

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ
Директор по образовательной
деятельности

_____ С.Т. Князев
«__» _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

Код модуля	Модуль
1157190	Команда цифровой трансформации энергетического бизнеса

Екатеринбург

Перечень сведений о рабочей программе модуля	Учетные данные
Образовательная программа 1. Энергетический бизнес	Код ОП 1. 38.04.02/33.01
Направление подготовки 1. Менеджмент	Код направления и уровня подготовки 1. 38.04.02

Программа модуля составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Исаев Александр Петрович	Доктор экономических наук, Доцент	Профессор	Систем управления энергетикой и промышленными предприятиями

Согласовано:

Управление образовательных программ

Р.Х. Токарева

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ Команда цифровой трансформации энергетического бизнеса

1.1. Аннотация содержания модуля

Ключевая идея модуля – продемонстрировать студентам основные принципы организации командной работы для решения сложных задач преобразований, разработки инновационных технологических и продуктовых решений, создания прорывных стратегий в высокотехнологичных компаниях различного масштаба, стартапах, предпринимательских структурах. В содержании модуля основное внимание акцентируется на инновационных методах и технологиях работы с персоналом, задачах развития человеческих ресурсов, управлении коммуникациями проектных команд, включая сетевые и виртуальные формы. Рассматриваются уникальные методики формирования междисциплинарных команд, состоящих из специалистов разных областей (инженеры, экономисты, менеджеры, IT-специалисты), апробированные преподавателями модуля в большом количестве предприятий энергетического и телекоммуникационного секторов. Модуль построен на активном обучении: проблемные дискуссии, тренинги профессионального мастерства, решение реальных кейсов из бизнес-практики. Кроме того, в рамках модуля предусматривается участие магистрантов в масштабной организационно-деятельностной игре с участием практикующих специалистов промышленных компаний и преподавателей университета.

1.2. Структура и объем модуля

Таблица 1

№ п/п	Перечень дисциплин модуля в последовательности их освоения	Объем дисциплин модуля и всего модуля в зачетных единицах
1	Междисциплинарные команды	3
2	Коммуникации и бесконфликтное поведение	3
3	Проект по модулю «Команда цифровой трансформации энергетического бизнеса»	3
ИТОГО по модулю:		9

1.3. Последовательность освоения модуля в образовательной программе

Пререквизиты модуля	Не предусмотрены
Постреквизиты и кореквизиты модуля	1. Менеджмент в цифровой экономике 2. Лидерство в цифровой реальности

1.4. Распределение компетенций по дисциплинам модуля, планируемые результаты обучения (индикаторы) по модулю

Таблица 2

Перечень дисциплин модуля	Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
1	2	3
Коммуникации и бесконфликтное поведение	ПК-5 - Способен организовать и координировать работу контактных и виртуальных команд для решения междисциплинарных задач цифровой трансформации энергетического бизнеса	<p>З-3 - Знать факторы, влияющие на процесс возникновения конфликтных ситуаций в групповой и командной работе</p> <p>У-3 - Уметь организовывать продуктивное взаимодействие в процессе разработки и реализации новых проектов</p> <p>П-3 - Владеть приемами управления групповым поведением в сложных и конфликтных ситуациях, обеспечивая его конструктивность</p>
	ПК-12 - Способен управлять работой подчиненных и вовлекать их в разработку инновационных проектов и внедрение новых цифровых технологий	<p>З-1 - Знать виды и механизмы лидерского влияния в управлении людьми и трудовыми коллективами</p> <p>З-2 - Знать стили лидерского поведения для развития инновационной деятельности и организации проектной работы</p> <p>З-3 - Знать подходы и методы предупреждения производственных конфликтов в текущей и инновационной деятельности в энергетическом бизнесе</p> <p>У-1 - Уметь оценивать влияние лидера на производственные процессы и отношения в рабочем коллективе</p> <p>У-2 - Уметь интегрировать лидерские и менеджерские функции в решении инновационных задач энергокомпании</p> <p>У-3 - Уметь выявлять положительное и отрицательное влияние конкретного конфликта на сотрудников, проектную деятельность и работу организации</p> <p>П-1 - Владеть навыками использования лидерских качеств в организации групповой работы и создании проектных команд</p> <p>П-2 - Владеть навыками лидерского поведения для организации инновационных процессов и внедрения новых цифровых технологий</p>

		<p>П-3 - Владеть приемами управления людьми в сложных ситуациях и в решении инновационных задач для предупреждения деструктивных конфликтов</p>
Междисциплинарные команды	<p>УК-3 - Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>3-2 - Демонстрировать понимание общих форм организации командной деятельности</p> <p>3-3 - Характеризовать виды командных стратегий, факторы формирования успешной команды для эффективной деятельности</p> <p>У-1 - Координировать взаимодействия и эффективные коммуникации в команде для достижения общего результата в командной работе</p> <p>У-2 - Формулировать цели и задачи командной работы, определять последовательность действий по их достижению</p> <p>У-3 - Анализировать виды командных стратегий для достижения целей работы команды</p> <p>П-1 - Разрабатывать стратегию командной работы с учетом целей и моделировать эффективное взаимодействие членов команды в соответствии со стратегией</p> <p>П-2 - Обосновать выбор членов команды и распределения полномочий (функций) ее членов, координировать взаимодействия членов команды</p> <p>Д-1 - Проявлять организаторские качества, коммуникабельность, толерантность</p> <p>Д-2 - Демонстрировать умение эффективно работать в команде</p>
	<p>ПК-5 - Способен организовать и координировать работу контактных и виртуальных команд для решения междисциплинарных задач цифровой трансформации энергетического бизнеса</p>	<p>3-1 - Знать закономерности процесса формирования реальных и виртуальных команд</p> <p>3-2 - Знать особенности функционирования междисциплинарных команд в энергетическом бизнесе</p> <p>У-1 - Уметь создавать междисциплинарные команды из специалистов разного профиля, работающих в энергетике, для проектной работы</p>

		<p>У-2 - Уметь контролировать феномены и процессы, возникающие в командной работе при решении задач цифровой трансформации</p> <p>П-1 - Владеть инструментами формирования, развития и эффективной организации командной работы в энергокомпаниях</p> <p>П-2 - Владеть методиками разработки продуктивных групповых решений в работе междисциплинарных команд</p>
<p>Проект по модулю «Команда цифровой трансформации энергетического бизнеса»</p>	<p>ПК-5 - Способен организовать и координировать работу контактных и виртуальных команд для решения междисциплинарных задач цифровой трансформации энергетического бизнеса</p>	<p>З-1 - Знать закономерности процесса формирования реальных и виртуальных команд</p> <p>З-2 - Знать особенности функционирования междисциплинарных команд в энергетическом бизнесе</p> <p>У-1 - Уметь создавать междисциплинарные команды из специалистов разного профиля, работающих в энергетике, для проектной работы</p> <p>У-2 - Уметь контролировать феномены и процессы, возникающие в командной работе при решении задач цифровой трансформации</p> <p>П-1 - Владеть инструментами формирования, развития и эффективной организации командной работы в энергокомпаниях</p> <p>П-2 - Владеть методиками разработки продуктивных групповых решений в работе междисциплинарных команд</p>

1.5. Форма обучения

Обучение по дисциплинам модуля может осуществляться в очной и очно-заочной формах.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Междисциплинарные команды

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Исаев Александр Петрович	Доктор экономических наук, Доцент	Профессор	Систем управления энергетикой и промышленными предприятиями

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № №13 от 11.06.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Исаев Александр Петрович, Профессор, Систем управления энергетикой и промышленными предприятиями

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
1	Группа и групповые процессы	1. Индивид и группа как субъекты управления. Требования к групповой работе в развитии современного бизнеса. 2. Группа и команда. Представление о команде как группе высокого уровня развития. 3. Команда как автономная группа с особой структурой и механизмами коллективной ответственности. 4. Сравнительная эффективность деятельности групп и команд. Критерии эффективности. 5. Роль командной организации работы в развитии систем менеджмента и производственной деятельности.
2	Специфика и типология инновационных междисциплинарных команд	1. Сущностные характеристики команд. Специфика инновационных и междисциплинарных команд. 2. Критерии классификации проектных и междисциплинарных команд. 3. Команды, занимающиеся проектированием и консультированием производством и управлением. 4. Психологический климат коллектива и командные субкультуры: клика, комбинат, кружок, команда. 5. Критерии классификаций виртуальных команд.

3	Закономерности и факторы процесса командообразования	<ol style="list-style-type: none"> 1. Жизненный цикл команд. Концепции процесса командообразования. 2. Характеристики основных этапов формирования команд. 3. Факторы, определяющие эффективность процесса командообразования. 4. Формальная и неформальная ролевая структура междисциплинарной команды 5. Типология командных лидеров. 6. Влияние лидера на работу междисциплинарной команды. 7. Особенности процесса формирования междисциплинарных команд.
4	Методы управления процессами командообразования	<ol style="list-style-type: none"> 1. Стихийные процессы и целенаправленное формирование команды. 2. Особенности и методы управления процессами формирования команды на разных этапах ее жизненного цикла. 3. Критерии подбора и оценки кандидатов в состав междисциплинарной 4. Цели и методы диагностики процесса формирования междисциплинарных команд 5. Основные ошибки и трудности в формировании междисциплинарных команд. 6. Ответственность руководителя за процесс формирования инновационной команды.
5	Групповые эффекты и феномены, влияющие на командообразование и эффективность команд	<ol style="list-style-type: none"> 1. Эффекты и феномены групповой деятельности, влияющие на процесс командообразования и результаты работы команд. 2. Негативные групповые феномены: признаки появления и способы предупреждения 3. Позитивные групповые эффекты: факторы и методы формирования. 4. Эффект «огруппление мышления» в командной работе и способы его предупреждения. 5. Эффект «коллективное мышление» и условия его формирования 6. Особенности эффекта распределенного лидерства в междисциплинарных командах.
6	Технологии управления командной работой	<ol style="list-style-type: none"> 1. Компетентностный подход к формированию высокоэффективных команд. 2. Модели командных компетенций для высокоэффективной команды. 3. Основы мотивации и стимулирования эффективности командной работы

		<p>4. Межличностные потребности и отношения в командной работе. Файро-теория У. Шутца.</p> <p>5. Профилактика конфликтов и преодоление конфликтных ситуаций в междисциплинарных командах.</p> <p>6. Методы принятия решения в команде.</p> <p>7. Методы и инструменты усиления креативности междисциплинарной команды.</p> <p>8. Способы развития командных ценностей и командного духа.</p>
7	Междисциплинарные команды в цифровой индустрии	<p>1. Характеристики эффективных и неэффективных команд.</p> <p>2. Технологии создания высокоэффективных команд для решения сложных задач.</p> <p>3. Характер влияния неопределенности и динамичности внешней среды на процесс командообразования.</p> <p>4. Командный интеллект: от индивидуальных способностей к интеграции и синергии.</p> <p>5. Междисциплинарные команды для проектов цифровизации в энергокомпании.</p> <p>6. Виртуальные команды для инновационных проектов: специфика формирования и организации работы.</p> <p>7. Особенности междисциплинарных команд управления активами в цифровой среде.</p> <p>8. Формирование и подготовка команд прорыва с учетом специфики предприятий электроэнергетики и условий среды.</p>

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
			-	-

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Междисциплинарные команды

Электронные ресурсы (издания)

1. , Савина, М.; Развитие потенциала сотрудников: профессиональные компетенции, лидерство, коммуникации : практическое пособие.; Альпина Паблишер, Москва; 2016; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=81814> (Электронное издание)
2. Мельников, С. Б.; Команда профессиональных муниципальных управленцев: лидер

инкорпоративных перемен в развитии местных сообществ : учебное пособие.; Директ-Медиа, Москва|Берлин; 2015; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=288827> (Электронное издание)

3. Филиппов, С., С.; Команда чемпионов продаж: как создать идеальный отдел продаж и эффективно им управлять : практическое пособие.; Альпина Паблишер, Москва; 2016; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428095> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Гертер, Г., Оттл, К., Власов, П. К., Разваляева, И. В.; Работа в команде. Практические рекомендации для успеха в группе; Гуманитарный Центр, Харьков; 2006 (1 экз.)

2. , Попов, В. Л., Кремлев, Н. Д., Ковшов, В. С., Марков, В. А.; Управление инновационными проектами : учеб. пособие по дисциплине регион. составляющей специальности "Менеджмент орг.". ; ИНФРА-М, Москва; 2009 (3 экз.)

3. Ленсиони, П., Венюкова, В., Кулагин, И.; Как решить пять основных проблем команды : практ. рук. для лидеров, менеджеров и консультантов.; Альпина Паблишерз, Москва; 2010 (2 экз.)

4. Компаньон, М.; Креативный подход в командной работе; Претекст, [Москва; 2007] (1 экз.)

5. Жуков, Журавлев, А. В., Павлова, Е. Н.; Технологии командообразования : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению и специальности "Психология".; Аспект Пресс, Москва; 2008 (1 экз.)

6. Лапыгин, Ю. Н.; Стратегический менеджмент : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Менеджмент организации".; ИНФРА-М, Москва; 2011 (5 экз.)

7. Авдеев, В. В.; Управление персоналом: технология формирования команды : [Учеб. пособие по специальностям "Экономика и управление на предприятии", "Гос. и муницип. управление", "Менеджмент организации", "Управление персоналом", "Социология"].; Финансы и статистика, Москва; 2003 (1 экз.)

8. Паркер, Г., Макарова, Н.; Формирование команды : Сб. упражнений для тренеров.; Питер, Санкт-Петербург; 2003 (2 экз.)

9. Фопель, К.; Создание команды. Психологические игры и упражнения : пер. с нем..; Генезис, Москва; 2003 (2 экз.)

10. Авдеев, В. В.; Управление персоналом. Оптимизация командной работы. Реинжиниринговая технология : [учеб. пособие].; Финансы и статистика, Москва; 2006 (3 экз.)

11. Авдеев, В. В.; Управление персоналом: технология формирования команды : [Учеб. пособие по специальностям "Экономика и управление на предприятии", "Гос. и муницип. управление", "Менеджмент организации", "Управление персоналом"].; Финансы и статистика, Москва; 2002 (2 экз.)

12. Канвайлер, Д., Сумм, Л.; Лидер - интроверт. Как преуспеть в обществе, где главенствуют экстраверты; АЛЬПИНА ПАБЛИШЕР, Москва; 2014 (1 экз.)

13. Ричи, Ш., Климов, Е. А., Лалаян, Е. Э.; Управление мотивацией : [учеб. пособие].; ЮНИТИ, Москва; 2009 (2 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

<http://www.tandfonline.com>

<http://www.oxfordjournals.org/en/>

<http://search.proquest.com/>

<http://onlinelibrary.wiley.com/>

<https://www.jstor.org/>

<https://www.cambridge.org/core/>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Междисциплинарные команды

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами Подключение к сети Интернет	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

		<p>Периферийное устройство</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	
3	Консультации	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p> <p>Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES</p>
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p> <p>Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES</p>
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p> <p>Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES</p>

		<p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	
--	--	---	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Коммуникации и бесконфликтное поведение

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Исаев Александр Петрович	доктор экономических наук, доцент	профессор	СУЭиПП
2	Мартынова Екатерина Васильевна	-, -	старший преподавате ль	СУЭиПП

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № №13 от 11.06.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- С применением электронного обучения на основе электронных учебных курсов, размещенных на LMS-платформах УрФУ
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
1	Общая характеристика коммуникативного процесса	Особенности коммуникативного процесса. Коммуникативная сторона общения. Интерактивная сторона общения. Перцептивная сторона общения. Барьеры и факторы эффективности коммуникативного процесса. Этапы коммуникативного процесса: цели и содержание.
2	Роль и значение коммуникативного процесса в профессиональной деятельности менеджера	Виды коммуникаций в организациях. Коммуникации руководитель-подчиненный, руководитель и рабочей группой. Межличностные и организационные коммуникации. Неформальные коммуникации. Коммуникативная компетентность. Структура ключевых коммуникативных компетенций и индикаторов коммуникативной компетентности менеджера.
3	Компетентное деловое общение	Деловое общение и его виды. Эффективность деловых коммуникаций в менеджменте. Основные стили делового общения менеджера и их влияние на результаты взаимодействия
4	Общая характеристика конфликта	Основные характеристики конфликта и его виды. Причины и механизмы возникновения конфликтов в организации. Структура и этапы развития конфликтов.

5	Методы и способы диагностики конфликта	Общенаучные методы исследования конфликтов Специальные методы исследования Психологическая диагностика конфликта Оперативные диагностические методики
6	Технологии управления конфликтами	Опережающее управление конфликтами Способы разрешения конфликтов Алгоритмы деятельности руководителя в управлении конфликтом Выбор адекватной стратегии поведения в конфликте. Переговоры
7	Коммуникативные правила, техники и приемы эффективного делового общения	Общие правила и техники компетентного делового общения. Способы формирования благоприятного климата общения в начале встречи. Организация эффективной деловой беседы. Техника ведения беседы. Организация беседы на разных этапах взаимодействия. Способы активного слушания. Правила эффективного общения по телефону.
8	Уверенное поведение – как фактор эффективной самопрезентации и конструктивного поведения в разных ситуациях делового общения	Невербальные средства самопрезентации. Приемы эффективной вербальной самопрезентации. Проявления и источники стилей поведения. Навыки и способности, свойственные людям с оптимальным уровнем самооодобрения. Рекомендации по приобретению уверенности в себе
9	Приемы и способы бесконфликтного поведения	Приемы и способы оказания конструктивного воздействия на партнера (партнеров) по общению Методика бесконфликтного управления. Техники и приемы конструктивного поведения в эмоционально напряженных ситуациях конфликтного взаимодействия.

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Профессиональное воспитание	целенаправленная работа с информацией для использования в	Технология анализа образовательных задач Игровые технологии	ПК-12 - Способен управлять работой подчиненных и вовлекать их в разработку инновационных проектов и	3-3 - Знать подходы и методы предупреждения производственных конфликтов в текущей и инновационной

	практических целях	(креативные, имитационные, деловые, ролевые и др.)	внедрение новых цифровых технологий	<p>деятельности в энергетическом бизнесе</p> <p>У-1 - Уметь оценивать влияние лидера на производственные процессы и отношения в рабочем коллективе</p> <p>У-3 - Уметь выявлять положительное и отрицательное влияние конкретного конфликта на сотрудников, проектную деятельность и работу организации</p> <p>П-1 - Владеть навыками использования лидерских качеств в организации групповой работы и создании проектных команд</p> <p>П-3 - Владеть приемами управления людьми в сложных ситуациях и в решении инновационных задач для предупреждения деструктивных конфликтов</p>
--	--------------------	--	-------------------------------------	---

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Коммуникации и бесконфликтное поведение

Электронные ресурсы (издания)

1. Анцупов, А. Я.; Социально-психологическая оценка персонала: теория и практика : монография.; Проспект, Москва; 2018; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494459> (Электронное издание)
2. , Ратников, В. П.; Конфликтология : учебник.; Юнити, Москва; 2015; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115393> (Электронное издание)
3. ; Самоменеджмент : учебное пособие.; СПбГАУ, Санкт-Петербург; 2015; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364361> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Исаев, А. П., Мартынова, Е. В., Ростик, О. М.; Управление конфликтом в решении инновационных задач : учеб. пособие.; УГТУ-УПИ, Екатеринбург; 2005 (4 экз.)
2. Гришина, Н. В.; Психология конфликта : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению и специальностям психологии.; Питер, Москва; 2015 (1 экз.)
3. Митина, Л. М.; Психология развития конкурентоспособной личности : Учеб.-метод. пособие.; МПСИ : МОДЭК, Москва; Воронеж; 2002 (1 экз.)
4. Аминов, И. И.; Психология делового общения : учеб. пособие.; Омега-Л, Москва; 2006 (1 экз.)
5. Мальханова, И. А.; Деловое общение : учеб. пособие для студентов вузов.; Фонд "Мир" : Академический Проект, Москва; 2008 (1 экз.)
6. Мальханова, И. А.; Школа жизни, или Как найти выход из безвыходного положения; Академический Проект, Москва; 2003 (2 экз.)
7. Гительман, Л. Д.; Амбициозные менеджеры: Дерзость и интеллект; Дело, Москва; 2004 (3 экз.)
8. Анцупов, А. Я.; Конфликтология : учебник для вузов.; Питер, Москва ; СПб. ; Нижний Новгород [и др.]; 2007 (20 экз.)
9. Емельянов, С. М.; Практикум по конфликтологии : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Психология", "Юриспруденция", "Менеджмент орг.", "Соц. антропология", "Связи с общественностью", "Соц. работа".; Питер, Москва ; Санкт-Петербург ; Нижний Новгород [и др.]; 2009 (1 экз.)
10. Панфилова, А. П., Сидоров, С. А.; Деловая коммуникация в профессиональной деятельности : учеб. пособие.; [Знание], Санкт-Петербург; 2004 (1 экз.)
11. Лукин, Ю. Ф.; Конфликтология. Управление конфликтами : учебник для студентов вузов.; Академический Проект, Москва; 2007 (7 экз.)
12. , Лавриненко, В. Н., Нартов, Н. А., Ратников, В. П.; Психология и этика делового общения : Учебник для студентов вузов.; ЮНИТИ-ДАНА, Москва; 2003 (1 экз.)
13. Камионский, С. А.; Управление подчиненными. Эффективные технологии руководителя; [КомКнига], Москва; 2005 (6 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

<http://www.oxfordjournals.org/en/>

<https://www.cambridge.org/core/>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

<http://www.cfin.ru/management/controlling/fsa/bp.shtml>

<http://www.psychology.ru>

<http://socialnaya-psihologiya.ru/deyateli/>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Коммуникации и бесконфликтное поведение

Сведения об оснащенности дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc
2	Практические занятия	Доска аудиторная Периферийное устройство	Не требуется

		Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами Подключение к сети Интернет	
3	Консультации	Рабочее место преподавателя Периферийное устройство Подключение к сети Интернет	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Периферийное устройство Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами	Не требуется
5	Самостоятельная работа студентов	Подключение к сети Интернет	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc