

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ
Директор по образовательной
деятельности

_____ С.Т. Князев
«__» _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

Код модуля	Модуль
1151384	Практическая риторика

Екатеринбург

Перечень сведений о рабочей программе модуля	Учетные данные
Образовательная программа 1. Современные иностранные языки и литература	Код ОП 1. 45.03.01/33.02
Направление подготовки 1. Филология	Код направления и уровня подготовки 1. 45.03.01

Программа модуля составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Орлова Ольга Юрьевна	кандидат филологических наук, без ученого звания	Доцент	германской филологии

Согласовано:

Управление образовательных программ

Л.А. Щенникова

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ Практическая риторика

1.1. Аннотация содержания модуля

Модуль «Практическая риторика» представлен одноименной дисциплиной, знакомит студентов с риторикой как дисциплиной, ее основополагающими принципами и методами и нацелена на формирование у студентов навыка коммуникативно эффективной способности выражения мысли на иностранном языке в профессионально значимых ситуациях. В ходе освоения дисциплины задействованы как общекультурные, так и профессиональные компетенции учащихся, что способствует дальнейшему развитию навыков разговорной речи и общению в профессиональной среде.

1.2. Структура и объем модуля

Таблица 1

№ п/п	Перечень дисциплин модуля в последовательности их освоения	Объем дисциплин модуля и всего модуля в зачетных единицах
1	Практическая риторика	3
ИТОГО по модулю:		3

1.3. Последовательность освоения модуля в образовательной программе

Пререквизиты модуля	Не предусмотрены
Постреквизиты и кореквизиты модуля	Не предусмотрены

1.4. Распределение компетенций по дисциплинам модуля, планируемые результаты обучения (индикаторы) по модулю

Таблица 2

Перечень дисциплин модуля	Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
1	2	3
Практическая риторика	УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	3-6 - Сделать обзор коммуникативных стратегий и тактик делового взаимодействия, средств и способов установления контактов для гармоничного общения 3-7 - Излагать признаки и принципы эффективной речи и правила диалогического общения на

		<p>государственном языке РФ и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>У-6 - Выбирать коммуникативные стратегии и тактики и оптимальные способы общения в зависимости от конкретной ситуации делового взаимодействия</p> <p>У-7 - Анализировать и критически оценивать языковые факты с точки зрения нормативности</p> <p>П-6 - Иметь опыт создания собственного речевого высказывания в соответствии с поставленными задачами, проведения устных диалогов по повседневной или профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации или иностранном языке</p> <p>П-8 - Подготовить план публичного выступления по определенной теме и провести публичную презентацию с учетом особенностей аудитории и цели</p> <p>П-9 - Планировать процесс коммуникации в зависимости от конкретной ситуации делового взаимодействия, используя коммуникативные стратегии и тактики и оптимальные способы общения</p> <p>Д-3 - Демонстрировать грамотную речь, ораторское мастерство</p>
	<p>ПК-9 - Владеет базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов в соответствии с нормативными, отраслевыми, жанровыми и стилевыми требованиями</p>	<p>З-1 - Способность перечислить логико-смысловые, грамматические и жанрово-стилевые законы создания текста в соответствии с нормативными и отраслевыми требованиями</p> <p>У-1 - Осуществлять отбор языковых и стилистических средств с целью создания авторского текста в соответствии с поставленной коммуникативной задачей</p> <p>П-1 - Владеть опытом создания текстов различных типов и жанров на основе существующих методик</p> <p>Д-1 - Проявлять способность к логическому и критическому мышлению</p>
	<p>ПК-11 - Владеет навыками участия в разработке, реализации и</p>	<p>З-1 - Привести примеры основных типов проектов в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях,</p>

	<p>презентации различного типа проектов в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной, коммуникативной и экскурсионной сферах.</p>	<p>в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной, коммуникативной и экскурсионной сферах.</p> <p>У-2 - Подобрать наиболее адекватную форму презентации и средства ее воплощения (в том числе с применением цифровых технологий) результатов собственной проектной деятельности</p> <p>П-2 - Владеть навыками подготовки и проведения презентации (в том числе с применением цифровых технологий) результатов собственной проектной деятельности</p> <p>Д-1 - Демонстрировать умение нестандартно мыслить, в том числе в новой цифровой парадигме</p>
--	---	---

1.5. Форма обучения

Обучение по дисциплинам модуля может осуществляться в очной формах.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Практическая риторика

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Орлова Ольга Юрьевна	кандидат филологических наук, без ученого звания	Доцент	германской филологии

Рекомендовано учебно-методическим советом института Уральский гуманитарный институт

Протокол № 33.00-08/25 от 14.05.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Орлова Ольга Юрьевна, Доцент, германской филологии

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
Раздел 1	Риторика как наука. Концепции риторики Риторика и этика.	Понятие риторики. Основные концепции риторики. Новые тенденции в риторике. Понятие «этики». Этическая составляющая процесса коммуникации. Проблемы, запреты и коммуникативные нормы в общении, бытовом и профессиональном. Нарушение коммуникации.
Раздел 2	Понятие коммуникации. Способы и виды коммуникации. Техника построения коммуникативно эффективного текста.	Характеристика способов передачи информации. Вербальные и невербальные способы, их взаимодействие. Виды коммуникации. Проблема адресации текста. Функции текста. Способы создания публичного выступления, монолога, диалога. Требования к логике высказывания. Создание коммуникативно удачного высказывания. Риторика монолога и диалога. Риторический анализ текста.

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Профессиональное воспитание	целенаправленная работа с	Технология дебатов,	ПК-9 - Владеет базовыми	У-1 - Осуществлять

	информацией для использования в практических целях	дискуссий Технология повышения коммуникативной компетентности	навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов в соответствии с нормативными, отраслевыми, жанровыми и стилевыми требованиями	отбор языковых и стилистических средств с целью создания авторского текста в соответствии с поставленной коммуникативной задачей Д-1 - Проявлять способность к логическому и критическому мышлению
--	--	--	---	---

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Практическая риторика

Электронные ресурсы (издания)

1. ; A Guide to Effective English Communication : учебное пособие.; Издательство Южного федерального университета, Ростов-на-Дону; 2016; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462043> (Электронное издание)
2. Шубина, И. В.; Общая риторика : учебно-методический комплекс.; Евразийский открытый институт, Москва; 2010; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90651> (Электронное издание)
3. Бердник, Л. Ф.; Практическая риторика : учебное пособие.; Южный федеральный университет, Ростов-на-Дону; 2011; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240981> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Barks, E.; The truth about public speaking. The 3 keys to great presentations; Ogmios Publishing, Berryville; 2005 (1 экз.)
2. Каверин, Б. И.; Ораторское искусство : [учеб. пособие для вузов по гуманитарно-социальным специальностям (020000)].; ЮНИТИ, Москва; 2004 (3 экз.)
3. ; A Guide to Effective English Communication : учебное пособие.; Издательство Южного федерального университета, Ростов-на-Дону; 2016; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462043> (Электронное издание)
4. Booth, W. C.; The rhetoric of rhetoric. The quest for effective communication; Blackwell Publishing, Malden; 2004 (1 экз.)
5. Александров, Д. Н.; Риторика : Учеб. пособие для вузов.; ЮНИТИ-ДАНА, Москва; 2000 (3 экз.)
6. Seely, J.; The Oxford Guide to Effective Writing and Speaking; Oxford University Press, Oxford; 2005 (1 экз.)
7. Stanton, Stanton N.; Mastering Communication; MACMILLAN PRESS; The Open University, Hampshire; London; 1996 (1 экз.)

8. Чудинов, А. П., Бабенко, Л. Г.; Умение убеждать: практическая риторика : учебное пособие.; Б. и., Екатеринбург; 1995 (1 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Dynamic Public Speaking | Coursera

2. Енина, Л. В. Риторика / Енина Л.В. — Ссылка .— 2008 .— Учебно-методический комплекс дисциплины "Риторика" предназначен для студентов-филологов и содержит презентации лекций учебного курса и видеохрестоматию, в которой представлены видеофрагменты, извлеченные из телепередач, кинофильмов, любительского архива и соответствующие основным тематическим блокам дисциплины. — в корпоративной сети УрФУ .— <URL:http://study.urfu.ru/view/Aid_view.aspxAidId=11158>.

3. Storytelling and influencing: Communicate with impact | Coursera

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Зональная научная библиотека УрФУ lib.urfu.ru

2. Научная электронная библиотека elibrary <http://elibrary.ru/>

3. Научная электронная библиотека Киберленинка <http://cyberleninka.ru/>

4. Каталог курсов Coursera | Online Courses & Credentials From Top Educators. Join for Free

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Практическая риторика

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM

		Подключение к сети Интернет	
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM
3	Консультации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя	не требуется
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	не требуется
5	Самостоятельная работа студентов	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Подключение к сети Интернет	Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES