

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ
Директор по образовательной деятельности
_____ С.Т.Князев
«__» _____ 20... г.

ПРОГРАММА ПРАКТИК
38.05.02/33.01

Перечень сведений о рабочей программе практик	Учетные данные
Образовательная программа 1. Таможенное дело	Код ОП 1. 38.05.02/33.01
Направление подготовки 1. Таможенное дело	Код направления и уровня подготовки 1. 38.05.02

Программа практик составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Леонтьева Юлия Владимировна	кандидат экономических наук, доцент	Доцент	финансового и налогового менеджмента

Согласовано:

Управление образовательных программ

Р.Х. Токарева

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИК

1.1. Аннотация программы практик

Совокупность практик по программе специалитета представляет собой особый вид учебно-воспитательного процесса, в котором осуществляется непосредственная подготовка к практической профессиональной деятельности, в основном путем самостоятельного решения предусмотренных программой реальных производственных и научно-исследовательских задач. Практика, формируемая участниками образовательных отношений, включает практику по получению профессиональных умений и навыков и информационно-аналитическую практику. Одна из практик проводится в подразделениях таможенных органов, вторая – в отделах внешнеэкономической деятельности предприятий и организаций, это позволяет студенту ознакомиться с деятельностью государственных органов контроля и деятельностью субъектов экономики и закрепить, полученные в ходе обучения знаниям.

1.2. Структура практик, их сроки и продолжительность

Таблица 1.

№ п/п	Виды и типы практик	Объем практик	
		в неделях	в з.е.
1.	Производственная практика		
1.1	Производственная практика, информационно-аналитическая	4	6
1.2	Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и навыков	2	3
	Итого:	6	9

1.3. Базы практик, форма проведения практик

Таблица 2.

38.05.02/33.01 Таможенное дело

№ п/п	Виды и типы практик	Форма проведения практики	Базы практики
1.	Производственная практика		
1.1	Производственная практика, информационно-аналитическая	Путем чередования, дискретно	Практика проводится на основе договора(ов) в организации(ях), осуществляющей(щих) деятельность по профилю образовательной программы.

			Практика проводится в структурных подразделениях университета.
1.2	Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и навыков	Путем чередования, дискретно	Практика проводится на основе договора(ов) в организации(ях), осуществляющей(щих) деятельность по профилю образовательной программы. Практика проводится в структурных подразделениях университета.

1.4. Процедура организации практик

Порядок планирования, организации и проведения практик, структура и форма документов по организации практик и их аттестации регулируется отдельным положением.

1.5. Перечень планируемых к формированию в процессе прохождения практик результатов освоения образовательной программы – компетенций

В результате освоения программ практик у обучающихся будут сформированы следующие компетенции:

Таблица 3.

38.05.02/33.01 Таможенное дело

№ п/п	Виды и типы практик	Компетенции
1.	Производственная практика	
1.1	Производственная практика, информационно-аналитическая	ОПК-1 Способен анализировать и объяснять природу явлений и процессов, протекающих в сфере профессиональной или исследовательской деятельности на основе критериев научного знания с использованием различных методологических подходов и фундаментальных знаний ОПК-2 Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации данных, прогнозировать явления и процессы, составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности

		<p>ОПК-3 Способен выявлять значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий, концепций и подходов, в том числе обладающие инновационным потенциалом</p> <p>ОПК-4 Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях различного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры</p> <p>ОПК-5 Способен к осуществлению внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач</p> <p>ОПК-6 Способен поддерживать уровень профессиональной культуры, соблюдать профессиональные этические нормы, демонстрировать открытость в получении обратной связи о своей профессиональной деятельности, ее социальном эффекте и последствиях</p> <p>ОПК-7 Способен представлять результаты собственной профессиональной деятельности и представлять результаты исследований в виде аналитических отчетов, научных статей, а также при публичных выступлениях с применением современных средств и ориентируясь на потребности аудитории</p> <p>ОПК-8 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в профессиональной сфере и смежных областях</p> <p>ОПК-9 Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности</p> <p>ПК-М Способность к приобретению новых, расширению и углублению полученных ранее знаний, умений и компетенций в различных областях жизнедеятельности, необходимых для успешной реализации в сфере профессиональной деятельности, в том числе на стыке разных направлений деятельности и областей наук</p> <p>ПК-3 Способен определять код товара и контролировать заявленный код в соответствии с товарной номенклатурой ВЭД</p> <p>ПК-4 Способен применять методы определения таможенной стоимости и контролировать заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза</p>
--	--	--

		<p>ПК-5 Владеет навыками заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов</p> <p>ПК-6 Владеет навыками по исчислению таможенных и налоговых платежей, контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты, взысканию и возврату</p> <p>ПК-9 Умеет применять систему управления рисками (СУР) в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-10 Умеет выявлять, предупреждать и пресекать административные правонарушения и преступления в сфере таможенного дела</p> <p>ПК-11 Умеет квалифицировать факты и обстоятельства правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела, совершать юридически значимые действия</p> <p>ПК-12 Владеет навыками применения в таможенном деле информационных технологий, сбора и обработки данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики</p> <p>ПК-13 Владеет методами анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД</p> <p>ПК-14 Способен правильно, законно и эффективно организовать документальное сопровождение экспортных-импортных операций</p> <p>ПК-15 Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-16 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности</p>
1.2	Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и навыков	<p>ОПК-1 Способен анализировать и объяснять природу явлений и процессов, протекающих в сфере профессиональной или исследовательской деятельности на основе критериев научного знания с использованием различных методологических подходов и фундаментальных знаний</p> <p>ОПК-2 Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации данных, прогнозировать явления и процессы, составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-3 Способен выявлять значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий, концепций и подходов, в том числе обладающие инновационным потенциалом</p>

		<p>ОПК-4 Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях различного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры</p> <p>ОПК-5 Способен к осуществлению внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач</p> <p>ОПК-6 Способен поддерживать уровень профессиональной культуры, соблюдать профессиональные этические нормы, демонстрировать открытость в получении обратной связи о своей профессиональной деятельности, ее социальном эффекте и последствиях</p> <p>ОПК-7 Способен представлять результаты собственной профессиональной деятельности и представлять результаты исследований в виде аналитических отчетов, научных статей, а также при публичных выступлениях с применением современных средств и ориентируясь на потребности аудитории</p> <p>ОПК-8 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в профессиональной сфере и смежных областях</p> <p>ОПК-9 Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности</p> <p>ПК-М Способность к приобретению новых, расширению и углублению полученных ранее знаний, умений и компетенций в различных областях жизнедеятельности, необходимых для успешной реализации в сфере профессиональной деятельности, в том числе на стыке разных направлений деятельности и областей наук</p> <p>ПК-1 Способен осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур</p> <p>ПК-2 Способен владеть навыками применения технических средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов</p> <p>ПК-3 Способен определять код товара и контролировать заявленный код в соответствии с товарной номенклатурой ВЭД</p> <p>ПК-4 Способен применять методы определения таможенной стоимости и контролировать заявленную</p>
--	--	--

		<p>таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза</p> <p>ПК-5 Владеет навыками заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов</p> <p>ПК-6 Владеет навыками по исчислению таможенных и налоговых платежей, контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты, взысканию и возврату</p> <p>ПК-7 Умеет осуществлять контроль за соблюдением запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством Таможенного союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности</p> <p>ПК-8 Владеет навыками назначения и использования результатов экспертиз товаров в таможенных целях</p> <p>ПК-9 Умеет применять систему управления рисками (СУР) в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-10 Умеет выявлять, предупреждать и пресекать административные правонарушения и преступления в сфере таможенного дела</p> <p>ПК-11 Умеет квалифицировать факты и обстоятельства правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела, совершать юридически значимые действия</p> <p>ПК-12 Владеет навыками применения в таможенном деле информационных технологий, сбора и обработки данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики</p> <p>ПК-14 Способен правильно, законно и эффективно организовать документальное сопровождение экспортных-импортных операций</p>
--	--	--

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИК

Таблица 4.

38.05.02/33.01 Таможенное дело

№ п/п	Виды и типы практик	Перечень видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, выполняемых в период прохождения практик
1.	Производственная практика	
1.1	Производственная практика, информационно-аналитическая	Организационно-управленческий, информационно-аналитический

		Контрольно-надзорный
1.2	Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и навыков	Организационно-управленческий, информационно-аналитический Правоохранительный

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИК

Электронные ресурсы (издания)

38.05.02/33.01 Таможенное дело

Производственная практика

1. ; Валютный контроль при осуществлении внешнеторговых сделок : общие вопросы.; Вузовское образование, Саратов; 2013; <http://www.iprbookshop.ru/14500.html> (Электронное издание)

2. Джабиев, А. П.; Таможенное регулирование внешнеэкономической деятельности России: возможности и перспективы качественных изменений : монография.; Креативная экономика, Москва; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599485> (Электронное издание)

3. Еналеева-Бандура, , И. М.; Таможенная логистика : учебное пособие.; Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М. Ф. Решетнева, Красноярск; 2017; <http://www.iprbookshop.ru/94910.html> (Электронное издание)

4. Еркина, Т. Н.; Правоохранительная деятельность таможенных органов РФ : учебное пособие.; Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, Елец; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498159> (Электронное издание)

5. Зеленев, Д. С.; Таможенные операции и таможенный контроль : учебное пособие.; Директ-Медиа, Москва, Берлин; 2021; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614597> (Электронное издание)

6. Колпаков, А. Ф.; Экспертиза при проведении таможенного контроля : учебное пособие.; Российская таможенная академия, Владивостокский филиал, Владивосток; 2014; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438350> (Электронное издание)

7. Немирова, , Г. И.; Таможенный контроль после выпуска товаров : практикум.; Российская таможенная академия, Москва; 2019; <http://www.iprbookshop.ru/93223.html> (Электронное издание)

8. Рудь, Н. Ю.; Контроль таможенной стоимости : учебное пособие.; Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), Ставрополь; 2015; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458282> (Электронное издание)

9. Рутгайзер, В. М.; Таможенная стоимость и ее оценка : монография.; Лаборатория книги, Москва; 2010; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=96465> (Электронное издание)

10. Савицкая, Г. В.; Анализ хозяйственной деятельности : учебник.; РИПО, Минск; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600085> (Электронное издание)

11. Гокинаева, , И. А.; Экономика таможенного дела. Часть I. Экономика таможенного дела и система таможенных органов : учебное пособие.; Университет ИТМО, Санкт-Петербург; 2016; <http://www.iprbookshop.ru/65375.html> (Электронное издание)

12. , Горфинкель, В. Я.; Экономика предприятия : учебник.; Юнити, Москва; 2017;

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615849> (Электронное издание)

Печатные издания

Производственная практика

1. Чермянинов, Д. В.; Таможенные правоотношения (теоретическое и практическое исследование) : монография.; Издательский дом Уральского государственного юридического университета, Екатеринбург; 2016 (2 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

Производственная практика

Международная база цитирований Web of Science – <http://apps.webofknowledge.com>

Международная база цитирований Scopus – <http://scopus.com>

Электронный научный архив УрФУ – <http://elar.urfu.ru>

Научная электронная библиотека – <http://elibrary.ru>

Свердловская областная научная библиотека имени В.Г.Белинского –

<http://book.uraic.ru/>

Некоммерческие версии системы КонсультантПлюс - <http://www.consultant.ru/>

Официальный сайт ФТС России - <https://customs.gov.ru/>

Международная торговая палата - <https://iccwbo.org/>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Производственная практика

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИК

Таблица 5

38.05.02/33.01 Таможенное дело

№ п/п	Вид практики	Оснащенность организаций, предоставляющих места практики, оборудованием и техническими средствами обучения	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
--------------	---------------------	---	---

1.	Производственная практика	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети</p> <p>Интернет</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p> <p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p>