

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор по образовательной деятельности  
\_\_\_\_\_ С.Т.Князев  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20... г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИК**  
41.03.06/33.01

<b>Перечень сведений о рабочей программе практик</b>	<b>Учетные данные</b>
<b>Образовательная программа</b> 1. Публичная политика и управление	<b>Код ОП</b> 1. 41.03.06/33.01
<b>Направление подготовки</b> 1. Публичная политика и социальные науки	<b>Код направления и уровня подготовки</b> 1. 41.03.06

Программа практик составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия Имя Отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Певная Мария Владимировна	доктор социологических наук, доцент	Заведующий кафедрой	социологии и технологий государственного и муниципального управления
2	Телепаева Дарья Федоровна	без ученой степени, без ученого звания	Ассистент	социологии и технологий государственного и муниципального управления

**Согласовано:**

Управление образовательных программ

Р.Х. Токарева

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИК

### 1.1. Аннотация программы практик

Модуль «Практика» направлен на совершенствование профессиональных компетенций. Освоение модуля предполагает применение на практике знаний, умений и навыков, полученных в ходе теоретического обучения. В модуле реализуется отработка осваиваемых на практике видов профессиональной деятельности (научно-исследовательского, организационно-управленческого, информационно-коммуникативного, проектного, экспертно-аналитического). Модуль включает: - учебную практику, ознакомительную (2 семестр); - производственную практику, технологическую (4 семестр); - производственную практику, профессиональную (6 семестр); - производственную практику, научно-исследовательскую работу (по теме выпускной квалификационной работы) (7 семестр); - производственную практику, преддипломную (8 семестр).

### 1.2. Структура практик, их сроки и продолжительность

Таблица 1.

№ п/п	Виды и типы практик	Объем практик	
		в неделях	в з.е.
1.	Учебная практика		
1.1	Учебная практика, ознакомительная	2	3
2.	Производственная практика		
2.1	Производственная практика, научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	2	3
2.2	Производственная практика, преддипломная	4	6
2.3	Производственная практика, профессиональная	4	6
2.4	Производственная практика, технологическая	2	3
	<b>Итого:</b>	<b>14</b>	<b>21</b>

### 1.3. Базы практик, форма проведения практик

Таблица 2.

41.03.06/33.01 Публичная политика и управление

№ п/п	Виды и типы практик	Форма проведения практики	Базы практики
1.	Учебная практика		

1.1	Учебная практика, ознакомительная	Путем чередования, дискретно	<p>Практика проводится на основе договора(ов) в организации(ях), осуществляющей(щих) деятельность по профилю образовательной программы.</p> <p>Практика проводится в структурных подразделениях университета.</p>
2.	<b>Производственная практика</b>		
2.1	Производственная практика, научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	Путем чередования, дискретно	<p>Практика проводится на основе договора(ов) в организации(ях), осуществляющей(щих) деятельность по профилю образовательной программы.</p> <p>Практика проводится в структурных подразделениях университета.</p>
2.2	Производственная практика, преддипломная	Путем чередования, дискретно	<p>Практика проводится на основе договора(ов) в организации(ях), осуществляющей(щих) деятельность по профилю образовательной программы.</p> <p>Практика проводится в структурных подразделениях университета.</p>
2.3	Производственная практика, профессиональная	Путем чередования, дискретно	<p>Практика проводится на основе договора(ов) в организации(ях), осуществляющей(щих) деятельность по профилю образовательной программы.</p> <p>Практика проводится в структурных подразделениях университета.</p>

2.4	Производственная практика, технологическая	Путем чередования, дискретно	Практика проводится на основе договора(ов) в организации(ях), осуществляющей(щих) деятельность по профилю образовательной программы.  Практика проводится в структурных подразделениях университета.
-----	--	------------------------------	--

#### 1.4. Процедура организации практик

Порядок планирования, организации и проведения практик, структура и форма документов по организации практик и их аттестации регулируется отдельным положением.

#### 1.5. Перечень планируемых к формированию в процессе прохождения практик результатов освоения образовательной программы – компетенций

В результате освоения программ практик у обучающихся будут сформированы следующие компетенции:

Таблица 3.

41.03.06/33.01 Публичная политика и управление

№ п/п	Виды и типы практик	Компетенции
1.	<b>Учебная практика</b>	
1.1	Учебная практика, ознакомительная	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, в том числе в цифровой среде УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

		<p>УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> <p>УК-10 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p> <p>УК-12 Способен формировать, развивать и отстаивать гражданскую позицию, в том числе нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p> <p>ОПК-1 Способен анализировать и объяснять природу явлений и процессов, протекающих в сфере профессиональной деятельности на основе критериев научного знания с использованием различных методологических и теоретических подходов</p> <p>ОПК-6 Способен поддерживать уровень профессиональной культуры, соблюдать профессиональные этические нормы. Демонстрирует открытость в получении обратной связи о своей профессиональной деятельности, ее социальном эффекте и последствиях</p> <p>ПК-М Способность к приобретению новых, расширению и углублению полученных ранее знаний, умений и компетенций в различных областях жизнедеятельности, необходимых для успешной реализации в сфере профессиональной деятельности, в том числе на стыке разных направлений деятельности и областей наук</p> <p>ПК-1 Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата деятельности в некоммерческом секторе</p> <p>ПК-14 Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата деятельности в социально-политической сфере</p>
2.	<b>Производственная практика</b>	
2.1	Производственная практика, научно-исследовательская работа	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный

<p>(по теме выпускной квалификационной работы)</p>	<p>подход для решения поставленных задач, в том числе в цифровой среде</p> <p>УК-9 Способен выполнять поиск источников информации и данных, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств для эффективного решения поставленных задач</p> <p>УК-12 Способен формировать, развивать и отстаивать гражданскую позицию, в том числе нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p> <p>ОПК-2 Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации данных и составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-3 Способен выявлять, концептуализировать и предлагать обоснованные решения проблем в профессиональной деятельности на основе знания научных теорий, концепций, подходов, в том числе обладающие инновационным потенциалом</p> <p>ПК-1 Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата деятельности в некоммерческом секторе</p> <p>ПК-2 Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по проблемам публичной политики</p> <p>ПК-11 Способен осуществлять мониторинг и оценку деятельности некоммерческих организаций</p> <p>ПК-14 Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата деятельности в социально-политической сфере</p> <p>ПК-15 Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по проблемам социально-политической сферы</p> <p>ПК-16 Способен устанавливать связь общественно-политических и социально-экономических явлений и процессов с объективными тенденциями и закономерностями развития общества на глобальном,</p>
--	--

		<p>макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях</p> <p>ПК-24 Способен анализировать международные и российские практики социального предпринимательства, определять перспективные направления развития социально предпринимательской активности, инициировать разработку социально предпринимательских проектов в публичной сфере</p>
2.2	Производственная практика, преддипломная	<p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>УК-6 Способен рационально планировать свое время, выстраивать и реализовать траекторию саморазвития, находить способы решения и средства развития (в том числе с использованием цифровых средств) других необходимых компетенций на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>УК-9 Способен выполнять поиск источников информации и данных, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств для эффективного решения поставленных задач</p> <p>УК-10 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p> <p>УК-12 Способен формировать, развивать и отстаивать гражданскую позицию, в том числе нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p> <p>ОПК-3 Способен выявлять, концептуализировать и предлагать обоснованные решения проблем в профессиональной деятельности на основе знания научных теорий, концепций, подходов, в том числе обладающие инновационным потенциалом</p> <p>ОПК-4 Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях различного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры</p> <p>ОПК-5 Способен к осуществлению внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач</p> <p>ОПК-6 Способен поддерживать уровень профессиональной культуры, соблюдать</p>



		<p>профессиональные этические нормы. Демонстрирует открытость в получении обратной связи о своей профессиональной деятельности, ее социальном эффекте и последствиях</p> <p>ПК-ПО Способен решать задачи профессиональной деятельности в проектном формате для достижения заданной цели и создания уникального продукта, услуги или результата с заданным качеством в условиях ограниченности ресурсов (временных, финансовых, человеческих, информационных), осознавая свою роль и ответственность в проекте</p> <p>ПК-1 Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата деятельности в некоммерческом секторе</p> <p>ПК-7 Способен организовать функционирование некоммерческих организаций</p> <p>ПК-8 Способен осуществлять стратегическое планирование в некоммерческой организации (разрабатывать разделы стратегии развития некоммерческой организации, определять параметры и результаты достижения целей), обеспечивать реализацию стратегии развития организации</p> <p>ПК-9 Способен управлять финансами некоммерческой организации</p> <p>ПК-10 Способен управлять и развивать человеческие ресурсы в некоммерческой организации</p> <p>ПК-11 Способен осуществлять мониторинг и оценку деятельности некоммерческих организаций</p> <p>ПК-13 Способен обеспечить управление маркетинговой деятельностью некоммерческой организации</p> <p>ПК-14 Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата деятельности в социально-политической сфере</p> <p>ПК-19 Способен осуществлять экспертизу управленческих решений в социально-политической сфере</p> <p>ПК-21 Способен к разработке социальных проектов в публичной сфере, обоснованию их инициации, формулировке стратегического замысла и разработке институциональных подсистем</p> <p>ПК-22 Способен к разработке проектов информационно-пропагандистских кампаний</p>
--	--	---

		ПК-25 Способен к разработке инноваций в социальном предпринимательстве и социально предпринимательских проектов
2.3	Производственная практика, профессиональная	<p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК-10 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p> <p>УК-11 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> <p>УК-12 Способен формировать, развивать и отстаивать гражданскую позицию, в том числе нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p> <p>ОПК-2 Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации данных и составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-4 Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях различного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры</p> <p>ОПК-5 Способен к осуществлению внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач</p> <p>ОПК-6 Способен поддерживать уровень профессиональной культуры, соблюдать профессиональные этические нормы. Демонстрирует открытость в получении обратной связи о своей профессиональной деятельности, ее социальном эффекте и последствиях</p> <p>ПК-1 Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата деятельности в некоммерческом секторе</p> <p>ПК-4 Способен создавать и редактировать информационные ресурсы, осуществлять сбор,</p>

		<p>подготовку и представление актуальной информации для населения через средства массовой информации</p> <p>ПК-6 Способен организовать и проводить различные форматы мероприятий в рамках программ социальной направленности</p> <p>ПК-8 Способен осуществлять стратегическое планирование в некоммерческой организации (разрабатывать разделы стратегии развития некоммерческой организации, определять параметры и результаты достижения целей), обеспечивать реализацию стратегии развития организации</p> <p>ПК-9 Способен управлять финансами некоммерческой организации</p> <p>ПК-10 Способен управлять и развивать человеческие ресурсы в некоммерческой организации</p> <p>ПК-12 Способен представлять и отстаивать интересы организации во внешней среде – в вышестоящих и партнерских организациях, органах государственной власти, управления и регулирования</p> <p>ПК-13 Способен обеспечить управление маркетинговой деятельностью некоммерческой организации</p> <p>ПК-14 Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата деятельности в социально-политической сфере</p> <p>ПК-17 Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации</p> <p>ПК-21 Способен к разработке социальных проектов в публичной сфере, обоснованию их инициации, формулировке стратегического замысла и разработке институциональных подсистем</p> <p>ПК-22 Способен к разработке проектов информационно-пропагандистских кампаний</p> <p>ПК-23 Способен к разработке проектов публичных мероприятий</p>
2.4	Производственная практика, технологическая	<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>

	<p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>УК-10 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p> <p>УК-12 Способен формировать, развивать и отстаивать гражданскую позицию, в том числе нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p> <p>ОПК-2 Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации данных и составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-5 Способен к осуществлению внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач</p> <p>ОПК-6 Способен поддерживать уровень профессиональной культуры, соблюдать профессиональные этические нормы. Демонстрирует открытость в получении обратной связи о своей профессиональной деятельности, ее социальном эффекте и последствиях</p> <p>ПК-1 Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата деятельности в некоммерческом секторе</p> <p>ПК-3 Способен давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом</p> <p>ПК-4 Способен создавать и редактировать информационные ресурсы, осуществлять сбор, подготовку и представление актуальной информации для населения через средства массовой информации</p> <p>ПК-5 Способен проектировать и внедрять организационные и коммуникационные процессы в организации с использованием инструментов и методов из различных сфер социальных наук</p> <p>ПК-9 Способен управлять финансами некоммерческой организации</p>
--	--

		<p>ПК-10 Способен управлять и развивать человеческие ресурсы в некоммерческой организации</p> <p>ПК-14 Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата деятельности в социально-политической сфере</p> <p>ПК-18 Способен осуществлять организационное, документационное и информационное обеспечение деятельности организации в публичной сфере</p> <p>ПК-20 Способен анализировать практики в области защиты прав человека и гражданина и вырабатывать предложения по ее совершенствованию</p> <p>ПК-23 Способен к разработке проектов публичных мероприятий</p>
--	--	--

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИК

Таблица 4.

41.03.06/33.01 Публичная политика и управление

№ п/п	Виды и типы практик	Перечень видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, выполняемых в период прохождения практик
1.	<b>Учебная практика</b>	
1.1	Учебная практика, ознакомительная	<p>Деятельность в разных направлениях и областях наук.</p> <p>Информационно-коммуникативная деятельность: управление потоками направленного информационного взаимодействия организации с населением, органами власти, коммерческими организациями;</p> <p>подготовка и участие в интерактивных и публичных мероприятиях;</p> <p>участие в мониторинге и анализе СМИ;</p> <p>подготовка текстовых и аудиовизуальных информационных материалов.</p>
2.	<b>Производственная практика</b>	

2.1	Производственная практика, научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	<p>Деятельность в разных направлениях и областях наук.</p> <p>Проектная деятельность: подготовка аналитических материалов для разработки управленческих программ и проектов; проектирование информационных кампаний и мероприятий; проектирование стратегий социальных и организационных изменений; подготовка проектной документации для реализации организационных и социальных проектов государственных, муниципальных и общественных организаций; мониторинг эффективности и контроль этапов реализации проектов.</p> <p>Экспертно-аналитическая деятельность: организация, проведение и оформление экспертизы управленческих решений в сфере политики и социальных проектов.</p>
2.2	Производственная практика, преддипломная	<p>Организационно-управленческая деятельность: администрирование управленческих процессов в некоммерческих организациях; реализация программ повышения эффективности управления и развития персонала в соответствии с целями и задачами организации.</p> <p>Проектная деятельность: подготовка аналитических материалов для разработки управленческих программ и проектов; участие в проектировании публичных мероприятий и маркетинговых кампаний; участие в проектировании стратегий социальных и организационных изменений; подготовка проектной документации для реализации организационных и социальных проектов государственных, муниципальных и общественных организаций; мониторинг эффективности и контроль этапов реализации проектов.</p> <p>Деятельность в разных направлениях и областях наук.</p> <p>Информационно-коммуникативная деятельность: управление потоками направленного информационного взаимодействия организации с населением, органами власти, коммерческими организациями;</p>

		<p>подготовка и участие в интерактивных и публичных мероприятиях; участие в мониторинге и анализе СМИ; подготовка текстовых и аудиовизуальных информационных материалов.</p> <p>Информационно-коммуникативная деятельность: разработка и внедрение эффективных технологий внешней и внутренней коммуникации организации в публичной сфере; разработка и реализация программ формирования общественного мнения; подготовка текстовых и аудиовизуальных информационных материалов; аналитика СМИ.</p> <p>Экспертно-аналитическая деятельность: аналитика СМИ; подготовка информационно-аналитических материалов.</p> <p>Проектная деятельность: подготовка аналитических материалов для разработки управленческих программ и проектов; проектирование информационных кампаний и мероприятий; проектирование стратегий социальных и организационных изменений; подготовка проектной документации для реализации организационных и социальных проектов государственных, муниципальных и общественных организаций; мониторинг эффективности и контроль этапов реализации проектов.</p> <p>Экспертно-аналитическая деятельность: организация, проведение и оформление экспертизы управленческих решений в сфере политики и социальных проектов.</p>
2.3	Производственная практика, профессиональная	<p>Деятельность в разных направлениях и областях наук.</p> <p>Информационно-коммуникативная деятельность: разработка и внедрение эффективных технологий внешней и внутренней коммуникации организации в публичной сфере; разработка и реализация программ формирования общественного мнения;</p>

		<p>подготовка текстовых и аудиовизуальных информационных материалов; аналитика СМИ.</p> <p>Экспертно-аналитическая деятельность: аналитика СМИ; подготовка информационно-аналитических материалов.</p> <p>Информационно-коммуникативная деятельность: управление потоками направленного информационного взаимодействия организации с населением, органами власти, коммерческими организациями; подготовка и участие в интерактивных и публичных мероприятиях; участие в мониторинге и анализе СМИ; подготовка текстовых и аудиовизуальных информационных материалов.</p>
2.4	Производственная практика, технологическая	<p>Деятельность в разных направлениях и областях наук.</p> <p>Организационно-управленческая деятельность: администрирование управленческих процессов в некоммерческих организациях; реализация программ повышения эффективности управления и развития персонала в соответствии с целями и задачами организации.</p> <p>Проектная деятельность: подготовка аналитических материалов для разработки управленческих программ и проектов; участие в проектировании публичных мероприятий и маркетинговых кампаний; участие в проектировании стратегий социальных и организационных изменений; подготовка проектной документации для реализации организационных и социальных проектов государственных, муниципальных и общественных организаций; мониторинг эффективности и контроль этапов реализации проектов.</p>

### 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИК



## 41.03.06/33.01 Публичная политика и управление

### Электронные ресурсы (издания)

#### Учебная практика

1. Желтов, В. В.; Публичная политика: понятие, акторы, публичное действие : учебное пособие.; Кемеровский государственный университет, Кемерово; 2013; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232665> (Электронное издание)
2. Пономарева, М. А.; Менеджмент в публичной политике : учебное пособие для студентов бакалавриата и магистратуры.; Издательство Южного федерального университета, Ростов-на-Дону; 2008; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240942> (Электронное издание)
3. Земцов, Б. Н.; Основы права : учебно-практическое пособие.; Евразийский открытый институт, Москва; 2011; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90933> (Электронное издание)
4. Науменко, Е. А.; Деловые коммуникации : хрестоматия.; Тюменский государственный университет, Тюмень; 2016; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567456> (Электронное издание)
5. Ньютон, Р., Р., Кириченко, А., Савина, М.; Управление проектами от А до Я : практическое пособие.; Альпина Паблишер, Москва; 2016; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=81655> (Электронное издание)
6. , Московская, А. А.; Социальное предпринимательство в России и в мире: практика и исследования : монография.; Издательский дом Высшей школы экономики, Москва; 2011; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=74311> (Электронное издание)
7. Сергеева, Ю. С.; Некоммерческие организации. Конспект лекций : учебное пособие.; А-Приор, Москва; 2010; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56346> (Электронное издание)
8. ; Теория и история некоммерческого сектора : курс лекций (лекция).; СКФУ, Ставрополь; 2018; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562676> (Электронное издание)

#### Производственная практика

1. Стратиенко, Д. В.; Публичная политика и современные российские СМИ : монография.; Лаборатория книги, Москва; 2012; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142234> (Электронное издание)
2. Желтов, В. В.; Публичная политика: понятие, акторы, публичное действие : учебное пособие.; Кемеровский государственный университет, Кемерово; 2013; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232665> (Электронное издание)
3. Пономарева, М. А.; Менеджмент в публичной политике : учебное пособие для студентов бакалавриата и магистратуры.; Издательство Южного федерального университета, Ростов-на-Дону; 2008; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240942> (Электронное издание)
4. Коробов, А. С.; Проблема исследования эффективности массовой коммуникации : монография.; Лаборатория книги, Москва; 2011; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140327> (Электронное издание)
5. Котов, В. Д.; Кросс-культурные процессы и массовая коммуникация : монография.; Лаборатория книги, Москва; 2012; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140549> (Электронное издание)
6. Трыканова, С. А.; Основы избирательного права и процесса : учебное пособие.; Флинта, Москва; 2016; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79466> (Электронное издание)
7. Науменко, Е. А.; Деловые коммуникации : хрестоматия.; Тюменский государственный университет, Тюмень; 2016; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567456> (Электронное издание)
8. Гущин, А. Н.; Методы управления проектами: инфографика : учебное пособие.; Директ-Медиа, Москва|Берлин; 2014; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=73805>

(Электронное издание)

9. Сулакшин, С. С.; Системная методология проектирования государственно-управленческих решений (государственных политик). Труды Центра проблемного анализа и государственно-управленческого проектирования. Выпуск № 2 : публицистика.; Научный эксперт, Москва; 2006; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=78256> (Электронное издание)

10. Ньютон, Р., Р., Кириченко, А., Савина, М.; Управление проектами от А до Я : практическое пособие.; Альпина Паблишер, Москва; 2016; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=81655> (Электронное издание)

11. , Московская, А. А.; Социальное предпринимательство в России и в мире: практика и исследования : монография.; Издательский дом Высшей школы экономики, Москва; 2011; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=74311> (Электронное издание)

12. Сергеева, Ю. С.; Некоммерческие организации. Конспект лекций : учебное пособие.; А-Приор, Москва; 2010; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56346> (Электронное издание)

13. Калашникова, Н. Ю.; Финансы коммерческих и некоммерческих организаций в схемах и таблицах : учебно-методическое пособие.; Директ-Медиа, Москва|Берлин; 2017; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450611> (Электронное издание)

14. Темирбулатов, А., А.; Правовое положение некоммерческой организации: (на примере одной из некоммерческих организаций) : дипломная работа.; , Грозный; 2016; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462342> (Электронное издание)

15. Кириллова, В. Л.; PR в некоммерческом секторе : практическое пособие.; Директ-Медиа, Москва|Берлин; 2015; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=298176> (Электронное издание)

## **Печатные издания**

### Учебная практика

1. Желтов, В. В.; Публичная политика : учеб. пособие.; [Кузбассвузиздат], Кемерово; 2004 (1 экз.)

2. Оболонский, А. В.; Этика публичной сферы и реалии политической жизни; Мысль, Москва; 2016 (10 экз.)

3. Чиркин, В. Е.; Публичное управление : учебник для вузов по специальностям "Государственное и муниципальное управление", "Юриспруденция".; Юристъ, Москва; 2004 (2 экз.)

4. , Кувшинова, М. А.; Практический менеджмент НКО : учеб. пособие.; [Новосиб. гос. техн. ун-т], Новосибирск; 2005 (1 экз.)

### Производственная практика

1. , Кувшинова, М. А.; Практический менеджмент НКО : учеб. пособие.; [Новосиб. гос. техн. ун-т], Новосибирск; 2005 (1 экз.)

2. Юрьева, Т. В.; Экономика некоммерческих организаций : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям.; Юристъ, Москва; 2002 (4 экз.)

3. Астахова, Т. В., Терентьева, З. М.; Связи с общественностью для третьего сектора : [учебно-методическое пособие].; Знак, Москва; 1996 (1 экз.)

## **Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы**

### Учебная практика

Информация о зарегистрированных некоммерческих организациях - <http://unro.minjust.ru/NKOReports.aspx>

Реестр социально ориентированных некоммерческих организаций -  
[https://www.economy.gov.ru/material/dokumenty/reestr\\_socialno\\_orientirovannyh\\_nekommercheskih\\_organizaciy.html](https://www.economy.gov.ru/material/dokumenty/reestr_socialno_orientirovannyh_nekommercheskih_organizaciy.html)  
Интернет-журнал НКО-Урал - <https://uraldobro.ru/>  
Интернет-платформа - <https://dobro.ru/>  
Единая информационная система «Добровольцы России» -  
<https://добровольцыроссии.рф>  
Официальный сайт Всероссийского центра изучения общественного мнения -  
<https://wciom.ru/>  
Официальный сайт Фонда изучения общественного мнения - <https://fom.ru/>  
Исследовательская группа Циркон - <http://www.zircon.ru/>  
Исследовательский холдинг РОМИР - <https://romir.ru/>  
Американский институт общественного мнения Гэллага -  
<https://www.gallup.com/home.aspx>  
Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики -  
<https://rosstat.gov.ru/>  
Система мониторинга и анализа СМИ и соцсетей Медиалогия - <https://www.mlg.ru/>  
Рейтинг лучших стран для деятельности социальных предпринимателей  
<http://media.rspp.ru/document/1/9/f/9f8fdc4f4d8bd30cb0c31a29333cc835.pdf>  
Топ-5 социальных предприятий 2019 года по версии Forbes - <http://nbforum.ru/useful/top-5-sotsialnih-predpriyatii-2019-goda-po-versii-forbes>  
Центр социального предпринимательства и социальных инноваций (ЦСП НИУ ВШЭ)  
[https://socentr.hse.ru/socialnoe\\_predprinimatelstvo](https://socentr.hse.ru/socialnoe_predprinimatelstvo)  
Бюллетень "Мир социального предпринимательства" - <https://socentr.hse.ru/issue>  
Социальное предпринимательство в современном мире -  
<https://cyberleninka.ru/article/n/sotsialnoe-predprinimatelstvo-v-sovremennom-mire>  
Социальное предпринимательство в начале XXI века: основные понятия и страновые особенности - <https://cyberleninka.ru/article/n/sotsialnoe-predprinimatelstvo-v-nachale-xxi-veka-osnovnyye-ponyatiya-i-stranovye-osobennosti>  
Ресурсный центр социального развития <http://rc-sr.ru>  
Министерство экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>  
Проект «Социальные инвестиции Юга России» <http://specialexpertsouth.tilda.ws/social>  
Информационно-справочный каталог «Социальное предпринимательство России. 2020». <http://media.rspp.ru/document/1/1/c/1cdd3ea95bfed7a48f9db5c469080875.pdf>  
eLIBRARY - Научная электронная библиотека - <http://www.elibrary.ru>  
Znaniium.com ЭБС - <http://znaniium.com/>  
Университетская библиотека онлайн - <http://www.biblioclub.ru/>  
Российская государственная библиотека – <http://www.rsl.ru>  
Электронная библиотека диссертаций - <http://diss.rsl.ru/>

## Производственная практика

Информация о зарегистрированных некоммерческих организациях -  
<http://unro.minjust.ru/NKOReports.aspx>  
Реестр социально ориентированных некоммерческих организаций -  
[https://www.economy.gov.ru/material/dokumenty/reestr\\_socialno\\_orientirovannyh\\_nekommercheskih\\_organizaciy.html](https://www.economy.gov.ru/material/dokumenty/reestr_socialno_orientirovannyh_nekommercheskih_organizaciy.html)  
Интернет-журнал НКО-Урал - <https://uraldobro.ru/>  
Интернет-платформа - <https://dobro.ru/>  
Единая информационная система «Добровольцы России» -  
<https://добровольцыроссии.рф>  
Официальный сайт Всероссийского центра изучения общественного мнения -  
<https://wciom.ru/>  
Официальный сайт Фонда изучения общественного мнения - <https://fom.ru/>  
Исследовательская группа Циркон - <http://www.zircon.ru/>  
Исследовательский холдинг РОМИР - <https://romir.ru/>  
Американский институт общественного мнения Гэллага -

<https://www.gallup.com/home.aspx>  
Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики -  
<https://rosstat.gov.ru/>  
Система мониторинга и анализа СМИ и соцсетей Медиалогия - <https://www.mlg.ru/>  
Рейтинг лучших стран для деятельности социальных предпринимателей  
<http://media.rspp.ru/document/1/9/f/9f8fdc4f4d8bd30cb0c31a29333cc835.pdf>  
Топ-5 социальных предприятий 2019 года по версии Forbes - <http://nb-forum.ru/useful/top-5-sotsialnih-predpriyatii-2019-goda-po-versii-forbes>  
Центр социального предпринимательства и социальных инноваций (ЦСП НИУ ВШЭ)  
[https://socentr.hse.ru/socialnoe\\_predprinimatelstvo](https://socentr.hse.ru/socialnoe_predprinimatelstvo)  
Бюллетень "Мир социального предпринимательства" - <https://socentr.hse.ru/issue>  
Социальное предпринимательство в современном мире -  
<https://cyberleninka.ru/article/n/sotsialnoe-predprinimatelstvo-v-sovremennom-mire>  
Социальное предпринимательство в начале XXI века: основные понятия и страновые особенности - <https://cyberleninka.ru/article/n/sotsialnoe-predprinimatelstvo-v-nachale-xxi-veka-osnovnyye-ponyatiya-i-stranovye-osobennosti>  
Ресурсный центр социального развития <http://rc-sr.ru>  
Министерство экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>  
Проект «Социальные инвестиции Юга России» <http://specialexpertsouth.tilda.ws/social>  
Информационно-справочный каталог «Социальное предпринимательство России. 2020». <http://media.rspp.ru/document/1/1/c/1cdd3ea95bfed7a48f9db5c469080875.pdf>  
eLIBRARY - Научная электронная библиотека - <http://www.elibrary.ru>  
Znaniium.com ЭБС - <http://znaniium.com/>  
Университетская библиотека онлайн - <http://www.biblioclub.ru/>  
Российская государственная библиотека – <http://www.rsl.ru>  
Электронная библиотека диссертаций - <http://diss.rsl.ru/>

### **Материалы для лиц с ОВЗ**

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

### **Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

Учебная практика

Производственная практика

## **4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИК**

Таблица 5

41.03.06/33.01 Публичная политика и управление

№ п/п	Вид практики	Оснащенность организаций, предоставляющих места практики, оборудованием и техническими средствами обучения	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1.	Учебная практика	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr
2.	Производственная практика	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr