

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор по образовательной  
деятельности

\_\_\_\_\_ С.Т. Князев  
«\_\_» \_\_\_\_\_

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

Код модуля	Модуль
1154016	Проектная деятельность в музее

Екатеринбург

<b>Перечень сведений о рабочей программе модуля</b>	<b>Учетные данные</b>
<b>Образовательная программа</b> 1. Современный музей и творческие индустрии	<b>Код ОП</b> 1. 51.04.01/33.03
<b>Направление подготовки</b> 1. Культурология	<b>Код направления и уровня подготовки</b> 1. 51.04.01

Программа модуля составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия Имя Отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Авдеева Вера Владимировна	кандидат искусствоведения, доцент	Заведующий кафедрой	истории искусств и музееведения

**Согласовано:**

Управление образовательных программ

Е.С. Комарова

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ Проектная деятельность в музее

### 1.1. Аннотация содержания модуля

Модуль включает в себя дисциплины, направленные на методологическую и практическую подготовку магистранта. Он должен формировать умение разработать самостоятельный проект «Разработка и реализация музейного проекта» с учетом современных правовых, этических, информационных возможностей отечественной и зарубежной практики музейного дела с всемирным и отечественным культурным наследием. Содержание модуля составляет четыре дисциплины: Основы проектной деятельности. Проектный подход в музейном деле и его особенности. Музейные проекты, масштабные партнерские программы. Event-проектирование.

### 1.2. Структура и объем модуля

Таблица 1

№ п/п	Перечень дисциплин модуля в последовательности их освоения	Объем дисциплин модуля и всего модуля в зачетных единицах
1	Проект по модулю «Разработка и реализация музейного проекта»	2
2	Основы кураторской деятельности	2
3	Проектный подход в музейном деле	2
4	Современные музейные проекты и программы	2
5	Музейный сувенир: специфика дизайна и продвижения	2
6	Event-проектирование	2
ИТОГО по модулю:		12

### 1.3. Последовательность освоения модуля в образовательной программе

<b>Пререквизиты модуля</b>	1. Теоретико-методологические основы работы в профессиональной сфере
<b>Постреквизиты и кореквизиты модуля</b>	1. Музейный менеджмент

### 1.4. Распределение компетенций по дисциплинам модуля, планируемые результаты обучения (индикаторы) по модулю

Таблица 2

Перечень дисциплин модуля	Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
1	2	3
Event-проектирование	ОПК-3 - Способен руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм толерантности, социальной и этической ответственности	<p>З-2 - Характеризовать основные принципы менеджмента, стили, методы и технологии управления коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности</p> <p>У-2 - Выбирать эффективный стиль, метод и технологию управления коллективом в зависимости от конкретной ситуации в сфере профессиональной и педагогической деятельности</p> <p>П-1 - Обосновывать выбор эффективного стиля, методов и технологии управления профессиональной и педагогической деятельностью коллектива с учетом этических норм, принципов толерантности и социальной ответственности</p>
	ПК-6 - Способен проводить проектную работу с объектами культуры для государственных и частных учреждений, сопровождающую комплект документации (в том числе и электронной), владеть знаниями основ музейного менеджмента и фандрайзинга	<p>З-1 - Видеть основы музейного менеджмента, включая структуру музейного фонда</p> <p>У-1 - Планировать и организовывать деятельность частных и государственных учреждений культуры</p>
Музейный сувенир: специфика дизайна и продвижения	ПК-5 - Способен осуществлять работу по продвижению социально-культурных проектов на рынке и взаимодействовать с аналитическими центрами, общественными и государственными организациями, СМИ	П-1 - Планировать и организовывать текущую деятельность подразделений хранения музейных фондов, включая их продвижение и публикацию

<p>Основы кураторской деятельности</p>	<p>ПК-2 - Способен применить себя в качестве эксперта, хранителя и куратора музейно-экспозиционных, выставочных и художественно-культурных проектов регионального и международного уровня</p>	<p>З-1 - Определять Законодательство Российской Федерации и международные нормативные документы, связанные с непосредственной деятельностью в области музейного дела</p> <p>З-2 - Видеть методы проведения анализа и экспертизы выставочных и художественно-культурных проектов регионального и международного уровня</p> <p>У-1 - Владеть основами музейного менеджмента, включая организацию работы с персоналом в соответствии с общими целями развития проекта</p>
<p>Проект по модулю «Разработка и реализация музейного проекта»</p>	<p>УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>З-1 - Демонстрировать понимание процессов управления проектом, планирования ресурсов, критерии оценки рисков и результатов проектной деятельности</p> <p>У-1 - Формулировать актуальность, цели, задачи, обосновывать значимость проекта, выбирать стратегию для разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы</p> <p>У-2 - Прогнозировать ожидаемые результаты и возможные сферы их применения в зависимости от типа проекта</p> <p>П-1 - Составлять план проекта и график реализации, разрабатывать мероприятия по контролю его выполнения и оценки результатов проекта</p> <p>П-2 - Выбирать оптимальные способы решения конкретных задач проекта на каждом этапе его реализации на основе анализа и оценки рисков и их последствий с учетом ресурсов и ограничений</p>
	<p>ПК-6 - Способен проводить проектную работу с объектами культуры для государственных и частных учреждений, сопровождающую комплект документации (в том числе и электронной),</p>	<p>З-1 - Видеть основы музейного менеджмента, включая структуру музейного фонда</p> <p>З-2 - Учитывать принципы хранения учетных документов и организация документооборота учетных документов в музее</p>

	<p>владеть знаниями основ музейного менеджмента и фандрайзинга</p>	<p>У-1 - Планировать и организовывать деятельность частных и государственных учреждений культуры</p> <p>У-2 - Взаимодействовать и координировать структурные подразделения учреждения культуры</p> <p>У-3 - Архивировать и систематизировать комплекты документации</p> <p>П-1 - Осуществлять координацию деятельности по: хранению, учету музейных предметов; взаимодействия структурных подразделений; исполнению заданий подчиненными и качества их работы</p> <p>П-2 - Консультировать и взаимодействовать с юридическими лицами, сотрудниками других музеев и учреждениями музейного типа по вопросам, связанным с учетом и организацией музейных фондов</p>
<p>Проектный подход в музейном деле</p>	<p>УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>З-1 - Демонстрировать понимание процессов управления проектом, планирования ресурсов, критерии оценки рисков и результатов проектной деятельности</p> <p>У-1 - Формулировать актуальность, цели, задачи, обосновывать значимость проекта, выбирать стратегию для разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы</p> <p>У-2 - Прогнозировать ожидаемые результаты и возможные сферы их применения в зависимости от типа проекта</p> <p>У-3 - Анализировать и оценивать риски и результаты проекта на каждом этапе его реализации и корректировать проект в соответствии с критериями, ресурсами и ограничениями</p> <p>П-1 - Составлять план проекта и график реализации, разрабатывать мероприятия по контролю его выполнения и оценки результатов проекта</p> <p>П-2 - Выбирать оптимальные способы решения конкретных задач проекта на каждом этапе его реализации на основе</p>

		<p>анализа и оценки рисков и их последствий с учетом ресурсов и ограничений</p> <p>Д-2 - Демонстрировать способность убеждать, аргументировать свою позицию</p>
	<p>ПК-6 - Способен проводить проектную работу с объектами культуры для государственных и частных учреждений, сопровождающую комплект документации (в том числе и электронной), владеть знаниями основ музейного менеджмента и фандрайзинга</p>	<p>З-1 - Видеть основы музейного менеджмента, включая структуру музейного фонда</p> <p>З-2 - Учитывать принципы хранения учетных документов и организация документооборота учетных документов в музее</p> <p>У-1 - Планировать и организовывать деятельность частных и государственных учреждений культуры</p> <p>У-2 - Взаимодействовать и координировать структурные подразделения учреждения культуры</p> <p>П-1 - Осуществлять координацию деятельности по: хранению, учету музейных предметов; взаимодействия структурных подразделений; исполнению заданий подчиненными и качества их работы</p>
<p>Современные музейные проекты и программы</p>	<p>УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий, в том числе в цифровой среде</p>	<p>З-1 - Демонстрировать понимание основных методов системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций</p> <p>З-2 - Определять этапы разработки стратегии действий, в том числе в цифровой среде, и методы решения проблемных ситуаций</p> <p>У-1 - Выявлять проблемные ситуации, используя методы системного подхода и критического анализа</p> <p>У-2 - Обосновывать выбор стратегии для достижения поставленной цели, в том числе в цифровой среде, с учетом ограничений, рисков и моделируемых результатов</p> <p>У-3 - Анализировать проблемную ситуацию, выявлять и определять способы ее разрешения</p> <p>П-1 - Использовать эффективные стратегии действий для решения проблемной ситуации, в том числе в цифровой среде, с</p>

		<p>учетом оценки ограничений, рисков и моделируемых результатов</p> <p>Д-1 - Демонстрировать аналитические способности и критическое мышление</p>
	<p>ОПК-2 - Способен участвовать в реализации основных и дополнительных образовательных программ</p>	<p>З-1 - Кратко излагать основные принципы теории и методики преподавания при обучении взрослых</p> <p>У-2 - Самостоятельно подбирать учебный материал и адаптировать его под определенные виды занятий, методы и приемы обучения в высшей школе</p> <p>У-3 - Анализировать проведенные занятия и корректировать цели, методы и приемы обучения для повышения их эффективности</p> <p>П-1 - Разрабатывать планы проведения различных видов учебных занятий с учетом форм и технологий обучения, особенностей обучающихся в соответствии с рабочей программой дисциплины</p> <p>П-3 - Создавать актуальные учебно-методические материалы с учетом видов занятий, методов и приемов обучения</p>
	<p>ПК-1 - Способен организовать научно-исследовательскую деятельность в области музейного дела, сохранения и продвижения культурного наследия в сфере творческих индустрий</p>	<p>П-1 - Организовывать внедрение результатов научно-исследовательской работы в соответствующей области знания</p> <p>П-2 - Обеспечить научное руководство и контроль над практической реализацией результатов научных исследований</p>

### 1.5. Форма обучения

Обучение по дисциплинам модуля может осуществляться в очной формах.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Основы кураторской деятельности**

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия Имя Отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Михайлова Татьяна Борисовна	кандидат искусствоведения, без ученого звания	Ассистент	истории искусств и музееведения

**Рекомендовано учебно-методическим советом института** Уральский гуманитарный институт

Протокол № 33.00-08/23 от 14.05.2021 г.

# 1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Михайлова Татьяна Борисовна, Доцент, истории искусств и музееведения

## 1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
  - Базовый уровень

*\*Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

*Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.*

## 1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
1	Предмет, цели и задачи изучения курса.	Определение основных понятий «куратор» и «кураторство». Выявление функций кураторской деятельности. Кураторство как явление современной художественной культуры.
2	Институт кураторства в системе современного искусства:  исторические и теоретические аспекты.	Формирование института кураторства. Типология современной кураторской деятельности. Анализ современных кураторских стратегий. Ценностные ориентации кураторской деятельности. Независимое кураторство.
3	Кураторство, как основной механизм регулирования деятельности художественных институций.	Роль куратора в современном художественном процессе. Обязанности куратора. Кураторство в организации музейной деятельности. «Золотой век» музейного кураторства. Современное музейное кураторство. Кураторство в организации галерейной деятельности. Кураторство в организации фестивалей и биеннале современного искусства. Современные

### 1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

## 2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Основы кураторской деятельности

#### Электронные ресурсы (издания)

1. Абрамова, П. В.; Методика сохранения и актуализации объектов культурного наследия : учебное пособие для обучающихся по направлению магистратуры 51.04.04 «музеология, охрана объектов культурного и природного наследия», профиль «проектно-инновационная деятельность в сфере культурно-познавательного туризма»; Кемеровский государственный институт культуры, Кемерово; 2020; <http://www.iprbookshop.ru/108565.html> (Электронное издание)
2. Кулемзин, А. М.; Историко-культурное наследие и общество: теория и методика охраны памятников : учебное пособие.; Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), Кемерово; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613068> (Электронное издание)

#### Печатные издания

1. Шляхтина, Л. М.; Основы музейного дела. Теория и практика : [учеб. пособие для пед. и гуманитар. вузов].; Высш. шк., Москва; 2005 (11 экз.)
2. Максаковский, В. П.; Всемирное культурное наследие : Науч.-попул. справ. изд.; Издательский сервис, Москва; 2002 (5 экз.)
3. Полякова, М. А.; Охрана культурного наследия России : [учеб. пособие по специальностям 021000 "Музеология", 052800 "Музейное дело и охрана памятников"]; Дрофа, Москва; 2005 (16 экз.)

#### Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. <http://e.lanbook.com/> - ЭБС "Лань";
2. <http://biblioclub.ru/>- Университетская библиотека "Онлайн";
3. <http://lib.urfu.ru/course/view.php?id=169> - ресурс «EBSCO Discovery Service»;

#### Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

#### Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. <http://www.vlib.org/> - Всемирная виртуальная библиотека (The WWW Virtual Library)
2. <http://www.wdl.org/ru/> Всемирная цифровая библиотека (World Digital Library)
3. <http://www.prlib.ru> - Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина
4. <https://archive.org/> - Интернет архив (Internet Archive)
5. <http://www.museum.ru> Музеи России.
6. <http://muzei-mira.com> - Музеи мира

### 3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Основы кураторской деятельности

#### Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов  Рабочее место преподавателя  Доска аудиторная	Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM  Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов  Рабочее место преподавателя  Доска аудиторная	Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM  Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
3	Консультации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов  Рабочее место преподавателя	<b>Не требуется</b>
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов  Рабочее место преподавателя  Доска аудиторная	<b>Не требуется</b>

5	Самостоятельная работа студентов	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
---	----------------------------------	---	--

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Проектный подход в музейном деле**

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия Имя Отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Михайлова Татьяна Борисовна	кандидат искусствоведения, без ученого звания	Ассистент	истории искусств и музееведения

**Рекомендовано учебно-методическим советом института** Уральский гуманитарный институт

Протокол № 33.00-08/23 от 14.05.2021 г.

# 1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Михайлова Татьяна Борисовна, Доцент, истории искусств и музееведения

## 1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
  - Базовый уровень

*\*Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

*Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.*

## 1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
1	Предмет, цели и задачи изучения курса.	Базовые понятия: «проект», «социокультурный проект», «управление проектом», «управляемые параметры».
2	Сущность и содержание проектной деятельности в музейном деле	Актуальность и значимость проектного подхода в музейном деле. Задачи и специфика.
3	Проектная деятельность в практике управления музейной сферой	Создание музейных проектов, направленных на решение стратегических задач развития Российской Федерации в сфере культуры. Управление проектами на базе взаимодействия с институтами государственного, коммерческого и некоммерческого секторов.

## 1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

## 1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

## **2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Проектный подход в музейном деле**

#### **Электронные ресурсы (издания)**

1. Кулемзин, А. М.; Историко-культурное наследие и общество: теория и методика охраны памятников : учебное пособие.; Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), Кемерово; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613068> (Электронное издание)
2. Абрамова, П. В.; Методика сохранения и актуализации объектов культурного наследия : учебное пособие для обучающихся по направлению магистратуры 51.04.04 «музеология, охрана объектов культурного и природного наследия», профиль «проектно-инновационная деятельность в сфере культурно-познавательного туризма».; Кемеровский государственный институт культуры, Кемерово; 2020; <http://www.iprbookshop.ru/108565.html> (Электронное издание)

#### **Печатные издания**

1. Шляхтина, Л. М.; Основы музейного дела. Теория и практика : [учеб. пособие для пед. и гуманитар. вузов].; Высш. шк., Москва; 2005 (11 экз.)
2. Максаковский, В. П.; Всемирное культурное наследие : Науч.-попул. справ. изд.; Издательский сервис, Москва; 2002 (5 экз.)
3. Полякова, М. А.; Охрана культурного наследия России : [учеб. пособие по специальностям 021000 "Музеология", 052800 "Музейное дело и охрана памятников"].; Дрофа, Москва; 2005 (16 экз.)

#### **Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы**

1. <http://e.lanbook.com/> - ЭБС "Лань";
2. <http://biblioclub.ru/> - Университетская библиотека "Онлайн";
3. <http://lib.urfu.ru/course/view.php?id=169> - ресурс «EBSCO Discovery Service»;

#### **Материалы для лиц с ОВЗ**

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

#### **Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

1. <http://www.vlib.org/> - Всемирная виртуальная библиотека (The WWW Virtual Library)
2. <http://www.wdl.org/ru/> - Всемирная цифровая библиотека (World Digital Library)
3. <http://www.prlib.ru> - Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина
4. <https://archive.org/> - Интернет архив (Internet Archive)
5. <http://www.museum.ru> - Музеи России.
6. <http://muzei-mira.com> - Музеи мира



### 3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Проектный подход в музейном деле

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM
3	Консультации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя	Не требуется
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Не требуется
5	Самостоятельная работа студентов	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Современные музейные проекты и**  
**программы**

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия Имя Отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Михайлова Татьяна Борисовна	кандидат искусствоведения, без ученого звания	Ассистент	истории искусств и музееведения

**Рекомендовано учебно-методическим советом института Уральский гуманитарный институт**

Протокол № 33.00-08/23 от 14.05.2021 г.

# 1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Михайлова Татьяна Борисовна, Доцент, истории искусств и музееведения

## 1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
  - Базовый уровень

*\*Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

*Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.*

## 1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
1	Предмет, цели и задачи изучения курса.	Определение и анализ основных понятий «музейный проект» и «музейная программа», «музейный абонемент». Теоретико-методологическая основа изучения проектной деятельности.
2	Классификация, типы и форматы музейных проектов (программ).	Классификация музейных проектов. Типы и форматы проектов. Основные принципы создания музейных проектов (программ) и ключевых показателей их эффективности.
3	Создание и управление проектом (программой).	Структура музейного проекта (программы). Паспорт проекта. Разработка концепции проекта (программы). Жизненный цикл проекта, разработка дорожной карты проекта (программы) и стратегическое управление. Визуальная и вербальная айдентика проекта. Работа с контентом, продвижение. Разработка коммуникационной стратегии проекта (программы). Проекты (программы) ведущих музеев России.

4	Разработка онлайн-проекта.	Разработка онлайн-проектов, перевод оффлайн-проектов в онлайн формат, партнерские проекты.
---	----------------------------	--

### 1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

## 2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Современные музейные проекты и программы

#### Электронные ресурсы (издания)

1. Кулемзин, А. М.; Историко-культурное наследие и общество: теория и методика охраны памятников : учебное пособие.; Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), Кемерово; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613068> (Электронное издание)
2. Абрамова, П. В.; Методика сохранения и актуализации объектов культурного наследия : учебное пособие для обучающихся по направлению магистратуры 51.04.04 «музеология, охрана объектов культурного и природного наследия», профиль «проектно-инновационная деятельность в сфере культурно-познавательного туризма».; Кемеровский государственный институт культуры, Кемерово; 2020; <http://www.iprbookshop.ru/108565.html> (Электронное издание)

#### Печатные издания

1. Шляхтина, Л. М.; Основы музейного дела. Теория и практика : [учеб. пособие для пед. и гуманитар. вузов].; Высш. шк., Москва; 2005 (11 экз.)
2. Максаковский, В. П.; Всемирное культурное наследие : Науч.-попул. справ. изд.; Издательский сервис, Москва; 2002 (5 экз.)
3. Полякова, М. А.; Охрана культурного наследия России : [учеб. пособие по специальностям 021000 "Музеология", 052800 "Музейное дело и охрана памятников"].; Дрофа, Москва; 2005 (16 экз.)

#### Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. <http://e.lanbook.com/> - ЭБС "Лань";
2. <http://biblioclub.ru/>-Университетская библиотека "Онлайн";
3. <http://lib.urfu.ru/course/view.php?id=169> - ресурс «EBSCO Discovery Service»;

#### Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

#### Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. <http://www.vlib.org/> - Всемирная виртуальная библиотека (The WWW Virtual Library)
2. <http://www.wdl.org/ru/> Всемирная цифровая библиотека (World Digital Library)
3. <http://www.prlib.ru> - Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина
4. <https://archive.org/> - Интернет архив (Internet Archive)
5. <http://www.museum.ru> Музеи России.
6. <http://muzei-mira.com> - Музеи мира

### 3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Современные музейные проекты и программы

#### Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов  Рабочее место преподавателя  Доска аудиторная	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES  Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов  Рабочее место преподавателя  Доска аудиторная	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES  Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM
3	Консультации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов  Рабочее место преподавателя	<b>Не требуется</b>
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов  Рабочее место преподавателя  Доска аудиторная	<b>Не требуется</b>

5	Самостоятельная работа студентов	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов  Персональные компьютеры по количеству обучающихся  Подключение к сети Интернет	Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM  Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
---	----------------------------------	---	--

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Музейный сувенир: специфика дизайна и**  
**продвижения**

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия Имя Отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Михайлова Татьяна Борисовна	кандидат искусствоведения, без ученого звания	Ассистент	истории искусств и музееведения

**Рекомендовано учебно-методическим советом института Уральский гуманитарный институт**

Протокол № 33.00-08/23 от 14.05.2021 г.

# 1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Михайлова Татьяна Борисовна, Доцент, истории искусств и музееведения

## 1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
  - Базовый уровень

*\*Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

*Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.*

## 1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
1	Предмет, цели и задачи изучения курса.	Определение основных понятий «музейный предмет», «музейный сувенир». Проблемы репродуцирования музейного предмета, особенности сохранения и трансформации его аутентичности в современном обществе. Функции музейного сувенира.
2	История индустрии сувениров. Развитие музейного дела в XX веке, интеграция музеев в туристическую сферу.	Происхождение сувениров. Возрождение индустрии сувениров в Европе во второй половине XVIII в. Развитие музейного дела в условиях глобализации, формирование современного музея в 60-е гг. XX в., «туристический бум», интеграция музея в туристическую индустрию. Актуализация воспоминаний о посещении музея с помощью музейного сувенира.
3	Музейный сувенир как часть маркетинговой стратегии музея	Особое место сувенира в современной музейной практике: формирование музея как товарного бренда, адаптация музейных смыслов к языку массовой



		культуры, получение прибыли. Создание музейных сувениров – актуальное направление современного дизайна. Разработка дизайнерских сувениров как часть маркетингового продвижения современного музея.
--	--	--

### 1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

## 2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Музейный сувенир: специфика дизайна и продвижения

#### Электронные ресурсы (издания)

1. Абрамова, П. В.; Методика сохранения и актуализации объектов культурного наследия : учебное пособие для обучающихся по направлению магистратуры 51.04.04 «музеология, охрана объектов культурного и природного наследия», профиль «проектно-инновационная деятельность в сфере культурно-познавательного туризма».; Кемеровский государственный институт культуры, Кемерово; 2020; <http://www.iprbookshop.ru/108565.html> (Электронное издание)
2. Кулемзин, А. М.; Историко-культурное наследие и общество: теория и методика охраны памятников : учебное пособие.; Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), Кемерово; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613068> (Электронное издание)

#### Печатные издания

1. Шляхтина, Л. М.; Основы музейного дела. Теория и практика : [учеб. пособие для пед. и гуманитар. вузов].; Высш. шк., Москва; 2005 (11 экз.)
2. Максаковский, В. П.; Всемирное культурное наследие : Науч.-попул. справ. изд.; Издательский сервис, Москва; 2002 (5 экз.)
3. Полякова, М. А.; Охрана культурного наследия России : [учеб. пособие по специальностям 021000 "Музеология", 052800 "Музейное дело и охрана памятников"]; Дрофа, Москва; 2005 (16 экз.)

#### Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. <http://e.lanbook.com/> - ЭБС "Лань";
2. <http://biblioclub.ru/>-Университетская библиотека "Онлайн";
3. <http://lib.urfu.ru/course/view.php?id=169> - ресурс «EBSCO Discovery Service»;

#### Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

### Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. <http://www.vlib.org/> - Всемирная виртуальная библиотека (The WWW Virtual Library)
2. <http://www.wdl.org/ru/> Всемирная цифровая библиотека (World Digital Library)
3. <http://www.prlib.ru> - Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина
4. <https://archive.org/> - Интернет архив (Internet Archive)
5. <http://www.museum.ru> Музеи России.
6. <http://muzei-mira.com> - Музеи мира

### 3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Музейный сувенир: специфика дизайна и продвижения

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM
3	Консультации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя	Не требуется
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя	Не требуется

		Доска аудиторная	
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p> <p>Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES</p>

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Event-проектирование**

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия Имя Отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Михайлова Татьяна Борисовна	кандидат искусствоведения, без ученого звания	Ассистент	истории искусств и музееведения

**Рекомендовано учебно-методическим советом института Уральский гуманитарный институт**

Протокол № 33.00-08/23 от 14.05.2021 г.

# 1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Михайлова Татьяна Борисовна, Доцент, истории искусств и музееведения

## 1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
  - Базовый уровень

*\*Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

*Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.*

## 1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
1	Предмет, цели и задачи изучения курса	Определение основных понятий «event» «событийный менеджмент». Характеристики, свойственные понятию «event».
2	Планирование и проведение event	Фазы проекта. Виды деятельности на каждом этапе. Цель проекта. Целевые группы. Аудитория.
3	Маркетинг в сфере event	Внутренний маркетинг. Логистика. Этапы маркетинговой стратегии. Привлечение дополнительных источников финансирования. Реклама. Рекламные каналы. Инфраструктура. Работа с прессой. Право и ответственность.

## 1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

## 1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

## **2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Event-проектирование**

#### **Электронные ресурсы (издания)**

1. Абрамова, П. В.; Методика сохранения и актуализации объектов культурного наследия : учебное пособие для обучающихся по направлению магистратуры 51.04.04 «музеология, охрана объектов культурного и природного наследия», профиль «проектно-инновационная деятельность в сфере культурно-познавательного туризма»; Кемеровский государственный институт культуры, Кемерово; 2020; <http://www.iprbookshop.ru/108565.html> (Электронное издание)
2. Кулемзин, А. М.; Историко-культурное наследие и общество: теория и методика охраны памятников : учебное пособие.; Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), Кемерово; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613068> (Электронное издание)

#### **Печатные издания**

1. Полякова, М. А.; Охрана культурного наследия России : [учеб. пособие по специальностям 021000 "Музеология", 052800 "Музейное дело и охрана памятников"]; Дрофа, Москва; 2005 (16 экз.)
2. Максаковский, В. П.; Всемирное культурное наследие : Науч.-попул. справ. изд.; Издательский сервис, Москва; 2002 (5 экз.)
3. Шляхтина, Л. М.; Основы музейного дела. Теория и практика : [учеб. пособие для пед. и гуманитар. вузов]; Высш. шк., Москва; 2005 (11 экз.)

#### **Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы**

<http://e.lanbook.com/> - ЭБС «Лань»

<http://biblioclub.ru/> – Университетская библиотека ONLINE

#### **Материалы для лиц с ОВЗ**

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

#### **Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

1. <http://www.vlib.org/> - Всемирная виртуальная библиотека (The WWW Virtual Library)
2. <http://www.wdl.org/ru/> Всемирная цифровая библиотека (World Digital Library)
3. <http://www.prlib.ru> - Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина
4. <https://archive.org/> - Интернет архив (Internet Archive)
5. <https://goskatalog.ru/portal/#/> - Государственный каталог музейного фонда Российской Федерации

### 3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Event-проектирование

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
3	Консультации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя	Не требуется
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Не требуется
5	Самостоятельная работа студентов	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES