

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор по образовательной  
деятельности

\_\_\_\_\_ С.Т. Князев  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

<b>Код модуля</b>	<b>Модуль</b>
1155124	Основы профессиональной деятельности

Екатеринбург

<b>Перечень сведений о рабочей программе модуля</b>	<b>Учетные данные</b>
<b>Образовательная программа</b> 1. Медиакоммуникации и мультимедийные технологии	<b>Код ОП</b> 1. 42.03.05/33.01
<b>Направление подготовки</b> 1. Медиакоммуникации	<b>Код направления и уровня подготовки</b> 1. 42.03.05

Программа модуля составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия Имя Отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Волкоморов Владимир Александрович	кандидат филологических наук, без ученого звания	Доцент	медиакоммуникаций
2	Лозовский Борис Николаевич	доктор филологических наук, доцент	Профессор	Кафедра периодической печати и сетевых изданий
3	Фаюстов Алексей Владимирович	без ученой степени, без ученого звания	Проректор по информационной политике	Ректорат

**Согласовано:**

Управление образовательных программ

Е.С. Комарова

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ Основы профессиональной деятельности

### 1.1. Аннотация содержания модуля

Изучение дисциплин модуля направлено на формирование у студентов представления о профессиональной деятельности в сфере медиакоммуникаций, о существующих принципах и методах работы в отдельных ее областях. В процессе освоения модуля студент знакомится с базовыми понятиями журналистики, изучает основы телевидения и операторского мастерства, необходимые для осуществления профессиональной деятельности; особое внимание уделяется формату современных медиапродуктов. Формируется умение управлять собственным потенциалом на основе техник и методик личностного роста.

### 1.2. Структура и объем модуля

Таблица 1

№ п/п	Перечень дисциплин модуля в последовательности их освоения	Объем дисциплин модуля и всего модуля в зачетных единицах
1	Основы личностного роста	3
2	Основы журналистики	2
3	Современный медиапродукт	3
4	Основы телевидения и операторского мастерства	3
ИТОГО по модулю:		11

### 1.3. Последовательность освоения модуля в образовательной программе

<b>Пререквизиты модуля</b>	1. Экономические и правовые аспекты профессиональной деятельности
<b>Постреквизиты и кореквизиты модуля</b>	1. Основы анализа и обработки данных 2. Основы продвижения в медиа

### 1.4. Распределение компетенций по дисциплинам модуля, планируемые результаты обучения (индикаторы) по модулю

Таблица 2

Перечень дисциплин модуля	Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
1	2	3

Основы журналистики	<p>ПК-2 - Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах</p>	<p>З-2 - Использовать принципы работы с источниками информации и методы ее сбора</p> <p>У-1 - Выявлять актуальные события в жизни общества и новые точки зрения на эти события</p> <p>П-1 - Соблюдать принцип объективности в создаваемых медиапроектах и (или) медиапродуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов</p> <p>П-2 - Осуществлять проверку фактических данных</p>
	<p>ПК-4 - Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности</p>	<p>З-1 - Сделать обзор важнейших научных, культурных, экономических и общественно-политических событий в стране и мире</p> <p>У-2 - Выделять актуальные и интересные темы для аудитории</p> <p>П-2 - Оценивать актуальность нового продукта, его художественную ценность и востребованность</p>
	<p>ПК-7 - Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности</p>	<p>У-1 - Выбирать методы проверки и оценки достоверности информации</p> <p>П-2 - Обеспечивать достоверность приводимых фактических данных</p>
	<p>ПК-11 - Способен создавать, обрабатывать, компоновать и осуществлять распространение (размещение) информации посредством использования соответствующих технических средств в различных средах и на различных носителях и платформах</p>	<p>У-1 - Определять оптимальные методы создания, обработки, компоновки информации в различных средах и на различных носителях и платформах</p> <p>У-2 - Отбирать релевантную информацию из доступных источников</p> <p>П-1 - Осуществлять распространение информации в различных средах и на различных носителях и платформах</p>

<p>Основы личностного роста</p>	<p>УК-6 - Способен рационально планировать свое время, выстраивать и реализовать траекторию саморазвития, находить способы решения и средства развития (в том числе с использованием цифровых средств) других необходимых компетенций на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>З-1 - Сделать обзор основных принципов организации и технологий эффективного управления своим временем для достижения личных и профессиональных целей</p> <p>З-2 - Характеризовать основные принципы, психологические средства и формы самовоспитания и самообразования, в том числе с использованием цифровых средств, исходя из потребностей личности и требований рынка труда</p> <p>У-1 - Определять цели и задачи, анализировать собственные конкурентные преимущества и формировать стратегию индивидуального развития, в том числе с использованием цифровых средств</p> <p>У-3 - Выявлять причины непродуктивного использования рабочего и личного времени и эффективно распределять его для достижения личных и профессиональных целей</p> <p>П-1 - Иметь опыт разработки стратегии личностного и профессионального развития, в том числе с использованием цифровых средств, в соответствии с жизненными целями и плана действий по ее реализации на основе оценки своих конкурентных преимуществ, возможностей и приоритетов</p> <p>П-2 - Составлять, в том числе с применением цифровых технологий, список препятствий для планирования времени, причин его непродуктивного использования и план действий по улучшению использования личного и рабочего времени, используя технологии и инструменты управления временем</p> <p>Д-2 - Демонстрировать умение обучаться, стремление к саморазвитию и профессиональному росту</p>
<p>Основы телевидения и операторского мастерства</p>	<p>ПК-6 - Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-</p>	<p>У-1 - Отбирать для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение</p> <p>У-2 - Выбирать методы обработки и редактирования информации с помощью современных технических средств</p>

	коммуникационные технологии	<p>П-1 - Эксплуатировать современные стационарные и мобильные цифровые устройства на всех этапах создания медиапроекта и (или) медиапродукта</p> <p>Д-1 - Демонстрировать высокий уровень готовности к инновациям</p>
	ПК-11 - Способен создавать, обрабатывать, компоновать и осуществлять распространение (размещение) информации посредством использования соответствующих технических средств в различных средах и на различных носителях и платформах	<p>З-1 - Различать технологии создания медиаконтента</p> <p>У-1 - Определять оптимальные методы создания, обработки, компоновки информации в различных средах и на различных носителях и платформах</p> <p>П-2 - Использовать соответствующие технические средства для создания, обработки, компоновки и распространения (размещения) информации для дальнейшего доведения её до аудитории</p> <p>П-3 - Предлагать творческие решения поставленных задач с учетом имеющегося мирового и отечественного опыта в медиаиндустрии</p>
Современный медиапродукт	ПК-2 - Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	<p>З-2 - Использовать принципы работы с источниками информации и методы ее сбора</p> <p>У-1 - Выявлять актуальные события в жизни общества и новые точки зрения на эти события</p> <p>П-1 - Соблюдать принцип объективности в создаваемых медиапроектах и (или) медиапродуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов</p> <p>П-2 - Осуществлять проверку фактических данных</p>
	ПК-4 - Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	<p>У-2 - Выделять актуальные и интересные темы для аудитории</p> <p>П-1 - Учитывать основные характеристики целевой аудитории при создании медиапроектов и (или) медиапродуктов</p> <p>П-2 - Оценивать актуальность нового продукта, его художественную ценность и востребованность</p>

		Д-1 - Излагать и аргументировать свое мнение
	ПК-8 - Способен участвовать в координации работы технических, управленческих, творческих подразделений организаций сферы медиа и их взаимодействия с внешней средой	З-1 - Формулировать основы структурирования медиаорганизаций и принципы взаимодействия медиаорганизаций со внешней средой З-2 - Характеризовать принципы творческо-постановочного и технологического процессов подготовки и создания медиапроектов У-2 - Осуществлять постановку целей и путей их достижения
	ПК-11 - Способен создавать, обрабатывать, компоновать и осуществлять распространение (размещение) информации посредством использования соответствующих технических средств в различных средах и на различных носителях и платформах	З-1 - Различать технологии создания медиаконтента У-1 - Определять оптимальные методы создания, обработки, компоновки информации в различных средах и на различных носителях и платформах П-1 - Осуществлять распространение информации в различных средах и на различных носителях и платформах П-2 - Использовать соответствующие технические средства для создания, обработки, компоновки и распространения (размещения) информации для дальнейшего доведения её до аудитории П-3 - Предлагать творческие решения поставленных задач с учетом имеющегося мирового и отечественного опыта в медиаиндустрии

### 1.5. Форма обучения

Обучение по дисциплинам модуля может осуществляться в очной и очно-заочной формах.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Основы личностного роста**

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия Имя Отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Пономарева Ольга Яковлевна	кандидат психологических наук, доцент	доцент	управления персоналом и психологии

**Рекомендовано учебно-методическим советом института** Уральский гуманитарный институт

Протокол № 33.00-08/25 от 14.05.2021 г.



# 1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Пономарева Ольга Яковлевна, доцент, управления персоналом и психологии

## 1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Смешанная модель обучения с использованием онлайн-курса УрФУ;
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
  - Базовый уровень

*\*Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

*Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.*

## 1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
Р. 1	Введение: феномен «Человека» и определение личности.	Понятие феномена Человека, отличительные особенности и предпосылки для развития личности.  Определение личности. Соотнести понятия «индивид», «личность», «индивидуальность», «субъект деятельности». Динамическая структура личности с точки зрения отечественных психологов (В.А Ганзен, К.К.Платонов).  Сила личности: определение и примеры сильных личностей. Личностная эффективность и управление ею. Роль волевых качеств в формировании личности. Бенчмаркинг, как технология развития силы личности
Р. 2	Факторы развития личности.	Движущие силы развития личности: биологическое или социальное - что является ведущим в развитии личности. Возрастная периодизация развития Эльконина Д.Б. – Давыдова В.В. Понятие отличительных особенностей возраста: ведущая деятельность, возрастные новообразования, социальная ситуация развития, центральное новообразование. Понятие и характеристику ведущей деятельности в разные возрастные периоды развития личности.

		<p>Юность: 17-21 ( 2-ой период): социальная ситуация развития, ведущая деятельность, возрастные новообразования, центральное новообразование.</p> <p>Кризис юности: определение, характеристика, пути выхода из кризиса.</p>
<b>Р. 3</b>	Профессиональная карьера и карьерные треки	<p>Профессиональная карьера: определение, цели карьеры, виды карьеры. Влияние личности на развитие карьеры. Построение личного карьерного маршрута: методология и практика.</p> <p>Техники формирования личного карьерного маршрута (чек лист, ресурсный план, программа развития и другие). Стивен Кови: практический подход к развитию карьеры. Почему любой может сделать свою карьеру великой?</p>
<b>Р. 4</b>	Теории личности в отечественной психологии	<p>Краткий обзор подходов:</p> <p>Концепции личности Московской школы психологии (С.Л.Рубинштейн, Л.С.Выготский- А.Н.Леонтьев, Б.М.Теплов, К.К.Платонов).</p> <p>Концепции личности Санкт-Петербургской школы психологии (А.Ф.Лазурский - В.Н. Мясищев, Б.Г.Ананьев).</p> <p>Концепция интегральной индивидуальности Пермской школы психологии (В.С. Мерлин).</p>
<b>Р. 5</b>	Теории личности в зарубежной психологии	<p>Основные теории личности в зарубежной психологии:</p> <p>Основные теории личности в зарубежной психологии: психоаналитическое направление (З.Фрейд, К.Юнг, А. Адлер, Э.Эриксон, К.Хорни).</p> <p>Основные теории личности в зарубежной психологии: гуманистическое направление (А.Маслоу, К. Роджерс, Э. Фромм).</p> <p>Диспозиционное направление (Г.Олпорт, Р.Кеттел, Г.Айзенк).</p> <p>6 черт «Зрелой личности» по Г. Олпорту.</p> <p>Когнитивная теория личности Д.Келли.</p> <p>Бихевиористский подход к изучению личности (Дж.Уотсон и Б.Скиннер).</p> <p>Наученческий подход к изучению личности (А. Бандура и Дж. Роттер).</p> <p>Теория характера Э. Кречмера.</p>
<b>Р. 6</b>	Техники и технологии развития личности	<p>Общая характеристика личностного и функционального подходов к развитию личности.</p> <p>Самоменеджмент, как пример функционального подхода к развитию личности: понятие, функции. Техники целеполагания, планирования, принятия решений, организации и исполнения, контроля, коммуникаций.</p>

		<p>Техники развития личности: Программа развития личности в формате диаграммы Гантта.</p> <p>Техника интеллектуальной карты в целях формирования личного PR.</p> <p>Техники коммуникаций в развитии личности: техника ответа на вопросы, деловые и ролевые игры.</p> <p>Резюме для трудоустройства: понятие, структура, роль в развитии карьерных треков.</p> <p>Рефлексия: определение, индивидуальная и групповая рефлексия.</p>
--	--	--

### 1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Профессиональное воспитание	профориентационная деятельность	Технология формирования уверенности и готовности к самостоятельной успешной профессиональной деятельности	УК-6 - Способен рационально планировать свое время, выстраивать и реализовать траекторию саморазвития, находить способы решения и средства развития (в том числе с использованием цифровых средств) других необходимых компетенций на основе принципов образования в течение всей жизни	Д-2 - Демонстрировать умение обучаться, стремление к саморазвитию и профессиональному росту

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

## 2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Основы личностного роста

#### Электронные ресурсы (издания)

- Трейси, Б., Б.; Мастер времени : научно-популярное издание.; Попурри, Минск; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481999> (Электронное издание)
- Токмакова, Н. О.; Менеджмент-консалтинг : учебно-методический комплекс.; Евразийский

открытый институт, Москва; 2009; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90378> (Электронное издание)

3. Багадирова, С. К.; Материалы к курсу «Психология личности» : учебное пособие. 1. Раздел «Теории личности»; Директ-Медиа, Москва; 2014; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232087> (Электронное издание)

4. Багадирова, С. К.; Материалы к курсу «Психология личности» : учебное пособие. 2. Раздел «Теории личности»; Директ-Медиа, Москва; 2014; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232088> (Электронное издание)

5. ; Личность профессионала в современном мире : монография.; Институт психологии РАН, Москва; 2013; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271614> (Электронное издание)

### **Печатные издания**

1. Урмина, И. А., Блинов, В. И., Артамонова, М. В.; Формирование карьеры современной российской молодежи в эпоху глобализации : в 2 частях. Ч. 1. ; ФИРО, Москва; 2013 (1 экз.)

2. Урмина, И. А., Блинов, В. И., Артамонова, М. В.; Формирование карьеры современной российской молодежи в эпоху глобализации : в 2 частях. Ч. 2. ; ФИРО, Москва; 2013 (1 экз.)

3. Трейси, Б., Кирова, С.; Тайм-менеджмент; Манн, Иванов и Фербер, Москва; 2016 (1 экз.)

4. Мескон, М. Х., Майкл Х., Альберт, М., Хедоури, Ф., Медведь, О. И.; Основы менеджмента; Вильямс, Москва ; Санкт-Петербург ; Киев; 2008 (10 экз.)

### **Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы**

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>

2. ЭБС IPR Books <https://www.iprbookshop.ru>

3. ООО Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>

4. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <https://cyberleninka.ru/>

5. Пономарева О.Я., Охотников О.В. Самоменеджмент. Электронный курс на Национальной платформе открытого образования OPENEDU. Режим доступа: <https://openedu.ru/course/urfu/SMNGM/>

### **Материалы для лиц с ОВЗ**

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

### **Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

Организация времени. Эффективность, успех, развитие. <http://www.improvement.ru/>

Пономарева О.Я. Тайм-менеджмент. УМКД по учебной дисциплине для подготовки студентов по образовательной программе прикладного бакалавриата по направлению «Металлургия». Система дистанционного обучения УрФУ «Гиперметод». – Режим доступа: <http://learn.urfu.ru/subject>

Пономарева О.Я. Самоменеджмент. УМКД по учебной дисциплине для подготовки студентов по образовательной программе прикладного бакалавриата по направлению «Энергетика». Система дистанционного обучения УрФУ «Гиперметод». – Режим доступа: <http://learn.urfu.ru/subject>

### 3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Основы личностного роста

#### Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM
3	Консультации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	<b>Не требуется</b>
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM
5	Самостоятельная работа студентов	Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms

			Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM
--	--	--	--

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Основы журналистики**

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия Имя Отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Лозовский Борис Николаевич	доктор филологических наук, доцент	Профессор	Кафедра периодической печати и сетевых изданий

**Рекомендовано учебно-методическим советом института Уральский гуманитарный институт**

Протокол № 33.00-08/25 от 14.05.2021 г.

# 1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Лозовский Борис Николаевич, Профессор, Кафедра периодической печати и сетевых изданий

## 1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
  - Базовый уровень

*\*Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

*Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.*

## 1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Журналистская профессия в информационном обществе.	Специфика журналистской профессии. Роль журналистики в общественно-политической жизни. Принципы и функции журналистики. Специализации в журналистике. Профессиональная и гражданская журналистика. Особенности и парадоксы профессии, профессиональные сложности. Условия труда журналиста. Современное состояние профессии.
P2	Выбор и разработка темы журналистского выступления.	Факторы, обуславливающие выбор темы для журналистского материала. Источники тем. Общественный интерес, общественная значимость информации. Информационный повод. Повестка дня. Последовательность разработки темы. Тактика сбора материала. Методика журналистского расследования.
P3	Источники журналистской информации и правила работы с ними.	Виды источников. Выбор источников информации. Обеспечение доступа к источникам. Обязательность ссылки. Визирование интервью. Проверка полученных сведений.
P4	Методы сбора информации журналистом.	Наблюдение. Изучение документов. Интервью. Специальные методы получения информации журналистом. Правило «5W». Работа журналиста на пресс-конференции. Официальный запрос информации.
P5	Нормы права и этики в работе журналиста.	Права и обязанности журналиста. Правовые и этические нормы при сборе информации. Правовые и этические нормы при



		распространении информации. Техника безопасности в работе журналиста.
--	--	---

### 1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Профессиональное воспитание	учебно-исследовательская, научно-исследовательская	Технология формирования уверенности и готовности к самостоятельной успешной профессиональной деятельности	ПК-4 - Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	З-1 - Сделать обзор важнейших научных, культурных, экономических и общественно-политических событий в стране и мире

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

## 2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Основы журналистики

#### Электронные ресурсы (издания)

1. Распопова, С. С.; Основы журналистской деятельности: учебник для бакалавров : учебник.; Аспект Пресс, Москва; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495979> (Электронное издание)
2. Колесниченко, А. В.; Практическая журналистика: 15 мастер-классов : учебное пособие.; Аспект Пресс, Москва; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457355> (Электронное издание)
3. Галь, Н., Н.; Слово живое и мертвое : научно-популярное издание.; Агентство ФТМ, Лтд, Москва; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571463> (Электронное издание)
4. , Лазутина, Г. В.; Журналистика в информационном поле современной России: должное и реальное : монография.; Аспект Пресс, Москва; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573641> (Электронное издание)
5. Кодола, Н. В.; Интервью: методика обучения. Практические советы : учебное пособие.; Аспект Пресс, Москва; 2011; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=104052> (Электронное издание)
6. Лозовский, Б. Н.; Журналистика: профессиональные стандарты; [Изд-во Урал. гос. ун-та], Екатеринбург; 2007; <http://elar.urfu.ru/handle/10995/1618> (Электронное издание)
7. ; Редакционный стандарт ТАСС : учебное пособие.; Аспект Пресс, Москва; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573684> (Электронное издание)
8. Третьяков, В. Т.; Как стать знаменитым журналистом: курс лекций по теории и практике современной русской журналистики : учебное пособие.; Директ-Медиа, Москва; 2013; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210221> (Электронное издание)

#### Печатные издания

1. Амзин, А. А.; Новостная интернет-журналистика : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подгот. ВПО "Журналистика" и специальности 030601 "Журналистика" для ГОС-2 и направлению подгот. ВПО 031300 "Журналистика" для ФГОС.; Аспект Пресс, Москва; 2012 (10 экз.)
2. Королев, Н. В.; Позолоти свое перо, или Как студенту-журналисту учиться мастерству на производственной практике; [Издательский центр факультета журналистики УрГУ], Екатеринбург; 2010 (1 экз.)
3. Кинг, Л., Джилберт, Б., Цыпин, Е., Огарева, С.; Как разговаривать с кем угодно, когда угодно и где угодно; Альпина Бизнес Букс, Москва; 2006 (2 экз.)
4. Олешко, В. Ф.; Журналистика как творчество : учеб. пособие для курсов "Основы журналистики" и "Основы творческой деятельности журналиста".; РИП-холдинг, Москва; 2005 (3 экз.)
5. Рэндалл, Д., Порьяз, А.; Универсальный журналист; Междунар. центр журналистики, Москва; 1996 (49 экз.)
6. , Погорельский, Ю. А.; Технология новостей от Интерфакса : [учебное пособие для вузов по направлению 030600 "Журналистика" и специальности 030601 "Журналистика".; Аспект Пресс, Москва; 2013 (3 экз.)
7. Рубинов, А. З.; Операции без секретов; Мысль, Москва; 1980 (2 экз.)
8. Соколов-Митрич, Д.; Реальный репортер. Почему нас этому не учат на журфаке?!; Питер, Санкт-Петербург [и др.]; 2013 (2 экз.)

#### **Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы**

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
2. ООО Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
3. ЭБС IPR Books <https://www.iprbookshop.ru>
4. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»

#### **Материалы для лиц с ОВЗ**

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

#### **Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

Журнал "Журналист" <https://jrnlst.ru/>

Журнал "Журналистика и медиарынок" <http://www.jourmedia.ru/>

### **3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Основы журналистики**

**Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением**

№ п/п	Виды занятий	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p>	<p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p> <p>Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES</p>
2	Практические занятия	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p>	<p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p> <p>Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES</p>
3	Консультации	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p>	<b>Не требуется</b>
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p>	<p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p> <p>Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES</p>
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p> <p>Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES</p>

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Современный медиапродукт**

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия Имя Отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Ефремов Анатолий Павлович		преподаватель	медиакоммуникаций
2	Фаюстов Алексей Владимирович	без ученой степени, без ученого звания	Проректор по информационно й политике	Ректорат

**Рекомендовано учебно-методическим советом института** Уральский гуманитарный институт

Протокол № 33.00-08/25 от 14.05.2021 г.

# 1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- **Ефремов Анатолий Павлович, преподаватель, медиакоммуникаций**
- **Фаюстов Алексей Владимирович, Проректор по информационной политике, Ректорат**

## 1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
  - Базовый уровень

*\*Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

*Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.*

## 1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
Р.1.	История и особенности современных интернет-СМИ в России	Зарождение и основные вехи развития российского рынка интернет-СМИ;  основные современные форматы российских интернет-СМИ; роль контента в работе современных интернет-СМИ;  что из себя представляет современный медиапродукт, основные форматы медиапродукта, производители медиапродукта.  Как менялись интересы аудитории российских медиа за последние 20 лет; кто сегодня читает интернет-СМИ: портрет аудитории, как работают триггеры интереса аудитории к контенту СМИ.
Р.2.	Интернет-СМИ и соцсети	Чем отличается подача актуального контента в классических СМИ и в блогах; логика отношений соцсетей как платформ к контенту интернет-СМИ; соцсети - конкуренты классических СМИ или их союзники?  Какие соцсети максимально враждебны к интернет-СМИ, а какие — дружелюбны,  проблемы с заимствованием пабликами контента из интернет-СМИ и наоборот.

<p><b>Р.3.</b></p>	<p>Планирование работы над медиаконтентом</p>	<p>Значение планирования в работе над медиапродуктом.</p> <p>Главные вопросы, которые нужно задать себе во время планирования.</p> <p>Планирование форс-мажоров, резервных путей получения информации.</p> <p>Составление тезисов и гипотез для материала,</p> <p>Журналистские гипотезы бывают неправильными - и это прекрасно.</p> <p>Четыре универсальных принципа выбора темы,</p> <p>как слишком большой масштаб темы вредит вашему материалу.</p> <p>Временная привязка: актуальный, календарный, сезонный медиаконтент.</p> <p>Геопривязка: локальные темы против федеральных.</p>
<p><b>Р.4.</b></p>	<p>Разработка истории</p>	<p>История - главный элемент любого медиаконтента.</p> <p>Составные части истории: таймлайн, событие, контекст.</p> <p>Как заставить историю стать живой, стили подачи историй.</p> <p>Почему ни одна история не работает без героя, эмоциональное восприятие историй, методы раскрытия героя и мотивации его действий.</p> <p>Как подбирать второстепенных персонажей.</p> <p>Правильный вопрос - половина хорошего ответа; плохие вопросы, о которых вам лучше забыть; почему дети - идеальные интервьюеры.</p> <p>Как вести диалог, чтобы не получить набор скучных ответов.</p> <p>Что такое бэкграунд, как он работает на интересы аудитории и вашу репутацию.</p> <p>Как искать и выбирать бэкграунд для материала — кейсы.</p> <p>Что такое фактура, подбор фактуры для медиапродукта.</p> <p>Ложь, наглая ложь и статистика.</p> <p>Где собирать фактуру - кейсы из практики.</p>
<p><b>Р.5.</b></p>	<p>Работа с текстом</p>	<p>Говорите с читателем на одном языке, иначе фокуса не случится.</p> <p>Лайфхаки и упражнения на создание хороших текстов.</p> <p>Уместность “вкусного” текста и слов с яркой эмоциональной окраской.</p> <p>Методы контрацепции от мозговых слизней канцелярита.</p> <p>Как сделать хороший заголовок - 10 правил.</p>

		Кликбейт и эмоционально окрашенные заголовки - можно или нельзя. Одно- и многочастные заголовки - когда какие будут лучше смотреться.
<b>Р.6.</b>	Дистрибуция медиаконтента	Современные каналы дистрибуции: соцсети, новостные агрегаторы, пуш-уведомления, рассылки, офлайн- и онлайн-промо. Дистрибуция контента на платформе издания, удачное время для публикации медиаконтента.

### 1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Профессиональное воспитание	целенаправленная работа с информацией для использования в практических целях	Технология повышения коммуникативной компетентности	ПК-4 - Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	У-2 - Выделять актуальные и интересные темы для аудитории

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

## 2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Современный медиапродукт

#### Электронные ресурсы (издания)

1. , Балмаева, , С., Лукиа, , М.; Как новые медиа изменили журналистику. 2012—2016; Кабинетный ученый, Гуманитарный университет, Москва, Екатеринбург; 2016; <http://www.iprbookshop.ru/75003.html> (Электронное издание)
2. Никитенко, А. А.; Основы медиажурналистики : учебное пособие.; Новосибирский государственный технический университет, Новосибирск; 2012; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228794> (Электронное издание)
3. Шпаковский, В. О.; Интернет-журналистика и Интернет-реклама : учебное пособие.; Инфра-Инженерия, Москва, Вологда; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493883> (Электронное издание)
4. Калмыков, А. А.; Интернет-журналистика : учебное пособие.; Юнити, Москва; 2015; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436712> (Электронное издание)
5. Самарцев, , О. Р., Засурского, , Я. Н.; Творческая деятельность журналиста (очерки теории и практики) : учебное пособие для вузов.; Академический проект, Москва; 2020; <http://www.iprbookshop.ru/110172.html> (Электронное издание)

6. , Засурский, Я. Н.; Средства массовой информации России : учебное пособие.; Аспект Пресс, Москва; 2011; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=104064> (Электронное издание)

7. , Лукина, М. М.; Интернет-СМИ: теория и практика : учебное пособие.; Аспект Пресс, Москва; 2013; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=104049> (Электронное издание)

### **Печатные издания**

1. Амзин, А. А.; Новостная интернет-журналистика : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подгот. ВПО "Журналистика" и специальности 030601 "Журналистика" для ГОС-2 и направлению подгот. ВПО 031300 "Журналистика" для ФГОС.; Аспект Пресс, Москва; 2012 (10 экз.)

2. , Алексеева, А. О., Вартанова, Е. Л., Круглова, Л. А., Лосева, Н. Г., Лукина, М. М.; Интернет-СМИ. Теория и практика : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 030600 и специальности 030601 "Журналистика".; Аспект Пресс, Москва; 2010 (1 экз.)

3. Уланова, М. А.; Интернет-журналистика. Практическое руководство : [учебное пособие для вузов по специальности "Журналистика"].; Аспект Пресс, Москва; 2014 (11 экз.)

### **Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы**

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>

2. ЭБС IPR Books <https://www.iprbookshop.ru>

### **Материалы для лиц с ОВЗ**

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

### **Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

1.ООО Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>

2.Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <https://cyberleninka.ru/>

3. Лаборатория мультимедийного опыта <https://sila.media/>

4. Сервис журналистских запросов <https://pressfeed.ru/>

## **3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Современный медиапродукт**

### **Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением**

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в	Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM



		соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM  Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
3	Консультации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	<b>Не требуется</b>
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms  Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM  Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
5	Самостоятельная работа студентов	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms  Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM  Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES  Google Chrome, Mozilla Firefox

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Основы телевидения и операторского**  
**мастерства**

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия Имя Отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Фаюстов Алексей Владимирович	без ученой степени, без ученого звания	Проректор по информацио нной политике	Ректорат

**Рекомендовано учебно-методическим советом института** Уральский гуманитарный институт

Протокол № 33.00-08/25 от 14.05.2021 г.

# 1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Фаюстов Алексей Владимирович, Проректор по информационной политике, Ректорат

## 1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
  - Базовый уровень

*\*Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

*Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.*

## 1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Вводное занятие	Знакомство с целями и задачами курса. Основные термины и понятия. Структура телевизионного сюжета: «интершум», «люфт», «синхрон», «видеряд», «стенда-ап», как особые средства выразительности. Современные требования к записи звука и к телевизионной съемке.
P2	Принципы телевизионной съемки	Съемка: информационного сюжета, специального репортажа, пресс-конференции, интервью, опроса, стенд-апа журналиста. План, кадр. Сочетаемость планов. Монтажная съемка. Средства выразительности при съемке видеосюжета. Содержательный аспект съемки видеосюжета. Основные требования к съемке «синхрон», «видеоряда». Композиция. Продолжительность кадров. Ракурсы. "Сиквенс" или монтажная фраза. Запись звука: ручные и петличные микрофоны. Методы съемки: съемка со штатива, съемка с плеча, "живая камера", стэдикамы, операторские краны.
P3	Устройство видеокамеры	Объектив. Записывающий блок. Включение/ выключение. Фокус. Диафрагма. Баланс белого и цветовая температура. Цифровое усиление. Индикация звука. Фильм-тры. Кольцо зума. Тайм-код.
P4	Съемка видеосюжета	Проработка содержательного плана для съемки сюжета на заданную тему. Съемка видеоряда, синхрон для сюжета.

<b>Р5</b>	Оцифровка отснятого материала	Работа с монтажной программой при загрузке. Создание папок и проекта для монтажа. Понятие видеоклипа. Начитка текста к сюжету, работа с микрофоном, звуковым пультом.
<b>Р6</b>	Устройство монтажной программы Adobe Premiere Pro. Монтаж телевизионного сюжета. Сборка основы видеосюжета.	Специфика нелинейного монтажа, основные требования к монтажу. Особенности монтажа новостного сюжета. Понятие генерального направления в монтаже. Устройство монтажной программы. Работа со звуковым пультом. Основные этапы монтажа: оцифровка отснятого материала, создание проекта, сборка видеосюжета, «просчитывание» готового сюжета.
<b>Р7</b>	Монтаж телевизионного сюжета. Окончательная сборка сюжета.	Содержательный аспект монтажа, подборка кадров под «начитку». Понятия видео и аудио дорожек. Работа с видеоклипами. Работа со звуковыми дорожками. Выравнивание звука. Создание титров к «синхронам». Экспорт готового проекта. Спецэффекты и переходы в видеомонтаже.

### 1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Профессиональное воспитание	проектная деятельность	Технология проектного образования	ПК-11 - Способен создавать, обрабатывать, компоновать и осуществлять распространение (размещение) информации посредством использования соответствующих технических средств в различных средах и на различных носителях и платформах	П-3 - Предлагать творческие решения поставленных задач с учетом имеющегося мирового и отечественного опыта в медиаиндустрии

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

## 2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Основы телевидения и операторского мастерства

#### Электронные ресурсы (издания)

1. Куркова, Н. С.; Анимационное кино и видео. Азбука анимации : учебное пособие по направлению подготовки 51.03.02 «народная художественная культура», профиль «руководство студией кино-, фото-

, видеотворчества».; Кемеровский государственный институт культуры, Кемерово; 2016; <http://www.iprbookshop.ru/66341.html> (Электронное издание)

2. Медынский, С. Е.; Оператор: Пространство. Кадр : учебное пособие.; Аспект Пресс, Москва; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495940> (Электронное издание)

3. Вольнец, М. М.; Профессия: оператор : учебное пособие.; Аспект Пресс, Москва; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=104559> (Электронное издание)

### **Печатные издания**

1. Молочков, Молочков В.; Цифровое видео. Народные советы + видеокурс; БХВ-Петербург, Санкт-Петербург; 2007 (4 экз.)

### **Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы**

Университетская библиотека он-лайн - <http://www.biblioclub.ru>.

Зональная научная библиотека УрФУ. – Режим доступа:<http://lib.urfu.ru>.

### **Материалы для лиц с ОВЗ**

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

### **Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

1. Англо – испаноязычный сайт независимых видеожурналистов. URL: <http://www.Vjmovement.com>

2. Англоязычный видеожурнал блогеров. – URL: <http://www.viewmag.blogspot.com>

3. Англоязычный сайт видеожурналиста CyndyGreen. – URL:<http://www.cyndygreen.wordpress.com>

4. Егоров В. Терминологический словарь телевидения: Основные понятия и комментарии. – URL: <http://evartist.narod.ru/text5/44.htm>

5. Журнал «625». – URL: <http://www.625.625-net.ru>

6. Журнал «Broadcasting. Телевидение и радиовещание». – URL: <http://www.broadcasting.ru>

7. Журнал «Звукорежиссер». – URL: <http://www.audioproducer.625-net.ru>

8. Журнал «ТТК (техника кино и телевидения)». – URL: <http://www.ttk.625-net.ru>

9. Сайт о проблематике и современных технологиях информационного анализа. – URL: <http://www.medialogia.ru>

10. Сайт общероссийского информационно-образовательного проекта для молодых журналистов. – URL: <http://www.mediacrata.ru>

11. Сайт Центра по изучению средств массовой информации. – URL: [www.mediastudies.org](http://www.mediastudies.org)

## **3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Основы телевидения и операторского мастерства**

### **Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением**

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство	Adobe Premiere Pro CS6 Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство	Adobe Premiere Pro CS6 Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
3	Консультации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Не требуется
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя	Adobe Premiere Pro CS6 Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
5	Самостоятельная работа студентов	Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Adobe Premiere Pro CS6 Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES