

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ
Директор по образовательной
деятельности

_____ С.Т. Князев
«__» _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

Код модуля	Модуль
1142765	Менеджмент некоммерческой организации

Екатеринбург

Перечень сведений о рабочей программе модуля	Учетные данные
Образовательная программа 1. Публичная политика и управление	Код ОП 1. 41.03.06/33.01
Направление подготовки 1. Публичная политика и социальные науки	Код направления и уровня подготовки 1. 41.03.06

Программа модуля составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Забокрицкая Любовь Дмитриевна	кандидат социологически х наук, без ученого звания	Доцент	социологии и технологий государственного и муниципального управления

Согласовано:

Управление образовательных программ

Р.Х. Токарева

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ Менеджмент некоммерческой организации

1.1. Аннотация содержания модуля

Модуль «Менеджмент некоммерческой организации» направлен на формирование системных представлений о некоммерческих организациях как субъекте публичной политики. В рамках модуля изучаются нормативно-правовые основы деятельности некоммерческих организаций, вопросы разработки стратегии и управления финансами организации. Модуль включает шесть дисциплин: 1. Изучение дисциплины «Нормативно-правовое регулирование деятельности некоммерческой организации» предполагает освоение обучающимися основных нормативных правовых актов, регулирующих создание и функционирование некоммерческих организаций различных форм. 2. Содержание дисциплины «Стратегический менеджмент в некоммерческой организации» предполагает освоение обучающимися основных особенностей стратегического управления в некоммерческих организациях различных форм, формирует умение определять адаптивную модель принятия стратегических решений в некоммерческих организациях. 3. В рамках дисциплины «Управление финансами в некоммерческой организации и фандрайзинговые технологии» рассматриваются теоретические основы финансов некоммерческих организаций, принципы, формы и методы организации финансовых отношений, а также основы организации и проведения фандрайзинга. 4. Дисциплина «PR и GR в некоммерческих организациях» направлена на формирование у студентов практических навыков формирования общественного мнения для достижения желаемых общественно-политических результатов. 5. Дисциплина «Маркетинг в некоммерческой организации» связана с изучением специфики формирования целевых аудиторий некоммерческих организаций, методов управления маркетинговой деятельностью в НКО. 6. В рамках дисциплины «Мониторинг и оценка деятельности некоммерческих организаций» рассматриваются подходы и инструментарии для мониторинга и оценки деятельности некоммерческих организаций, классификация существующих видов оценки, этапы проведения оценки.

1.2. Структура и объем модуля

Таблица 1

№ п/п	Перечень дисциплин модуля в последовательности их освоения	Объем дисциплин модуля и всего модуля в зачетных единицах
1	Управление финансами в некоммерческой организации и фандрайзинговые технологии	3
2	Стратегический менеджмент в некоммерческой организации	3
3	Нормативно-правовое регулирование деятельности некоммерческой организации	3
4	Мониторинг и оценка деятельности некоммерческих организаций	3
5	PR и GR в некоммерческих организациях	3

6	Маркетинг в некоммерческой организации	3
ИТОГО по модулю:		18

1.3. Последовательность освоения модуля в образовательной программе

Пререквизиты модуля	Не предусмотрены
Постреквизиты и кореквизиты модуля	Не предусмотрены

1.4. Распределение компетенций по дисциплинам модуля, планируемые результаты обучения (индикаторы) по модулю

Таблица 2

Перечень дисциплин модуля	Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
1	2	3
PR и GR в некоммерческих организациях	ПК-4 - Способен создавать и редактировать информационные ресурсы, осуществлять сбор, подготовку и представление актуальной информации для населения через средства массовой информации	<p>3-1 - Основы информационно-документационного обеспечения управления</p> <p>3-2 - Классические и актуальные методики транслирования информации</p> <p>3-3 - Особенности формирования и ведения баз данных в организации с учетом основных направлений ее функционирования</p> <p>3-4 - Специальную терминологию PR и GR деятельности в некоммерческом секторе</p> <p>3-5 - Основы составления аналитических отчетов по результатам PR и GR деятельности некоммерческой организации</p> <p>У-1 - Анализировать процессы и явления, происходящие в обществе</p> <p>У-2 - Разрабатывать обоснованные предложения по развитию и сопровождению информационного обеспечения организации</p> <p>У-3 - Применять современные PR и GR-технологии для достижения целей НКО</p>

		<p>У-4 - Готовить мотивирующие тексты</p> <p>П-1 - Навыками работы с информацией из различных источников</p> <p>П-2 - Навыками разработки специальных информационных документов для коммуникаций со СМИ и партнерами организации</p> <p>П-3 - Современными технологическими приемами изготовления рекламной продукции в социальной и некоммерческой сфере</p>
	<p>ПК-12 - Способен представлять и отстаивать интересы организации во внешней среде – в вышестоящих и партнерских организациях, органах государственной власти, управления и регулирования</p>	<p>З-1 - Классические и актуальные методики транслирования информации</p> <p>З-2 - Классические и актуальные методики транслирования информации</p> <p>З-3 - Актуальные PR и GR-технологии</p> <p>У-1 - Применять современные PR и GR-технологии для достижения целей НКО</p> <p>У-2 - Проводить самостоятельно и творчески исследовательскую работу по анализу основных тенденций в общественно-политической сфере</p> <p>У-3 - Обращаться в органы государственной власти с целью достижения необходимого результата</p> <p>П-1 - Механизмами взаимодействия организации с органами государственной власти и местного самоуправления, различными общественными институтами, гражданами</p> <p>П-2 - Механизмами отстаивания интересов некоммерческой организации во внешней среде</p>
<p>Маркетинг в некоммерческой организации</p>	<p>ПК-13 - Способен обеспечить управление маркетинговой деятельностью некоммерческой организации</p>	<p>З-1 - Сущность и основные элементы системы современного маркетинга, специфические особенности маркетинговой деятельности в некоммерческих организациях</p> <p>З-2 - Инструменты маркетинга, необходимые при принятии маркетинговых решений по коммуникационной политике организации</p>

		<p>З-3 - Основные понятия социального маркетинга; методы маркетинга социальной сферы; элементы маркетинговой культуры</p> <p>У-1 - Анализировать маркетинговые возможности, находить оптимальные формы и методы маркетинговой работы организации</p> <p>П-1 - Навыками применения современного маркетингового инструментария для решения социальных задач, проведения маркетинговых исследований; самостоятельной разработки маркетингового плана</p>
Мониторинг и оценка деятельности некоммерческих организаций	ПК-11 - Способен осуществлять мониторинг и оценку деятельности некоммерческих организаций	<p>З-1 - Основные подходы к оценке эффективности деятельности некоммерческих организаций</p> <p>З-2 - Подходы к описанию и измерению социальных результатов и социального эффекта</p> <p>У-1 - Оценивать эффективность деятельности некоммерческих организаций</p> <p>У-2 - Применять методики измерения социального эффекта и социальной эффективности</p> <p>П-1 - Методиками и инструментами оценки социальной эффективности</p>
Нормативно-правовое регулирование деятельности некоммерческой организации	ОПК-4 - Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях различного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры	<p>З-1 - Изложить основные принципы функционирования организаций различного типа, распространённые в профессиональной области</p> <p>З-2 - Объяснять специфику и содержание профессиональных функций в организациях различного типа</p> <p>З-3 - Перечислить нормативные документы, содержащие требования к выполнению работником своих профессиональных функций</p> <p>З-4 - Сделать обзор основных стратегий поведения в ситуациях, связанных с выполнением профессиональных функций</p> <p>У-1 - Самостоятельно определять стратегии поведения в ситуациях, связанных с выполнением профессиональных функций,</p>

		<p>с учетом организационных политик и процедур в организациях различного типа</p> <p>П-1 - Самостоятельно или работая в команде, вырабатывать стратегии поведения в ситуациях, связанных с выполнением профессиональных функций, с учетом политик и процедур профессиональной деятельности, характерных для организаций различного типа</p> <p>Д-1 - Демонстрировать коммуникативные умения, умение эффективно работать в команде, лидерские качества</p>
	<p>ПК-7 - Способен организовать функционирование некоммерческих организаций</p>	<p>З-1 - Роль некоммерческих организаций в решении социальных проблем</p> <p>З-2 - Технологии работы в некоммерческих организациях</p> <p>З-3 - Нормативно-правовые основы деятельности некоммерческих и неправительственных организаций, общественных объединений, политических партий</p> <p>З-4 - Нормативно-правовые основы, определяющие направления и формы поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций</p> <p>У-1 - Применять нормы права в области некоммерческих и неправительственных организаций</p> <p>У-2 - Решать практические задачи менеджмента некоммерческих организаций</p> <p>П-1 - Методами сбора, обработки и анализа нормативно-правовых данных</p> <p>П-2 - Выстраивать стратегию менеджмента по всем направлениям в управлении некоммерческой организацией</p>
<p>Стратегический менеджмент в некоммерческой организации</p>	<p>ПК-8 - Способен осуществлять стратегическое планирование в некоммерческой организации (разрабатывать разделы стратегии развития некоммерческой</p>	<p>З-1 - Сущность и содержание стратегического менеджмента</p> <p>З-2 - Методы и инструменты разработки деловой стратегии</p> <p>З-3 - Стратегии диверсификации в некоммерческих организациях</p>

	<p>организации, определять параметры и результаты достижения целей), обеспечивать реализацию стратегии развития организации</p>	<p>З-4 - Технологии вовлечения в стратегический процесс всех заинтересованных сторон некоммерческой организации</p> <p>У-1 - Формировать целевые ориентиры развития некоммерческой организации</p> <p>У-2 - Формировать информационную базу стратегического планирования</p> <p>У-3 - Моделировать сценарии развития организации с учетом изменений внешней среды</p> <p>П-1 - Методическим аппаратом стратегического анализа, направленного на разрешения основных проблем в развитии организации</p> <p>П-2 - Навыками разработки стратегии некоммерческой организации на основе сбалансированной системы показателей</p>
<p>Управление финансами в некоммерческой организации и фандрайзинговые технологии</p>	<p>ПК-9 - Способен управлять финансами некоммерческой организации</p>	<p>З-1 - Состав финансовых ресурсов некоммерческих организаций и направления их использования</p> <p>З-2 - Виды и формы финансирования некоммерческих организаций</p> <p>З-3 - Методы финансового прогнозирования и планирования</p> <p>З-4 - Формы и методы финансового контроля некоммерческих организаций</p> <p>З-5 - Технологию, методы и инструменты привлечения ресурсов</p> <p>З-6 - Стандарты проведения и регламентации фандрайзинговой деятельности</p> <p>З-7 - Принципы разработки и планирования мероприятий по привлечению средств</p> <p>У-1 - Определять влияние организационно-правовой формы некоммерческих организаций на состав финансовых ресурсов организации</p> <p>У-2 - Анализировать состав финансовых ресурсов некоммерческой организаций и их использование</p>

		<p>У-3 - Применять методы финансового планирования и прогнозирования</p> <p>У-4 - Делать обоснованные предложения по оптимизации управления финансами некоммерческих организаций</p> <p>У-5 - Применять фандрайзинговые технологии</p> <p>У-6 - Разрабатывать и оформлять грантовую документацию</p> <p>П-1 - Методами финансового планирования, прогнозирования и финансового контроля</p> <p>П-2 - Методиками составления бюджетов и смет</p> <p>П-3 - Навыками написания обоснованных информационных обзоров и аналитических отчетов по финансовым вопросам</p> <p>П-4 - Основными инструментами фандрайзинга</p>
--	--	--

1.5. Форма обучения

Обучение по дисциплинам модуля может осуществляться в очной формах.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Управление финансами в некоммерческой
организации и фандрайзинговые технологии

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Забокрицкая Любовь Дмитриевна	кандидат социологических наук, без ученого звания	Доцент	социологии и технологий государственного и муниципального управления

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 13 от 11.06.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- **Забокрицкая Любовь Дмитриевна, Доцент, социологии и технологий государственного и муниципального управления**

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
1	Основы управления финансами в НКО	Понятие финансов некоммерческих организаций, их значение в современной экономике. Финансирование деятельности некоммерческих организаций. Доходы и расходы некоммерческих организаций. Особенности организации финансов отдельных организационно-правовых форм некоммерческих организаций. Управление финансами некоммерческой организации.
2	Фандрайзинговые технологии	Введение в фандрайзинг. Основные принципы фандрайзинговой деятельности. Правовые аспекты фандрайзинга. Социальные проекты. Проектная деятельность некоммерческих организаций Формы финансовой поддержки социальных инициатив. Гранты и виды грантовой поддержки. Фонды и грантодающие организации. Составление заявок на гранты. Внутренний мониторинг заявок. Бюджетирование некоммерческих организаций. Бюджет социального проекта. Подготовка и предоставление отчетности по проектам для фондов Экспертиза конкурсной документации

--	--	--

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Профессиональное воспитание	учебно-исследовательская, научно-исследовательская	Технология анализа образовательных задач	ПК-9 - Способен управлять финансами некоммерческой организации	У-4 - Делать обоснованные предложения по оптимизации управления финансами некоммерческих организаций П-3 - Навыками написания обоснованных информационных обзоров и аналитических отчетов по финансовым вопросам

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление финансами в некоммерческой организации и фандрайзинговые технологии

Электронные ресурсы (издания)

1. Селезнева, Н. Н.; Финансовый анализ. Управление финансами : учебное пособие.; Юнити, Москва; 2015; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117958> (Электронное издание)
2. Селезнева, Н. Н.; Финансовый анализ. Управление финансами : учебное пособие.; Юнити, Москва; 2017; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615815> (Электронное издание)
3. Чернопятов, А. М.; Управление финансами в цифровой экономике : учебник.; Директ-Медиа, Москва, Берлин; 2020; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597732> (Электронное издание)
4. Орлова, Е. К.; Управление финансами некоммерческой организации: на примере Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Городской мониторинговый центр» : студенческая научная работа.; б.и., Санкт-Петербург; 2021; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618567> (Электронное издание)
5. Донченко, Я. А.; Современные технологии управления в экономике : курс лекций.; Университет экономики и управления, Симферополь; 2020; <http://www.iprbookshop.ru/101402.html> (Электронное издание)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Международная база цитирований Web of Science – <https://apps.webofknowledge.com/>
2. Международная база цитирований Scopus – <https://www.scopus.com/>
3. Электронный научный архив УрФУ – <http://elar.urfu.ru/>
4. Справочно-библиографическая система – <http://search.ebscohost.com/>
5. Научная электронная библиотека – <http://elibrary.ru/>
6. Российская государственная библиотека (Москва) – РГБ <http://www.rsl.ru/>
7. Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург) – <http://www.nlr.ru/>
8. Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского – http://book.uraic.ru/el_library
9. База Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>
10. База Гарант <https://www.garant.ru/>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Электронная научная библиотека "КиберЛенинка" – cyberleninka.ru
2. Справочно-информационные портал "Грамота" – gramota.ru

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление финансами в некоммерческой организации и фандрайзинговые технологии

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

		Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
3	Консультации	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Рабочее место преподавателя Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
5	Самостоятельная работа студентов	Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Стратегический менеджмент в
некоммерческой организации

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Тарасова Анна Николаевна	кандидат социологических наук, доцент	Доцент	социологии и технологий государственного и муниципального управления

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 13 от 11.06.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Тарасова Анна Николаевна, Доцент, социологии и технологий государственного и муниципального управления

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	СУЩНОСТЬ И СОДЕРЖАНИЕ СТРАТЕГИЧЕСКОГО МЕНЕДЖМЕНТА В НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ	Понятие некоммерческой организации как объекта управления. Основные особенности управления некоммерческими организациями, ресурсное обеспечение, организация деятельности. Цели и задачи управления некоммерческой организацией. Специфика стратегического менеджмента некоммерческой организации. Современный контекст разработки стратегии некоммерческой организации. Понятие и сущность стратегии, основные элементы стратегии. Понятие, сущность, основные задачи и принципы стратегического менеджмента. Роль и предпосылки формирования и развития стратегического менеджмента некоммерческих организаций. Объекты и виды стратегического управления. Функции стратегического менеджмента. Модель процесса стратегического менеджмента.
P2	СОСТАВЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕССА СТРАТЕГИЧЕСКОГО УПРАВЛЕНИЯ В НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ	Понятие миссии организации. Назначение и «потребители» миссии. Проектирование миссии. Методика 5 ключевых вопросов П. Друкера для определения миссии некоммерческой организации. Стратегическое видение некоммерческой организации. Модель стратегического видения Коллинза-Порраса. Понятие стратегических целей организации. Требования предъявляемые к целям НКО. Использование методики SMART для формирования целей. Основные правила построения дерева целей.

		<p>Понятие, сущность, содержание и методологические принципы проведения стратегического анализа. Виды стратегического анализа. Цели, задачи и инструменты стратегического анализа внешней среды. Понятие и уровни внешней среды. Направления анализа макроокружения организации: PEST-анализ. Определение движущих сил, вызывающих изменения в отрасли и регионе. Построение карт стратегических групп. Определение критических факторов успеха организации. Анализ сильных и слабых сигналов.</p> <p>Цели и основные методы стратегического анализа внутренней среды. Стратегическое оценивание активов. Материальные и нематериальные активы некоммерческой организации. Определение потребности в активах и выявление «разрывов» с помощью методов моделирования и разработки сценариев. Понятия «ключевая компетенция» и «источники конкурентных преимуществ». Создание ключевых компетенций. Комплексный SWOT-анализ.</p> <p>Понятие стратегических альтернатив. Факторы выбора стратегической альтернативы. Базовые стратегии, возможности и ограничения их использования для некоммерческой организации. Модель поля возможных стратегий. Прогнозирование и выбор альтернатив. Критерии выбора и критерии сравнения альтернатив. Влияние заинтересованных групп на стратегический выбор. Проблема рациональности выбора (парадокс Алле). Особенности стратегических решений. Понятие, структура и содержание стратегического плана.</p> <p>Основы реализации стратегии. Процесс (этапы) реализации стратегии. Инструменты реализации стратегии. Правила успешной реализации стратегии. Типичные ошибки при реализации стратегии. Управление стратегическими изменениями. Матрица «изменение-сопротивление». Карта организационных изменений и модель 7-S. Стратегический контроль. Сбалансированная система показателей и стратегия организации. Корректировка стратегии.</p>
--	--	--

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Профессиональное воспитание	учебно-исследовательская, научно-исследовательская профориентационная	Тренинг диагностическое мышления	ПК-8 - Способен осуществлять стратегическое планирование в некоммерческой организации (разрабатывать разделы стратегии)	У-3 - Моделировать сценарии развития организации с учетом изменений внешней среды П-1 -

	деятельность		развития некоммерческой организации, определять параметры и результаты достижения целей), обеспечивать реализацию стратегии развития организации	Методическим аппаратом стратегического анализа, направленного на разрешения основных проблем в развитии организации
--	--------------	--	--	---

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Стратегический менеджмент в некоммерческой организации

Электронные ресурсы (издания)

1. , Богомолова, А. В., Бурмыкина, И. В., Колесникова, Ю. Ф.; Актуальные вопросы деятельности некоммерческих организаций в регионе: учебные материалы для слушателей курсов повышения квалификации и стажировки работников и добровольцев социально ориентированных некоммерческих организаций : практическое пособие.; Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского, Липецк; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576774> (Электронное издание)
2. Бабкина, О. Н.; Менеджмент в некоммерческих организациях : учебное пособие.; АГРУС, Ставрополь; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614456> (Электронное издание)
3. Бабкина, , О. Н.; Менеджмент в некоммерческих организациях : учебное пособие по изучению дисциплины для бакалавров направления: 38.03.02 менеджмент.; АГРУС, Ставрополь; 2019; <http://www.iprbookshop.ru/109388.html> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Молчанова, О. П.; Стратегический менеджмент некоммерческих организаций : учебник для бакалавриата и магистратуры.; Юрайт, Москва; 2017 (13 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Международная база цитирований Web of Science – <https://apps.webofknowledge.com/>
2. Международная база цитирований Scopus – <https://www.scopus.com/>
3. Электронный научный архив УрФУ – <http://elar.urfu.ru/>
4. Справочно-библиографическая система – <http://search.ebscohost.com/>
5. Научная электронная библиотека – <http://elibrary.ru/>
6. Российская государственная библиотека (Москва) – РГБ <http://www.rsl.ru/>
7. Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург) – <http://www.nlr.ru/>
8. Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского – http://book.uraic.ru/el_library

9. База Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>

10. База Гарант <https://www.garant.ru/>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Электронная научная библиотека "КиберЛенинка" – cyberleninka.ru

2. Справочно-информационные портал "Грамота" – gramota.ru

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Стратегический менеджмент в некоммерческой организации

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

3	Консультации	Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Рабочее место преподавателя Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
5	Самостоятельная работа студентов	Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Нормативно-правовое регулирование
деятельности некоммерческой организации

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Забокрицкая Любовь Дмитриевна	кандидат социологических наук, без ученого звания	Доцент	социологии и технологий государственного и муниципального управления

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 13 от 11.06.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- **Забокрицкая Любовь Дмитриевна, Доцент, социологии и технологий государственного и муниципального управления**

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
1	Некоммерческие организации: общие положения	Правовая и экономическая природа некоммерческих организаций. Сущность и организационно-экономические основы функционирования некоммерческих организаций. Роль и место некоммерческих организаций в общественных сферах жизнедеятельности общества. Становление и развитие некоммерческих организаций. Система источников правового регулирования деятельности некоммерческих организаций. Роль и функции государства в процессе регулирования некоммерческого сектора экономики в рыночных условиях. Государственная поддержка некоммерческих организаций. Контроль за деятельностью некоммерческих организаций. Тенденции развития законодательства о некоммерческих организациях. Некоммерческие организации в системе юридических лиц. Понятие и признаки некоммерческих организаций. Признаки некоммерческих организаций как юридических лиц. Виды некоммерческих организаций. Организационно-правовые формы некоммерческих организаций. Особенности правового положения структурных подразделений некоммерческих организаций.
2	Создание некоммерческих организаций	Способы создания некоммерческих организаций. Юридические факты, влекущие создание некоммерческих организаций. Учредительные документы некоммерческих организаций. Учредители, участники и члены некоммерческой организации: соотношение понятий. Организация деятельности по

		<p>государственной регистрации некоммерческих организаций. Документы, необходимые для государственной регистрации некоммерческой организации и порядок их предоставления. Решение о создании некоммерческой организации, принимаемое Министерством юстиции, его значение. Внесение в единый государственный реестр юридических лиц сведений о некоммерческой организации. Создание товарищества собственников жилья; потребительского кооператива; дачного, огороднического и садоводческого объединения граждан; государственного и муниципального учреждения. Создание на территории РФ структурного подразделения иностранной некоммерческой неправительственной организации. Государственная регистрация изменений учредительных документов некоммерческой организации.</p>
3	Реорганизация и ликвидация некоммерческих организаций	<p>Реорганизация некоммерческих организаций: понятие, признаки и формы. Органы, принимающие решения о реорганизации; форма и содержание документов, составляемых при реорганизации. Проблемы гарантий прав кредиторов при реорганизации некоммерческих организаций. Преобразование некоммерческой организации. Проблема "смешанной" реорганизации.</p> <p>Добровольная и принудительная ликвидация: понятие, основания, особенности процедур. Порядок распределения имущества ликвидируемой некоммерческой организации. Завершение ликвидации некоммерческой организации.</p>
4	Правосубъектность некоммерческой организации	<p>Виды деятельности некоммерческой организации. Понятие и содержание гражданской правосубъектности некоммерческих организаций. Проблема пределов правоспособности некоммерческих организаций. Содержание дееспособности некоммерческой организации. Способы реализации правосубъектности некоммерческой организации. Органы управления некоммерческой организацией: общая характеристика. Заинтересованность в совершении некоммерческой организацией гражданско-правовых сделок. Последствия совершения некоммерческой организацией сделки, выходящей за пределы ее специальной правоспособности.</p> <p>Вещные права некоммерческих организаций. Имущество некоммерческих организаций, источники формирования. Формирование и использование целевого капитала некоммерческими организациями. Предпринимательская деятельность некоммерческих организаций: условия осуществления. Ответственность некоммерческих организаций.</p>
5	Нормативно-правовые особенности отдельных видов некоммерческих организаций	<p>Учреждение как некоммерческая организация: понятие и признаки. Виды и типы учреждений. Учредительные документы учреждений. Правовая природа договора, заключаемого образовательным учреждением с собственником - учредителем. Учредитель и собственник учреждения: соотношение понятий. Проблема "соучредительства" учреждений. Создание структурных подразделений</p>

		<p>учреждений: проблема определения правового статуса структурных подразделений отдельных видов учреждений. Понятия "объединение", "ассоциация", "союз юридических лиц" по действующему законодательству. Правовой статус членов объединений (ассоциаций, союзов). Особенности ответственности объединений (ассоциаций, союзов). Порядок преобразования объединений (ассоциаций, союзов). Университетский комплекс как форма объединения юридических лиц в сфере образования. Имущественные права университетского комплекса. Ассоциации (союзы) как форма объединения юридических лиц в сфере образования.</p> <p>Правовое регулирование деятельности кооперативов как некоммерческих организаций, их виды. Потребительский кооператив: понятие, признаки, учредительные документы, органы управления, правовой статус членов. Правовое регулирование создания и деятельности кредитных потребительских кооперативов. Жилищные и жилищно-строительные кооперативы: понятие, признаки. Особенности правового статуса жилищно-накопительных кооперативов. Саморегулируемые организации: понятие, признаки, значение. Создание саморегулируемой организации. Особенности правового статуса членов саморегулируемых организаций.</p> <p>Правовое регулирование создания и деятельности микрофинансовых организаций. Специфика правосубъектности микрофинансовых организаций. Социально ориентированные некоммерческие организации по действующему законодательству РФ. Регулирование деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций на уровне субъектов РФ. Государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций.</p>
--	--	---

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Профессиональное воспитание	учебно-исследовательская, научно-исследовательская	Технология самостоятельной работы	ОПК-4 - Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях различного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры	З-3 - Перечислить нормативные документы, содержащие требования к выполнению работником своих профессиональных функций

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Нормативно-правовое регулирование деятельности некоммерческой организации

Электронные ресурсы (издания)

1. Кожевников, , О. А.; Комментарий к Федеральному закону от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (2-е издание переработанное и дополненное); Ай Пи Эр Медиа, Саратов; 2013; <http://www.iprbookshop.ru/19228.html> (Электронное издание)
2. Агешкина, , Н. А.; Комментарий к Федеральному закону от 15.04.1998 г. № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» (2-е издание переработанное и дополненное); Ай Пи Эр Медиа, Саратов; 2015; <http://www.iprbookshop.ru/49163.html> (Электронное издание)
3. , Богомолова, А. В., Бурмыкина, И. В., Колесникова, Ю. Ф.; Актуальные вопросы деятельности некоммерческих организаций в регионе: учебные материалы для слушателей курсов повышения квалификации и стажировки работников и добровольцев социально ориентированных некоммерческих организаций : практическое пособие.; Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского, Липецк; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576774> (Электронное издание)
4. Кожевников, , О. А.; Право некоммерческих организаций : учебное пособие.; Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, Москва; 2018; <http://www.iprbookshop.ru/75207.html> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Кожевников, О. А.; Право некоммерческих организаций : учебное пособие.; Дашков и К°, Москва; 2014 (1 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Международная база цитирований Web of Science – <https://apps.webofknowledge.com/>
2. Международная база цитирований Scopus – <https://www.scopus.com/>
3. Электронный научный архив УрФУ – <http://elar.urfu.ru/>
4. Справочно-библиографическая система – <http://search.ebscohost.com/>
5. Научная электронная библиотека – <http://elibrary.ru/>
6. Российская государственная библиотека (Москва) – РГБ <http://www.rsl.ru/>
7. Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург) – <http://www.nlr.ru/>
8. Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского – http://book.uraic.ru/el_library
9. База Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>
10. База Гарант <https://www.garant.ru/>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Электронная научная библиотека "КиберЛенинка" – cyberleninka.ru
2. Справочно-информационные портал "Грамота" – gramota.ru

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Нормативно-правовое регулирование деятельности некоммерческой организации

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
3	Консультации	Рабочее место преподавателя Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Рабочее место преподавателя	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

		Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	
5	Самостоятельная работа студентов	Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Мониторинг и оценка деятельности
некоммерческих организаций

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Зырянова Ольга Борисовна	без ученой степени, без ученого звания	Ассистент	социологии и технологий государственного и муниципального управления

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 13 от 11.06.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- **Зырянова Ольга Борисовна, Ассистент, социологии и технологий государственного и муниципального управления**

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
1	НКО как особый вид хозяйственной деятельности	Понятие некоммерческой сферы. Значение НКО в системе хозяйствования. Правовая основа функционирования НКО в РФ. Коммерческие и некоммерческие организации: различия в целях деятельности, легитимности предпринимательской деятельности, имущественных вопросах. Миссия НКО. Особенности статуса иностранных НКО. Характеристика основных видов НКО: общественная организация, фонд, учреждение и т.д. Классификация по территориальному признаку, организационно-правовым формам, сферам деятельности и т.д.
2	Мониторинг деятельности НКО	Мониторинг как механизм обеспечения системно собранными данными. Цели, задачи, методы и принципы мониторинга деятельности организации. Специфика мониторинга деятельности НКО. Ручной мониторинг. Использование мониторинговых систем. Преимущества и недостатки основных видов мониторинга. MS EXCEL, MS ACCESS, Электронный закрытый специализированный реестр благополучателей, Google-таблицы, 1С: учет социальных услуг НКО, сервис ПИОН. Преимущества, недостатки основных мониторинговых систем, возможности применения.
3	Оценка деятельности НКО	Экономическая эффективность деятельности НКО как отношение поступлений в организацию к затратам по проекту

		<p>(смете). Смысл экономической эффективности НКО и ее оценки.</p> <p>Анализ социальных результатов как степень достижения основных видов деятельности НКО. Социальный индекс Вайнброта: значение индекса, формула, сфера применения. Коэффициент социальной рентабельности: формула, специфика интерпретации результатов.</p> <p>Понятие инвестиционного проекта. Экономическая и социальная составляющие процедуры оценки инвестиционного проекта. Основные показатели двух составляющих процедуры оценки инвестиционного проекта.</p> <p>Возможности самооценки как инструмента управления качеством. Самооценка в международных и национальных стандартах в области управления качеством. Организационно-методическое обеспечение самооценки деятельности НКО.</p>
--	--	--

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Профессиональное воспитание	целенаправленная работа с информацией для использования в практических целях	Технология самостоятельной работы	ПК-11 - Способен осуществлять мониторинг и оценку деятельности некоммерческих организаций	У-1 - Оценивать эффективность деятельности некоммерческих организаций У-2 - Применять методики измерения социального эффекта и социальной эффективности

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Мониторинг и оценка деятельности некоммерческих организаций

Электронные ресурсы (издания)

1. Бабкина, , О. Н.; Менеджмент в некоммерческих организациях : учебное пособие по изучению дисциплины для бакалавров направления: 38.03.02 менеджмент.; АГРУС, Ставрополь; 2019; <http://www.iprbookshop.ru/109388.html> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Эккерсон, Уэйн У., У. У., Сатунин, А., Меньшиков, А.; Панели индикаторов как инструмент управления: ключевые показатели эффективности, мониторинг деятельности, оценка результатов; Альпина Бизнес Букс, Москва; 2007 (1 экз.)
2. , Зырина, Е., Убалехт, Н., Комаров, А.; Некоммерческие организации Свердловской области : справочник.; Урал Юр Издат, [Екатеринбург; 2007 (1 экз.)
3. Тарханова; Оценка социально-экономической эффективности деятельности некоммерческих организаций : автореф. дис. ... канд. экон. наук. ; Иркутск; 2012 (1 экз.)
4. Петров; Развитие системы внутреннего контроля в некоммерческих организациях : автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата экономических наук. ; Москва; 2015<http://dlib.rsl.ru/rsl01005000000/rsl01005569000/rsl01005569718/rsl01005569718.pdf> (Электронное издание)
5. Молчанова, О. П.; Стратегический менеджмент некоммерческих организаций : учебник для бакалавриата и магистратуры.; Юрайт, Москва; 2017 (13 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Международная база цитирований Web of Science – <https://apps.webofknowledge.com/>
2. Международная база цитирований Scopus – <https://www.scopus.com/>
3. Электронный научный архив УрФУ – <http://elar.urfu.ru/>
4. Справочно-библиографическая система – <http://search.ebscohost.com/>
5. Научная электронная библиотека – <http://elibrary.ru/>
6. Российская государственная библиотека (Москва) – РГБ <http://www.rsl.ru/>
7. Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург) – <http://www.nlr.ru/>
8. Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского – http://book.uraic.ru/el_library
9. База Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>
10. База Гарант <https://www.garant.ru/>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Электронная научная библиотека "КиберЛенинка" – cyberleninka.ru
2. Справочно-информационные портал "Грамота" – gramota.ru

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Мониторинг и оценка деятельности некоммерческих организаций

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Лекции	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
2	Практические занятия	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
3	Консультации	<p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
PR и GR в некоммерческих организациях**

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Забокрицкая Любовь Дмитриевна	кандидат социологических наук, без ученого звания	Доцент	социологии и технологий государственного и муниципального управления

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 13 от 11.06.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- **Забокрицкая Любовь Дмитриевна, Доцент, социологии и технологий государственного и муниципального управления**

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
1	Правовые и методологические основы политической деятельности	Цели и задачи дисциплины PR и GR в деятельности некоммерческих организации и политических объединений Понятие НКО. Виды НКО и иных общественных объединений. Некоммерческие неправительственные организации. Партии как обособленный вид общественного объединения. Иностранные агенты. Общественное мнение.
2	Практические аспекты формирования общественного мнения для достижения желаемых общественно-политических результатов	Инструменты прямого взаимодействия с общественными институтами, лидерами общественного мнения и гражданами (публичные мероприятия, акции, сайты, блоги и социальные сети). Взаимодействие со средствами массовой информации: информационные поводы, организация мероприятий для журналистов. Формирование тезисной базы и речевых модулей. Финансирование политической деятельности сторонниками (фандрайзинг, краудфандинг, краудсорсинг). Понятие полномочий органов власти. Письменные обращения в органы власти. Обращение в надзорные органы. Коллективные обращения: открытые письма и электронные петиции. Организация публичных мероприятий (пикетирование, митинги, шествие). Акционизм. Финансирование политической деятельности государственными операторами: гранты и поддержка социально-ориентированных НКО.

		Лоббизм. Право законодательной инициативы. Функции общественных палат и общественных советов при органах власти. Избрание и работа в представительных органах власти. Участие в общественных обсуждениях проектов нормативных правовых актов, подготовка отзывов на законопроекты.
--	--	--

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Воспитание навыков жизнедеятельности в условиях глобальных вызовов и неопределенностей	учебно-исследовательская, научно-исследовательская	Технология самостоятельной работы	ПК-4 - Способен создавать и редактировать информационные ресурсы, осуществлять сбор, подготовку и представление актуальной информации для населения через средства массовой информации	У-1 - Анализировать процессы и явления, происходящие в обществе У-2 - Разрабатывать обоснованные предложения по развитию и сопровождению информационного обеспечения организации

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

PR и GR в некоммерческих организациях

Электронные ресурсы (издания)

1. , Колесникова, Ю. Ф.; Экономика и управление в некоммерческих организациях : учебно-методическое пособие.; Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского, Липецк; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576858> (Электронное издание)
2. Кузьмин, Г. В.; Краудфандинг как источник финансирования некоммерческих проектов : студенческая научная работа.; б.и., Санкт-Петербург; 2021; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=617115> (Электронное издание)
3. ; PR-менеджмент : учебное пособие.; Ставропольский государственный аграрный университет, Ставрополь; 2018; <http://www.iprbookshop.ru/92972.html> (Электронное издание)
4. , Ларина, , А. В.; Планирование и организация рекламных и PR-кампаний : учебное пособие.; Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, Санкт-Петербург;

2019; <http://www.iprbookshop.ru/102947.html> (Электронное издание)

5. Давыдова, А. Д.; PR-продвижение коммерческой организации сферы образовательного туризма: (на примере ООО «Амбассадорс») : студенческая научная работа.; б.и., Санкт-Петербург; 2020; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=595709> (Электронное издание)

6. , Круглова, М. С.; Интернет-реклама и PR: методические указания к практическим занятиям для обучающихся по направлению 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью» : методическое пособие.; Сочинский государственный университет, Сочи; 2020; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618179> (Электронное издание)

7. Бердников, , И. П.; PR-коммуникации : практическое пособие.; Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, Москва; 2021; <http://www.iprbookshop.ru/99362.html> (Электронное издание)

8. , Кайля, , Я. Я.; GR-менеджмент: партнерское взаимодействие с органами государственной и муниципальной власти : учебно-методическое пособие.; Университетская книга, Курск; 2019; <http://www.iprbookshop.ru/92821.html> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Андреев, С. Н.; Маркетинг некоммерческих субъектов; Финпресс, Москва; 2002 (1 экз.)

2. , Ачкасова, В. А., Минтусов, И. Е., Филатова, О. Г.; GR и лоббизм: теория и технологии : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры.; Юрайт, Москва; 2017 (10 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Международная база цитирований Web of Science – <https://apps.webofknowledge.com/>

2. Международная база цитирований Scopus – <https://www.scopus.com/>

3. Электронный научный архив УрФУ – <http://elar.urfu.ru/>

4. Справочно-библиографическая система – <http://search.ebscohost.com/>

5. Научная электронная библиотека – <http://elibrary.ru/>

6. Российская государственная библиотека (Москва) – РГБ <http://www.rsl.ru/>

7. Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург) – <http://www.nlr.ru/>

8. Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского – http://book.uraic.ru/el_library

9. База Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>

10. База Гарант <https://www.garant.ru/>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Электронная научная библиотека "КиберЛенинка" – cyberleninka.ru

2. Справочно-информационные портал "Грамота" – gramota.ru

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

PR и GR в некоммерческих организациях

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
3	Консультации	Рабочее место преподавателя Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Рабочее место преподавателя Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
5	Самостоятельная работа студентов	Персональные компьютеры по количеству обучающихся Подключение к сети Интернет	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Маркетинг в некоммерческой организации

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Забокрицкая Любовь Дмитриевна	кандидат социологических наук, без ученого звания	Доцент	социологии и технологий государственного и муниципального управления

Рекомендовано учебно-методическим советом института Институт экономики и управления

Протокол № 13 от 11.06.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- **Забокрицкая Любовь Дмитриевна, Доцент, социологии и технологий государственного и муниципального управления**

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
1	Теоретические основы управления маркетингом	<p>Понятие «Маркетинговой ориентации». Модель маркетинговой ориентации А. Кохли и Б. Яворского. Модель маркетинговой ориентации Дж. Нарвера и С.Слатера. Определение маркетинговой ориентации Р. Рукерта. Поведенческие аспекты маркетинговой ориентации.</p> <p>Этапы перевода фирмы на маркетинговую концепцию управления. Организационная структура фирмы, ориентированная на производство. Организационная структура фирмы, ориентированная на продажу. Организационная структура фирмы, ориентированная на маркетинг в системе сбыта. Организационная структура фирмы, ориентированная на полную интеграцию маркетинга.</p> <p>Этапы становления маркетинговой службы в организации. Положение об отделе маркетинга. Главные задачи отдела маркетинга. Бюджет маркетинга. Организационные структуры службы маркетинга: принципы организации, базовые типы, достоинства и недостатки: функциональная, продуктовая, сегментная, региональная, рыночная структуры. Матричные структуры. Современная система управления товарами и торговыми марками. Основные обязанности менеджеров по товару (бренд-менеджеров).</p> <p>Управление маркетингом. Соотношение понятий «управление маркетингом» и «маркетинговое управление». Организация</p>

		маркетинговой деятельности на предприятии. Разработка и осуществление программы маркетинга. Схема управления маркетингом. Основные этапы управления маркетингом: ситуационный анализ, маркетинговый синтез, стратегическое маркетинговое планирование, тактическое маркетинговое планирование, маркетинговый контроль. Особенности маркетинга в НКО.
2	Эффективность управления маркетингом	<p>Факторы маркетинговой эффективности: управление деятельностью, управление функцией. Управление спросом. Концепция системы управления маркетингом Б.А.Соловьева. Методика оценки эффективности системы управления маркетингом Пономаренко И. и Похабова В. Комплексная оценка состояния маркетинга на предприятии Патрушевой Е. Понятие потенциала маркетинга Попова В.Е. Содержание потенциала маркетингового инструментария предприятия</p> <p>Понятие и характеристика маркетингового контроля. Понятие маркетингового аудита. Характеристика аудита маркетинга. Внешний и внутренний аудит маркетинга. Этапы проведения аудита маркетинга. «Критические точки» аудита маркетинга предприятия.</p> <p>Анализ продаж. Анализ существующих потребителей. ABC-анализ. Маркетинговый анализ цен и затрат.</p> <p>Ключевые показатели эффективности маркетинга в НКО.</p>
3	Правовое регулирование маркетинговой деятельности	<p>Источники правового регулирования маркетинговой деятельности:</p> <p>Гражданский кодекс РФ, Федеральные законы, Указы Президента РФ, иные правовые акты. Предпосылки становления маркетингового права. Понятие и содержание маркетингового права.</p>

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Таблица 1.2

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения
Профессиональное воспитание	целенаправленная работа с информацией для использования в практических целях	Технология формирования уверенности и готовности к самостоятельной успешной профессиональной деятельности	ПК-13 - Способен обеспечить управление маркетинговой деятельностью некоммерческой организации	У-1 - Анализировать маркетинговые возможности, находить оптимальные формы и методы маркетинговой работы

				<p>организации</p> <p>П-1 - Навыками применения современного маркетингового инструментария для решения социальных задач, проведения маркетинговых исследований; самостоятельной разработки маркетингового плана</p>
--	--	--	--	---

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Маркетинг в некоммерческой организации

Электронные ресурсы (издания)

1. Романов, А. А.; Маркетинг : учебное пособие.; Дашков и К°, Москва; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496077> (Электронное издание)
2. Давыденко, Е. А.; Маркетинг в информационном обществе : учебное пособие.; Креативная экономика, Москва; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498917> (Электронное издание)
3. Нуралиев, С. У.; Маркетинг : учебник.; Дашков и К°, Москва; 2018; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573174> (Электронное издание)
4. Чернопятов, А. М.; Маркетинг : учебник.; Директ-Медиа, Москва, Берлин; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=564259> (Электронное издание)
5. Алексунин, В. А.; Маркетинг : учебник.; Дашков и К°, Москва; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573217> (Электронное издание)
6. Ким, С. А.; Маркетинг : учебник.; Дашков и К°, Москва; 2019; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573437> (Электронное издание)
7. Цахаев, Р. К.; Маркетинг : учебник.; Дашков и К°, Москва; 2020; <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573172> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Андреев, С. Н.; Маркетинг некоммерческих субъектов; Финпресс, Москва; 2002 (1 экз.)
2. Андреев, С. Н.; Маркетинг некоммерческих субъектов; Финпресс, Москва; 2002 (1 экз.)
3. Егоршин, А. П.; Маркетинг организации : для бакалавров и специалистов : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 080200.68 "Менеджмент".; Питер, Москва; 2016 (2 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Международная база цитирований Web of Science – <https://apps.webofknowledge.com/>
2. Международная база цитирований Scopus – <https://www.scopus.com/>
3. Электронный научный архив УрФУ – <http://elar.urfu.ru/>
4. Справочно-библиографическая система – <http://search.ebscohost.com/>
5. Научная электронная библиотека – <http://elibrary.ru/>
6. Российская государственная библиотека (Москва) – РГБ <http://www.rsl.ru/>
7. Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург) – <http://www.nlr.ru/>
8. Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского – http://book.uraic.ru/el_library
9. База Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>
10. База Гарант <https://www.garant.ru/>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Электронная научная библиотека "КиберЛенинка" – cyberleninka.ru
2. Справочно-информационные портал "Грамота" – gramota.ru

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Маркетинг в некоммерческой организации

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Персональные компьютеры по количеству обучающихся	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES

		Подключение к сети Интернет	
2	Практические занятия	<p>Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов</p> <p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Доска аудиторная</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
3	Консультации	<p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
4	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Рабочее место преподавателя</p> <p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES
5	Самостоятельная работа студентов	<p>Персональные компьютеры по количеству обучающихся</p> <p>Подключение к сети Интернет</p>	Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES