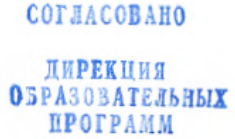
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н.Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ С.Т. Князев
«___» _____ 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Перечень сведений о рабочей программе модуля	Учетные данные
Модуль **Организационно-правовые основы деятельности в сфере информационно-коммуникационных технологий**	Код модуля **1126837**
Образовательная программа **Лингвистика в сфере деловых и профессиональных коммуникаций и информационных технологий**	Код ОП **45.03.02/01.02**
Траектория образовательной программы (ТОП)	**ТОП1 «Теория и практика межкультурной коммуникации»**
Направление подготовки **Лингвистика**	Код направления и уровня подготовки – **45.03.02**
Уровень подготовки - **бакалавриат**	
ФГОС ВО	Реквизиты приказа Минобрнауки РФ об утверждении ФГОС ВО: **№ 940 от 07.08.2014**



Екатеринбург, 2016

Программа модуля составлена авторами:

№ п/п	ФИО	Ученая степень, ученое звание	Должность	Кафедра	Подпись
1	Гузикова Мария Олеговна	канд.ист.наук	доцент	Лингвистики и профессиональной коммуникации на иностранных языках	

Руководитель модуля М. О. Гузикова

Рекомендовано учебно-методическим советом института социальных и политических наук

Председатель учебно-методического совета Е. С. Черепанова
Протокол № 33.00 – 08/45 от «16» мая 2016 г.

Согласовано:

Дирекция образовательных программ

Руководитель ОП Т. С. Вершинина

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ ОРГАНИЗАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Объем модуля, 12 з.е.

1.2. Аннотация содержания модуля

Интеграционный и междисциплинарный характер модуля обусловливает требования к содержанию модуля. Студенты должны владеть знаниями об исторических этапах становления менеджмента, об основных понятиях, принципах и методах управления современными социотехническими системами. У студентов формируются теоретические знания об основах управленческой деятельности в условиях современной рыночной экономики, функциях, принципах и технологиях менеджмента, а также навыков системного анализа организаций и повышения эффективности систем управления. Формируются знания по основным направлениям экономики проектов и процессов их практической реализации на предприятиях различных отраслей экономики.

2. СТРУКТУРА МОДУЛЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ ПО ДИСЦИПЛИНАМ

Наименования дисциплин с указанием, к какой части образовательной программы они относятся: базовой (Б), вариативной – по выбору вуза (ВВ), вариативной - по выбору студента (ВС).		Семестр изучения	Объем времени, отведенный на освоение дисциплин модуля							
			Аудиторные занятия, час.				Самостоятельная работа, включая все виды текущей аттестации, час.	Промежуточная аттестация (зачет, экзамен), час.	Всего по дисциплине	
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Всего			Час.	Зач. ед.
1.	**(ВС)** Менеджмент	3	17	17	-	34	142	з/4	180	5
2.	**(ВС)** Основы информационно-аналитической работы	5	17	17	-	34	106	з/4	144	4
3.	**(ВС)** Управление проектами	4	34	-	-	34	70	з/4	108	3
Всего на освоение модуля			68	34	-	102	318	12	432	12

3. ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИН В МОДУЛЕ

3.1.	Пререквизиты и постреквизиты в модуле	Менеджмент, Управление проектами, Основы информационно-аналитической работы
3.2.	Кореквизиты	

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ МОДУЛЯ

4.1. Планируемые результаты освоения модуля и составляющие их компетенции

Код результата обучения	Результаты обучения	Компетенции, формируемые в рамках достижения результатов обучения
45.03.02/01.02	РО-01-ТОП 1-1 Способнос ть анализировать и создавать документацию на иностранных языках, обеспечивающую эффективность межъязыковых контактов	– способностью ориентироваться в системе общечеловеческих ценностей и учитывать ценностно-смысловые ориентации различных социальных, национальных, религиозных, профессиональных общностей и групп в российском социуме (ОК-1); – способностью руководствоваться принципами культурного релятивизма и этическими нормами, предполагающими отказ от этноцентризма и уважение своеобразия иноязычной культуры и ценностных ориентаций иноязычного социума (ОК-2); – владением навыками социокультурной и межкультурной коммуникации, обеспечивающими адекватность социальных и профессиональных контактов (ОК-3); – владением особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения (ОПК-8); – готовностью преодолевать влияние стереотипов и осуществлять межкультурный диалог в общей и профессиональной сферах общения (ОПК-9); – способностью использовать этикетные формулы в устной и письменной коммуникации (ОПК-10); – способностью оценивать качество исследования в своей предметной области, соотносить новую информацию с уже имеющейся, логично и последовательно представлять результаты собственного исследования (ОПК-17); – владением необходимыми интеракциональными и контекстными знаниями, позволяющими преодолевать влияние стереотипов и адаптироваться к изменяющимся условиям при контакте с представителями различных культур (ПК-16); – способностью моделировать возможные ситуации общения между представителями различных культур и социумов (ПК-17); – владением нормами этикета, принятыми в различных ситуациях межкультурного общения (сопровождение туристических групп, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных делегаций) (ПК-18)

45.03.02/01.02	РО-02-ТОП 1-1 Способность использовать специальную лексику, фразеологию и стилистические особенности, присущие современным СМИ на основе письменного и устного перевода различных образцов текстов на иностранных языках	– способностью использовать понятийный аппарат философии, теоретической и прикладной лингвистики, переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач (ОПК-1); – владением системой лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей (ОПК-3); – способностью свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации (ОПК-7); – владением стандартными методиками поиска, анализа и обработки материала исследования (ОПК-16); – способностью использовать понятийный аппарат философии, теоретической и прикладной лингвистики, переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач (ПК-23); – способностью выдвигать гипотезы и последовательно развивать аргументацию в их защиту (ПК-24); – владением основами современных методов научного исследования, информационной и библиографической культурой (ПК-25); – владением стандартными методиками поиска, анализа и обработки материала исследования (ПК-26); – способностью оценить качество исследования в данной предметной области, соотнести новую информацию с уже имеющейся, логично и последовательно представить результаты собственного исследования (ПК-27)
45.03.02/01.02	РО-В-2 Способность проектировать на основе анализа, систематизации, выбора видов, приемов и технологий профессиональной деятельности в сфере учебно-методической работы с учетом педагогической ситуации, условий и этнокультурных особенностей осуществления	– способностью к осознанию значения гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации; готовностью принимать нравственные обязательства по отношению к окружающей природе, обществу и культурному наследию (ОК-5); – владением наследием отечественной научной мысли, направленной на решение общегуманитарных и общечеловеческих задач (ОК-6); – владением культурой мышления, способностью к анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения, владеет культурой устной и письменной речи (ОК-

	коммуникации на русском и иностранных языках	7); – владением этическими и нравственными нормами поведения, принятыми в инокультурном социуме; готовностью использовать модели социальных ситуаций, типичные сценарии взаимодействия участников межкультурной коммуникации (ОПК-4); – владением основными способами выражения семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями высказывания - композиционными элементами текста (введение, основная часть, заключение), сверхфразовыми единствами, предложениями (ОПК-6); – способностью адаптировать новые технологии к условиям профессиональной деятельности в сфере образования и воспитания (ДПК-9); – способностью использовать принципы командной работы, управляет группой людей и обеспечивает ее необходимыми ресурсами (ДПК-11); – способностью к поиску оптимальной технологии производства работ (ДПК-12); – способностью составлять организационно-управленческую документацию на иностранных языках (ДПК-13); – способностью пользоваться информационными базами данных (ДПК-14); – способностью разрабатывать правовую, политическую, внешнеэкономическую документацию в сфере межкультурной коммуникации (ДПК-15); – владением навыками речевого воздействия, убеждения, ведения дискуссии (ДПК-16); – владением навыками педагогического взаимодействия (ДПК-17); – способностью проводить анализ текстов на иностранных языках на основе теоретических и практических методов лингвистики (ДПК-18); – способностью выявлять и анализировать закономерности функционирования современных иностранных языков в глобальном, региональном и локальном пространствах (ДПК-19)

4.2.Распределение формирования компетенций по дисциплинам модуля

Дисциплины модуля		ОК-1, 2, 3, 4, 5, 6, 7,12	ОПК-1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 10, 16, 17	ПК-16, 17, 18, 23, 24, 25, 26, 27	ДПК-9, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19
1	**(ВС)** Менеджмент	*	*	*	*
2	**(ВС)** Основы информационно-аналитической работы	*	*	*	*
3	**(ВС)** Управление проектами	*	*	*	*

5. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО МОДУЛЮ не предусмотрено.

6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ МОДУЛЯ

Номер листа изменений	Номер протокола заседания проектной группы модуля	Дата заседания проектной группы модуля	Всего листов в документе	Подпись руководителя проектной группы модуля

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России
Б.Н.Ельцина»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
МЕНЕДЖМЕНТ

Перечень сведений о рабочей программе дисциплины	Учетные данные
Модуль **Организационно-правовые основы деятельности в сфере информационно-коммуникационных технологий**	Код модуля **1126837**
Образовательная программа **Лингвистика в сфере деловых и профессиональных коммуникаций и информационных технологий**	Код ОП **45.03.02/01.02**
Направление подготовки **Лингвистика**	Код направления и уровня подготовки – **45.03.02**
Уровень подготовки - **бакалавриат**	
ФГОС ВО	Реквизиты приказа Минобрнауки РФ об утверждении ФГОС ВО: **от 07.08.2014 №940**

Екатеринбург, 2016

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	ФИО	Ученая степень, ученое звание	Должность	Кафедра	Подпись
1	Гузикова Мария Олеговна	Кандидат исторических наук	Заведующий кафедрой	Лингвистики и профессиональной коммуникации на иностранных языках	

Руководитель модуля М. О. Гузикова

Рекомендовано учебно-методическим советом института социальных и политических наук

Председатель учебно-методического совета Е. С. Черепанова
Протокол № 33.00 – 08/45 от «16» мая 2016 г.

Согласовано:

Дирекция образовательных программ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ МЕНЕДЖМЕНТ

1.1. Аннотация содержания дисциплины

Основной целью курса является привитие студентам теоретических знаний об основах управленческой деятельности в условиях современной рыночной экономики, функциях, принципах и технологиях менеджмента, а также навыков системного анализа организаций и повышения эффективности систем управления.

Методическая новизна в преподавании дисциплины заключается в рассмотрении в рамках учебных занятий практических ситуации, бизнес-кейсов из консалтинговой практики. Одним из контрольных мероприятий курса является выполнение студентами исследовательского проекта, основной задачей которого является анализ системы управления существующего предприятия.

1.2. Язык реализации программы — русский язык.

1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Результатом обучения в рамках дисциплины является формирование у студента следующих компетенций:

общекультурные компетенции (ОК) в соответствии с ФГОС:

- способностью ориентироваться в системе общечеловеческих ценностей и учитывать ценностно-смысловые ориентации различных социальных, национальных, религиозных, профессиональных общностей и групп в российском социуме (ОК-1);
- способностью руководствоваться принципами культурного релятивизма и этическими нормами, предполагающими отказ от этноцентризма и уважение своеобразия иноязычной культуры и ценностных ориентаций иноязычного социума (ОК-2);
- владением навыками социокультурной и межкультурной коммуникации, обеспечивающими адекватность социальных и профессиональных контактов (ОК-3);
- способностью к осознанию значения гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации; готовностью принимать нравственные обязательства по отношению к окружающей природе, обществу и культурному наследию (ОК-5);
- владением наследием отечественной научной мысли, направленной на решение общегуманитарных и общечеловеческих задач (ОК-6);
- владением культурой мышления, способностью к анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения, владеет культурой устной и письменной речи (ОК-7);

общепрофессиональные компетенции (ОПК) в соответствии с ФГОС:

- способностью использовать понятийный аппарат философии, теоретической и прикладной лингвистики, переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач (ОПК-1);
- способностью видеть междисциплинарные связи изучаемых дисциплин, понимает их значение для будущей профессиональной деятельности (ОПК-2);
- владением системой лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей (ОПК-3);
- владением этическими и нравственными нормами поведения, принятыми в инокультурном социуме; готовностью использовать модели социальных ситуаций, типичные сценарии взаимодействия участников межкультурной коммуникации (ОПК-4);
- владением основными способами выражения семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями высказывания - композиционными элементами текста (введение, основная часть, заключение), сверхфразовыми единствами, предложениями (ОПК-6);

- способностью свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации (ОПК-7);
- владением особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения (ОПК-8);
- способностью использовать этикетные формулы в устной и письменной коммуникации (ОПК-10);
- владением стандартными методиками поиска, анализа и обработки материала исследования (ОПК-16);
- способностью оценивать качество исследования в своей предметной области, соотносить новую информацию с уже имеющейся, логично и последовательно представлять результаты собственного исследования (ОПК-17);

профессиональные компетенции (ПК) в соответствии с ФГОС:

в области консультативно-коммуникативной деятельности:

- владением необходимыми интеракциональными и контекстными знаниями, позволяющими преодолевать влияние стереотипов и адаптироваться к изменяющимся условиям при контакте с представителями различных культур (ПК-16);
- способностью моделировать возможные ситуации общения между представителями различных культур и социумов (ПК-17);
- владением нормами этикета, принятыми в различных ситуациях межкультурного общения (сопровождение туристических групп, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных делегаций) (ПК-18);

в области научно-исследовательской деятельности:

- способностью использовать понятийный аппарат философии, теоретической и прикладной лингвистики, переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач (ПК-23);
- способностью выдвигать гипотезы и последовательно развивать аргументацию в их защиту (ПК-24);
- владением основами современных методов научного исследования, информационной и библиографической культурой (ПК-25);
- владением стандартными методиками поиска, анализа и обработки материала исследования (ПК-26);
- способностью оценить качество исследования в данной предметной области, соотнести новую информацию с уже имеющейся, логично и последовательно представить результаты собственного исследования (ПК-27);

дополнительные компетенции, согласованные с работодателями (ДПК):

- способностью адаптировать новые технологии к условиям профессиональной деятельности в сфере образования и воспитания (ДПК-9);
- способностью использовать принципы командной работы, управляет группой людей и обеспечивает ее необходимыми ресурсами (ДПК-11);
- способностью к поиску оптимальной технологии производства работ (ДПК-12);
- способностью составлять организационно-управленческую документацию на иностранных языках (ДПК-13);
- способностью пользоваться информационными базами данных (ДПК-14);
- владением навыками речевого воздействия, убеждения, ведения дискуссии (ДПК-16);
- владением навыками педагогического взаимодействия (ДПК-17);
- способностью проводить анализ текстов на иностранных языках на основе теоретических и практических методов лингвистики (ДПК-18);
- способностью выявлять и анализировать закономерности функционирования современных иностранных языков в глобальном, региональном и локальном пространствах (ДПК-19)

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

З.2.1 – Знание основных дискурсивных способов реализации коммуникативных целей высказывания применительно к особенностям текущего коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия);

З.2.3 – Знание основных языковых регистров, коммуникативных кодов, языковых норм речепродуцирования;

З.4.3 – Знание гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации;

З.8.1 – Знание межкультурных аспектов коммуникации на иностранных языках с учетом региональной специфики;

З.8.2 – Знание основных положений этических норм, культурного релятивизма, предполагающих отказ от этноцентризма и уважение своеобразия иноязычной культуры и ценностных ориентаций иноязычного социума;

З.8.3 – Знание этических и нравственных норм поведения, принятых в инокультурном социуме, моделей социальных ситуаций, типичных сценариях взаимодействия;

З.20.1 – Знание закономерностей установления межкультурной коммуникации;

Уметь:

У.1.2 – Умение свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации;

У.9.1 – Умение преодолевать влияние стереотипов и осуществлять межкультурный диалог в общей и профессиональной сферах общения;

У.9.2 – Умение использовать понятийный аппарат переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач;

У.18.2 – Умение моделировать возможные ситуации общения между представителями различных культур и социумов;

У.19.1 – Умение разрабатывать правовую, политическую, дипломатическую документацию в сфере межкультурной коммуникации

Владеть (демонстрировать навыки и опыт деятельности):

В.2.1 – Владение основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания применительно к особенностям текущего коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия);

В.8.1 – Владение необходимыми интеракциональными и контекстными знаниями, позволяющими преодолевать влияние стереотипов и адаптироваться к изменяющимся условиям при контакте с представителями различных культур;

В.14.1 – Владение способами анализа, выбора видов, приемов и технологий перевода с учетом условий и этнокультурных особенностей осуществления коммуникации на иностранных языках.

1.4.Объем дисциплины

№ п/п	Виды учебной работы	Объем дисциплины		Распределение объема дисциплины по семестрам (час.)		
		Всего часов	В т.ч. контактная работа (час.)*	3		
1.	**Аудиторные занятия**	**34**	**34**	**34**		
2.	Лекции	17	17	17		
3.	Практические занятия	17	17	17		
4.	Лабораторные работы					
5.	**Самостоятельная работа студентов, включая все виды текущей аттестации**	**142**	**5.10**	**142**		
6.	**Промежуточная аттестация**	**з**	**0.25**	**з**		
7.	**Общий объем по учебному плану, час.**	**180**	**39,35**	**180**		
8.	**Общий объем по учебному плану, з.е.**	**5**		**5**		

.

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины	Содержание
Р1	**Раздел 1. Понятие и сущность менеджмента. Функции менеджмента**	
Т1	**Эволюция представлений об организации и менеджменте**	Понятие и сущность менеджмента, управление организацией. Эволюция научной мысли в области менеджмента. Уровни управления в организации. Функции управления. Общая характеристика организации. Модели жизненного цикла организации. Комплексные подходы к управлению: процессный, системный и ситуационный подходы к управлению. Внешняя среда и ее влияние на организацию. Характеристики внутренней среды организации. Современные тенденции развития менеджмента.
Т2	**Планирование как функция менеджмента**	Планирование в жизни человека. Планирование в организации. Последовательность планирования (по временным периодам, по сферам деятельности, по уровням и объектам управления). Постановка целей. Уровни (иерархия) целей и планов в организации. Определение горизонта планирования: краткосрочные, среднесрочные и долгосрочные планы. Оперативные, тактические и стратегические планы.
Т3	**Организация как функция менеджмента**	Организационная функция менеджмента: построение организационной структуры, распределение

		властных полномочий и ответственности. Власть, необходимость делегирования и норма управляемости. Централизация и децентрализация полномочий. Специализация труда. Понятие и типы организационных структур. Достоинства и недостатки различных типов оргструктур. Проектирование и организация рабочей деятельности.
Т4	**Мотивация как функция менеджмента**	Понятие мотивации. Мотивация внутренняя и внешняя. Виды подходов к анализу мотивации. Традиционный подход. Подход с позиций человеческих отношений. Подход с позиций человеческих ресурсов. Современный подход. Содержательные теории мотивации. Иерархия потребностей Маслоу: достоинства и недостатки. Теория К. Алдерфера. Теория Д. МакКлелланда. Двухфакторная модель Ф. Герцберга. Теория справедливости (Дж. Адамс) и теория ожидания (В. Врум). Построение комплексной системы мотивации в организации и практические аспекты развития мотивации сотрудников.
Т5	**Контроль как функция менеджмента**	Объекты организационного контроля. Типы контроля. Упреждающий контроль. Сопутствующий контроль. Контроль с обратной связью. Анализ результатов контроля. Корректирующее действие. Регулирование. Контроль качества. Характеристики эффективного контроля по У. Ньюмену. Возможные негативные последствия неэффективной системы контроля. Пример современных технологий реализации функции контроля: система сбалансированных показателей (Balanced Scorecard).
Р2	**Раздел 2. Понятие и функции мотивации**	
Т6	**Связующие процессы в организации: коммуникации и принятие управленческих решений**	Понятие «коммуникации». Коммуникации между организацией и внешней средой. Коммуникационный процесс в организации. Виды и роли организационных коммуникаций. Коммуникационные каналы, их емкость. Формальные и неформальные коммуникации в организациях. Коммуникационные сети. Коммуникационные барьеры. Роль информационных технологий в организационных коммуникациях. Принятие решений как один из основных видов деятельности менеджера. Подходы к принятию решений. Этапы рационального принятия решений. Методы принятия решений. Количественные методы. Качественные методы. Индивидуальные стили принятия решения. Типы групповых решений, их достоинства и недостатки. Уровни участия подчиненных в принятии решений (В. Врум, А. Джаго).
Т7	**Лидерство и групповая динамика**	Понятие лидерства. Теория «X» и теория «Y» Д. МакГрегора. Континуум лидерского поведения по Таннебауму и Шмидту. Теория лидерских качеств Р. Стогдилла. Концепции лидерского поведения.

		Управленческая решетка Р. Блейка и Дж. Моутон. Ситуационные теории лидерства. Модель ситуационного лидерства П. Херси и К. Бланшара. Теория «путь-цель» Р. Хауза и Т. Митчелла. Современные теории лидерства. Субституты и нейтрализаторы лидерства (С. Керр и Дж. Джермиер). «Двигатели» лидерства Н. Тичи. Понятие о разделенном лидерстве. Дисциплина на стыке психологии, социологии, теории коммуникаций – групповая динамика. Процессы, возникающие в группе индивидов. Интрагрупповая активность: интрагрупповое структурирование, лидерство и руководство, межличностные конфликты, самоопределение личности в группе и групповое давление, формирование групповой сплоченности (интеграция) и совместимости, групповое напряжение (дифференциация), межличностная идентификация, интрагрупповое нормообразование.
Т8	**Процессный подход к управлению и функционально-управленческие области**	Понятие бизнес-процесса. Внутрифункциональные процессы. Межфункциональные (сквозные) процессы. Декомпозиция процессов. Сеть процессов организации. Правила выделения бизнес-процессов. Управление организацией на основе бизнес-процессов. Регламентирование процесса: техники и методология. Моделирование бизнес-процессов: нотации и применение специализированного программного обеспечения. Основные функциональные области управления: маркетинг и продажи, производственный менеджмент, управление человеческими ресурсами (HR-менеджмент), финансовый менеджмент. Система сквозного планирования: особенности и технология построения.
Т9	**Управление организационными изменениями и инновациями**	Понятие организационного изменения. Содержание и процесс изменений. Развитие теории организационных изменений. Подходы к классификации оргизменений. «Терхмерное» пространство процесса преобразований. Технология реализации процесса преобразований. Сопротивление изменениям. Причины сопротивления изменениям: личные барьеры, барьеры на уровне организации. Методы преодоления сопротивления изменениям. Стратегические типы организационных изменений. Понятие новшества, инновации, инновационного процесса. Виды инноваций и их классификация. Свойства инноваций. Инновационный цикл. Модель инновационного процесса. Понятие инновационного менеджмента и его основные функции.
Т10	**Корпоративная культура**	Понятие корпоративной культуры и ее определение. Подходы к описанию корпоративной культуры. Три уровня организационной культуры Э.Шайна. Характеристики организационной культуры по П.

		Харрису и Р. Морану. Оценка организационной культуры (OCAI) и использование результатов ее анализа (К. Камерон и Р. Куинн). Формирование, поддержание и изменение корпоративной культуры. Национальные факторы в корпоративной культуре. Модель Г. Хофштеде.

3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ

3.1. Распределение аудиторной нагрузки и мероприятий самостоятельной работы по разделам дисциплины

3 семестр

Объем модуля (зач.ед.): 12
Объем дисциплины (зач.ед.): 5

Раздел дисциплины		Аудиторные занятия (час.)					Самостоятельная работа: виды, количество и объемы мероприятий																							
Код раздела, темы	Наименование раздела, темы	**Всего по разделу, теме (час.)**	**Всего аудиторной работы (час.)**	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	**Всего самостоятельной работы студентов (час.)**	Подготовка к аудиторным занятиям (час.)					Выполнение самостоятельных внеаудиторных работ (колич.)											Подготовка к контрольным мероприятиям текущей аттестации (колич.)			Подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине (час.)		Подготовка в рамках дисциплины к промежуточной аттестации по модулю (час.)	
								Всего (час.)	Лекция	Практ., семинар. занятие	Лабораторное занятие	Пр семинар, семинар-конфер., коллоквиум (магистратура)	**Всего (час.)**	Домашняя работа*	Графическая работа*	Реферат, эссе, творч. работа*	Проектная работа*	Расчетная работа, разработка программного продукта*	Расчетно-графическая работа*	Домашняя работа на иностр. языке*	Перевод инояз. литературы*	Курсовая работа*	Курсовой проект*	**Всего (час.)**	Контрольная работа*	Коллоквиум*	Зачет	Экзамен	Интегрированный экзамен по модулю	Проект по модулю
1.	Понятие и сущность менеджмента. Функции менеджмента	88	17	8	9		71	67	33	34			4	2																
2.	Понятие и функции мотивации	88	17	9	8		71	67	34	33			4	2																
	Всего (час), без учета промежуточной аттестации**:**	**176**	**34**	**17**	**17**		**142**	**134**	**67**	**67**			**8**	**8**																
	Всего по дисциплине (час.):	**180**					**146**	В т.ч. промежуточная аттестация																			**4**			

*Суммарный объем в часах на мероприятие
указывается в строке «Всего (час.) без учета промежуточной аттестации

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ, САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Лабораторные работы

Не предусмотрено

4.2. Практические занятия

Код раздела, темы	Номер занятия	Тема занятия	Время на проведение занятия (час.)
1.	Р1	Понятие и сущность менеджмента. Функции менеджмента	8
2.	Р2	Понятие и функции мотивации	9
		Всего:	17

4.3.Примерная тематика самостоятельной работы

4.3.1.Примерный перечень тем домашних работ

1. Процессы, возникающие в группе индивидов.
2. Интрагрупповая активность: интрагрупповое структурирование, лидерство и руководство, межличностные конфликты, самоопределение личности в группе и групповое давление, формирование групповой сплоченности (интеграция) и совместимости, групповое напряжение (дифференциация), межличностная идентификация, интрагрупповоенормообразование.
3. Межфункциональные (сквозные) процессы.
4. Декомпозиция процессов. Сеть процессов организации. Правила выделения бизнес-процессов.
5. Управление организацией на основе бизнес-процессов. Регламентирование процесса: техники и методология.
6. Моделирование бизнес-процессов: нотации и применение специализированного программного обеспечения.
7. Основные функциональные области управления: маркетинг и продажи, производственный менеджмент, управление человеческими ресурсами (HR-менеджмент), финансовый менеджмент.
8. Система сквозного планирования: особенности и технология построения.
9. Понятие организационного изменения.
10. Содержание и процесс изменений.
11. Развитие теории организационных изменений.

4.3.2.Примерный перечень тем графических работ

Не предусмотрено

4.3.3.Примерный перечень тем рефератов (эссе, творческих работ)

Не предусмотрено

4.3.4 Примерная тематика индивидуальных или групповых проектов

Не предусмотрено

4.3.5. Примерный перечень тем расчетных работ (программных продуктов)

Не предусмотрено

4.3.6. Примерный перечень тем расчетно-графических работ

Не предусмотрено

4.3.7. Примерный перечень тем курсовых проектов (курсовых работ)

Не предусмотрено

4.3.8.Примерная тематика контрольных работ

Не предусмотрено

4.3.9. Примерная тематика коллоквиумов

Не предусмотрено

5. СООТНОШЕНИЕ РАЗДЕЛОВ, ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ПРИМЕНЯЕМЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ОБУЧЕНИЯ

Код раздела, темы дисциплины	Активные методы обучения						Дистанционные образовательные технологии и электронное обучение					
	Проектная работа	Кейс-анализ	Деловые игры	Проблемное обучение	Командная работа	Другие (указать, какие)	Сетевые учебные курсы	Виртуальные практикумы и тренинги	Вебинары и видеоконференции	Асинхронные web-конференции и семинары	Совместная работа и разработка контента	Другие (указать, какие)
ТЕМА 1			*	*								
ТЕМА 2	*			*								
ТЕМА 3	*			*								
ТЕМА 4				*								
ТЕМА 5			*	*								
ТЕМА 6	*			*								
ТЕМА 7				*								
ТЕМА 8			*	*								
ТЕМА 9	*			*								
ТЕМА 10			*	*								

6. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ (Приложение 1)

7. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ (Приложение 2)

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (Приложение 3)

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1.Рекомендуемая литература

9.1.1.Основная литература

1. Дафт Р.Л. Менеджмент. – СПб.: Питер, 2011.
2. Мескон М.,Альберт М.,Хедоури Ф. Основы менеджмента. М.:Дело, 2011.

9.1.2.Дополнительная литература

3. Современное управление. Энциклопедический справочник. Том № 1, 2. – М.: «Издатцентр», 1997.
4. О' Шонесси Дж. Принципы организации управления фирмой: Пер. с англ. - М.: Прогресс, 1979.
5. Менеджмент процессов / Под ред. Й. Беккера, Л. Вилкова, В. Таратухина, М. Кугелера, М. Роземанна; [пер. нем.], - М.: Эксмо, 2007. – 384 с.
6. Якокка Л., Карьера менеджера.-М.:Прогресс-1991.
7. Каплан Р., Нортон Д., Сбалансированная система показателей. От стратегии к действию, - Олимп-Бизнес, 2006. – 304 с.
8. Пригожин А.И. Методы развития организаций. – М.: МЦФЭР, 2003
9. Елиферов В.Г., Репин В.В., Бизнес-процессы: Регламентация и управление: Учебник. – М.: ИНФРА-М, 2005. – 319 с.
10. Адизес И., Управление жизненным циклом корпорации / Пер. с англ. под науч. ред. А.Г. Сеферяна. – СПб.: Питер, 2007. – 384 с.
11. Российский журнал менеджмента
12. Вестник Санкт-Петербургского Университета, Серия Менеджмент

9.2.Методические разработки

Не используются

9.3.Программное обеспечение

MicrosoftOffice, EViews

9.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

СКРИН, Yandex, Google

9.5.Электронные образовательные ресурсы

1. http://www.hbr-russia.ru/ (Harvard Business Review)
2. www.iteam.ru (Технологии корпоративного управления)
3. http://www.e-xecutive.ru/ (Международное сообщество менеджеров)
4. http://www.cfin.ru/ (Корпоративный менеджмент)
5. http://www.aup.ru/ (Административно-управленческий портал)
6. http://www.ecsocman.edu.ru (Федеральный образовательный портал ЭСМ)

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Сведения об оснащенности дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием

1. Мультимедийные классы 106, 362а, 385 с компьютерным проектором и возможностью работы в Power Point, Publisher и др..
2. Доступ в Интернет всех участников курса: студентов, преподавателя, ассистента (стажер кафедры).
3. Мультимедийные классы 106, 362а, 385 для проведения итогового экзамена.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к рабочей программе дисциплины

6. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Весовой коэффициент значимости дисциплины – 1.0, в том числе, **коэффициент значимости курсовых работ/проектов, если они предусмотрены – не предусмотрены**
6.2.Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине Общий менеджмент

1.Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – 0.5		
Текущая аттестация на лекциях	**Сроки – семестр, учебная неделя**	**Максимальная оценка в баллах**
Посещение занятий	3 семестр	100
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лекциям – 1.0		
Промежуточная аттестация по лекциям – зачет **Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лекциям – 0**		
2. Практические/семинарские занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических/семинарских занятий – 0.5		
Текущая аттестация на практических/семинарских занятиях	**Сроки – семестр, учебная неделя**	**Максимальная оценка в баллах**
Домашняя работа 1	3 семестр	25
Домашняя работа 2	3 семестр	25
Домашняя работа 3	3 семестр	25
Домашняя работа 4	3 семестр	25
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим/семинарским занятиям– 0.6		
Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям–зачет **Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим/семинарским занятиям– 0.4**		

6.3. Коэффициент значимости семестровых результатов освоения дисциплины

Порядковый номер семестра по учебному плану, в котором осваивается дисциплина	**Коэффициент значимости результатов освоения дисциплины в семестре**
Семестр 3	**1.0**

*В случае проведения промежуточной аттестации по дисциплине (экзамена, зачета) методом тестирования используются официально утвержденные ресурсы: АПИМ УрФУ, СКУД УрФУ, имеющие статус ЭОР УрФУ; ФЭПО (www.фэпо.рф); Интернет-тренажеры (www.i-exam.ru).

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к рабочей программе дисциплины

7. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, отсутствуют на сайте ФЭПО http://fepo.i-exam.ru.

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, отсутствуют на сайте Интернет-тренажеры http://training.i-exam.ru.

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, отсутствуют на портале СМУДС УрФУ.

В связи с отсутствием Дисциплины и ее аналогов, по которым возможно тестирование, на сайтах ФЭПО, Интернет-тренажеры и портале СМУДС УрФУ, тестирование в рамках НТК не проводится.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к рабочей программе дисциплины

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

8.1. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ В РАМКАХ БРС

В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре критерии оценивания достижений студентов по каждому контрольно-оценочному мероприятию. Система критериев оценивания, как и при проведении промежуточной аттестации по модулю, опирается на три уровня освоения компонентов компетенций: пороговый, повышенный, высокий.

Компоненты компетенций	**Признаки уровня освоения компонентов компетенций**		
	пороговый	**повышенный**	**высокий**
Знания	Студент демонстрирует знание-знакомство, знание-копию: узнает объекты, явления и понятия, находит в них различия, проявляет знание источников получения информации, может осуществлять самостоятельно репродуктивные действия над знаниями путем самостоятельного воспроизведения и применения информации.	Студент демонстрирует аналитические знания: уверенно воспроизводит и понимает полученные знания, относит их к той или иной классификационной группе, самостоятельно систематизирует их, устанавливает взаимосвязи между ними, продуктивно применяет в знакомых ситуациях.	Студент может самостоятельно извлекать новые знания из окружающего мира, творчески их использовать для принятия решений в новых и нестандартных ситуациях.
Умения	Студент умеет корректно выполнять предписанные действия по инструкции, алгоритму в известной ситуации, самостоятельно выполняет действия по решению типовых задач, требующих выбора из числа известных методов, в предсказуемо изменяющейся ситуации	Студент умеет самостоятельно выполнять действия (приемы, операции) по решению нестандартных задач, требующих выбора на основе комбинации известных методов, в непредсказуемо изменяющейся ситуации	Студент умеет самостоятельно выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, демонстрирует творческое использование умений (технологий)
Личностные качества	Студент имеет низкую мотивацию учебной деятельности, проявляет безразличное, безответственное отношение к учебе, порученному делу	Студент имеет выраженную мотивацию учебной деятельности, демонстрирует позитивное отношение к обучению и будущей трудовой деятельности, проявляет активность.	Студент имеет развитую мотивацию учебной и трудовой деятельности, проявляет настойчивость и увлеченность, трудолюбие, самостоятельность, творческий подход.

8.2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ

Независимый тестовый контроль не используется.

8.3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.3.1. Примерные задания для проведения мини-контрольных в рамках учебных занятий

Не предусмотрено

8.3.2. Примерные контрольные задачи в рамках учебных занятий

Не предусмотрено

8.3.3. Примерные контрольные кейсы

Не предусмотрено

8.3.4. Перечень примерных вопросов для зачета

1. Эволюция представлений об организации и менеджменте
2. Модели жизненного цикла организации.
3. Планирование как функция менеджмента
4. Уровни (иерархия) целей и планов в организации.
5. Организация как функция менеджмента
6. Специализация труда.
7. Понятие и типы организационных структур.
8. Мотивация как функция менеджмента
9. Содержательные теории мотивации.
10. Контроль как функция менеджмента
11. Характеристики эффективного контроля по У. Ньюмену.
12. Связующие процессы в организации
13. Коммуникации и принятие управленческих решений
14. Принятие решений как один из основных видов деятельности менеджера.
15. Лидерство и групповая динамика
16. Интрагрупповая активность
17. Моделирование бизнес-процессов: нотации и применение специализированного программного обеспечения.
18. Процессный подход к управлению и функционально-управленческие области
19. Методы преодоления сопротивления изменениям.
20. Стратегические типы организационных изменений
21. Управление организационными изменениями и инновациями
22. Оценка организационной культуры (OCAI) и использование результатов ее анализа (К. Камерон и Р. Куинн).
23. Развитие теории организационных изменений.

8.3.5. Перечень примерных вопросов для экзамена

Не предусмотрено

8.3.6. Ресурсы АПИМ УрФУ, СКУД УрФУ для проведения тестового контроля в рамках текущей и промежуточной аттестации

Не предусмотрено

8.3.7. Ресурсы ФЭПО для проведения независимого тестового контроля

Не предусмотрено

8.3.8. Интернет-тренажеры

Не предусмотрено

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России
Б.Н.Ельцина»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Перечень сведений о рабочей программе дисциплины	Учетные данные
Модуль **Организационно-правовые основы деятельности в сфере информационно-коммуникационных технологий**	Код модуля **1126837**
Образовательная программа **Лингвистика в сфере деловых и профессиональных коммуникаций и информационных технологий**	Код ОП **45.03.02/01.02**
Направление подготовки **Лингвистика**	Код направления и уровня подготовки – **45.03.02**
Уровень подготовки - **бакалавриат**	
ФГОС ВО	Реквизиты приказа Минобрнауки РФ об утверждении ФГОС ВО: **№ 940 от 07.08.2014**

Екатеринбург, 2016

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	ФИО	Ученая степень, ученое звание	Должность	Кафедра	Подпись
1	Гузикова Мария Олеговна	Кандидат исторических наук	Заведующий кафедрой	Лингвистики и профессиональной коммуникации на иностранных языках	

Руководитель модуля М. О. Гузикова

Рекомендовано учебно-методическим советом института социальных и политических наук

Председатель учебно-методического совета Е. С. Черепанова
Протокол № 33.00 – 08/45 от «16» мая 2016 г.

Согласовано:

Дирекция образовательных программ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

1.1 Аннотация содержания дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Основы информационно-аналитической работы» является подготовка выпускников к производственной деятельности, связанной с обеспечением межкультурного общения в различных профессиональных сферах, подготовка к производственной деятельности, связанной с выполнением функций посредника в сфере межкультурной коммуникации, а также подготовка к проектной деятельности для решения задач, связанных с обеспечением межкультурного общения в различных профессиональных сферах

1.2. Язык реализации программы – английский язык.

1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Результатом обучения в рамках дисциплины является формирование у студента следующих компетенций:

общекультурные компетенции (ОК) в соответствии с ФГОС:

- способностью руководствоваться принципами культурного релятивизма и этическими нормами, предполагающими отказ от этноцентризма и уважение своеобразия иноязычной культуры и ценностных ориентаций иноязычного социума (ОК-2);
- владением навыками социокультурной и межкультурной коммуникации, обеспечивающими адекватность социальных и профессиональных контактов (ОК-3);
- готовностью к работе в коллективе, социальному взаимодействию на основе принятых моральных и правовых норм, проявлять уважение к людям, нести ответственность за поддержание доверительных партнерских отношений (ОК-4);
- способностью к пониманию социальной значимости своей будущей профессии, владением высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12);

общепрофессиональные компетенции (ОПК) в соответствии с ФГОС:

- способностью использовать понятийный аппарат философии, теоретической и прикладной лингвистики, переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач (ОПК-1);
- способностью видеть междисциплинарные связи изучаемых дисциплин, понимает их значение для будущей профессиональной деятельности (ОПК-2);
- владением стандартными методиками поиска, анализа и обработки материала исследования (ОПК-16);

профессиональными компетенциями (ПК) в соответствии с ФГОС:

в области консультативно-коммуникативной деятельности:

- владением необходимыми интеракциональными и контекстными знаниями, позволяющими преодолевать влияние стереотипов и адаптироваться к изменяющимся условиям при контакте с представителями различных культур (ПК-16);

в области научно-исследовательской деятельности:

- способностью использовать понятийный аппарат философии, теоретической и прикладной лингвистики, переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач (ПК-23);
- способностью выдвигать гипотезы и последовательно развивать аргументацию в их защиту (ПК-24);
- владением основами современных методов научного исследования, информационной и библиографической культурой (ПК-25);

- владением стандартными методиками поиска, анализа и обработки материала исследования (ПК-26);
- способностью оценить качество исследования в данной предметной области, соотнести новую информацию с уже имеющейся, логично и последовательно представить результаты собственного исследования (ПК-27)

профессиональные компетенции дополнительные (ПКД) в соответствии с потребностями работодателей:

- способность эффективно сотрудничать со специалистами смежных разделов проекта в ходе подготовки документации на русском и иностранных языках (ПКД-5);
- владеет навыками речевого воздействия, убеждения, ведения дискуссии (ПКД-19).

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать**:**

З.1.4 – Знание постановки задач и методов сбора исходных данных для анализа, обработки и перевода текстов и метатекстов различных уровней;

З.2.1 – Знание основных дискурсивных способов реализации коммуникативных целей высказывания применительно к особенностям текущего коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия);

З.2.2 – Знание особенностей современного официального, нейтрального и неофициального регистров общения;

З.2.3 – Знание основных языковых регистров, коммуникативных кодов, языковых норм речепродуцирования;

З.3.1 – Знание законов структурирования и интегрированияинформации из различных областей профессиональной деятельности в ходе решения профессиональных задач;

З.2.3 – Знание основных положений теории и практики межкультурной коммуникации;

З.5.2 – Знание основных подходов и методик поиска, анализа и обработки материала исследования;

З.7.2 – Знание основных информационно-поисковых и экспертных системами, систем представления знаний, синтаксического и морфологического анализа, автоматического синтеза и распознавания речи, обработки лексикографической информации и автоматизированного перевода, автоматизированными системами идентификации и верификации личности;

З.7.4 – Знание устройства и принципа работы современного высокотехнологичного компьютерного оборудования;

З.7.5 – Знание основ информационных систем и процессов, также основ математической статики;

З.13.1 – Знание основ документационного и информационного обеспечения профессиональной деятельности;

З.13.2 – Знание требований к оформлению правовой, политической, дипломатической документации в сфере межкультурной коммуникации.

Уметь**:**

У.1.2 – Умение свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации;

У.1.3 – Умение использовать этикетные формулы в устной и письменной коммуникации (приветствие, прощание, поздравление, извинение, просьба);

У.2.1 – Умение применять методы и средства познания, обучения и самоконтроля для своего интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетенции, сохранения своего здоровья, нравственного и физического самосовершенствования;
У.2.3 – Умение самостоятельно вести анализ и осмысление принципиальных вопросов мировоззрения, постоянно находящихся в поле внимания философов, и
глубоко волнующих людей;
У.3.1 – Умение видеть междисциплинарные связи изучаемых дисциплин и понимать их значение для будущей профессиональной деятельности;
У.3.2 – Умение оценить качество исследования в данной предметной области, соотнести новую информацию с уже имеющейся, логично и последовательно представить результаты собственного исследования.
У.3.3 – Умение работать с традиционными носителями информации, распределенными базами данных и знаний;
У.3.4 – Умение выдвинуть гипотезы и последовательно развивать аргументацию в их защиту;
У.4.1 – Умение структурировать и интегрировать знания из различных областей профессиональной деятельности;
У.5.3 – Умение работать с основными системами представления знаний, синтаксического и морфологического анализа, автоматического синтеза и распознавания речи, автоматизированными системами идентификации и верификации личности;
У.7.3 – Умение оформлять текст перевода в компьютерном текстовом редакторе;
У.9.1 – Умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на иностранных языках;
У.10.1 – Умение обрабатывать и систематизировать исходную информацию;
У.10.2 – Умение составлять техническое задание, отвечающее требованиям действующих норм в сфере профессиональной коммуникации;
У.11.2 – Умение использовать принципы командной работы, управлять группой людей и обеспечивать ее необходимыми ресурсами.

Владеть (демонстрировать навыки и опыт деятельности):
В.1.2 – Владение основными особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения;
В.1.3 – Владение основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания применительно к особенностям текущего коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия);
В.2.1 – Владение наследием отечественной научной мысли, направленным на решение общегуманитарных и общечеловеческих задач;
В.2.2 – Владение культурой мышления, способностью к анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения, культурой устной и письменной речи;
В.2.3 – Владение стандартными методиками поиска, анализа и обработки материала исследования;
В.3.1 - Владение навыками организации групповой и коллективной деятельности для достижения общих целей трудового коллектива.
В.3.2 – Владение технологиями командной работы;
В.4.1 - Владение стандартными способами решения основных типов задач в области лингвистического обеспечения информационных и других прикладных систем;
В.4.2 – Владение навыками работы с компьютером как средством получения, обработки и

В.5.1 – Владение необходимыми интеракциональными и контекстными знаниями, позволяющими преодолевать влияние стереотипов и адаптироваться к изменяющимся условиям при контакте с представителями различных культур;
В.6.1 – Владение способами и приемами деловых коммуникаций в профессиональной сфере;
В.9.1 – Владение опытом сотрудничества со специалистами другого профиля;
В.15.1 – Владение способами обработки исходных данных и перевода первичной информации на иностранный язык в профессиональной деятельности.

1.4. Объем дисциплины

№ п/п	Виды учебной работы	Объем дисциплины		Распределение объема дисциплины по семестрам (час.)		
		Всего часов	В т.ч. контактная работа (час.)*	5		
1.	**Аудиторные занятия**	**34**	**34**	**34**		
2.	Лекции	17	17.00	17		
3.	Практические занятия	17	17.00	17		
4.	Лабораторные работы					
5.	**Самостоятельная работа студентов, включая все виды текущей аттестации**	**106**	**5.10**	**106**		
6.	**Промежуточная аттестация**	**4**	**0.25**	**4**		
7.	**Общий объем по учебному плану, час.**	**144**	**39,35**	**144**		
8.	**Общий объем по учебному плану, з.е.**	**4**		**4**		

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код разделов и тем	Раздел, тема дисциплины	Содержание
Т1	*Тема 1.* **Информация. Информационные потребности. Способы передачи информации. Законы движения информации**	Потребление и использование информации. Эффективное использование информации. Информационная потребность. Основных типы информационных потребностей. Текущиеи конкретные (специальные). Исходный вид информации — биологическая**.** Следующая форма движения материи — социальная. Пятичленная структура информационного взаимодействия. Предфаза, фаза производства, фаза передачи, фаза потребления, фаза использования.Субъектно-объектная система. Информационным поток. Информационный фонд. Качествоинформации. Законы движения информации. Информационное расстояние, информационная сложность и старение. Информационный продукт.

Т2	*Тема 2.* **Информационная культура**	Информационное сообщество и информационная культура. Социальная функция информационной культуры. Информационная культура и производственная и политическая культура. Сущность информационной культуры. Информационная культура отдельного человека. Информационная культура общества. Формирование информационной культуры общества и средства массовой информации. Трансформация характера информационной культуры во времени. Стратегические направления в сфере овладения информацией. Традиционная культура. Все аспекты культуры безбумажной информатики.
Т3	*Тема 3.* **Информационные особенности развития деловой среды, информационная деятельность**	Проблемы формирования основ информационного общества в России. Проблемы формирования информационного общества в России Российская информационная инфраструктура. Рынок средств информатизации, информационных продуктов и услуг является одним и экономика. Методологическое обеспечение систем информационно-аналитической поддержки. Этапы принятия и реализации решения. Функциональные блоки движение объекта управления Бизнес и власть: информационный аспект взаимодействия. Информация как инструмент взаимодействия бизнеса. Какая информация нужна различным структурам в первую очередь? Ошибка управления. Операции процедуры решения задач. Об использовании информационных методов при изучении социальных систем. Теория рефлексии. Правовые и методические аспекты информационного обслуживания различных потребителей информации. Эффективное удовлетворение информационных потребностей
Т4	*Тема 4.* **Роль информации в принятии решений** .	Стратегия коммерческой информации. Информационный продукт как фактор успеха в бизнесе. Система стратегических уровней использования информации. Задачи руководителя высшего и среднего звена. Факторы, влияющие на стратегические оценки ситуации и принятие стратегии бизнеса. Стратегическое использование информации. Информационно-маркетинговой служба (требования, задачи). Информационное обеспечение управленческой деятельности. Современные информационные технологии. Качества управленческой информации. Принципы информационного обеспечения руководителей. Аналитические информационные продукты. Обобщенная (консолидированная) информация. Критериями оценки документов. Подходов к оценке надежности информации. Подготовки прогнозной информации
Т5	*Тема 5.* **Основные принципы организации информационного**	Продукты информационного производства. Информационное обслуживание управления материальным производством. Управлением информацией. Базы

	производства	прецедентов. Процедура выявления особенностей взаимодействия субъектов. Процессы обобществления информации и сохранения. Принцип баланса между доступностью и тайной.
Т6	*Тема 6.* **Подготовка информационного (аналитического, научного) материала**	Схема научного исследования. Постановка проблемы. Актуальность научной работы. Формулировка задач. Объект исследования. Планирование работы и рабочий план. Типовые ошибки в информационных материалах. Логические ошибки. Ошибки в посылках. Ошибки в тезисе. Ошибки в аргументации. Ошибки, связанные с нарушением объема понятий. Неоднозначность термина, возможность двоякого его толкования. Ошибки классификации, ошибки в определении понятий, смешение причинной связи с простой последовательностью и т. п. Предметные ошибки. Ошибки целеполагания; ошибки, связанные со ссылкой; ошибки, связанные с пропуском части информации. Стилистические ошибки, затрудняющие понимание смысла. Ошибки целеполагания. Ошибки, связанные со стремлением реализовать идею совмещения несовместимого. Обобщенная информация и принятие решений. Преимущество графической информации. Представление консолидированной информации в виде таблиц. Метод графического оптимизирования. Применение принципов обобщенной (консолидированной) информации при подготовке аналитических информационных продуктов (рефератов, аналитических обзоров, информационных анализов). Основные принципы подготовки вторичных информационных продуктов.
Т7	*Тема 7.* **Методика подготовки информационных документов**	Виды аналитико-синтетической обработки информации. Библиографическое описание. Реферат. Требования к реферату. Синтаксические средствами. Характер изложения. Аннотация. Отзыв. Рецензия. Принципы рецензирования. Эссе. Аргументированное эссе. Элементы аргументированного эссе. Основные правила написания аргументированного эссе. Статьи. Статьи прикладного характера. Работа с источниками информации. Тезисы. Логика изложения в тезисах. Тезисы глагольного строя. Тезисы номинативного строя.
Т8	*Тема 8***. Принципы и методика построения текста**	Принцип построения документа. Качества информации. Порядок изложения. Читательский адрес. Условия и порядок использованиядокумента. Текст. Абзац. Предложение. Словосочетание. Словарный состав делового языка. Элементы текста. Рубрикация. Тематические заголовки, родо-нумерационные; родо-литерные; нумерационные; литерные; родо-нумерационно-тематические; родо-литерно-тематические; нумерационно-тематические; литерно-тематические; заголовки-перечни подтем, раскрываемых в подразделе; заголовки с подзаголовками; графические и немые заголовки. Соподчиненность заголовков. Рабочее оглавление предназначено. Сокращения. Графические сокращения. Инициальные аббревиатуры. Сложносокращенные слова. Высекаемые

		слова. Смешанные сокращения. Форма сокращения слова. Отсекаемые части прилагательных и причастий Написание количественных числительных. Написание порядковых числительных. Факты, датируемые по старому стилю. Факты, датируемые по новому стилю. Двойные даты. Общие правила цитирования. Источник цитаты. Текст цитаты. Цитирование отдельных слов и словосочетаний. Изменение падежа слов в цитате. Многоточие в цитате. Внеречевые особенности оформления текста. Виды речевых произведений. Речевые произведения (относительно) независимые, «самодостаточные». Речевые произведения, (относительно) независимые от ситуации. Задачи лингвистики текста. Отношение паралингвистических средств к письменному тексту. Графическая сегментация текста. Различия паралингвистических средств. Паралингвистические средства, обладающие неязыковой основой. Другие паралингвистические средства. Функциональная нагрузка паралингвистических средств. Роль паралингвистических средств в тексте. Креолизованные тексты Коммуникативно-прагматические нормы паралингвистически активных текстов. Отношения взаимодополнения. Отношения взаимозависимости. Роль изображения в процессе восприятия и понимания креолизованного текста. Внутренняя (семантическая) соотнесенность компонентов. Связь изображения с буквой. Связь изображения со словом или словосочетанием. Связь изображения с предложением или его частями. Связь изображения с одним или несколькими абзацами. Связь изображения с относительно большими по объему фрагментами вербального компонента (главами, разделами, параграфами и т.д.). Связь изображения со всем произведением. Внешняя (визуальная) соотнесенность компонентов. Место расположения иконических и вербальных элементов на бумажном листе. Расположение иконических средств, частота и плотность их использования Последовательность расположения иконических и вербальных элементов по отношению друг к другу. Включенность иконических и вербальных элементов друг в друга. Изображение как важнейший компонент креолизованного текста. Универсальные функции изображения как средства визуальной коммуникации. Аттрактивная функция. Информативная функция. Экспрессивная функция. Эстетическая функция. Символическая функция. Иллюстративная функция. Аргументирующая функция. Эвфемистическая функция. Функция создания имиджа изображения. Сатирическая функция изображения . Цвет как элемент креолизованного текста. Аттрактивная функция. Смысловыделительная функция. Экспрессивная функция. Символическая функция. Эстетическая функция.

		Шрифт. Аттрактивная функция. Смысловыделительная функция. Экспрессивная функция. Характерологическая функция. Символическая функция. Сатирическая функция. Эстетическая функция. Основные правила построения таблиц. Существенность и полнота показателей, характеризующих явление, предмет, процесс. Сопоставимость сравниваемых в таблице данных. Достоверность данных и приемы их контроля. Систематичное расположение строк и граф. Тематический заголовок таблицы. Приемы оценки логичности построения таблиц. Логика построения таблицы. Логика конструктивной схемы таблицы. Приемы перестройки таблиц ради удобства их чтения
Т9	*Тема 9.* **Информационно-аналитические технологии в сфере политического анализа**	Массовые опросы (анкетирование респондентов). Специализированные опросы (интервьюирование экспертов) . Опросы свидетелей или тестирование участников. Контент- и ивент-анализ материалов прессы или официальных документов. Сочетание способов сбора информации. Ручная (традиционная) обработка информации Механизированная обработка информации. Автоматизированная обработка информации. Автоматическая обработка информации (без участия человека) для решения задач широкого профиля и специализированная Функции СМИ. Штампы в речи современных политических лидеров. Типологизации политических партий России (2 подхода). Метафора как средство изучения политической картины страны. Метафорические модели в политической «картине» страны.

3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ

3.1. Распределение аудиторной нагрузки и мероприятий самостоятельной работы по разделам дисциплины

5 семестр

Объем модуля (зач.ед.):12
Объем дисциплины (зач.ед.):4

Раздел дисциплины			Аудиторные занятия (час.)				Самостоятельная работа: виды, количество и объемы мероприятий																						
Код раздела, темы	Наименование раздела, темы	Всего по разделу, теме (час.)	Всего аудиторной работы (час.)	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Всего самостоятельной работы студентов (час.)	Подготовка к аудиторным занятиям (час.)					Выполнение самостоятельных внеаудиторных работ (колич.)												Подготовка к контрольным мероприятиям текущей аттестации (колич.)			Подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине (час.)		Подготовка в рамках дисциплины к промежуточной аттестации по модулю (час.)	
								Всего (час.)	Лекция	Практ., семинар. занятие	Лабораторное занятие	Н/и семинар, семинар-конфер., коллоквиум (магистратура)	Всего (час.)	Домашняя работа*	Графическая работа*	Реферат, эссе, творч. работа*	Проектная работа*	Расчетная работа, разработка программного продукта*	Расчетно-графическая работа*	Домашняя работа на иностр. языке*	Перевод иностр. литературы*	Курсовая работа*	Курсовой проект*	Всего (час.)	Контрольная работа*	Коллоквиум*			Интегрированный экзамен по модулю	Проект по модулю
1.	Информация. Информационные потребности. Способы передачи информации. Законы движения информации	14	4	2	2		10	8	4	4			2	1														Зачет	Экзамен		
2.	Информационная культура	26	4	2	2		22	8	4	4			14	1		1															
3.	Информационные особенности развития деловой среды, информационная деятельность	13	3	2	1		10	10	5	5																					
4.	Роль информации в принятии решений	12	4	1	3		8	8	4	4																					
5.	Основные принципы организации информационного производства	13	3	2	1		10	10	5	5																					
6.	Подготовка информационного (аналитического, научного) материала	14	4	2	2		10	10	5	5																					
7.	Методика подготовки информационных документов	16	4	1	3		12	10	5	5			2	1																	
8.	Принципы и методика построения текста	16	4	2	2		12	12	6	6																					
9.	Информационно-аналитические технологии в сфере политического анализа	16	4	2	2		12	12	6	6																					
	Всего (час), без учета промежуточной аттестации**:**	140	**34**	17	17		106	88	47	47			18	6		12															
	Всего по дисциплине (час.):	**144**	36				**110**	В т.ч. промежуточная аттестация																				4			

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ, САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1.Лабораторные работы

Не предусмотрено

4.2.Практические занятия

Код раздела, темы	Номер занятия	Тема занятия	Время на проведение занятия (час.)
1.	Р1	Методы исследования процесса МКК.	2
2.	Р2	Социально-психологические основы процесса МКК.	2
3.	Р3	МКК в области образования и науки.	2
4.	Р4	Речевое взаимодействие в МКК.	2
5.	Р5	МКК в профессиональной деятельности.	2
6.	Р6	Природа межкультурных кофликтов..	2
7.	Р7	Кросскультурные тренинги.	2
8.	Р8	Консалтинг и культура.	2
9.	Р9	Формирование межкультурной компетенции.	1
		Всего:	17

4.3.Примерная тематика самостоятельной работы

4.3.1. Примерный перечень тем домашних работ

1. Поиск и обзор литературы и электронных источников информации по проблеме курса
2. Выполнение домашних заданий;
3. Перевод текстов с иностранного языка
4. Опережающая самостоятельная работа
5. Изучение тем, вынесенных на самостоятельное изучение
6. Подготовка к тренингу
7. Подготовка к практическим занятиям

4.3.2. Примерный перечень тем графических работ

Не предусмотрено

4.3.3. Примерный перечень тем рефератов (эссе, творческих работ)

1. Социолингвистические особенности дискурса при проведении интервью
2. Лингвокультурные характеристики политического дискурса (на примере TV)
3. Вербальные и невербальные аспекты переговорного процесса
4. Коммуникативные характеристики текста
5. Этика исследователя межкультурной коммуникации
6. Модели коммуникации и проблемы модернизации и глобализации
7. Ценностные ориентации у представителей разных культур
8. Сексизм и политкорректность в языке и культуре англоязычных стран
9. Влияние культуры на стиль управления в организациях
10. Взаимоотношения группы и индивидуума в коллективистских и индивидуалистских культурах.
11. Способы разрешения межкультурных конфликтов
12. Коммуникативные стили в конфликтных ситуациях в культурах с высокой/низкой степенью ориентации на контекст
13. Этика исследователя и консультанта по проблемам МКК
14. Технологии переговорного процесса

4.3.4 Примерная тематика индивидуальных или групповых проектов
Не предусмотрено
4.3.5. Примерный перечень тем расчетных работ (программных продуктов)
Не предусмотрено
4.3.6. Примерный перечень тем расчетно-графических работ
Не предусмотрено
4.3.7. Примерный перечень тем курсовых проектов (курсовых работ)
Не предусмотрено
4.3.8.Примерная тематика контрольных работ
Не предусмотрено
4.3.9. Примерная тематика коллоквиумов
Не предусмотрено

5. СООТНОШЕНИЕ РАЗДЕЛОВ, ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ПРИМЕНЯЕМЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ОБУЧЕНИЯ

Код раздела, темы дисциплины	Активные методы обучения						Дистанционные образовательные технологии и электронное обучение					
	Проектная работа	Кейс-анализ	Деловые игры	Проблемное обучение	Командная работа	Другие (указать, какие)	Сетевые учебные курсы	Виртуальные практикумы и тренажеры	Вебинары и видеоконференции	Асинхронные web-конференции и семинары	Совместная работа и разработка контента	Другие (указать, какие)
ТЕМА 1				*	*							
ТЕМА 2			*	*	*							
ТЕМА 3	*		*	*	*							
ТЕМА 4	*		*	*	*							
ТЕМА 5			*	*	*							
ТЕМА 6	*		*	*	*							
ТЕМА 7	*		*	*	*							
ТЕМА 8	*		*	*	*							
ТЕМА 9			*	*	*							

6. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ (Приложение 1)

7. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ (Приложение 2)

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (Приложение 3)

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

ДИСЦИПЛИНЫ

9.1.Рекомендуемая литература

9.1.1.Основная литература

1. Басовский, Л. Е. Менеджмент : учебное пособие / Л. Е. Басовский. – Москва : ИНФРА – М., 2014. – 256 с.
2. Виханский, О. С. Менеджмент : учебник / О. С. Виханский, А. И. Наумов. – 5-е изд., стер. – Москва : Магистр : ИНФРА – М., 2014. – 576 с.
3. Гончаров М. А.: Основы менеджмента в образовании. Учебное пособие / М. А. гончаров. – М., Кнорус, 2016 г. – 476 с.
4. Дафт Р.Л. Менеджмент. – СПб.: Питер, 2011.
5. Мескон М.,Альберт М.,Хедоури Ф. Основы менеджмента. М.:Дело, 2011Мескон М.,Альберт М.,Хедоури Ф. Основы менеджмента. М.:Дело, 2011.

9.1.2.Дополнительная литература

1. Холмс Э. Консультант-«хамелеон»: консультирование, адаптирование к организационной культуре. 2006.
2. Analysing English in a Global Context: A Reader/ Burns A., Coffin C. L., 2010.
3. Andrea De Capua. Crossing cultures in the language classroom. The University of Michigan Press, 2007.
4. Atkins A. Above and below the clause: A microlinguistic investigation into the context of a
5. television interview. University of Birmingham. Centre for Language Studies. 2011.
6. Mead R. International Management: Cross -Cultural Dimensions. Cambridge MA., 2008.
7. .Rodgers D. English for International Negotiations. A Cross-Cultural Case Study Approach. Cambridge, 2007.
8. Samovar L.A., Porter R.E. Communication between Cultures. 2nd ed. Wadsworth Publishing Co, 2008.
9. .Scollon R. Intercultural communication: a discourse approach. Oxford, 2010.
10. Trenholms S., Jensen A. Interpersonal Communication. Wadsworth Publishing Co, 2008.
11. Леонтович О.А. Практикум по межкультурной коммуникации. Волгоград., 2005.
12. Анисимова Е.Е. Лингвистика текста и межкультурная коммуникация. М., 2003.
13. Почепцов Г.Г. Прагматика предложения. Теоретическая прагматика современного английского языка. М., 1981.
14. Серль Д. Основные понятия исчисления речевых актов. Новое в зарубежной лингвистике. Вып.18: Логический анализ естественного языка. М., 2008.
15. Фразеология в контексте культуры: Сборник статей/ Под ред. В.Н. Телия. М., 2009.
16. Эрвин-Трипп С.М. Язык: Тема. Слушатель. Анализ взаимодействия. Новое в лингвистике. Вып.7: Социолингвистика. М., 2004.
17. Eggins S. Analysing Casual Conversation. L., 2009.
18. Infante D.A. Building Communication Theory. 3ed. Waveland Press, Inc., 2006.
19. Intercultural Management Quarterly//http://www.imquarterly.com/
20. Knapp M. Interpersonal Communication and Human Relationships. Allyn and Bacon, 1992.
21. Lambert T. High Value Consulting: Managing and Maximizing External and Internal Consultants for Massive Added Value. L., 1998.
22. Leech G. Principles of Pragmatics. Harlow, 1993.
23. Readings on Communicating with Strangers. An Approach to Intercultural communication/ ed. By W.B. Gudykunst, Y.Y. Kim. McGraw-Hill Co., Inc., 1992.
24. 13.Smith P., Bond M.H. Social Psychology across Cultures. 2nd ed. Allyn and Bacon, 1999.

9.2.Методические разработки

1. Кочева О.Л. Перевод и межкультурная коммуникация. УрГУ, Екатеринбург, 2007.
2. Скворцова И.А. Intercultural communication. УрГЭУ, Екатеринбург, 2008.

9.3.Программное обеспечение

- Microsoft Office (ver. 2007).
- Microsoft Excel.
- Zoombrowser Ex, Photoshop.
- Powerpoint.
- Coral.
- Various Media Players (VMplayer, Winamp, PowerDVD, etc).
- Microsoft Outlook.
- ABBYY FineReader 6.0 Corporate Edition
- Adobe Reader 7.0
- NERO StartSmart
- ABBYY Lingvo 9.0, Multitran
- Антивирусные программы с обновлениями.

9.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Bibliography on Intercultural Competence\\http://www.imquartely.com/
2. Intercultural Communication: A Reader/Samovar L.A., Porter R.E. (Eds.). Belmont, 2000.
3. Intercultural Pragmatics\\www.degruyter.com/journals/intcultpragm
4. Зональная научная библиотека УрФУ lib.urfu.ru

9.5.Электронные образовательные ресурсы

1. Bibliography on Intercultural Competence\\http://www.imquartely.com/
2. Intercultural Communication: A Reader/Samovar L.A., Porter R.E. (Eds.). Belmont, 2000.
3. Intercultural Management Quarterly//http://www.imquarterly.com/
4. Intercultural Pragmatics\\www.degruyter.com/journals/intcultpragm

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Сведения об оснащенности дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием

1. Мультимедийные классы 106, 362а,, 385 с компьютерным проектором и возможностью работы в Power Point, Publisher и др..
2. Доступ в Интернет всех участников курса: студентов, преподавателя, ассистента (стажер кафедры).
3. Мультимедийный класс для проведения итогового экзамена.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к рабочей программе дисциплины

6. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Весовой коэффициент значимости дисциплины – 1.0, в том числе, **коэффициент значимости курсовых работ/проектов, если они предусмотрены – не предусмотрено**

6.2.Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

1.Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – 0.5		
Текущая аттестация на лекциях	**Сроки – семестр, учебная неделя**	**Максимальная оценка в баллах**
Посещение занятий	5 семестр	100
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лекциям – 1.0		
Промежуточная аттестация по лекциям – зачет **Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лекциям – 0.0**		
2. Практические/семинарские занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических/семинарских занятий – 1.0		
Текущая аттестация на практических/семинарских занятиях	**Сроки – семестр, учебная неделя**	**Максимальная оценка в баллах**
Реферат	5 семестр	25
Домашняя работа 1	5 семестр	25
Домашняя работа 2	5 семестр	25
Домашняя работа 3	5 семестр	25
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим/семинарским занятиям– 0.6		
Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям– зачет **Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим/семинарским занятиям– 0.4**		

6.3. Коэффициент значимости семестровых результатов освоения дисциплины

Порядковый номер семестра по учебному плану, в котором осваивается дисциплина	**Коэффициент значимости результатов освоения дисциплины в семестре**
3	1.0

*В случае проведения промежуточной аттестации по дисциплине (экзамена, зачета) методом тестирования используются официально утвержденные ресурсы: АПИМ УрФУ, СКУД УрФУ, имеющие статус ЭОР УрФУ; ФЭПО (www.фэпо.рф); Интернет-тренажеры (www.i-exam.ru).

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к рабочей программе дисциплины

7. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, отсутствуют на сайте ФЭПО http://fepo.i-exam.ru.

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, отсутствуют на сайте Интернет-тренажеры http://training.i-exam.ru.

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, отсутствуют на портале СМУДС УрФУ.

В связи с отсутствием Дисциплины и ее аналогов, по которым возможно тестирование, на сайтах ФЭПО, Интернет-тренажеры и портале СМУДС УрФУ, тестирование в рамках НТК не проводится.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к рабочей программе дисциплины

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

8.1. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ В РАМКАХ БРС

В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре критерии оценивания достижений студентов по каждому контрольно-оценочному мероприятию. Система критериев оценивания, как и при проведении промежуточной аттестации по модулю, опирается на три уровня освоения компонентов компетенций: пороговый, повышенный, высокий.

Компоненты компетенций	**Признаки уровня освоения компонентов компетенций**		
	пороговый	**повышенный**	**высокий**
Знания	Студент демонстрирует знание-знакомство, знание-копию: узнает объекты, явления и понятия, находит в них различия, проявляет знание источников получения информации, может осуществлять самостоятельно репродуктивные действия над знаниями путем самостоятельного воспроизведения и применения информации.	Студент демонстрирует аналитические знания: уверенно воспроизводит и понимает полученные знания, относит их к той или иной классификационной группе, самостоятельно систематизирует их, устанавливает взаимосвязи между ними, продуктивно применяет в знакомых ситуациях.	Студент может самостоятельно извлекать новые знания из окружающего мира, творчески их использовать для принятия решений в новых и нестандартных ситуациях.
Умения	Студент умеет корректно выполнять предписанные действия по инструкции, алгоритму в известной ситуации, самостоятельно выполняет действия по решению типовых задач, требующих выбора из числа известных методов, в предсказуемо изменяющейся ситуации	Студент умеет самостоятельно выполнять действия (приемы, операции) по решению нестандартных задач, требующих выбора на основе комбинации известных методов, в непредсказуемо изменяющейся ситуации	Студент умеет самостоятельно выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, демонстрирует творческое использование умений (технологий)
Личностные качества	Студент имеет низкую мотивацию учебной деятельности, проявляет безразличное, безответственное отношение к учебе, порученному делу	Студент имеет выраженную мотивацию учебной деятельности, демонстрирует позитивное отношение к обучению и будущей трудовой деятельности, проявляет активность.	Студент имеет развитую мотивацию учебной и трудовой деятельности, проявляет настойчивость и увлеченность, трудолюбие, самостоятельность, творческий подход.

8.2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ

Независимый тестовый контроль не используется.

8.3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.3.1. Примерные задания для проведения мини-контрольных в рамках учебных занятий

Не используются

8.3.2. Примерные контрольные задачи в рамках учебных занятий

Не используются

8.3.3. Примерные контрольные кейсы

Не используются

8.3.4. Перечень примерных вопросов для зачета

1. Изменяемость культур: причины и следствия. Социокультурные проблемы модернизации и глобализации.
2. Двуязычие и многоязычие в современном мире. Географическая и социальная вариативность языка.
3. Функции невербальной коммуникации. Невербальная и вербальная коммуникации: общие свойства и различия.
4. Коммуникация в демократическом и авторитарном обществе.
5. Инкультурация и аккультурация. Сознательное и бессознательное в передаче и усвоении культуры.
6. Формы межкультурной коммуникации: межрасовая, межэтническая, межпрофессиональная, межвозрастная и т.д.
7. Мужское и женское начало как критерии сравнения культур.
8. Гендерные различия и гендерные стереотипы в различных культурах.
9. Понятие политкорректности. Влияние политкорректности на современный английский язык.
10. Толерантность и ксенофобия в многокультурном обществе: социокультурные проблемы иммигрантов и мигрантов.
11. Различия стратегий вежливости в русской и англоязычных культурах.
12. Стратегии убеждения, принятия решений и выхода из конфликтов в разных культурах.
13. Понятие корпоративной культуры и ее связь с эффективностью профессиональной деятельности в организациях разного типа.

8.3.5. Перечень примерных вопросов для экзамена

Не используются

8.3.6. Ресурсы АПИМ УрФУ, СКУД УрФУ для проведения тестового контроля в рамках текущей и промежуточной аттестации

Не используются

8.3.7. Ресурсы ФЭПО для проведения независимого тестового контроля

Не используются

8.3.8. Интернет-тренажеры

Не используются

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России
Б.Н.Ельцина»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

Перечень сведений о рабочей программе дисциплины	Учетные данные
Модуль **Организационно-правовые основы деятельности в сфере информационно-коммуникационных технологий**	Код модуля **1126837**
Образовательная программа **Лингвистика в сфере деловых и профессиональных коммуникаций и информационных технологий**	Код ОП **45.03.02/01.02**
Направление подготовки **Лингвистика**	Код направления и уровня подготовки – **45.03.02**
Уровень подготовки - **бакалавриат**	
ФГОС ВО	Реквизиты приказа Минобрнауки РФ об утверждении ФГОС ВО: **№ 940 от 07.08.2014**

Екатеринбург, 2016

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	ФИО	Ученая степень, ученое звание	Должность	Кафедра	Подпись
1	Гузикова Мария Олеговна	Кандидат исторических наук	Заведующий кафедрой	Лингвистики и профессиональной коммуникации на иностранных языках	

Руководитель модуля М. О. Гузикова

Рекомендовано учебно-методическим советом института социальных и политических наук

Председатель учебно-методического совета Е. С. Черепанова
Протокол № 33.00 – 08/45 от «16» мая 2016 г.

Согласовано:

Дирекция образовательных программ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

1.1.Аннотация содержания дисциплины

Цель практико-ориентированной дисциплины «Управление проектами» состоит в том, чтобы сформировать у обучающихся навык проектной деятельности. В результате освоения дисциплины обучающийся будет способен сформулировать проект в технологии SMART, составить план управления проектом, исплльзуя диаграмму Гантта; научится рассчитывать бюджет проекта, точку безубыточности проекта, инвестиционную привлекательность проекта; поймет принцип управления стейкхолдеарми проекта; сможет предвидеть риски проекта и управлять ими; научится подбирать команду выполнения проекта, планировать мониторинг и эвалюацию проекта. Главной составляющей данной дисциплины является подготовка плана собственного проекта обучающихся, а также экспертиза проектов своих однокурсников.

1.2. Язык реализации программы – русский язык.

1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Результатом обучения в рамках дисциплины является формирование у студента следующих компетенций:

общекультурные компетенции (ОК) в соответствии с ФГОС:

- способностью ориентироваться в системе общечеловеческих ценностей и учитывать ценностно-смысловые ориентации различных социальных, национальных, религиозных, профессиональных общностей и групп в российском социуме (ОК-1);
- способностью руководствоваться принципами культурного релятивизма и этическими нормами, предполагающими отказ от этноцентризма и уважение своеобразия иноязычной культуры и ценностных ориентаций иноязычного социума (ОК-2);
- владением навыками социокультурной и межкультурной коммуникации, обеспечивающими адекватность социальных и профессиональных контактов (ОК-3);
- способностью к осознанию значения гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации; готовностью принимать нравственные обязательства по отношению к окружающей природе, обществу и культурному наследию (ОК-5);
- владением наследием отечественной научной мысли, направленной на решение общегуманитарных и общечеловеческих задач (ОК-6);
- владением культурой мышления, способностью к анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения, владеет культурой устной и письменной речи (ОК-7);

общепрофессиональные компетенции (ОПК) в соответствии с ФГОС:

- способностью использовать понятийный аппарат философии, теоретической и прикладной лингвистики, переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач (ОПК-1);
- способностью видеть междисциплинарные связи изучаемых дисциплин, понимает их значение для будущей профессиональной деятельности (ОПК-2);
- владением системой лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей (ОПК-3);
- владением этическими и нравственными нормами поведения, принятыми в инокультурном социуме; готовностью использовать модели социальных ситуаций, типичные сценарии взаимодействия участников межкультурной коммуникации (ОПК-4);
- владением основными способами выражения семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями высказывания - композиционными

элементами текста (введение, основная часть, заключение), сверхфразовыми единствами, предложениями (ОПК-6);
- способностью свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации (ОПК-7);
- владением особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения (ОПК-8);
- способностью использовать этикетные формулы в устной и письменной коммуникации (ОПК-10);
- владением стандартными методиками поиска, анализа и обработки материала исследования (ОПК-16);
- способностью оценивать качество исследования в своей предметной области, соотносить новую информацию с уже имеющейся, логично и последовательно представлять результаты собственного исследования (ОПК-17);

профессиональные компетенции (ПК) в соответствии с ФГОС:

в области консультативно-коммуникативной деятельности:
- владением необходимыми интеракциональными и контекстными знаниями, позволяющими преодолевать влияние стереотипов и адаптироваться к изменяющимся условиям при контакте с представителями различных культур (ПК-16);
- способностью моделировать возможные ситуации общения между представителями различных культур и социумов (ПК-17);
- владением нормами этикета, принятыми в различных ситуациях межкультурного общения (сопровождение туристических групп, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных делегаций) (ПК-18);

в области научно-исследовательской деятельности:
- способностью использовать понятийный аппарат философии, теоретической и прикладной лингвистики, переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач (ПК-23);
- способностью выдвигать гипотезы и последовательно развивать аргументацию в их защиту (ПК-24);
- владением основами современных методов научного исследования, информационной и библиографической культурой (ПК-25);
- владением стандартными методиками поиска, анализа и обработки материала исследования (ПК-26);
- способностью оценить качество исследования в данной предметной области, соотнести новую информацию с уже имеющейся, логично и последовательно представить результаты собственного исследования (ПК-27);

дополнительные компетенции, согласованные с работодателями (ДПК):
- способностью адаптировать новые технологии к условиям профессиональной деятельности в сфере образования и воспитания (ДПК-9);
- способностью использовать принципы командной работы, управляет группой людей и обеспечивает ее необходимыми ресурсами (ДПК-11);
- способностью к поиску оптимальной технологии производства работ (ДПК-12);
- способностью составлять организационно-управленческую документацию на иностранных языках (ДПК-13);
- способностью пользоваться информационными базами данных (ДПК-14);
- владением навыками речевого воздействия, убеждения, ведения дискуссии (ДПК-16);
- владением навыками педагогического взаимодействия (ДПК-17);
- способностью проводить анализ текстов на иностранных языках на основе теоретических и практических методов лингвистики (ДПК-18);
- способностью выявлять и анализировать закономерности функционирования современных иностранных языков в глобальном, региональном и локальном пространствах (ДПК-19).

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

З.2.1 – Знание основных дискурсивных способов реализации коммуникативных целей высказывания применительно к особенностям текущего коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия);

З.2.3 – Знание основных языковых регистров, коммуникативных кодов, языковых норм речепродуцирования;

З.4.3 – Знание гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации;

З.8.1 – Знание межкультурных аспектов коммуникации на иностранных языках с учетом региональной специфики;

З.8.2 – Знание основных положений этических норм, культурного релятивизма, предполагающих отказ от этноцентризма и уважение своеобразия иноязычной культуры и ценностных ориентаций иноязычного социума;

З.8.3 – Знание этических и нравственных норм поведения, принятых в инокультурном социуме, моделей социальных ситуаций, типичных сценариях взаимодействия;

З.20.1 – Знание закономерностей установления межкультурной коммуникации;

Уметь:

У.1.2 – Умение свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации;

У.9.1 – Умение преодолевать влияние стереотипов и осуществлять межкультурный диалог в общей и профессиональной сферах общения;

У.9.2 – Умение использовать понятийный аппарат переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач;

У.18.2 – Умение моделировать возможные ситуации общения между представителями различных культур и социумов;

У.19.1 – Умение разрабатывать правовую, политическую, дипломатическую документацию в сфере межкультурной коммуникации

Владеть (демонстрировать навыки и опыт деятельности):

В.2.1 – Владение основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания применительно к особенностям текущего коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия);

В.8.1 – Владение необходимыми интеракциональными и контекстными знаниями, позволяющими преодолевать влияние стереотипов и адаптироваться к изменяющимся условиям при контакте с представителями различных культур;

В.14.1 – Владение способами анализа, выбора видов, приемов и технологий перевода с учетом условий и этнокультурных особенностей осуществления коммуникации на иностранных языках

1.4.Объем дисциплины

№ п/п	Виды учебной работы	Объем дисциплины		Распределение объема дисциплины по семестрам (час.)		
		Всего часов	В т.ч. контактная работа (час.)	4		
1.	**Аудиторные занятия**	**34**		**34**		
2.	Лекции	34	34.00	34		
3.	Практические занятия					
4.	Лабораторные работы					
5.	**Самостоятельная работа студентов, включая все виды текущей аттестации**	**70**	**5.10**	**70**		
6.	**Промежуточная аттестация**	**З**	**0.25**	**З**		
7.	**Общий объем по учебному плану, час.**	108	39,35	108		
8.	**Общий объем по учебному плану, з.е.**	3		3		

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины	Содержание
Р1	**Формулировка целей проекта и определение стейкхолдеров проекта**	
Т1	Что такое проект? Международная сертификация проектного менеджера	Отличие проекта от процесса. Особенности сертификации по PMI . Технологии проектной деятельности. Профессия «Проектный менеджер». Как придумать сой проект и реализовать его.
Т2	Характеристики проекта: уникальность результата, ограниченность во времени	Результат проекта в определнии PMI. Определение уникальности результата проекта. Смартирование цели проекта.
Т3	Управление стейкхолдерами проекта	Определение стейкхолдеров проекта. Чем интерес отличается от ‘concern’. Управление стейкхолдерами проекта. Составление таблицы управления стейкхлолдерами.
Р2	**Реализация проекта**	
Т4	Подбор команды проекта	Как реализуются проекты в организациях различного типа? Формулировка требования к команде проекта. Подходы к формированию команды проекта. Определение ролей членов команды проекта
Т5	План реализации проекта, риски проекта и управление рисками, мониторинг и эвалюация	Определение последовательности реализации действий в проекте. Составление диаграммы Гантта. Мониторинг проекта. Риски проекта и меры по предотвращению либо управлению рисками. выход

	проекта	их проекта.
Т6	Составление маркетиного плана проекта, бюджета проекта, написание плана проекта	SWOT-анализ и маркетинг-микс проекта. Бюджет проекта. Оценка инвестиционной привлекательности проекта. Написание аннотации плана проекта.

3.РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ

3.1.Распределение аудиторной нагрузки и мероприятий самостоятельной работы по разделам дисциплины

4 семестр

Объем модуля (зач.ед.):12
Объем дисциплины (зач.ед.):3

Раздел дисциплины			Аудиторные занятия (час.)				Самостоятельная работа: виды, количество и объемы мероприятий																								
Код раздела, темы	Наименование раздела, темы	Всего по разделу, теме (час.)	Всего аудиторной работы (час.)	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Всего самостоятельной работы студентов (час.)	Подготовка к аудиторным занятиям (час.)					Выполнение самостоятельных внеаудиторных работ (колич.)												Подготовка к контрольным мероприятиям текущей аттестации (колич.)			Подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине (час.)		Подготовка в рамках дисциплины к промежуточной аттестации по модулю (час.)	
								Всего (час.)	Лекция	Практ., семинар. занятие	Лабораторное занятие	Н/и семинар, семинар-конфер., коллоквиум (магистратура)	Всего (час.)	Домашняя работа*	Графическая работа*	Реферат, эссе, творч. работа*	Проектная работа*	Расчетная работа, разработка программного продукта*	Расчетно-графическая работа*	Домашняя работа на иностр. языке*	Перевод иностр. литературы*	Курсовая работа*	Курсовой проект*	Всего (час.)	Контрольная работа*	Коллоквиум*	Зачет	Экзамен	Интегрированный экзамен по модулю	Проект по модулю
1.	Формулировка целей проекта и определение стейкхолдеров проекта	52	17	17			35	35	35																						
2.	Реализация проекта	52	17	17			35	33	33																2	1					
	Всего (час), без учета промежуточной аттестации**:**	104	**34**	34			70	68	68																2	2					
	Всего по дисциплине (час.):	**108**					**74**	В т.ч. промежуточная аттестация																				4			

*Суммарный объем в часах на мероприятие
указывается в строке «Всего (час.) без учета промежуточной аттестации

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ, САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Практические занятия

Не предусмотрено

4.2.Лабораторные работы

Не предусмотрено

4.3.Примерная тематика самостоятельной работы

4.3.1.Примерный перечень тем домашних работ

Не предусмотрено

4.3.2.Примерный перечень тем графических работ

Не предусмотрено

4.3.3. Примерный перечень тем рефератов (эссе, творческих работ)

Не предусмотрено

4.3.4. Примерная тематика индивидуальных или групповых проектов

Не предусмотрено

4.3.5.Примерный перечень тем расчетных работ (программных продуктов)

Не предусмотрено

4.3.6. Примерный перечень тем расчетно-графических работ

Не предусмотрено

4.3.7. Примерный перечень тем курсовых проектов (курсовых работ)

Не предусмотрено

4.3.8.Примерня тематика контрольных работ

Контрольное задание. План проекта (по выбору студента)

4.3.9.Примерный перечень тем домашних работ

Не предусмотрено

5.СООТНОШЕНИЕ РАЗДЕЛОВ, ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ПРИМЕНЯЕМЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ОБУЧЕНИЯ

Код раздела, темы дисциплины	Активные методы обучения						Дистанционные образовательные технологии и электронное обучение					
	Проектная работа	Кейс-анализ	Деловые игры	Проблемное обучение	Командная работа	Другие (указать, какие)	Сетевые учебные курсы	Виртуальные практикумы и тренажеры	Вебинары и видеоконференции	Асинхронные web-конференции и семинары	Совместная работа и разработка контента	Другие (указать, какие)
ТЕМА 1				*	*							
ТЕМА 2			*	*	*							
ТЕМА 3	*		*	*	*							
ТЕМА 4	*		*	*	*							
ТЕМА 5			*	*	*							
ТЕМА 6	*		*	*	*							

6. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ (Приложение 1)

7. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ (Приложение 2)

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (Приложение 3)

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1.Рекомендуемая литература

9.1.1.Основная литература

1. Ильина О.Н. Методология управления проектами: становление, со- временное состояние и развитие. М.: ИНФРА-М; Вузовский учебник, 2011.
2. Полковников А.В., Дубовик М.Ф. Управление проектами (полный курс MBA). М.: Эксмо, 2011.

9.1.2.Дополнительная литература

1. Мазур И.И., Шапиро В.Д., Ольдерогге Н.Г., Полковников А.В. Управле- ние проектами. М.: Омега-Л, 2009.
2. Управление проектами: основы профессиональных знаний. Нацио- нальные требования к компетентности специалистов. М.: ЗАО «Проектная ПРАКТИКА», 2010.
3. Ципес Г.Л., Товб А.С. Проекты и управление проектами в современ- ной компании. М.: ЗАО «Олимп—Бизнес», 2009.
4. Practice Standard for Earned Value Management. Newton Square, Pennsylvania, USA: Project Management Institute, 2005.
5. Practice Standard for Risk Management. Newton Square, Pennsylvania, USA: Project Management Institute, 2009.
6. Practice Standard for Work Breakdown Structure. Newton Square, Pennsylvania, USA: Project Management Institute, 2006.
7. The Standard for Portfolio Management. Newton Square, Pennsylvania, USA: Project Management Institute, 2008.

9.2.Методические разработки

Не предусмотрено

9.3.Программное обеспечение

- Microsoft Office (ver. 2007).
- Microsoft Excel.
- Zoombrowser Ex, Photoshop.
- Powerpoint.
- Coral.
- Various Media Players (VMplayer, Winamp, PowerDVD, etc).
- Microsoft Outlook.
- ABBYY FineReader 6.0 Corporate Edition
- Adobe Reader 7.0
- NERO StartSmart
- ABBYY Lingvo 9.0, Multitran

- Антивирусные программы с обновлениями.

9.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Bibliography on Intercultural Competence\\http://www.imquartely.com/
2. Intercultural Communication: A Reader/Samovar L.A., Porter R.E. (Eds.). Belmont, 2000.
3. Intercultural Pragmatics\\www.degruyter.com/journals/intcultpragm
4. Зональная научная библиотека УрФУ lib.urfu.ru

9.5.Электронные образовательные ресурсы

1. Bibliography on Intercultural Competence\\http://www.imquartely.com/
2. Intercultural Communication: A Reader/Samovar L.A., Porter R.E. (Eds.). Belmont, 2000.
3. Intercultural Management Quarterly//http://www.imquarterly.com/
4. Intercultural Pragmatics\\www.degruyter.com/journals/intcultpragm

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Сведения об оснащенности дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием

1. Мультимедийные классы 106, 362а,, 385 с компьютерным проектором и возможностью работы в Power Point, Publisher и др..
2. Доступ в Интернет всех участников курса: студентов, преподавателя, ассистента (стажер кафедры).
3. Мультимедийный класс для проведения итогового экзамена.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к рабочей программе дисциплины

6. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Весовой коэффициент значимости дисциплины – 1.0 в том числе, **коэффициент значимости курсовых работ/проектов, если они предусмотрены –0.0**

6.2.Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине "Менеджмент"

1.Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – 1.0		
Текущая аттестация на лекциях	**Сроки – семестр, учебная неделя**	**Максимальная оценка в баллах**
Посещение лекций	4 семестр	60
Контрольная работа	4 семестр	40
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лекциям – 0.6		
Промежуточная аттестация по лекциям – зачет **Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лекциям – 0.4**		
2. Практические/семинарские занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических/семинарских занятий – Не предусмотрено		

6.3. Коэффициент значимости семестровых результатов освоения дисциплины

Порядковый номер семестра по учебному плану, в котором осваивается дисциплина	**Коэффициент значимости результатов освоения дисциплины в семестре**
4	1.0

*В случае проведения промежуточной аттестации по дисциплине (экзамена, зачета) методом тестирования используются официально утвержденные ресурсы: АПИМ УрФУ, СКУД УрФУ, имеющие статус ЭОР УрФУ; ФЭПО (www.фэпо.рф); Интернет-тренажеры (www.i-exam.ru).

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к рабочей программе дисциплины

7. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, отсутствуют на сайте ФЭПО http://fepo.i-exam.ru.

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, отсутствуют на сайте Интернет-тренажеры http://training.i-exam.ru.

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, отсутствуют на портале СМУДС УрФУ.

В связи с отсутствием Дисциплины и ее аналогов, по которым возможно тестирование, на сайтах ФЭПО, Интернет-тренажеры и портале СМУДС УрФУ, тестирование в рамках НТК не проводится.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к рабочей программе дисциплины

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

8.1. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ В РАМКАХ БРС

В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре критерии оценивания достижений студентов по каждому контрольно-оценочному мероприятию. Система критериев оценивания, как и при проведении промежуточной аттестации по модулю, опирается на три уровня освоения компонентов компетенций: пороговый, повышенный, высокий.

Компоненты компетенций	**Признаки уровня освоения компонентов компетенций**		
	пороговый	**повышенный**	**высокий**
Знания	Студент демонстрирует знание-знакомство, знание-копию: узнает объекты, явления и понятия, находит в них различия, проявляет знание источников получения информации, может осуществлять самостоятельно репродуктивные действия над знаниями путем самостоятельного воспроизведения и применения информации.	Студент демонстрирует аналитические знания: уверенно воспроизводит и понимает полученные знания, относит их к той или иной классификационной группе, самостоятельно систематизирует их, устанавливает взаимосвязи между ними, продуктивно применяет в знакомых ситуациях.	Студент может самостоятельно извлекать новые знания из окружающего мира, творчески их использовать для принятия решений в новых и нестандартных ситуациях.
Умения	Студент умеет корректно выполнять предписанные действия по инструкции, алгоритму в известной ситуации, самостоятельно выполняет действия по решению типовых задач, требующих выбора из числа известных методов, в предсказуемо изменяющейся ситуации	Студент умеет самостоятельно выполнять действия (приемы, операции) по решению нестандартных задач, требующих выбора на основе комбинации известных методов, в непредсказуемо изменяющейся ситуации	Студент умеет самостоятельно выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, демонстрирует творческое использование умений (технологий)
Личностные качества	Студент имеет низкую мотивацию учебной деятельности, проявляет безразличное, безответственное отношение к учебе, порученному делу	Студент имеет выраженную мотивацию учебной деятельности, демонстрирует позитивное отношение к обучению и будущей трудовой деятельности, проявляет активность.	Студент имеет развитую мотивацию учебной и трудовой деятельности, проявляет настойчивость и увлеченность, трудолюбие, самостоятельность, творческий подход.

8.2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ

Независимый тестовый контроль не используется.

8.3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.3.1. Примерные задания для проведения мини-контрольных в рамках учебных занятий

Не используются

8.3.2. Примерные контрольные задачи в рамках учебных занятий

Не используются

8.3.3. Примерные контрольные кейсы

Не используются

8.3.4. Перечень примерных вопросов для зачета

1. Как SWOT-анализ помогает определить риски проекта?
2. Назовите составляющие маркетинг-микса?
3. Чем стейкхолдер отличается от заинтересованного лица?
4. Что понимается под управлением стейкхолдерами?
5. Что такое технология SMART, и как смартировать цель проекта?
6. Что такое точка безубыточности в бюджете?
7. Что такое аннотация проекта? Какой объем она занимает в общем плане проекта?
8. Как составить диаграмму Гантта?
9. Кто такой лидер в команде? Каковы принципы командообразования?
10. Каковы принципы экспертизы проекта?

8.3.5. Перечень примерных вопросов для экзамена

Не используются

8.3.6. Ресурсы АПИМ УрФУ, СКУД УрФУ для проведения тестового контроля в рамках текущей и промежуточной аттестации

Не используются

8.3.7. Ресурсы ФЭПО для проведения независимого тестового контроля

Не используются

8.3.8. Интернет-тренажеры

Не используются