

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ
Директор по образовательной
деятельности

_____ С.Т. Князев
«__» _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

Код модуля	Модуль
1145433	Выпуск учебных средств массовой информации

Екатеринбург

Перечень сведений о рабочей программе модуля	Учетные данные
Образовательная программа 1. Журналистика	Код ОП 1. 42.03.02/33.01
Направление подготовки 1. Журналистика	Код направления и уровня подготовки 1. 42.03.02

Программа модуля составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Олешко Евгений Владимирович	доктор филологических наук, доцент	Профессор	периодической печати и сетевых изданий
2	Приловская Ольга Владимировна	без ученой степени, без ученого звания	Старший преподаватель	периодической печати и сетевых изданий
3	Сумской Павел Федорович	кандидат культурологии, доцент	Доцент	периодической печати и сетевых изданий
4	Третьякова Любовь Анатольевна	кандидат филологических наук, без ученого звания	Доцент	периодической печати и сетевых изданий

Согласовано:

Управление образовательных программ

Е.С. Комарова

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ Выпуск учебных средств массовой информации

1.1. Аннотация содержания модуля

Модуль «Выпуск учебных средств массовой информации» предназначен для студентов 1-2 курса. Главная цель – подготовить студентов к учебной практике на предприятии. Изучивший дисциплины данного модуля студент должен: грамотно осуществлять поиск социально-значимой информации, определять социальные институты и ньюсмейкеров, которые могут быть источниками сведений, фактов, мнений, необходимых для разработки темы; владеть навыками профессионального общения с широким кругом лиц, с которыми журналист взаимодействует в процессе поиска информации, во время аудио и видеозаписи, а также в прямом теле- радиоэфире; оперативно создавать материалы различных жанров для всех видов печатных и электронных СМИ. Модуль завершается защитой проекта. Студент защищает свой творческий проект – учебную газету, теле- или радиосюжет, который он создает в учебных студиях.

1.2. Структура и объем модуля

Таблица 1

№ п/п	Перечень дисциплин модуля в последовательности их освоения	Объем дисциплин модуля и всего модуля в зачетных единицах
1	Проект по модулю «Выпуск учебных средств массовой информации»	2
2	Выпуск учебной газеты	4
3	Выпуск учебной телепередачи	4
4	Практика журналистского общения	2
5	Технология работы журналиста	2
ИТОГО по модулю:		14

1.3. Последовательность освоения модуля в образовательной программе

Пререквизиты модуля	Не предусмотрены
Постреквизиты и кореквизиты модуля	Не предусмотрены

1.4. Распределение компетенций по дисциплинам модуля, планируемые результаты обучения (индикаторы) по модулю

Таблица 2

Перечень дисциплин модуля	Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
1	2	3
Выпуск учебной газеты	ПК-1 - Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	П-1 - Используя выразительные возможности языковых единиц, готовить журналистские тексты и (или) продукты различных жанров и форматов в соответствии с нормами современного русского языка и с принципами построения смысловой структуры медиатекста
	ПК-2 - Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	П-1 - Создавать медиатексты или коммуникационные продукты, отражающие различные аспекты современных тенденций общественного развития
	ПК-3 - Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	П-1 - Создавать медиатексты или коммуникационные продукты, учитывающие культурологические аспекты общественной жизни
	ПК-10 - Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики	У-1 - Оценивать необходимые технологические и кадровые ресурсы для создания коллективного проекта У-2 - Предлагать творческие решения в рамках реализации индивидуального и (или) коллективного проекта

		П-1 - Разрабатывает и создает индивидуальный или коллективный журналистский проект в рамках своих полномочий и несет ответственность за результат
	ПК-11 - Способен организовывать процесс создания журналистского текста и (или) продукта	П-1 - Организовывать процесс создания журналистского текста в рамках отведенного времени, сотрудничая с коллективом
Выпуск учебной телепередачи	ПК-2 - Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	П-1 - Создавать медиатексты или коммуникационные продукты, отражающие различные аспекты современных тенденций общественного развития
	ПК-3 - Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	П-1 - Создавать медиатексты или коммуникационные продукты, учитывающие культурологические аспекты общественной жизни
	ПК-10 - Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики	3-1 - Описывать организацию процесса создания медиапроектов 3-2 - Выделять основные принципы разработки концепции медиапроекта, его творческие и технологические аспекты У-1 - Оценивать необходимые технологические и кадровые ресурсы для создания коллективного проекта У-2 - Предлагать творческие решения в рамках реализации индивидуального и (или) коллективного проекта

		П-1 - Разрабатывает и создает индивидуальный или коллективный журналистский проект в рамках своих полномочий и несет ответственность за результат
Практика журналистского общения	ПК-4 - Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	П-1 - Создавать медиатексты или коммуникационные продукты, учитывающие потребности и интересы аудитории
	ПК-6 - Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	П-1 - Создавать медиапродукты с использованием современных технических средств и информационно-коммуникационных технологий
	ПК-8 - Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта	П-1 - Осуществлять поиск темы, информационного повода, источников информации для подготовки медиаконтента с учетом требований редакции СМИ или другого медиа, а также имеющегося мирового и отечественного опыта
	ПК-14 - Способен учитывать общечеловеческие ценности в процессе создания журналистского текста и (или) продукта	П-1 - Создавать тексты или коммуникационные продукты различной тематики с учетом многообразных аспектов общечеловеческих ценностей
Проект по модулю «Выпуск учебных средств массовой информации»	ПК-10 - Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики	У-2 - Предлагать творческие решения в рамках реализации индивидуального и (или) коллективного проекта П-1 - Разрабатывает и создает индивидуальный или коллективный журналистский проект в рамках своих полномочий и несет ответственность за результат
Технология работы журналиста	ОПК-4 - Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях	У-1 - Самостоятельно определять стратегии поведения в ситуациях, связанных с выполнением профессиональных функций,

	различного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры	с учетом организационных политик и процедур в организациях различного типа П-1 - Самостоятельно или работая в команде, вырабатывать стратегии поведения в ситуациях, связанных с выполнением профессиональных функций, с учетом политик и процедур профессиональной деятельности, характерных для организаций различного типа
	ОПК-6 - Способен поддерживать уровень профессиональной культуры, соблюдать профессиональные этические нормы. Демонстрирует открытость в получении обратной связи о своей профессиональной деятельности, ее социальном эффекте и последствиях	У-1 - Обосновать выбор путей и средств формирования и поддержания профессиональной культуры У-2 - Самостоятельно выбирать каналы и формы получения обратной связи о своей профессиональной деятельности
	ПК-11 - Способен организовывать процесс создания журналистского текста и (или) продукта	З-1 - Описывать этапы производственного процесса выпуска журналистского текста или продукта З-2 - Описывать технологии производства журналистского текста с учетом специфики каналов распространения

1.5. Форма обучения

Обучение по дисциплинам модуля может осуществляться в очной и заочной формах.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Выпуск учебной газеты

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Третьякова Любовь Анатольевна	кандидат филологических наук, без ученого звания	Доцент	периодической печати и сетевых изданий

Рекомендовано учебно-методическим советом института Уральский гуманитарный институт

Протокол № 33.00-08/15 от 13.02.2020 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Третьякова Любовь Анатольевна, Доцент, периодической печати и сетевых изданий

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
II СЕМЕС ТР Р.1.	Газета как информационный продукт	Изучение способов измерения количества информации, содержащейся в каких-либо сообщениях, и передачи информации. Периодическое издание как носитель массовой информации. Массово-информационная деятельность: сбор, обработка, компоновка, передача, восприятие, трансформация, хранение и использование информации. Информационные ресурсы современного общества. Новые информационные технологии. Важность подхода к деятельности СМИ с точки зрения информационной безопасности. Проверка информации в СМИ
Р.2.	Технологии работы современного журналиста	Технологии и способы: <ul style="list-style-type: none">• поиска источников информации;• проверки надежности источников;• технологии сбора сведений;• проверки достоверности фактов;• поиска иллюстраций;• отбора и обработки сообщений информационных агентств;• общения («живого»), по телефону, на брифингах и пресс-конференциях, в кулуарах и т.д.);• построения кратких и развернутых сообщений;

		<ul style="list-style-type: none"> • редактирования кратких и развернутых сообщений; • макетирования и компьютерной верстки номера. <p>Авторские технологии (обобщение опыта успешных журналистов России и зарубежья).</p>
Р.3.	Массовая информация и редакционный менеджмент	<p>Процесс выпуска учебной газеты как воспроизводство условий работы современной редакции в ре-режиме реального времени. Структура редакции. Функциональные обязанности сотрудников. Ответственность за выполнение графика выпуска газеты как неперемное условие работы.</p> <p>На базе новейших компьютерных технологий и возможностей Интернета студенты обучаются профессиональным методам поиска, проверки и обработки информации, приемам создания и редактирования краткой и развернутой новости, знакомятся с основами компьютерной верстки. При этом обязанности распределяются в соответствии с форматом издания и происходит начальный этап формирования будущего номера учебной газеты.</p>
Р.4.	Функции современных СМИ как элемента информационной системы общества	<p>Функции современного СМИ как части информационной системы. Взаимодействие журналистики с общественным мнением и массовым сознанием как механизм реализации функций. Функциональная структура отдельных СМИ и продуктов журналистского творчества. Основная функция редакционного коллектива. Структура редакции. Функции главного редактора. Роль редколлегии в организации работы редакции. Секретариат редакции, его обязанности. Отдел в системе редакционного аппарата. Виды отделов, их деловые связи.</p> <p>Организация работы и виды специализации журналиста. Особенности работы собственных корреспондентов. Функции специальных корреспондентов.</p> <p>Редакционный процесс выпуска газеты: от рукописи до газетной полосы. Типографский процесс выпуска газеты. Возможности современной полиграфии.</p>
III СЕМЕС ТР Р.1.	Формы творческой деятельности журналиста	<p>Публицистика как отражение актуальных проблем и явлений современной действительности. Понятие жанра. Виды жанров: аналитические и информационные. Новая классификация жанров.</p> <p>Информация: определение жанра, его особенности. Структура: душа и сердце информации. Виды информации: хроника, собственно информация, расширенная информация.</p> <p>Понятие лида. Интервью: определение жанра, достоинства интервью. Цели интервью. Его виды: монолог, диалог, мнение, интервью-зарисовка, коллективные интервью. Процесс подготовки интервью.</p>

		<p>Коллективные интервью: опрос, анкета, мнения, пресс-конференции, «круглый стол». Понятие рекламы. История ее развития. Виды рекламы. Особенности рекламы в различных средствах массовой информации.</p> <p>Работа над журналистским текстом. Требования к журналистскому тексту. Этапы работы над журналистским текстом. Работа с респондентами. Коммуникативные характеристики журналистского текста: своевременность, доступность для понимания, этичность, полнота, достоверность, новизна. Процесс создания журналистского текста: выбор темы, сбор материала, отбор фактов, построение текста. Процесс журналистского познания. Методы получения информации. Характеристика источников информации: человек, документ, предметно-вещественная среда. Уровни взаимодействия в системе «массовая коммуникация - личность».</p>
Р.2.	Подготовка к выпуску	<p>Обсуждение актуальной повестки дня, поиск информационных поводов. Определение главной и второстепенных тем номера. Распределение ролей и обязанностей в соответствии с должностными обязанностями газетной редакции (главный редактор, заместители главного редактора, ответственный секретарь, руководители/редакторы отделов/направлений, бильд-редактор, корреспонденты, корректоры и пр.).</p> <p>Работа с источниками: наблюдение, интервью с ньюсмейкерами, работа с документами, поиск информации в Интернете. Проверка информации и поиск альтернативных источников.</p> <p>Оперативная индивидуальная (авторская) работа над текстами. Набор, редактирование собственных материалов при консультации преподавателя. Работа в команде над подборкой/тематической полосой.</p> <p>Подбор и обсуждение фотографий и другого иллюстративного материала, в т.ч. графики и инфографики. Поиск недостающих фотографий в Интернете. Цифровая обработка и редактирование фотографий.</p>
Р.3.	Выпуск номера	<p>Подготовка макетов полос в соответствии с техническими требованиями и стилистикой стандарт-макета. Засыл на верстку. Черновая верстка полос.</p> <p>Проверка материалов, предназначенных для публикации на соответствие требованиям, предъявляемым к журналистским текстам (точность, достоверность, информационный баланс, наличие ссылок на источники, использование адекватных языковых и других образительно-выразительных средств и др.). Литературное редактирование и форматирование текстов. Вычитка и корректура номера «свежей головой». Подписание номера в соответствии с намеченным дедлайном. Тираж.</p>

Р.4.	«Летучка»	Проведение летучки. Выступление на летучке главного редактора и обозревателя (возможно, независимого) с анализом и критикой материалов и организации выпуска.
-------------	-----------	---

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Профессиональное воспитание	профориентационная деятельность	Технология создания коллектива	ПК-11 - Способен организовывать процесс создания журналистского текста и (или) продукта	П-1 - Организовывать процесс создания журналистского текста в рамках отведенного времени, сотрудничая с коллективом

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Выпуск учебной газеты

Электронные ресурсы (издания)

1. Лазутина, Г. В.; Основы творческой деятельности журналиста : учебник.; Аспект Пресс, Москва; 2010; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=104054> (Электронное издание)
2. Лукина, М. М.; Технология интервью : учебное пособие.; Аспект Пресс, Москва; 2012; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=104057> (Электронное издание)
3. Олешко, Е. В.; Техника и технология СМИ: шрифтовая культура массмедиа : учебное пособие.; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2012; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240428> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Тулупов, В. В., Владимир В.; Дизайн периодических изданий : учебник.; Изд-во Михайлова В. А., Санкт-Петербург; 2008 (22 экз.)
2. Олешко, В. Ф.; Журналистика как творчество : учеб. пособие для курсов "Основы журналистики" и "Основы творческой деятельности журналиста".; РИП-холдинг, Москва; 2005 (3 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Выпуск учебной газеты: методическое указание, сост. Л.А. Третьякова; Мин-во образования и науки Российской федерации., ФГБОУ ВО "Югор. гос. ун-т", Гуманитарный ин-т, каф. журналистики. - Ханты-

2. Лукина М.М. Издаем школьную газету (Текст) М.М. Лукина - М.: МедиаМир, 2013. -54с.
3. Гуревич С. М. Номер газеты. - М., 2009.
4. Галкин С. И. Художественное конструирование газеты и журнала / С. И. Галкин. - М., 2008.
5. Газетно-журнальный шрифт как компонент информационной культуры современного общества : автореф. дис. ... канд. филол. наук : 10.01.10 / Е. В. Олешко ; Урал. гос. ун-т им. А. М. Горького. — Екатеринбург : [б. и.], 2010. — 22 с. — Библиогр.: с. 21-22 (12 назв.). — <URL: <http://elar.urfu.ru/handle/10995/3110>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Выпуск учебной газеты

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc
2	Консультации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов	Не требуется

		Рабочее место преподавателя	
3	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя	Не требуется
4	Самостоятельная работа студентов	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов	Не требуется

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Выпуск учебной телепередачи

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Приловская Ольга Владимировна	без ученой степени, без ученого звания	Старший преподавателе ль	периодической печати и сетевых изданий

Рекомендовано учебно-методическим советом института Уральский гуманитарный институт

Протокол № 33.00-08/15 от 13.02.2020 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Приловская Ольга Владимировна, Старший преподаватель, периодической печати и сетевых изданий

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*
Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
Р.1.	Тема 1. Вводное занятие	Выступление в кадре на телевидении и в радиозфире: основные понятия.
Р.2.	Тема 2. Работа в кадре в качестве ведущего на телевидении. Работа в студии в качестве ведущего на радио.	Создание закадровых текстов для работы ведущего в кадре в телевизионной студии. Создание текстов для записи на радио. Работа в кадре в качестве ведущего в радиостудии. Выступление в кадре на телевидении как самостоятельная передача. Авторская телепрограмма и радиопрограмма.
Р.3.	Тема 3. Работа в кадре в качестве корреспондента. Запись ст-апа на месте событий. Запись авторской радиопередачи.	Создание закадровых текстов для записи ст-апа корреспондента на месте событий. Выступление в кадре в качестве корреспондента. Запись ст-апа на месте событий. Создание авторской радиопрограммы.

Р.4.	Тема 4. Поиск информационного повода, героя видеосюжета, видеорепортажа или радиорепортажа, радиосюжета.	Событийный, тематический, портретный и др. репортажи, сюжеты. Основные понятия. Событие, как информационный повод событийного репортажа. Разработка, написание сценария для съемок телевизионного репортажа, сюжета, радиорепортажа, - сюжета.
Р.5.	Тема 5. Видео-, радио- сюжет (репортаж). Специфика подготовки сюжета или репортажа в электронных СМИ.	Съемка видеосюжета, запись материала для радиорепортажа. Выезд на съемку с оператором. Расшифровка отснятого или записанного материала. Сортировка материала. Написание закадрового текста. Начитка закадрового текста в монтажной студии. Монтаж телесюжета или радиосюжета, телерепортажа или радиорепортажа. Итоговая сборка телепрограммы или радиопрограммы. Выход телепрограммы или радиопрограммы в эфир.

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Профессиональное воспитание	профориентационная деятельность	Технология создания коллектива	ПК-10 - Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики	У-1 - Оценивать необходимые технологические и кадровые ресурсы для создания коллективного проекта

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Выпуск учебной телепередачи

Электронные ресурсы (издания)

1. Лозовский, Б. Н.; Журналистика и средства массовой информации : краткий словарь.; [Уральский государственный университет], Екатеринбург; 2007; <http://hdl.handle.net/10995/48851> (Электронное издание)
2. Цвик, В. Л.; Телевизионная журналистика : учебное пособие.; Юнити-Дана : Закон и право, Москва; 2015; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446404> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Кемарская, И. Н.; Телевизионный редактор : [учеб. пособие для вузов].; Аспект Пресс, Москва; 2009 (11 экз.)
2. Зверева, Н. В.; Школа регионального тележурналиста : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 520600 и специальности 021400 "Журналистика".; Аспект Пресс, Москва; 2004 (1 экз.)
3. Зверева, Н. В.; Школа регионального тележурналиста : учеб. пособие по направлению и специальности "Журналистика".; Аспект Пресс, Москва; 2004 (3 экз.)
4. Лозовский, Б. Н.; Журналистика : краткий словарь.; Изд-во Урал. ун-та, Екатеринбург; 2004 (4 экз.)
5. Цвик, В. Л.; Телевизионная журналистика. История, теория, практика : [учеб. пособие для вузов].; Аспект Пресс, Москва; 2004 (3 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

Зональная научная библиотека УрФУ. – Режим доступа:<http://lib.urfu.ru>.

2. Электронная библиотека для журналистов. – URL: <http://www.journ-lessons.com/litra.html>

3. Электронная библиотека текстов по теории и истории коммуникаций и журналистике. – URL: <http://www.evartist.narod.ru/journ.htm>.

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Выпуск учебной телепередачи

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES Adobe Premiere Pro CS6

		Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	
2	Консультации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя	Не требуется
3	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя	Не требуется
4	Самостоятельная работа студентов	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов	Не требуется

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Практика журналистского общения

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Сумской Павел Федорович	кандидат культурологии, доцент	Доцент	периодической печати и сетевых изданий

Рекомендовано учебно-методическим советом института Уральский гуманитарный институт

Протокол № 33.00-08/15 от 13.02.2020 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Сумской Павел Федорович, Доцент, периодической печати и сетевых изданий

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
Р.1.	Профессиональное общение в журналистике: социально-мировоззренческие и психологические характеристики	Тактика акта общения: содержательный и психологический аспекты. Слушаю, слышу, понимаю. Невербальное общение. Ступени общения. Общие черты всех хороших собеседников. Характеристика трудных собеседников. Препятствия, мешающие общению. Этика профессионального общения.
Р.1.	Интервью в журналистском творчестве	Интервью как метод профессиональной деятельности, как способ организации единицы эфирного вещания, как жанр печатных и электронных СМИ. Предметное, личностное и предметно-личностное интервью. Интервью в различных средствах массовой информации. Группы проблем, возникающих у начинающих журналистов при подготовке к интервью, в ходе разговора и после него: «комплекс неполноценности», «страх вопроса», «неполнота информации», «как справиться с трудным собеседником», «разговор без энтузиазма», «вялые уши», «недостаточная подготовка».
Р.1.	Концепции интервью	Подходы к интервью: соблюдение принципов ответственности перед отдельной личностью и свободы от идеологических стереотипов и партийной принадлежности. Ориентация на креативность интервью, когда участники беседы, обмениваясь сведениями, идеями, достигают такого уровня знания, к

		<p>которому каждый из них не смог бы прийти в одиночку, самостоятельно. Характеристика конкретных поведенческих стилистических приемов: конфронтационный стиль, элитарный стиль, партнерский режим. Партнерский подход как предложение сменить профессиональное мышление с позиции «сбора информации» на «поиск новости», выработку нового знания в процессе диалога, когда стороны несут обоюдную ответственность за результат общения.</p>
Р.2.	Технология подготовки и проведения интервью	<p>Последовательные стадии интервью: подготовка, проведение, завершение.</p> <p>Определение цели интервью, изучение информационных ресурсов и возможностей предварительного исследования, определение места и времени встречи, разработка стратегии беседы, основной тематики вопросов. Прояснение целевой установки через ответы на вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Зачем вы хотите взять интервью? <input type="checkbox"/> Каких результатов хотите достичь? <input type="checkbox"/> Почему для решения этих задач вы выбрали именно этого собеседника? <input type="checkbox"/> Интересен ли он лично вам? <input type="checkbox"/> Есть ли к нему интерес у широкой публики? <p>Движение в интервью, расшифровка и согласование интервью.</p>
Р.2.	Техники интервью	<p>1. Искусство задавать вопросы Типология вопросов в интервью: открытые и закрытые, прямые и косвенные, предметные, управляющие и поведенческие. Вопросы открытые и закрытые, как наиболее распространенные: их достоинства и недостатки. Принципы подбора вопросов в зависимости от интеллектуальных возможностей собеседника и его эмоционального состояния.</p> <p>2. Техники малого разговора: цитирование партнера, позитивные констатации, информирование, интересный рассказ.</p>
Р.2.	Техники активного слушания	<p>1. Техника повторения (дословное воспроизведение, цитирование сказанного интервьюируемого).</p> <p>2. Техника перефразирования (краткая передача сути сказанного партнером).</p> <p>3. Техника интерпретации (высказывание предположения об истинном значении сказанного)</p>
Р.2.	Техники регуляции эмоционального напряжения диалога	<p>1. Подчеркивание общности с партнером (сходство должно быть понятно и интересно партнеру по общению).</p>

		<p>2. Подчеркивание значимости партнера (должно быть корректным и искренним).</p> <p>3. Вербализация эмоционального состояния (должно быть корректным и адекватным).</p>
Р.3.	Беседа, дискуссия, ток-шоу: диалогическая форма общения	<p>Общий признак беседы, дискуссии, ток-шоу – диалогическая форма сообщения, преобразуемая в проблемный диалог, характеризуемый напряженной динамикой мысли, соединение журналистики со сценическими приемами.</p> <p>Задачи беседы, дискуссии, ток-шоу.</p> <p>Общее и особенное:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сделать из обыденной темы всесторонне интересную программу с элементами интриги (ток-шоу); - актуальная злободневная тема по проблемам политики, экономики, социальным аспектам развития трактуется через альтернативы, необходимость выбора (беседа); - полемически заостренная тема становится предметом спора, участники которого предлагают несколько вариантов возможного решения проблемы, суть которой понятна зрителям настолько, что они могут чувствовать себя арбитрами (дискуссия). <p>Обязанность журналиста при подготовке к эфиру остро диалогических программ учитывать степень подготовки аудитории к восприятию предмета обсуждения.</p>
Р.3.	Модели поведения ведущего на радио и телевидении	<p>Современные профессиональные требования к личностным и творческим характеристикам, социально одобряемой аудиторией модели поведения ведущего на радио и телевидении. Специфические характеристики ведущего на музыкальных FM станциях: особый темперамент, энергичность, остроумие, эрудированность, умение поддерживать бодрое настроение слушателей, умение вставлять в канву сюжета уместные реплики. Преобладание на отечественном телевидении контакта «ведущий-зритель», а не «информация – зритель».</p> <p>Разновидности общения «ведущий-зритель»:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) знакомый человек в кадре как ориентир в пестром мире телевизионных передач; б) журналист как активный участник экранного действия, являющийся объектом сочувственной идентификации; в) ведущий – телевизионный партнер, инициатор общения, организатор коммуникационной среды, лидер мнений, поддерживающий постоянное внимание к телеэкрану, эмоциональный контакт, личностную включенность. <p>Перемены содержательного ядра телепередач и стиля их ведения. Замена глобальных проблем социальной жизни</p>

		проблемами частной. Превращение зрителя-гражданина в обывателя. Вытеснение архетипов ведущих «Бунтаря», «Творца», «Искателя», на архетипы «Заботливый», «Маг», «Славный малый».
Р.4.	Профессиональная коммуникация: коммуникативно-прагматический подход	Понятие профессиональной коммуникации: условия и участники, коммуникативные знания и навыки. Коммуникативная компетенция. Компоненты профессиональной коммуникативной компетенции журналиста (предметный, языковой, социально-культурный, прагматический). Синтез речевых умений разных видов в профессиональной коммуникации. Требования к журналисту как профессиональному коммуникатору.
Р.5.	Технологии в организации коммуникативного процесса в зависимости от целей	Коммуникативное событие и коммуникативная ситуация. Атрибуты коммуникативной ситуации. Коммуникативная ситуация в профессиональной сфере и её компоненты. Типология коммуникативных ситуаций в профессиональной сфере. Журналистика в сфере досуга: коммуникативное поведение собеседников. Генеральные коммуникативные стратегии: информативная, модальная, регулятивная, фатическая и их тактики. Конфликтный и кооперативный диалог в профессиональной ситуации. Речевые поддержки и речевое сдерживание в диалогическом взаимодействии. Технология описания коммуникативного поведения собеседников.
Р.5.	Коммуникативное поведение и формат СМИ: ориентиры для формирования индивидуальной манеры общения в профессии	Типология российских СМИ по дискурсивно-стилистическому основанию. Качественные издания. Квалоиды. Таблоиды. Мягкие таблоиды. Характеристика коммуникативного поведения журналиста в разных типах СМИ.

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Профессиональное воспитание	целенаправленная работа с информацией для использования в практических целях	Технология повышения коммуникативной компетентности	ПК-4 - Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	П-1 - Создавать медиатексты или коммуникационные продукты, учитывающие потребности и интересы аудитории

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Практика журналистского общения

Электронные ресурсы (издания)

1. Лазутина, Г. В.; Основы творческой деятельности журналиста : учебник.; Аспект Пресс, Москва; 2010; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=104054> (Электронное издание)
2. , Лазутина, Г. В.; Журналистика в информационном поле современной России: должное и реальное : монография.; Аспект Пресс, Москва; 2018; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496038> (Электронное издание)
3. Лукина, М. М.; Технология интервью : учебное пособие.; Аспект Пресс, Москва; 2012; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=104057> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Лазутина, Г. В.; Основы творческой деятельности журналиста : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Журналистика".; Аспект Пресс, Москва; 2006 (6 экз.)
2. Лукина, М. М.; Технология интервью : учеб. пособие для вузов обучающихся по направлению и специальности "Журналистика".; Аспект Пресс, Москва; 2008 (3 экз.)
3. , Лукина, М. М.; Интернет-СМИ. Теория и практика : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению 030600 и специальности 030601 "Журналистика".; Аспект Пресс, Москва; 2013 (3 экз.)
4. Саруханов, В. А.; Словарь телевидения, или Что бы это значило?. [Кн. 1]. [А - Н]; Всемирное слово, [Санкт-Петербург]; 2005 (1 экз.)
5. Енина, Л. В.; Практика журналистского общения : учебное пособие для вузов.; Юрайт, Москва; 2017 (1 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

<https://www.elibrary.ru>.

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

<https://scholar.google.ru/schhp?hl=ru>

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Практика журналистского общения

Сведения об оснащении дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

№ п/п	Виды занятий	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Лекции	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
2	Практические занятия	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Периферийное устройство</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
3	Консультации	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p>	Не требуется
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p>	Не требуется
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p>	Не требуется

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Технология работы журналиста

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Олешко Евгений Владимирович	доктор филологических наук, доцент	Профессор	периодической печати и сетевых изданий

Рекомендовано учебно-методическим советом института Уральский гуманитарный институт

Протокол № 33.00-08/15 от 13.02.2020 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Олешко Евгений Владимирович, Профессор, периодической печати и сетевых изданий

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
Р.1.	Предмет и задачи курса	Журналистское творчество как профессиональная деятельность. Система профессиональных обязанностей журналиста. Создание авторских произведений (информационных продуктов) как компонент профессиональной деятельности. Журналистское произведение как особый информационный продукт. Специфика темы, идеи и структурно-композиционного решения журналистского материала.
Р.2.	Выбор и разработка темы журналистского выступления	Факторы, обуславливающие выбор темы для журналистского материала. Источники тем. Общественный интерес, общественная значимость информации. Информационный повод. Повестка дня. Последовательность разработки темы.
Р.3.	Источники журналистской информации и правила работы с ними	Виды источников. Выбор источников информации. Обеспечение доступа к источникам. Обязательность ссылки. Визирование интервью. Проверка полученных сведений.
Р.4.	Методы сбора информации журналистом	Наблюдение: простое и включенное. Журналист меняет профессию. Изучение документов. Интервью. Специальные методы получения информации журналистом. Правило «5W». Работа журналиста на пресс-конференции. Официальный запрос информации.
Р.5.	Тактика сбора материала	Список необходимых источников. Вопросы к источникам. Договоренность о встрече. Методика журналистского расследования.

Р.6.	Нормы права и этики в работе журналиста	Права и обязанности журналиста. Правовые и этические нормы при сборе информации. Правовые и этические нормы при распространении информации. Техника безопасности в работе журналиста. Пакт о жанрах и журналистских стандартах. Кодекс профессиональной этики российского журналиста.
-------------	---	---

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Профессиональное воспитание	профориентационная деятельность	Технология формирования уверенности и готовности к самостоятельной профессиональной деятельности	ОПК-6 - Способен поддерживать уровень профессиональной культуры, соблюдать профессиональные этические нормы. Демонстрирует открытость в получении обратной связи о своей профессиональной деятельности, ее социальном эффекте и последствиях	У-1 - Обосновать выбор путей и средств формирования и поддержания профессиональной культуры

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Технология работы журналиста

Электронные ресурсы (издания)

1. Лазутина, Г. В.; Основы творческой деятельности журналиста : учебник.; Аспект Пресс, Москва; 2010; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=104054> (Электронное издание)
2. Лукина, М. М.; Технология интервью : учебное пособие.; Аспект Пресс, Москва; 2012; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=104057> (Электронное издание)
3. Распопова, С. С.; Основы журналистской деятельности : учебник для бакалавров.; Аспект Пресс, Москва; 2018; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495979> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Амзин, А. А.; Новостная интернет-журналистика : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подгот. ВПО "Журналистика" и специальности 030601 "Журналистика" для ГОС-2 и

направлению подгот. ВПО 031300 "Журналистика" для ФГОС.; Аспект Пресс, Москва; 2012 (10 экз.)

2. Корконосенко, С. Г.; Основы журналистики : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению и специальности "Журналистика".; Аспект Пресс, Москва; 2006 (31 экз.)

3. Мельник, Г. С.; Основы творческой деятельности журналиста : [учеб. пособие для 1-го курса фак. журналистики].; Питер, Санкт-Петербург [и др.]; 2009 (3 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Технология работы журналиста

Сведения об оснащенности дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство Подключение к сети Интернет	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Office Professional 2003 Win32 Russian CD-ROM

		Периферийное устройство Подключение к сети Интернет	
3	Консультации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя	Не требуется
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя	Не требуется
5	Самостоятельная работа студентов	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов	Не требуется