

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ
Директор по образовательной
деятельности

_____ С.Т. Князев
«___» _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

Код модуля	Модуль
1150127	Учет и отчетность коммерческих организаций

Екатеринбург

Перечень сведений о рабочей программе модуля	Учетные данные
Образовательная программа 1. Прикладная экономика и финансы	Код ОП 1. 38.03.01/33.03
Направление подготовки 1. Экономика	Код направления и уровня подготовки 1. 38.03.01

Программа модуля составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Савостина Ольга Викторовна	кандидат экономических наук, доцент	Доцент	учета, анализа и аудита
2	Синянская Елена Рудольфовна	кандидат экономических наук, доцент	Доцент	учета, анализа и аудита
3	Юрьева Лариса Владимировна	доктор экономических наук, доцент	Профессор	учета, анализа и аудита

Согласовано:

Управление образовательных программ

Р.Х. Токарева

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ Учет и отчетность коммерческих организаций

1.1. Аннотация содержания модуля

Изучение дисциплин модуля «Учет и отчетность коммерческих организаций» направлено на формирование компетенций, позволяющих на основании нормативных требований российских и международных стандартов осуществлять финансовый и налоговый учет, контроллинг хозяйственных операций экономических субъектов, составлять бухгалтерскую и налоговую отчетность, принимать управленческие решения и разрабатывать плановые показатели на основании данных внутренней и внешней отчетности. В дисциплине «Финансовый и налоговый учет коммерческих организаций» изучаются основные нормативные положения финансового и налогового учета, методы их ведения, позволяющие своевременно получать достоверную информацию об имуществе, капитале и обязательствах коммерческих организаций и формировании финансовых результатов их деятельности для целей налогообложения и дальнейшего анализа ключевых показателей. В дисциплине «Особенности учета и налогообложения малого бизнеса» изучаются особенности учета, и составления отчетности на предприятиях, относящихся к субъектам малого предпринимательства, в том числе, находящихся на специальных налоговых режимах. В дисциплине «Финансовая и налоговая отчетность коммерческих организаций» изучаются основные нормативные требования к составу, содержанию и порядку предоставления заинтересованным пользователям финансовой и налоговой отчетности, концепция формирования и взаимосвязи их показателей. В дисциплине «Международные стандарты финансовой отчетности» рассматриваются общие требования международных стандартов финансовой отчетности в их сравнении с российскими положениями по учету, что позволяет студентам получить представление о международной практике применения изучаемых стандартов для всесторонней оценки анализируемой финансовой информации. В дисциплине «Контроллинг» изучаются методы организации контрольно-аналитических операций оперативного производственного учета с целью оптимизации затрат предприятий при формировании финансовых результатов их деятельности.

1.2. Структура и объем модуля

Таблица 1

№ п/п	Перечень дисциплин модуля в последовательности их освоения	Объем дисциплин модуля и всего модуля в зачетных единицах
1	Контроллинг	3
2	Финансовый и налоговый учет коммерческих организаций	5
3	Особенности учета и налогообложения малого бизнеса	3
4	Финансовая и налоговая отчетность коммерческих организаций	6
5	Международные стандарты финансовой отчетности	4
ИТОГО по модулю:		21

1.3. Последовательность освоения модуля в образовательной программе

Пререквизиты модуля	1. Учет и анализ в управлении бизнесом
Постреквизиты и кореквизиты модуля	1. Аудит и анализ отчетной информации 2. Специализированные программные продукты 3. Бухгалтерский консалтинг бизнес-процессов коммерческих организаций

1.4. Распределение компетенций по дисциплинам модуля, планируемые результаты обучения (индикаторы) по модулю

Таблица 2

Перечень дисциплин модуля	Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
1	2	3
Контроллинг	ПК-21 - Способен организовывать и осуществлять бухгалтерский учет организации, формировать ее финансовую отчетность, анализировать ее деятельность. Способен выполнять аудиторские задания, организовывать и осуществлять внутренний аудиторский контроль организации	<p>З-1 - Знать нормативные требования и методы ведения бухгалтерского учета и составления отчетности</p> <p>З-2 - Знать специализированные поисковые системы в области бухгалтерского и налогового учета и аудита</p> <p>У-1 - Уметь на основании первичных документов заполнять учетные регистры, составлять финансовую отчетность и анализировать ее показатели</p> <p>У-2 - Уметь пользоваться специализированными программными продуктами</p> <p>П-1 - Владеть навыками заполнения форм финансовой отчетности и анализа ее основных показателей</p> <p>П-2 - Владеть навыками работы в программе «1С Предприятие»</p>
	ПК-23 - Способен организовывать и осуществлять налоговый учет, формировать налоговую отчетность и обосновывать решения в области налогового	<p>З-1 - Знать нормативные требования и методы ведения налогового учета и составления налоговых деклараций</p> <p>У-1 - Уметь на основании первичных документов заполнять учетные налоговые</p>

	планирования организации	регистры, составлять налоговую отчетность и анализировать ее показатели П-1 - Владеть навыками заполнения форм налоговых деклараций и анализа их основных показателей
Международные стандарты финансовой отчетности	ПК-21 - Способен организовывать и осуществлять бухгалтерский учет организации, формировать ее финансовую отчетность, анализировать ее деятельность Способен выполнять аудиторские задания, организовывать и осуществлять внутренний аудиторский контроль организации	З-1 - Знать нормативные требования и методы ведения бухгалтерского учета и составления отчетности З-2 - Знать специализированные поисковые системы в области бухгалтерского и налогового учета и аудита У-1 - Уметь на основании первичных документов заполнять учетные регистры, составлять финансовую отчетность и анализировать ее показатели У-2 - Уметь пользоваться специализированными программными продуктами П-1 - Владеть навыками заполнения форм финансовой отчетности и анализа ее основных показателей П-2 - Владеть навыками работы в программе «1С Предприятие»
	ПК-23 - Способен организовывать и осуществлять налоговый учет, формировать налоговую отчетность и обосновывать решения в области налогового планирования организации	З-1 - Знать нормативные требования и методы ведения налогового учета и составления налоговых деклараций У-1 - Уметь на основании первичных документов заполнять учетные налоговые регистры, составлять налоговую отчетность и анализировать ее показатели П-1 - Владеть навыками заполнения форм налоговых деклараций и анализа их основных показателей
Особенности учета и налогообложения малого бизнеса	ПК-21 - Способен организовывать и осуществлять бухгалтерский учет организации, формировать ее финансовую отчетность, анализировать ее деятельность Способен выполнять аудиторские задания, организовывать	З-1 - Знать нормативные требования и методы ведения бухгалтерского учета и составления отчетности З-2 - Знать специализированные поисковые системы в области бухгалтерского и налогового учета и аудита У-1 - Уметь на основании первичных документов заполнять учетные регистры,

	<p>и осуществлять внутренний аудиторский контроль организации</p>	<p>составлять финансовую отчетность и анализировать ее показатели</p> <p>У-2 - Уметь пользоваться специализированными программными продуктами</p> <p>П-1 - Владеть навыками заполнения форм финансовой отчетности и анализа ее основных показателей</p> <p>П-2 - Владеть навыками работы в программе «1С Предприятие»</p>
	<p>ПК-23 - Способен организовывать и осуществлять налоговый учет, формировать налоговую отчетность и обосновывать решения в области налогового планирования организации</p>	<p>З-1 - Знать нормативные требования и методы ведения налогового учета и составления налоговых деклараций</p> <p>У-1 - Уметь на основании первичных документов заполнять учетные налоговые регистры, составлять налоговую отчетность и анализировать ее показатели</p> <p>П-1 - Владеть навыками заполнения форм налоговых деклараций и анализа их основных показателей</p>
<p>Финансовая и налоговая отчетность коммерческих организаций</p>	<p>ПК-21 - Способен организовывать и осуществлять бухгалтерский учет организации, формировать ее финансовую отчетность, анализировать ее деятельность</p> <p>Способен выполнять аудиторские задания, организовывать и осуществлять внутренний аудиторский контроль организации</p>	<p>З-1 - Знать нормативные требования и методы ведения бухгалтерского учета и составления отчетности</p> <p>З-2 - Знать специализированные поисковые системы в области бухгалтерского и налогового учета и аудита</p> <p>У-1 - Уметь на основании первичных документов заполнять учетные регистры, составлять финансовую отчетность и анализировать ее показатели</p> <p>У-2 - Уметь пользоваться специализированными программными продуктами</p> <p>П-1 - Владеть навыками заполнения форм финансовой отчетности и анализа ее основных показателей</p> <p>П-2 - Владеть навыками работы в программе «1С Предприятие»</p>
	<p>ПК-23 - Способен организовывать и осуществлять налоговый учет, формировать налоговую отчетность и</p>	<p>З-1 - Знать нормативные требования и методы ведения налогового учета и составления налоговых деклараций</p>

	<p>обосновывать решения в области налогового планирования организации</p>	<p>У-1 - Уметь на основании первичных документов заполнять учетные налоговые регистры, составлять налоговую отчетность и анализировать ее показатели</p> <p>П-1 - Владеть навыками заполнения форм налоговых деклараций и анализа их основных показателей</p>
<p>Финансовый и налоговый учет коммерческих организаций</p>	<p>ПК-21 - Способен организовывать и осуществлять бухгалтерский учет организации, формировать ее финансовую отчетность, анализировать ее деятельность</p> <p>Способен выполнять аудиторские задания, организовывать и осуществлять внутренний аудиторский контроль организации</p>	<p>З-1 - Знать нормативные требования и методы ведения бухгалтерского учета и составления отчетности</p> <p>З-2 - Знать специализированные поисковые системы в области бухгалтерского и налогового учета и аудита</p> <p>У-1 - Уметь на основании первичных документов заполнять учетные регистры, составлять финансовую отчетность и анализировать ее показатели</p> <p>У-2 - Уметь пользоваться специализированными программными продуктами</p> <p>П-1 - Владеть навыками заполнения форм финансовой отчетности и анализа ее основных показателей</p> <p>П-2 - Владеть навыками работы в программе «1С Предприятие»</p>
	<p>ПК-23 - Способен организовывать и осуществлять налоговый учет, формировать налоговую отчетность и обосновывать решения в области налогового планирования организации</p>	<p>З-1 - Знать нормативные требования и методы ведения налогового учета и составления налоговых деклараций</p> <p>У-1 - Уметь на основании первичных документов заполнять учетные налоговые регистры, составлять налоговую отчетность и анализировать ее показатели</p> <p>П-1 - Владеть навыками заполнения форм налоговых деклараций и анализа их основных показателей</p>

1.5. Форма обучения

Обучение по дисциплинам модуля может осуществляться в очной, очно-заочной и заочной формах.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Финансовый и налоговый учет
коммерческих организаций

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Савостина Ольга Викторовна	кандидат экономических наук, доцент	Доцент	учета, анализа и аудита
2	Синянская Елена Рудольфовна	кандидат экономических наук, доцент	доцент	учета, анализа и аудита

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 13 от 11.06.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Савостина Ольга Викторовна, Доцент, учета, анализа и аудита
- Синянская Елена Рудольфовна, доцент, учета, анализа и аудита

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Учет внеоборотных активов и материально-производственных запасов	Понятие вложений во внеоборотные активы. Учет поступления и выбытия основных средств и нематериальных активов. Учет амортизационных отчислений. Учет результатов НИОКР. Налогообложение операций с основными средствами. Учет арендованных ОС. Понятие материально-производственных запасов, учет поступления материалов в производстве и товаров в торговле. Методы учета МПЗ при списании и выбытии. Резервы под снижение стоимости МПЗ. Учет расчетов по НДС при поступлении имущества.
P2	Учет денежных средств, финансовых вложений и средств в расчетах	Учет денежных средств в кассе, на расчетном, валютном и прочих счетах в банке. Учет финансовых вложений организации. Учет дебиторской и кредиторской задолженностей при различных видах расчетных операций с юридическими и физическими лицами. Учет основной и дополнительной заработной платы. Учет пособий по социальному страхованию. Учет удержаний из заработной платы. Расчеты по НДФЛ. Расчеты организации с фондами пенсионного, социального и медицинского страхования.
P3	Учет производственных затрат	Классификации затрат, включаемых в себестоимость. Учет прямых и косвенных затрат по элементам и статьям. Учет полуфабрикатов и незавершенного производства. Методы учета затрат в зависимости от производственных процессов.

		Методы учета готовой продукции по фактической и нормативной себестоимости. Учет отгруженной продукции.
Р4	Учет операций по реализации и финансовых результатов	Понятия: доходы, выручка от реализации, расходы на продажу. Учет реализации готовой продукции на пред-приятнях. Учет реализации работ, услуг. Учет реализации товаров в торговле. Расчеты по НДС при реализации. Порядок формирования финансового результата от продаж. Учет финансового результата от прочих доходов и расходов. Учет расчетов по налогу на прибыль. Порядок формирования налогооблагаемой прибыли в налоговой декларации по налогу на прибыль и на счетах бухгалтерского учета.
Р5	Учет капитала и резервов	Учет уставного, резервного, добавочного капитала. Учет переоценки основных средств. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Учет целевого финансирования. Учет резервов.
Р6	Взаимосвязь регистров финансового и налогового учета	Особенности отражения операций по налогообложению в регистрах финансового учета: НДС, налог на прибыль, на имущество, НДФЛ, страховые взносы в социальные фонды. Корректировка налога на прибыль для составления финансовой отчетности (ПНО, ОНА, ОНО)

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Формирование социально-значимых ценностей	учебно-исследовательская, научно-исследовательская целенаправленная работа с информацией для использования в практических целях	Технология самостоятельной работы	ПК-23 - Способен организовывать и осуществлять налоговый учет, формировать налоговую отчетность и обосновывать решения в области налогового планирования организации	З-1 - Знать нормативные требования и методы ведения налогового учета и составления налоговых деклараций У-1 - Уметь на основании первичных документов заполнять учетные налоговые регистры, составлять налоговую отчетность и анализировать ее показатели

				П-1 - Владеть навыками заполнения форм налоговых деклараций и анализа их основных показателей
--	--	--	--	---

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Финансовый и налоговый учет коммерческих организаций

Электронные ресурсы (издания)

1. Анциферова, И. В.; Бухгалтерский финансовый учет : практикум.; Дашков и К°, Москва; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495699> (Электронное издание)
2. Миславская, Н. А.; Бухгалтерский учет : учебник.; Дашков и К°, Москва; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496141> (Электронное издание)
3. Керимов, В. Э.; Бухгалтерский учет : учебник.; Дашков и К°, Москва; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496203> (Электронное издание)
4. Бабаев, Ю. А., Бабаев, Ю. А.; Бухгалтерский учет : учебник.; Проспект, Москва; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=569884> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Илышева, Н. Н.; Бухгалтерский учет : учебное пособие для студентов бакалавриата, обучающихся по направлению подготовки "Экономика", "Менеджмент" по дисциплине "Бухгалтерский учет".; Юрайт, Москва; 2017 (5 экз.)
2. , Крылов, С. И.; Учет и анализ в управлении бизнесом : учебное пособие для студентов вуза, обучающихся по направлениям подготовки 38.03.01 "Экономика", 38.04.08 "Финансы и кредит".; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2020 (10 экз.)
3. Кондраков, Н. П.; Бухгалтерский учет в схемах и таблицах : [курс бухгалтерского учета в соответствии с действующим законодательством РФ и учебными программами вузов].; Проспект, Москва; 2015 (5 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru>
2. ООО Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
3. ЭБС IPR Books <https://www.iprbookshop.ru>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. справочная система Консультант плюс - www.consultant.ru
2. справочная система ГАРАНТ <http://base.garant.ru>
3. официальный сайт Министерства финансов РФ: <http://www.minfin.ru>
4. официальный сайт Федеральной налоговой службы РФ: <http://www.nalog.ru>
5. зональная научная библиотека УрФУ. Режим доступа: <http://lib.urfu.ru/>
6. образовательные ресурсы УрФУ. Режим доступа: <http://www.study.urfu.ru/>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Финансовый и налоговый учет коммерческих организаций

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p> <p>Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES</p>
2	Практические занятия	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p> <p>Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES</p>

		<p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	
3	Консультации	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p> <p>Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES</p>
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p> <p>Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES</p>
5	Курсовая работа/ курсовой проект	<p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p> <p>Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES</p>

6	Самостоятельная работа студентов	Периферийное устройство Персональные компьютеры по количеству обучающихся Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами Подключение к сети Интернет	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
---	----------------------------------	---	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Особенности учета и налогообложения
малого бизнеса

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Савостина Ольга Викторовна	к.э.н., доцент	доцент	учета, анализа и аудита
2	Синянская Елена Рудольфовна	кандидат экономических наук, доцент	Доцент	учета, анализа и аудита

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 13 от 11.06.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Савостина Ольга Викторовна, доцент, учета, анализа и аудита
- Синянская Елена Рудольфовна, Доцент, учета, анализа и аудита

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Нормативные требования к деятельности малых предприятий в РФ	Критерии отнесения предприятий к малому бизнесу. Специальные налоговые режимы. Правовые основы деятельности предприятий, находящихся на упрощенной системе налогообложения (УСН) и на патенте. Индивидуальное предпринимательство.
P2	Особенности учета предприятий на упрощенной и на патентной системах налогообложения	Требования к ведению учета и составлению налоговых деклараций по УСН (доходы или доходы минус расходы). Соотношение бухгалтерского и налогового учета на предприятиях, находящихся на УСН. Особенности учета у предприятий на патенте.
P3	Отчетность малых предприятий	Особенности бухгалтерской отчетности по упрощенной форме для предприятий малого бизнеса и анализа ее основных показателей. Сравнительные показатели упрощенной бухгалтерской отчетности и налоговых деклараций по специальным налоговым режимам.

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной	Вид воспитательной	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
----------------------------	--------------------	--	-------------	---------------------

деятельности	деятельности			
Формирование социально-значимых ценностей	учебно-исследовательская, научно-исследовательская целенаправленная работа с информацией для использования в практических целях	Технология самостоятельной работы	ПК-23 - Способен организовывать и осуществлять налоговый учет, формировать налоговую отчетность и обосновывать решения в области налогового планирования организации	З-1 - Знать нормативные требования и методы ведения налогового учета и составления налоговых деклараций У-1 - Уметь на основании первичных документов заполнять учетные налоговые регистры, составлять налоговую отчетность и анализировать ее показатели П-1 - Владеть навыками заполнения форм налоговых деклараций и анализа их основных показателей

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Особенности учета и налогообложения малого бизнеса

Электронные ресурсы (издания)

1. Керимов, В. Э.; Бухгалтерский учет : учебник.; Дашков и К°, Москва; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496203> (Электронное издание)
2. Бабаев, Ю. А., Бабаев, Ю. А.; Бухгалтерский учет : учебник.; Проспект, Москва; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=569884> (Электронное издание)

Печатные издания

1. , Крылов, С. И.; Учет и анализ в управлении бизнесом : учебное пособие для студентов вуза, обучающихся по направлениям подготовки 38.03.01 "Экономика", 38.04.08 "Финансы и кредит".; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2020 (10 экз.)

2. Илышева, Н. Н.; Бухгалтерский учет : учебное пособие для студентов бакалавриата, обучающихся по направлению подготовки "Экономика", "Менеджмент" по дисциплине "Бухгалтерский учет".; Юрайт, Москва; 2017 (5 экз.)

3. Кондраков, Н. П.; Бухгалтерский учет в схемах и таблицах : [курс бухгалтерского учета в соответствии с действующим законодательством РФ и учебными программами вузов].; Проспект, Москва; 2015 (5 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru>
2. ООО Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
3. ЭБС IPR Books <https://www.iprbookshop.ru>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Справочная система Консультант плюс - www.consultant.ru
2. Справочная система ГАРАНТ <http://base.garant.ru>
3. Официальный сайт Министерства финансов РФ: <http://www.minfin.ru>
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы РФ: <http://www.nalog.ru>
5. Зональная научная библиотека УрФУ. Режим доступа: <http://lib.urfu.ru/>
6. Образовательные ресурсы УрФУ. Режим доступа: <http://www.study.urfu.ru/>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Особенности учета и налогообложения малого бизнеса

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

		<p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	
2	Практические занятия	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p> <p>Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES</p>
3	Консультации	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p> <p>Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES</p>
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p> <p>Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES</p>

		<p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Периферийное устройство</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p> <p>Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Финансовая и налоговая отчетность
коммерческих организаций

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Савостина Ольга Викторовна	к.э.н., доцент	доцент	учета, анализа и аудита
2	Синянская Елена Рудольфовна	кандидат экономических наук, доцент	доцент	учета, анализа и аудита

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 13 от 11.06.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Савостина Ольга Викторовна, доцент, учета, анализа и аудита
- Синянская Елена Рудольфовна, доцент, учета, анализа и аудита

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Требования, предъявляемые к финансовой и налоговой отчетности	Общие требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой) отчетности в нормативных актах. Качественные характеристики бухгалтерской отчетности (достоверность, нейтральность, целостность, последовательность, сопоставимость, существенность) и их составляющие. Основные требования Налогового кодекса РФ к составлению и предоставлению налоговой отчетности
P2	Состав финансовой и налоговой отчетности, сроки и порядок ее предоставления.	Состав бухгалтерской отчетности организации и ее элементы. Пользователи бухгалтерской отчетности, адреса и сроки ее предоставления. Порядок предоставления финансовой отчетности. Структура налоговых деклараций. Сроки и порядок их предоставления.
P3	Порядок формирования показателей бухгалтерского баланса	Нормативное регулирование оценки показателей, формирующих статьи баланса. Методы оценки имущества, капитала и обязательств в целом и по отчетным периодам. Процедуры закрытия счетов перед составлением годового баланса.
P4	Порядок формирования показателей Отчета о финансовых результатах и	Критерии признания доходов и расходов в бухгалтерском и налоговом учете, их отражение в Отчете о финансовых результатах и декларации по налогу на прибыль. Взаимосвязь

	декларации по налогу на прибыль	показателей прибыли в балансе и Отчете о финансовых результатах
Р5	Прочие формы финансовой отчетности	Структура и порядок заполнения форм «Отчета об изменениях капитала», «Отчета о движении денежных средств», приложения к бухгалтерскому балансу. Взаимосвязь отраженных в них показателей с основными формами отчетности
Р6	Прочие формы налоговой отчетности	Назначение и порядок заполнения деклараций по НДС и налогу на имущество. Отчетность по НДФЛ и в социальные фонды.

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Формирование социально-значимых ценностей	учебно-исследовательская, научно-исследовательская целенаправленная работа с информацией для использования в практических целях	Технология самостоятельной работы	ПК-21 - Способен организовывать и осуществлять бухгалтерский учет организации, формировать ее финансовую отчетность, анализировать ее деятельность Способен выполнять аудиторские задания, организовывать и осуществлять внутренний аудиторский контроль организации	З-1 - Знать нормативные требования и методы ведения бухгалтерского учета и составления отчетности У-1 - Уметь на основании первичных документов заполнять учетные регистры, составлять финансовую отчетность и анализировать ее показатели П-1 - Владеть навыками заполнения форм финансовой отчетности и анализа ее основных показателей

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Финансовая и налоговая отчетность коммерческих организаций

Электронные ресурсы (издания)

1. Анциферова, И. В.; Бухгалтерский финансовый учет : практикум.; Дашков и К°, Москва; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495699> (Электронное издание)
2. Миславская, Н. А.; Бухгалтерский учет : учебник.; Дашков и К°, Москва; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496141> (Электронное издание)
3. Керимов, В. Э.; Бухгалтерский учет : учебник.; Дашков и К°, Москва; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496203> (Электронное издание)
4. Бабаев, Ю. А., Бабаев, Ю. А.; Бухгалтерский учет : учебник.; Проспект, Москва; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=569884> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Илышева, Н. Н.; Бухгалтерский учет : учебное пособие для студентов бакалавриата, обучающихся по направлению подготовки "Экономика", "Менеджмент" по дисциплине "Бухгалтерский учет".; Юрайт, Москва; 2017 (5 экз.)
2. Кондраков, Н. П.; Бухгалтерский учет в схемах и таблицах : [курс бухгалтерского учета в соответствии с действующим законодательством РФ и учебными программами вузов].; Проспект, Москва; 2015 (5 экз.)
3. , Крылов, С. И.; Учет и анализ в управлении бизнесом : учебное пособие для студентов вуза, обучающихся по направлениям подготовки 38.03.01 "Экономика", 38.04.08 "Финансы и кредит".; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2020 (10 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru>
2. ООО Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
3. ЭБС IPR Books <https://www.iprbookshop.ru>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. справочная система Консультант плюс - www.consultant.ru
2. справочная система ГАРАНТ <http://base.garant.ru>
3. официальный сайт Министерства финансов РФ: <http://www.minfin.ru>
4. официальный сайт Федеральной налоговой службы РФ: <http://www.nalog.ru>
5. зональная научная библиотека УрФУ. Режим доступа: <http://lib.urfu.ru/>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Финансовая и налоговая отчетность коммерческих организаций

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами Подключение к сети Интернет	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами Подключение к сети Интернет	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
3	Консультации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc

		<p>соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES</p>
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p> <p>Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES</p>
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Периферийное устройство</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p> <p>Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Контроллинг

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Синянская Елена Рудольфовна	кандидат экономических наук, доцент	Доцент	учета, анализа и аудита
2	Юрьева Лариса Владимировна	доктор экономических наук, доцент	Профессор	учета, анализа и аудита

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 13 от 11.06.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Синянская Елена Рудольфовна, Доцент, учета, анализа и аудита
- Юрьева Лариса Владимировна, Профессор, учета, анализа и аудита

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Контроллинг в системе управленческого учета	Понятие контроллинга и его место в системе управленческого учета. Основные направления оптимизации затрат при формировании финансовых результатов деятельности коммерческой организации
P2	Методы управления затратами предприятия	Методы организации контрольно-аналитических операций по учету затрат, включаемых в себестоимость, управленческие и коммерческие расходы. Методы калькулирования затрат и распределения косвенных расходов.
P3	Нормативный метод учета затрат и его контрольные функции	Принципы определения нормативных показателей затрат по элементам и статьям калькулирования. Роль нормативного метода в системе внутреннего контроля производственных и финансовых процессов. Внутренний документооборот в системе управленческого и финансового учета.

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
---	---------------------------------	--	-------------	---------------------

Формирование социально-значимых ценностей	учебно-исследовательская, научно-исследовательская целенаправленная работа с информацией для использования в практических целях	Технология самостоятельной работы	ПК-21 - Способен организовывать и осуществлять бухгалтерский учет организации, формировать ее финансовую отчетность, анализировать ее деятельность Способен выполнять аудиторские задания, организовывать и осуществлять внутренний аудиторский контроль организации	З-1 - Знать нормативные требования и методы ведения бухгалтерского учета и составления отчетности У-1 - Уметь на основании первичных документов заполнять учетные регистры, составлять финансовую отчетность и анализировать ее показатели П-1 - Владеть навыками заполнения форм финансовой отчетности и анализа ее основных показателей
---	--	-----------------------------------	---	---

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроллинг

Электронные ресурсы (издания)

1. Керимов, В. Э.; Бухгалтерский управленческий учет : учебник.; Дашков и К°, Москва; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496204> (Электронное издание)
2. Соколова, Е. С.; Бухгалтерский учет: учебно-практическое пособие : учебное пособие.; Евразийский открытый институт, Москва; 2011; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90820> (Электронное издание)
3. Соколова, Е. С.; Бухгалтерский (финансовый) учет: учебно-практическое пособие : учебное пособие.; Евразийский открытый институт, Москва; 2011; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90821> (Электронное издание)
4. , Керимов, В. Э.; Бухгалтерский учет в условиях антикризисного управления : учебное пособие.; Дашков и К°, Москва; 2020; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229281> (Электронное издание)

Печатные издания

1. , Крылов, С. И.; Учет и анализ в управлении бизнесом : учебное пособие для студентов вуза, обучающихся по направлениям подготовки 38.03.01 "Экономика", 38.04.08 "Финансы и кредит".; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2020 (10 экз.)

2. Вахрушина, М. А.; Бухгалтерский управленческий учет : учебник для студентов вузов, обучающихся по экон. специальностям.; Омега-Л, Москва; 2007 (41 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru>
2. ООО Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
3. ЭБС IPR Books <https://www.iprbookshop.ru>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. справочная система Консультант плюс - www.consultant.ru
2. справочная система ГАРАНТ <http://base.garant.ru>
3. официальный сайт Министерства финансов РФ: <http://www.minfin.ru>
4. официальный сайт Федеральной налоговой службы РФ: <http://www.nalog.ru>
5. зональная научная библиотека УрФУ. Режим доступа: <http://lib.urfu.ru/>
6. образовательные ресурсы УрФУ. Режим доступа: <http://www.study.urfu.ru/>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроллинг

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

		<p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	
2	Практические занятия	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p> <p>Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES</p>
3	Консультации	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p> <p>Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES</p>
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p> <p>Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES</p>

		<p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Периферийное устройство</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p> <p>Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES</p>

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Международные стандарты финансовой
отчетности

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Ильшева Нина Николаевна	доктор экономических наук, профессор	заведующий кафедрой	учета, анализа и аудита
2	Решетникова Ольга Евгеньевна	кандидат экономических наук, доцент	Доцент	учета, анализа и аудита

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 13 от 11.06.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Илышева Нина Николаевна, заведующий кафедрой, учета, анализа и аудита
- Решетникова Ольга Евгеньевна, Доцент, учета, анализа и аудита

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Система международных стандартов учета и отчетности	Система международных стандартов учета (финансовой отчетности). МСФО И US GAAP. Цель деятельности и функции Комитета по международным стандартам финансовой отчетности. Порядок разработки и принятия стандартов.
P2	Принципы подготовки и представления финансовой отчетности	Цели финансовой отчетности. основополагающие допущения, используемые при построении финансовой отчетности. Основные элементы финансовой отчетности и критерии их признания. Способы оценки элементов финансовой отчетности. Требования к представлению финансовой отчетности. План счетов. Профессиональное суждение и учетная политика организации. Отчеты о движении денежных средств
P3	Учет активов организации по МСФО	Учет нематериальных активов. Учет основных средств и их амортизации. Учет аренды основных средств. Учет запасов. Учет дебиторской задолженности.
P4	Учет выручки и финансовых инструментов по МСФО	Общие требования к признанию выручки по различным видам деятельности организации. Особенности признания доходов и расходов по договорам на строительство и договорам аренды. Учет финансовых инструментов, их классификация и оценка. Учет кредиторской задолженности.

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Формирование социально-значимых ценностей	учебно-исследовательская, научно-исследовательская целенаправленная работа с информацией для использования в практических целях	Технология самостоятельной работы	ПК-21 - Способен организовывать и осуществлять бухгалтерский учет организации, формировать ее финансовую отчетность, анализировать ее деятельность Способен выполнять аудиторские задания, организовывать и осуществлять внутренний аудиторский контроль организации	З-1 - Знать нормативные требования и методы ведения бухгалтерского учета и составления отчетности У-1 - Уметь на основании первичных документов заполнять учетные регистры, составлять финансовую отчетность и анализировать ее показатели П-1 - Владеть навыками заполнения форм финансовой отчетности и анализа ее основных показателей

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Международные стандарты финансовой отчетности

Электронные ресурсы (издания)

- Кузьменко, О. А.; Международные стандарты финансовой отчетности : практикум.; Тюменский государственный университет, Тюмень; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573626> (Электронное издание)
- Миславская, Н. А.; Международные стандарты учета и финансовой отчетности : учебник.; Дашков и К°, Москва; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573429> (Электронное издание)
- Андреева, О. О.; Международные стандарты учета и финансовой отчетности: рабочая тетрадь для

обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет. Анализ. Аудит» : рабочая тетрадь.; Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), Санкт-Петербург; 2020; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613173> (Электронное издание)

Печатные издания

1. , Крылов , С. И., Ильшева, Н. Н., Синянская, Е. Р., Решетникова, О. Е., Савостина, О. В.; Международные стандарты финансовой отчетности: базовый курс : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки 38.03.01 "Экономика" и 38.04.08 "Финансы и кредит".; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2017 (5 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru>
2. ООО Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/>
3. ЭБС IPR Books <https://www.iprbookshop.ru>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Справочная система Консультант плюс - www.consultant.ru
2. Справочная система ГАРАНТ <http://base.garant.ru>
3. Официальный сайт Министерства финансов РФ: <http://www.minfin.ru>
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы РФ: <http://www.nalog.ru>
5. Зональная научная библиотека УрФУ. Режим доступа: <http://lib.urfu.ru/>
6. Образовательные ресурсы УрФУ. Режим доступа: <http://www.study.urfu.ru/>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Международные стандарты финансовой отчетности

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
--------------	---------------------	--	--

1	Лекции	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p> <p>Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES</p>
2	Практические занятия	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p> <p>Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES</p>
3	Консультации	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p> <p>Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES</p>

		Подключение к сети Интернет	
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p> <p>Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES</p>
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Периферийное устройство</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc</p> <p>Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES</p>