

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор по образовательной  
деятельности

\_\_\_\_\_ С.Т. Князев  
«\_\_» \_\_\_\_\_

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

<b>Код модуля</b>	<b>Модуль</b>
1150271	Практики международного HR менеджмента

Екатеринбург

<b>Перечень сведений о рабочей программе модуля</b>	<b>Учетные данные</b>
<b>Образовательная программа</b> 1. Управление персоналом	<b>Код ОП</b> 1. 38.03.03/33.01
<b>Направление подготовки</b> 1. Управление персоналом	<b>Код направления и уровня подготовки</b> 1. 38.03.03

Программа модуля составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия Имя Отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Казакова Марина Ильинична	кандидат философских наук, доцент	доцент	управления персоналом и психологии
2	Савельев Владимир Вадимович	без ученой степени	ассистент	управления персоналом и психологии
3	Фархитдинова Ольга Михайловна	кандидат философских наук, доцент	доцент	управления персоналом и психологии

**Согласовано:**

Управление образовательных программ

Р.Х. Токарева

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ Практики международного HR менеджмента

## 1.1. Аннотация содержания модуля

Модуль формирует комплекс знаний, базовых умений и навыков в области международного HR - менеджмента, необходимых для использования в процессе управления персоналом организации, знакомит с механизмами и формами их использования с учетом культурного контекста. Содержание дисциплин модуля посвящено освоению современных подходов, тенденций и лучших практик в области международного HR - менеджмента в условиях цифровизации всех сторон жизни, что необходимо для эффективного управления персоналом в современных условиях. Студент приобретает навыки: анализа и использования передового международного опыта в области управления персоналом, формирования базы данных системы и процессов управления персоналом с использованием цифровых технологий, эффективного толерантного межкультурного профессионального общения, инновационного подхода к HR-менеджменту.

## 1.2. Структура и объем модуля

Таблица 1

№ п/п	Перечень дисциплин модуля в последовательности их освоения	Объем дисциплин модуля и всего модуля в зачетных единицах
1	Кросс-культурный менеджмент	3
2	Международный HR -менеджмент	3
3	Международные базы статистической информации в HR - менеджменте	3
ИТОГО по модулю:		9

## 1.3. Последовательность освоения модуля в образовательной программе

Пререквизиты модуля	1. Профессиональная сфера кадрового менеджмента
Постреквизиты и кореквизиты модуля	1. Проектная деятельность персонала с применением цифровых технологий 2. Сопровождение непрерывного образования персонала в Индустрии 4.0

## 1.4. Распределение компетенций по дисциплинам модуля, планируемые результаты обучения (индикаторы) по модулю

Таблица 2

Перечень дисциплин модуля	Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
1	2	3
Кросс-культурный менеджмент	ПК-11 - Способен администрировать процессы системы управления персоналом	<p>3-2 - Описывать контроль процессов в области управления персоналом и работы структурных подразделений, в том числе с учетом культурного разнообразия и стратегий управления персоналом предприятий международного бизнеса</p> <p>У-4 - Обосновать выбор технологии и методов администрирования процессов управления персоналом с учетом стратегии управления персоналом, особенностей организационной культуры и культурному разнообразию многонационального состава сотрудников</p>
Международные базы статистической информации в HR - менеджменте	ПК-8 - Способен формировать базы данных системы и процессов управления персоналом организации с использованием цифровых технологий	<p>3-1 - Сделать обзор и охарактеризовать возможности применения баз данных и программного обеспечения систем и процессов управления персоналом, особенностей работы с ними по ведению учета и движению персонала, подготовки статистической и отчетной информации по персоналу</p> <p>3-2 - Характеризовать способы консолидации цифрового HR-контента: создание, анализ, сравнение и критическую оценку данных и информации цифрового контента системы и процессов управления персоналом</p> <p>3-3 - Описывать способы защиты информационной среды и индикационных данных персонала без ограничения в использовании и динамичном развитии информации</p> <p>У-1 - Выбирать базы данных системы и процессов управления персоналом для проведения анализа и систематизации документов и информации и устанавливать последовательность их формирования</p> <p>У-2 - Обосновать порядок оформления, ведения и хранения документов по персоналу (банка данных) в специализированных базах данных, включая</p>

		<p>международные, и предоставления отчетности</p> <p>П-1 - Организовать систему движения документов по персоналу и работать со специализированными информационными системами и базами данных по ведению учета и движению персонала</p> <p>П-2 - Осуществлять компиляцию баз данных и проводить HR аналитику: сбор данных и подготовку статистической информации для принятия управленческих решений по персоналу</p> <p>П-3 - Имеет практический опыт поиска, выбора и применения онлайн-приложений и цифровых сервисов для вовлечения, отбора кандидатов, оценки эффективности, планирования успешной работы в компании, развития сотрудника и его перевода</p>
Международный HR -менеджмент	<p>ПК-1 - Способен разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечивать их документационное сопровождение и оценивать организационные и социальные последствия</p>	<p>З-4 - Классифицировать виды кризисов в социально-экономических системах, причины их возникновения, типы антикризисных стратегий и мероприятий</p> <p>У-2 - Анализировать возможные рыночные и специфические риски, связанные с деятельностью по реализации функций управления персоналом и выделять организационные и социальные последствия при выборе стратегий управления персоналом</p>
	<p>ПК-8 - Способен формировать базы данных системы и процессов управления персоналом организации с использованием цифровых технологий</p>	<p>З-1 - Сделать обзор и охарактеризовать возможности применения баз данных и программного обеспечения систем и процессов управления персоналом, особенностей работы с ними по ведению учета и движению персонала, подготовки статистической и отчетной информации по персоналу</p> <p>З-2 - Характеризовать способы консолидации цифрового HR-контента: создание, анализ, сравнение и критическую оценку данных и информации цифрового контента системы и процессов управления персоналом</p>

		<p>У-1 - Выбирать базы данных системы и процессов управления персоналом для проведения анализа и систематизации документов и информации и устанавливать последовательность их формирования</p> <p>П-2 - Осуществлять компиляцию баз данных и проводить HR аналитику: сбор данных и подготовку статистической информации для принятия управленческих решений по персоналу</p>
	<p>ПК-11 - Способен администрировать процессы системы управления персоналом</p>	<p>З-1 - Описывать организационную структуру, цели, задачи, функции структурных подразделений и должностных лиц</p> <p>З-2 - Описывать контроль процессов в области управления персоналом и работы структурных подразделений, в том числе с учетом культурного разнообразия и стратегий управления персоналом предприятий международного бизнеса</p> <p>З-4 - Изложить порядок организации и проведения конкурсов, оформления и анализа конкурсной документации</p> <p>У-4 - Обосновать выбор технологии и методов администрирования процессов управления персоналом с учетом стратегии управления персоналом, особенностей организационной культуры и культурному разнообразию многонационального состава сотрудников</p> <p>П-1 - Анализировать, разрабатывать и оформлять документы по оперативным процессам управления и их результатам</p> <p>П-2 - Сравнить и анализировать процессы и результаты управленческих мероприятий системы управления персоналом и определять факторы, вызывающие отклонение от плановых показателей</p>

### 1.5. Форма обучения

Обучение по дисциплинам модуля может осуществляться в очной, очно-заочной и заочной формах.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Кросс-культурный менеджмент**

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия Имя Отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Фархитдинова Ольга Михайловна	кандидат философских наук, доцент	доцент	управления персоналом и психологии

**Рекомендовано учебно-методическим советом института** Уральский гуманитарный институт

Протокол № 33.00-08/25 от 14.05.2021 г.

# 1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- **Фархитдинова Ольга Михайловна, доцент, управления персоналом и психологии**

## 1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
  - Базовый уровень

*\*Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

*Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.*

## 1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
Р. 1	Описание процессов в области управления персоналом с учетом культурного разнообразия	<p>Кросс-культурный менеджмент: определение понятия, подходы, принципы формирования в организации. Система категорий и понятий: культурный релятивизм; транскulturация; этноконвергенция; фундаментализм, консерватизм, модернизм; глобализация (движение, программа), миграция, миграционные процессы (МОМ). Процессы: аккультурации; адаптации; межкультурного взаимодействия.</p> <p>Культурное разнообразие в международном бизнесе. Типология культур Р. Льюиса. Типология культур Г. Хофстеде. Национальные стили управления.</p> <p>Характеристика областей социально-экономической деятельности международных организаций: Управление ценностями компании; Маркетинг; Управление человеческими ресурсами; Коммуникация с внешней средой; Взаимодействие профессиональных субкультур.</p>
Р. 2	Технологии и методы администрирования процессов управления персоналом с учетом культурного многообразия	<p>Ценности (виды, способы группировки) в межнациональных коллективах. Концепция культурного релятивизма. Значение культурных норм. Механизмы стабилизации в многонациональных обществах.</p> <p>Межкультурная коммуникация: внутриорганизационное взаимодействие; модели и принципы монокультурного и</p>

		<p>межкультурного общения. Трудности в межкультурной коммуникации. Обучение и формирование способностей к межнациональному и межкультурному взаимодействию.</p> <p>Эффективное управление в международной организации: факторы, влияющие на эффективность управление персоналом в международной организации. Кросс-культурные команды: реальные и виртуальные; специфика, особенности формирования и управления. Задачи, решаемые на различных этапах формирования кросс-команд. Кадровая политика и иерархия при управлении командой в международной организации.</p> <p>Мультинациональные команды как «сообщества по практике». Факторы, влияющие на эффективность работы таких сообществ: коллективная мотивация; лидерство (типология); мотивационные модели; сообщества «ядер». Формирование адаптивного лидерства. Типы современного лидерства. Анализ примеров и роли межкультурного разнообразия в организации.</p> <p>Международные организации в рамках HR-стратегии: патерналистский, независимый, глобальный (подходы). 1) Применение HR-политики и практики материнской компании; ключевые управленческие должности на этапе запуска; ключевые управленческие решения в материнской компании; 2) создание и развитие групп менеджеров из разных стран; развитие универсальных компетенций сотрудников.</p> <p>Представление о пулах мобильного персонала: экспаты, правовые основания и нормы трудовой деятельности. Инструментарий международного подбора персонала: международные агентства, профессиональные сети, рекрутинговые порталы. Синтетические модели управления персоналом в международных организациях.</p> <p>Учет культурных особенностей в организации: организационные патологии. Способы выявления организационных патологий. Причины Конфликтов в мультикультурных командах. Роль и особенность «гибридной культуры» в мультикультурных командах. Адаптивные организации.</p> <p>Преимущества международных организаций. Требования к международным проектам. Менеджер международного проекта в мультикультурной организации.</p>
--	--	---

### 1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Воспитание поликультурнос	целенаправленна я работа с	Технология дебатов,	ПК-11 - Способен администрировать	У-4 - Обосновать выбор технологии

ти и толерантности	информацией для использования в практических целях	дискуссий	процессы системы управления персоналом	и методов администрирован ия процессов управления персоналом с учетом стратегии управления персоналом, особенностей организационной культуры и культурному разнообразию многонациональн ого состава сотрудников
-----------------------	--	-----------	--	--

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

## 2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Кросс-культурный менеджмент

#### Электронные ресурсы (издания)

1. Кёппль, , О. И.; Кросс-культурный менеджмент : учебное пособие.; Ай Пи Эр Медиа, Саратов; 2018; <http://www.iprbookshop.ru/70266.html> (Электронное издание)
2. Найджел, , Дж., Ерёмин, , Б. Л.; Кросс-культурный менеджмент. Концепция когнитивного менеджмента : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению 521500 «менеджмент» и специальностям 350400 «связи с общественностью», 350700 «реклама».; ЮНИТИ-ДАНА, Москва; 2017; <http://www.iprbookshop.ru/81604.html> (Электронное издание)
3. ; Кросс-культурный менеджмент : учебное пособие.; Ставропольский государственный аграрный университет, Ставрополь; 2018; <http://www.iprbookshop.ru/92982.html> (Электронное издание)
4. Голоусова, , Е. С.; Кросс-культурный менеджмент = Cross-cultural management : учебное пособие.; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2017; <http://www.iprbookshop.ru/106399.html> (Электронное издание)
5. Оксинайд, К. Э., Кибанов, А. Я.; Управление персоналом: теория и практика. Управление социальным развитием и социальная работа с персоналом организации : учебное пособие.; Проспект, Москва; 2014; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252146> (Электронное издание)
6. Кибанов, А. Я., Кибанов, А. Я.; Управление персоналом: теория и практика. Система управления персоналом : учебное пособие.; Проспект, Москва; 2013; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252115> (Электронное издание)
7. Аппело, Ю., Ю., Черникова, А.; Agile-менеджмент. Лидерство и управление командами : научно-популярное издание.; Альпина Паблишер, Москва; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570321> (Электронное издание)

#### Печатные издания

1. Холден, Н. Д., Найджел Дж., Еремин, Б. Л.; Кросс-культурный менеджмент. Концепция когнитивного

менеджмента : [учеб. пособие для вузов по направлению 521500 "Менеджмент" и специальностям 350400 "Связи с общественностью", 350700 "Реклама"].; ЮНИТИ-ДАНА, Москва; 2005 (1 экз.)

2. Мясоедов, С. П.; Кросс-культурный менеджмент : учебник для бакалавриата и магистратуры.; Юрайт, Москва; 2015 (10 экз.)

3. Холден, Н. Д., Найджел Дж., Любимова, Г. Ю., Еремин, Б. Л.; Кросс-культурный менеджмент. Концепция когнитивного менеджмента : [учеб. пособие для вузов по направлению 521500 "Менеджмент" и специальностям 350400 "Связи с общественностью", 350700 "Реклама"].; ЮНИТИ, Москва; 2005 (1 экз.)

### **Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы**

Базы данных:

1. Зональная научная библиотека УрФУ - <http://lib.urfu.ru/>
2. Электронный научный архив УрФУ - <https://elar.urfu.ru/>
3. Портал образовательных ресурсов УрФУ - <http://study.urfu.ru/>
4. Научная электронная библиотека eLibrary - <http://elibrary.ru>
5. ЭБС Университетская библиотека онлайн - <http://www.biblioclub.ru/>
6. ЭБС IPRbooks (Библиокомплектатор) - <http://www.bibliocomplectator.ru/available>
7. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
8. Российская государственная библиотека (Москва) РГБ - <http://www.rsl.ru/>
9. Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург) - <http://www.nlr.ru/>
10. Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского - [http://book.uraic.ru/el\\_library](http://book.uraic.ru/el_library)

Ресурсы свободного доступа:

1. Журнал о людях и работе с ними [www.hr-journal.ru](http://www.hr-journal.ru)
2. Сообщество HR -профессионалов - [HR-Portal.ru](http://HR-Portal.ru)
3. Специализированный сайт для HR-менеджеров [www.hrm.ru](http://www.hrm.ru)
4. Электронный журнал для специалистов по управлению персоналом [www.HR-journal.ru](http://www.HR-journal.ru)
5. Журнал «Кадровик -практик» [www.kadrovik-praktik.ru](http://www.kadrovik-praktik.ru)
6. Журнал «Человек и труд» [www.chelt.ru](http://www.chelt.ru)

### **Материалы для лиц с ОВЗ**

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

## **Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

Поисковая система Gogle - <http://www.google.com/>

Поисковая система Яндекс - <http://www.yandex.ru/>

Поисковая система Рамблер - <http://www.rambler.ru>

Поисковая система Mail - <http://www.mail.ru>

Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» - <https://cyberleninka.ru/>

Справочная система Консультант плюс - [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Справочная система ГАРАНТ <http://base.garant.ru>

Кросс-культурный менеджмент : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. П. Мясоедов, Л. Г. Борисова. — 3-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 314 с [Электронный ресурс] Режим доступа: <https://static.my-shop.ru/product/pdf/192/1918201.pdf>;

Безручко, П. Практики регулярного менеджмента: Управление исполнением, управление командой / П. Безручко. — Москва : Альпина Паблицер, 2019. — 368 с. — ISBN 978-5-9614-2659-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/140489>;

Климов, А. Д. Взаимодействие национальных деловых культур в системе кросс-культурного менеджмента: (на примере стран БРИКС) / А. Д. Климов ; Институт международных экономических связей. — Москва : б.и., 2020. — 104 с. : табл., диагр. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596815>;

Маслова, Е. Л. Международный культурный обмен и деловые коммуникации : учебное пособие / Е. Л. Маслова, В. А. Коленова. — Москва : Дашков и К, 2018. — 127 с. — ISBN 978-5-394-03055-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/110766>;

Психология лидерства (Серия «Harvard Business Review: 10 лучших статей») . — Москва : Альпина Паблицер, 2020. — 156 с. — ISBN 978-5-9614-2590-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/140495>;

Савичева, А. В. Теория поколений. Модели поведения : учебно-методическое пособие / А. В. Савичева, М. В. Прохорова. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2020. — 41 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/144878>;

Семенов, А. К. Психология и этика менеджмента и бизнеса : учебное пособие / А. К. Семенов, Е. Л. Маслова .— 10-е изд. — Москва : Дашков и К°, 2020 .— 276 с. : ил. — (Учебные издания для бакалавров) .— Библиогр. в кн .— Режим доступа: электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE», требуется авторизация .— ISBN 978-5-394-03599-9 .— <URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573387>>.

### **3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Кросс-культурный менеджмент**

**Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением**

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство Подключение к сети Интернет	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc  Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM  Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство Подключение к сети Интернет	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc  Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM  Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
3	Консультации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Периферийное устройство	<b>Не требуется</b>
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство Подключение к сети Интернет	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc  Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM  Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
5	Самостоятельная работа студентов	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc  Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM

		Периферийное устройство Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
--	--	--	--

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Международный HR -менеджмент**

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия Имя Отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Казакова Марина Ильинична	кандидат философских наук, доцент	доцент	управления персоналом и психологии

**Рекомендовано учебно-методическим советом института** Уральский гуманитарный институт

Протокол № 33.00-08/25 от 14.05.2021 г.

# 1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Казакова Марина Ильинична, доцент, управления персоналом и психологии

## 1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
  - Базовый уровень

*\*Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

*Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.*

## 1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
1.	Основные тенденции развития международного HR-менеджмента.	Изменение вспомогательной роли HR – департамента на роль бизнес – партнёра. Учёт поколенческих особенностей сотрудников в выборе инструментов управления персоналом Автоматизация HR -процессов. Достоинства HR – диджитализации Риски и угрозы HR – диджитализации
2.	Управление персоналом в системе менеджмента международной организации	Роль кадровых служб в реализации стратегии управления качеством в международных организациях. Роль персонала в системе TQM. Метод «Бережливое производство» . Роль персонала в концепции «Шесть сигм». Метод «бережливое производство + шесть сигм».
3.	Современные научные подходы в международном менеджменте	Управление по целям. Сбалансированная система показателей: цель, задачи, принципы. Компетентностный подход и др.
4.	Лучшие HR практики международных зарубежных и отечественных компаний	Кадровая политика (на примере конкретных международных организаций). Планирование кадрового обеспечения в международных компаниях.

		<p>Наем и адаптация персонала. Оценка персонала в международных организациях.</p> <p>Управление карьерой персонала.</p> <p>Мотивация и стимулирование труда Система обучения и развития персонала.</p> <p>Организация труда персонала в международных компаниях.</p>
--	--	--

### 1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Воспитание поликультурности и толерантности	учебно-исследовательская, научно-исследовательская	Технология образования в сотрудничестве	ПК-1 - Способен разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечивать их документационное сопровождение и оценивать организационные и социальные последствия	У-2 - Анализировать возможные рыночные и специфические риски, связанные с деятельностью по реализации функций управления персоналом и выделять организационные и социальные последствия при выборе стратегий управления персоналом

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

## 2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Международный HR -менеджмент

#### Электронные ресурсы (издания)

1. Медведев, А. Г.; Международный менеджмент: стратегические решения в многонациональных компаниях : учебник.; Высшая школа менеджмента, Санкт-Петербург; 2014; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458070> (Электронное издание)

2. Макарова, Е. Л.; Международный менеджмент : учебное пособие.; Южный федеральный университет, Ростов-на-Дону, Таганрог; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499751> (Электронное издание)

3. Смирнова, , И. Ю.; Международный менеджмент. Практикум : учебное пособие.; Университет экономики и управления, Симферополь; 2019; <http://www.iprbookshop.ru/89494.html> (Электронное издание)

4. Кибанов, А. Я., Кибанов, А. Я.; Управление персоналом: теория и практика. Система управления персоналом : учебное пособие.; Проспект, Москва; 2013; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252115> (Электронное издание)

### **Печатные издания**

1. Пронников, В. А., Рамзес, В. Б.; Управление персоналом в Японии : очерки.; Наука, Гл. ред. вост. лит., Москва; 1989 (3 экз.)

2. Попов, В. М., Ляпунов, С. И., Муртузалиева, С. Ю.; Менеджмент и маркетинг бизнеса в международных компаниях; Финансы и статистика, Москва; 2001 (1 экз.)

3. , Темнышова, Е. П.; Международный менеджмент : учебник для бакалавров вузов, обучающихся по направлению 080200 "Менеджмент" (квалификация (степень) "бакалавр").; Юрайт, Москва; 2013 (1 экз.)

4. , Пивоваров, С. Э., Тарасевич, Л. С., Майзель, А. И.; Международный менеджмент : учебник для студентов вузов.; Питер, Санкт-Петербург [и др.]; 2002 (3 экз.)

5. Белорусов, А. С.; Международный менеджмент : Учебник.; Юристъ, Москва; 2000 (3 экз.)

6. , Кибанов, А. Я., Баткаева, И. А., Ворожейкин, И. Е., Захаров, Д. К., Иванов, А. М.; Управление персоналом организации : учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Менеджмент организации", "Упр. персоналом", "Экономика труда".; ИНФРА-М, Москва; 2005 (24 экз.)

### **Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы**

Базы данных:

1. Зональная научная библиотека УрФУ - <http://lib.urfu.ru/>

2. Электронный научный архив УрФУ - <https://elar.urfu.ru/>

3. Портал образовательных ресурсов УрФУ - <http://study.urfu.ru/>

4. Научная электронная библиотека eLibrary - <http://elibrary.ru>

5. ЭБС Университетская библиотека онлайн - <http://www.biblioclub.ru/>

6. ЭБС IPRbooks (Библиокомплектатор) - <http://www.bibliocomplectator.ru/available>

7. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>

8. Российская государственная библиотека (Москва) РГБ - <http://www.rsl.ru/>

9. Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург) - <http://www.nlr.ru/>

10. Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского - [http://book.uraic.ru/el\\_library](http://book.uraic.ru/el_library)

Ресурсы свободного доступа:

1. Журнал о людях и работе с ними [www.hr-journal.ru](http://www.hr-journal.ru)

2. Сообщество HR -профессионалов - [HR-Portal.ru](http://HR-Portal.ru)

3. Специализированный сайт для HR-менеджеров [www.hrm.ru](http://www.hrm.ru)

4. Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации [www.rosmintrud.ru](http://www.rosmintrud.ru)
5. Электронный журнал для специалистов по управлению персоналом [www.HR-journal.ru](http://www.HR-journal.ru)
6. Журнал «Кадровик -практик» [www.kadrovik-praktik.ru](http://www.kadrovik-praktik.ru)
7. Журнал «Человек и труд» [www.chelt.ru](http://www.chelt.ru)

### **Материалы для лиц с ОВЗ**

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

### **Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

Поисковая система Gogle - <http://www.google.com/>

Поисковая система Яндекс - <http://www.yandex.ru/>

Поисковая система Рамблер - <http://www.rambler.ru>

Поисковая система Mail - <http://www.mail.ru>

Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» - <https://cyberleninka.ru/>

Справочная система Консультант плюс - [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Справочная система ГАРАНТ <http://base.garant.ru>

HR-портал. Сообщество профессионалов - <http://www.hr-portal.ru>;

Административно-управленческий портал - <http://www.aup.ru>;

Национальный союз кадровиков – <http://www.kadrovik.ru>.

Голоусова, Е. С. Кросс-культурный менеджмент = Cross-cultural management : учебное пособие / Е. С. Голоусова .— Кросс-культурный менеджмент = Cross-cultural management, 2026-04-22 .— Электрон. дан. (1 файл) .— Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2017 .— 76 с. — Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. — Гарантированный срок размещения в ЭБС до 22.04.2026 (автопродлонгация) .— Текст .— электронный .— ISBN 978-5-7996-2189-6 .— Перейти к просмотру издания

Международный менеджмент : учебное пособие / М.Э. Сейфуллаева. — 2-е изд., стер. — М. : КНОРУС, 2016. — 232 с. [Электронный ресурс] Режим доступа: [http://inco.vsu.ru/UserFiles/ЕНЕPRS/res3\\_ru.pdf](http://inco.vsu.ru/UserFiles/ЕНЕPRS/res3_ru.pdf)

## **3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Международный HR -менеджмент**

**Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением**

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство Подключение к сети Интернет	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство Подключение к сети Интернет	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
3	Консультации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Периферийное устройство	<b>Не требуется</b>
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство Подключение к сети Интернет	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
5	Самостоятельная работа студентов	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM

		Периферийное устройство Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
--	--	--	--

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Международные базы статистической**  
**информации в HR -менеджменте**

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия Имя Отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Савельев Владимир Вадимович	без ученой степени	ассистент	управления персоналом и психологии

**Рекомендовано учебно-методическим советом института** Уральский гуманитарный институт

Протокол № 33.00-08/25 от 14.05.2021 г.

# 1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Савельев Владимир Вадимович, ассистент, управления персоналом и психологии

## 1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
  - Базовый уровень

*\*Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

*Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.*

## 1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
Р 1	Введение	Зачем HR-менеджеру использовать международные базы статистической информации. Основные блоки задач
Р 2	Социально-демографическая статистика	Класс задач, решаемых HR-менеджером с помощью социально-демографической статистики. Российские базы данных с социально-демографической статистикой. Международные базы данных с социально-демографической статистикой.
Р 3	Финансово-экономическая статистика	Задачи HR-менеджера, решаемые с помощью финансово-экономической статистики. Российские сервисы финансово-экономической статистики. Международные базы данных финансово-экономической статистики.
Р 4	Статистика рынка труда	Задачи HR-менеджера для которых необходима статистика по рынку труда. Российские источники информации о рынке труда. Международные источники информации о рынке труда. Необходимость, возможности и способы консолидации цифрового HR-контента для создания, анализа, сравнения и критической оценки данных и информации по рынку труда. Обзор российских и международных онлайн-приложений и цифровых сервисов для подбора кандидатов, как инновация в HR сфере в цифровых условиях рынка труда

<b>Р 5</b>	Опросы общественного мнения	Задачи HR-менеджера для которых необходимы опросы общественного мнения. Российские службы, осуществляющие мониторинг общественного мнения. Иностраные службы, занимающиеся опросами общественного мнения. Технологии сбора данных из баз статистической информации по результатам опросов общественного мнения с применением digital инструментов под задачи HR аналитики.
<b>Р 6</b>	Библиографические базы данных	Зачем HR-менеджеру работать с библиографическими базами данных. Российские базы данных. Базы данных международных исследований.

### 1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Формирование информационной культуры в сети интернет	целенаправленная работа с информацией для использования в практических целях	Технология самостоятельной работы	ПК-8 - Способен формировать базы данных системы и процессов управления персоналом организации с использованием цифровых технологий	З-1 - Сделать обзор и охарактеризовать возможности применения баз данных и программного обеспечения систем и процессов управления персоналом, особенностей работы с ними по ведению учета и движению персонала, подготовки статистической и отчетной информации по персоналу

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

## 2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Международные базы статистической информации в HR -менеджменте

#### Электронные ресурсы (издания)

1. Замедлина, Е. А.; Статистика: шпаргалка : учебное пособие.; Научная книга, Саратов; 2020; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578604> (Электронное издание)

2. Гулак, М. Л.; Аудит информационной безопасности. Прикладная статистика : учебное пособие.; Ай Пи Ар Медиа, Москва; 2020; <http://www.iprbookshop.ru/97630.html> (Электронное издание)
3. Глущенко, М. Е.; Статистика : учебное пособие.; Омский государственный технический университет, Омск; 2020; <http://www.iprbookshop.ru/115446.html> (Электронное издание)
4. Кибанов, А. Я., Кибанов, А. Я.; Управление персоналом: теория и практика. Система управления персоналом : учебное пособие.; Проспект, Москва; 2013; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252115> (Электронное издание)

### **Печатные издания**

1. , Башкатов, Б. И., Суринов, А. Е.; Международная статистика : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 080601 "Статистика" и др. экон. специальностям.; Юрайт, Москва; 2010 (4 экз.)
2. Сиденко, А. В.; Международная статистика : Учебник: [Для вузов по экон. спец.]; Дело и Сервис, Москва; 1999 (3 экз.)
3. Громыко, Г. Л.; Статистика : [учеб. пособие для ун-тов по специальности "География"]; Изд-во Моск. ун-та, Москва; 1976 (1 экз.)
4. , Кибанов, Л. Я., Баткаева, И. А., Захаров, Д. К., Иванов, А. М., Ивановская, А. М.; Управление персоналом организации : практикум : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Менеджмент организации", "Упр. персоналом".; ИНФРА-М, Москва; 2004 (14 экз.)

### **Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы**

Базы данных:

1. Зональная научная библиотека УрФУ - <http://lib.urfu.ru/>
2. Электронный научный архив УрФУ - <https://elar.urfu.ru/>
3. Портал образовательных ресурсов УрФУ - <http://study.urfu.ru/>
4. Научная электронная библиотека eLibrary - <http://elibrary.ru>
5. ЭБС Университетская библиотека онлайн - <http://www.biblioclub.ru/>
6. ЭБС IPRbooks (Библиокомплектатор) - <http://www.bibliocomplectator.ru/available>
7. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com/>
8. Российская государственная библиотека (Москва) РГБ - <http://www.rsl.ru/>
9. Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург) - <http://www.nlr.ru/>
10. Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского - [http://book.uraic.ru/el\\_library](http://book.uraic.ru/el_library)

### **Материалы для лиц с ОВЗ**

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

### **Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

1. Росстат <https://www.gks.ru/>
2. Статистика федеральной налоговой службы [https://www.nalog.ru/rn23/related\\_activities/statistics\\_and\\_analytics/](https://www.nalog.ru/rn23/related_activities/statistics_and_analytics/)
3. Статистика министерства финансов <http://old.economy.gov.ru/minec/activity/sections/macro/index>
4. Яндекс-исследования <https://yandex.ru/company/researches/>
5. Статистика компаний 2ГИС <https://stat.2gis.ru/>
6. Исследования Сбербанка <https://sberindex.ru/ru/researches>
7. ВЦИОМ <https://wciom.ru/>
8. Левада-центр <https://www.levada.ru/>
9. Фонд общественного мнения <https://fom.ru/>
10. Мониторинговые исследования ВШЭ <https://www.hse.ru/monitoring/>
10. Поиск банков данных от Google <https://datasetsearch.research.google.com/>
11. Статистический сервис ООН <https://unstats.un.org/home/>
12. Статистический портал МОТ <http://www.ilo.org/global/statistics-and-databases/lang--en/index.htm>
13. Группа Всемирного банка <https://data.worldbank.org/>
14. Евростат <https://ec.europa.eu/eurostat/>
15. OECD stat <https://stats.oecd.org/>
16. Euromonitor International <https://www.euromonitor.com/>
17. International Monetary Fund Data <https://www.imf.org/en/Data>
18. Статистика ВТО [https://www.wto.org/english/res\\_e/statis\\_e/statis\\_e.htm](https://www.wto.org/english/res_e/statis_e/statis_e.htm)
19. Реестр профессиональных стандартов <https://profstandart.rosmintrud.ru>
20. O'NET <https://www.onetonline.org/>

Международная статистика : учебник для бакалавриата и магистратуры / под ред. Б. И. Башкатова, А. Е. Суринова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 593 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). [Электронный ресурс] Режим доступа: [https://mx3.uraif.ru/uploads/pdf\\_review/2786177D-29AA-4912-A3F6-C454EDDEF9D2.pdf](https://mx3.uraif.ru/uploads/pdf_review/2786177D-29AA-4912-A3F6-C454EDDEF9D2.pdf)

### 3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Международные базы статистической информации в HR -менеджменте

#### Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmс

		<p>соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p> <p>Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES</p>
2	Практические занятия	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p> <p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p> <p>Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES</p>
3	Консультации	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Периферийное устройство</p>	<b>Не требуется</b>
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p> <p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p> <p>Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES</p>
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p> <p>Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM</p> <p>Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES</p>