУ</p> <p>П-7 - Методами оценки эффективности рекламной и PR-кампаний;</p> <p>П-8 - Навыками проектирования информационно-пропагандистских кампаний.</p>
Технологии взаимодействия органов местного самоуправления с населением	ПК-1 - Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека и антикоррупционную направленность в своей профессиональной деятельности, соблюдение норм служебной этики	<p>З-4 - Понимать основные нормы профессиональной и служебной этики</p> <p>У-4 - Соблюдать нормы профессиональной и служебной этики</p> <p>П-5 - Навыками соблюдения норм профессиональной и служебной этики</p> <p>Д-1 - Проявлять способность системного анализа ситуаций и документов</p>
	ПК-4 - Способен к использованию в профессиональной деятельности информационно-коммуникационных технологий, государственных и муниципальных информационных систем, применению технологий электронного правительства	<p>З-1 - Понимать основы информационно-коммуникационного обеспечения государственного и муниципального управления</p> <p>З-4 - Описывать основные государственные и муниципальные информационные системы и ресурсы, цифровые платформы</p> <p>У-1 - Разрабатывать обоснованные предложения по развитию и сопровождению информационно-коммуникационного обеспечения органов государственной власти и местного самоуправления</p>

		<p>У-2 - Использовать информационные ресурсы для анализа эффективности деятельности органов публичной власти</p> <p>У-3 - Применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>П-2 - Методами и приемами информационно-коммуникационного сопровождения профессиональной деятельности</p>
	<p>ПК-6 - Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации</p>	<p>З-4 - Понимать специфику управления связями с общественностью в органах власти как регулирования информационно-коммуникативного взаимодействия власти и общества</p> <p>З-5 - Анализировать основные PR и GR технологии, методы диагностики и формирования имиджа властных структур у различных целевых аудиторий</p> <p>З-6 - Описывать основы проектной деятельности в сфере публичной коммуникации</p> <p>У-2 - Использовать информационные ресурсы для анализа внешнего и внутреннего имиджа органов власти</p> <p>У-3 - Разрабатывать, организовывать и проводить пиар-кампанию, оценивать ее эффективность</p> <p>У-4 - Быть способным к осуществлению регулярного взаимодействия с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации от лица органов публичной власти</p> <p>У-5 - Описывать, прогнозировать политические коммуникационные процессы</p> <p>П-1 - Навыками анализа информационно-коммуникативной среды органов публичной власти</p> <p>П-2 - PR- и GR технологиями для управления связями с общественностью в органах публичной власти</p>

		<p>П-3 - Методами и приемами разработки информационных материалов для СМИ и других целевых аудиторий</p> <p>П-4 - Методами и приемами антикризисных коммуникаций</p> <p>П-6 - Практическими навыками создания мотивирующих текстов, организации и проведения рекламной и PR- кампании в сфере ГМУ</p> <p>П-7 - Методами оценки эффективности рекламной и PR-кампаний;</p>
Технологии межсекторного взаимодействия	<p>ОПК-5 - Способен к осуществлению внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач</p>	<p>З-1 - Изложить основные принципы и формы внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач</p> <p>З-2 - Характеризовать роль и механизм межведомственного взаимодействия и социального партнерства в достижении целей организации и решении профессиональных задач</p> <p>У-1 - Самостоятельно определять субъектов взаимодействия и социального партнерства с учетом специфики профессиональной деятельности</p> <p>У-2 - Обосновать целесообразность выбора форм межведомственного взаимодействия и социального партнерства для решения профессиональных задач с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов</p> <p>П-1 - Работая в команде, спланировать процесс поэтапного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ в целях эффективного решения профессиональных задач</p> <p>П-2 - Решать поставленные задачи, относящиеся к области профессиональной деятельности, опираясь на принципы и используя различные формы</p>

	<p>межведомственного взаимодействия и социального партнерства</p> <p>Д-1 - Проявлять целеустремленность, ответственность, стремление к выстраиванию партнерского взаимодействия</p>
<p>ПК-4 - Способен к использованию в профессиональной деятельности информационно-коммуникационных технологий, государственных и муниципальных информационных систем, применению технологий электронного правительства</p>	<p>З-4 - Описывать основные государственные и муниципальные информационные системы и ресурсы, цифровые платформы</p> <p>У-3 - Применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>У-4 - Использовать государственные и муниципальные информационные системы и цифровые платформы в профессиональной деятельности</p> <p>П-1 - Навыками анализа информационно-коммуникационного обеспечения органов государственной власти и местного самоуправления</p> <p>П-2 - Методами и приемами информационно-коммуникационного сопровождения профессиональной деятельности</p>
<p>ПК-6 - Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации</p>	<p>З-2 - Объяснять теории и методологию межсекторального взаимодействия</p> <p>У-1 - Разрабатывать обоснованные предложения по развитию и сопровождению информационного обеспечения органов публичной власти, межсекторального взаимодействия в современном обществе</p> <p>У-4 - Быть способным к осуществлению регулярного взаимодействия с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации от лица органов публичной власти</p> <p>П-5 - Современными технологиями организации межсекторального взаимодействия</p>

	<p>ПК-10 - Способен проектировать организационную структуру организаций, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования</p>	<p>З-1 - Описывать методы, технологии проектирования организационной структуры</p> <p>У-1 - Проектировать оптимальную организационную структуру</p> <p>П-1 - Приемами, методами, технологиями внутриорганизационного проектирования</p>
<p>Экономика и управление общественным сектором</p>	<p>ПК-5 - Способен к использованию в профессиональной деятельности технологий управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд</p>	<p>З-1 - Понимать особенности финансового обеспечения ГМУ</p> <p>З-2 - Описывать виды и формы финансов в бюджетной системе</p> <p>З-3 - Объяснять методы финансового прогнозирования и планирования в ГМУ</p> <p>З-4 - Описывать формы и методы финансового контроля в ГМУ</p> <p>З-5 - Понимать принципы управления государственным и муниципальным имуществом</p> <p>З-6 - Понимать особенности организации и реализации закупок для государственных и муниципальных нужд</p> <p>У-1 - Анализировать финансовое состояние органа государственной власти и местного самоуправления</p> <p>У-2 - Анализировать состав финансовых ресурсов органов публичной власти и их использование</p> <p>У-3 - Применять методы финансового планирования и прогнозирования</p> <p>У-4 - Проводить закупку для государственных и муниципальных нужд</p> <p>У-5 - Реализовать технологии управления государственным и муниципальным имуществом</p> <p>П-1 - Методами финансового планирования, прогнозирования и финансового контроля</p> <p>П-2 - Методиками составления бюджетов и смет</p>

		<p>П-3 - Навыками написания обоснованных информационных обзоров и аналитических отчетов по финансовым вопросам</p> <p>П-4 - Навыками работы в электронной среде для проведения закупок для государственных и муниципальных нужд</p>
	<p>ПК-10 - Способен проектировать организационную структуру организаций, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования</p>	<p>З-2 - Понимать приемы и способы распределения полномочий и ответственности внутри организации</p> <p>У-2 - Распределять полномочия и ответственность внутри организации</p> <p>П-2 - Навыками распределения полномочий и ответственности внутри организации</p>

1.5. Форма обучения

Обучение по дисциплинам модуля может осуществляться в очной и очно-заочной формах.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Технологии межсекторного взаимодействия

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Певная Мария Владимировна	доктор социологических наук, доцент	заведующий кафедры	социологии и технологий государственного и муниципального управления

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 13 от 11.06.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
1	Исторические основы и теоретический базис трехсекторной модели общества	Секторальная модель общества. Определение понятий "некоммерческий сектор", "третий сектор". Специфика американского и европейского подходов к определению понятия "третий сектор". Национальные особенности развития третьего сектора. Характеристики неправительственного сектора в XXI веке. Ключевые понятия и концепты по тематике неправительственного сектора и межсекторного взаимодействия. Неправительственный сектор как гражданское общество. Неправительственный сектор как третий сектор. Гражданское участие как ресурс и основа неправительственного сектора. Социальные ассоциации как ядро структуры неправительственного сектора.
2	Исследовательские школы, их лидеры и исследовательские центры по тематике межсекторного взаимодействия	Научная школа, основные идеи и исследования Л. Саломона. Основные идеи и научные работы Г. Анхайера. Основные идеи и достижения Д.Х. Смитта. Работы и исследования Р.А. Стеббинса. Ассоциация исследователей некоммерческих организаций и добровольческих действий (ARNOVA). Центр исследований гражданского общества Университета Дж. Хопкинса. Центр исследований гражданского общества и некоммерческого сектора НИУ ВШЭ.
3	Межсекторное взаимодействие в России:	Важные исторические вехи в развитии некоммерческого сектора в России. Государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций. Фонд

	историческая ретроспектива и текущее состояние	Президентских грантов. Президентский фонд культурных инициатив. Особенности представительства интересов некоммерческого сектора в России. Цели, направления и особенности функционирования институтов общественного контроля. Общественная палата РФ, региональные общественные палаты и общественные советы при органах власти. Развитие волонтерской инфраструктуры в России и основы государственной политики поддержки добровольчества. Ассоциация волонтерских центров. Национальный совет по корпоративному волонтерству.
--	--	---

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Формирование социально-значимых ценностей	учебно-исследовательская, научно-исследовательская профориентационная деятельность	Технология формирования уверенности и готовности к самостоятельной успешной профессиональной деятельности Технология самостоятельной работы	ОПК-5 - Способен к осуществлению внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач	Д-1 - Проявлять целеустремленность, ответственность, стремление к выстраиванию партнерского взаимодействия

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Технологии межсекторного взаимодействия

Электронные ресурсы (издания)

1. Кучерена, А. Г.; Гражданское общество в России: Проблемы становления и развития : учебное

пособие.; Юнити, Москва; 2015; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114525> (Электронное издание)

2. Смирнов, В. Э., Баранова, А. А.; Гражданственность и гражданское общество: самоорганизация и социальный порядок : монография.; Белорусская наука, Минск; 2013; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142901> (Электронное издание)

3. ; Гражданское общество – общество граждан : монография.; ФГБУН ВолНЦ РАН, Вологда; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499563> (Электронное издание)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Международная база цитирований Web of Science – <https://apps.webofknowledge.com/>

2. Международная база цитирований Scopus – <https://www.scopus.com/>

3. Электронный научный архив УрФУ – <http://elar.urfu.ru/>

4. Справочно-библиографическая система – <http://search.ebscohost.com/>

5. Научная электронная библиотека – <http://elibrary.ru/>

6. Российская государственная библиотека (Москва) – РГБ <http://www.rsl.ru/>

7. Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург) – <http://www.nlr.ru/>

8. Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского – http://book.uraic.ru/el_library

9. База Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>

10. База Гарант <https://www.garant.ru/>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Global Association for Research on Nonprofit Organizations and Voluntary Action(ARNOVA). URL: www.arnova.org

The Johns Hopkins Center for Civil Society Studies. URL: <http://ccss.jhu.edu/publications-findings/did=389>

Dictionary of Nonprofit Terms and Concepts (2017). 2nd edition.

Nonprofit and Voluntary Sector Quarterly (NVSQ) journal. URL: <https://uk.sagepub.com/en-gb/eur/journal/nonprofit-and-voluntary-sector-quarterly>

Centre for Studies of Civil Society and the Nonprofit Sector (CSCSNS) National Research University Higher School of Economics (HSE). URL: <https://grans.hse.ru/>

International Society for Third-Sector Research <https://www.istr.org>

Voluntas International Journal of Voluntary and Nonprofit Organizations. Official journal of the International Society for Third-Sector Research. URL:

<https://link.springer.com/journal/11266>

Journal of Civil Society. URL: <https://www.tandfonline.com/toc/rcis20/current>

Гражданское общество в России и за рубежом. URL: <http://lawinfo.ru/catalog/magazines/grazhdanskoe-obshestvo-v-rossii-i-za-rubezhom>

IJOVA Journals. URL: https://www.volunteeralive.org/ijova_journals.php

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Технологии межсекторного взаимодействия

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr

		<p>Доска аудиторная</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	
3	Консультации	<p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr</p>
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr</p>
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Связи с общественностью в органах власти

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Банных Галина Алексеевна	кандидат социологических наук, доцент	Доцент	теории, методологии и правового обеспечения государственного и муниципального управления
2	Дидковская Яна Викторовна	доктор социологических наук, доцент	Профессор	социологии и технологий государственного и муниципального управления

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 13 от 11.06.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- С применением электронного обучения на основе электронных учебных курсов, размещенных на LMS-платформах УрФУ
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
1	Введение в дисциплину. Теоретические особенности связей с общественностью	Связи с общественностью. как отрасль знания. Генезис развития СО Основные категории связей с общественностью Предпосылки возникновения СО Место СО в комплексе коммуникаций Сферы проявления СО
2	Современное состояние связей с общественностью	Этические кодексы по СО Международные и иные ассоциации и организации по СО Нормативно-правовое регулирование СО Основные конкурсы, премии, награды, мероприятия в области СО Направления современных СО
3	Работа с документами в связях с общественностью. Мероприятия в СО	Документационное обеспечение СО. Классификация документов по СО. Особенности разработки и рассылки разных видов документов по СО в органах власти. Содержание и направленность мероприятий по СО в органах

		<p>власти</p> <p>Информационные базы по СО</p> <p>Мероприятия по работе с населением, стейкхолдерами</p> <p>Особенности планирования и организации мероприятий по СО органами власти</p>
4	<p>Организационно-правовые основы связей с общественностью в органах власти</p>	<p>Структуры по связям с общественностью в органах власти.</p> <p>Способы реализации и организации СО в органах власти.</p> <p>Структурные особенности СО в исполнительных, законодательных и судебных органах власти. Особенности федерального, регионального и местного ПР</p> <p>Нормативно-правовые основы СО в органах власти</p>
5	<p>Формирование и управление общественным мнением</p>	<p>Понятие общественного мнения: основные подходы и структура. Особенности формирования общественного мнения.</p> <p>Специфика измерения общественного мнения. Технологии управления общественным мнением</p>
6	<p>Информационные, информационно-пропагандистские и иные кампании по связям с общественностью</p>	<p>Понятие кампании. Этапы, факторы. Разработка кампании по СО. Реализация кампании по СО. Разработка стратегических программных планов по связям с общественностью. Этапы процесса планирования и создания программы действий.</p> <p>Основные причины необходимости планирования программы в связях с общественностью. Типология PR-программ</p>
7	<p>Связи с общественностью в интернете</p>	<p>Причины появления новых технологий связей с общественностью в PR-деятельности. Коммуникация посредством интернет</p> <p>Взаимодействие в интернет среде с основными группами общественности</p> <p>Современные технологии информационного PR. Пресс-релиз в сети Интернет. Блоггинг. Социальные сети и иная работа в интернете.</p> <p>Платформы обратной связи в деятельности органов власти</p>

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной	Вид воспитательной	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
----------------------------	--------------------	--	-------------	---------------------

деятельности	деятельности			
Профессиональное воспитание	учебно-исследовательская, научно-исследовательская	Технология формирования уверенности и готовности к самостоятельной успешной профессиональной деятельности Технология самостоятельной работы	ПК-6 - Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	З-4 - Понимать специфику управления связями с общественностью в органах власти как регулирования информационно-коммуникативного взаимодействия власти и общества П-2 - PR- и GR технологиями для управления связями с общественностью в органах публичной власти

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Связи с общественностью в органах власти

Электронные ресурсы (издания)

1. Протасова, О. Л.; Связи с общественностью и имидж в политической сфере российского общества : учебное пособие.; Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), Тамбов; 2015; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445035> (Электронное издание)
2. Лукаш, А. В.; Рабочая тетрадь для студентов по курсу «Связи с общественностью в отраслях и сферах деятельности» : рабочая тетрадь.; Директ-Медиа, Москва, Берлин; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500387> (Электронное издание)
3. Москалев, С. М.; Интернет-технологии и реклама в бизнесе : учебное пособие.; Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), Санкт-Петербург; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491717> (Электронное издание)
4. Москалев, С. М.; Связи с общественностью в органах власти : учебное пособие.; Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), Санкт-Петербург; 2021; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621134> (Электронное издание)
5. Никифоров, Б. Н.; Специальные мероприятия как способ приращения публичного капитала базисного субъекта PR; Лаборатория книги, Москва; 2010; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=88664> (Электронное издание)
6. Файншмидт, Е. А.; Антикризисный PR: учебно-практическое пособие : учебное пособие.; Евразийский открытый институт, Москва; 2010; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90674> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Русаков, А. Ю.; Связи с общественностью в органах государственной власти : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030602 (350400) "Связи с общественностью".; Издательство Михайлова В. А., Санкт-Петербург; 2006 (1 экз.)
2. , Большеева, С. А.; Связи с общественностью в России. Законодательное регулирование, нормативные документы, практика : настольная справочная книга.; [б. и.], Екатеринбург; 1998 (5 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

Электронный образовательный ресурс "Связи с общественностью в органах власти" на платформе Гиперметод - https://learn.urfu.ru/subject/index/card/subject_id/3173

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>,
2. AUP.Ru [Электронный ресурс] : административно-управленческий портал. – Режим доступа: <http://www.aup.ru/books/i015.htm>,
3. eLIBRARY - Научная электронная библиотека - <http://www.elibrary.ru>
4. Znanium.com ЭБС - <http://znanium.com/>
5. Университетская библиотека онлайн - <http://www.biblioclub.ru/>
6. Российская государственная библиотека – <http://www.rsl.ru>
7. Электронная библиотека диссертаций - <http://diss.rsl.ru/>
8. <http://www.nlr.ru:8101/> Российская национальная библиотека
9. <http://uwh.lib.msu.su/> - Научная библиотека МГУ им. М.В.Ломоносова

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Связи с общественностью в органах власти

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
--------------	---------------------	--	--

1	Лекции	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr</p>
2	Практические занятия	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr</p>
3	Консультации	<p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr</p>
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr</p>
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Технологии взаимодействия органов
местного самоуправления с населением

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Банных Галина Алексеевна	кандидат социологических наук, доцент	Доцент	теории, методологии и правового обеспечения государственного и муниципального управления

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 13 от 11.06.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
1	Введение в дисциплину. Основные концепции социального взаимодействия	Понятие взаимодействия. Трехсекторная модель общества. Основные идеи концепции социального обмена. Концепция символического интеракционизма. Концепция управления впечатлениями. Теория социальных конфликтов.
2	Местное самоуправление как социальный институт и уровень власти.	Местное самоуправление как институт народовластия. Основные признаки местного самоуправления. Местное самоуправление в системе институтов публичной власти. Участие населения в осуществлении местного самоуправления. Формы участия граждан в осуществлении местного самоуправления. Классификация органов местного самоуправления.
3	Формы и виды взаимодействия ОМС с населением	Формы взаимодействия местного сообщества с муниципальной властью: местный референдум (ст. 22); муниципальные выборы (ст. 23); голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования (ст. 24); сход граждан (ст. 25); их правотворческая инициатива (ст. 26); территориальное общественное самоуправление (ст. 27); публичные слушания (ст. 28); собрание граждан (ст. 29); конференция граждан (собрание делегатов) (ст. 30); опрос граждан (ст. 31); их обращения в органы местного самоуправления (ст. 32); другие формы непосредственного

		<p>осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении, не противоречащие Конституции РФ, Федеральному закону и иным федеральным законам, законам субъектов РФ (ст. 33).</p> <p>Взаимное информирование о потребностях и проблемах местной власти и жителей сообществ; общественное участие в решении проблем и удовлетворении актуальных потребностей; социальное партнерство; делегирование полномочий.</p> <p>Взаимные переговоры (консультации) по аспектам регулирования трудовых и социальных отношений; коллективные переговоры по вопросам подготовки соответствующих договоров и также их заключению</p>
4	Отдельные формы взаимодействия ОМС с населением	<p>Регулярные встречи с населением: прием граждан, пресс-конференции, прямые эфиры. видеоконференции.</p> <p>Информирование о деятельности ОМС: официальный веб-сайт, аккаунты в социальных сетях, информированием через СМИ, информационные стенды, листовки, объявления.</p> <p>Использование ПОС во взаимодействии местной власти с населением</p>
5	Оценка эффективности взаимодействия ОМС с населением	<p>Указ Президента РФ от 28.04.2008 № 607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов". Постановление Правительства РФ от 17.12.2012 № 1317 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. № 607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов"</p> <p>Социологические опросы, опросы общественного мнения как инструмент оценки эффективности взаимодействия ОМС с населением. Общественный контроль и его субъекты во взаимодействии ОМС с населением.</p> <p>Показатели развития муниципального образования как результат участия населения в управлении МО.</p>

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Профессиональное воспитание	учебно-исследовательская, научно-исследовательская	Технология повышения коммуникативной компетентности	ПК-6 - Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций,	3-4 - Понимать специфику управления связями с общественностью в органах власти

		Технология формирования уверенности и готовности к самостоятельной успешной профессиональной деятельности Технология самостоятельной работы	взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	как регулирования информационно-коммуникативного взаимодействия власти и общества П-1 - Навыками анализа информационно-коммуникативной среды органов публичной власти
--	--	--	--	--

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Технологии взаимодействия органов местного самоуправления с населением

Электронные ресурсы (издания)

1. ; Межуровневое взаимодействие органов государственной власти в России : монография.; Научный эксперт, Москва; 2011; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=78201> (Электронное издание)
2. Скрипкин, Г. Ф.; Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления : учебное пособие.; Юнити, Москва; 2015; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114530> (Электронное издание)
3. , Витрук, Н. В., Нудненко, Л. А.; Взаимодействие гражданского общества и государства в реализации прав человека на Северном Кавказе : монография.; Российская академия правосудия, Москва; 2011; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140351> (Электронное издание)
4. Воржецов, А. Г.; Взаимодействие институтов гражданского общества и государства в современной России : монография.; Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), Казань; 2008; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258982> (Электронное издание)
5. Москалев, С. М.; Связи с общественностью в органах власти : учебное пособие.; Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), Санкт-Петербург; 2021; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621134> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Бабун, Р. В.; Организация местного самоуправления : учеб. пособие для использования в учеб. процессе по специальности "Гос. и муницип. упр."; КНОРУС, Москва; 2008 (5 экз.)
2. Русаков, А. Ю.; Связи с общественностью в органах государственной власти : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030602 (350400) "Связи с общественностью"; Издательство Михайлова В. А., Санкт-Петербург; 2006 (1 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>,

2. AUP.Ru [Электронный ресурс] : административно-управленческий портал. – Режим доступа: <http://www.aup.ru/books/i015.htm>,
3. eLIBRARY - Научная электронная библиотека - <http://www.elibrary.ru>
4. Znanium.com ЭБС - <http://znanium.com/>
5. Университетская библиотека онлайн - <http://www.biblioclub.ru/>
6. Российская государственная библиотека – <http://www.rsl.ru>
7. Электронная библиотека диссертаций - <http://diss.rsl.ru/>
8. <http://www.nlr.ru:8101/> Российская национальная библиотека
9. <http://uwh.lib.msu.su/> - Научная библиотека МГУ им. М.В.Ломоносова

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>

Справочно-правовая система Кодекс <http://www.kodeks.net>

База данных "Энциклопедия российского права". Бесплатный круглосуточный поиск. Все федеральное законодательство. Форумы для юристов <http://www.elaw.ru/online/>

Справочно-правовая система ГАРАНТ - <http://www.garant.ru>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Технологии взаимодействия органов местного самоуправления с населением

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsvL MVL PerUsr

		Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr
3	Консультации	Рабочее место преподавателя Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr
5	Самостоятельная работа студентов	Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Экономика и управление общественным
сектором

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Дербенева Валентина Валерьевна	кандидат экономических наук, доцент	Доцент	теории, методологии и правового обеспечения государственного и муниципального управления

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 13 от 11.06.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
1	Общественный сектор в смешанной экономике	<p>Понятие «экономика общественного сектора». Государство как специфический экономический агент. Функции и место государства в экономическом кругообороте товаров, услуг и ресурсов. Провалы рынка как обоснование государственного вмешательства. Меры государственного вмешательства. Провалы государства. Проблема выбора между рынком и государством. Сочетание рынка и государства в современной рыночной экономике. Модели смешанной экономики.</p> <p>Понятие и структура общественного сектора. Масштабы общественного сектора, определение его размера на основе статистических показателей. Тенденции общественного сектора. Факторы развития общественного сектора. Закон Вагнера. Альтернативные объяснения роста государственных расходов. Общественный сектор в условиях перехода к рынку. Показатели, характеризующие размер общественного сектора в российской экономике, их динамика. Экономика общественного сектора как теория. Зарождение экономики общественного сектора. Предмет экономики общественного сектора. Цели и задачи экономики общественного сектора. Методы исследования. Нормативная и позитивная экономика общественного сектора.</p>
2	Институциональные основы экономики общественного сектора	Особенности государственно-частного предпринимательства. Организационно-правовые формы государственных предприятий. Казенные, бюджетные и автономные

		<p>учреждения: порядок создания, функционирования и управления.</p> <p>Понятие, основные виды и формы некоммерческих организаций. Формирование и развитие некоммерческих организаций в смешанной экономике. Экономические основы функционирования некоммерческих организаций. Благотворительность, меценатство, спонсорство. Формы государственной поддержки некоммерческих организаций</p>
3	Общественный сектор и общественные блага	<p>Понятие «общественное благо» и его основные свойства. Виды, характеристика, порядок формирования предложения и классификация общественных и социально значимых благ. Проблема «безбилетника». Чистые и смешанные общественные блага. Спрос на общественные блага. Равновесие в сфере производства общественных благ. Эффективный объем общественных благ в модели равновесия. Подходы к выявлению спроса на общественные блага. Цены на общественные блага. Модель Линдаля и цены Линдаля. Организация предоставления общественных благ. Аргументы в пользу производства в общественном секторе. Альтернативы общественному производству. Приватизация. Контракция и квази-рынки. Виды контрактов. Типы организаций.</p> <p>Предоставление общественных благ без вмешательства государства. Добровольная поставка общественных благ: договоренность в малой группе. Клубы и клубные блага. Проблема переполнения и теория клубов. Оптимальный размер клуба</p>
4	Равновесие в общественном секторе	<p>Эффективность и справедливость. Отличие равновесия в общественном секторе от рыночного равновесия. Общее и частичное равновесие в общественном секторе. Распределение доходов и государство. Дилемма равенство – эффективность. Перераспределительные процессы и эффективность. Издержки перераспределения. Парето-эффективное и оптимальное распределение ресурсов. Критерий Парето и его ценностные основания. Неполнота критерия Парето. Экономика благосостояния. Теоремы экономики благосостояния: производственный и потребительский подходы</p>
5	Теория общественного выбора	<p>Экономические теории политического механизма. Отличия механизма общественного выбора от потребительского выбора на рынке.</p> <p>Механизм голосования. Правило простого большинства. Оптимальное большинство. Парадокс голосования. Теорема Эрроу о невозможности. Цикличность (парадокс Кондорсе). Теорема о медианном избирателе. Медианный избиратель и коалиции. Многомерный выбор. Альтернативные правила принятия коллективных решений. Теория общественного выбора как экономический анализ нерыночных решений. Участники общественного выбора. Общественный выбор в условиях прямой демократии и представительной демократии. Поведение избирателя. Стимулы к голосованию. Эффект</p>

		рационального игнорирования (Рациональное неведение). Обмен голосами (логроллинг). Представительная демократия. Группы специальных интересов. Лоббизм. Поиск политической ренты. Политический деловой цикл. Поведение бюрократии и неэффективность. Теории роста общественных расходов. Конституционная экономика
6	Основы организации бюджетной системы и бюджетная политика	Понятие, структура и функции финансов общественного сектора. Критерии их организации. Звенья финансов общественного сектора. Бюджетная система и бюджетное устройство как основа функционирования общественного сектора России. Принципы построения бюджетной системы. Структура доходов и расходов государственного бюджета с позиции функций общественного сектора. Государственные внебюджетные фонды и их функции. Дефицит государственного бюджета и методы его покрытия. Бюджетное планирование и сбалансированность бюджетной системы
7	Налоговый механизм и общественный сектор. Место налогов в формировании бюджета	Виды и функции налогов. Прямые и косвенные налоги (характеристика, эволюция, противоречия). Налоговые системы. Критерии оценки налоговых систем: относительное равенство налоговых обязательств, экономическая нейтральность, организационная простота, гибкость налогообложения, прозрачность налоговой системы. Взаимосвязь и противоречия критериев. Налоговые обязательства и сферы действия налогов. Распределение налогового бремени на конкурентных рынках. Распределение налогового бремени в условиях монополии. Распределение налогового бремени на рынке труда. Избыточное налоговое бремя (определение, характеристика, оценка). Искажающее действие налогов на доходы и капитал. Оптимальное налогообложение. Подходы к формированию налоговых доходов. Концептуальные основы реформирования налоговой системы в Российской Федерации
8	Общественные расходы: структура и тенденции развития	Сферы действия программ общественных расходов. Перемещение выгод и искажающее действие общественных расходов. Дестимулирование труда. Денежные и натуральные трансферты: сравнительный анализ. Финансовоэкономическая сущность страхования. Обязательное социальное страхование как реакция на асимметричную информацию. Социальная помощь. Взаимосвязь социальной помощи, общественного и частного страхования. Социально значимые блага. Здравоохранение, образование, жилье. Структура государственных расходов на социальную сферу. Приоритеты и динамика государственных расходов на социальную сферу в современной России. Оценки затрат и результатов в частном и общественном секторах. Критерии оценки эффективности общественных расходов. Проблемы оценки нерыночных товаров. Индикаторы результативности. Анализ издержек и результативности, издержек и выгод

9	Основы и особенности российского бюджетного федерализма	<p>Теоретические основы бюджетного федерализма. Теорема о децентрализации. Федеральная и региональная социально-экономическая политика. Содержание и принципы бюджетного федерализма. Гипотеза Тибу: голосование ногами. Численность населения и масштабы производства локальных общественных благ.</p> <p>Бюджетные гранты. «Эффект липучки». Межбюджетные отношения и механизмы регулирования бюджетов. Вертикальное и горизонтальное выравнивание. Модели бюджетного федерализма. Особенности российского бюджетного федерализма. Основные направления реформирования межбюджетных отношений в Российской Федерации. Местные бюджеты. Финансово-экономические основы местного самоуправления. Понятие, структура, принципы формирования местного бюджета</p>
---	---	---

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Профессиональное воспитание	учебно-исследовательская, научно-исследовательская	<p>Технология формирования уверенности и готовности к самостоятельной успешной профессиональной деятельности</p> <p>Технология самостоятельной работы</p>	ПК-5 - Способен к использованию в профессиональной деятельности технологий управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	<p>3-3 - Объяснять методы финансового прогнозирования и планирования в ГМУ</p> <p>3-4 - Описывать формы и методы финансового контроля в ГМУ</p>

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика и управление общественным сектором

Электронные ресурсы (издания)

1. Дубынина, А. В.; Экономика общественного сектора: в вопросах и ответах : учебное пособие.; Финансы и статистика, Москва; 2015; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445747> (Электронное

издание)

2. Кудрявцев, В. А.; Экономика общественного сектора : учебное пособие. 1. Теория общественного сектора; Поволжский государственный технологический университет, Йошкар-Ола; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486996> (Электронное издание)

3. Дьячкова, А. В.; Экономика общественного сектора : учебное пособие.; Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, Екатеринбург; 2016; <http://www.iprbookshop.ru/66619.html> (Электронное издание)

4. Дьячкова, А. В.; Экономика общественного сектора : практикум.; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2013; <http://hdl.handle.net/10995/28646> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Дубынина, А. В.; Экономика общественного сектора : учебное пособие.; Ай Пи Ар Медиа, Саратов; 2019 (1 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации <http://minfin.ru/>

2. Официальный сайт Центрального банка Российской Федерации <http://www.cbr.ru/>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика и управление общественным сектором

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr

		Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr
3	Консультации	Рабочее место преподавателя Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr
5	Самостоятельная работа студентов	Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr
6	Курсовая работа/ курсовой проект	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Разработка и реализация государственных
программ

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Томильцев Алексей Витальевич	к.пед.н., доцент	доцент	ТИМИПОГМУ

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 13 от 11.06.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
1	Государственные программы как выражение социально-экономической стратегии государства	<p>Основы планирования социально-экономического развития. Инструменты социально-экономического развития территорий. Стратегии социально-экономического развития. Система стратегий территориального развития в России.</p> <p>Программно-целевой подход: сущность и предпосылки широкого внедрения в практику экономического планирования. Опыт программного управления территориями в России и за рубежом. Понятия «цель», «программа», «территория», «территориальное образование», «административно-территориальное образование», «ресурсы», «целевой показатель», «планирование», «управление», «социально-экономическое развитие». Предмет и метод программно-целевого управления.</p> <p>Правовое обеспечение программно-целевого управления. Эволюция программного подхода в государственном управлении территориальным развитием. Современная практика применения программно-целевого подхода в управлении развитием территорий. Переход на программный принцип исполнения бюджета.</p> <p>Стратегическое государственное управление в современных государствах: основные черты и особенности государственного стратегического управления в отдельных зарубежных странах.</p> <p>Стратегия государства как вектор разработки целевых социально-экономических программ. Взаимосвязь программ и</p>

		<p>стратегии развития территориальных образований.</p> <p>Нормативно-правовая база стратегическо-го планирования в Российской Федерации</p>
2	<p>Государственные программы как средство координации усилий хозяйствующих субъектов и населения страны</p>	<p>Определение целевых программ и их роли в государственном управлении.</p> <p>Хозяйствующие субъекты территории. Социально-экономическое развитие территории как результат взаимодействия хозяйствующих лиц. Государственно-частное партнерство.</p> <p>Место и роль хозяйствующих субъектов в реализации государственных программ. Координация усилий предприятий и населения в реализации государственных программ</p>
3	<p>Государственные программы, их структура и содержание</p>	<p>Роль Минэкономразвития в разработке государственных программ. Нормативное и методологическое обеспечение разработки и реализации государственных программ Российской Федерации. Структура государственных программ. Сущность планирования, основные принципы и методы планирования. Место планирования в системе государственного и муниципального управления развитием территорий.</p> <p>Типология видов планирования и плановых документов в системе государственного и муниципального управления. Стратегическое, социально-экономическое, территориальное и финансовое планирование. Состав плановых документов и их характеристика</p>
4	<p>. Система целевых программ государства</p>	<p>Федеральная целевая программа как подпрограмма государственной целевой программы. Основы разработки и реализации федеральных целевых программ. Схема разработки проекта и утверждения ФЦП.</p> <p>Государственные программы регионов. Государственные целевые программы регионального развития. Проблемы формирования и реализации целевых программ регионального развития. Участие региональных и местных уровней власти в разработке государственных программ.</p>
5	<p>Разработка государственных программ</p>	<p>Основные этапы разработки государственных программ.</p> <p>Принципы разработки государственных программ. Примеры формулировок целей, приоритетов, задач и мер из содержания действующих (реализуемых) плановых документов.</p> <p>Методические подходы к формулированию целей, приоритетов, задач и мер по развитию территории. Методы анализа социально-экономического развития территории.</p> <p>Риски социально-экономического развития территории.</p> <p>Прогнозирование развития территории. Использование сценарного подхода, выбор целевого сценария, определение</p>

		<p>желаемого будущего. Определение приоритетов, целей, целевых показателей, задач и мер, по развитию территории. Увязка содержания целей и задач с ресурсной базой развития территории. Определение значений целевых показателей. Координация финансовых, кадровых и прочих ресурсов. Субъекты разработки государственных программ.</p> <p>Основание разработки государственной программы. Методические указания по разработке и Основание разработки государственной программы. Методические указания по разработке и реализации государственных программ Российской Федерации</p>
6	Оценка государственных программ	<p>Задачи оценки эффективности государственной целевой программы. Формулировка критериев и показателей оценки эффективности и результативности реализации государственных целевых программ как необходимая составляющая процесса разработки проекта программы. Эффективность государственного управления. Методы оценки эффективности. Практика оценивания государственных программ. Зарубежный опыт оценки госпрограмм. Отечественный опыт оценки госпрограмм. Система наблюдений и контроля за ходом реализации программы. Государственное регулирование и управление рисками реализации программ. Актуализация и корректировка программ.</p> <p>Методические подходы к оценке эффективности реализации государственных и муниципальных программ. Примеры оценки хода и эффективности реализации программ</p>
7	Механизм финансирования и ресурсного обеспечения государственных программ	<p>Планирование ресурсного обеспечения реализации государственных программ. Координация финансово - ресурсного обеспечения реализации государственных программ. Особенности финансирования государственных программ. Участие региональных и местных бюджетов в софинансировании государственных программ.</p>
8	Характеристика и оценка современного состояния реализации отдельных программ в России	<p>Основные информационные ресурсы и цифровые платформы о государственных программах и их реализации.</p> <p>Перечень действующих государственных программ. Оценка их реализации. Перспективы дальнейшей реализации государственных программ.</p> <p>Годовые доклады о ходе реализации государственных программ. Проблемы реализации государственных программ</p>

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной	Вид воспитательной	Технология воспитательной	Компетенция	Результаты обучения
----------------------------	--------------------	---------------------------	-------------	---------------------

деятельности	деятельности	деятельности		
Профессиональное воспитание	учебно-исследовательская, научно-исследовательская целенаправленная работа с информацией для использования в практических целях	Технология формирования уверенности и готовности к самостоятельной успешной профессиональной деятельности Технология самостоятельной работы	ПК-8 - Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	У-3 - Применять технологии реализации социально-экономических проектов (программы развития); П-3 - Навыками использования технологий разработки и механизмы реализации социально-экономических проектов (программы развития)

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Разработка и реализация государственных программ

Электронные ресурсы (издания)

- Новикова, И. В.; Управление региональными проектами и программами : учебное пособие.; Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), Ставрополь; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467124> (Электронное издание)
- Райзберг, Б. А.; Целевые программы в системе государственного управления экономикой : монография.; Лаборатория книги, Москва; 2012; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=96473> (Электронное издание)
- Чванин, С. В.; Проблема расстановки приоритетов при финансировании государственных программ : монография.; Лаборатория книги, Москва; 2012; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141486> (Электронное издание)
- Добролюбова, Е. И.; Методическое пособие по разработке (коррекции) и организации реализации государственных программ : учебно-методическое пособие.; Дело, Москва; 2014; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=442926> (Электронное издание)

Печатные издания

- Лексин, В. Н.; Государство и регионы. Теория и практика государственного регулирования территориального развития; [Изд-во ЛКИ], Москва; 2007 (2 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>,
2. AUP.Ru [Электронный ресурс] : административно-управленческий портал. – Режим доступа: <http://www.aup.ru/books/i015.htm>,
3. eLIBRARY - Научная электронная библиотека - <http://www.elibrary.ru>
4. Znanium.com ЭБС - <http://znanium.com/>
5. Университетская библиотека онлайн - <http://www.biblioclub.ru/>
6. Российская государственная библиотека – <http://www.rsl.ru>
7. Электронная библиотека диссертаций - <http://diss.rsl.ru/>
8. <http://www.nlr.ru:8101/> Российская национальная библиотека
9. <http://uwh.lib.msu.su/> - Научная библиотека МГУ им. М.В.Ломоносова

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Федеральные целевые программы России <https://fcp.economy.gov.ru/cgi-bin/cis/fcp.cgi/Fcp/Title/>

Портал Государственных программ Российской Федерации - <https://programs.gov.ru/Portal/home>

Государственные программы <http://government.ru/programs/>

Официальный сайт Минэкономразвития России <https://www.economy.gov.ru/>

Официальный сайт Счетной палаты Российской Федерации – Расходы на госпрограммы РФ - <https://spending.gov.ru/gp/>

Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>

Справочно-правовая система Кодекс <http://www.kodeks.net>

База данных "Энциклопедия российского права". Бесплатный круглосуточный поиск. Все федеральное законодательство. Форумы для юристов <http://www.elaw.ru/online/>

Справочно-правовая система ГАРАНТ - <http://www.garant.ru>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Разработка и реализация государственных программ

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr</p>
2	Практические занятия	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr</p>
3	Консультации	<p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr</p>
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr</p>
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr</p>

