

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ
Директор по образовательной
деятельности

_____ С.Т. Князев
«___» _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

Код модуля	Модуль
1146521	Иностранный язык региона специализации (продвинутый уровень)

Екатеринбург

Перечень сведений о рабочей программе модуля	Учетные данные
Образовательная программа 1. Зарубежное регионоведение 2. Страны и регионы мира: политика, экономика и культура	Код ОП 1. 41.03.01/33.01 2. 41.03.01/33.02
Направление подготовки 1. Зарубежное регионоведение	Код направления и уровня подготовки 1. 41.03.01

Программа модуля составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Бызов Павел Андреевич	без ученой степени, без ученого звания	Старший преподаватель	зарубежного регионоведения
2	Коршунова Наталья Ильинична	без ученой степени, без ученого звания	Старший преподаватель	зарубежного регионоведения
3	Львова Наталья Александровна	без ученой степени, без ученого звания	Старший преподаватель	зарубежного регионоведения

Согласовано:

Управление образовательных программ

Р.Х. Токарева

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ Иностраный язык региона специализации (продвинутый уровень)

1.1. Аннотация содержания модуля

Модуль «Иностраный язык региона специализации (продвинутый уровень)» расположен в обязательной части блока 1 Дисциплины (модули) структуры образовательной программы. Содержание модуля составляет одноименная учебная дисциплина. Целью модуля является углубление общей и коммуникативной компетенций (лингвистической, социокультурной и прагматической) применительно ко всем видам коммуникативной деятельности в различных сферах речевой и профессиональной коммуникации. В результате освоения дисциплины выпускник должен владеть основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания применительно к особенностям текущего коммуникативного контекста, владеть системой изучаемого языка и принципами его функционирования применительно к различным сферам речевой коммуникации, понимать особенности речевого воздействия, проводить лингвистическую экспертизу устных и письменных текстов на иностранном языке, а также уметь компетентно использовать специальную лексику, фразеологию и стилистические особенности, присущие современным СМИ на основе письменного и устного перевода различных образцов текстов на иностранном языке.

1.2. Структура и объем модуля

Таблица 1

№ п/п	Перечень дисциплин модуля в последовательности их освоения	Объем дисциплин модуля и всего модуля в зачетных единицах
1	Иностраный язык региона специализации (продвинутый уровень)	18
ИТОГО по модулю:		18

1.3. Последовательность освоения модуля в образовательной программе

Пререквизиты модуля	1. Иностраный язык региона специализации (базовый уровень)
Постреквизиты и кореквизиты модуля	Не предусмотрены

1.4. Распределение компетенций по дисциплинам модуля, планируемые результаты обучения (индикаторы) по модулю

Таблица 2

Перечень дисциплин модуля	Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
---------------------------	--------------------------------	--

1	2	3
<p>Иностранный язык региона специализации (продвинутый уровень)</p>	<p>ПК-1 - Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности</p> <p>(Зарубежное регионоведение)</p>	<p>З-1 - Знать основы правильного произношения и интонации, правила чтения и правила орфографии, грамматику языка и уметь ее применять в устной и письменной форме</p> <p>З-2 - Описывать систему норм русского литературного языка и нормы иностранного(ых) языка(ов)</p> <p>З-3 - Знать лексический материал в рамках изучаемых коммуникативных сфер</p> <p>З-5 - Определять специфику научного стиля речи на иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>У-1 - Свободно воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную информацию на русском и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>У-2 - Использовать иностранный язык в межличностном и межкультурном взаимодействии</p> <p>У-3 - Осуществлять обоснованный выбор коммуникативной стратегии и тактики, риторических, стилистических и языковых норм и приемов, принятых в разных сферах коммуникации на иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>П-1 - Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения</p> <p>П-2 - Вести официальную и деловую документацию на иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>П-3 - Применять на практике базовые навыки двустороннего устного и письменного перевода текстов общественно-политической и социально-экономической направленности как минимум на двух иностранных языках (языке международного общения и языке страны/региона специализации)</p>

		<p>Д-1 - Демонстрировать развитые коммуникативные навыки</p> <p>Д-2 - Быть готовым к обучению и самоконтролю для повышения своей профессиональной компетенции</p>
	<p>ПК-1 - Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности</p> <p>(Страны и регионы мира: политика, экономика и культура)</p>	<p>З-1 - Знать основы правильного произношения и интонации, правила чтения и правила орфографии, грамматику языка и уметь ее применять в устной и письменной форме</p> <p>З-2 - Описывать систему норм русского литературного языка и нормы иностранного(ых) языка(ов)</p> <p>З-3 - Знать лексический материал в рамках изучаемых коммуникативных сфер</p> <p>З-5 - Определять специфику научного стиля речи на иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>У-1 - Свободно воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную информацию на русском и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>У-2 - Использовать иностранный язык в межличностном и межкультурном взаимодействии</p> <p>У-3 - Осуществлять обоснованный выбор коммуникативной стратегии и тактики, риторических, стилистических и языковых норм и приемов, принятых в разных сферах коммуникации на иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>П-1 - Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения</p> <p>П-2 - Вести официальную и деловую документацию на иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>П-3 - Применять на практике базовые навыки двустороннего устного и письменного перевода текстов общественно-политической и социально-экономической направленности как минимум на двух иностранных языках</p>

		<p>(языке международного общения и языке страны/региона специализации)</p> <p>Д-1 - Демонстрировать развитые коммуникативные навыки</p> <p>Д-2 - Быть готовым к обучению и самоконтролю для повышения своей профессиональной компетенции</p>
	<p>ПК-5 - Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности</p> <p>(Зарубежное регионоведение)</p>	<p>З-1 - Знать организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур</p> <p>У-1 - Составлять официальную документацию различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.), в том числе на иностранном языке международного общения и иностранном языке страны специализации</p>
	<p>ПК-6 - Способен осуществлять информационно-аналитическую и организационно-административную поддержку деятельности руководителя организации в рамках профессиональных обязанностей, связанных с международно-регионоведческой специализацией</p> <p>(Зарубежное регионоведение)</p>	<p>З-1 - Знать особенности работы с открытыми источниками, базами данных международных организаций, официальных интернет-сайтов основных государственных органов стран изучаемых регионов</p> <p>У-1 - Составлять отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>П-1 - Готовить и представлять публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных и внутривластных сюжетов, связанных с регионом специализации, в том числе с использованием мультимедийных средств</p>

1.5. Форма обучения

Обучение по дисциплинам модуля может осуществляться в очной формах.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Иностранный язык региона специализации
(продвинутый уровень)

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Бызов Павел Андреевич	без ученой степени, без ученого звания	Старший преподаватель	зарубежного регионоведения
2	Коршунова Наталья Ильинична	без ученой степени, без ученого звания	Старший преподаватель	зарубежного регионоведения
3	Львова Наталья Александровна	без ученой степени, без ученого звания	Старший преподаватель	зарубежного регионоведения

Рекомендовано учебно-методическим советом института Уральский гуманитарный институт

Протокол № 33.00-08/25 от 14.05.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Бызов Павел Андреевич, Старший преподаватель, зарубежного регионоведения
- Коршунова Наталья Ильинична, Старший преподаватель, зарубежного регионоведения
- Львова Наталья Александровна, Старший преподаватель, зарубежного регионоведения

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
Раздел 1.	Социально-демографическая характеристика региона специализации	Специализированная направленность изучения языка, регионалистские характеристики региона и их углубленный анализ Социальное и политическое устройство региона Национальные особенности и менталитет Лингвистическое многообразие: диалекты и поддиалекты Партийная система и структура власти в стране
Раздел 2.	Регион в мировой политике и экономике	Специализированная направленность изучения языка, регионалистские характеристики региона и их углубленный анализ Культура и история Геополитика и международные отношения Экономика региона Туризм и достопримечательности. Туристская индустрия региона
Раздел 3.	Деловой иностранный язык	Трудоустройство. Проведение собеседования.

		<p>Структура компании. Презентация компании. Написание краткого очерка истории компании.</p> <p>Межкультурная коммуникация и различие культур в деловом мире.</p> <p>Деловая переписка. Техника ведения беседы.</p> <p>Телефонное общение в деловых целях. Электронная почта.</p> <p>Обмен информацией в процессе повседневных и деловых контактов, деловых встреч и совещаний.</p>
Раздел 4.	Иностранный язык в научной деятельности	<p>Выступления по тематике исследования.</p> <p>Изучение техник и приемов эффективной презентации на иностранном языке, стратегий участия в научной дискуссии по знакомой проблематике, обоснования и отстаивания своей точки зрения.</p> <p>Правила ведения научной коммуникации при подготовке различных документов на иностранном языке: писем, тезисов, статей, эссе, грантов, резюме и т.д.</p> <p>Аннотирование и реферирование научных текстов</p> <p>Правила оформления рецензий, рефератов, аннотаций на иностранном языке.</p>

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Профессиональное воспитание	целенаправленная работа с информацией для использования в практических целях	Технология формирования уверенности и готовности к самостоятельной успешной профессиональной деятельности	ПК-1 - Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности	<p>П-2 - Вести официальную и деловую документацию на иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>П-3 - Применять на практике базовые навыки двустороннего устного и письменного перевода текстов общественной и социально-экономической направленности как минимум на</p>

				<p>двух иностранных языках (языке международного общения и языке страны/региона специализации)</p> <p>Д-2 - Быть готовым к обучению и самоконтролю для повышения своей профессиональной компетенции</p>
--	--	--	--	---

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык региона специализации (продвинутый уровень)

Электронные ресурсы (издания)

1. Ду, , Н. В., Кузьмин, , В. А.; Китайский язык. Фонетика, иероглифика, устные темы. Начальный уровень : учебно-методическое пособие.; Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, Екатеринбург; 2016; <http://www.iprbookshop.ru/66535.html> (Электронное издание)
2. Дубкова, О. В.; Китайский язык. Лингвострановедение : учебное пособие. 2. ; Новосибирский государственный технический университет, Новосибирск; 2011; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228828> (Электронное издание)
3. Дубкова, О. В.; Китайский язык. Лингвострановедение : учебное пособие. 1. ; Новосибирский государственный технический университет, Новосибирск; 2011; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228942> (Электронное издание)
4. Николаев, А. М.; Китайский язык : учебное пособие.; Российская таможенная академия, Владивостокский филиал, Владивосток; 2014; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438356> (Электронное издание)
5. Николаев, А. М.; Китайский язык: специальный курс : учебное пособие.; Российская таможенная академия, Владивостокский филиал, Владивосток; 2015; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438357> (Электронное издание)
6. Шафир, М. А.; Китайский язык: грамматика с упражнениями : учебное пособие.; КАРО, Санкт-Петербург; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574454> (Электронное издание)
7. Шафир, М. А.; Китайский язык: грамматика с упражнениями : учебное пособие.; КАРО, Санкт-Петербург; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574454> (Электронное издание)
8. Шафир, М. А.; Китайский язык: грамматика с упражнениями : учебное пособие.; КАРО, Санкт-Петербург; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574454> (Электронное издание)
9. Маркова, Н. Е., Вершинина, Т. Г.; Итальянский язык: пособие по курсу «Страноведение» : учебное пособие.; Издательство «СПБКО», Санкт-Петербург; 2010; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209856> (Электронное издание)
10. , Ворончихина, М. В.; Итальянский язык «l'arte lirica»: хрестоматия по чтению специальных текстов

- : хрестоматия.; Кемеровский государственный университет культуры и искусств (КемГУКИ), Кемерово; 2011; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227990> (Электронное издание)
11. Корюкова, Е. В., Гузикова, М. О.; Итальянский язык : учеб.-метод. пособие для студентов второго года обучения.; [Изд-во УрГУ], Екатеринбург; 2010 (0 экз.)
12. Карлова, , А. А.; Интенсивный курс итальянского языка; КАРО, Санкт-Петербург; 2018; <http://www.iprbookshop.ru/97973.html> (Электронное издание)
13. Панюшкина, О. А.; *Comunicación comercial*. Деловое общение: Практикум по деловому общению. (Испанский язык для факультета мировой экономики) : практикум.; Евразийский открытый институт, Москва; 2009; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93271> (Электронное издание)
14. ; Теоретическая фонетика (испанский язык) : учебное пособие.; Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), Ставрополь; 2015; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457757> (Электронное издание)
15. ; Стилистика: испанский язык : учебное пособие.; Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), Ставрополь; 2016; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459273> (Электронное издание)
16. ; Стилистика: испанский язык : учебное пособие.; Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), Ставрополь; 2016; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459273> (Электронное издание)
17. Романова, С. А.; Французский язык : учебное пособие.; Московский государственный университет экономики, статистики и информатики, Москва; 2006; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90931> (Электронное издание)
18. Николаева, Е. А., Вершинина, Т. Г.; Французский язык: пособие по курсу «Страноведение» : учебно-методическое пособие.; Издательство «СПБКО», Санкт-Петербург; 2010; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209973> (Электронное издание)
19. Фефелова, Е. С.; Практический курс второго иностранного языка (французский язык) : учебное пособие. 1. ; Новосибирский государственный технический университет, Новосибирск; 2015; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438314> (Электронное издание)
20. Иванченко, А. И.; Французский язык: практика устной речи : практикум.; КАРО, Санкт-Петербург; 2008; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461984> (Электронное издание)
21. Миронова, М. В.; Сборник упражнений по практике письменного перевода: французский язык : учебное пособие.; Московский педагогический государственный университет (МПГУ), Москва; 2016; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471002> (Электронное издание)
22. Мусинов, А. В.; Французский язык: Сборник текстов для устного и письменного реферирования по общественно-политической и культурной тематике. Уровень А2–В1 : учебное пособие.; Дело, Москва; 2020; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612546> (Электронное издание)
23. Веденина, Л. Г.; Французский язык: структура, функционирование, культуруносный смысл : монография.; Издательский дом ЯСК, Москва; 2020; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=619309> (Электронное издание)
24. Дормидонтова, О. А.; Деловой французский язык : учебное пособие.; Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского, Липецк; 2020; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=619319> (Электронное издание)
25. Падалко, О. Н.; Деловая корреспонденция (немецкий язык): учебно-практическое пособие : учебное пособие.; Евразийский открытый институт, Москва; 2011; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93266> (Электронное издание)
26. Аверина, А. В.; Немецкий язык : учебное пособие.; Прометей, Москва; 2011; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=107845> (Электронное издание)

27. Соколов, С. В.; Учимся устному переводу. Немецкий язык : учебное пособие. 1. ; Прометей, Москва; 2011; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=108506> (Электронное издание)
28. Григорьева, Н. В.; Немецкий язык: Новая Российская дипломатия : учебно-методическое пособие.; Новосибирский государственный технический университет, Новосибирск; 2010; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228917> (Электронное издание)
29. Гуняшова, Г. А.; Практикум по формированию основ иноязычного общения (немецкий язык) : учебное пособие.; Кемеровский государственный университет, Кемерово; 2011; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232498> (Электронное издание)
30. Иванова, Л. В.; Немецкий язык для профессиональной коммуникации : учебное пособие.; Оренбургский государственный университет, Оренбург; 2013; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258798> (Электронное издание)
31. ; Немецкий язык (средний уровень) : учебник. 2. ; Южный федеральный университет, Ростов-на-Дону; 2016; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461986> (Электронное издание)
32. Бутусова, А. С.; Немецкий язык (продвинутый уровень): учебник для студентов бакалавриата : учебник. 3. ; Южный федеральный университет, Ростов-на-Дону, Таганрог; 2020; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=619146> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Ду, Н. В., Кузьмин, В. А.; Китайский язык: фонетика, иероглифика, устные темы : начальный уровень.; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2016 (34 экз.)
2. Дашевская, Г. Я.; Китайский язык для делового общения; Муравей, Москва; 2000 (5 экз.)
3. Корюкова, Е. В., Гузикова, М. О.; Ч. 1 : учеб.-метод. пособие для студентов второго года обучения.; [Изд-во УрГУ], Екатеринбург; 2010 (15 экз.)
4. Карулин, Ю. А.; Основной курс итальянского языка. Продвинутый этап : [Для II курса ин-тов и фак. иностр. яз.]. [Кн. 2]. ; ЧеРо, Москва; 2000 (2 экз.)
5. Демьянова, Л. И.; Бизнес-курс итальянского языка : [Учеб. пособие].; Логос, Киев; 1999 (4 экз.)
6. Иовенко, В. А.; Практический курс перевода. Испанский язык : Учебник.; ЧеРо, Москва; 2001 (2 экз.)
7. Галлегос Рубио, И., Гузикова, М. О.; Ч. 1 : [учеб. пособие для вузов].; [Изд-во Ургу], Екатеринбург; 2010 (25 экз.)
8. Галлегос Рубио, И., Гузикова, М. О.; Ч. 2 : [учеб. пособие для вузов].; [Изд-во Ургу], Екатеринбург; 2010 (25 экз.)
9. Степанян, А. Х.; Французский язык. Интенсивный экспресс-курс : учеб. пособие для вузов.; Высшая школа, Москва; 1992 (26 экз.)
10. Гак, В. Г., Григорьев, Б. Б.; Теория и практика перевода. Французский язык : [учебник].; Интердиалект, Москва; 2003 (5 экз.)
11. Алейник, Г. Б.; Лингвистические основы курса теории перевода. Французский язык : учеб. пособие.; Издательство Российского университета дружбы народов, Москва; 2005 (20 экз.)
12. Алыбина, Н. А., Демина, О. В., Берсенева, Т. С., Храмушина, Ж. А.; Немецкий язык : Учеб. пособие по нем. яз. (для студентов техн. специальностей УГТУ-УПИ.; УМЦ УПИ, Екатеринбург; 2002 (2 экз.)
13. Левковская, К. А.; Немецкий язык. Фонетика, грамматика, лексика : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению 520300 и специальности 021700 "Филология".; МГУ : Академия, Москва; 2004 (21 экз.)
14. Брандес, М. П.; Практикум по стилистике текста. Немецкий язык : учеб. пособие для студентов

лингвист. специальностей.; Академия, Москва; 2004 (11 экз.)

15. Алексеева, И. С.; Устный перевод речей. Немецкий язык : учеб. пособие для студентов, обучающихся по специальности "Перевод и переводоведение".; ИнЪязиздат, Санкт-Петербург; 2006 (10 экз.)

16. Чечулина, Н. П., Корнеева, Л. И.; Немецкий язык. Техника и экономика в XXI веке : учебно-методическое пособие.; УГТУ-УПИ, Екатеринбург; 2007 (249 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык региона специализации (продвинутый уровень)

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
2	Консультации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя	Не требуется
3	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов	Не требуется

		Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	
4	Самостоятельная работа студентов	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Подключение к сети Интернет	Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES