

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор по образовательной деятельности  
\_\_\_\_\_ С.Т.Князев  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20... г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИК**  
38.03.03/33.01

<b>Перечень сведений о рабочей программе практик</b>	<b>Учетные данные</b>
<b>Образовательная программа</b> 1. Управление персоналом	<b>Код ОП</b> 1. 38.03.03/33.01
<b>Направление подготовки</b> 1. Управление персоналом	<b>Код направления и уровня подготовки</b> 1. 38.03.03

Программа практик составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия Имя Отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Глуханюк Наталья Степановна	доктор психологических наук, профессор	профессор	управления персоналом и психологии
2	Зайнетдинова Ирина Фаритовна		старший преподаватель	управления персоналом и психологии
3	Пономарева Ольга Яковлевна	кандидат психологических наук, доцент	доцент	управления персоналом и психологии
4	Токарева Юлия Александровна	доктор психологических наук, доцент	заведующая кафедрой	управления персоналом и психологии
5	Ускова Екваторина Викторовна	кандидат философских наук, доцент	доцент	управления персоналом и психологии

**Согласовано:**

Управление образовательных программ

Р.Х. Токарева

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИК

### 1.1. Аннотация программы практик

Научно-исследовательская работа направлена на получение первичных навыков научно-исследовательской работы - формирует комплекс современных представлений о понятийном аппарате исследовательской деятельности, классификациях методов исследования, условиях применения, требованиях к оформлению научных текстов, правилах публичного выступления. Содержание практики позволяет сформировать умения пользоваться современными поисковыми системами и информационными ресурсами; составлять план исследования, организовывать и проводить его. Приобретенные базовые навыки практической работы позволят анализировать и систематизировать информацию, определять исследовательские задачи и предмет, выбирать методы измерения и формировать группы. А также проводить самостоятельное исследование, разрабатываться собственной исследовательский/прикладной проект; оформлять и представлять результаты. Ознакомительная практика проводится с целью закрепления и углубления теоретической подготовки студентов, приобретения ими практических навыков и компетенций, а также первого опыта самостоятельной профессиональной деятельности после изучения модулей базовой части «Теория и практика управления», «Кадровая политика», «Введение в управление персоналом», «Проектные практикумы (А): HR – драйв и Лидерство в управлении проектами», «Прикладные аспекты кадрового менеджмента». В результате студент приобретает умения работать с кадровой документацией, использовать Трудовой кодекс РФ и иные нормативно-правовые акты, содержащие нормы трудового права, производить мониторинг и оценку рынка труда, владеть навыками сбора информации для анализа рынка образовательных, консалтинговых и иных видов услуг в области работы с персоналом, владеть основными методами администрирования персонала, определять потребность организации в персонале и разрабатывать мероприятия по привлечению и отбору новых сотрудников.

### 1.2. Структура практик, их сроки и продолжительность

Таблица 1.

№ п/п	Виды и типы практик	Объем практик	
		в неделях	в з.е.
1.	Учебная практика		
1.1	Учебная практика, научно-исследовательская работа	2	3
1.2	Учебная практика, ознакомительная	2	3
2.	Производственная практика		
2.			
	<b>Итого:</b>	<b>4</b>	<b>6</b>

### 1.3. Базы практик, форма проведения практик

Таблица 2.

№ п/п	Виды и типы практик	Форма проведения практики	Базы практики
1.	<b>Учебная практика</b>		
1.1	Учебная практика, научно-исследовательская работа	Путем чередования, дискретно	Практика проводится в структурных подразделениях университета.
1.2	Учебная практика, ознакомительная	Путем чередования, дискретно	Практика проводится на основе договора(ов) в организации(ях), осуществляющей(щих) деятельность по профилю образовательной программы.
2.	<b>Производственная практика</b>		
2.			

#### 1.4. Процедура организации практик

Порядок планирования, организации и проведения практик, структура и форма документов по организации практик и их аттестации регулируется отдельным положением.

#### 1.5. Перечень планируемых к формированию в процессе прохождения практик результатов освоения образовательной программы – компетенций

В результате освоения программ практик у обучающихся будут сформированы следующие компетенции:

Таблица 3.

№ п/п	Виды и типы практик	Компетенции
1.	<b>Учебная практика</b>	
1.1	Учебная практика, научно-исследовательская работа	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный

		<p>подход для решения поставленных задач, в том числе в цифровой среде</p> <p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК-6 Способен рационально планировать свое время, выстраивать и реализовать траекторию саморазвития, находить способы решения и средства развития (в том числе с использованием цифровых средств) других необходимых компетенций на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>УК-9 Способен выполнять поиск источников информации и данных, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств для эффективного решения поставленных задач</p> <p>УК-12 Способен формировать, развивать и отстаивать гражданскую позицию, в том числе нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p> <p>ОПК-1 Способен анализировать и объяснять природу явлений и процессов, протекающих в сфере профессиональной деятельности на основе критериев научного знания с использованием различных методологических и теоретических подходов</p> <p>ОПК-2 Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации данных и составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности</p> <p>ПК-13 Способен применять количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований системы управления персоналом с последующим оформлением и публичным представлением результатов</p>
1.2	Учебная практика, ознакомительная	<p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>

		<p>УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> <p>УК-9 Способен выполнять поиск источников информации и данных, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств для эффективного решения поставленных задач</p> <p>УК-10 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p> <p>УК-11 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> <p>ОПК-2 Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации данных и составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-3 Способен выявлять, концептуализировать и предлагать обоснованные решения проблем в профессиональной деятельности на основе знания научных теорий, концепций, подходов, в том числе обладающие инновационным потенциалом</p> <p>ОПК-4 Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях различного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры</p> <p>ОПК-5 Способен к осуществлению внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач</p> <p>ОПК-6 Способен поддерживать уровень профессиональной культуры, соблюдать профессиональные этические нормы. Демонстрирует открытость в получении обратной связи о своей профессиональной деятельности, ее социальном эффекте и последствиях</p>
2.	<b>Производственная практика</b>	
2.		

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИК

Таблица 4.

38.03.03/33.01 Управление персоналом

№ п/п	Виды и типы практик	Перечень видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, выполняемых в период прохождения практик
1.	<b>Учебная практика</b>	
1.1	Учебная практика, научно-исследовательская работа	Научно-исследовательский тип деятельности: 1. Проведение прикладных исследований системы управления персоналом с использованием количественных и качественных методов.
1.2	Учебная практика, ознакомительная	Информационно-аналитический тип деятельности - 1. анализ существующей системы управления персонала, разработка и обоснование предложений по ее совершенствованию; 2. подготовка отчетов, аналитических записок, информационных материалов по результатам исследовательских работ и их публичная презентация; 3. использование цифровых технологий управления персонала и формирование баз данных системы и процессов управления персоналом организации.  Организационно-управленческий тип деятельности: 1. Организация и проведение маркетинга персонала; 2. Обеспечение подбора персонала; 3. Организация адаптации персонала; 4. Разработка и реализация корпоративной социальной политики
2.	<b>Производственная практика</b>	
2.		

## 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИК

38.03.03/33.01 Управление персоналом

Электронные ресурсы (издания)

## Учебная практика

1. Кибанов, А. Я., Кибанов, А. Я.; Управление персоналом: теория и практика. Кадровая политика и стратегия управления персоналом : учебное пособие.; Проспект, Москва; 2014; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252108> (Электронное издание)
  2. Кибанов, А. Я., Кибанов, А. Я.; Управление персоналом: теория и практика. Оценка и отбор персонала при найме и аттестации, высвобождение персонала : учебное пособие.; Проспект, Москва; 2013; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252109> (Электронное издание)
  3. Ловчева, М. В., Кибанов, А. Я.; Управление персоналом: теория и практика. Делопроизводство в кадровой службе : учебное пособие.; Проспект, Москва; 2014; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252113> (Электронное издание)
  4. Кибанов, А. Я., Кибанов, А. Я.; Управление персоналом: теория и практика. Организация профориентации и адаптации персонала : учебное пособие.; Проспект, Москва; 2015; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252123> (Электронное издание)
  5. Кибанов, А. Я., Кибанов, А. Я.; Управление персоналом: теория и практика. Управление деловой карьерой, служебно-профессиональным продвижением и кадровым резервом : учебное пособие.; Проспект, Москва; 2014; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252125> (Электронное издание)
  6. Беляков, Н. С.; Набор и отбор персонала; Лаборатория книги, Москва; 2010; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=87513> (Электронное издание)
  7. Вяличев, М. В.; Профориентация и профессиональный отбор персонала; Лаборатория книги, Москва; 2010; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=88647> (Электронное издание)
  8. Новиков, А. М.; Методология научного исследования : учебно-методическое пособие.; Либроком, Москва; 2010; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=82773> (Электронное издание)
  9. Микрюкова, Т. Ю.; Методология и методы организации научного исследования: электронное учебное пособие (тексто-графические учебные материалы) : учебное пособие.; Кемеровский государственный университет, Кемерово; 2015; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481576> (Электронное издание)
  10. Цибулькинова, В. Е.; Методология и методы научного исследования : учебно-методический комплекс.; Московский педагогический государственный университет (МПГУ), Москва; 2016; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599204> (Электронное издание)
  11. Новиков, В. К.; Методология и методы научного исследования: курс лекций : курс лекций.; Альтаир|МГАВТ, Москва; 2015; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430107> (Электронное издание)
  12. Пещеров, Г. И.; Методология научного исследования : учебное пособие.; Институт мировых цивилизаций, Москва; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598470> (Электронное издание)
  13. Иванова, Т. В.; Methodology of Scientific Research (Методология научного исследования) : учебное пособие.; Российский университет дружбы народов, Москва; 2012; <http://www.iprbookshop.ru/11580.html> (Электронное издание)
  14. Пустынникова, Е. В.; Методология научного исследования : учебное пособие.; Ай Пи Эр Медиа, Саратов; 2018; <http://www.iprbookshop.ru/71569.html> (Электронное издание)
- Производственная практика

## Печатные издания

### Учебная практика

1. Йеттер, В., Шипилова, О. А.; Эффективный отбор персонала. Метод структурированного интервью; Гуманитарный Центр, Харьков; 2011 (3 экз.)



2. Банникова, Л. Н., Вишневский, Ю. Р.; Управление персоналом: социологические аспекты. Практикум : учебное пособие.; УГТУ-УПИ, Екатеринбург; 2009 (5 экз.)
3. Базаров, Т. Ю.; Технология центров оценки персонала: процессы и результаты : практ. пособие.; КНОРУС, Москва; 2011 (1 экз.)
4. Баррет, Д., Белоусов, В.; Протестируйте себя: способности, личность, мотивация, карьера; Питер, Санкт-Петербург [и др.]; 2004 (1 экз.)
5. Гудвин, Д., Сиренко, Л.; Исследование в психологии; Питер, Москва ; СПб. ; Нижний Новгород [и др.]; 2004 (1 экз.)
6. Квале, С., Леонтьев, Д. А., Миронова, М. Р.; Исследовательское интервью; Смысл, Москва; 2003 (3 экз.)
7. Волков, Б. С., Волков, Б. С.; Методология и методы психологического исследования : [учеб. пособие для вузов].; Академический Проект, Москва; 2006 (1 экз.)
8. Наследов, А. Д.; Математические методы психологического исследования. Анализ и интерпретация данных : учеб. пособие.; Речь, Санкт-Петербург; 2004 (1 экз.)
9. Магура, М. И.; Поиск и отбор персонала : Настольная кн. для предпринимателей, рук. кадровых служб и менеджеров.; Бизнес-школа "Интел-Синтез", Москва; 2001 (2 экз.)
10. Кузнецов, И. Н.; Научное исследование. Методика проведения и оформление; Дашков и К, Москва; 2004 (1 экз.)
11. Коржуев, А. В.; Научное исследование по педагогике. Теория, методология, практика : учеб. пособие.; Академический Проект, Москва; 2008 (2 экз.)
12. Немов, Р. С.; Психодиагностика. Введение в научное психологическое исследование с элементами математической статистики : [учебник для пед. вузов].; ВЛАДОС, Москва; 2003 (2 экз.)
13. Наследов, А. Д.; SPSS: Компьютерный анализ данных в психологии и социальных науках; Питер, Москва ; СПб. ; Нижний Новгород [и др.]; 2005 (1 экз.)
14. Наследов, А. Д.; Математические методы психологического исследования. Анализ и интерпретация данных : [учебное пособие для вузов по направлению и по специальностям психологии].; Речь, Санкт-Петербург; 2007 (1 экз.)
15. Егоршин, А. П.; Основы управления персоналом : учеб. пособие по специальности "Упр. персоналом".; НИМБ, Нижний Новгород; 2003 (3 экз.)
16. Овчаров, А. О.; Методология научного исследования : учебник для студентов, обучающихся по направлению "Экономика".; ИНФРА-М, Москва; 2014 (1 экз.)

Производственная практика

## **Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы**

Учебная практика

Базы данных:

1. Зональная научная библиотека УрФУ - <http://lib.urfu.ru/>
2. Электронный научный архив УрФУ - <https://elar.urfu.ru/>
3. Портал образовательных ресурсов УрФУ - <http://study.urfu.ru/>
4. Научная электронная библиотека eLibrary - <http://elibrary.ru>
5. ЭБС Университетская библиотека онлайн - <http://www.biblioclub.ru/>
6. ЭБС IPRbooks (Библиокомплектатор) - <http://www.bibliocomplectator.ru/available>
7. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
8. Российская государственная библиотека (Москва) РГБ - <http://www.rsl.ru/>
9. Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург) - <http://www.nlr.ru/>
10. Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского - [http://book.uraic.ru/el\\_library](http://book.uraic.ru/el_library)

Ресурсы свободного доступа:

1. Журнал о людях и работе с ними [www.hr-journal.ru](http://www.hr-journal.ru)
2. Сообщество HR -профессионалов - [HR-Portal.ru](http://HR-Portal.ru)

3. Специализированный сайт для HR-менеджеров [www.hrm.ru](http://www.hrm.ru)
  4. Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации [www.gosmintrud.ru](http://www.gosmintrud.ru)
  5. Электронный журнал для специалистов по управлению персоналом [www.HR-journal.ru](http://www.HR-journal.ru)
  6. Журнал «Кадровик -практик» [www.kadrovik-praktik.ru](http://www.kadrovik-praktik.ru)
  7. Журнал «Человек и труд» [www.chelt.ru](http://www.chelt.ru)
- Базы данных:
1. Зональная научная библиотека УрФУ - <http://lib.urfu.ru/>
  2. Электронный научный архив УрФУ - <https://elar.urfu.ru/>
  3. Портал образовательных ресурсов УрФУ - <http://study.urfu.ru/>
  4. Научная электронная библиотека eLibrary - <http://elibrary.ru>
  5. ЭБС Университетская библиотека онлайн - <http://www.biblioclub.ru/>
  6. ЭБС IPRbooks (Библиокомплектатор) - <http://www.bibliocomplectator.ru/available>
  7. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
  8. Российская государственная библиотека (Москва) РГБ - <http://www.rsl.ru/>
  9. Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург) - <http://www.nlr.ru/>
  10. Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского - [http://book.uraic.ru/el\\_library](http://book.uraic.ru/el_library)

#### Ресурсы свободного доступа:

1. Журнал о людях и работе с ними [www.hr-journal.ru](http://www.hr-journal.ru)
2. Сообщество HR -профессионалов - [HR-Portal.ru](http://HR-Portal.ru)
3. Специализированный сайт для HR-менеджеров [www.hrm.ru](http://www.hrm.ru)
4. Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации [www.gosmintrud.ru](http://www.gosmintrud.ru)
5. Электронный журнал для специалистов по управлению персоналом [www.HR-journal.ru](http://www.HR-journal.ru)
6. Журнал «Кадровик -практик» [www.kadrovik-praktik.ru](http://www.kadrovik-praktik.ru)
7. Журнал «Человек и труд» [www.chelt.ru](http://www.chelt.ru)
8. Сайт по кадровому делопроизводству. URL: <http://www.kadrovik-praktik.ru>

#### Производственная практика

#### Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

#### Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

##### Учебная практика

- Поисковая система Gogle - <http://www.google.com/>  
Поисковая система Яндекс - <http://www.yandex.ru/>  
Поисковая система Рамблер - <http://www.rambler.ru>  
Поисковая система Mail - <http://www.mail.ru>  
Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» - <https://cyberleninka.ru/>  
Справочная система Консультант плюс - [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)  
Справочная система ГАРАНТ <http://base.garant.ru>  
Управление персоналом организации: учебник / под ред. Н.А. Александровой. – Екатеринбург: Изд-во УрГАУ, 2017. 225 с. [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://avu.usaca.ru/media/BAhbBlsHOgZmSSiMjAxNy8wNS8xNi8xM18yMF81N182NTZfXy5w>

ZGYGOgZFVA

Управление персоналом : учебное пособие / А.Я. Кибанов. — 6-е изд., стер. — Москва : КНОРУС, 2018. — 202 с [Электронный ресурс] Режим доступа: <https://static.myshop.ru/product/f16/299/2987770.pdf>

Управление персоналом : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. М. Маслова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 431 с [Электронный ресурс] Режим доступа: [https://mx3.ura.it.ru/uploads/pdf\\_review/6DB3CE90-AB78-4EB7-9834-C4D2AF3F7183.pdf](https://mx3.ura.it.ru/uploads/pdf_review/6DB3CE90-AB78-4EB7-9834-C4D2AF3F7183.pdf)

Управление персоналом : учебник / Н.В. Федорова, О.Ю. Минченкова. — М. : КНОРУС, 2016. — 224 с. [Электронный ресурс] Режим доступа: [https://moodle.kstu.ru/pluginfile.php/65199/mod\\_resource/content/1/УЧЕБНИК\\_УП\\_2016.pdf](https://moodle.kstu.ru/pluginfile.php/65199/mod_resource/content/1/УЧЕБНИК_УП_2016.pdf)

Производственная практика

#### 4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИК

Таблица 5

38.03.03/33.01 Управление персоналом

№ п/п	Вид практики	Оснащенность организаций, предоставляющих места практики, оборудованием и техническими средствами обучения	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1.	Учебная практика	Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES Statistica Ultimate Academic for Windows 13 Russian/13 English Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM
2.	Производственная практика		Не требуется