

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ
Директор по образовательной
деятельности

_____ С.Т. Князев
«___» _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

| Код модуля | Модуль |
|------------|--------------------------------|
| 1142658 | Социально-проектный менеджмент |

Екатеринбург

| Перечень сведений о рабочей программе модуля | Учетные данные |
|---|---|
| Образовательная программа 1. Организация и управление в сфере социальной работы | Код ОП 1. 39.04.02/33.02 |
| Направление подготовки 1. Социальная работа | Код направления и уровня подготовки 1. 39.04.02 |

Программа модуля составлена авторами:

| № п/п | Фамилия Имя Отчество | Ученая степень, ученое звание | Должность | Подразделение |
|--------------|---------------------------------|---|------------------|---|
| 1 | Патраков Эдуард Викторович | кандидат педагогических наук, без ученого звания | Доцент | инноватики и интеллектуальной собственности |

Согласовано:

Управление образовательных программ

Р.Х. Токарева

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ Социально-проектный менеджмент

1.1. Аннотация содержания модуля

В процессе изучения дисциплины «Управление социальными проектами» студенты должны уметь осуществлять разработку проектов в социальной сфере, организовывать их проведение и производить оценку полученных результатов. Данная дисциплина дает современные научно-практические подходы к методике проведения оценки и мониторинга социальных проектов, рассматриваемых в процессе обучения как системных инструментов взаимодействия государства, бизнеса и гражданского общества по снятию социальной напряженности, формированию социальной безопасности и благополучия в обществе. Программой дисциплины «Управление человеческими ресурсами» предусматривается получение методических знаний и практических навыков управления человеческими ресурсами организации. Рассматриваются вопросы содержания трудовых и социальных процессов в организации, управления кадровым потенциалом организации, управления инновациями и развитием персонала. Анализируется практика разработки систем трудовой мотивации персонала, формирования организационной культуры, оценки персонала. Формируются навыки применения методов, технологий и инструментов, необходимых для управления человеческими ресурсами организации. Проект по модулю предусматривает разработку студентами социального проекта.

1.2. Структура и объем модуля

Таблица 1

| № п/п | Перечень дисциплин модуля в последовательности их освоения | Объем дисциплин модуля и всего модуля в зачетных единицах |
|------------------|--|---|
| 1 | Проект по модулю Социально-проектный менеджмент | 2 |
| 2 | Управление социальными проектами | 3 |
| 3 | Управление человеческими ресурсами | 3 |
| ИТОГО по модулю: | | 8 |

1.3. Последовательность освоения модуля в образовательной программе

| | |
|------------------------------------|------------------|
| Пререквизиты модуля | Не предусмотрены |
| Постреквизиты и кореквизиты модуля | Не предусмотрены |

1.4. Распределение компетенций по дисциплинам модуля, планируемые результаты обучения (индикаторы) по модулю

Таблица 2

| Перечень дисциплин модуля | Код и наименование компетенции | Планируемые результаты обучения (индикаторы) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <p>Проект по модулю Социально-проектный менеджмент</p> | <p>УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p> | <p>З-1 - Демонстрировать понимание процессов управления проектом, планирования ресурсов, критерии оценки рисков и результатов проектной деятельности</p> <p>З-2 - Формулировать основные принципы формирования концепции проекта в сфере профессиональной деятельности</p> <p>У-1 - Формулировать актуальность, цели, задачи, обосновывать значимость проекта, выбирать стратегию для разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы</p> <p>У-2 - Прогнозировать ожидаемые результаты и возможные сферы их применения в зависимости от типа проекта</p> <p>У-3 - Анализировать и оценивать риски и результаты проекта на каждом этапе его реализации и корректировать проект в соответствии с критериями, ресурсами и ограничениями</p> <p>П-1 - Составлять план проекта и график реализации, разрабатывать мероприятия по контролю его выполнения и оценки результатов проекта</p> <p>П-2 - Выбирать оптимальные способы решения конкретных задач проекта на каждом этапе его реализации на основе анализа и оценки рисков и их последствий с учетом ресурсов и ограничений</p> <p>Д-1 - Проявлять способность к поиску новой информации, умение принимать решения в нестандартных ситуациях</p> <p>Д-2 - Демонстрировать способность убеждать, аргументировать свою позицию</p> |
| | <p>ПК-2 - Способен осуществлять управление отдельными видами ресурсов (экономическими,</p> | <p>З-1 - Обосновывать финансово-экономическую стратегию развития социального учреждения, предприятия, подразделения</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>организационными, информационными и человеческими) и их интеграцией в рамках проектной деятельности, в социальной сфере</p> | <p>З-2 - Изложить основы финансово-хозяйственной деятельности и особенности формирования и анализа бюджета социальных учреждений, предприятий, подразделений</p> <p>З-3 - Характеризовать методологию стратегического управления различными ресурсами социального развития</p> <p>З-4 - Описывать инфраструктуру муниципального образования, ресурсы местного сообщества для поддержки отдельных лиц и социальных групп</p> <p>У-1 - Обоснованно принимать решения в области ресурсного обеспечения, в том числе, кадрового, материально-технического, финансового и организационного</p> <p>У-3 - Планировать финансовое обеспечение организации (на основе оперирования бюджетными и внебюджетными источниками)</p> <p>У-4 - Оценивать эффективность управления отдельными видами ресурсов социального учреждения</p> <p>У-5 - Оценивать собственные профессиональные и личностные компетенции и возможности их применения в сфере социальной работы в современных социально-экономических условиях</p> <p>П-1 - Выбирать оптимальные варианты решения для управления различными видами ресурсов</p> <p>П-2 - Использовать в профессиональной деятельности критерии оценки эффективности использования финансовых и материальных ресурсов для успешной реализации социальных проектов и программ</p> <p>Д-1 - Критически оценивать результаты финансово-хозяйственной деятельности в социальном учреждении (предприятии, подразделении)</p> |
| | <p>ПК-7 - Способен разрабатывать</p> | <p>З-6 - Описывать тенденции развития социальной политики государства в</p> |

| | | |
|---|--|--|
| | <p>рекомендация по формированию социальной политики, развитию социальной помощи и социального обслуживания населения</p> | <p>условиях современных социально-экономических трансформаций</p> <p>У-2 - Оценивать эффективность социальных программ, проектов и социальной политики в целом на предприятии</p> <p>У-6 - Анализировать специфику социокультурного пространства, инфраструктуры обеспечения социального благополучия представителей различных общественных групп</p> <p>П-1 - Составлять план комплексной оценки качества социальных проектов и эффективности процесса социальной работы в конкретной ситуации</p> <p>П-5 - Разрабатывать проекты нормативных и методических документов, необходимых для внедрения современных методов и инструментов оказания социальных услуг</p> |
| | <p>ПК-8 - Способен разрабатывать и реализовывать технологии социальной работы с учетом основных тенденций развития социально-технологической деятельности в своей профессиональной сфере</p> | <p>У-3 - Разрабатывать технологии социальной работы с учетом специфики профессиональной сферы</p> <p>У-4 - Разрабатывать программы и проводить общественные опросы по проблематике психологического здоровья</p> <p>П-1 - Оценивать качество работы социальных учреждений, реализации социальных проектов, программ и оказания услуг</p> <p>П-2 - Анализировать применимость технологий социальной работы к разрешению различных социальных проблем</p> |
| <p>Управление социальными проектами</p> | <p>УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p> | <p>З-1 - Демонстрировать понимание процессов управления проектом, планирования ресурсов, критерии оценки рисков и результатов проектной деятельности</p> <p>З-2 - Формулировать основные принципы формирования концепции проекта в сфере профессиональной деятельности</p> <p>У-1 - Формулировать актуальность, цели, задачи, обосновывать значимость проекта, выбирать стратегию для разработки</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>концепции проекта в рамках обозначенной проблемы</p> <p>У-2 - Прогнозировать ожидаемые результаты и возможные сферы их применения в зависимости от типа проекта</p> <p>У-3 - Анализировать и оценивать риски и результаты проекта на каждом этапе его реализации и корректировать проект в соответствии с критериями, ресурсами и ограничениями</p> <p>П-1 - Составлять план проекта и график реализации, разрабатывать мероприятия по контролю его выполнения и оценки результатов проекта</p> <p>П-2 - Выбирать оптимальные способы решения конкретных задач проекта на каждом этапе его реализации на основе анализа и оценки рисков и их последствий с учетом ресурсов и ограничений</p> <p>Д-1 - Проявлять способность к поиску новой информации, умение принимать решения в нестандартных ситуациях</p> <p>Д-2 - Демонстрировать способность убеждать, аргументировать свою позицию</p> |
| | <p>ПК-2 - Способен осуществлять управление отдельными видами ресурсов (экономическими, организационными, информационными и человеческими) и их интеграцией в рамках проектной деятельности, в социальной сфере</p> | <p>З-1 - Обосновывать финансово-экономическую стратегию развития социального учреждения, предприятия, подразделения</p> <p>З-3 - Характеризовать методологию стратегического управления различными ресурсами социального развития</p> <p>З-4 - Описывать инфраструктуру муниципального образования, ресурсы местного сообщества для поддержки отдельных лиц и социальных групп</p> <p>У-1 - Обоснованно принимать решения в области ресурсного обеспечения, в том числе, кадрового, материально-технического, финансового и организационного</p> <p>У-4 - Оценивать эффективность управления отдельными видами ресурсов социального учреждения</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>П-1 - Выбирать оптимальные варианты решения для управления различными видами ресурсов</p> <p>П-2 - Использовать в профессиональной деятельности критерии оценки эффективности использования финансовых и материальных ресурсов для успешной реализации социальных проектов и программ</p> |
| | <p>ПК-7 - Способен разрабатывать рекомендация по формированию социальной политики, развитию социальной помощи и социального обслуживания населения</p> | <p>З-2 - Определять основные параметры эффективной социальной политики</p> <p>У-1 - Выявлять проблемные ситуации в социальной сфере предприятия, используя качественные и количественные методы анализа рисков</p> <p>У-4 - Обоснованно выбирать нормативно-правовые и технологические подходы к разработке и реализации различных социальных программ</p> <p>П-1 - Составлять план комплексной оценки качества социальных проектов и эффективности процесса социальной работы в конкретной ситуации</p> <p>П-2 - Готовить аналитические материалы, отражающие состояние социальной политики, социальной помощи на разных уровнях</p> <p>П-4 - Проводить сравнительный анализ эффективности мер социальной помощи и социального обслуживания населения</p> <p>Д-1 - Демонстрировать навыки разработки социальной политики на уровне предприятия, учреждения</p> |
| | <p>ПК-8 - Способен разрабатывать и реализовывать технологии социальной работы с учетом основных тенденций развития социально-технологической деятельности в своей профессиональной сфере</p> | <p>У-2 - Определять взаимосвязь между реализацией интересов и уровнем безопасности среды организации</p> <p>У-4 - Разрабатывать программы и проводить общественные опросы по проблематике психологического здоровья</p> <p>П-1 - Оценивать качество работы социальных учреждений, реализации социальных проектов, программ и оказания услуг</p> |

| | | |
|---|---|---|
| | <p>ПК-13 - Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p> | <p>У-4 - Консультировать отдельных специалистов по работе в межведомственной команде</p> <p>П-1 - Применять инновационные подходы внедрения, контроля и корректировки методов социальной работы</p> <p>П-2 - Внедрять инновационные технологии социальной работы в разных сферах жизнедеятельности</p> |
| <p>Управление человеческими ресурсами</p> | <p>УК-3 - Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> | <p>З-1 - Излагать основные позиции теории лидерства и стили руководства</p> <p>З-2 - Демонстрировать понимание общих форм организации командной деятельности</p> <p>З-3 - Характеризовать виды командных стратегий, факторы формирования успешной команды для эффективной деятельности</p> <p>У-1 - Координировать взаимодействия и эффективные коммуникации в команде для достижения общего результата в командной работе</p> <p>У-2 - Формулировать цели и задачи командной работы, определять последовательность действий по их достижению</p> <p>У-3 - Анализировать виды командных стратегий для достижения целей работы команды</p> <p>П-1 - Разрабатывать стратегию командной работы с учетом целей и моделировать эффективное взаимодействие членов команды в соответствии со стратегией</p> <p>П-2 - Обосновать выбор членов команды и распределения полномочий (функций) ее членов, координировать взаимодействия членов команды</p> <p>Д-1 - Проявлять организаторские качества, коммуникабельность, толерантность</p> <p>Д-2 - Демонстрировать умение эффективно работать в команде</p> |
| | <p>ПК-2 - Способен осуществлять управление отдельными</p> | <p>У-1 - Обоснованно принимать решения в области ресурсного обеспечения, в том числе, кадрового, материально-</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>видами ресурсов (экономическими, организационными, информационными и человеческими) и их интеграцией в рамках проектной деятельности, в социальной сфере</p> | <p>технического, финансового и организационного</p> <p>У-4 - Оценивать эффективность управления отдельными видами ресурсов социального учреждения</p> <p>У-5 - Оценивать собственные профессиональные и личностные компетенции и возможности их применения в сфере социальной работы в современных социально-экономических условиях</p> <p>П-1 - Выбирать оптимальные варианты решения для управления различными видами ресурсов</p> |
|--|---|--|

1.5. Форма обучения

Обучение по дисциплинам модуля может осуществляться в очной и очно-заочной формах.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Управление социальными проектами

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

| № п/п | Фамилия Имя Отчество | Ученая степень, ученое звание | Должность | Подразделение |
|--------------|-------------------------------|---|------------------|---|
| 1 | Патраков Эдуард Викторович | кандидат педагогических наук, без ученого звания | Доцент | инноватики и интеллектуальной собственности |

Рекомендовано учебно-методическим советом института Физико-технологический

Протокол № 1 от 10.09.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Патраков Эдуард Викторович, Доцент, инноватики и интеллектуальной собственности

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

| Код раздела, темы | Раздел, тема дисциплины* | Содержание |
|-------------------|--|--|
| P1 | Теоретические основы проектных технологий в управлении | <p>История возникновения проектного подхода. Роль и значение проектного управления в современных экономических условиях. Основные предпосылки внедрения проектных технологий.</p> <p>Условия применения проектного подхода и его возможности в управлении. Основы проектирования: Современное понимание проекта и методов управления проектами. Переход к проектному управлению: задачи и этапы решения. Классификация типов проектов. Цель и стратегия проекта. Жизненный цикл проекта.</p> <p>Основные функции управления проектом. Организационные структуры управления проектами. Участники проектов.</p> |
| P2 | Технология разработки и внедрения социального проекта | <p>Планирование проекта: Формирование замысла проекта. Проектный анализ. Программа маркетинга проекта. Реализация маркетинга проекта. Проектное финансирование.</p> <p>Планирование проекта: сущность и содержание. Механизмы реализации проекта. Процесс управления проектами: Управление стоимостью проекта. Взаимосвязь ЖЦП и стоимость проекта. Виды затрат на реализацию проекта. Управление ресурсами проекта. Методы контроля стоимости проекта. Управление качеством. Принципы и положения современной концепции менеджмента качества. Мониторинг работ по проекту. Управление изменениями. Процесс завершения проекта. Управление командой проекта:</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | формирование, развитие и организация эффективной деятельности. Оценка эффективности социального проекта. |
|--|--|--|

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление социальными проектами

Электронные ресурсы (издания)

1. Матюшка, , В. М.; Управление проектами : учебное пособие.; Российский университет дружбы народов, Москва; 2010; <http://www.iprbookshop.ru/11440.html> (Электронное издание)
2. Лукманова, , И. Г.; Управление проектами : учебное пособие.; Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, Москва; 2013; <http://www.iprbookshop.ru/20044.html> (Электронное издание)
3. Коваленко, , С. П.; Управление проектами : практическое пособие.; ТетраСистемс, Тетралит, Минск; 2013; <http://www.iprbookshop.ru/28269.html> (Электронное издание)
4. Загеева, , Л. А.; Управление проектами : учебное пособие.; Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, Липецк; 2019; <http://www.iprbookshop.ru/101461.html> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Куперштейн, Владимир И., В. И.; Microsoft Project в делопроизводстве и управлении; БХВ-Петербург, Санкт-Петербург; 2003 (10 экз.)
2. Попов, Ю. И., Яковенко, О. В., Видяпин, В. И.; Управление проектами : учеб. пособие для слушателей образоват. учреждений, обучающихся по программе МВА и др. программам подгот. упр. кадров.; ИНФРА-М, Москва; 2010 (10 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

<https://e.lanbook.com/> - электронно-библиотечная система Лань

<https://openedu.ru/course/urfu/PROJ/> - курс Основы проектной деятельности

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

<https://elibrary.ru/defaultx.asp?> - научная электронная библиотека

<https://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление социальными проектами

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

| № п/п | Виды занятий | Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень лицензионного программного обеспечения |
|-------|---|--|--|
| 1 | Лекции | Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство Подключение к сети Интернет | Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES |
| 2 | Практические занятия | Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство Подключение к сети Интернет | Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES |
| 3 | Консультации | Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная | Не требуется |
| 4 | Текущий контроль и промежуточная аттестация | Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя | Не требуется |
| 5 | Самостоятельная работа студентов | Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в | Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>соответствии с количеством студентов</p> <p>Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами</p> <p>Подключение к сети Интернет</p> | <p>Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES</p> |
|--|--|--|--|

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Управление человеческими ресурсами

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

| № п/п | Фамилия Имя Отчество | Ученая степень, ученое звание | Должность | Подразделение |
|--------------|-------------------------------|---|------------------|---|
| 1 | Патраков Эдуард Викторович | кандидат педагогических наук, без ученого звания | Доцент | инноватики и интеллектуальной собственности |

Рекомендовано учебно-методическим советом института Физико-технологический

Протокол № 1 от 10.09.2021 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Авторы:

- Патраков Эдуард Викторович, Доцент, инноватики и интеллектуальной собственности

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Базовый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания;*

Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

| Код раздела, темы | Раздел, тема дисциплины* | Содержание |
|-------------------|---|---|
| P1 | Управление человеческими ресурсами в системе современного менеджмента | Комплекс взаимосвязанных видов деятельности: позитивное и негативное воздействие административных методов управления. Экономические методы управления: позитивное и негативное воздействие экономических методов управления. Социально-психологические методы воздействия на персонал. |
| P2 | Найм, отбор и прием персонала | Внешние и внутренние источники подбора персонала. Затраты на привлечение персонала. Оценка качества найма. Профориентации и трудовая адаптация работников Обучение, переподготовка и повышение квалификации персонала Важность непрерывного образования. Цели и направления обучения. Цели обучения с точек зрения работодателя и самого специалиста. Точка зрения работодателя. Аттестация сотрудников в организации и деловая оценка Оценка труда — мероприятия по определению соответствия количества и качества труда требованиям технологии производства. Этапы оценки труда на конкретном рабочем месте. Создание эффективной команды |

1.3. Направление, виды воспитательной деятельности и используемые технологии

Направления воспитательной деятельности сопрягаются со всеми результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием всех дисциплин модулей.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление человеческими ресурсами

Электронные ресурсы (издания)

1. Гневашева, , В. А.; Управление занятостью : учебное пособие.; Московский гуманитарный университет, Москва; 2009; <http://www.iprbookshop.ru/8622.html> (Электронное издание)
2. Дейнека, , А. В.; Современные тенденции в управлении персоналом : учебное пособие.; Академия Естествознания, Южный институт менеджмента, Москва; 2009; <http://www.iprbookshop.ru/10313.html> (Электронное издание)
3. ; Управление персоналом на предприятии. Социально-психологические проблемы : тренинг персонала. учебное пособие.; Волгоградский государственный архитектурно-строительный университет, Волгоград; 2014; <http://www.iprbookshop.ru/26239.html> (Электронное издание)
4. Прытков, , Р. М.; Управление человеческими ресурсами : учебное пособие.; Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, Оренбург; 2015; <http://www.iprbookshop.ru/54170.html> (Электронное издание)

Печатные издания

1. Армстронг, М.; Стратегическое управление человеческими ресурсами; ИНФРА-М, Москва; 2002 (5 экз.)

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

<https://e.lanbook.com/> - электронно-библиотечная система Лань

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

<https://elibrary.ru/defaultx.asp?> - научная электронная библиотека

<https://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»

<http://lib.urfu.ru/> - зональная научная библиотека УрФУ

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление человеческими ресурсами

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

| № п/п | Виды занятий | Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень лицензионного программного обеспечения |
|-------|----------------------|--|--|
| 1 | Лекции | Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами Подключение к сети Интернет | Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES |
| 2 | Практические занятия | Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Периферийное устройство Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами Подключение к сети Интернет | Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES |
| 3 | Консультации | Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя | Не требуется |

| | | | |
|---|---|--|--|
| | | Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами | |
| 4 | Текущий контроль и промежуточная аттестация | Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами | Не требуется |
| 5 | Самостоятельная работа студентов | Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Оборудование, соответствующее требованиям организации учебного процесса в соответствии с санитарными правилами и нормами Подключение к сети Интернет | Microsoft Windows 8.1 Pro 64-bit RUS OLP NL Acdmc Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES |