

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ
Директор по образовательной
деятельности

_____ С.Т. Князев
«__» _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

Код модуля	Модуль
1152854	Прикладные исследования в бизнесе

Екатеринбург

Перечень сведений о рабочей программе модуля	Учетные данные
Образовательная программа 1. Цифровая гуманитаристика	Код ОП 1. 45.04.04/33.01
Направление подготовки 1. Интеллектуальные системы в гуманитарной среде	Код направления и уровня подготовки 1. 45.04.04

Программа модуля составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Лозовная Наталья Евгеньевна	без ученой степени, без ученого звания	Старший преподаватель	Департамент математики, механики и компьютерных наук
2	Спиридонов Дмитрий Владимирович	кандидат филологических наук, без ученого звания	Доцент	германской филологии

Согласовано:

Управление образовательных программ

Л.А. Щенникова

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ Прикладные исследования в бизнесе

1.1. Аннотация содержания модуля

Модуль состоит из семи дисциплин, нацеленных на формирование практических навыков применения технологий анализа данных для решения прикладных задач в ИТ-сфере: «Бизнес-аналитика», «Внутрикорпоративные коммуникации и лидерство», «Массовые коммуникации», «Методология исследований и тестирование гипотез», «Прикладной маркетинг», «Создание продуктов: качественные и количественные методы», «Управление изменениями». В ходе освоения дисциплин модуля, студент знакомится со спецификой производственных и аналитических задач на предприятии ИТ-отрасли, учится применять изученные методы качественного и количественного анализа в сфере маркетинга ИТ-продуктов, управления процессами проектирования и разработки ИТ-продуктов, осваивает принципы коммуникативной культуры, связанной с реализацией внутрикорпоративных процессов и продвижением продуктов на рынке.

1.2. Структура и объем модуля

Таблица 1

№ п/п	Перечень дисциплин модуля в последовательности их освоения	Объем дисциплин модуля и всего модуля в зачетных единицах
1	Методология исследований и тестирование гипотез	3
2	Управление изменениями	3
3	Массовые коммуникации	3
4	Создание продуктов: качественные и количественные методы	3
5	Бизнес-аналитика	3
6	Прикладной маркетинг	3
7	Внутрикорпоративные коммуникации и лидерство	3
ИТОГО по модулю:		21

1.3. Последовательность освоения модуля в образовательной программе

Пререквизиты модуля	<ol style="list-style-type: none">1. Управление проектами в сфере цифровой гуманитаристики2. Коммуникативные технологии в сфере цифровой гуманитаристики3. Инструменты анализа, обработки и представления данных
----------------------------	--

Постреквизиты и кореквизиты модуля	<ol style="list-style-type: none"> 1. Управление проектами в сфере цифровой гуманитаристики 2. Цифровые технологии в академической сфере 3. Практика 2
---	---

1.4. Распределение компетенций по дисциплинам модуля, планируемые результаты обучения (индикаторы) по модулю

Таблица 2

Перечень дисциплин модуля	Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
1	2	3
Бизнес-аналитика	УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	У-2 - Прогнозировать ожидаемые результаты и возможные сферы их применения в зависимости от типа проекта
	ПК-4 - Способен выявить сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности, привлекать соответствующий математический аппарат и информационные технологии для их решения	У-1 - Применять различные информационные системы и методы анализа данных для выявления и решения проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности
	ПК-5 - Способен к организационному и технологическому обеспечению создания пользовательской документации к интеллектуальным системам	<p>З-1 - Перечислять основные принципы составления пользовательской документации и технического задания на создание или корректировку информационной системы</p> <p>У-1 - Разрабатывать техническое задание на создание информационной системы</p>
Внутрикорпоративные коммуникации и лидерство	УК-3 - Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения	З-3 - Характеризовать виды командных стратегий, факторы формирования успешной команды для эффективной деятельности

	поставленной цели, принимать управленческие решения	Д-1 - Проявлять организаторские качества, коммуникабельность, толерантность
	УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального развития и взаимодействия	П-2 - Осуществлять поиск вариантов использования инструментов современных коммуникативных технологий для решения проблемных ситуаций академического и профессионального взаимодействия Д-1 - Проявлять доброжелательность и толерантность по отношению к коммуникативным партнерам
	УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе профессиональной деятельности	У-2 - Оценивать условия психологически безопасной среды межкультурного взаимодействия и определять необходимость их корректировки с учетом разнообразия культур
	УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности, выстраивать траекторию профессионального и личностного развития, в том числе с использованием цифровых средств	П-3 - Осуществлять самооценку, используя рефлексивные методы, формулировать цели саморазвития и составлять план действий для их достижения на основе стратегии (техники) личностного роста и профессионального развития
	ПК-6 - Способен осуществлять эффективное управление проектными группами в области разработки программных средств, решения исследовательских и аналитических задач	П-1 - Анализировать продуктивность группового взаимодействия при решении исследовательских и аналитических задач
Массовые коммуникации	УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального	П-1 - Составлять устные и письменные тексты для научного и официально-делового общения на родном и иностранном (-ых) языках в соответствии с правилами и нормами

	развития и взаимодействия	
	УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе профессиональной деятельности	Д-2 - Принимать компромиссные решения в нестандартных ситуациях межкультурного взаимодействия
	ПК-6 - Способен осуществлять эффективное управление проектными группами в области разработки программных средств, решения исследовательских и аналитических задач	З-1 - Формулировать основные принципы управления проектными группами, методы постановки задач, контроля их выполнения и анализа производственного результата
Методология исследований и тестирование гипотез	УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	П-2 - Выбирать оптимальные способы решения конкретных задач проекта на каждом этапе его реализации на основе анализа и оценки рисков и их последствий с учетом ресурсов и ограничений
	ПК-4 - Способен выявить сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности, привлекать соответствующий математический аппарат и информационные технологии для их решения	П-1 - Оценивать перспективность предлагаемого решения проблемы с различных аналитических методик
	ПК-6 - Способен осуществлять эффективное управление проектными группами в области разработки программных средств, решения исследовательских и аналитических задач	З-1 - Формулировать основные принципы управления проектными группами, методы постановки задач, контроля их выполнения и анализа производственного результата
	ПК-7 - Способен разрабатывать методики выполнения аналитических работ	З-1 - Знать мировые практики выполнения аналитических работ в различных областях гуманитарных наук и прикладных социальных исследованиях

		У-1 - Выявлять проблемы и сложности в существующих практиках выполнения аналитических работ, разрабатывать рекомендации по изменению аналитических практик
Прикладной маркетинг	УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Д-2 - Демонстрировать способность убеждать, аргументировать свою позицию
	ПК-4 - Способен выявить сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности, привлекать соответствующий математический аппарат и информационные технологии для их решения	П-1 - Оценивать перспективность предлагаемого решения проблемы с различных аналитических методик
	ПК-7 - Способен разрабатывать методики выполнения аналитических работ	П-1 - Описывать методики и приемы анализа, используемые при реализации научно-исследовательских и аналитических работ
Создание продуктов: качественные и количественные методы	УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	П-1 - Составлять план проекта и график реализации, разрабатывать мероприятия по контролю его выполнения и оценки результатов проекта
	ПК-4 - Способен выявить сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности, привлекать соответствующий математический аппарат и информационные технологии для их решения	П-1 - Оценивать перспективность предлагаемого решения проблемы с различных аналитических методик
	ПК-5 - Способен к организационному и технологическому обеспечению создания пользовательской документации к	П-1 - Оценивать возможности информационной системы, описывать ее работу, формулировать правила и рекомендации по работе с информационной системой с учетом особенностей пользовательской аудитории

	интеллектуальным системам	
Управление изменениями	УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	У-3 - Анализировать и оценивать риски и результаты проекта на каждом этапе его реализации и корректировать проект в соответствии с критериями, ресурсами и ограничениями
	УК-3 - Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели, принимать управленческие решения	У-1 - Координировать взаимодействия и эффективные коммуникации в команде для достижения общего результата в командной работе П-2 - Обосновать выбор членов команды и распределения полномочий (функций) ее членов, координировать взаимодействия членов команды
	УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе профессиональной деятельности	Д-1 - Проявлять толерантность в процессе межкультурного взаимодействия
	УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности, выстраивать траекторию профессионального и личностного развития, в том числе с использованием цифровых средств	П-2 - Формулировать приоритеты и эффективные способы совершенствования профессиональной деятельности на основе анализа личностных, психофизиологических и других ресурсов
	ПК-4 - Способен выявить сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности, привлекать соответствующий математический аппарат и информационные технологии для их решения	З-1 - Формулировать принципы системного анализа, связанные с выявлением возникающих в ходе профессиональной деятельности проблем

1.5. Форма обучения

Обучение по дисциплинам модуля может осуществляться в очной формах.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Методология исследований и тестирование
гипотез

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Лозовная Наталья Евгеньевна	без ученой степени, без ученого звания	Старший преподавате ль	Департамент математики, механики и компьютерных наук

Рекомендовано учебно-методическим советом института Уральский гуманитарный институт

Протокол № 33.00-08/25 от 14.05.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Бизнес исследования: цели, задачи и области применения.	Структура системы маркетинговой информации. Задачи и функции маркетинговых исследований. Основные сферы и области применения. Система сбора внешней и внутренней маркетинговой информации. Вопросы организации проведения маркетинговых исследований.
P2	Виды, источники и методы сбора маркетинговой информации Особенности первичных и вторичных данных.	Источники маркетинговой информации. Основы методологии проведения маркетинговых исследований. Основные требования к информации и принципы обеспечения системного анализа. Общая характеристика методов получения первичных данных. Условия применения, достоинства и недостатки различных методов получения первичной информации. Процесс маркетинговых исследований: этапы постановки проблемы, разработки плана и методики исследования. Проблема, объект и предмет исследования. Виды и источники рабочих гипотез. Выбор методов сбора данных.
P3	Проблемы валидности, надежности данных эмпирического исследования	Надежность измерения как основа объективизации эмпирической информации. Устойчивость измерения. Достоверность и ошибки количественных измерений в исследовании. Причины происхождения ошибок: теоретическая концепция, неадекватные измерения. Формы ошибок. Случайные и систематические ошибки измерения, понятия валидности и надежности данных. Методы установления надежности измерений. Проблема валидности как основная проблема в количественных исследованиях.

		Методы валидации эмпирических данных. Standard для повышения эффективности управленческой и проектной деятельности
Р4	Гипотезы научные и статистические. Непараметрическая проверка гипотез	Гипотезы научные и статистические. Логика статистической проверки гипотезы, нулевая и альтернативная гипотезы. Статистическая значимость. Независимые и зависимые выборки. Р-уровень значимости, его интерпретация и его зависимость от: величины эффекта, объема выборки, дисперсии. Статистический критерий. Методы определения статистической значимости и их классификация. Критерий хи-квадрат и другие критерии. Виды ошибок при проверке гипотез. Статистическая проверка гипотезы в структуре научного исследования. Классификация методов статистической проверки гипотез: корреляционный анализ, частотный анализ, методы сравнения выборок. Классификация методов сравнения выборок. Ограничения статистической проверки гипотез о влиянии по сравнению с экспериментальной. Непараметрические ранговые критерии для проверки гипотез: Критерий Уилкоксона-Манна-Уитни, критерий знаков. Номинальные, порядковые и количественные переменные. Разновидности средних. Пример: маркетинговое исследование привлекательности продуктов.

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Методология исследований и тестирование гипотез

Электронные ресурсы (издания)

1. Романов, , А. А.; Маркетинговые исследования : учебное пособие.; Южный институт менеджмента, Краснодар; 2008; <http://www.iprbookshop.ru/10406.html> (Электронное издание)
2. Невоструев, , П. Ю.; Маркетинг и маркетинговые исследования : учебное пособие.; Евразийский открытый институт, Москва; 2011; <http://www.iprbookshop.ru/10711.html> (Электронное издание)
3. ; Стратегический менеджмент : учебное пособие.; Евразийский открытый институт, Москва; 2009; <http://www.iprbookshop.ru/10845.html> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Попов, Е. В., Низов, А. Н.; Методы маркетинговых исследований : Учебное пособие по курсу "Маркетинг" для студентов очного и заочного обучения специальности 060800-Экономика и управление на предприятиях.; УГТУ-УПИ, Екатеринбург; 1996 (1 экз.)
2. Диксон, П. Р., Питер Р.; Управление маркетингом : учебное пособие для студентов, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям : перевод с английского.; БИНОМ, Москва; 1998 (2 экз.)

3. Котлер, Ф.; Маркетинг менеджмент: Анализ, планирование, внедрение, контроль : пер. с англ.; Питер, Санкт-Петербург; 1999 (6 экз.)
4. Хруцкий, В. Е.; Современный маркетинг: настольная книга по исследованию рынка : учебное пособие для вузов.; б. и., Москва; 1999 (2 экз.)
5. Архипов, В. Е.; Принципы эффективного менеджмента и маркетинга; ИНФРА-М, Москва; 1998 (2 экз.)
6. Попов, Е. В.; Теория анализа рынка; Институт экономики УрО РАН, Екатеринбург; 2000 (2 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Электронная лингвистическая библиотека: <http://www.durov.com/content/books.html>
2. Электронная справочная служба «Консультант студента»: <http://www.studentlibrary.ru/>
3. БД российских журналов East View : <http://dlib.eastview.com>
4. Электронная библиотека ЮРАЙТ [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»: <https://www.biblio-online.ru/>.
5. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система: <https://elibrary.ru>.

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Методология исследований и тестирование гипотез

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

		<p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	
2	Практические занятия	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
3	Консультации	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Управление изменениями

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Беляева Татьяна Владимировна		Эксперт и методолог в области управления персоналом и развития танантов	Национальный исследовательски й ядерный университет «МИФИ»

Рекомендовано учебно-методическим советом института Уральский гуманитарный институт

Протокол № 33.00-08/25 от 14.05.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Исключительно электронного обучения с использованием онлайн-курса университета-партнера в рамках сетевого договора
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
	Онлайн-курс университета-партнера в рамках сетевого договора "Управление изменениями"	https://openedu.ru/course/mephi/mephi_uiz

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление изменениями

Электронные ресурсы (издания)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Онлайн-курс университета-партнера в рамках сетевого договора "Управление изменениями"
https://openedu.ru/course/mephi/mephi_uiz

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление изменениями

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM Google Chrome, Mozilla Firefox
2	Практические занятия	Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM Google Chrome, Mozilla Firefox
3	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM Google Chrome, Mozilla Firefox
4	Самостоятельная работа студентов	Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM Google Chrome, Mozilla Firefox

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Массовые коммуникации

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Лозовная Наталья Евгеньевна	без ученой степени, без ученого звания	Старший преподавателе ль	Департамент математики, механики и компьютерных наук

Рекомендовано учебно-методическим советом института Уральский гуманитарный институт

Протокол № 33.00-08/25 от 14.05.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Бизнес-коммуникации как фактор эффективности деятельности компании	Бизнес-коммуникации как объект управления. Характеристики коммуникационных сетей внутри компании. Роль обратной связи. Инновационные бизнес-коммуникации. Межличностные коммуникации: сущность, структура, основные задачи и условия делового общения. Коммуникативные барьеры и их преодоление.
P2	Социально-психологические аспекты бизнес-коммуникаций внутри компании	Роль и сущность делового общения. Цели и функции общения. Основные элементы коммуникации. Модели коммуникации. Эффект воздействия в процессе общения. Деловое общение: деловая беседа; деловые переговоры; деловые совещания; публичные выступления, деловая переписка.
P3	Риторика, культура коммуникативного процесса.	Умение эффективно говорить и слушать. Выбор темы и определение цели выступления. Подготовка к выступлению. Внешний облик оратора и язык выступления. Умение вести диалог. Принципы речевого воздействия в деловой риторике: доступность; ассоциативность; сенсорность; экспрессивность; интенсивность. Культура делового спора. Подходы к ведению спора. Психологические особенности ведения делового спора.

		Конструктивные приемы ведения дискуссии. Мастерство презентации.
--	--	--

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Массовые коммуникации

Электронные ресурсы (издания)

1. ; Career skills : учебное пособие.; Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, Липецк; 2013; <http://www.iprbookshop.ru/55069.html> (Электронное издание)
2. Дорохина, , Р. В.; Этика деловых отношений : практикум для спо.; Профобразование, Саратов; 2021; <http://www.iprbookshop.ru/104697.html> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Панфилова, А. П.; Деловая коммуникация в профессиональной деятельности : учебное пособие.; Знание : СПБивЭСЭП, Санкт-Петербург; 2001 (2 экз.)
2. Покровская, Е. А.; Бизнес-коммуникации : учебное пособие для студентов вузов.; Дашков и К° : Наука-Пресс, Москва ; Ростов-на-Дону; 2007 (2 экз.)
3. Абельская, Р. Ш.; Теория и практика делового общения для разработчиков программного обеспечения и IT- менеджеров : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 010300 - Фундаментальная информатика и информационные технологии, 230700 - Прикладная математика, дисциплина "Деловое общение".; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2014 (5 экз.)
4. Федотова, Л. В.; Социология массовой коммуникации : учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальности 350400 "Связи с общественностью".; Питер, Москва ; Санкт-Петербург ; Нижний Новгород [и др.]; 2004 (9 экз.)
5. Головлева, Е. Л.; Массовые коммуникации и медиапланирование : учеб. пособие.; Академический Проект : Деловая книга, Москва ; Екатеринбург; 2009 (5 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. ЭБС «Консультант студента»: <http://www.studentlibrary.ru/>
2. БД российских журналов East View : <http://dlib.eastview.com>
3. Базы данных компании EBSCO Publishing: <http://search.ebscohost.com/>
4. БД российских научных журналов на Elibrary.ru (РУНЭБ): <http://elibrary.ru/defaultx.asp>. 13

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Массовые коммуникации

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
3	Консультации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

		Подключение к сети Интернет	
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
5	Самостоятельная работа студентов	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Создание продуктов: качественные и
количественные методы

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Лозовная Наталья Евгеньевна	без ученой степени, без ученого звания	Старший преподавателе ль	Департамент математики, механики и компьютерных наук

Рекомендовано учебно-методическим советом института Уральский гуманитарный институт

Протокол № 33.00-08/25 от 14.05.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Стратегия и управление процессом создания нового продукта	Элементы стратегии продукта: определение целей, выбор стратегических альтернатив, выбор целевых потребителей (покупателей) и конкурентов, формулирование стратегии, описание применяемых маркетинг-микс и функциональных программ. Причины успехов и неудач новых продуктов. Природа успеха нового продукта. Классификация успеха нового продукта по видам деятельности, мотивам достижения, продолжительности, времени достижения, условиям проявления. Факторы, приводящие к успеху нового продукта. Типы рынков/продуктов и стратегии поведения. Водопадный (stage-gate) и итерационный (lean/agile product development) модели создания нового продукта. Lean подход («гипотеза-тестированиенаучение») в создании инновационных продуктов (товаров): customer/product discovery and validation. Формулирование и проверка гипотез. Процесс формирования продукта и выявления потребителя-покупателя (product/customer discovery) и бизнес-модели. Процесс тестирования продукта/покупателя (product/customer validation) и бизнес-модели. Дизайн как драйвер в создании инновационных продуктов (design driven innovation).
P2	Процесс создания нового продукта. Создание и	Предпроектное планирование. Выявление потребностей/проблем потребителей. Формулирование технических требований к продукту. Сущность и особенности поэтапного контроля разработки продуктов-новинок. Необходимость определения контрольных точек («критических

	тестирование концепта нового продукта	точек») - моментов, когда принимается решение о продолжении или прекращении разработки проекта. Перечень типичных критериев, используемых при поэтапном контроле. Разработка (генерирование, выбор и проверка концепций) концептов (MVP) новых продуктов. Архитектура продукта: функциональные и физические элементы. Разработка архитектуры продукта. Дифференциация и унификация. Промышленный дизайн: эргономика и эстетика. Знакомство с проектированием и прототипированием концептов (MVP) новых продуктов. Пользовательское тестирование концептов (MVP) новых продуктов. Совместное (co-creation) с пользователями создание новых продуктов (техники user-center of design и participatory design). Практическая работа по проектированию, 3D-прототипированию и пользовательскому тестированию концептов (MVP) новых продуктов.
--	---------------------------------------	--

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Создание продуктов: качественные и количественные методы

Электронные ресурсы (издания)

1. Беляев, , Ю. М.; Инновационный менеджмент : учебное пособие.; Южный институт менеджмента, Краснодар; 2012; <http://www.iprbookshop.ru/9596.html> (Электронное издание)
2. Городова, , И. Б.; Управление инновационными процессами : учебное пособие.; Кемеровский технологический институт пищевой промышленности, Кемерово; 2007; <http://www.iprbookshop.ru/14398.html> (Электронное издание)
3. Пратер, , Ч.; Как создавать инновации; СОЛОН-ПРЕСС, Москва; 2016; <http://www.iprbookshop.ru/90424.html> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Зинов, В. Г.; Менеджмент инноваций. Кадровое обеспечение; Дело, Москва; 2005 (2 экз.)
2. Слэк, Слэк Л., Вознякевич, Д., Хорос, В.; Что такое дизайн продукта : справ. по основам дизайна.; Астрель, Москва; 2006 (1 экз.)
3. Виханский, О. С.; Стратегическое управление : Учеб. для студентов экон. спец. вузов.; Гардарики, Москва; 1998 (1 экз.)
4. Смит, Смит К., Уильямс, Уильямс Л., Подосельник, А. С., Ручко, Н. М.; Эффективные решения: Практическое руководство по созданию гибкого и масштабируемого программного обеспечения; Вильямс, Москва ; СПб. ; Киев; 2003 (1 экз.)

5. Рудаков, А. В.; Технология разработки программных продуктов : учеб. пособие для студентов образоват. учреждений сред. проф. образования.; Академия, Москва; 2008 (4 экз.)
6. , Гриншакова, Д. Э., Медовникова, Д. С., Савеленка, Е. А.; 7 нот менеджмента. Лучшая практика инноваций; [Эксперт РА], Москва; 2009 (1 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» <https://biblio-online.ru>
2. Научная электронная библиотека (НЭБ): <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Создание продуктов: качественные и количественные методы

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

		Периферийное устройство Подключение к сети Интернет	
3	Консультации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
5	Самостоятельная работа студентов	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Бизнес-аналитика

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Лозовная Наталья Евгеньевна	без ученой степени, без ученого звания	Старший преподавателе ль	Департамент математики, механики и компьютерных наук

Рекомендовано учебно-методическим советом института Уральский гуманитарный институт

Протокол № 33.00-08/25 от 14.05.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Возникновение и развитие концепции бизнес-анализа, профессия бизнес-аналитика	Особенности методики бизнес – анализа, ее принципиальные отличия от комплексного экономического анализа Характеристика профессии бизнес – аналитика. Квалификационные экзамены и сертификация по бизнес-анализу и профессиональные требования к уровню квалификации. Международный Институт Бизнес Анализа (ИБА – International Institute of Business Analysis). Сравнительная характеристика версий (v1-v3) ВАВОК. Расширение функций бизнес-аналитика в соответствии с версией ВАВОК v3.
P2	Теоретические и прикладные аспекты бизнес-анализа	Определение и моделирование требований, определение их архитектуры. Анализ потенциальной ценности и рекомендации по решению. Оценка и мониторинг текущего состояния организации. Определение будущего состояния. Анализ рисков. Анализ основных причин, анализ требований. Определение стратегии изменений. Оценка качества решения. Измерение производительности решения и ее анализ. Оценка бизнес-ограничений. Порядок разработки мероприятий по увеличению ценности решения
P3	Техники и методики бизнес-анализа	Анализ бизнес-возможностей, анализ бизнес-правил. Бизнес-кейсы: концептуальное моделирование, анализ и моделирование принятия решений. Бенчмаркинг и анализ рынка. Сбалансированная система показателей и ключевые показатели эффективности. Интеллектуальный анализ данных, интеллект-карта (диаграмма связей). Анализ документов,

		анализ процессов, приоритизация, расстановка приоритетов. Финансовый анализ. Планирование и оценка эффективности работы по бизнес-анализу. Выбор показателей и методов оценки эффективности работы по бизнес-анализу. Оценка эффективности и ценности решений.
--	--	--

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Бизнес-аналитика

Электронные ресурсы (издания)

1. Мхитарян, С. В.; Бизнес-аналитика в менеджменте : практикум.; Евразийский открытый институт, Москва; 2011; <http://www.iprbookshop.ru/10622.html> (Электронное издание)
2. Кугаевских, А. В.; Проектирование информационных систем. Системная и бизнес-аналитика : учебное пособие.; Новосибирский государственный технический университет, Новосибирск; 2018; <http://www.iprbookshop.ru/91689.html> (Электронное издание)
3. Бендерская, О. Б.; Бизнес-аналитика : учебное пособие.; Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, Белгород; 2017; <http://www.iprbookshop.ru/92242.html> (Электронное издание)
4. Бендерская, О. Б.; Бизнес-аналитика : учебное пособие.; Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, Белгород; 2017; <http://www.iprbookshop.ru/92242.html> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Микерин, Г., Павлов, Н.; Составление бизнес-плана : учебное пособие для студентов вузов и слушателей образовательных учреждений.; Уайли энд Санз, Москва; 1995 (1 экз.)
2. Ковелло, Д. А., Шленов, Ю. В.; Бизнес-планы : полное справочное руководство : учебное пособие для студентов, обучающихся по экономическим специальностям.; Бином, Москва; 1998 (1 экз.)
3. Казанцев, А. К., Миндели, Л. Э., Завлин, П. Н.; Основы инновационного менеджмента: Теория и практика : учебное пособие для вузов.; Экономика, Москва; 2000 (3 экз.)
4. Колесникова, Н. А., Маниловский, Р. Г., Миронов, А. Д., Юлкина, Л. С.; Бизнес-план : методические материалы.; Финансы и статистика, Москва; 2000 (1 экз.)
5. Рапопорт, Б. М., Скубченко, А. И.; Инжиниринг и моделирование бизнеса; ЭКМОС, Москва; 2001 (1 экз.)
6. Гембл, П., Вудкок, Н., Егорова, В., Стоун, М.; Маркетинг взаимоотношений с потребителями; ФАИР-ПРЕСС, Москва; 2002 (2 экз.)
7. Бринк, И. Ю.; Бизнес-план предприятия. Теория и практика : Для студентов вузов.; Феникс, Ростов-на-Дону; 2003 (1 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Интернет-портал образовательных ресурсов по ИТ - <http://www.intuit.ru>
2. Материалы на сайте Центра информационных технологий CITForum - <http://www.citforum.ru/database/>
3. Библиокомплектатор: <http://www.bibliocomplectator.ru/>
4. Электронно-библиотечная система: <http://znanium.com/>
5. Университетская библиотека онлайн: <http://biblioclub.ru/>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Бизнес-аналитика

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Creo Parametric University Site License Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

		<p>Периферийное устройство</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	
3	Консультации	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Прикладной маркетинг

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Лозовная Наталья Евгеньевна	без ученой степени, без ученого звания	Старший преподавателе ль	Департамент математики, механики и компьютерных наук

Рекомендовано учебно-методическим советом института Уральский гуманитарный институт

Протокол № 33.00-08/25 от 14.05.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Предмет и задачи маркетинга. Объекты и субъекты маркетинговой деятельности.	Маркетинг как современная концепция управления деятельностью предприятия (организации). Основные понятия, применяемые в маркетинге. Принципы и функциональные задачи маркетинга. Природа услуг в контексте маркетинга. Определение понятий объектов маркетинговой деятельности: нужда, потребность, спрос. Классификация потребностей и их краткая характеристика. Разработка комплекса маркетинга. Ключевые элементы: продукт (товар), цена, распределение, продвижение.
P2	Микросреда маркетинга. Макросреда маркетинга.	Основные факторы микросреды функционирования организации. Поставщики, посредники, клиенты, конкуренты, контактные аудитории Основные факторы макросреды. Демографическая среда. Природная среда. Экономическая среда. Культурная среда. Политическая среда. Научно-техническая среда
P3	Сегментация рынка и анализ конкурентов	Понятие целевого рынка. Сегментация рынка. Принципы, цели и задачи рыночной сегментации. Сегментация рынка на основе заданных критериев: социально-экономических, географических, демографических, этнографических, психологических, поведенческих. Комплексные критерии сегментации. Современные тенденции конкурентной борьбы на международных рынках. Понятие конкурентоспособности предприятия. Анализ конкурентных позиций и конкурентного

		положения предприятия: принципы, факторы. Конкурентное преимущество предприятия - стратегия его достижения. Возможные реакции конкурентов на рынке.
--	--	---

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Прикладной маркетинг

Электронные ресурсы (издания)

1. Данченко, Л. А.; Прикладной маркетинг : учебное пособие.; Евразийский открытый институт, Московский государственный университет экономики, статистики и информатики, Москва; 2003; <http://www.iprbookshop.ru/11080.html> (Электронное издание)
2. Беляевский, И. К.; Организация коммерческой деятельности : учебное пособие.; Евразийский открытый институт, Москва; 2011; <http://www.iprbookshop.ru/10738.html> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Нагапетьянц, Н. А.; Прикладной маркетинг : Учеб. пособие для вузов по экон. специальностям.; ЮНИТИ-ДАНА, Москва; 2002 (1 экз.)
2. Нагапетьянц, Н. А.; Прикладной маркетинг : Учеб. пособие для вузов по экон. специальностям.; ЮНИТИ-ДАНА, Москва; 2002 (1 экз.)
3. Энджел, Дж. Ф., Волкова, Л., Миниард, П. У.; Поведение потребителей; Питер Ком, Санкт-Петербург; 1999 (4 экз.)
4. Хруцкий, В. Е.; Современный маркетинг: настольная книга по исследованию рынка : учебное пособие для вузов.; б. и., Москва; 1999 (2 экз.)
5. Дибб, С., Жильцов, С.; Практическое руководство по маркетинговому планированию; Питер, Санкт-Петербург; 2001 (3 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Энциклопедия маркетинга - <http://www.marketing.spb.ru/>
2. Гильдия маркетологов - <http://www.marketologi.ru/>
3. Российская ассоциация маркетинга - <http://www.ram.ru/>
4. Маркетинг журнал 4p.ru - <http://www.4p.ru/>
5. Marketing-Mix: сетевое издание о маркетинге - <http://mm.com.ua/russian/>
6. Маркетинг+PR.ru - блог маркетолога - <http://marketingpluspr.ru/>
7. Маркетинг. Маркетинговые исследования - <http://marketingguru.ru/>

8. Маркетинг услуг - <http://www.servicemarketing.ru/>
9. Руководство по маркетингу - <http://www.marketing-guide.org/>
10. Маркетинг 2.0. Стандартные записки о нестандартном маркетинге - <http://marketing20.ru/>
11. Записки практикующего маркетолога. - <http://www.marketch.ru/>
12. Интернет-маркетинг: возможности. Электронная библиотека - <http://grebennikon.ru/cat-50-1-3.html>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» <https://biblio-online.ru>
2. Электронная библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим
3. Медиахолдинг Эксперт [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.expert.ru/>
4. РБК. Весь мир [Электронный ресурс] / РосБизнесКонсалтинг. – Электрон. дан. – 1995–2018. Режим доступа : <http://www.rbc.ru>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Прикладной маркетинг

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

2	Практические занятия	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
3	Консультации	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Внутрикорпоративные коммуникации и
лидерство

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Лозовная Наталья Евгеньевна	без ученой степени, без ученого звания	Старший преподавате ль	Департамент математики, механики и компьютерных наук

Рекомендовано учебно-методическим советом института Уральский гуманитарный институт

Протокол № 33.00-08/25 от 14.05.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Понятие и структура бренда	Дерево бренда. Из чего он строится — кратко составляющие. Значение бренда для компании. Внешний и внутренний бренд. Структура и составляющие бренда для клиентов, кандидатов и сотрудников. Цели разработки бренда (EVP, EJM, коммуникационная стратегия)
P2	Бренд и коммуникации	Внешние и внутренние коммуникации. Отличие и связь в образе бренда. Внутренние коммуникации и их место, роль, цель и функция в компании. Понятие корпоративной культуры. Типы корпоративных культур и примеры компаний. Принципы коммуникаций и система управления ВК в компаниях с разной корпоративной культурой. Формирование корпоративной культуры с помощью системы внутрикорпоративных коммуникаций
P3	Целевые аудитории. Типы внутрикорпоративных коммуникаций	Вертикальные, горизонтальные, командные коммуникации внутри компании. Каналы и инструменты внутренних коммуникаций. Интранет (на примере Стаффа) как инфраструктура и информационные проекты внутри интранета. Деловые и корпоративные мероприятия. Корпоративное пространство

Р4	Управление коммуникациями	Коммуникационная стратегия и ключевые послы для разных ЦА - верхнеуровневая коммуникация (работа с топ-менеджерами, трансляция идеологии и ключевых посылов через амбассадоров). Горизонтальная коммуникация (выращивание лидеров мнений и работа с амбассадорами). Внутрикормандная коммуникация (управление мотивацией и вовлеченностью) Роль агентов влияния в системе внутренних коммуникаций.

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Внутрикорпоративные коммуникации и лидерство

Электронные ресурсы (издания)

1. Василенко, С. В.; Корпоративная культура как инструмент эффективного управления персоналом. 2-е изд.; Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, Москва; 2012; <http://www.iprbookshop.ru/5971.html> (Электронное издание)
2. Орехов, С. А.; Теория корпоративного управления : учебное пособие.; Евразийский открытый институт, Москва; 2011; <http://www.iprbookshop.ru/10864.html> (Электронное издание)
3. Марусева, И. В.; Коммуникационный менеджмент в вопросах и ответах (подготовка к экзамену) : учебное пособие для вузов.; Вузовское образование, Саратов; 2016; <http://www.iprbookshop.ru/39000.html> (Электронное издание)
4. Хуснутдинов, Р. А., Мещерякова, Т. С., Земскова, Д. А.; Управление изменениями : методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 менеджмент, профиль «менеджмент в инвестиционно-строительной сфере».; МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, Москва; 2018; <http://www.iprbookshop.ru/76394.html> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Кверк, Б., Булавинова, М. П., Жильцов, С. Г., Разумовская, А. Л., Расницын, В. Г.; Создавая связи. Внутрикорпоративные коммуникации в бизнес-стратегии; Вершина, Москва; 2006 (1 экз.)
2. Спивак, В. А.; Корпоративная культура: Теория и практика; Питер, Санкт-Петербург ; Москва ; Харьков; Минск; 2001 (3 экз.)
3. Уткин, Э. А.; Конфликтология. Теория и практика; ЭКМОС, Москва; 2000 (1 экз.)
4. Климов, С. М.; Интеллектуальные ресурсы организации; ИВЭСЭП : Знание, Санкт-Петербург; 2000 (1 экз.)
5. Персикова, Т. Н.; Межкультурная коммуникация и корпоративная культура : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Лингвистика и межкультурная коммуникация".; Логос, Москва; 2002 (6 экз.)

6. Боссида, Л., Таланова, Т.; Искусство результативного управления; Хорошая книга, Москва; 2004 (1 экз.)
7. ; HR-практика. Управление персоналом. Как это есть на самом деле; Питер, Москва ; Санкт-Петербург ; Нижний Новгород [и др.]; 2005 (1 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Электронная лингвистическая библиотека: <http://www.durov.com/content/books.html>
2. Медиахолдинг Эксперт: <http://www.expert.ru/>
3. Электронная библиотечная система «IPRbooks»: <https://www.iprbookshop.ru/>
4. Лаборатория маркетинга и PR: <http://www.advlab.ru>
5. Электронный научный журнал «Медиаскоп»: <http://www.mediascope.ru>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Внутрикорпоративные коммуникации и лидерство

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

		<p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	
3	Консультации	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES