

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор по образовательной  
деятельности

\_\_\_\_\_ С.Т. Князев  
«\_\_» \_\_\_\_\_

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

Код модуля	Модуль
1142768	Основы государственного и муниципального управления

Екатеринбург

<b>Перечень сведений о рабочей программе модуля</b>	<b>Учетные данные</b>
<b>Образовательная программа</b> 1. Публичная политика и управление	<b>Код ОП</b> 1. 41.03.06/33.01
<b>Направление подготовки</b> 1. Публичная политика и социальные науки	<b>Код направления и уровня подготовки</b> 1. 41.03.06

Программа модуля составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия Имя Отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Банная Галина Алексеевна	кандидат социологических наук, доцент	Доцент	теории, методологии и правового обеспечения государственного и муниципального управления
2	Костина Светлана Николаевна	Канд. социол. наук	Доцент	Кафедра теории, методологии и правового обеспечения государственного и муниципального управления

**Согласовано:**

Управление образовательных программ

Р.Х. Токарева

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ Основы государственного и муниципального управления

## 1.1. Аннотация содержания модуля

Модуль «Основы государственного и муниципального управления» направлен на формирование у студентов представления об организации, функционировании и развитии государственного и муниципального управления в Российской Федерации. Освоение модуля предполагает изучение теории и практики государственного и муниципального управления, основные подходы к организации и проведению административной реформы, принципы государственного администрирования. Особое внимание уделяется рассмотрению стратегического государственного менеджмента, разработке и проведению государственной политики в социальной сфере и национальных проектах. Модуль включает две дисциплины – «Основы государственного управления» и «Основы местного самоуправления». Содержание дисциплины «Основы государственного управления» включает изучение роли государственного управления в общественном развитии; основных научных школ, изучающих государственное и управление; структуры государственного управления в России и зарубежных странах; основных направлений деятельности в системе государственного управления. Дисциплина «Основы местного самоуправления» формирует у студентов необходимую теоретико-методологическую базу по основам местного самоуправления, направлена на приобретение знаний и освоение методологии обеспечения эффективной деятельности органов местного самоуправления в условиях трансформационной экономики и развития демократических институтов; дает основную базу теоретических знаний и соответствующих современным требованиям практических навыков в области муниципального управления, позволяющих анализировать социально-экономические процессы на территории муниципального образования.

## 1.2. Структура и объем модуля

Таблица 1

№ п/п	Перечень дисциплин модуля в последовательности их освоения	Объем дисциплин модуля и всего модуля в зачетных единицах
1	Основы государственного управления	3
2	Основы местного самоуправления	3
ИТОГО по модулю:		6

## 1.3. Последовательность освоения модуля в образовательной программе

Пререквизиты модуля	Не предусмотрены
Постреквизиты и кореквизиты модуля	Не предусмотрены

## 1.4. Распределение компетенций по дисциплинам модуля, планируемые результаты обучения (индикаторы) по модулю

Перечень дисциплин модуля	Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
1	2	3
Основы государственного управления	ОПК-4 - Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях различного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры	<p>З-1 - Изложить основные принципы функционирования организаций различного типа, распространённые в профессиональной области</p> <p>З-2 - Объяснять специфику и содержание профессиональных функций в организациях различного типа</p> <p>З-3 - Перечислить нормативные документы, содержащие требования к выполнению работником своих профессиональных функций</p> <p>З-4 - Сделать обзор основных стратегий поведения в ситуациях, связанных с выполнением профессиональных функций</p> <p>У-1 - Самостоятельно определять стратегии поведения в ситуациях, связанных с выполнением профессиональных функций, с учетом организационных политик и процедур в организациях различного типа</p> <p>П-1 - Самостоятельно или работая в команде, вырабатывать стратегии поведения в ситуациях, связанных с выполнением профессиональных функций, с учетом политик и процедур профессиональной деятельности, характерных для организаций различного типа</p> <p>Д-1 - Демонстрировать коммуникативные умения, умение эффективно работать в команде, лидерские качества</p>
Основы местного самоуправления	ОПК-4 - Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях различного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры	<p>З-1 - Изложить основные принципы функционирования организаций различного типа, распространённые в профессиональной области</p> <p>З-2 - Объяснять специфику и содержание профессиональных функций в организациях различного типа</p> <p>З-3 - Перечислить нормативные документы, содержащие требования к выполнению</p>

		<p>работником своих профессиональных функций</p> <p>З-4 - Сделать обзор основных стратегий поведения в ситуациях, связанных с выполнением профессиональных функций</p> <p>У-1 - Самостоятельно определять стратегии поведения в ситуациях, связанных с выполнением профессиональных функций, с учетом организационных политик и процедур в организациях различного типа</p> <p>П-1 - Самостоятельно или работая в команде, вырабатывать стратегии поведения в ситуациях, связанных с выполнением профессиональных функций, с учетом политик и процедур профессиональной деятельности, характерных для организаций различного типа</p> <p>Д-1 - Демонстрировать коммуникативные умения, умение эффективно работать в команде, лидерские качества</p>
--	--	---

### 1.5. Форма обучения

Обучение по дисциплинам модуля может осуществляться в очной формах.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Основы государственного управления**

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия Имя Отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Банных Галина Алексеевна	кандидат социологических наук, доцент	Доцент	теории, методологии и правового обеспечения государственного и муниципального управления

**Рекомендовано учебно-методическим советом института** Институт экономики и управления

Протокол № 13 от 11.06.2021 г.

# 1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

## 1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
  - Базовый уровень

*\*Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

*Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.*

## 1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
1	Введение в дисциплину. Государственное управление как отрасль знания и практическая деятельность	Цель, задачи научной и учебной дисциплины. Государственное управление как система: понятия, элементы, принципы и функции. Основные виды и методы государственного управления. Основные научные школы государственного управления. Профессиональная деятельность по государственному управлению
2	Государство и органы государственной власти: виды и основные характеристики	Форма правления, государственное устройство и государственный режим как характеристики государства. Особенности российского государства. Система органов власти в РФ и структура их взаимодействия по уровням и ветвям. Иные государственные органы и институт Президентства
3	Государственная политика и государственное регулирование	Понятие, виды государственной политики. Механизм и критерии определения целей и приоритетов государственной политики. Федеральная и региональная политика, их характеристики и взаимодействие. Механизмы реализации государственной политики. Национальные проекты. Анализ, оценка и мониторинг государственной политики и программ.  Основные направления и методы государственного регулирования экономики. Основные направления государственного управления социальной сферой. Социальные гарантии, социальная защита, социальное страхование. Управление административно-политической

		сферой Управление конфликтными и чрезвычайными ситуациями
4	Нормативно-правовые основы государственного управления	Система законодательства РФ. Стратегические и оперативные, федеральные, региональные и ведомственные документы. Международные договоры и нормативно-правовые документы. Разработка НПА, их экспертиза и общественное обсуждение: основные механизмы

### 1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Развитие студенческого самоуправления	учебно-исследовательская, научно-исследовательская профорориентационная деятельность	Технология самостоятельной работы	ОПК-4 - Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях различного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры	Д-1 - Демонстрировать коммуникативные умения, умение эффективно работать в команде, лидерские качества

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации /полностью на иностранном языке.

## 2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Основы государственного управления

#### Электронные ресурсы (издания)

1. ; Основы органов государственной власти России : учебное пособие.; Юнити, Москва; 2015; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116628> (Электронное издание)
2. Байнова, М. С.; Основы государственного и муниципального управления : учебное пособие.; Директ-Медиа, Москва|Берлин; 2016; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434868> (Электронное издание)
3. Кузин, В. И.; Организационно-правовые основы системы государственного и муниципального управления : учебное пособие.; Дело (РАНХиГС), Москва; 2014; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443282> (Электронное издание)
4. Самойлов, В. Д.; Государственное управление: теория, механизмы, правовые основы : учебник.; Юнити-Дана : Закон и право, Москва; 2013; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448163> (Электронное издание)

### Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы



eLIBRARY - Научная электронная библиотека - <http://www.elibrary.ru>

Znaniium.com ЭБС - <http://znaniium.com/>

Университетская библиотека онлайн - <http://www.biblioclub.ru/>

Российская государственная библиотека – <http://www.rsl.ru>

Электронная библиотека диссертаций - <http://diss.rsl.ru/>

### **Материалы для лиц с ОВЗ**

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

### **Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

«Официальная Россия» <http://www.gov.ru>

Официальный сайт Президента России <http://kremlin.ru>

Правительство России <http://www.government.ru>

Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации <http://www.council.gov.ru>

Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации <http://www.duma.gov.ru>

Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров  
<http://www.gossluzhba.gov.ru>

Портал государственных закупок Российской Федерации  
<http://zakupki.gov.ru/epz/main/public/home.html>

Портал государственных услуг <http://www.gosuslugi.ru/>

Справочно-правовая система Консультант плюс – [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

## **3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Основы государственного управления**

#### **Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением**

Таблица 3.1

<b>№ п/п</b>	<b>Виды занятий</b>	<b>Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа</b>
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms

		<p>соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr</p>
2	Практические занятия	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr</p>
3	Консультации	<p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr</p>
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr</p>
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	<p>Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms</p> <p>M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr</p>

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Основы местного самоуправления**

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия Имя Отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Костина Светлана Николаевна	Канд. социол. наук	Доцент	Кафедра теории, методологии и правового обеспечения государственного и муниципального управления

**Рекомендовано учебно-методическим советом института** Институт экономики и управления

Протокол № 13 от 11.06.2021 г.

# 1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- **Костина Светлана Николаевна, Доцент, Кафедра теории, методологии и правового обеспечения государственного и муниципального управления**

## 1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
  - Базовый уровень

*\*Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

*Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.*

## 1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1.T1	История и современное состояние местного самоуправления в зарубежных странах и России	Понятие и сущность местного самоуправления. Теории происхождения института местного самоуправления. Системы местного самоуправления: континентальная, англосаксонская советская, сме-шанная.  Этапы развития местного самоуправления в зарубежных странах. Особенности местного самоуправления в странах Западной Европы, США, других регионов мира.  Этапы развития местного самоуправления России. Ре-формы второй половины XIX в. Учреждение земского и городского самоуправления. Местное самоуправление в России в начале XX в. Формирование современной системы местного самоуправления в РФ в конце XX, начале XXI в.
	Теоретические основы местного самоуправления	Концепции местного самоуправления.  Функции местного самоуправления. Роль местного самоуправления в публичном управлении в РФ.  Права граждан Российской Федерации на осуществление местного самоуправления.  Правовые основы местного самоуправления в РФ. Роль международного права в развитии местного самоуправления в

		<p>РФ. Финансово-экономические основы местного самоуправления.</p> <p>Полномочия федеральных и региональных органов государственной власти РФ в области местного самоуправления.</p>
<b>Р2.Т1.</b>	Территориальная организация местного самоуправления	<p>Территории муниципальных образований. Установление и изменение границ муниципальных образований. Меж-селенная территория. Понятие и виды муниципальных образований. Сельское поселение, городское поселение, городской округ, муниципальный округ, городской округ с внутригородским делением, внутригородской район, внутригородская территория, муниципальный район. Создание, преобразование и упразднение муниципальных образований. Вопросы местного значения в различных видах муниципальных образований. Вопросы местного значения межпоселенного характера.</p> <p>Особенности организации местного самоуправления в городах федерального значения, наукоградах, ЗАТО, приграничных территориях, районах Крайнего Севера и др. Федеральные территории.</p>
	Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в осуществлении местного самоуправления	<p>Местный референдум. Муниципальные выборы. Сход граждан. Правотворческая инициатива граждан. Территориальное общественное самоуправление. Публичные слушания. Инициативные проекты. Староста сельского населенного пункта. Собрания граждан. Конференция граждан. Опрос граждан. Обращения граждан. Другие формы участия граждан.</p>
<b>Р3.Т1.</b>	Структура органов местного самоуправления	<p>Органы и должностные лица местного самоуправления. Структура органов местного самоуправления. Обязательные органы местного самоуправления: глава муниципального образования, представительный орган, исполнительно-распорядительный орган. Иные органы местного самоуправления. Контрольно-счетный орган. Избирательная комиссия. Модели формирования обязательных органов местного самоуправления. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения</p>
<b>Р3.Р2</b>	Формирование и организация деятельности представительного органа муниципального образования	<p>Понятие и полномочия представительного органа местного самоуправления. Формирование представительного органа местного самоуправления в различных видах муниципальных образований. Структура и состав представительного органа местного самоуправления. Организация деятельности представительного органа местного самоуправления. Правовой статус депутата.</p>
<b>Р3.Т3</b>	Организация деятельности исполнительно-распорядительного органа муниципального образования	<p>Понятие и полномочия местной администрации. Глава местной администрации. Реализация полномочий органами местного самоуправления по решению вопросов местного значения и переданных государственных полномочий. Муниципальные</p>

		функции и муниципальные услуги. Структура местной администрации. Персонал местной администрации.
<b>Р3.Т4</b>	Муниципальные правовые акты	Понятие и система муниципальных правовых актов. Виды муниципальных правовых актов. Федеральный ре-гистр муниципальных правовых актов. Устав муницип-ального образования. Решения, принятые путем пря-мого волеизъявления граждан. Виды муниципальных правовых актов. Правовые акты главы муниципального образования, представительного органа, местной администрации. Подготовка муниципальных правовых актов. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия.
<b>Р4.Т5</b>	Ответственность органов и должностных лиц мест-ного самоуправления, контроль и надзор за их деятельностью	Понятие и виды ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления. Ответ-ственность главы муниципального образования, представительного органа и главы местной администрации перед государством. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления.  Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.  Муниципальный и государственный контроль. Государственный надзор за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления.

### 1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Развитие студенческого самоуправления	профориентацио- нная деятельность	Технология анализа образовательных задач	ОПК-4 - Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях различного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры	Д-1 - Демонстрировать коммуникативные умения, умение эффективно работать в команде, лидерские качества

### 1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

## **2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Основы местного самоуправления**

#### **Электронные ресурсы (издания)**

1. Якушев, А. В.; Государственное и муниципальное управление: Конспект лекций : учебное пособие.; А-Приор, Москва; 2008; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56318> (Электронное издание)
2. Якушев, А. В.; Муниципальное право : учебное пособие.; А-Приор, Москва; 2010; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56342> (Электронное издание)
3. Кононов, А. О.; Исторический опыт муниципального управления зарубежных стран : монография.; Лаборатория книги, Москва; 2010; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=87047> (Электронное издание)
4. ; Государственное и муниципальное управление : учебно-практическое пособие.; Евразийский открытый институт, Москва; 2012; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90963> (Электронное издание)
5. Моисеев, А. Д.; Муниципальное управление : учебное пособие.; Юнити, Москва; 2015; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116721> (Электронное издание)
6. , Прудников, А. С., Белявский, Д. С.; Местное самоуправление и муниципальное управление : учебник.; Юнити, Москва; 2015; <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118331> (Электронное издание)

#### **Печатные издания**

1. Сафронова, А. М., Мазур, Л. Н.; Организационно-правовые основы местного самоуправления в Российской Федерации : учебное пособие для студентов вуза, обучающихся по направлению подготовки 46.03.02 "Документоведение и архивоведение".; Издательство Уральского университета, Екатеринбург; 2019 (24 экз.)
2. Шугрина, Е. С.; Ответственность органов публичной власти: правовое регулирование и правоприменительная практика : учебник для магистров.; Юрайт, Москва; 2014 (3 экз.)
3. Васильев, А. А.; Система муниципального управления : [учебник для вузов по направлению 080100 "Экономика" и экон. специальностям.]; КНОРУС, Москва; 2013 (1 экз.)
4. Рой, О. М.; Основы государственного и муниципального управления : для бакалавров и специалистов.; Питер, Санкт-Петербург [и др.]; 2013 (23 экз.)
5. Кобилев, А. Г.; Муниципальное управление и социальное планирование в муниципальном хозяйстве : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности 080504 "Государственное и муниципальное управление".; Феникс, Ростов-на-Дону; 2013 (1 экз.)
6. Васильев, А. А.; Система муниципального управления : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению "Экономика" и экономическим специальностям.; КНОРУС, Москва; 2015 (5 экз.)

#### **Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы**

Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru/>

Федеральный регистр муниципальных правовых актов <http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/portal.html>

Реестр Уставов муниципальных образований Российской Федерации <http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/portal.html>

Реестр муниципальных образований <http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/portal.html>

## Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

### Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

eLIBRARY - Научная электронная библиотека - <http://www.elibrary.ru>

Znanium.com ЭБС - <http://znanium.com/>

Университетская библиотека онлайн - <http://www.biblioclub.ru/>

Российская государственная библиотека – <http://www.rsl.ru>

Электронная библиотека диссертаций - <http://diss.rsl.ru/>

## 3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Основы местного самоуправления

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Персональные компьютеры по количеству обучающихся	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr



		Подключение к сети Интернет	
3	Самостоятельная работа студентов	Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr
4	Консультации	Рабочее место преподавателя Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr
5	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Adobe Acrobat Professional 2017 Multiple Platforms M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr