

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н.Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе

С.Т. Князев

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ  
ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ**

<b>Перечень сведений о рабочей программе модуля</b>	<b>Учетные данные</b>
Модуль <b>Основы профессиональной коммуникации</b>	Код модуля <b>1123858</b>
Образовательная программа <b>Документоведение и архивоведение</b>	Код ОП <b>46.03.02/01.02</b>
Траектория образовательной программы (ТОП)	
Направление подготовки <b>Документоведение и архивоведение</b>	Код направления и уровня подготовки – <b>46.03.02</b>
Уровень подготовки - <b>бакалавриат</b>	
ФГОС ВО	Реквизиты приказа Минобрнауки РФ об утверждении ФГОС ВО: <b>от 06.03.2015 г. № 176</b>

Екатеринбург, 2016

Программа модуля составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Кафедра</b>	<b>Подпись</b>
1	Цеменкова Светлана Ивановна	Кандидат исторических наук	доцент	архивоведе ния и истории государстве нного управления	

**Руководитель модуля**

С.И. Цеменкова

**Рекомендовано учебно-методическим советом института Гуманитарных наук и искусств**

Председатель учебно-методического совета  
Протокол № 8 от 15 апреля 2016 г.

И. В. Шалина

**Дирекция образовательных программ**

**Руководитель образовательной программы (ОП),  
для которой реализуется модуль**

С.И. Цеменкова

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ

1.1. Объем модуля - 14 з.е.

1.2. Аннотация содержания модуля

### Цель модуля

Главной компетенцией, которую закрепляет данный модуль является способность будущего специалиста осуществлять коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. В процессе изучения дисциплин модуля студенты развивают речевое мастерство (в том числе и на иностранном языке), готовятся к сложным профессиональным ситуациям общения: ведение переговоров, бесед, дискуссий. Большое значение уделяется вопросам культуры монологической речи, приемам ораторского искусства, приобретению навыков подготовки устных выступлений, речевого этикета. Кроме того, студенты учатся составлять и редактировать тексты служебных документов с учетом требований официально-делового стиля русского языка, а также выработать у них навыки лингвистического анализа текста документа.

## 2. СТРУКТУРА МОДУЛЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ ПО ДИСЦИПЛИНАМ

Наименования дисциплин с указанием, к какой части образовательной программы они относятся: базовой (Б), вариативной – по выбору вуза (ВВ), вариативной - по выбору студента (ВС).		Семестр изучения	Объем времени, отведенный на освоение дисциплин модуля							
			Аудиторные занятия, час.				Самостоятельная работа, включая все виды текущей аттестации, час.	Промежуточная аттестация (зачет, экзамен), час.	Всего по дисциплине	
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Всего			Час.	Зач. ед.
1.	(Б) Русский язык и культура речи	1	-	34	-	34	34	3 / 4	72	2
2.	(Б) Иностранный язык	1-4	-	272	-	272	130	3, Э / 30	432	12
<b>Всего на освоение модуля</b>			-	306	-	306	164	34	504	14

## 3. ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИН В МОДУЛЕ

3.1.	Пререквизиты и постреквизиты в модуле	Русский язык и культура речи, Иностранный язык
3.2.	Корреквизиты	

## 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ МОДУЛЯ

4.1. Планируемые результаты освоения модуля и составляющие их компетенции

Коды ОП, для которых реализуется модуль	Планируемые в ОХОП результаты обучения - РО, которые формируются при	Компетенции в соответствии с ФГОС ВО, а также дополнительные из ОХОП, формируемые при освоении модуля

		<b>освоении модуля</b>	
46.03.02/01.02	<p>РО-01 - Осознавать социальную значимость своей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, быть способным к готовности принимать нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе.</p>	<p>ОК-1 - способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;</p> <p>ОК-2 - способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;</p> <p>ОК-5 - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</p> <p>ОК-6 - способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;</p> <p>ОК-7 - способность к самоорганизации и самообразованию;</p> <p>ОК-11 - способность уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям;</p> <p>ОПК-6 - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;</p> <p>ПК-1 - способность применять научные методы при исследовании объектов профессиональной деятельности;</p> <p>ДПК-1 - умение применять на практике знание основ психологии, использовать принципы командной работы, управление группой людей и обеспечение ее необходимыми ресурсами;</p> <p>ДПК-2 - умение взаимодействовать со специалистами различных областей (сфер) и организаций при подготовке публикаций архивных документов;</p> <p>ДПК-4 - умение терпеливо разъяснять гражданам, руководителям организаций негосударственных форм собственности, политических партий, общественных движений преимущества сотрудничества с государственными, муниципальными архивами с целью формирования полноценного Архивного фонда Российской Федерации.</p>	

#### 4.2. Распределение формирования компетенций по дисциплинам модуля

Дисциплины модуля	ОК-1	ОК-2	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-11	ОПК-6	ПК-1	ДПК-1	ДПК-2	ДПК-4
1 (Б) Русский язык и культура речи	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2 (Б) Иностранный язык			+	+	+	+		+			

**5. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО МОДУЛЮ:** Не предусмотрено.

**6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ  
МОДУЛЯ**

<b>Номер листа изменений</b>	<b>Номер протокола заседания проектной группы модуля</b>	<b>Дата заседания проектной группы модуля</b>	<b>Всего листов в документе</b>	<b>Подпись руководителя проектной группы модуля</b>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н.  
Ельцина»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

Перечень сведений о рабочей программе дисциплины	Учетные данные
Модуль <b>Основы профессиональной коммуникации</b>	Код модуля <b>1123858</b>
Образовательная программа <b>Документоведение и архивоведение</b>	Код ОП <b>46.03.02/01.02</b>
Направление подготовки <b>Документоведение и архивоведение</b>	Код направления и уровня подготовки – <b>46.03.02</b>
Уровень подготовки - <b>бакалавриат</b>	
ФГОС ВО	Реквизиты приказа Минобрнауки РФ об утверждении ФГОС ВО: <b>от 06.03.2015 г. № 176</b>

Екатеринбург, 2016

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Кафедра</b>	<b>Подпись</b>
1	Цеменкова Светлана Ивановна	Кандидат исторических наук	доцент	архивоведения и истории государственного управления	
2	Турутова Светлана Александровна	-	Преподаватель - лектор	германской филологии	

**Руководитель модуля**

С.И. Цеменкова

**Рекомендовано учебно-методическим советом института Гуманитарных наук и искусств**

Председатель учебно-методического совета  
Протокол № 8 от 15 апреля 2016 г.

И. В. Шалина

**Дирекция образовательных программ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Аннотация содержания дисциплины

### Цели дисциплины:

В основе Программы лежат следующие положения, зафиксированные в современных документах по модернизации высшего профессионального образования:

- Владение иностранным языком является неотъемлемой частью профессиональной подготовки всех специалистов в вузе.
- Курс иностранного языка является многоуровневым и разрабатывается в контексте непрерывного образования.
- Изучение иностранного языка строится на междисциплинарной интегративной основе.
- Обучение иностранному языку направлено на комплексное развитие коммуникативной, когнитивной, информационной, социокультурной, профессиональной и общекультурной компетенций студентов.

Программа опирается на следующие положения:

1. Вузовский курс иностранного языка - это одним из звеньев системы «школа – вуз - послевузовское образование».
2. Иностранный язык представляет собой самостоятельную учебную дисциплину.
3. Вузовский курс иностранного языка носит коммуникативно-прагматический и профессионально-ориентированный характер.

Владение иностранным языком является необходимой и обязательной компетенцией современного специалиста с высшим образованием. Учитывая возрастающую необходимость участия в деятельности международных организаций, работающих в сфере туризма, и развития практики проведения с компетентными организациями иностранных государств одновременных мероприятий особое внимание приобретает практическое владение иностранным языком и для выпускников Уральского Федерального университета.

## 1.2. Язык реализации программы – русский/иностранный.

## 1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Результатом обучения в рамках дисциплины является формирование у студента следующих компетенций:

ОК-5 - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК-6 - способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-7 - способность к самоорганизации и самообразованию;

ОК-11 - способность уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям;

ПК-1 - способность применять научные методы при исследовании объектов профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины «Иностранный язык» студент должен:

**знать:** иностранный язык для проведения рабочих переговоров и составления деловых документов; иностранный язык для составления отчета, написания обзора, статьи по результатам исследований.

**уметь:** читать на иностранном языке литературу по специальности с целью поиска информации без словаря; переводить тексты по специальности со словарем; применять иностранный язык при проведении рабочих переговоров и составлении деловых документов.

**владеть навыками:** использования иностранного языка для проведения научного исследования в области профессиональной деятельности; применения иностранного языка как средства социального и бытового общения; употребления иностранного языка для



составления научно-исследовательского отчета, написания обзора, статьи по результатам исследований; правильно применять лексику и грамматику иностранного языка для коммуникации в различных ситуациях делового общения.

#### 1.4. Объем дисциплины по очной форме обучения

##### Учебный план № 6047 (версия 2)

№ п/п	Виды учебной работы	Объем дисциплины		Распределение объема дисциплины по семестрам (час.)			
		Всего часов	В т.ч. контактная работа (час.)	1	2	3	4
1.	Аудиторные занятия	272	272	68	68	68	68
2.	Лекции	-	-	-	-	-	-
3.	Практические занятия	272	272	68	68	68	68
4.	Лабораторные работы	-	-	-	-	-	-
5.	Самостоятельная работа студентов, включая все виды текущей аттестации	130	40,80	36	36	36	22
6.	Промежуточная аттестация	30 / 3, Э	3,08	4 / 3	4 / 3	4 / 3	18 / Э
7.	Общий объем по учебному плану, час.	432	315,88	108	108	108	108
8.	Общий объем по учебному плану, з.е.	12	12	3	3	3	3

##### По заочной форме обучения

##### Учебный план № 6300 (версия 2)

№ п/п	Виды учебной работы	Объем дисциплины		Распределение объема дисциплины по семестрам (час.)			
		Всего часов	В т.ч. контактная работа (час.)*	1	2	3	4
1.	Аудиторные занятия	64	64	16	16	16	16
2.	Лекции	-	-	-	-	-	-
3.	Практические занятия	64	64	16	16	16	16
4.	Лабораторные работы	-	-	-	-	-	-
5.	Самостоятельная работа студентов, включая все виды текущей аттестации	338	9,6	88	88	88	74
6.	Промежуточная аттестация	30 / 3, Э	3,08	4 / 3	4 / 3	4 / 3	18 / Э
7.	Общий объем по учебному плану, час.	432	76,68	108	108	108	108
8.	Общий объем по учебному плану, з.е.	12	12	3	3	3	3

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины	Содержание
<b>P1</b>	<b>Раздел 1. General conversation and socializing (Ведение беседы, общение в коллективе, обществе)</b>	
P1.T1	<b>Introduction Знакомство</b>	Introducing oneself. Introducing colleagues. Establishing contacts. Everyday communication. Знакомство. Представление коллег. Установление контактов. Повседневное общение.
P1.T2	<b>Getting to know each other. Узнавая друг друга.</b>	Question types, small talks. Типы вопросов. Светский разговор.
P1.T3	<b>More contacts Продолжение контактов</b>	Arrangements. Договоренности.
<b>P2</b>	<b>Раздел 2. Communication in the sphere of science and technology (Общение в области науки и техники)</b>	
P2.T1	<b>Translation of technical texts Перевод технических и научных текстов</b>	Selecting papers, depending upon the sphere of professional and scientific interest. Translating papers. Making terminological vocabularies and those of the language of science. Выбор научных статей, в зависимости от профессиональных и научных интересов. Перевод статей. Составление терминологических словарей и глоссария научной речи.
P2.T2	<b>Technical papers discussion Обсуждение научных статей</b>	Selecting and extracting information from texts according to the stages of the cognitive process. Arranging discussion of the problems raised in the texts. Выбор и извлечение информации из текстов в соответствии с этапами познавательного процесса. Систематизация выбранной информации и организация обсуждения проблемы, рассматриваемой в тексте.
P2.T3	<b>Making presentations Презентации</b>	Studying the language of presentations. Studying the conference procedure. Preparing presentations. Изучение языка презентаций. Изучение процедуры ведения презентаций. Подготовка презентаций.
P2.T4	<b>Participating in a conference Участие в конференции</b>	Organizing conferences. Presenting reports. Arranging the discussion of presentations. Организация и проведение конференций. Выступление с докладом. Организация обсуждения докладов.
<b>P3</b>	<b>Раздел 3. Academic writing (Работа с письменными источниками)</b>	
P3.T1	<b>Revising grammar Повторение грамматики</b>	Grammar structure, clichés, lexical difficulties. Грамматические конструкции, клише научной речи, лексические трудности

## 3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ

### 3.1. Распределение аудиторной нагрузки и мероприятий самостоятельной работы по разделам дисциплины для очной формы обучения

Для очной формы обучения

Раздел дисциплины		Аудиторные занятия (час.)				Самостоятельная работа: виды, количество и объемы мероприятий																								
Код раздела, темы	Наименование раздела, темы	Всего по разделу, теме (час.)	Всего аудиторной работы (час.)			Всего самостоятельной работы студентов (час.)	Подготовка к аудиторным занятиям (час.)				Выполнение самостоятельных внеаудиторных работ (колич.)										Подготовка к контрольным мероприятиям текущей аттестации (колич.)			Подготовка к промежуточной аттестации и по дисциплине (час.)		Подготовка в рамках дисциплины к промежуточной аттестации по модулю (час.)				
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		Всего (час.)	Лекция	Практ., семинар	Занятие	Лабораторное занятие	И/и семинар, семинар-конференция	Всего (час.)	Домашняя работа*	Графическая работа*	Реферат, эссе, творч. работа*	Проектная работа*	Расчетная работа, разработка программного	Расчетно-графическая работа*	Домашняя работа на иностр. языке*	Перевод инояз. литературы*	Курсовая работа*	Курсовой проект*	Всего (час.)	Контрольная работа*	Коллоквиум*	Зачет	Экзамен	Интегрированный экзамен по модулю	Проект по модулю
P1	General conversation and socializing (Ведение беседы, общение в коллективе, обществе)	104	68	68		36	34		34													2	1							
	<b>Всего (час)</b> , без учета промежуточной аттестации:	104	68	68		36	34		34													2	2							
	<b>Всего по дисциплине (час.):</b>	108	68			40	В т.ч. промежуточная аттестация														4			0	0					

Раздел дисциплины		Аудиторные занятия (час.)				Самостоятельная работа: виды, количество и объемы мероприятий																								
Код раздела, темы	Наименование раздела, темы	Всего по разделу, теме (час.)	Всего аудиторной работы (час.)			Всего самостоятельной работы студентов (час.)	Подготовка к аудиторным занятиям (час.)				Выполнение самостоятельных внеаудиторных работ (колич.)							Подготовка к контрольным мероприятиям текущей аттестации (колич.)			Подготовка к промежуточной аттестации и по дисциплине (час.)		Подготовка в рамках дисциплины к промежуточной аттестации по модулю (час.)							
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		Всего (час.)	Лекция	Практ., семинар	Занятие	Лабораторное занятие	И/и семинар, семинар-конфер.,	Всего (час.)	Домашняя работа*	Графическая работа*	Реферат, эссе, творч. Работа*	Проектная работа*	Расчетная работа, разработка программного	Расчетно-графическая работа*	Домашняя работа на иностр. языке*	Перевод инояз. Литературы*	Курсовая работа*	Курсовой проект*	Всего (час.)	Контрольная работа*	Коллоквиум*	Зачет	Экзамен	Интегрированный экзамен по модулю	Проект по модулю
P2.T1	Translation of technical texts (Перевод технических и научных текстов)	53	34	34	19	17	17															2	1							
P2.T2	Technical papers discussion (Обсуждение научных статей)	51	34	34	17	17	17																							
	<b>Всего (час), без учета промежуточной аттестации:</b>	<b>104</b>	<b>68</b>	68	<b>36</b>	<b>34</b>	<b>34</b>															<b>2</b>	<b>2</b>							
	<b>Всего по дисциплине (час.):</b>	<b>108</b>	<b>68</b>		<b>40</b>																	В т.ч. промежуточная аттестация			<b>4</b>		<b>0</b>	<b>0</b>		

Раздел дисциплины		Аудиторные занятия (час.)				Самостоятельная работа: виды, количество и объемы мероприятий																									
Код раздела, темы	Наименование раздела, темы	Всего по разделу, теме (час.)	Всего аудиторной работы (час.)			Всего самостоятельной работы студентов (час.)	Подготовка к аудиторным занятиям (час.)				Выполнение самостоятельных внеаудиторных работ (колич.)								Подготовка к контрольным мероприятиям текущей аттестации (колич.)			Подготовка к промежуточной аттестации и по дисциплине (час.)		Подготовка в рамках дисциплины к промежуточной аттестации по модулю (час.)							
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		Всего (час.)	Лекция	Практ., семинар	Занятие	Лабораторное занятие	И/и семинар, семинар-конфер.,	Всего (час.)	Домашняя работа*	Графическая работа*	Реферат, эссе, творч. Работа*	Проектная работа*	Расчетная работа, разработка программного	Расчетно-графическая работа*	Домашняя работа на иностр. языке*	Перевод инояз. Литературы*	Курсовая работа*	Курсовой проект*	Всего (час.)	Контрольная работа*	Коллоквиум*	Зачет	Экзамен	Интегрированный экзамен по модулю	Проект по модулю	
P2.T3	Making presentations (Презентации)	53	34		34		17		17																						
P2.T4	Participating in a conference (Участие в конференции)	51	34		34		19		17													2	1								
	<b>Всего (час), без учета промежуточной аттестации:</b>	<b>104</b>	<b>68</b>		<b>68</b>		<b>36</b>		<b>34</b>													<b>2</b>	<b>2</b>								
	<b>Всего по дисциплине (час.):</b>	<b>108</b>	<b>68</b>		<b>40</b>																	В т.ч. промежуточная аттестация			<b>4</b>		<b>0</b>	<b>0</b>			



Для заочной формы обучения

Раздел дисциплины		Аудиторные занятия (час.)				Самостоятельная работа: виды, количество и объемы мероприятий																									
Код раздела, темы	Наименование раздела, темы	Всего по разделу, теме (час.)	Всего аудиторной работы (час.)			Всего самостоятельной работы студентов (час.)	Подготовка к аудиторным занятиям (час.)				Выполнение самостоятельных внеаудиторных работ (колич.)								Подготовка к контрольным мероприятиям текущей аттестации (колич.)			Подготовка к промежуточной аттестации и по дисциплине (час.)		Подготовка в рамках дисциплины к промежуточной аттестации по модулю (час.)							
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		Всего (час.)	Лекция	Практ., семинар	Занятие	Лабораторное занятие	И/и семинар, семинар-конференция	Всего (час.)	Домашняя работа*	Графическая работа*	Реферат, эссе, творч. работа*	Проектная работа*	Расчетная работа, разработка программного	Расчетно-графическая работа*	Домашняя работа на иностр. языке*	Перевод инояз. литературы*	Курсовая работа*	Курсовой проект*	Всего (час.)	Контрольная работа*	Коллоквиум*	Зачет	Экзамен	Интегрированный экзамен по модулю	Проект по модулю	
P1	General conversation and socializing (Ведение беседы, общение в коллективе, обществе)	104	16	16		88	38		38			48	4									2	1								
	<b>Всего (час)</b> , без учета промежуточной аттестации:	104	16	16		88	38		38			48	48									2	2								
	<b>Всего по дисциплине (час.):</b>	<b>108</b>	<b>16</b>			<b>92</b>	В т.ч. промежуточная аттестация														<b>4</b>			<b>0</b>	<b>0</b>						





Раздел дисциплины		Аудиторные занятия (час.)				Самостоятельная работа: виды, количество и объемы мероприятий																					
Код раздела, темы	Наименование раздела, темы	Всего по разделу, теме (час.)	Всего аудиторной работы (час.)			Всего самостоятельной работы студентов (час.)	Подготовка к аудиторным занятиям (час.)				Выполнение самостоятельных внеаудиторных работ (колич.)							Подготовка к контрольным мероприятиям текущей аттестации (колич.)			Подготовка к промежуточной аттестации и по дисциплине (час.)		Подготовка в рамках дисциплины к промежуточной аттестации по модулю (час.)				
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		Всего (час.)	Лекция	Практ., семинар. Занятие	Лабораторное занятие И/и семинар, семинар-конфер.,	Всего (час.)	Домашняя работа*	Графическая работа*	Реферат, эссе, творч. Работа*	Проектная работа*	Расчетная работа, разработка программного	Расчетно-графическая работа*	Домашняя работа на иностр. языке*	Перевод инояз. Литературы*	Курсовая работа*	Курсовой проект*	Всего (час.)	Контрольная работа*	Коллоквиум*	Зачет	Экзамен	Интегрированный экзамен по модулю
P2.T3	Making presentations (Презентации)	52	8	8	44	18	18		24	2										2	1						
P2.T4	Participating in a conference (Участие в конференции)	52	8	8	44	18	18		24	2										2	1						
	<b>Всего (час), без учета промежуточной аттестации:</b>	<b>104</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>88</b>	<b>36</b>	<b>36</b>		<b>48</b>	<b>48</b>										<b>4</b>	<b>4</b>						
	<b>Всего по дисциплине (час.):</b>	<b>108</b>	<b>68</b>		<b>40</b>	В т.ч. промежуточная аттестация														<b>4</b>			<b>0</b>	<b>0</b>			



## 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ, САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 4.1. Лабораторные работы

Не предусмотрено.

#### 4.2.1. Практические занятия для очной формы обучения

Код раздела, темы	Номер занятия	Тема занятия	Время на проведение занятия (час.)
P1	1-34	General conversation and socializing (Ведение беседы, общение в коллективе, обществе)	68
P2	35-102	Communication in the sphere of science and technology (Общение в области науки и техники)	136
P3	103-136	Academic writing (Работа с письменными источниками)	68
<b>Всего:</b>			<b>272</b>

#### 4.2.2. Практические занятия для заочной формы обучения

Код раздела, темы	Номер занятия	Тема занятия	Время на проведение занятия (час.)
P1	1-8	General conversation and socializing (Ведение беседы, общение в коллективе, обществе)	16
P2	9-24	Communication in the sphere of science and technology (Общение в области науки и техники)	32
P3	25-32	Academic writing (Работа с письменными источниками)	16
<b>Всего:</b>			<b>64</b>

### 4.3. Примерная тематика самостоятельной работы

#### 4.3.1. Примерный перечень тем домашних работ

Заочное отделение

1. Повседневное общение на иностранном языке
2. Речевой этикет
3. Общее и различное в национальных культурах
4. Перевод научного текста
5. Презентация на иностранном языке
6. Грамматические конструкции
7. Видо-временные формы глагола
8. Неличные формы глагола
9. Клише научной речи и структура статьи
10. Лексические трудности
11. Структура и язык презентации (клише)
12. Визуальное сопровождение презентации
13. Грамматика для презентации
14. Обсуждение презентации на иностранном языке
15. Выполнить перевод нескольких статей, общим объемом 50 000 печатных знаков

16. Специфика перевода технических и научных текстов
17. Обсуждение научных статей на иностранном языке
18. Деловое общение на иностранном языке
19. Перевод текстов художественной литературы.

**4.3.2. Примерный перечень тем графических работ**

Не предусмотрено.

**4.3.3. Примерный перечень тем рефератов (эссе, творческих работ)**

Не предусмотрено.

**4.3.4. Примерная тематика индивидуальных или групповых проектов**

Не предусмотрено.

**4.3.5. Примерный перечень тем расчетных работ (программных продуктов)**

Не предусмотрено.

**4.3.6. Примерный перечень тем расчетно-графических работ**

Не предусмотрено.

**4.3.7. Примерный перечень тем курсовых проектов (курсовых работ)**

Не предусмотрено.

**4.3.8. Примерная тематика контрольных работ**

1. Лексика и грамматика для написания научной статьи
2. Лексика и грамматика для составления презентации
3. Лексика, грамматика и оформление деловых писем на иностранном языке

**4.3.9. Примерная тематика коллоквиумов**

Не предусмотрено.

## 5. СООТНОШЕНИЕ РАЗДЕЛОВ, ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ПРИМЕНЯЕМЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ОБУЧЕНИЯ

Код раздела, темы дисциплины	Активные методы обучения					Дистанционные образовательные технологии и электронное обучение						
	Проектная работа	Кейс-анализ	Деловые игры	Проблемное обучение	Командная работа	Другие (указать, какие)	Сетевые учебные курсы	Виртуальные практикумы и тренажеры	Вебинары и видеоконференции	Асинхронные web-конференции и семинары	Совместная работа и разработка контента	Другие (указать, какие)
P1-3	*			*		*						
				*								
	*	*		*		*						

### 6. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ (Приложение 1)

### 7. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ (Приложение 2)

### 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (Приложение 3)

### 9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 9.1. Рекомендуемая литература

##### 9.1.1. Основная литература

1. Hashemi, Louise. Objective PET : student's book without answers / Louise Hashemi, Barbara Thomas ; [University of Cambridge, ESOL Examinations] .— 2nd ed., 12th printing .—Cambridge : Cambridge University Press, 2014 .— 216 с. : ил. + 1 электрон. опт. диск
2. McCarthy, Michael. Touchstone : student's book. Level 2 / M. McCarthy, J. McCarten, H. Sandiford .— New York : Cambridge University Press, 2012 .— X,143 p. : il. + 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) .— ISBN 978-0-521-66605-3. 148 экз.
3. Бочкарева, Т. Английский язык : учебное пособие / Т. Бочкарева ; К. Чапалда .— Оренбург : ОГУ, 2013 .— 99 с. — <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259151>>..

##### 9.1.2. Дополнительная литература

1. Баймуратова, У. Culture of Written English : учебное пособие / У. Баймуратова .— Оренбург : ОГУ, 2013 .— 123 с. — <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259201>>.

2. Виноградова, В. С. English Reading Development : учебное пособие / В.С. Виноградова .— 2-е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург : Политехника, 2013 .— 307 с. — ISBN 978-5-7325-1017-1 .— <URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=124617>.
3. Волкова, Е. В. Steps in Speaking English : (Шаги в разговорном английском) : учебно-методическое пособие / Е.В. Волкова .— Казань : Издательство КНИТУ, 2013 .— 92 с. — ISBN 978-5-7882-1472-6 .— <URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258749>.
4. Давыдов, В. З. English grammar : the verbals : учебное пособие / В.З. Давыдов .— Ростов-на-Дону : б.и., 2016 .— 85 с. — <URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436052>.
5. Ковалева, Александра Георгиевна. How to write essays (English for Academic Purposes) : учебное пособие для студентов, обучающихся по всем направлениям подготовки Института радиоэлектроники и информационных технологий - РтФ / А. Г. Ковалева ; науч. ред. Т. В. Куприна ; Урал. федер. ун-т им. первого Президента России Б. Н. Ельцина .— Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014 .— 136 с. : ил. — Текст англ. — Библиогр.: с. 135 (8 назв.) .— ISBN 978-5-7996-1226-9
6. Кудисова, Е. А. Learn, Test and Practise Your Grammar = Теория, тестовые и практические задания по грамматике английского языка : учебное пособие по практической грамматике для студентов I–II курсов языковых факультетов / Е.А. Кудисова .— 3-е изд. — М.|Берлин : Директ-Медиа, 2015 .— 129 с. — ISBN 978-5-4475-6016-4 .— <URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427888> .
7. Миловидов, В. А. Введение в IELTS : (Международная Система Тестирования Знаний Английского Языка) : учебное пособие / В.А. Миловидов .— М.|Берлин : Директ-Медиа, 2015 .— 331 с. — ISBN 978-5-4475-5280-0 .— <URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428593> .
8. Мюллер, В. К. Новый англо-русский, русско-английский словарь : 50 000 слов / В.К. Мюллер .— Москва : Аделант, 2014 .— 512 с. — ISBN 978-5-93642-332-1 .— <URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241900>.
9. Рачеева, Е. В. Английский язык : учебно-методическое пособие / Е.В. Рачеева ; Е.Г. Кирилловская .— Йошкар-Ола : ПГТУ, 2013 .— 68 с. — ISBN 978-5-8158-1238-3 .— <URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439329>.
10. Спасибухова, А. Н. Деловой английский язык : для самостоятельной работы студентов : учебное пособие / А.Н. Спасибухова ; И.Н. Раптанова ; К.В. Буркеева .— Оренбург : ОГУ, 2013 .— 163 с. — <URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270303>.
11. Учебно-методическое пособие к учебнику «Professional English in Use. ICT. For Computers and the Internet» .— Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2013 .— 224 с. — (Английский для профессионалов) .— ISBN 978-5-7598-0996-8 .— <URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439918>.

## 9.2. Методические разработки

Не предусмотрено.

## 9.3. Программное обеспечение

Не предусмотрено.

## 9.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Зональная научная библиотека УрФУ lib.urfu.ru
2. БД Cambridge University Press;
3. БД Oxford University Press.

## 9.5. Электронные образовательные ресурсы

Не предусмотрено.

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием**

При изучении дисциплины «Иностранный язык» рекомендуется использовать:

1. учебно-наглядные пособия (таблицы, схемы и др.);
2. технические средства обучения (компьютерная техника);
3. аудиовизуальные материалы – звуковые фильмы, телевидение, активное использование информационных технологий (программированные учебники, презентации, компьютерные слайд-шоу и т.п.).



**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
**к рабочей программе дисциплины**

**6. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**6.1. Весовой коэффициент значимости дисциплины – 1, в том числе, коэффициент значимости курсовых работ/проектов – 1.**

**6.2. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине 1 семестр**

<b>1. Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – 0</b>		
<b>2. Практические занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических занятий – 1</b>		
<b>Текущая аттестация на практических занятиях</b>	<b>Сроки – семестр, учебная неделя</b>	<b>Максимальная оценка в баллах</b>
Посещение практических занятий	I, 1-17	34
Участие в работе на практическом занятии	I, 1-17	51
Контрольная работа	I, 1-17	15
<b>Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим занятиям – 0,5</b>		
<b>Промежуточная аттестация по практическим занятиям – зачет</b>		
<b>Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим занятиям – 0,5</b>		
<b>3. Лабораторные занятия: не предусмотрены, коэф. значимости совокупных результатов лабораторных занятий – 0</b>		

**Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине 2 семестр**

<b>1. Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – 0</b>		
<b>2. Практические занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических занятий – 1</b>		
<b>Текущая аттестация на практических занятиях</b>	<b>Сроки – семестр, учебная неделя</b>	<b>Максимальная оценка в баллах</b>
Посещение практических занятий	II, 24-40	34
Участие в работе на практическом занятии	II, 24-40	51
Контрольная работа	II, 24-40	15
<b>Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим занятиям – 0,5</b>		
<b>Промежуточная аттестация по практическим занятиям – зачет</b>		
<b>Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим занятиям – 0,5</b>		
<b>3. Лабораторные занятия: не предусмотрены, коэф. значимости совокупных результатов лабораторных занятий – 0</b>		

**Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине 3 семестр**

<b>1. Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – 0</b>		
<b>2. Практические занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических занятий – 1</b>		
<b>Текущая аттестация на практических занятиях</b>	<b>Сроки – семестр, учебная неделя</b>	<b>Максимальная оценка в баллах</b>
Посещение практических занятий	III, 1-17	34
Участие в работе на практическом занятии	III, 1-17	51
Контрольная работа	III, 1-17	15
<b>Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим занятиям – 0,5</b>		
<b>Промежуточная аттестация по практическим занятиям – зачет</b>		
<b>Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим занятиям – 0,5</b>		
<b>3. Лабораторные занятия: не предусмотрены, коэф. значимости совокупных результатов лабораторных занятий – 0</b>		

### Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине 4 семестр

<b>1. Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – 0</b>		
<b>2. Практические занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических занятий – 1</b>		
<b>Текущая аттестация на практических занятиях</b>	<b>Сроки – семестр, учебная неделя</b>	<b>Максимальная оценка в баллах</b>
Посещение практических занятий	IV, 24-40	32
Участие в работе на практическом занятии	IV, 24-40	68
<b>Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим занятиям – 0,5</b>		
<b>Промежуточная аттестация по практическим занятиям – экзамен</b>		
<b>Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим занятиям – 0,5</b>		
<b>3. Лабораторные занятия: не предусмотрены, коэф. значимости совокупных результатов лабораторных занятий – 0</b>		

### 6.3. Процедуры текущей и промежуточной аттестации курсовой работы/проекта

<b>Текущая аттестация выполнения курсовой работы/проекта</b>	<b>Сроки – семестр, учебная неделя</b>	<b>Максимальная оценка в баллах</b>
<b>Весовой коэффициент текущей аттестации выполнения курсовой работы/проекта - 0</b>		
<b>Весовой коэффициент промежуточной аттестации выполнения курсовой работы/проекта – защиты – 0</b>		

### 6.4. Коэффициент значимости семестровых результатов освоения дисциплины

<b>Порядковый № семестра (по уч. плану), в котором осваивается модуль (дисциплина)</b>	<b>Коэф. значимости результатов освоения модуля в семестре – k сем. n</b>
Семестр 1	0,25
Семестр 2	0,25
Семестр 3	0,25
Семестр 4	0,25

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
**к рабочей программе дисциплины**

**7. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ**

Для проведения промежуточной аттестации используется СМУДС УрФУ.

Для доступа к системе тестирования необходимо использовать учетную запись УрФУ, режим доступа: ceeg.ls.urfu.ru

Время тестирования, сложность и количество заданий в тесте, тип заданий и структура теста зависит от текущего уровня владения иностранным языком. Выбор заданий осуществляется случайным образом из соответствующего раздела, без повторения. С повышением уровня владения иностранным языком студент переходит в соответствующую достигнутому уровню группу, и каждый семестр проходит соответствующее текущему уровню тестирование в рамках НТК.

Независимый контроль по дисциплине «Иностранный язык» включает проверку всех четырех видов речевой деятельности и лексико-грамматических навыков в рамках соответствующего уровня.

**Спецификации тестов по иностранному языку**

Уровень владения иностранным языком согласно общеевропейской шкале	Проверяемые навыки, время выполнения теста	Структура теста
A1	Чтение, грамматика и лексика 40 мин.	1. 10 вопросов на упорядочивание (диалог) - функциональные экспоненты, чтение и выбор подходящей реакции 2. 6 вопросов – поисковое чтение, чтение с пониманием общего смысла (верно\неверно\нет информации) 3. 9 открытых вопросов – чтение, грамматика, лексика – сочетаемость, знание устойчивых словосочетаний, служебные слова 4. 15 вопросов - задания с множественным выбором ответа – служебные слова, формы глагола, лексическая и грамматическая сочетаемость
	Аудирование 20 мин	Задания на понимание прослушанного отрывка – 3 части: 1. 5 вопросов на множественный выбор – тема, мнение, цель, основная идея, детали 2. 5 вопросов – сопоставление деталей 3. 5 открытых вопросов – детали, требуемая информация
	Говорение 10 мин.	1. Беседа с экзаменатором - ответы на вопросы - индивидуально (вопросы общего характера – личная информация, интересы, увлечения, биография) 2. Диалог с партнером – обмен информацией с опорой на визуальный материал и схему-подсказку
A2	Чтение и Письмо 1ч. 10 мин.	1. 5 вопросов на сопоставление основной идеи и микротекста – общее понимание 2. 5 вопросов на множественный выбор – чтение, грамматика, лексика – сочетаемость, знание устойчивых словосочетаний 3. 10 вопросов – задания с множественным выбором ответа и сопоставление – функциональные экспоненты, чтение мини-диалогов и выбор подходящей реплики-реакции 4. 7 вопросов (выбор из трех вариантов ответа –

		<p>верно\неверно\нет информации) – изучающее, поисковое, просмотровое и ознакомительное чтение, чтение с пониманием общего смысла и деталей</p> <p>5. 8 вопросов - задания с множественным выбором ответа – чтение, служебные слова, формы глагола, лексическая и грамматическая сочетаемость</p> <p>6. 5 вопросов – лексика – определение слова по описанному значению, правописание</p> <p>7. 10 открытых вопросов – грамматика – служебные слова, формы глагола; лексика – сочетаемость</p> <p>8. 5 вопросов – чтение и письмо – поиск необходимой информации в 2-х коротких текстах и заполнение формы</p> <p>9. 1 вопрос – письмо – написание записки/ короткого сообщения/ email/ открытка – 25-35 слов</p>
	Аудирование 30 мин	<p>Задания на понимание прослушанного отрывка – понимание конкретной фактологической информации, контекста, 4 части:</p> <p>1. 5 вопросов на множественный выбор – выбрать соответствующую мини-диалогу картинку: тема, мнение, цель, основная идея, детали</p> <p>2. 5 вопросов – сопоставление – ключевая информация из мини-диалога</p> <p>3. 5 вопросов на множественный выбор – детали, основная идея, конкретная информация – мини-диалог</p> <p>4. 10 открытых вопросов – детали, требуемая ключевая информация – монолог и мини-диалог</p>
	Говорение 8-10 мин	<p>1. Беседа с экзаменатором - ответы на вопросы - индивидуально (вопросы общего характера – личная информация, интересы, увлечения, биография)</p> <p>2. Диалог с партнером – обмен информацией с опорой на визуальный материал и схему-подсказку</p>
B1	Чтение и Письмо 1ч 30 мин	<p>1. 5 вопросов – задания с множественным выбором ответа и сопоставление – функциональные экспоненты, чтение с общим пониманием прочитанного – мини-тексты прагматического характера - объявления, записки и т.п.</p> <p>2. 5 вопросов на сопоставление основной идеи мини-описания и микротекста – чтение с поиском нужной информации, изучающее чтение</p> <p>3. 10 вопросов – поисковое чтение, чтение с пониманием общего смысла (верно-неверно)</p> <p>4. 5 вопросов – задания с множественным выбором – изучающее чтение, отношение, идея, мнение, цель</p> <p>5. 10 вопросов - задания с множественным выбором ответа – чтение, служебные слова, формы глагола, лексическая и грамматическая сочетаемость</p> <p>6. 5 вопросов – лексика и грамматика, трансформация предложений – сочетаемость, грамматические формы</p> <p>7. 1 вопрос – письмо – написание записки/ короткого сообщения/ email/ открытки – 35-45 слов</p> <p>8. 1 вопрос – личное письмо/ история на заданную тему – 100 слов</p>
	Аудирование 35 мин	<p>Задания на понимание прослушанного отрывка – 4 части:</p> <p>1. 7 вопросов на множественный выбор - выбрать соответствующую отрывку картинку – тема, мнение, цель, основная идея, детали</p> <p>2. 6 вопросов на множественный выбор – детали,</p>

		<p>основная идея, конкретная информация</p> <p>3. 6 открытых вопросов – детали, требуемая информация</p> <p>4. 6 вопросов – понимание основной идеи, детали, определение истинности/ ложности утверждения</p>
	<p>Говорение 10-12 мин (для двух человек)</p>	<p>1. Беседа с экзаменатором – ответы на вопросы - индивидуально (вопросы общего характера – личная информация, интересы, увлечения, биография)</p> <p>2. Диалог с партнером – обмен мнениями – обсуждение заданного вопроса, проблемы – с опорой на схему-подсказку</p> <p>3. Монолог– описание фотографии, выражение мнения</p> <p>4. Дискуссия с партнером – ответ на вопросы экзаменатора, связанные с предыдущим заданием</p>
В2 и выше	<p>Чтение, грамматика, лексика 1 час 15 мин</p>	<p>1. 8 вопросов на множественный выбор ответа – лексика, идиомы, устойчивые словосочетания, семантическая точность</p> <p>2. 8 открытых вопросов – грамматика – служебные слова, формы глагола; лексика – сочетаемость</p> <p>3. 8 вопросов – словообразование</p> <p>4. 6 вопросов – лексика, грамматика - трансформации – сочетаемость, основные грамматические формы</p> <p>5. 6 вопросов на понимание прочитанного текста – детали, мнение, отношение, основная мысль, стиль, организация текста, понимание значения незнакомых слов из контекста, логические умозаключения на основе прочитанного</p> <p>6. 6 вопросов – понимание структуры текста, грамматических, лексических и логических связей между его частями</p> <p>7. 10 вопросов на соответствие – понимание прочитанного – детали, мнение, требуемая информация, скрытый смысл, подтекст</p>
	<p>Письмо 1 час 20 минут</p>	<p>1. Эссе - 140-190 слов, на основе данной информации - выражение мнения, согласия\несогласия с утверждением, аргументация, сравнение, контраст, примеры, выводы.</p> <p>2. На выбор – 140-190 слов – статья, письмо, отчет, отзыв</p>
	<p>Аудирование 40 минут</p>	<p>Задания на понимание прослушанного отрывка – 4 части:</p> <p>1. 8 вопросов на множественный выбор – жанр, отношение, тема, мнение, цель, основная идея, детали</p> <p>2. 10 открытых вопросов – детали, требуемая информация, мнение</p> <p>3. 5 вопросов на сопоставление</p> <p>4. 7 вопросов на множественный выбор – отношение, мнение, детали, основная идея, конкретная информация</p>
	<p>Говорение 14 минут (для двух человек)</p>	<p>1. Беседа с экзаменатором – ответы на вопросы - индивидуально (вопросы общего характера – личная информация, интересы, увлечения, биография)</p> <p>2. Монолог и диалог – сравнение 2 фотографий, выражение мнения, согласия\несогласия с партнером, обсуждение</p> <p>3. Диалог с партнером – обмен мнениями – обсуждение заданного вопроса, проблемы – с опорой на схему-подсказку</p> <p>4. Дискуссия с партнером – ответ на вопросы экзаменатора, связанные с предыдущим заданием</p>

## **8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **8.1. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ В РАМКАХ БРС**

В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре критерии оценивания достижений студентов по каждому контрольно-оценочному мероприятию. Система критериев оценивания, как и при проведении промежуточной аттестации по модулю, опирается на три уровня освоения компонентов компетенций: пороговый, повышенный, высокий.

<b>Компоненты компетенций</b>	<b>Признаки уровня освоения компонентов компетенций</b>		
	<b>пороговый</b>	<b>повышенный</b>	<b>высокий</b>
<b>Знания</b>	Студент демонстрирует знание-знакомство, знание-копию: узнает объекты, явления и понятия, находит в них различия, проявляет знание источников получения информации, может осуществлять самостоятельно репродуктивные действия над знаниями путем самостоятельного воспроизведения и применения информации.	Студент демонстрирует аналитические знания: уверенно воспроизводит и понимает полученные знания, относит их к той или иной классификационной группе, самостоятельно систематизирует их, устанавливает взаимосвязи между ними, продуктивно применяет в знакомых ситуациях.	Студент может самостоятельно извлекать новые знания из окружающего мира, творчески их использовать для принятия решений в новых и нестандартных ситуациях.
<b>Умения</b>	Студент умеет корректно выполнять предписанные действия по инструкции, алгоритму в известной ситуации, самостоятельно выполняет действия по решению типовых задач, требующих выбора из числа известных методов, в предсказуемо изменяющейся ситуации	Студент умеет самостоятельно выполнять действия (приемы, операции) по решению нестандартных задач, требующих выбора на основе комбинации известных методов, в непредсказуемо изменяющейся ситуации	Студент умеет самостоятельно выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, демонстрирует творческое использование умений (технологий)
<b>Личностные качества</b>	Студент имеет низкую мотивацию учебной деятельности, проявляет безразличное, безответственное отношение к учебе, порученному делу	Студент имеет выраженную мотивацию учебной деятельности, демонстрирует позитивное отношение к обучению и будущей трудовой деятельности, проявляет активность.	Студент имеет развитую мотивацию учебной и трудовой деятельности, проявляет настойчивость и увлеченность, трудолюбие, самостоятельность, творческий подход.

## **8.2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ**

При проведении независимого тестового контроля как формы промежуточной аттестации применяется методика оценивания результатов, предлагаемая разработчиками тестов. Процентные показатели результатов независимого тестового контроля переводятся в баллы промежуточной аттестации по 100-балльной шкале в БРС:

- в случае балльной оценки по тесту (блокам, частям теста) переводится процент набранных баллов от общего числа возможных баллов по тесту;
- при отсутствии балльной оценки по тесту переводится процент верно выполненных заданий теста, от общего числа заданий.

## **8.3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **8.3.1. Примерные задания для проведения мини-контрольных в рамках учебных занятий**

Не предусмотрено.

### **8.3.2. Примерные контрольные задачи в рамках учебных занятий**

Не предусмотрено.

### **8.3.3. Примерные контрольные кейсы**

Не предусмотрено.

### **8.3.4. Перечень примерных вопросов для зачета**

1. Выполните письменный перевод текста объемом 2000 печатных знаков с иностранного языка на русский язык со словарем за 60 минут.
2. Монолог на заданную тему

### **8.3.5. Перечень примерных вопросов для экзамена**

1. Выполните письменный перевод текста объемом 2000 печатных знаков с иностранного языка на русский язык со словарем за 60 минут.

Пример задания:

A machine tool is a machine for shaping or machining metal or other rigid materials, usually by cutting, boring, grinding, shearing, or other forms of deformation. Machine tools employ some sort of tool that does the cutting or shaping. All machine tools have some means of constraining the workpiece and provide a guided movement of the parts of the machine. Thus the relative movement between the workpiece and the cutting tool (which is called the toolpath) is controlled or constrained by the machine to at least some extent, rather than being entirely "offhand" or "freehand".

The precise definition of the term machine tool varies among users, as discussed below. While all machine tools are "machines that help people to make things", although not all factory machines are machine tools.

Today machine tools are typically powered other than by human muscle (e.g., electrically, hydraulically, or via line shaft), used to make manufactured parts (components) in various ways that include cutting or certain other kinds of deformation.

With their inherent precision, machine tools enabled the economical production of interchangeable

parts.

Machine tools can be powered from a variety of sources. Human and animal power (via cranks, treadles, treadmills, or treadwheels) were used in the past, as was water power (via water wheel); however, following the development of high-pressure steam engines in the mid 19th century, factories increasingly used steam power. Factories also used hydraulic and pneumatic power. Many small workshops continued to use water, human and animal power until electrification after 1900. Today most machine tools are powered by electricity; however, hydraulic and pneumatic power are sometimes used, but this is uncommon.

Machine tools can be operated manually, or under automatic control. Early machines used flywheels to stabilize their motion and had complex systems of gears and levers to control the machine and the piece being worked on. Soon after World War II, the numerical control (NC) machine was developed. NC machines used a series of numbers punched on paper tape or punched cards to control their motion. In the 1960s, computers were added to give even more flexibility to the process. Such machines became known as computerized numerical control (CNC) machines. NC and CNC machines could precisely repeat sequences over and over, and could produce much more complex pieces than even the most skilled tool operators.

2. Составьте диалог по предложенной ситуации (в парах). Продемонстрируйте диалог в устной форме.

Пример задания:

You are meeting your business partner at the airport. You haven't met before but you have exchanged lots of e-mails. The flight was delayed for 30 minutes. This is his first visit to your country. You have been to his country twice – on business and on holiday. The weather today is not very good. You will go to the hotel first and then you have a meeting with your team at 11 a.m. You want to invite your guest to the restaurant for lunch but he is very tired and wants to have some rest after the meeting. He suggests going to a restaurant for dinner. On the way to the hotel you talk about hobbies and free time. Sometimes it's not easy for you to understand your guest as he speaks English which is not your native language. You have a mutual acquaintance Anna and you talk about her a little as well. You also tell some interesting things about your city and recommend a couple of places to visit.

3. Подготовьте презентацию по теме исследования или по содержанию переведенной статьи.

### **8.3.6. Ресурсы АПИМ УрФУ, СКУД УрФУ для проведения тестового контроля в рамках текущей и промежуточной аттестации**

Не предусмотрено.

### **8.3.7. Ресурсы ФЭПО для проведения независимого тестового контроля**

Не предусмотрено.

### **8.3.8. Интернет-тренажеры**

Не предусмотрено.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н.  
Ельцина»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

Перечень сведений о рабочей программе дисциплины	Учетные данные
Модуль <b>Основы профессиональной коммуникации</b>	Код модуля <b>1123858</b>
Образовательная программа <b>Документоведение и архивоведение</b>	Код ОП <b>46.03.02/01.02</b>
Направление подготовки <b>Документоведение и архивоведение</b>	Код направления и уровня подготовки – <b>46.03.02</b>
Уровень подготовки - <b>бакалавриат</b>	
ФГОС ВО	Реквизиты приказа Минобрнауки РФ об утверждении ФГОС ВО: <b>от 06.03.2015 г. № 176</b>

Екатеринбург, 2016

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Кафедра</b>	<b>Подпись</b>
1	Цеменкова Светлана Ивановна	Кандидат исторических наук	доцент	архивоведения и истории государственного управления	

**Руководитель модуля**

С.И. Цеменкова

**Рекомендовано учебно-методическим советом института Гуманитарных наук и искусств**

Председатель учебно-методического совета  
Протокол № 8 от 15 апреля 2016 г.

И. В. Шалина

**Дирекция образовательных программ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Аннотация содержания дисциплины

### Цели дисциплины:

Дисциплина «Русский язык и культура речи» ориентирована на углубление общих представлений о нормах современного русского литературного языка и направлена на повышение уровня практического владения современным русским литературным языком, на совершенствование навыков владения речевой культурой в различных ситуациях общения для эффективной коммуникации и плодотворной профессиональной деятельности. Дисциплина предполагает изучение литературного языка как основы коммуникативной компетентности делового человека, особенностей современных текстов профессионального назначения, а также развитие навыков отбора языковых средств в деловой коммуникации.

## 1.2. Язык реализации программы – русский.

## 1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Результатом обучения в рамках дисциплины является формирование у студента следующих компетенций:

Изучение дисциплины направлено на формирование компетенций:

ОК-1 - способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;

ОК-2 - способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

ОК-5 - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК-6 - способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-7 - способность к самоорганизации и самообразованию;

ОК-11 - способность уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям;

ОПК-6 - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ПК-1 - способность применять научные методы при исследовании объектов профессиональной деятельности;

ДПК-1 - умение применять на практике знание основ психологии, использовать принципы командной работы, управление группой людей и обеспечение ее необходимыми ресурсами;

ДПК-2 - умение взаимодействовать со специалистами различных областей (сфер) и организаций при подготовке публикаций архивных документов;

ДПК-4 - умение терпеливо разъяснять гражданам, руководителям организаций негосударственных форм собственности, политических партий, общественных движений преимущества сотрудничества с государственными, муниципальными архивами с целью формирования полноценного Архивного фонда Российской Федерации.

В результате освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» студент должен:

**знать:** типовые способы построения высказываний в устной и письменной речи; структуру и различные элементы русского языка и иностранного языка; грамматические нормы; стилевые особенности текста.

**уметь:** использовать типовые способы построения высказываний в устной и письменной речи; использовать различные элементы русского языка и иностранного языка; использовать грамматические нормы; определять стилевые особенности текста.

**владеть навыками:** построения высказываний в устной и письменной речи; использования элементов русского языка и иностранного языка; применения грамматических норм; анализа стилевых особенностей текста.

#### 1.4. Объем дисциплины по очной форме обучения

##### Учебный план № 6047 (версия 2)

№ п/п	Виды учебной работы	Объем дисциплины		Распределение объема дисциплины по семестрам (час.)		
		Всего часов	В т.ч. контактная работа (час.)	1		
1.	<b>Аудиторные занятия</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>		
2.	Лекции	-	-	-		
3.	Практические занятия	34	34	34		
4.	Лабораторные работы	-	-	-		
5.	<b>Самостоятельная работа студентов, включая все виды текущей аттестации</b>	<b>34</b>	<b>5,1</b>	<b>34</b>		
6.	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>4 / 3</b>	<b>0,25</b>	<b>4 / 3</b>		
7.	<b>Общий объем по учебному плану, час.</b>	<b>72</b>	<b>39,35</b>	<b>72</b>		
8.	<b>Общий объем по учебному плану, з.е.</b>	<b>2</b>		<b>2</b>		

#### По заочной форме обучения

##### Учебный план № 6300 (версия 2)

№ п/п	Виды учебной работы	Объем дисциплины		Распределение объема дисциплины по семестрам (час.)		
		Всего часов	В т.ч. контактная работа (час.)	1		
1.	<b>Аудиторные занятия</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>		
2.	Лекции	-	-	-		
3.	Практические занятия	8	8	8		
4.	Лабораторные работы	-	-	-		
5.	<b>Самостоятельная работа студентов, включая все виды текущей аттестации</b>	<b>60</b>	<b>1,2</b>	<b>60</b>		
6.	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>4 / 3</b>	<b>0,25</b>	<b>4 / 3</b>		
7.	<b>Общий объем по учебному плану, час.</b>	<b>72</b>	<b>9,45</b>	<b>72</b>		
8.	<b>Общий объем по учебному плану, з.е.</b>	<b>2</b>		<b>2</b>		

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины	Содержание
Р1	Раздел 1. Современная концепция культуры речи	Понятие культуры речи. Культура речи и риторика. Предмет культуры речи. Нормативный, коммуникативный и этический аспекты понятия «культура речи». Типы речевых культур.
Р2	<b>Раздел 2. Нормативный аспект культуры речи</b>	
Р2.Т1	Современный русский язык	Язык и его функции. Соотношение понятий «язык» и «речь». Формы существования современного русского национального языка. Литературный язык как высшая форма национального языка. Свойства литературного языка. Основные тенденции развития языковой системы начала XXI века.
Р2.Т2	Языковая норма	<p>Понятие языковой нормы. Принципы кодификации норм. Норма и вариантность. Типы норм.</p> <p>Орфоэпические и акцентологические нормы. Особенности русского ударения.</p> <p>Лексические нормы. Типы лексических единиц. Речевые ошибки лексического уровня. Использование слова в несвойственном значении. Понятие лексической сочетаемости. Лексическая несочетаемость. Речевая избыточность. Плеоназм. Тавтология. Речевая недостаточность. Фразеологические обороты. Ошибка в употреблении фразеологического оборота.</p> <p>Морфологические нормы. Речевые ошибки морфологического уровня.</p> <p>Нормы употребления имён существительных. Трудности в образовании форм именительного и родительного падежа множественного числа. Категория рода. Определение рода несклоняемых существительных, аббревиатур, сложных существительных, имён собственных – географических названий. Особенности склонения фамилий.</p> <p>Нормы употребления имён прилагательных. Образование степеней сравнения. Использование полной и краткой форм.</p> <p>Нормы употребления имён числительных. Склонение количественных и порядковых числительных. Использование собирательных числительных.</p> <p>Нормы употребления глаголов и их форм. «Недостаточные» глаголы. Дублетные формы глаголов. Возвратные глаголы. Образование причастий и деепричастий.</p> <p>Синтаксические нормы. Речевые ошибки синтаксического уровня. Порядок слов в простом предложении. Координация подлежащего и сказуемого. Нормы управления. Использование деепричастных оборотов. Ошибки в построении сложного предложения.</p>
Р3	<b>Раздел 3. Коммуникативный аспект культуры речи</b>	
Р3.Т1	Речевое общение и речевая деятельность	Сущность речевого общения. Принципы речевого общения. Речь и речевая деятельность. Структура речевой деятельности. Виды речевой деятельности: говорение, слушание, письмо, чтение.
Р3.Т2	Коммуникативные качества речи	Понятие коммуникативных качеств речи. Правильность речи. Точность речи. Понятность речи. Логичность речи. Чистота речи. Уместность речи. Богатство речи. Выразительность речи.

<b>Р3.Т3</b>	<b>Функциональные стили современного русского литературного языка</b>	Понятие стиля. Функциональные стили современного русского языка. Стилиевые черты. Языковые особенности стилей. Стилистическая окраска языковых единиц. Проблемные зоны стилистики.
<b>Р3.Т4</b>	<b>Культура деловой речи</b>	Письменная деловая речь: основные жанры, принципы составления текстов деловых бумаг, лингвистические и композиционные характеристики. Культура делового общения. Формы деловой коммуникации.
<b>Р3.Т5</b>	<b>Культура научной и профессиональной речи</b>	Научный стиль, его разновидности и жанры. Специфика устной и письменной научной речи.
<b>Р3.Т6</b>	<b>Язык средств массовой информации (СМИ). Культура разговорной речи</b>	Особенности языка СМИ. Разговорная речь: стилиевые и языковые особенности. Разговорный стиль речи в фатическом и информационном общении. Основные жанры разговорной речи.
<b>Р4</b>	<b>Раздел 4. Этический аспект культуры речи</b>	Этика и речевой этикет. Русский речевой этикет. Национальные особенности общения. Ролевое поведение. Социальные роли. Этический феномен «непечатного слова». Формулы речевого этикета. Обращения в современном речевом этикете. Невербальные средства общения.

### **3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ**

#### **3.1. Распределение аудиторной нагрузки и мероприятий самостоятельной работы по разделам дисциплины для очной формы обучения**

Для очной формы обучения



Для заочной формы обучения





#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ, САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

##### 4.1. Лабораторные работы

Не предусмотрено.

##### 4.2.1. Практические занятия для очной формы обучения

Код раздела, темы	Номер занятия	Тема занятия	Время на проведение занятия (час.)
P1	1-3	Современная концепция культуры речи	6
P2	4-8	Нормативный аспект культуры речи	10
P3	9-13	Коммуникативный аспект культуры речи	10
P4	14-17	Этический аспект культуры речи	8
<b>Всего:</b>			<b>34</b>

##### 4.2.2. Практические занятия для заочной формы обучения

Код раздела, темы	Номер занятия	Тема занятия	Время на проведение занятия (час.)
P1	1	Современная концепция культуры речи	2
P2	2	Нормативный аспект культуры речи	2
P3	3	Коммуникативный аспект культуры речи	2
P4	4	Этический аспект культуры речи	2
<b>Всего:</b>			<b>8</b>

##### 4.3. Примерная тематика самостоятельной работы

##### 4.3.1. Примерный перечень тем домашних работ

Заочное отделение.

Тема домашней работы № 1.

1. Составление и оформление деловых бумаг.

Тема домашней работы № 2.

2. Языковая норма.

Тема домашней работы № 3

3. Современная концепция культуры речи. Особенности разговорной речи.

##### 4.3.2. Примерный перечень тем графических работ

Не предусмотрено.

##### 4.3.3. Примерный перечень тем рефератов (эссе, творческих работ)

Не предусмотрено.

##### 4.3.4. Примерная тематика индивидуальных или групповых проектов

Не предусмотрено.

##### 4.3.5. Примерный перечень тем расчетных работ (программных продуктов)

Не предусмотрено.

#### 4.3.6. Примерный перечень тем расчетно-графических работ

Не предусмотрено.

#### 4.3.7. Примерный перечень тем курсовых проектов (курсовых работ)

Не предусмотрено.

#### 4.3.8. Примерная тематика контрольных работ

Очное отделение

Темы контрольной работы № 1

1. Научный стиль речи: языковые особенности, жанры
2. Специфика устной и письменной научной речи

Заочное отделение

Темы контрольной работы № 1

1. Научный стиль речи: языковые особенности, жанры
2. Специфика устной и письменной научной речи

Темы контрольной работы № 2

1. Понятие речевого этикета
2. Обращения в современном речевом этикете

Темы контрольной работы № 3

1. Национальные особенности общения
2. Невербальные средства общения

#### 4.3.9. Примерная тематика коллоквиумов

Не предусмотрено.

### 5. СООТНОШЕНИЕ РАЗДЕЛОВ, ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ПРИМЕНЯЕМЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ОБУЧЕНИЯ

Код раздела, темы дисциплины	Активные методы обучения					Дистанционные образовательные технологии и электронное обучение						
	Проектная работа	Кейс-анализ	Деловые игры	Проблемное обучение	Командная работа	Другие (указать, какие)	Сетевые учебные курсы	Виртуальные практикумы и тренажеры	Вебинары и видеоконференции	Асинхронные web-конференции и семинары	Совместная работа и разработка контента	Другие (указать, какие)
P1-4	*	*		*		*						
	*	*		*								
	*			*		*						
	*			*								

## **6. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ (Приложение 1)**

## **7. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ (Приложение 2)**

## **8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (Приложение 3)**

## **9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **9.1. Рекомендуемая литература**

#### **9.1.1. Основная литература**

1. Акимова, Н. В. Русский язык и культура речи в интерактивных упражнениях : теория и практика : учебно-методическое пособие / Н.В. Акимова ; Ю.А. Бессонова .— Москва : Директ-Медиа, 2015 .— 128 с. — ISBN 978-5-4475-5822-2 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363677>>.
2. Введенская, Людмила Алексеевна (1918- ) . Русский язык и культура речи : учебное пособие для вузов для бакалавров и магистров : для студентов нефилологических факультетов вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева .— Изд. 32-е .— Ростов-на-Дону : Феникс, 2014 .— 539 с. : ил. — (Высшее образование) .— Допущено М-вом образования РФ .— Соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту (третьего поколения) .— Библиогр. в тексте и на с. 517-528 .— ISBN 978-5-222-22067-2.
3. Русский язык и культура речи : учебное пособие / М.В. Невежина .— Москва : Юнити-Дана, 2015 .— 351 с. — ISBN 5-238-00860-0 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117759>>.

#### **9.1.2. Дополнительная литература**

1. Современный русский язык. Морфология: практикум : учебно-методическое пособие .— Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014 .— 69 с. — ISBN 978-5-7996-1263-4 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275971>>.
2. Бондаренко, О. В. Русский язык и культура речи : учебное пособие / О.В. Бондаренко ; И.В. Кострулева ; Е.П. Попова .— Ставрополь : СКФУ, 2014 .— 246 с. — <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457153>>.
3. Гарифуллина, Н. К. Русский язык и культура профессиональной речи : учебное пособие / Н.К. Гарифуллина ; И.В. Вяткина .— Казань : Издательство КНИТУ, 2013 .— 83 с. — ISBN 978-5-7882-1469-6 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258637>>.
4. Геворкян, Ирина Арцруновна. Расширенная метафора в произведениях современных британских писателей и способы ее передачи на русский язык : автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата филологических наук : 10.02.20 / И. А. Геворкян ; Казан. (Приволж.) федер. ун-т .— Казань : [б. и.], 2013 .— 25 с. — Библиогр.: с. 24-25 (7 назв.) и в подстроч. примеч. — <URL:<http://dlib.rsl.ru/rsl01005000000/rsl01005535000/rsl01005535159/rsl01005535159.pdf>>.
5. Евсеева, И. В. Современный русский язык. Актуальные вопросы морфемики, морфонологии и словообразования : учебное пособие / И.В. Евсеева .— Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2014 .— 204 с. — ISBN 978-5-7638-2761-3 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364604>>.
6. Жукова, Т. Е. Русский язык : практикум / Т.Е. Жукова ; Н.Г. Блохина ; И.С. Иванова .— Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2014 .— 164 с. — ISBN 978-5-8265-1297-5 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277965>>.

7. Камнева, Н. В. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Н.В. Камнева ; Л.В. Шевченко .— Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2013 .— 124 с. — ISBN 978-5-4332-0081-4 .— <URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208667>.
8. Костромина, Е. А. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Е.А. Костромина ; Ю.В. Барковская .— М.|Берлин : Директ-Медиа, 2014 .— 156 с. — ISBN 978-5-4475-3085-3 .— <URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272559> .
9. Мандель, Б. Р. Современный русский язык : история, теория, практика и культура речи : учебник / Б.Р. Мандель .— Москва : Директ-Медиа, 2014 .— 490 с. — ISBN 978-5-4458-8098-1 .— <URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=231841> .
10. Мандрикова, Г. М. Современный русский язык. Лексикология в схемах, заданиях и упражнениях / Г.М. Мандрикова ; А.Г. Кротова .— Новосибирск : НГТУ, 2013 .— 128 с. — ISBN 978-5-7782-2236-6 .— <URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258591>.
11. Морозова, С. М. Русский язык и культура речи : сборник упражнений / С.М. Морозова .— Москва : Альтаир|МГАБТ, 2013 .— 66 с. — <URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429969>.
12. Русский язык в многоречном социокультурном пространстве = The russian language in the multi-language social and cultural environment : [монография] / М-во образования и науки РФ, Урал. федеральный ун-т им. первого Президента России Б. Н. Ельцина ; [отв. ред. Б. М. Гаспаров, Н. А. Купина] .— Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014 .— 323 с. : ил. — Парал. загл. англ. — Библиогр. в конце ст. — ISBN 978-5-7996-1083-8 .— <URL:http://hdl.handle.net/10995/23449>.
13. Сульдина, Л. Г. Русский язык и культура речи : практикум / Л.Г. Сульдина ; М.И. Шигаева .— Йошкар-Ола : ПГТУ, 2014 .— 124 с. — <URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277054>.
14. Сурикова, Татьяна Ивановна. Русский язык и культура речи : учебник для бакалавров [для студентов вузов, обучающихся по гуманитар. направлениям и специальностям] / Т. И. Сурикова, Н. И. Клушина, И. В. Анненкова ; под ред. Г. Я. Солганика ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова .— М. : Юрайт, 2013 .— 238, [1] с. : ил.
15. Товт, А. М. Изучаем русский язык и культуру речи : (для студентов- нефилологов) : учебно-методическое пособие / А.М. Товт .— Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2014 .— 128 с. — ISBN 978-5-8265-1284-5 .— <URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277968>.

## **9.2. Методические разработки**

Не предусмотрено.

## **9.3. Программное обеспечение**

Не предусмотрено.

## **9.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

1. Электронный каталог lib.urfu.ru.

## **9.5. Электронные образовательные ресурсы**

Не предусмотрено.

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием**

При изучении дисциплины «Русский язык и культура речи» рекомендуется использовать:

1. учебно-наглядные пособия (таблицы, схемы и др.);
2. технические средства обучения (компьютерная техника);
3. аудиовизуальные материалы – звуковые фильмы, телевидение, активное использование информационных технологий (программированные учебники, презентации, компьютерные слайд-шоу и т.п.).

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
**к рабочей программе дисциплины**

**6. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**6.1. Весовой коэффициент значимости дисциплины – 1, в том числе, коэффициент значимости курсовых работ/проектов, если они предусмотрены – не предусмотрено.**

**6.2. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине**

<b>1. Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – 0</b>		
<b>2. Практические занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических занятий – 1</b>		
<b>Текущая аттестация на практических занятиях</b>	<b>Сроки – семестр, учебная неделя</b>	<b>Максимальная оценка в баллах</b>
Посещение практических занятий (17)	I, 1-17	17
Участие в работе на практическом занятии (17)	I, 1-17	68
Контрольная работа	I, 1-17	15
<b>Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим занятиям – 0,5</b>		
<b>Промежуточная аттестация по практическим занятиям – зачет</b>		
<b>Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим занятиям – 0,5</b>		
<b>3. Лабораторные занятия: не предусмотрены, коэфф. значимости совокупных результатов лабораторных занятий – 0</b>		

**6.3. Процедуры текущей и промежуточной аттестации курсовой работы/проекта**

<b>Текущая аттестация выполнения курсовой работы/проекта</b>	<b>Сроки – семестр, учебная неделя</b>	<b>Максимальная оценка в баллах</b>
<b>Весовой коэффициент текущей аттестации выполнения курсовой работы/проекта - 0</b>		
<b>Весовой коэффициент промежуточной аттестации выполнения курсовой работы/проекта– защиты – 0</b>		

**6.4. Коэффициент значимости семестровых результатов освоения дисциплины**

<b>Порядковый № семестра (по уч. плану), в котором осваивается модуль (дисциплина)</b>	<b>Коэфф. значимости результатов освоения модуля в семестре – k сем. n</b>
Семестр 1	1

**7. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ**

Для проведения промежуточной аттестации используется ФЭПО

**Спецификация теста по  
русскому языку (база ФЭПО)**

Время тестирования 80 мин.

Количество заданий в тесте 25 шт.

**3. Выбор заданий – случайным образом из соответствующего раздела, без повторения.**

<b>№ п/п</b>	<b>Код структурной единицы</b>	<b>Наименование структурной единицы</b>	<b>Количество заданий в тесте</b>	<b>Сумма баллов</b>
		<b>Блок 1. Темы</b>		
		<b>Тема 5:</b> Теоретические основы культуры речи <b>Тема 6:</b> Лингвистические словари русского языка <b>Тема 7:</b> Нормы современного русского языка: нормы ударения <b>Тема 8:</b> Нормы современного русского языка: орфоэпические нормы <b>Тема 9:</b> Нормы современного русского языка: лексические нормы <b>Тема 10:</b> Нормы современного русского языка: лексические нормы фразеологических оборотов <b>Тема 11:</b> Нормы современного русского языка: морфологические нормы <b>Тема 12:</b> Морфологические нормы имени числительного <b>Тема 13:</b> Морфологические нормы местоимений и прилагательных <b>Тема 14:</b> Синтаксические нормы русского языка <b>Тема 15:</b> Грамматические ошибки <b>Тема 16:</b> Речевые ошибки <b>Тема 17:</b> Орфографические нормы русского литературного языка <b>Тема 18:</b> Пунктуационные нормы русского литературного языка <b>Тема 19:</b> Орфографическая грамотность <b>Тема 20:</b> Пунктуационная грамотность	15	16



		<b>Блок 2. Модули</b>		
		<b>Модуль 1:</b> Современный русский литературный язык <b>Модуль 2:</b> Стилистика <b>Модуль 4:</b> Деловой русский язык <b>Модуль 5:</b> Культура речи	10	16
<b>Всего заданий в тесте, баллов за тест</b>			25	32

## **8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **8.1. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ В РАМКАХ БРС**

В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре критерии оценивания достижений студентов по каждому контрольно-оценочному мероприятию. Система критериев оценивания, как и при проведении промежуточной аттестации по модулю, опирается на три уровня освоения компонентов компетенций: пороговый, повышенный, высокий.

<b>Компоненты компетенций</b>	<b>Признаки уровня освоения компонентов компетенций</b>		
	<b>пороговый</b>	<b>повышенный</b>	<b>высокий</b>
<b>Знания</b>	Студент демонстрирует знание-знакомство, знание-копию: узнает объекты, явления и понятия, находит в них различия, проявляет знание источников получения информации, может осуществлять самостоятельно репродуктивные действия над знаниями путем самостоятельного воспроизведения и применения информации.	Студент демонстрирует аналитические знания: уверенно воспроизводит и понимает полученные знания, относит их к той или иной классификационной группе, самостоятельно систематизирует их, устанавливает взаимосвязи между ними, продуктивно применяет в знакомых ситуациях.	Студент может самостоятельно извлекать новые знания из окружающего мира, творчески их использовать для принятия решений в новых и нестандартных ситуациях.
<b>Умения</b>	Студент умеет корректно выполнять предписанные действия по инструкции, алгоритму в известной ситуации, самостоятельно выполняет действия по решению типовых задач, требующих выбора из числа известных методов, в предсказуемо изменяющейся ситуации	Студент умеет самостоятельно выполнять действия (приемы, операции) по решению нестандартных задач, требующих выбора на основе комбинации известных методов, в непредсказуемо изменяющейся ситуации	Студент умеет самостоятельно выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, демонстрирует творческое использование умений (технологий)
<b>Личностные качества</b>	Студент имеет низкую мотивацию учебной деятельности, проявляет безразличное, безответственное отношение к учебе, порученному делу	Студент имеет выраженную мотивацию учебной деятельности, демонстрирует позитивное отношение к обучению и будущей трудовой деятельности, проявляет активность.	Студент имеет развитую мотивацию учебной и трудовой деятельности, проявляет настойчивость и увлеченность, трудолюбие, самостоятельность, творческий подход.

## **8.2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ**

При проведении независимого тестового контроля как формы промежуточной аттестации применяется методика оценивания результатов, предлагаемая разработчиками тестов. Процентные показатели результатов независимого тестового контроля переводятся в баллы промежуточной аттестации по 100-балльной шкале в БРС:

- в случае балльной оценки по тесту (блокам, частям теста) переводится процент набранных баллов от общего числа возможных баллов по тесту;
- при отсутствии балльной оценки по тесту переводится процент верно выполненных заданий теста, от общего числа заданий.

## **8.3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **8.3.1. Примерные задания для проведения мини-контрольных в рамках учебных занятий**

Не предусмотрено.

### **8.3.2. Примерные контрольные задачи в рамках учебных занятий**

Не предусмотрено.

### **8.3.3. Примерные контрольные кейсы**

Не предусмотрено.

### **8.3.4. Перечень примерных вопросов для зачета**

1. Язык и его функции языка
2. Формы существования современного русского языка
3. Признаки литературного языка
4. Понятие языковой нормы
5. Понятие орфоэпической нормы
6. Типичные орфоэпические ошибки
7. Понятие лексической нормы
8. Типичные лексические ошибки
9. Понятие морфологической нормы
10. Нормы употребления имен существительных
11. Нормы употребления имен прилагательных
12. Нормы употребления имен числительных
13. Понятие синтаксической нормы
14. Координация подлежащего и сказуемого
15. Нормы управления
16. Употребление деепричастных оборотов
17. Ошибки в построении сложного предложения
18. Сущность и виды речевого общения
19. Принципы речевого общения
20. Понятие коммуникативных качеств речи
21. Причины нарушения точности речи
22. Речевые логические ошибки
23. Понятие чистоты речи
24. Понятие уместности речи. Виды уместности речи

25. Ошибки, приводящие к нарушению ясности речи
26. Понятие богатства речи
27. Понятие выразительности речи
28. Изобразительно-выразительные средства
29. Понятие функционального стиля речи
30. Особенности функциональных стилей речи
31. Языковые особенности письменной деловой речи
32. Принципы составления текстов деловых бумаг
33. Устная деловая речь: языковые особенности, основные жанры.
34. Особенности разговорной речи
35. Научный стиль речи: языковые особенности, жанры
36. Специфика устной и письменной научной речи
37. Понятие речевого этикета
38. Обращения в современном речевом этикете
39. Национальные особенности общения
40. Невербальные средства общения.

**8.3.5. Перечень примерных вопросов для экзамена**

Не предусмотрено.

**8.3.6. Ресурсы АПИМ УрФУ, СКУД УрФУ для проведения тестового контроля в рамках текущей и промежуточной аттестации**

Не предусмотрено.

**8.3.7. Ресурсы ФЭПО для проведения независимого тестового контроля**

Не предусмотрено.

**8.3.8. Интернет-тренажеры**

Не предусмотрено.