

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебной работе

_____ С.Т. Князев

«__» _____ 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ
 МЕНЕДЖМЕНТ**

| Перечень сведений о рабочей программе модуля | Учетные данные |
|---|---|
| Модуль Менеджмент | Код модуля 1140251 Учебный план № 6537 |
| Образовательная программа Пожарная безопасность | Код ОП 20.05.01/02.01 |
| Траектория образовательной программы (ТОП) | Не предусмотрено |
| Направление подготовки Пожарная безопасность | Код направления и уровня подготовки 20.05.01 |
| Уровень подготовки Специалитет | |
| ФГОС ВО | Реквизиты приказа Минобрнауки РФ об утверждении ФГОС ВО: Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 августа 2015 г. N 851 |

Программа модуля составлена авторами:

| № п/ п | ФИО | Ученая степень, ученое звание | Должность | Кафедра | Подпись |
|-----------------------|---------------|--|--------------------------|--|----------------|
| 1 | Бабченко Ю.А. | | старший преподаватель | Защита в чрезвычайных ситуациях | |
| 2 | Шепелев О.Ю. | к.с.н., доцент | доцент | Управления общественными отношениями | |

Руководитель модуля

И.В. Клочков

Рекомендовано учебно-методическим советом института

Председатель учебно-методического совета

Т. И. Алферьева

Протокол № _____ от _____ г.

Согласовано:

Дирекция образовательных программ

Р. Х. Токарева

**Руководитель образовательной программы (ОП),
для которой реализуется модуль**

И. В. Клочков

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ГЛАВЫ ПО МЕНЕДЖМЕНТУ

1.1. Объем модуля 3 з.е.

1.2. Аннотация содержания модуля

Целью модуля «Менеджмент» является формирование комплекса знаний, умений и навыков управления инновационной деятельностью предприятия или подразделения. В рамках обучения по модулю обучающемуся предоставляется возможность получить комплексное всестороннее представление об общей теории управления, закономерностях управления различными системами, методологических основах менеджмента, стратегических и тактических планах, динамике групп, лидерстве, партнерстве в целом и применительно к области пожарной безопасности, учится оперировать терминами в областях организационного и проектного менеджмента, овладевает методами оценки эффективности и обеспечении прибыльности проектов, учится находить способы повышения эффективности проектов.

В структуре образовательной программы модуль «Менеджмент» относится к вариативной части по выбору студента.

В модуль входят следующие дисциплины: « Менеджмент».

2. СТРУКТУРА МОДУЛЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ ПО ДИСЦИПЛИНАМ

| Наименования дисциплин с указанием, к какой части образовательной программы они относятся: базовой (Б), вариативной – по выбору вуза (ВВ), вариативной - по выбору студента (ВС). | Семестр изучения | Объем времени, отведенный на освоение дисциплин модуля | | | | | | | |
|---|------------------|--|----------------------|---------------------|-------|---|---|---------------------|----------|
| | | Аудиторные занятия, час. | | | | Самостоятельная работа, включая все виды текущей аттестации, час. | Промежуточная аттестация (зачет, экзамен), час. | Всего по дисциплине | |
| | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные работы | Всего | | | Час. | Зач. ед. |
| (ВС) Менеджмент | 5 | 17 | 17 | 0 | 34 | 70 | 4, Зачет | 108 | 3 |
| Всего на освоение модуля | | 17 | 17 | 0 | 34 | 70 | 4 | 108 | 3 |

3. ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИН В МОДУЛЕ

| | | |
|------|---------------------------------------|------------|
| 3.1. | Пререквизиты и постреквизиты в модуле | Менеджмент |
| 3.2. | Кореквизиты | нет |

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ МОДУЛЯ

4.1. Планируемые результаты освоения модуля и составляющие их компетенции

| Коды ОП, для которых реализуется модуль | Планируемые в ОХОП результаты обучения - РО, которые формируются при освоении модуля | Компетенции в соответствии с ФГОС ВО, а также дополнительные из ОХОП, формируемые при освоении модуля | Универсальные компетенции (УОК, УОПК, УПК), формируемые при освоении модуля для нескольких ОП |
|---|---|---|---|
| 20.05.01/02.01 | РО-Об. Планировать и проводить эксперименты для решения профилактических и тактических задач в области обеспечения пожарной безопасности. | - ПК-38 - способностью моделировать различные технические системы и технологические процессы с применением средств автоматизированного проектирования для решения задач пожарной безопасности; - ПК-39 - способностью проводить эксперименты по заданным методикам с обработкой и анализом результатов; - ПК-67 - способностью участвовать в качестве эксперта, специалиста в следственных и иных процессуальных действиях. | |

4.2. Распределение формирования компетенций по дисциплинам модуля

| Дисциплины модуля | | ПК-38 | ПК-39 | ПК-67 |
|-------------------|-----------------|-------|-------|-------|
| 1 | (ВС) Менеджмент | * | * | * |

5. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО МОДУЛЮ

Не предусмотрена

5.1. Весовой коэффициент значимости промежуточной аттестации по модулю:

Не предусмотрено.

5.2. Форма промежуточной аттестации по модулю:

Не предусмотрено.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по модулю (Приложение 1)

5.3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО МОДУЛЮ

5.3.1. ОБЩИЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО МОДУЛЮ

Система критериев оценивания результатов обучения в рамках модуля опирается на три уровня освоения: пороговый, повышенный, высокий.

| Компоненты компетенций | Признаки уровня освоения компонентов компетенций | | |
|----------------------------|--|---|---|
| | пороговый | повышенный | высокий |
| Знания | Студент демонстрирует знание-знакомство, знание-копию: узнает объекты, явления и понятия, находит в них различия, проявляет знание источников получения информации, может осуществлять самостоятельно репродуктивные действия над знаниями путем самостоятельного воспроизведения и применения информации. | Студент демонстрирует аналитические знания: уверенно воспроизводит и понимает полученные знания, относит их к той или иной классификационной группе, самостоятельно систематизирует их, устанавливает взаимосвязи между ними, продуктивно применяет в знакомых ситуациях. | Студент может самостоятельно извлекать новые знания из окружающего мира, творчески их использовать для принятия решений в новых и нестандартных ситуациях. |
| Умения | Студент умеет корректно выполнять предписанные действия по инструкции, алгоритму в известной ситуации, самостоятельно выполняет действия по решению типовых задач, требующих выбора из числа известных методов, в предсказуемо изменяющейся ситуации | Студент умеет самостоятельно выполнять действия (приемы, операции) по решению нестандартных задач, требующих выбора на основе комбинации известных методов, в непредсказуемо изменяющейся ситуации | Студент умеет самостоятельно выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, демонстрирует творческое использование умений (технологий) |
| Личностные качества | Студент имеет низкую мотивацию учебной деятельности, проявляет безразличное, безответственное отношение к учебе, порученному делу | Студент имеет выраженную мотивацию учебной деятельности, демонстрирует позитивное отношение к обучению и будущей трудовой деятельности, проявляет активность. | Студент имеет развитую мотивацию учебной и трудовой деятельности, проявляет настойчивость и увлеченность, трудолюбие, самостоятельность, творческий подход. |

5.3.2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО МОДУЛЮ

5.3.2.1. Перечень примерных вопросов для интегрированного экзамена по модулю

Не предусмотрено

5.3.2.2. Перечень примерных тем итоговых проектов по модулю

Не предусмотрено

6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ МОДУЛЯ

| Номер листа изменений | Номер протокола заседания проектной группы модуля | Дата заседания проектной группы модуля | Всего листов в документе | Подпись руководителя проектной группы модуля |
|------------------------------|--|---|---------------------------------|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России
Б. Н. Ельцина»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
МЕНЕДЖМЕНТ**

| Перечень сведений о рабочей программе дисциплины | Учетные данные |
|---|---|
| Модуль Менеджмент | Код модуля 1140251 Учебный план № 6537 |
| Образовательная программа Пожарная безопасность | Код ОП 20.05.01/02.01 |
| Направление подготовки Пожарная безопасность | Код направления и уровня подготовки 20.05.01 |
| Уровень подготовки Специалитет | |
| ФГОС ВО | Реквизиты приказа Минобрнауки РФ об утверждении ФГОС ВО: Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 августа 2015 г. N 851 |

Екатеринбург, 2018

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

| № п/ п | ФИО | Ученая степень, ученое звание | Должность | Кафедра | Подпись |
|-----------------------|---------------|--|--------------------------|--|----------------|
| 1 | Бабченко Ю.А. | | старший преподаватель | Защита в чрезвычайных ситуациях | |
| 2 | Шепелев О.Ю. | к.с.н., доцент | доцент | Управления общественными отношениями | |

Руководитель модуля

И.В. Клочков

Рекомендовано учебно-методическим советом Института фундаментального образования

Председатель учебно-методического совета

Т. И. Алферьева

Протокол № _____ от _____ г.

Согласовано:

Дирекция образовательных программ

Р. Х. Токарева

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ МЕНЕДЖМЕНТ

1.1. Аннотация содержания дисциплины

Дисциплина «Менеджмент» входит в состав модуля «Менеджмент».

Цель изучения дисциплины «Менеджмент» заключается в формировании у студентов знаний в области теоретических основ управления и умении практической организации управленческих процессов на предприятии.

Задачами данной дисциплины является:

- освоение теоретических и практических знаний в области управления, а также охарактеризовать проблемы, с которыми столкнутся будущие специалисты;
- понимания практического содержания управления, формирования комплекса практических знаний об управлении;
- овладения анализом систем управления и проектированием новых систем, отвечающих потребностям развивающегося производства;
- понимании менеджмента, как особого вида управления, которому присущи определенные черты гибкость, четкость реагирования на конъюнктуру рынка, социальные факторы развития и т.д.

Дисциплина располагается в блоке Б1 – Дисциплины-модули (Вариативная часть по выбору студента), модуль М.1.22 – Менеджмент, направление подготовки 20.05.01 Пожарная безопасность, образовательная программа Пожарная безопасность.

Знания, умения и навыки, полученные в ходе освоения дисциплины, используются студентами в дальнейшей профессиональной практике.

1.2. Язык реализации программы – русский язык.

1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Результатом обучения в рамках дисциплины является формирование у студента следующих компетенций:

- ПК-38 - способностью моделировать различные технические системы и технологические процессы с применением средств автоматизированного проектирования для решения задач пожарной безопасности;
- ПК-39 - способностью проводить эксперименты по заданным методикам с обработкой и анализом результатов;
- ПК-67 - способностью участвовать в качестве эксперта, специалиста в следственных и иных процессуальных действиях.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные этапы развития менеджмента как науки и профессии;
- принципы развития и закономерности функционирования организации;
- роли, функции и задачи менеджера в современной организации;
- основные бизнес-процессы в организации;
- принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования;
- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;
- основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля;
- виды управленческих решений и методы их принятия.

Уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
- анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности.

Владеть (демонстрировать навыки и опыт деятельности):

- способностью проектировать организационные структуры;
- навыками разработки стратегии и тактики управления человеческими ресурсами.

1.4. Объем дисциплины по очной форме обучения

| № п/п | Виды учебной работы | Объем дисциплины | | Распределение объема дисциплины по семестрам (час.) |
|-------|--|------------------|----------------------------------|---|
| | | Всего часов | В т.ч. контактная работа (час.)* | 5 семестр |
| 1. | Аудиторные занятия | 34 | 34 | 34 |
| 2. | Лекции | 17 | 17 | 17 |
| 3. | Практические занятия | 17 | 17 | 17 |
| 4. | Лабораторные работы | 0 | 0 | 0 |
| 5. | Самостоятельная работа студентов, включая все виды текущей аттестации | 70 | 5,10 | 70 |
| 6 | Проект по модулю | 0 | 0 | 0 |
| 7. | Промежуточная аттестация | 4 | 0,25 | Зачет, 4 |
| 8. | Общий объем по учебному плану, час. | 108 | 39,35 | 108 |
| 9. | Общий объем по учебному плану, з.е. | 3 | | 3 |

*Контактная работа составляет:

в п/п 2,3,4 - количество часов, равное объему соответствующего вида занятий;

в п.5 – количество часов, равное сумме объема времени, выделенного преподавателю на консультации в группе (15% от объема аудиторных занятий) и объема времени, выделенного преподавателю на руководство курсовой работой/проектом одного студента, если она предусмотрена.

в п.6 – количество часов, равное сумме объема времени, выделенного преподавателю на проведение соответствующего вида промежуточной аттестации одного студента и объема времени, выделенного в рамках дисциплины на руководство проектом по модулю (если он предусмотрен) одного студента.

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

| Код раздела, темы | Раздел, тема дисциплины | Содержание |
|-------------------|---|---|
| P1 | Понятие и сущность менеджмента | <p>Понятие менеджмента, его содержание и общая терминология. Менеджмент как вид профессиональной деятельности. Методы менеджмента. Развитие науки управления. Современные подходы в менеджменте: количественный, процессный, системный и ситуационный. Их сущность и основные различия.</p> |
| P2 | Организация как объект управления | <p>Организация как объект управления. Внутренняя среда организации. Внешняя среда организации. Внутренняя среда организации: структура, кадры, внутриорганизационные процессы, технология, организационная культура. Внешняя среда организации: Факторы среды прямого воздействия: поставщики (трудовых ресурсов, материалов, капитала), потребители, конкуренты; профсоюзы; законы и государственные органы. Факторы среды косвенного воздействия: состояние экономики, политические факторы, социально-культурные факторы, международные события. научно-технический прогресс. Характеристики внешней среды: взаимосвязь факторов внешней среды, сложность внешней среды, подвижность среды, неопределенность внешней среды. Типы структур организаций: по взаимодействию с внешней средой: механические и органические; по взаимодействию подразделений: традиционные (линейно-функциональные), дивизионные и матричные; по взаимодействию с человеком: корпоративная и индивидуалистская.</p> |
| P3 | Информация и коммуникации в менеджменте | <p>Процесс коммуникации. Понятие и типы коммуникационных сетей (самостоятельную проработку). Межличностные и организационные коммуникации. Управление коммуникационными процессами.</p> |
| P4 | Принятие управленческих решений | <p>Основы теории принятия решений. Принципы и этапы процесса принятия решений. Методы творческого поиска альтернатив. Методы принятия рациональных решений. Фазы делового общения: начало беседы, передача информации, аргументирование, опровержение доводов собеседника, принятие решения.</p> |
| P5 | Планирование в организации | <p>Сущность планирования как функции управления. Цели управленческого планирования. Бизнес-</p> |

| | | |
|----|------------------------------------|---|
| | | планирование. Стратегическое планирование. Цели и задачи. Виды планов. Формы, основные стадии планирования. Мотивация. Цели и задачи. Виды мотивации. Контроль. Цели и задачи. Виды контроля. |
| P6 | Организация как функция управления | Сущность функции организации. Основы теории организации. Основы организационного проектирования. Виды организационных структур управления. Типы решений и требования. Предъявляемые к ним. Методы принятия решений. Матрицы принятия решений. Уровни принятия решений: рутинный, селективный, адаптационный, инновационный. Этапы принятия решений: установление проблемы, выявление факторов и условий, разработка решений, оценка и принятие решения. |

3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ

3.1. Распределение аудиторной нагрузки и мероприятий самостоятельной работы по разделам дисциплины

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ, САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Лабораторные работы

Не предусмотрено

4.2. Практические занятия

| Код раздела, темы | Номер занятия | Тема занятия | Время на проведение занятия (час.) |
|-------------------|---------------|---|------------------------------------|
| P2 | 1 | Составление миссии и целей организации. | 2 |
| P2 | 2 | Упражнения по составлению заданной структуры управления. | 2 |
| P4 | 3 | Составление планов проведения совещаний, переговоров и бесед | 4 |
| P5 | 4 | Составление планов организации. | 4 |
| P5 | 5 | Составление схемы организации контроля. | 2 |
| P6 | 6 | Составление вариантов управленческих решений в конкретных ситуациях | 3 |

Всего: 17

4.3. Примерная тематика самостоятельной работы

4.3.1. Примерный перечень тем домашних работ

Основы управления персоналом. Система управления коллективом.

4.3.2. Примерный перечень тем графических работ

Не предусмотрено

4.3.3. Примерный перечень тем рефератов (эссе, творческих работ)

1. Понятие организации, управления организацией.
2. Ресурсы предприятия, управление ресурсами.
3. Прогнозирование и планирование деятельности предприятия.
5. Организация производственной деятельности.
6. Организационная структура, структура управления.
7. Современная культура организации.
8. Управление финансами организации
9. Взаимоотношения организации с факторами внешней среды.
10. Риск в предпринимательстве, управление рисками.
11. Контроллинг в современном менеджменте.
12. Контроллинг как оперативная система управления предприятием.
13. Реинжиниринг бизнес-процессов.
14. Инновационный менеджмент.
15. Стратегический менеджмент.
16. Проблемы малого бизнеса в России и пути их преодоления.
17. Риск в деятельности предприятия, управление рисками.
18. Оплата и мотивация труда на предприятии.
19. Проблемы управления персоналом предприятия.
20. Антикризисное управление деятельностью предприятий.
21. Использование современных систем информационного обеспечения управления.
22. Инновационный потенциал современного менеджмента.

23. Коммуникационный процесс в менеджменте.
24. Современные теории мотивации.
25. Управление конфликтами, изменениями, стрессами
26. Профессионализация менеджмента.
27. Показатели качества современного менеджмента.
28. Показатели эффективности управления организацией.
29. Каким должен быть современный Российский менеджмент.

4.3.4 Примерная тематика индивидуальных или групповых проектов

Не предусмотрено

4.3.5. Примерный перечень тем расчетных работ (программных продуктов)

Не предусмотрено

4.3.6. Примерный перечень тем расчетно-графических работ

Не предусмотрено

4.3.7. Примерный перечень тем курсовых проектов (курсовых работ)

Не предусмотрено

4.3.8. Примерная тематика контрольных работ

Не предусмотрено

4.3.9. Примерная тематика коллоквиумов

Не предусмотрено

5. СООТНОШЕНИЕ РАЗДЕЛОВ, ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ПРИМЕНЯЕМЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ОБУЧЕНИЯ

| Код раздела, темы дисциплины | Активные методы обучения | | | | | | Дистанционные образовательные технологии и электронное обучение | | | | | |
|------------------------------|--------------------------|-------------|--------------|---------------------|------------------|-------------------------|---|------------------------------------|-----------------------------|--|---|-------------------------|
| | Проектная работа | Кейс-анализ | Деловые игры | Проблемное обучение | Командная работа | Другие (указать, какие) | Сетевые учебные курсы | Виртуальные практикумы и тренажеры | Вебинары и видеоконференции | Асинхронные web-конференции и семинары | Совместная работа и разработка контента | Другие (указать, какие) |
| P1 | | | | * | | | | | | | | |
| P2 | | | * | * | * | | | | | | | |
| P3 | | | | * | * | | | | | | | |
| P4 | | | * | | * | | | | | | | |
| P5 | | | * | | * | | | | | | | |
| P6 | | | * | * | * | | | | | | | |

6. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ (Приложение 1)

7. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ (Приложение 2)

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (Приложение 3)

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Рекомендуемая литература

9.1.1. Основная литература

1. Веснин В. Р. Менеджмент : учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальности "Менеджмент организации" / В. Р. Веснин .— Изд. 3-е, перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2007 .— 504 с. 17 экз.

2. Виханский О. С. Менеджмент : учеб. для студентов вузов / О. С. Виханский, А. И. Наумов .— 3-е изд. — Москва : Гардарика, 2000 .— 528 с. 19 экз.

3. Виханский О. С. Менеджмент : учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. специальностям и по направлению 521600 Экономика / О. С. Виханский, А. И. Наумов .— 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Экономистъ, 2008 .— 669 с. 35 экз.

4. Коновалов Л. А. Производственный менеджмент (организация, планирование и управление на предприятии) : Учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. специальностям / Л. А. Коновалов, Ю. И. Хворов, Г. А. Ярин; Урал. гос. экон. ун-т .— 2-е изд., перераб. и доп. — Екатеринбург : Б. и., 1999 .— 624 с. 123 экз.

5. Менеджмент. Тесты, задачи, ситуации, деловые игры. Практикум : учеб. пособие / [Н. П. Беляцкий, И. В. Балдин, С. Д. Вермеенко и др.] ; под ред. Н. П. Беляцкого .— Минск : Книжный Дом, 2005 .— 224 с. 25 экз.

9.1.2. Дополнительная литература

1. Дерябин В. А. Общий и экологический менеджмент : курс лекций / В. А. Дерябин ; науч. ред. Л. Г. Протасова ; Урал. гос. техн. ун-т .— Екатеринбург, 2000 .— 128 с. 427 экз.

2. Дитковская Л. В. Общий менеджмент : учеб.-справ. пособие / Л. В. Дитковская ; науч. ред. И. В. Ершова ; Урал. гос. техн. ун-т - УПИ, Ин-т образоват. информ. технологий .— Екатеринбург : УГТУ-УПИ, 2006 .— 124 с. 7 экз.

3. Каптерев А. И. Менеджмент знаний: от теории к технологиям : науч.-метод. пособие / А. И. Каптерев .— М. : Либерей-Библинформ, 2005 .— 296 с. 11 экз.

4. Менеджмент: теория и практика в России : учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Гос. и муницип. упр", "Менеджмент орг.", "Маркетинг", "Упр. персоналом" / [А. Г. Поршнева, М. Л. Разу, А. В. Тихомирова и др.] ; под ред. А. Г. Поршнева, М. Л. Разу, А. В. Тихомировой ; Гос. ун-т упр. [и др.] .— Изд. 2-е, перераб. и доп. — М. : ФБК-Пресс, 2003 .— 528 с. 12 экз.

5. Основы управления. Государственное и муниципальное управление, антикризисное управление, управление персоналом, менеджмент : учеб. пособие / [А. В. Сурин, Ф. М. Волков, А. Т. Зуб и др.] ; под ред. А. В. Сурина ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова .— Москва : КДУ, 2008 .— 368 с. 10 экз.

6. Родионова Н. В. Антикризисный менеджмент : Учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по экон. специальностям и направлениям / Н.В. Родионова .— М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2001 .— 223 с. 13 экз.

7. Социальный менеджмент : учебное пособие для студентов вузов / Ю. А. Афонин, Н. С. Данакин, А. О. Доронин и др. ; Под ред. В. Н. Иванова, В. И. Патрушева .— 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Высшая школа, 2002 .— 271 с. 10 экз.

9.2. Методические разработки

Не используются

9.3. Программное обеспечение

Операционная система Windows, MS Word 97 и выше, IE 5.0 и выше.

9.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Государственная публичная научно-техническая библиотека. Режим доступа: <http://www.gpntb.ru>, свободный.
2. Список библиотек, доступных в Интернет и входящих в проект «Либне». Режим доступа: <http://www.valley.ru/-nicr/listrum.htm>, свободный.
3. Российская национальная библиотека. Режим доступа: <http://www.rsl.ru>, свободный.
4. Библиотека нормативно-технической литературы. Режим доступа: <http://www.tehlit.ru>, свободный.
5. Электронная библиотека нормативно-технической документации. Режим доступа: <http://www.technormativ.ru>, свободный.
6. Библиотека В. Г. Белинского. Режим доступа: <http://book.uraic.ru>, свободный.
7. Электронный каталог Зональной научной библиотеки УрФУ. Режим доступа <http://orac.urfu.ru/>, свободный.
8. Электронно-библиотечная система «Лань». Режим доступа <https://e.lanbook.com/>
9. CONSENSUS: корпоративная сеть библиотек Урала. Режим доступа: <http://consensus.urfu.ru>.
10. Научная электронная библиотека Elibrary. Режим доступа: <http://elibrary.ru>

9.5. Электронные образовательные ресурсы

1. База и Генератор Образовательных Ресурсов. Режим доступа: <http://bigor.bmstu.ru>, свободный.
2. Федеральный портал «Российское образование». Режим доступа: <http://www.edu.ru/>.
3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. Режим доступа: <http://eor.edu.ru/>
4. Портал информационно-образовательных ресурсов УрФУ. Режим доступа: <http://study.urfu.ru/>.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием

Лекционные аудитории В-805, В-806, Р-211, К-716: ПК, проектор.

Аудитории для проведения практических занятий К-723, К-725: ПК- 15 шт., маркерная белая доска, подключение к интернету.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к рабочей программе дисциплины

6. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Весовой коэффициент значимости дисциплины – 1

6.2. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

| | | |
|--|--|-------------------------------------|
| 1. Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – 0,6 | | |
| Текущая аттестация на лекциях | Сроки – семестр, учебная неделя | Максимальная оценка в баллах |
| Реферат №1 | 5 семестр, 5 неделя | 40 |
| Контроль посещения | 5 семестр, 17 неделя | 60 |
| Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лекциям – 0,5 | | |
| Промежуточная аттестация по лекциям – зачет | | |
| Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лекциям – 0,5 | | |
| 2. Практические/семинарские занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических/семинарских занятий – 0,4 | | |
| Текущая аттестация на практические занятия | Сроки – семестр, учебная неделя | Максимальная оценка в баллах |
| Реферат №2 | 5 семестр, 10 неделя | 50 |
| Домашняя работа | 5 семестр, 14 неделя | 50 |
| Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим занятиям – 1 | | |
| Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям – не предусмотрено | | |
| Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим/семинарским занятиям – 0 | | |
| 3. Лабораторные занятия: коэффициент значимости совокупных результатов лабораторных занятий – не предусмотрено | | |
| Текущая аттестация на лабораторных занятиях | Сроки – семестр, учебная неделя | Максимальная оценка в баллах |
| | | |
| Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лабораторным занятиям – 0 | | |
| Промежуточная аттестация по лабораторным занятиям – не предусмотрено | | |
| Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лабораторным занятиям – 0 | | |

6.3. Процедуры текущей и промежуточной аттестации курсовой работы/проекта не предусмотрено

6.4. Коэффициент значимости семестровых результатов освоения дисциплины

| | |
|--|--|
| Порядковый номер семестра по учебному плану, в котором осваивается дисциплина | Коэффициент значимости результатов освоения дисциплины в семестре |
| Семестр 5 | 1 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к рабочей программе дисциплины

7. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, отсутствуют на сайте ФЭПО <http://fero.i-exam.ru>.

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, отсутствуют на сайте Интернет-тренажеры <http://training.i-exam.ru>.

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, отсутствуют на портале СМУДС УрФУ.

В связи с отсутствием Дисциплины и ее аналогов, по которым возможно тестирование, на сайтах ФЭПО, Интернет-тренажеры и портале СМУДС УрФУ, тестирование в рамках НТК не проводится.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

8.1. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ В РАМКАХ БРС

В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре критерии оценивания достижений студентов по каждому контрольно-оценочному мероприятию. Система критериев оценивания, как и при проведении промежуточной аттестации по модулю, опирается на три уровня освоения компонентов компетенций: пороговый, повышенный, высокий.

| Компоненты компетенций | Признаки уровня освоения компонентов компетенций | | |
|----------------------------|--|---|--|
| | пороговый | повышенный | высокий |
| Знания | Студент демонстрирует знание-знакомство, знание-копию: узнает объекты, явления и понятия, находит в них различия, проявляет знание источников получения информации, может осуществлять самостоятельно репродуктивные действия над знаниями путем самостоятельного воспроизведения и применения информации. | Студент демонстрирует аналитические знания: уверенно воспроизводит и понимает полученные знания, относит их к той или иной классификационной группе, самостоятельно систематизирует их, устанавливает взаимосвязи между ними, продуктивно применяет в знакомых ситуациях. | Студент может самостоятельно извлекать новые знания из окружающего мира, творчески их использовать для принятия решений в новых и нестандартных ситуациях. |
| Умения | Студент умеет корректно выполнять предписанные действия по инструкции, алгоритму в известной ситуации, самостоятельно выполняет действия по решению типовых задач, требующих выбора из числа известных методов, в предсказуемо изменяющейся ситуации. | Студент умеет самостоятельно выполнять действия (приемы, операции) по решению нестандартных задач, требующих выбора на основе комбинации известных методов, в непредсказуемо изменяющейся ситуации. | Студент умеет самостоятельно выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, демонстрирует творческое использование умений (технологий). |
| Личностные качества | Студент имеет низкую мотивацию учебной | Студент имеет выраженную | Студент имеет развитую мотивацию |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | деятельности, проявляет безразличное, безответственное отношение к учебе, порученному делу. | мотивацию учебной деятельности, демонстрирует позитивное отношение к обучению и будущей трудовой деятельности, проявляет активность. | учебной и трудовой деятельности, проявляет настойчивость и увлеченность, трудолюбие, самостоятельность, творческий подход. |
|--|---|--|--|

8.2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ

Не предусмотрено

8.3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.3.1. Примерные задания для проведения мини-контрольных в рамках учебных занятий
не предусмотрено

8.3.2. Примерные контрольные задачи в рамках учебных занятий
не предусмотрено

8.3.3. Примерные контрольные кейсы
не предусмотрено

8.3.4. Перечень примерных вопросов для зачета

1. Сущность и определение менеджмента.
2. Цель и задачи менеджмента.
3. Менеджер и его функции.
4. Понятие организации, управления организацией.
5. Эволюция управленческой мысли.
6. Школы и модели управления.
7. Школа научного управления.
8. Классическая школа управления.
9. Принципы управления А. Файоля.
10. Школа человеческих отношений.
11. Современные школы управления.
12. Процессуальный подход к менеджменту.
13. Системный подход к менеджменту.
14. Ситуационный подход к менеджменту.
15. Социальная направленность менеджмента.
16. Развитие менеджмента на предприятиях России в условиях перехода к рыночной экономике.
17. Функции менеджмента.
18. Планирование как функция менеджмента.
19. Текущее планирование.
20. Организация как функция управления.
21. Понятие, элементы организационной структуры управления.
22. Линейная организационная структура.

23. Функциональная организационная структура.
24. Линейно-функциональная организационная структура.
25. Дивизионная структура управления.
26. Матричная структура управления.
27. Мотивация как функция управления.
28. Содержательные теории мотивации.
29. Содержательная теория мотивации А. Маслоу.
30. Процессуальные теории мотивации.
31. Теория потребностей Д. МакКлелланда.
32. Двухфакторная теория Ф. Герцберга.
33. Теория справедливости и теория ожидания.
34. Модель Портера-Лоулера.
35. Контроль как функция управления.
36. Внутренняя и внешняя среда организации.
37. Основная характеристика внешней среды организации.
38. Внешняя среда организации прямого и косвенного воздействия.
39. Культура организации, ее роль в управлении.
40. Понятие и сущность стратегического менеджмента.
41. Структура стратегического управления.
42. Анализ среды и исходный процесс стратегического управления.
43. Классификация стратегий.
44. Выбор стратегии и ее оценка.
45. Определение миссии и целей организации.
46. Инновационный менеджмент.
47. Инновационный менеджмент в зарубежных странах.
48. Основные этапы инновационного процесса.
49. Организационные формы инновационного менеджмента.
50. Инновационный менеджмент в банках
51. Эффективность инновационного проекта.
52. Основные критерии отбора нововведений.
53. Коммуникационный процесс в управлении.
54. Причины возникновения конфликтов в организации.
55. Особенности управления персоналом в Японии.
56. Рациональное решение управленческих проблем.
57. Стиль руководства.
58. Требования к личности руководителя.
59. Формы власти.
60. Личностные качества менеджера.

8.3.5. Перечень примерных вопросов для экзамена

не предусмотрено

8.3.6. Ресурсы АПИМ УрФУ, СКУД УрФУ для проведения тестового контроля в рамках текущей и промежуточной аттестации ЭОР УрФУ в Гиперметоде, СМУДС УрФУ.

8.3.7. Ресурсы ФЭПО для проведения независимого тестового контроля не используются

8.3.8. Интернет-тренажеры не используются

8.3.9. Примерные задания в составе рефератов

Студент выполняет и защищает реферат по дисциплине. Тема реферата уточняется при выдаче задания.

Работа предполагает выполнение следующих заданий:

1. Во введении к реферату необходимо обосновать выбор темы.
2. Изложение должно быть последовательным. Недопустимы нечеткие формулировки, речевые и орфографические ошибки.
3. В основной части работы излагаются результаты конкретно-тематического анализа материалов, привлеченных автором реферата.
4. В заключении дается краткое обобщение всего изложенного в работе материала и обоснование выводов.

8.3.10. Примерные задания для домашней работы

Задание 1. Проанализируйте структуру управленческих работников в заданной организации. Изменяется ли численность управленческих работников со временем? Каковы эти изменения? В чем Вы видите их основную причину?

Задание 2. Определите, какие потребности работника можно удовлетворять за счет или на уровне всей организации?

Задание 3. Определите, какие потребности работника нужно удовлетворять с помощью менеджера?

Задание 4. Расскажите, почему теория потребностей Маслоу называется иерархической?

Задание 5. Оцените сложившийся в последние годы уровень потребностей наших работников.