

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебной работе

_____ С.Т. Князев
 «__» _____ 2016 г.

Версия 2

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ
 АВТОМАТИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА**

Перечень сведений о рабочей программе модуля	Учетные данные
Модуль Автоматизация бухгалтерского учета	Код модуля 1120467
Образовательная программа Бухгалтерский учет, анализ и аудит	Код ОП 38.03.01/17.01
Траектория образовательной программы (ТОП)	Не предусмотрено
Направление подготовки Экономика	Код направления и уровня подготовки 38.03.01
Уровень подготовки Высшее образование - бакалавриат	
ФГОС	Реквизиты приказа Минобрнауки РФ об утверждении ФГОС ВО: 12.11.2015 г., № 1327

Екатеринбург, 2016

Программа модуля составлена авторами:

№ п/п	ФИО	Ученая степень, ученое звание	Должность	Кафедра	Подпись
1	Савостина О.В.	к.э.н.	доцент	Учета, анализа и аудита	
2	Синянская Е.Р.	доцент, к.э.н.	доцент	Учета, анализа и аудита	

Руководитель модуля

О.В.Савостина

Рекомендовано учебно-методическим советом института ВШЭМ

Председатель учебно-методического совета
Протокол № _____ от _____ г.

Е.С.Авраменко

Согласовано:

Дирекция образовательных программ

Р.Х.Токарева

**Руководитель образовательной программы (ОП),
для которой реализуется модуль**

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Н.Н.Ильшева

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ АВТОМАТИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

1.1. Объем модуля, 9 з.е.

1.2. Аннотация содержания модуля

Модуль «Автоматизация бухгалтерского учета» относится к вариативной части учебного плана (по выбору студента). Изучение дисциплин модуля направлено на формирование компетенций в расчетно-экономической и учетной деятельности. Результаты обучения: способность пользоваться информационными технологиями в области бухгалтерского и налогового учета, аудита, экономического и финансового анализа, а также специализированными программными продуктами для ведения учета и составления отчетности в соответствии с требованиями нормативных документов.

2. СТРУКТУРА МОДУЛЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ ПО ДИСЦИПЛИНАМ очная форма обучения

Наименования дисциплин с указанием, к какой части образовательной программы они относятся: базовой (Б), вариативной – по выбору вуза (ВВ), вариативной - по выбору студента (ВС).		Семестр изучения	Объем времени, отведенный на освоение дисциплин модуля							
			Аудиторные занятия, час.				Самостоятельная работа, включая все виды текущей аттестации, час.	Промежуточная аттестация (зачет, экзамен), час.	Всего по дисциплине	
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Всего			Час.	Зач. ед.
1.	(ВС) Основы автоматизации бухгалтерского учета	7		68		68	72	3, 4	144	4
2.	(ВС) Программа «1С:Бухгалтерия»	7		68		68	108	3, 4	180	5
Всего на освоение модуля				136		136	180	8	324	9

3. ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИН В МОДУЛЕ

3.1.	Пререквизиты и постреквизиты в модуле	
3.2.	Корреквизиты	Основы автоматизации бухгалтерского учета, Программа 1С: Бухгалтерия

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ МОДУЛЯ

4.1. Планируемые результаты освоения модуля и составляющие их компетенции

Коды ОП, для которых реализуется модуль	Планируемые в ОХОП результаты обучения -РО, которые формируются при освоении модуля	Компетенции в соответствии с ФГОС ВО, а также дополнительные из ОХОП, формируемые при освоении модуля
38.03.01/17.01 ОП Бухгалтерский учет, анализ и	РО 5. Способность осуществлять в рамках различных сфер профессиональной	способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

аудит	деятельности сбор, анализ и обработку данных для решения стандартных профессиональных задач.	способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10)
	РО 6. Способность принимать организационно-управленческие решения в рамках различных сфер профессиональной деятельности с целью достижения экономического эффекта.	Способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10)
	РО-7 Способность осуществлять обоснованные расчеты в рамках организационно - управленческой, расчетно-экономической, аналитической, научно-исследовательской деятельности и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами с целью принятия управленческих решений.	Способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8); способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10)
	РО 9. Способность использовать бухгалтерскую и статистическую отчетность при организации налогового учета и налогового планирования	Способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16); способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);
	РО-10. Способность осуществлять финансовый, управленческий и налоговый учет, составлять и анализировать соответствующие виды отчетности на основании требований нормативно-правовой базы	Способность пользоваться информационно-консультационными базами данных в области бухгалтерского учета и применять средства автоматизации учета и составления отчетности (ДПК-1)

4.2. Распределение формирования компетенций по дисциплинам модуля

Дисциплины модуля		ПК-8	ПК-10	ПК-16	ПК-17	ДПК-1
1	(ВС) Основы автоматизации бухгалтерского учета	*	*	*	*	*
2	(ВС) Программа «1С:Бухгалтерия»	*	*	*	*	*

5. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО МОДУЛЮ

5.1. Весовой коэффициент значимости промежуточной аттестации по модулю:
не предусмотрен

5.2. Форма промежуточной аттестации по модулю: не предусмотрена

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по модулю

(Приложение 1)

к рабочей программе модуля

5.3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО МОДУЛЮ

5.3.1. ОБЩИЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО МОДУЛЮ

Система критериев оценивания результатов обучения в рамках модуля опирается на три уровня освоения: пороговый, повышенный, высокий.

Компоненты компетенций	Признаки уровня освоения компонентов компетенций		
	пороговый	повышенный	высокий
Знания	Студент демонстрирует знание-знакомство, знание-копию: узнает объекты, явления и понятия, находит в них различия, проявляет знание источников получения информации, может осуществлять самостоятельно репродуктивные действия над знаниями путем самостоятельного воспроизведения и применения информации.	Студент демонстрирует аналитические знания: уверенно воспроизводит и понимает полученные знания, относит их к той или иной классификационной группе, самостоятельно систематизирует их, устанавливает взаимосвязи между ними, продуктивно применяет в знакомых ситуациях.	Студент может самостоятельно извлекать новые знания из окружающего мира, творчески их использовать для принятия решений в новых и нестандартных ситуациях.
Умения	Студент умеет корректно выполнять предписанные действия по инструкции, алгоритму в известной ситуации, самостоятельно выполняет действия по решению типовых задач, требующих выбора из числа известных методов, в предсказуемо изменяющейся ситуации	Студент умеет самостоятельно выполнять действия (приемы, операции) по решению нестандартных задач, требующих выбора на основе комбинации известных методов, в непредсказуемо изменяющейся ситуации	Студент умеет самостоятельно выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, демонстрирует творческое использование умений (технологий)
Личностные качества	Студент имеет низкую мотивацию учебной деятельности, проявляет безразличное, безответственное отношение к учебе, порученному делу	Студент имеет выраженную мотивацию учебной деятельности, демонстрирует позитивное отношение к обучению и будущей трудовой деятельности, проявляет активность.	Студент имеет развитую мотивацию учебной и трудовой деятельности, проявляет настойчивость и увлеченность, трудолюбие, самостоятельность, творческий подход.

5.3.2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО МОДУЛЮ

5.3.2.1. Перечень примерных вопросов для интегрированного экзамена по модулю не требуется.

5.3.2.2. Перечень примерных тем итоговых проектов по модулю не требуется.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н.
Ельцина»

Версия 2

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОСНОВЫ АВТОМАТИЗАЦИИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА**

Перечень сведений о рабочей программе дисциплины	Учетные данные
Модуль Автоматизация бухгалтерского учета	Код модуля 1120467
Образовательная программа Бухгалтерский учет, анализ и аудит	Код ОП 38.03.01/17.01
Направление подготовки Экономика	Код направления и уровня подготовки 38.03.01
Уровень подготовки Высшее образование - бакалавриат	
ФГОС	Реквизиты приказа Минобрнауки РФ об утверждении ФГОС ВО: 12.11.2015г., № 1327

Екатеринбург, 2016

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	ФИО	Ученая степень, ученое звание	Должность	Кафедра	Подпись
1	Савостина О.В.	к.э.н.	доцент	Учета, анализа и аудита	
2	Синянская Е.Р.	Доцент, к.э.н.	доцент	Учета, анализа и аудита	

Руководитель модуля

О.В.Савостина

Рекомендовано учебно-методическим советом института ВШЭМ

Председатель учебно-методического совета
Протокол № _____ от _____ г.

Е.С.Авраменко

Согласовано:

Дирекция образовательных программ

Р.Х.Токарева

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ АВТОМАТИЗАЦИИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

1.1. Аннотация содержания дисциплины

В дисциплине изучаются принципы и методы использования специализированных информационных баз и программных продуктов для ведения бухгалтерского и налогового учета и составления отчетности.

1.2. Язык реализации программы - русский

1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Результатом обучения в рамках дисциплины является формирование у студента следующих компетенций:

- способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);
- способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);
- способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);
- способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);
- способность пользоваться информационно-консультационными базами данных в области бухгалтерского учета и применять средства автоматизации учета и составления отчетности (ДПК-1);

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные нормативные и инструктивные материалы по методике ведения бухгалтерского учета с использованием средств автоматизации;
- особенности документирования хозяйственных операций и особенности ведения бухгалтерского учета;
- систему документального оформления хозяйственных операций и их отражения в программных продуктах;
- содержание и формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, взаимосвязи этих форм и их отражение в программных продуктах;

Уметь:

- оформлять первичные документы;
- составлять бухгалтерские записи-проводки;
- заполнять первичные учетные документы по хозяйственным операциям предприятия;
- составлять и использовать бухгалтерскую отчетность;
- уверенно работать на персональном компьютере в качестве пользователя;
- пользоваться возможностями локальной сети;
- самостоятельно пользоваться нормативными и методическими документами по бухгалтерскому учету, полученными с помощью информационно-консультационных систем;
- регистрировать, обрабатывать, резюмировать данные бухгалтерского учета с помощью программных продуктов.

Владеть (демонстрировать навыки и опыт деятельности):

- навыками составления корреспонденции счетов и всех необходимых бухгалтерских расчетов по данным операциям;
- навыками по обработке информации в среде электронных таблиц;

- навыками использования информационных систем бухгалтерского учета;
- практическими навыками составления бухгалтерской отчетности предприятия (организации);
- навыками составления регистров аналитического и синтетического бухгалтерского финансового учета с помощью программных продуктов.

1.4. Объем дисциплины для очной формы обучения

№ п/п	Виды учебной работы	Объем дисциплины		Распределение объема дисциплины по семестрам (час.)		
		Всего часов	В т.ч. контактная работа (час.)*	7 семестр		
1.	Аудиторные занятия	68	68	68		
2.	Лекции					
3.	Практические занятия	68	68	68		
4.	Лабораторные работы					
5.	Самостоятельная работа студентов, включая все виды текущей аттестации	72	10,2	72		
6.	Промежуточная аттестация	4	0,25	4 (3)		
7.	Общий объем по учебному плану, час.	144	78,45	144		
8.	Общий объем по учебному плану, з.е.	4		4		

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Информационные системы бухгалтерского учета	Основные понятия и принципы работы с системой. Разделы системы. Функционал системы. Способы и методы поиска документов и информации в системе. Дополнительные возможности справочных систем. Например, бухгалтерские справочные системы: - «КонсультантПлюс» (http:// www.consultant.ru/); - «Гарант» (http://www.garant.ru/); - «Система Главбух» (http://www.1gl.ru/)
P2	Использование программного продукта Microsoft Excel для целей бухгалтерского учета	Решение ситуационной задачи базирующейся на «сквозном» примере, охватывающем все основные участки ведения бухгалтерского учета с использованием таблиц Microsoft Excel для систематизации полученных знаний и навыков. Принципы и методы группировки бухгалтерской информации в таблицах Microsoft Excel. Использование таблиц в качестве подготовки к работе в программе «1С: Бухгалтерия»

3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ

3.1. Распределение аудиторной нагрузки и мероприятий самостоятельной работы по разделам дисциплины

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ, САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Лабораторные работы *не предусмотрено*

4.2 Практические занятия очная форма обучения

Код раздела, темы	Номер занятия	Тема занятия	Время на проведение занятия (час.)
P1	1	Поиск информации в бухгалтерских справочных системах: - «КонсультантПлюс» (http:// www.consultant.ru/); - «Гарант» (http://www.garant.ru/); - «Система Главбух» (http://www.1gl.ru/)	30
P2	1	Решение ситуационной задачи базирующейся на «сквозном» примере охватывающем все основные участки ведения бухгалтерского учета с использованием таблиц Microsoft Excel.	38

Всего: 68

4.3. Примерная тематика самостоятельной работы

4.3.1. Примерный перечень тем домашних работ

1. Поиск первичных документов в бухгалтерских справочных системах
2. На основании выданной ситуационной задачи заполнение форм первичных бухгалтерских документов с применением программного продукта Microsoft Excel
2. По выданным заданиям заполнение форм регистров бухгалтерского учета в Microsoft Excel

4.3.2. Примерный перечень тем графических работ

не предусмотрено

4.3.3. Примерный перечень тем рефератов (эссе, творческих работ)

не предусмотрено

4.3.4. Примерная тематика индивидуальных или групповых проектов

не предусмотрено

4.3.5. Примерный перечень тем расчетных работ (программных продуктов)

не предусмотрено

4.3.6. Примерный перечень тем расчетно-графических работ

не предусмотрено

4.3.7. Примерный перечень тем курсовых проектов (курсовых работ)

не предусмотрено

4.3.8. Примерная тематика контрольных работ

1. Поиск необходимой информации с помощью программных продуктов
2. Поиск в бухгалтерских справочных системах порядка заполнения первичных документов и форм регистров бухгалтерского учета

4.3.9. Примерная тематика коллоквиумов

не предусмотрено

5. СООТНОШЕНИЕ РАЗДЕЛОВ, ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ПРИМЕНЯЕМЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ОБУЧЕНИЯ

Код раздела, темы дисциплины	Активные методы обучения	Дистанционные образовательные технологии и электронное обучение
------------------------------	--------------------------	---

	Проектная работа	Кейс-анализ	Деловые игры	Проблемное обучение	Командная работа	Другие (указать, какие)	Сетевые учебные курсы	Виртуальные практикумы и тренажеры	Вебинары и видеоконференции	Асинхронные web-конференции и семинары	Совместная работа и разработка контента	Другие (указать, какие)
P1	*			*								
P2	*			*								

6. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ (Приложение 1)

7. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ (Приложение 2)

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (Приложение 3)

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1.Рекомендуемая литература

9.1.1.Основная литература

1. Климович Л.П. Бухгалтерский учет: теория учета: учебное пособие для студентов направления подготовки «Экономика», профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» очной, очной сокращенной, заочной и заочной сокращенной форм обучения / Л.П. Климович; И.И. Ивакина. — Красноярск: СибГТУ, 2014. — 323 с. — ISBN 978-5-8173-0591-3. — <URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428866>>.
2. Кондраков Н.П. Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет: учебник / Н. П. Кондраков. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2016. — 512 с. — ISBN 978-5-392-19661-6. URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443724>.
3. Григорьева М.В. Бухгалтерский учет: учебное пособие / М.В. Григорьева; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск: ТУСУР, 2016. - 262 с.: ил. - (Учебная литература для вузов).; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480805>.
4. Синянская Е.Р. Бухгалтерский учет и анализ: учебное пособие для студентов, обучающихся по программе бакалавриата по направлению 080100 "Экономика" / Е. Р. Синянская, О. В. Баженов; Урал. федер. ун-т им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2013. — 359 с. : ил. — Библиогр.: с. 331-334 (63 назв.), библиогр. в тексте. — ISBN 978-5-7996-1008-1, <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276490>.

9.1.2.Дополнительная литература

1. Бородин В.А. Бухгалтерский учет. Учебник. 3-е изд., перераб. и доп. – М. Юнити-Дана, 2015. 533с. ISBN: 5-238-00675-6.— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118992>.
2. Бабаев Ю.А. Бухгалтерский учет: учебник для бакалавров, [обучающихся по направлению «Экономика» и «Менеджмент»] / Ю. А. Бабаев, А. М. Петров, Л. А. Мельникова; [под ред. Ю. А. Бабаева]. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2015. — 424 с. : ил. — Терминол. словарь.: с. 405-414. — Библиогр.: с.

415-420 (103 назв.), библиогр. в примеч. — ISBN 978-5-392-15480-7.
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252299>.

9.2. Методические разработки

1. Илышева Н.Н., Синянская Е.Р., Савостина О.В. Бухгалтерский учет. Учебное пособие. Екатеринбург. Изд-во Уральского университета, 2016. – 156с.

9.3. Программное обеспечение

1. Программный продукт Microsoft Word
2. Программный продукт Microsoft Excel
3. Программный продукт PowerPoint

9.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Поисковая система <http://www.yandex.ru>,
2. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики: <http://www.gks.ru>
3. Справочная система «КонсультантПлюс» - www.consultant.ru
4. Справочная система «ГАРАНТ» <http://base.garant.ru>
5. Справочная система «Главбух» <http://1gl.ru>
6. Официальный сайт Министерства финансов РФ: <http://www.minfin.ru>.
7. Официальный сайт Федеральной налоговой службы РФ: <http://www.nalog.ru>.
8. Официальный сайт Центрального Банка РФ: <http://www.cbr.ru>.

9.5. Электронные образовательные ресурсы

не используются

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием

Компьютерный класс, обеспечивающий возможность решения заданий, а также доступ к сети интернет и справочно-поисковым системам

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к рабочей программе дисциплины

**6. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В
РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО
ДИСЦИПЛИНЕ**

6.1. Весовой коэффициент значимости дисциплины – не предусмотрено

6.2. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

1. Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – не предусмотрено		
Текущая аттестация на лекциях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лекциям – 0		
Промежуточная аттестация по лекциям – Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лекциям – 0		
2. Практические/семинарские занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических/семинарских занятий – 1		
Текущая аттестация на практических/семинарских занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
<i>Посещение практических занятий</i>	7 семестр	20
<i>Самостоятельность выполнения заданий на практических занятиях</i>	7 семестр	30
<i>Домашняя работа</i>	7 семестр, 15 неделя	40
<i>Контрольная работа</i>	7 семестр 4 неделя	10
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим/семинарским занятиям – 0,9		
Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям – зачет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим/семинарским занятиям – 0,1		
3. Лабораторные занятия: коэффициент значимости совокупных результатов лабораторных занятий – не предусмотрено		

6.3. Процедуры текущей и промежуточной аттестации курсовой работы/проекта – не предусмотрено

6.4. Коэффициент значимости семестровых результатов освоения дисциплины

Порядковый номер семестра по учебному плану, в котором осваивается дисциплина	Коэффициент значимости результатов освоения дисциплины в семестре
Семестр 7	1

7. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, отсутствуют на сайте ФЭПО <http://fepo.i-exam.ru>.

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, отсутствуют на сайте Интернет-тренажеры <http://training.i-exam.ru>.

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, отсутствуют на портале СМУДС УрФУ.

В связи с отсутствием Дисциплины и ее аналогов, по которым возможно тестирование, на сайтах ФЭПО, Интернет-тренажеры и портале СМУДС УрФУ, тестирование в рамках НТК не проводится.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

8.1. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ В РАМКАХ БРС

В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре критерии оценивания достижений студентов по каждому контрольно-оценочному мероприятию. Система критериев оценивания, как и при проведении промежуточной аттестации по модулю, опирается на три уровня освоения компонентов компетенций: пороговый, повышенный, высокий.

Компоненты компетенций	Признаки уровня освоения компонентов компетенций		
	пороговый	повышенный	высокий
Знания	Студент демонстрирует знание-знакомство, знание-копию: узнает объекты, явления и понятия, находит в них различия, проявляет знание источников получения информации, может осуществлять самостоятельно репродуктивные действия над знаниями путем самостоятельного воспроизведения и применения информации.	Студент демонстрирует аналитические знания: уверенно воспроизводит и понимает полученные знания, относит их к той или иной классификационной группе, самостоятельно систематизирует их, устанавливает взаимосвязи между ними, продуктивно применяет в знакомых ситуациях.	Студент может самостоятельно извлекать новые знания из окружающего мира, творчески их использовать для принятия решений в новых и нестандартных ситуациях.
Умения	Студент умеет корректно выполнять предписанные	Студент умеет самостоятельно	Студент умеет самостоятельно

	действия по инструкции, алгоритму в известной ситуации, самостоятельно выполняет действия по решению типовых задач, требующих выбора из числа известных методов, в предсказуемо изменяющейся ситуации	выполнять действия (приемы, операции) по решению нестандартных задач, требующих выбора на основе комбинации известных методов, в непредсказуемо изменяющейся ситуации	выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, демонстрирует творческое использование умений (технологий)
Личностные качества	Студент имеет низкую мотивацию учебной деятельности, проявляет безразличное, безответственное отношение к учебе, порученному делу	Студент имеет выраженную мотивацию учебной деятельности, демонстрирует позитивное отношение к обучению и будущей трудовой деятельности, проявляет активность.	Студент имеет развитую мотивацию учебной и трудовой деятельности, проявляет настойчивость и увлеченность, трудолюбие, самостоятельность, творческий подход.

8.2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ

При проведении независимого тестового контроля как формы промежуточной аттестации применяется методика оценивания результатов, предлагаемая разработчиками тестов. Процентные показатели результатов независимого тестового контроля переводятся в баллы промежуточной аттестации по 100-балльной шкале в БРС:

- в случае балльной оценки по тесту (блокам, частям теста) переводится процент набранных баллов от общего числа возможных баллов по тесту;
- при отсутствии балльной оценки по тесту переводится процент верно выполненных заданий теста, от общего числа заданий.

8.3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.3.1. Примерные задания для проведения мини-контрольных в рамках учебных занятий

1. Составление корреспонденции счетов и всех необходимых бухгалтерских расчетов
2. Кассовая книга, ее заполнение и назначение
3. Составление расчетной и платежной ведомостей по заработной плате
4. Журнал-ордер дебета, кредита счета 50 «Касса»
5. Приходные и расходные кассовые ордера, их назначение
6. Учет приема и сдачи объекта основных средств в эксплуатацию
7. Авансовый отчет, порядок заполнения и назначения
8. Порядок оформления документации по расчетам с поставщиками и подрядчиками
9. Порядок заполнения оборотно-сальдовой ведомости по синтетическим счетам
10. Характеристика финансового состояния организации по данным баланса

8.3.2. Примерные контрольные задачи в рамках учебных занятий

Решение ситуационной задачи базирующейся на «сквозном» примере, охватывающем все основные участки ведения бухгалтерского учета с использованием таблиц Microsoft Excel

8.3.3. Примерные контрольные кейсы

не предусмотрено

8.3.4. Перечень примерных вопросов для зачета

1. Порядок заполнения первичных документов бухгалтерского учета

2. Порядок заполнения регистров бухгалтерского учета (журналы-ордера, ведомости, анализ счета)
3. Особенности учета основных средств и расчет их амортизации, и порядок документального оформления данных операций
4. Учет денежных средств и заполнение денежных документов
5. Учёт расчётов по оплате труда, порядок заполнения документов
6. Учет материально-производственных запасов, документальное оформление
7. Учет процесса реализации произведенной продукции
8. Учет расчетов с поставщиками, покупателями
9. Учет финансовых результатов деятельности
10. Порядок формирования заключительного баланса
11. Исчисление налога на имущество
12. Исчисление налога на прибыль

8.3.5. Перечень примерных вопросов для экзамена

не предусмотрено

8.3.6. Ресурсы АПИМ УрФУ, СКУД УрФУ для проведения тестового контроля в рамках текущей и промежуточной аттестации

не используются

8.3.7. Ресурсы ФЭПО для проведения независимого тестового контроля

не используются

8.3.8. Интернет-тренажеры

не используются

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н.
Ельцина»

ВЕРСИЯ 2

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПРОГРАММА «1С: БУХГАЛТЕРИЯ»**

Перечень сведений о рабочей программе дисциплины	Учетные данные
Модуль Автоматизация бухгалтерского учета	Код модуля 1120467
Образовательная программа Бухгалтерский учет, анализ и аудит	Код ОП 38.03.01/17.01
Направление подготовки Экономика	Код направления и уровня подготовки 38.03.01
Уровень подготовки Высшее образование - бакалавриат	
ФГОС	Реквизиты приказа Минобрнауки РФ об утверждении ФГОС ВО: 12.11.2015г., № 1327

Екатеринбург, 2016

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	ФИО	Ученая степень, ученое звание	Должность	Кафедра	Подпись
1	Савостина О.В.	к.э.н.	доцент	Учета, анализа и аудита	
2	Синянская Е.Р.	Доцент, к.э.н.	доцент	Учета, анализа и аудита	

Руководитель модуля

О.В.Савостина

Рекомендовано учебно-методическим советом института ВШЭМ

Председатель учебно-методического совета
Протокол № _____ от _____ г.

Е.С.Авраменко

Согласовано:

Дирекция образовательных программ

Р.Х.Токарева

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ ПРОГРАММА «1С: БУХГАЛТЕРИЯ»

1.1.Аннотация содержания дисциплины

Основной целью дисциплины является закрепление знаний, полученных по специальным учетным дисциплинам и развитие практических умений и навыков студентов в области организации и ведения бухгалтерского учета с применением программного продукта «1С: Бухгалтерия».

1.2. Язык реализации программы - русский

1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Результатом обучения в рамках дисциплины является формирование у студента следующих компетенций:

- способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);
- способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);
- способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);
- способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);
- способность пользоваться информационно-консультационными базами данных в области бухгалтерского учета и применять средства автоматизации учета и составления отчетности (ДПК-1);

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основы встроенного языка, методику программирования и конфигурирования системы;
- технологическую платформу и компоненты системы «1С: Бухгалтерия»;
- основные принципы построения компьютерных информационных систем и их структуру на базе 1С: Бухгалтерия 8, режимы запуска программы и основные понятия конфигурации;
- базовые принципы построения системы 1С: Бухгалтерия, компоненты системы;
- основные принципы бухгалтерского учета в 1С: Бухгалтерия.

Уметь:

- настраивать рабочий план счетов добавлять в план счетов собственные счета и субсчета заполнять справочник сведений об учреждении;
- водить входящие остатки с установкой периода расчета итогов, проверять правильность ввода остатков;
- формировать и вести различные справочники, как для ведения аналитического учета по бухгалтерским счетам, так и для ввода различной информации в первичные документы;
- работать с первичными бухгалтерскими документами, ввод данных в документ и формирование проводок, а так же способы редактирования документа;
- вести журнал операций и ввод проводок в журнал проводок, осуществлять быстрый поиск нужного документа в журнале;
- удалять документ из журналов;
- формировать отчеты, стандартные отчеты, регламентированные отчеты.

Владеть (демонстрировать навыки и опыт деятельности):

- навыками составления корреспонденции счетов и всех необходимых бухгалтерских расчетов по данным операциям;
- навыками по обработке информации в среде электронных таблиц;

- навыками использования информационных систем бухгалтерского учета;
- практическими навыками составления бухгалтерской отчетности предприятия (организации);
- навыками составления регистров аналитического и синтетического бухгалтерского финансового учета с помощью программных продуктов.

1.4. Объем дисциплины для очной формы обучения

№ п/п	Виды учебной работы	Объем дисциплины		Распределение объема дисциплины по семестрам (час.)		
		Всего часов	В т.ч. контактная работа (час.)*	7 семестр		
1.	Аудиторные занятия	68	68	68		
2.	Лекции					
3.	Практические занятия	68	68	68		
4.	Лабораторные работы					
5.	Самостоятельная работа студентов, включая все виды текущей аттестации	108	10,2	108		
6.	Промежуточная аттестация	4	0,25	4 (3)		
7.	Общий объем по учебному плану, час.	180	78,45	180		
8.	Общий объем по учебному плану, з.е.	5		5		

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Ведение бухгалтерского учета в программе «1С: Бухгалтерия»	Оформление первичных документов и регистров бухгалтерского учета в программе «1С: Бухгалтерия»: <ul style="list-style-type: none"> - ввод сведений об организации; - ввод сведений об учетной политике; - ввод начальных остатков; - заполнение справочников; - отражение хозяйственных операций: кассовые и банковские операции, учет расчетов с покупателями и поставщиками, отражения поступления и начисление амортизации основных средств, учет затрат на оплату труда и отчисление в социальные фонды, учет расчетов с подотчетными лицами, учет выпуска готовой продукции и ее реализации.
P2	Составление отчетности в программе «1С: Бухгалтерия»	Составление бухгалтерской отчетности в программе «1С: Бухгалтерия»: <ul style="list-style-type: none"> - учет финансовых результатов; - формирование регламентированных отчетов; - составление бухгалтерской отчетности.

3.РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ

3.1.Распределение аудиторной нагрузки и мероприятий самостоятельной работы по разделам дисциплины

4.ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ, САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1.Лабораторные работы *не предусмотрено*

4.2.Практические занятия очная форма обучения

Код раздела, темы	Номер занятия	Тема занятия	Время на проведении занятия (час.)
P1	1	Оформление первичных документов и регистров бухгалтерского учета в программе «1С: Бухгалтерия»	48
P2	1	Составление бухгалтерской отчетности в программе «1С: Бухгалтерия»	20
Всего:			68

4.3.Примерная тематика самостоятельной работы

4.3.1. Примерный перечень тем домашних работ

По выданным заданиям составление бухгалтерской отчетности в программе.

4.3.2. Примерный перечень тем графических работ

не предусмотрено

4.3.3. Примерный перечень тем рефератов (эссе, творческих работ)

не предусмотрено

4.3.4. Примерная тематика индивидуальных или групповых проектов

не предусмотрено

4.3.5.Примерный перечень тем расчетных работ (программных продуктов)

По выданным заданиям ввод в программу хозяйственных операций и формирование первичных документов, регистров бухгалтерского учета и отчетности в программе.

4.3.6.Примерный перечень тем расчетно-графических работ

не предусмотрено

4.3.7.Примерный перечень тем курсовых проектов (курсовых работ)

не предусмотрено

4.3.8.Примерная тематика контрольных работ

По выданным заданиям выявления финансового результата и формирование бухгалтерской отчетности в программе

4.3.9. Примерная тематика коллоквиумов

не предусмотрено

5.СООТНОШЕНИЕ РАЗДЕЛОВ, ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ПРИМЕНЯЕМЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ОБУЧЕНИЯ

Код раздела, темы	Активные методы обучения	Дистанционные
-------------------	--------------------------	---------------

дисциплины							образовательные технологии и электронное обучение					
	Проектная работа	Кейс-анализ	Деловые игры	Проблемное обучение	Командная работа	Другие (указать, какие)	Сетевые учебные курсы	Виртуальные практикумы и тренажеры	Вебинары и видеоконференции	Асинхронные web-конференции и семинары	Совместная работа и разработка контента	Другие (указать, какие)
P1	*			*								
P2	*			*								

6. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ (Приложение 1)

7. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ (Приложение 2)

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (Приложение 3)

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1.Рекомендуемая литература

9.1.1.Основная литература

1. Климович Л.П. Бухгалтерский учет: теория учета: учебное пособие для студентов направления подготовки «Экономика», профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» очной, очной сокращенной, заочной и заочной сокращенной форм обучения / Л.П. Климович; И.И. Ивакина. — Красноярск: СибГТУ, 2014. — 323 с. — ISBN 978-5-8173-0591-3. — <URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428866>>.
2. Кондраков Н.П. Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет: учебник / Н. П. Кондраков.— 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2016. — 512 с.— ISBN 978-5-392-19661-6. URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443724>.
3. Григорьева М.В. Бухгалтерский учет: учебное пособие / М.В. Григорьева; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск: ТУСУР, 2016. - 262 с.: ил. - (Учебная литература для вузов).; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480805>.
4. Синянская Е.Р. Бухгалтерский учет и анализ: учебное пособие для студентов, обучающихся по программе бакалавриата по направлению 080100 "Экономика" / Е. Р. Синянская, О. В. Баженов; Урал. федер. ун-т им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2013. — 359 с. : ил. — Библиогр.: с. 331-334 (63 назв.), библиогр. в тексте. — ISBN 978-5-7996-1008-1, <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276490>.

9.1.2.Дополнительная литература

1. Бородин В.А. Бухгалтерский учет. Учебник. 3-е изд., перераб. и доп. – М. Юнити-Дана, 2015. 533с. ISBN: 5-238-00675-6. — <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118992>.
2. Бабаев Ю.А. Бухгалтерский учет: учебник для бакалавров, [обучающихся по направлению «Экономика» и «Менеджмент»] / Ю. А. Бабаев, А. М. Петров, Л. А. Мельникова; [под ред. Ю. А. Бабаева]. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2015. — 424 с. : ил. — Терминол. словарь.: с. 405-414. — Библиогр.: с. 415-

420 (103 назв.), библиогр. в примеч. — ISBN 978-5-392-15480-7.
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252299>.

9.2.Методические разработки

1. Илышева Н.Н., Синянская Е.Р., Савостина О.В. Бухгалтерский учет. Учебное пособие. Екатеринбург. Изд-во Уральского университета, 2016. – 156с.

9.3.Программное обеспечение

1. Программный продукт Microsoft Word
2. Программный продукт Microsoft Excel
3. Программный продукт PowerPoint

9.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Поисковая система <http://www.yandex.ru>,
2. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики: <http://www.gks.ru>
3. Официальный сайт Министерства финансов РФ: <http://www.minfin.ru>.
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы РФ: <http://www.nalog.ru>.
2. Официальный сайт Центрального Банка РФ: <http://www.cbr.ru>.
3. Справочная система Консультант плюс - www.consultant.ru
4. Справочная система ГАРАНТ <http://base.garant.ru>
5. Справочная система «Главбух» <http://1gl.ru>

9.5.Электронные образовательные ресурсы

не используются

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием

Компьютерный класс, обеспечивающий возможность решения заданий, а также доступ к сети интернет и справочно-поисковым системам

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к рабочей программе дисциплины

6. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Весовой коэффициент значимости дисциплины – не предусмотрен

6.2. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

1. Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – не предусмотрено		
2. Практические/семинарские занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических/семинарских занятий – 1		
Текущая аттестация на практических/семинарских занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
<i>Посещение практических занятий</i>	7 семестр	20
<i>Расчетная работа</i>	7 семестр 14 неделя	50
<i>Домашняя работа</i>	7 семестр, 15 неделя	20
<i>Контрольная работа</i>	7 семестр 4 неделя	10
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим/семинарским занятиям – 0,5		
Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям – зачет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим/семинарским занятиям – 0,5		
3. Лабораторные занятия: коэффициент значимости совокупных результатов лабораторных занятий – не предусмотрено		

6.3. Процедуры текущей и промежуточной аттестации курсовой работы/проекта – не предусмотрено

6.4. Коэффициент значимости семестровых результатов освоения дисциплины

Порядковый номер семестра по учебному плану, в котором осваивается дисциплина	Коэффициент значимости результатов освоения дисциплины в семестре
Семестр 7	1

к рабочей программе дисциплины

**7. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ
НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ**

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, отсутствуют на сайте ФЭПО <http://fepo.i-exam.ru>.

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, отсутствуют на сайте Интернет-тренажеры <http://training.i-exam.ru>.

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, отсутствуют на портале СМУДС УрФУ.

В связи с отсутствием Дисциплины и ее аналогов, по которым возможно тестирование, на сайтах ФЭПО, Интернет-тренажеры и портале СМУДС УрФУ, тестирование в рамках НТК не проводится.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

к рабочей программе дисциплины

8.1. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ В РАМКАХ БРС

В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре критерии оценивания достижений студентов по каждому контрольно-оценочному мероприятию. Система критериев оценивания, как и при проведении промежуточной аттестации по модулю, опирается на три уровня освоения компонентов компетенций: пороговый, повышенный, высокий.

Компоненты компетенций	Признаки уровня освоения компонентов компетенций		
	пороговый	повышенный	высокий
Знания	Студент демонстрирует знание-знакомство, знание -копию: узнает объекты, явления и понятия, находит в них различия, проявляет знание источников получения информации, может осуществлять самостоятельно репродуктивные действия над знаниями путем самостоятельного воспроизведения и применения информации.	Студент демонстрирует аналитические знания: уверенно воспроизводит и понимает полученные знания, относит их к той или иной классификационной группе, самостоятельно систематизирует их, устанавливает взаимосвязи между ними, продуктивно применяет в знакомых ситуациях.	Студент может самостоятельно извлекать новые знания из окружающего мира, творчески их использовать для принятия решений в новых и нестандартных ситуациях.
Умения	Студент умеет корректно выполнять предписанные действия по инструкции, алгоритму в известной ситуации, самостоятельно выполняет действия по решению типовых задач, требующих выбора из числа известных методов, в предсказуемо изменяющейся ситуации	Студент умеет самостоятельно выполнять действия (приемы, операции) по решению нестандартных задач, требующих выбора на основе комбинации известных методов, в непредсказуемо изменяющейся ситуации	Студент умеет самостоятельно выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, демонстрирует творческое использование умений (технологий)
Личностные качества	Студент имеет низкую мотивацию учебной деятельности, проявляет безразличное, безответственное отношение к учебе, порученному делу	Студент имеет выраженную мотивацию учебной деятельности, демонстрирует позитивное отношение к обучению и будущей трудовой деятельности, проявляет активность.	Студент имеет развитую мотивацию учебной и трудовой деятельности, проявляет настойчивость и увлеченность, трудолюбие, самостоятельность, творческий подход.

8.2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ

При проведении независимого тестового контроля как формы промежуточной аттестации применяется методика оценивания результатов, предлагаемая разработчиками тестов. Процентные показатели результатов независимого тестового контроля переводятся в баллы промежуточной аттестации по 100-балльной шкале в БРС:

- в случае балльной оценки по тесту (блокам, частям теста) переводится процент набранных баллов от общего числа возможных баллов по тесту;
- при отсутствии балльной оценки по тесту переводится процент верно выполненных заданий теста, от общего числа заданий.

–

8.3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.3.1. Примерные задания для проведения мини-контрольных в рамках учебных занятий

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется в процессе проведения работ в программе «1С: Бухгалтерия» через формирование отчетов:

1. Настройка параметров учета
2. Заполнение констант и справочников условно-постоянной информации в программе «1С:Бухгалтерия 8»
3. Реализация хозяйственной операции по формированию уставного капитала в программе
4. Оформление кассовых документов: «Приходный кассовый ордер», «Расходный кассовый ордер», формирование кассовой книги
5. Оформление банковских документов: платежное поручение
6. Формирование операций по авансам выданным и полученным в программе
7. формирование операций по основным средств Начисление амортизации основных средств через документ «Закрытие месяца»
8. Формирование операций по созданию производственных запасов в программе
9. Формирование документа «Авансовый отчет»

А также документального оформления и отражения в учете операций по учету расчетов с персоналом и расходов на социальное страхование и обеспечение в программе

10. Формирование операций по использованию производственных запасов в программе
11. Формирование операций по выпуску готовой продукции в программе
12. Формирование документов: «Счет на оплату покупателю», «Реализация товаров и услуг».
13. Расчет финансового результата по обычным видам деятельности и прочим операциям
14. Формирование операций по учету финансового результата в программе «1С: Бухгалтерия 8»
15. Формирование и изучение документа «Закрытие месяца»
16. Формирование прибыли (убытка) отчетного периода

8.3.2. Примерные контрольные задачи в рамках учебных занятий

Решение сквозной задачи с использованием программного обеспечения «1С: Бухгалтерия» и определения финансового результата, составление бухгалтерской отчетности

8.3.3. Примерные контрольные кейсы

не предусмотрено

8.3.4. Перечень примерных вопросов для зачета

1. Учет кассовых операций в программе «1С: Бухгалтерия»
2. Учет операций по расчетному счету в программе
3. Реализация хозяйственных операций по учету расчетов с покупателями и поставщиками в программе
4. Реализация хозяйственных операций по учету основных средств в программе
5. Учет расчетов с подотчетными лицами в программе
6. Учет расчетов с персоналом по оплате труда в программе
7. Учет использования материальных запасов в программе
8. Учет выпуска готовой продукции в программе

9. Учет продаж готовой продукции в программе

10. Выявление финансовых результатов в программе «1С: Бухгалтерия»

8.3.5. Перечень примерных вопросов для экзамена

не предусмотрено

8.3.6. Ресурсы АПИМ УрФУ, СКУД УрФУ для проведения тестового контроля в рамках текущей и промежуточной аттестации

не используются

8.3.7. Ресурсы ФЭПО для проведения независимого тестового контроля

не используются

8.3.8. Интернет-тренажеры

не используются

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____ С.Т. Князев
« ___ » _____ 2016 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ
АВТОМАТИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА**

Перечень сведений о рабочей программе модуля	Учетные данные
Модуль Автоматизация бухгалтерского учета	Код модуля 1120467
Образовательная программа Прикладная экономика и финансы	Код ОП 38.03.01/10.01
Траектория образовательной программы (ТОП)	В соответствии с ОХОП
Направление подготовки Экономика	Код направления и уровня подготовки 38.03.01
Уровень подготовки Высшее образование - Бакалавриат	
ФГОС ВО	Реквизиты приказа Минобрнауки РФ об утверждении ФГОС ВО: 12.11.2015 г., № 1327

Екатеринбург, 2016

Программа модуля составлена авторами:

№ п/п	ФИО	Ученая степень, ученое звание	Должность	Кафедра	Подпись
1	Савостина О.В.	к.э.н.	доцент	Учета, анализа и аудита	
2	Синянская Е.Р.	доцент, к.э.н.	доцент	Учета, анализа и аудита	

Руководитель модуля

О.В.Савостина

Рекомендовано учебно-методическим советом института ВШЭМ

Председатель учебно-методического совета
Протокол № _____ от _____ г.

Е.С.Авраменко

Согласовано:

Дирекция образовательных программ

Р.Х.Токарева

**Руководитель образовательной программы (ОП),
для которой реализуется модуль**
Прикладная экономика и финансы

Л.И.Юзвович

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Н.Н.Ильшева

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ АВТОМАТИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

1.1. Объем модуля, 9 з.е.

1.2. Аннотация содержания модуля

Модуль «Автоматизация бухгалтерского учета» относится к вариативной части учебного плана (по выбору студента). Изучение дисциплин модуля направлено на формирование компетенций в расчетно-экономической и учетной деятельности. Результаты обучения: способность пользоваться информационными технологиями в области бухгалтерского и налогового учета, аудита, экономического и финансового анализа, а также специализированными программными продуктами для ведения учета и составления отчетности в соответствии с требованиями нормативных документов.

2. СТРУКТУРА МОДУЛЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ ПО ДИСЦИПЛИНАМ (очная форма обучения)

Наименования дисциплин с указанием, к какой части образовательной программы они относятся: базовой (Б), вариативной – по выбору вуза (ВВ), вариативной - по выбору студента (ВС).		Семестр изучения	Объем времени, отведенный на освоение дисциплин модуля							
			Аудиторные занятия, час.				Самостоятельная работа, включая все виды текущей аттестации, час.	Промежуточная аттестация (зачет, экзамен), час.	Всего по дисциплине	
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Всего			Час.	Зач. ед.
1.	(ВС) Основы автоматизации бухгалтерского учета	7		68		68	76	3, 4	144	4
2.	(ВС) Программа «1С:Бухгалтерия»	7		68		68	112	3, 4	180	5
Всего на освоение модуля				136		136		136	188	9

СТРУКТУРА МОДУЛЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ ПО ДИСЦИПЛИНАМ (заочная форма обучения, нормативный срок)

Наименования дисциплин с указанием, к какой части образовательной программы они относятся: базовой (Б), вариативной – по выбору вуза (ВВ), вариативной - по выбору студента (ВС).		Семестр изучения	Объем времени, отведенный на освоение дисциплин модуля							
			Аудиторные занятия, час.				Самостоятельная работа, включая все виды текущей аттестации, час.	Промежуточная аттестация (зачет, экзамен), час.	Всего по дисциплине	
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Всего			Час.	Зач. ед.
1.	(ВС) Основы автоматизации бухгалтерского учета	7		16		16	128	3, 4	144	4
2.	(ВС) Программа «1С:Бухгалтерия»	6		20		20	160	3, 4	180	5
Всего на освоение модуля				36		36	288		324	9

СТРУКТУРА МОДУЛЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ ПО ДИСЦИПЛИНАМ (аочная форма обучения, ускоренная)

Наименования дисциплин с указанием, к какой части образовательной программы они относятся: базовой (Б), вариативной – по выбору вуза (ВВ), вариативной - по выбору студента (ВС).		Семестр изучения	Объем времени, отведенный на освоение дисциплин модуля							
			Аудиторные занятия, час.				Самостоятельная работа, включая все виды текущей аттестации, час.	Промежуточная аттестация (зачет, экзамен), час.	Всего по дисциплине	
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Всего			Час.	Зач. ед.
1	(ВС) Основы автоматизации бухгалтерского учета	5		12		12	132	3, 4	144	4
2	(ВС) Программа «1С:Бухгалтерия»	6		20		20	160	3, 4	180	5
Всего на освоение модуля				32		32	292		324	9

СТРУКТУРА МОДУЛЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ ПО ДИСЦИПЛИНАМ (заочная форма обучения, ускоренная)

Наименования дисциплин с указанием, к какой части образовательной программы они относятся: базовой (Б), вариативной – по выбору вуза (ВВ), вариативной - по выбору студента (ВС).		Семестр изучения	Объем времени, отведенный на освоение дисциплин модуля							
			Аудиторные занятия, час.				Самостоятельная работа, включая все виды текущей аттестации, час.	Промежуточная аттестация (зачет, экзамен), час.	Всего по дисциплине	
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Всего			Час.	Зач. ед.
1	(ВС) Основы автоматизации бухгалтерского учета	5		12		12	132	3, 4	144	4
2	(ВС) Программа «1С:Бухгалтерия»	6		16		16	164	3, 4	180	5
Всего на освоение модуля				28		28	296		324	9

3. ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИН В МОДУЛЕ

3.1.	Пререквизиты и постреквизиты в модуле	
3.2.	Кореквизиты	Основы автоматизации бухгалтерского учета, Программа 1С: Бухгалтерия

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ МОДУЛЯ

4.1. Планируемые результаты освоения модуля и составляющие их компетенции

Коды ОП, для которых реализуется модуль	Планируемые в ОХОП результаты обучения -РО, которые формируются при освоении модуля	Компетенции в соответствии с ФГОС ВО, а также дополнительные из ОХОП, формируемые при освоении модуля
38.03.01/10.01	РО-7 Способность	способность использовать для решения

Прикладная экономика и финансы	осуществлять обоснованные расчеты в рамках организационно - управленческой, расчетно-экономической, аналитической, научно-исследовательской деятельности и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами с целью принятия управленческих решений.	аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8); способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10)
	<p>РО- ТОП 1-2 Способность использовать бухгалтерскую и статистическую отчетность при организации налогового учета и налогового планирования.</p> <p>РО-В-2 Способность осуществлять финансовый, управленческий и налоговый учет, составлять и анализировать соответствующие виды отчетности на основании требований нормативно-правовой базы.</p>	<p>способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16); способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);</p> <p>Способность пользоваться информационно-консультационными базами данных в области бухгалтерского учета и применять средства автоматизации учета и составления отчетности (ДПК-8);</p>

4.2. Распределение формирования компетенций по дисциплинам модуля ОП Прикладная экономика и финансы

Дисциплины модуля		ПК-8	ПК-10	ПК-16	ПК-17	ДПК-8
1	(BC) Основы автоматизации бухгалтерского учета	*	*	*	*	*
2	(BC) Программа «1С:Бухгалтерия»	*	*	*	*	*

5. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО МОДУЛЮ

5.1. Весовой коэффициент значимости промежуточной аттестации по модулю: *протокол заседания ученого совета ВШЭМ № _____ от _____ г.*

5.2. Форма промежуточной аттестации по модулю: не предусмотрена

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по модулю (Приложение 1)

5.3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО МОДУЛЮ

5.3.1. ОБЩИЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО МОДУЛЮ

Система критериев оценивания результатов обучения в рамках модуля опирается на три уровня освоения: пороговый, повышенный, высокий.

Компоненты компетенций	Признаки уровня освоения компонентов компетенций		
	пороговый	повышенный	высокий
Знания	Студент демонстрирует знание-знакомство, знание-копию: узнает объекты, явления и понятия, находит в них различия, проявляет знание источников получения информации, может осуществлять самостоятельно репродуктивные действия над знаниями путем самостоятельного воспроизведения и применения информации.	Студент демонстрирует аналитические знания: уверенно воспроизводит и понимает полученные знания, относит их к той или иной классификационной группе, самостоятельно систематизирует их, устанавливает взаимосвязи между ними, продуктивно применяет в знакомых ситуациях.	Студент может самостоятельно извлекать новые знания из окружающего мира, творчески их использовать для принятия решений в новых и нестандартных ситуациях.
Умения	Студент умеет корректно выполнять предписанные действия по инструкции, алгоритму в известной ситуации, самостоятельно выполняет действия по решению типовых задач, требующих выбора из числа известных методов, в предсказуемо изменяющейся ситуации	Студент умеет самостоятельно выполнять действия (приемы, операции) по решению нестандартных задач, требующих выбора на основе комбинации известных методов, в непредсказуемо изменяющейся ситуации	Студент умеет самостоятельно выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, демонстрирует творческое использование умений (технологий)
Личностные качества	Студент имеет низкую мотивацию учебной деятельности, проявляет безразличное, безответственное отношение к учебе, порученному делу	Студент имеет выраженную мотивацию учебной деятельности, демонстрирует позитивное отношение к обучению и будущей трудовой деятельности, проявляет активность.	Студент имеет развитую мотивацию учебной и трудовой деятельности, проявляет настойчивость и увлеченность, трудолюбие, самостоятельность, творческий подход.

5.3.2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО МОДУЛЮ

5.3.2.1. Перечень примерных вопросов для интегрированного экзамена по модулю не требуется.

5.3.2.2. Перечень примерных тем итоговых проектов по модулю не требуется.

6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ МОДУЛЯ

Номер листа изменений	Номер протокола заседания проектной группы модуля	Дата заседания проектной группы модуля	Всего листов в документе	Подпись руководителя проектной группы модуля

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России
Б.Н.Ельцина»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОСНОВЫ АВТОМАТИЗАЦИИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА**

Перечень сведений о рабочей программе дисциплины	Учетные данные
Модуль Автоматизация бухгалтерского учета	Код модуля 1120467
Образовательная программа Прикладная экономика и финансы	Код ОП 38.03.01/10.01
Траектория образовательной программы (ТОП) Бухгалтерский учет, анализ и аудит	Код направления и уровня подготовки 38.03.01
Уровень подготовки Высшее образование - Бакалавриат	
ФГОС ВО	Реквизиты приказа Минобрнауки РФ об утверждении ФГОС ВО: 12.11.2015г., № 1327

Екатеринбург, 2016

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	ФИО	Ученая степень, ученое звание	Должность	Кафедра	Подпись
1	Савостина О.В.	к.э.н.	доцент	Учета, анализа и аудита	
2	Синянская Е.Р.	Доцент, к.э.н.	доцент	Учета, анализа и аудита	

Руководитель модуля

О.В.Савостина

Рекомендовано учебно-методическим советом института ВШЭМ

Председатель учебно-методического совета
Протокол № _____ от _____ г.

Е.С.Авраменко

Согласовано:

Дирекция образовательных программ

Р.Х.Токарева

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ АВТОМАТИЗАЦИИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

1.1. Аннотация содержания дисциплины

В дисциплине изучаются принципы и методы использования специализированных информационных баз и программных продуктов для ведения бухгалтерского и налогового учета и составления отчетности.

1.2. Язык реализации программы - русский

1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Результатом обучения в рамках дисциплины является формирование у студента следующих компетенций:

- способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);
- способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);
- способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);
- способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);
- способность пользоваться информационно-консультационными базами данных в области бухгалтерского учета и применять средства автоматизации учета и составления отчетности (ДПК-8);

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные нормативные и инструктивные материалы по методике ведения бухгалтерского учета с использованием средств автоматизации;
- особенности документирования хозяйственных операций и особенности ведения бухгалтерского учета;
- систему документального оформления хозяйственных операций и их отражения в программных продуктах;
- содержание и формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, взаимосвязи этих форм и их отражение в программных продуктах;

Уметь:

- оформлять первичные документы;
- составлять бухгалтерские записи-проводки;
- заполнять первичные учетные документы по хозяйственным операциям предприятия;
- составлять и использовать бухгалтерскую отчетность;
- уверенно работать на персональном компьютере в качестве пользователя;
- пользоваться возможностями локальной сети;
- самостоятельно пользоваться нормативными и методическими документами по бухгалтерскому учету, полученными с помощью информационно-консультационных систем;
- регистрировать, обрабатывать, резюмировать данные бухгалтерского учета с помощью программных продуктов.

Владеть (демонстрировать навыки и опыт деятельности):

- навыками составления корреспонденции счетов и всех необходимых бухгалтерских расчетов по данным операциям;
- навыками по обработке информации в среде электронных таблиц;

- навыками использования информационных систем бухгалтерского учета;
- практическими навыками составления бухгалтерской отчетности предприятия (организации);
- навыками составления регистров аналитического и синтетического бухгалтерского финансового учета с помощью программных продуктов.

1.4. Объем дисциплины для очной формы обучения

№ п/п	Виды учебной работы	Объем дисциплины		Распределение объема дисциплины по семестрам (час.)		
		Всего часов	В т.ч. контактная работа (час.)*	7 семестр		
1.	Аудиторные занятия	68	68	68		
2.	Лекции					
3.	Практические занятия	68	68	68		
4.	Лабораторные работы					
5.	Самостоятельная работа студентов, включая все виды текущей аттестации	76	10,2	76		
6.	Промежуточная аттестация	4	0,25	4 (3)		
7.	Общий объем по учебному плану, час.	144	78,45	144		
8.	Общий объем по учебному плану, з.е.	4		4		

Объем дисциплины для заочной формы обучения, нормативный срок

№ п/п	Виды учебной работы	Объем дисциплины		Распределение объема дисциплины по семестрам (час.)		
		Всего часов	В т.ч. контактная работа (час.)*	7 семестр		
1.	Аудиторные занятия	16	16	16		
2.	Лекции					
3.	Практические занятия	16	16	16		
4.	Лабораторные работы					
5.	Самостоятельная работа студентов, включая все виды текущей аттестации	128	2,4	128		
6.	Промежуточная аттестация	4	0,25	4 (3)		
7.	Общий объем по учебному плану, час.	144	18,65	144		
8.	Общий объем по учебному плану, з.е.	4		4		

Объем дисциплины для ускоренной заочной формы обучения

№ п/п	Виды учебной работы	Объем дисциплины		Распределение объема дисциплины по семестрам (час.)		
		Всего часов	В т.ч. контактная работа (час.)*	5 семестр		
1.	Аудиторные занятия	12	12	12		
2.	Лекции					
3.	Практические занятия	12	12	12		
4.	Лабораторные работы					
5.	Самостоятельная работа студентов, включая все виды текущей аттестации	132	1,8	132		
6.	Промежуточная аттестация	4	0,25	4 (3)		
7.	Общий объем по учебному плану, час.	144	14,05	144		
8.	Общий объем по учебному плану, з.е.	4		4		

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Информационные системы бухгалтерского учета	Основные понятия и принципы работы с системой. Разделы системы. Функционал системы. Способы и методы поиска документов и информации в системе. Дополнительные возможности справочных систем. Например, бухгалтерские справочные системы: - «КонсультантПлюс» (http://www.consultant.ru/); - «Гарант» (http://www.garant.ru/); - «Система Главбух» (http://www.1gl.ru/)
P2	Использование программного продукта Microsoft Excel для целей бухгалтерского учета	Решение ситуационной задачи базирующейся на «сквозном» примере, охватывающем все основные участки ведения бухгалтерского учета с использованием таблиц Microsoft Excel для систематизации полученных знаний и навыков. Принципы и методы группировки бухгалтерской информации в таблицах Microsoft Excel. Использование таблиц в качестве подготовки к работе в программе «1С: Бухгалтерия»

3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ

3.1. Распределение аудиторной нагрузки и мероприятий самостоятельной работы по разделам дисциплины

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ, САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Лабораторные работы

не предусмотрено

4.2 Практические занятия очная форма обучения

Код раздела, темы	Номер занятия	Тема занятия	Время на проведение занятия (час.)
P1	1	Поиск информации в бухгалтерских справочных системах: - «КонсультантПлюс» (http:// www.consultant.ru/); - «Гарант» (http://www.garant.ru/); - «Система Главбух» (http://www.1gl.ru/)	30
P2	1	Решение ситуационной задачи базирующейся на «сквозном» примере охватывающем все основные участки ведения бухгалтерского учета с использованием таблиц Microsoft Excel.	38

Всего: 68

Практические занятия заочная форма

Код раздела, темы	Номер занятия	Тема занятия	Время на проведение занятия (час.)
P1		Поиск информации в бухгалтерских справочных системах: - «КонсультантПлюс» (http:// www.consultant.ru/); - «Гарант» (http://www.garant.ru/); - «Система Главбух» (http://www.1gl.ru/)	8
P2		Решение ситуационной задачи базирующейся на «сквозном» примере охватывающем все основные участки ведения бухгалтерского учета с использованием таблиц Microsoft Excel.	8

Всего: 16

Практические занятия ускоренная заочная форма обучения

Код раздела, темы	Номер занятия	Тема занятия	Время на проведение занятия (час.)
P1		Поиск информации в бухгалтерских справочных системах: - «КонсультантПлюс» (http:// www.consultant.ru/); - «Гарант» (http://www.garant.ru/); - «Система Главбух» (http://www.1gl.ru/)	6
P2		Решение ситуационной задачи базирующейся на «сквозном» примере охватывающем все основные участки ведения бухгалтерского учета с использованием таблиц Microsoft Excel.	6

4.3. Примерная тематика самостоятельной работы

4.3.4. Примерный перечень тем домашних работ

1. Поиск первичных документов в бухгалтерских справочных системах
2. На основании выданной ситуационной задачи заполнение форм первичных бухгалтерских документов с применением программного продукта Microsoft Excel
2. По выданным заданиям заполнение форм регистров бухгалтерского учета в Microsoft Excel

4.3.5. Примерный перечень тем графических работ

не предусмотрено

4.3.6. Примерный перечень тем рефератов (эссе, творческих работ)

не предусмотрено

4.3.4. Примерная тематика индивидуальных или групповых проектов

не предусмотрено

4.3.5. Примерный перечень тем расчетных работ (программных продуктов)

не предусмотрено

4.3.6. Примерный перечень тем расчетно-графических работ

не предусмотрено

4.3.7. Примерный перечень тем курсовых проектов (курсовых работ)

не предусмотрено

4.3.8. Примерная тематика контрольных работ

1. Поиск необходимой информации с помощью программных продуктов
2. Поиск в бухгалтерских справочных системах порядка заполнения первичных документов и форм регистров бухгалтерского учета

4.3.9. Примерная тематика коллоквиумов

не предусмотрено

5. СООТНОШЕНИЕ РАЗДЕЛОВ, ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ПРИМЕНЯЕМЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ОБУЧЕНИЯ

Код раздела, темы дисциплины	Активные методы обучения						Дистанционные образовательные технологии и электронное обучение					
	Проектная работа	Кейс-анализ	Деловые игры	Проблемное обучение	Командная работа	Другие (указать, какие)	Сетевые учебные курсы	Виртуальные практикумы и тренажеры	Вебинары и видеоконференции	Асинхронные web-конференции и семинары	Совместная работа и разработка контента	Другие (указать, какие)
P1	*			*								
P2	*			*								

6. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

(Приложение 1)

7. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ (Приложение 2)

**8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (Приложение 3)
9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ДИСЦИПЛИНЫ**

9.1.Рекомендуемая литература

9.1.1.Основная литература

5. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ от 06.12.2011 (в ред. от 23.05.2016)
6. «О внесении изменений в формы бухгалтерской отчетности организаций» Приказ МФ РФ от 02.07.2010 № 66н (ред. от 06.04.2015)
7. ПБУ 1/08 «Учетная политика организации» Приказ Минфина РФ от 06.10.2008 № 106н (в ред. от 06.04.2015)
8. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации» Приказ Минфина РФ от 06.07.99 № 43н (ред. 08.11.2010 № 142н)
9. ПБУ 9/99 «Доходы организации» Приказ Минфина РФ от 06.05.99 № 32н (в ред. от 06.04.2015)
10. ПБУ 10/99 «Расходы организации» Приказ Минфина РФ от 06.05.99 № 33н (в ред. от 06.04.2015)
11. ПБУ 22/2010 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» Приказ Минфина РФ от 28.06.2010 № 63н
12. Налоговый кодекс РФ. Часть вторая от 05.08.200 № 118-ФЗ (ред. от 05.04.2016)
13. [Синянская Е.Р.](#) Бухгалтерский учет и анализ : учебное пособие для студентов, обучающихся по программе бакалавриата по направлению 080100 "Экономика" / Е. Р. Синянская, О. В. Баженов ; Урал. федер. ун-т им. первого Президента России Б. Н. Ельцина .— Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2013 .— 359 с. : ил. — Библиогр.: с. 331-334 (63 назв.), библиогр. в тексте .— ISBN 978-5-7996-1008-1, <http://www.biblioclub.ru>
14. [Кондраков Н.П.](#) Бухгалтерский учет : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Н. П. Кондраков .— 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2014 .— 679, [1] с. : табл. — (Высшее образование, Бакалавриат) .— Допущено М-вом образования РФ .— Библиогр.: с. 658 (8 назв.) .— ISBN 978-5-16-004888-8 .— ISBN 978-5-16-100937-6. <http://www.biblioclub.ru>
15. [Агеева О.А.](#) Бухгалтерский учет и анализ : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова ; Гос. ун-т упр. — Москва : Юрайт, 2015 .— 509 с. : ил., табл. — (Бакалавр. Академический курс) .— Библиогр.: с. 502-503, библиогр. в тексте .— ISBN 978-5-9916-5609-2. <http://www.biblioclub.ru>
16. [Бабаев Ю.А.](#) Бухгалтерский учет : учебник для бакалавров, [обучающихся по направлению "Экономика" и "Менеджмент"] / Ю. А. Бабаев, А. М. Петров, Л. А. Мельникова ; [под ред. Ю. А. Бабаева] .— 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2015 .— 424 с. : ил. — Терминол. словарь.: с. 405-414 .— Библиогр.: с. 415-420 (103 назв.), библиогр. в примеч. — ISBN 978-5-392-15480-7. <http://www.biblioclub.ru>
17. [Климович, Л. П.](#) Бухгалтерский учет: теория учета : учебное пособие для студентов направления подготовки «Экономика», профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» очной, очной сокращенной, заочной и заочной сокращенной форм обучения / Л.П. Климович ; И.И. Ивакина .— Красноярск : СибГТУ, 2014 .— 323 с. — ISBN 978-5-8173-0591-3 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428866>>.
18. [Толкачева, О. М.](#) Бухгалтерский учет и анализ : учебное пособие / О.М. Толкачева ; Н.А. Толкачева .— Москва : Директ-Медиа, 2013 .— 174 с. — ISBN 978-5-4458-4652-9 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=220255>>

9.1.2.Дополнительная литература

6. Бородин В.А. Бухгалтерский учет. Учебник – М. Юнити-Дана, 2012, 533с. [электронный ресурс] <http://www.biblioclub.ru>
7. Бухгалтерский учет. Учебник под ред. Бабаева Ю.А. – М.: Юнити-Дана, 2012, 530с. [электронный ресурс] <http://www.biblioclub.ru>
8. Бухгалтерский учет. Учебник под ред. Богомолец С.Р. – М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013, 720с. [электронный ресурс] <http://www.biblioclub.ru>

9.2.Методические разработки

1. Илышева Н.Н., Синянская Е.Р., Савостина О.В. Бухгалтерский учет. Учебное пособие. Екатеринбург. Изд-во Уральского университета, 2016. – 156с.

9.3.Программное обеспечение

1. Программный продукт Microsoft Word
2. Программный продукт Microsoft Excel
3. Программный продукт PowerPoint
4. Программный продукт «1С: Бухгалтерия»

9.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Поисковая система <http://www.yandex.ru>,
2. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики: <http://www.gks.ru>
3. справочная система «КонсультантПлюс» - www.consultant.ru
4. справочная система «ГАРАНТ» <http://base.garant.ru>
5. справочная система «Главбух» <http://1gl.ru>
6. Официальный сайт Министерства финансов РФ: <http://www.minfin.ru>.
7. Официальный сайт Федеральной налоговой службы РФ: <http://www.nalog.ru>.
8. Официальный сайт Центрального Банка РФ: <http://www.cbr.ru>.

9.5.Электронные образовательные ресурсы

не используются

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием

Компьютерный класс, обеспечивающий возможность решения заданий, а также доступ к сети интернет и справочно-поисковым системам

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к рабочей программе дисциплины

6.ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Весовой коэффициент значимости дисциплины – _____, в том числе, коэффициент значимости курсовых работ/проектов, если они предусмотрены – _____

6.2.Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине [в случае реализации дисциплины в течение нескольких семестров текущая и промежуточная аттестация проектируются для каждого семестра]

1.Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – 0		
Текущая аттестация на лекциях [перечислить контрольно-оценочные мероприятия, связанные с лекциями]	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лекциям – 0		
Промежуточная аттестация по лекциям – _____		

Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лекциям – 0		
2. Практические/семинарские занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических/семинарских занятий – 1		
Текущая аттестация на практических/семинарских занятиях [<i>перечислить контрольно-оценочные мероприятия, связанные с практическими/семинарскими занятиями</i>]	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
<i>Посещение практических занятий</i>	7 семестр	20
<i>Самостоятельность выполнения заданий на практических занятиях</i>	7 семестр	30
<i>Домашняя работа</i>	7 семестр, 15 неделя	40
<i>Контрольная работа</i>	7 семестр 4 неделя	10
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим/семинарским занятиям– 0,9		
Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям– зачет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим/семинарским занятиям– 0, 1		
3. Лабораторные занятия: коэффициент значимости совокупных результатов лабораторных занятий – не предусмотрено		
Текущая аттестация на лабораторных занятиях [<i>перечислить контрольно-оценочные мероприятия, связанные с лабораторными занятиями</i>]	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лабораторным занятиям -...		
Промежуточная аттестация по лабораторным занятиям– [<i>указать форму промежуточной аттестации по лабораторным занятиям, если она предусмотрена: экзамен, зачет</i>]		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лабораторным занятиям– ...		
6.3. Процедуры текущей и промежуточной аттестации курсовой работы/проекта – не предусмотрено		
Текущая аттестация выполнения курсовой работы/проекта [<i>перечислить контрольно-оценочные мероприятия во время выполнения курсовой работы/проекта</i>]	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент текущей аттестации выполнения курсовой работы/проекта		
Весовой коэффициент промежуточной аттестации выполнения курсовой работы/проекта– защиты – ...		
6.4. Коэффициент значимости семестровых результатов освоения дисциплины		
Порядковый номер семестра по учебному плану, в котором осваивается дисциплина	Коэффициент значимости результатов освоения дисциплины в семестре	
Семестр 5	1	
	...	

*В случае проведения промежуточной аттестации по дисциплине (экзамена, зачета) методом тестирования используются официально утвержденные ресурсы: АПИМ УрФУ, СКУД УрФУ, имеющие статус ЭОР УрФУ; ФЭПО (www.fzpo.rf); Интернет-тренажеры (www.i-exam.ru).

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к рабочей программе дисциплины

7. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, отсутствуют на сайте ФЭПО <http://fepo.i-exam.ru>.

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, отсутствуют на сайте Интернет-тренажеры <http://training.i-exam.ru>.

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, отсутствуют на портале СМУДС УрФУ.

В связи с отсутствием Дисциплины и ее аналогов, по которым возможно тестирование, на сайтах ФЭПО, Интернет-тренажеры и портале СМУДС УрФУ, тестирование в рамках НТК не проводится.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к рабочей программе дисциплины

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

8.1. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ В РАМКАХ БРС

В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре критерии оценивания достижений студентов по каждому контрольно-оценочному мероприятию. Система критериев оценивания, как и при проведении промежуточной аттестации по модулю, опирается на три уровня освоения компонентов компетенций: пороговый, повышенный, высокий.

Компоненты компетенций	Признаки уровня освоения компонентов компетенций		
	пороговый	повышенный	высокий
Знания	Студент демонстрирует знание-знакомство, знание-копию: узнает объекты, явления и понятия, находит в них различия, проявляет знание источников получения информации, может осуществлять самостоятельно репродуктивные действия над знаниями путем самостоятельного воспроизведения и применения информации.	Студент демонстрирует аналитические знания: уверенно воспроизводит и понимает полученные знания, относит их к той или иной классификационной группе, самостоятельно систематизирует их, устанавливает взаимосвязи между ними, продуктивно применяет в знакомых ситуациях.	Студент может самостоятельно извлекать новые знания из окружающего мира, творчески их использовать для принятия решений в новых и нестандартных ситуациях.
Умения	Студент умеет корректно выполнять предписанные действия по инструкции, алгоритму в известной ситуации, самостоятельно выполняет действия по решению типовых задач, требующих выбора из числа известных методов, в предсказуемо изменяющейся ситуации	Студент умеет самостоятельно выполнять действия (приемы, операции) по решению нестандартных задач, требующих выбора на основе комбинации известных методов, в непредсказуемо изменяющейся ситуации	Студент умеет самостоятельно выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, демонстрирует творческое использование умений (технологий)
Личностные качества	Студент имеет низкую мотивацию учебной деятельности, проявляет	Студент имеет выраженную мотивацию учебной деятельности,	Студент имеет развитую мотивацию учебной и трудовой деятельности,

	безразличное, безответственное отношение к учебе, порученному делу	демонстрирует позитивное отношение к обучению и будущей трудовой деятельности, проявляет активность.	проявляет настойчивость и увлеченность, трудолюбие, самостоятельность, творческий подход.
--	--	--	---

8.2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ

При проведении независимого тестового контроля как формы промежуточной аттестации применяется методика оценивания результатов, предлагаемая разработчиками тестов. Процентные показатели результатов независимого тестового контроля переводятся в баллы промежуточной аттестации по 100-балльной шкале в БРС:

- в случае балльной оценки по тесту (блокам, частям теста) переводится процент набранных баллов от общего числа возможных баллов по тесту;
- при отсутствии балльной оценки по тесту переводится процент верно выполненных заданий теста, от общего числа заданий.

8.3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.3.1. Примерные задания для проведения мини-контрольных в рамках учебных занятий

17. Составление корреспонденции счетов и всех необходимых бухгалтерских расчетов
18. Кассовая книга, ее заполнение и назначение
19. Составление расчетной и платежной ведомостей по заработной плате
20. Журнал-ордер дебета, кредита счета 50 «Касса»
21. Приходные и расходные кассовые ордера, их назначение
22. Учет приема и сдачи объекта основных средств в эксплуатацию
23. Авансовый отчет, порядок заполнения и назначения
24. Порядок оформления документации по расчетам с поставщиками и подрядчиками
25. Порядок заполнения оборотно-сальдовой ведомости по синтетическим счетам
26. Характеристика финансового состояния организации по данным баланса

8.3.2. Примерные контрольные задачи в рамках учебных занятий

Решение ситуационной задачи базирующейся на «сквозном» примере, охватывающем все основные участки ведения бухгалтерского учета с использованием таблиц Microsoft Excel

8.3.3. Примерные контрольные кейсы *не предусмотрено*

8.3.4. Перечень примерных вопросов для зачета

1. Порядок заполнения первичных документов бухгалтерского учета
2. Порядок заполнения регистров бухгалтерского учета (журналы-ордера, ведомости, анализ счета)
3. Особенности учета основных средств и расчет их амортизации, и порядок документального оформления данных операций
4. Учет денежных средств и заполнение денежных документов
5. Учёт расчётов по оплате труда, порядок заполнения документов
6. Учет материально-производственных запасов, документальное оформление
7. Учет процесса реализации произведенной продукции
8. Учет расчетов с поставщиками, покупателями
9. Учет финансовых результатов деятельности
10. Порядок формирования заключительного баланса
11. Исчисление налога на имущество
12. Исчисление налога на прибыль

8.3.5. Перечень примерных вопросов для экзамена *не предусмотрено*

8.3.6. Ресурсы АПИМ УрФУ, СКУД УрФУ для проведения тестового контроля в рамках текущей и промежуточной аттестации *не используются*

8.3.7. Ресурсы ФЭПО для проведения независимого тестового контроля *не используются*

8.3.8. Интернет-тренажеры *не используются*

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России
Б.Н.Ельцина»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРОГРАММА «1С: БУХГАЛТЕРИЯ»

Перечень сведений о рабочей программе дисциплины	Учетные данные
Модуль Автоматизация бухгалтерского учета	Код модуля 1120467
Образовательная программа Прикладная экономика и финансы	Код ОП 38.03.01/10.01
Траектория образовательной программы (ТОП) Бухгалтерский учет, анализ и аудит	Код направления и уровня подготовки 38.03.01
Уровень подготовки Высшее образование - Бакалавриат	
ФГОС ВО	Реквизиты приказа Минобрнауки РФ об утверждении ФГОС ВО: 12.11.2015г., № 1327

Екатеринбург, 2016

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	ФИО	Ученая степень, ученое звание	Должность	Кафедра	Подпись
1	Савостина О.В.	к.э.н.	доцент	Учета, анализа и аудита	
2	Синянская Е.Р.	Доцент, к.э.н.	доцент	Учета, анализа и аудита	

Руководитель модуля

О.В.Савостина

Рекомендовано учебно-методическим советом института ВШЭМ

Председатель учебно-методического совета
Протокол № _____ от _____ г.

Е.С.Авраменко

Согласовано:

Дирекция образовательных программ

Р.Х.Токарева

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ ПРОГРАММА «1С: БУХГАЛТЕРИЯ»

1.1.Аннотация содержания дисциплины

Основной целью дисциплины является закрепление знаний, полученных по специальным учетным дисциплинам и развитие практических умений и навыков студентов в области организации и ведения бухгалтерского учета с применением программного продукта «1С: Бухгалтерия».

1.2. Язык реализации программы - русский

1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Результатом обучения в рамках дисциплины является формирование у студента следующих компетенций:

- способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);
- способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);
- способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);
- способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);
- способность пользоваться информационно-консультационными базами данных в области бухгалтерского учета и применять средства автоматизации учета и составления отчетности (ДПК-8);

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- основы встроенного языка, методику программирования и конфигурирования системы;
- технологическую платформу и компоненты системы «1С: Бухгалтерия»;
- основные принципы построения компьютерных информационных систем и их структуру на базе 1С: Бухгалтерия 8, режимы запуска программы и основные понятия конфигурации;
- базовые принципы построения системы 1С: Бухгалтерия, компоненты системы;
- основные принципы бухгалтерского учета в 1С: Бухгалтерия.

Уметь:

- настраивать рабочий план счетов добавлять в план счетов собственные счета и субсчета заполнять справочник сведений об учреждении;
- водить входящие остатки с установкой периода расчета итогов, проверять правильность ввода остатков;
- формировать и вести различные справочники, как для ведения аналитического учета по бухгалтерским счетам, так и для ввода различной информации в первичные документы;
- работать с первичными бухгалтерскими документами, ввод данных в документ и формирование проводок, а так же способы редактирования документа;
- вести журнал операций и ввод проводок в журнал проводок, осуществлять быстрый поиск нужного документа в журнале;
- удалять документ из журналов;
- формировать отчеты, стандартные отчеты, регламентированные отчеты.

Владеть (демонстрировать навыки и опыт деятельности):

- навыками составления корреспонденции счетов и всех необходимых бухгалтерских расчетов по данным операциям;
- навыками по обработке информации в среде электронных таблиц;
- навыками использования информационных систем бухгалтерского учета;

- практическими навыками составления бухгалтерской отчетности предприятия (организации);
- навыками составления регистров аналитического и синтетического бухгалтерского финансового учета с помощью программных продуктов.

1.4. Объем дисциплины для очной формы обучения

№ п/п	Виды учебной работы	Объем дисциплины		Распределение объема дисциплины по семестрам (час.)		
		Всего часов	В т.ч. контактная работа (час.)*	7 семестр		
1.	Аудиторные занятия	68	68	68		
2.	Лекции					
3.	Практические занятия	68	68	68		
4.	Лабораторные работы					
5.	Самостоятельная работа студентов, включая все виды текущей аттестации	112	10,2	112		
6.	Промежуточная аттестация	4	0,25	4 (3)		
7.	Общий объем по учебному плану, час.	180	78,45	180		
8.	Общий объем по учебному плану, з.е.	5		5		

Объем дисциплины для заочной формы обучения

№ п/п	Виды учебной работы	Объем дисциплины		Распределение объема дисциплины по семестрам (час.)		
		Всего часов	В т.ч. контактная работа (час.)*	6 семестр		
1.	Аудиторные занятия	20	20	20		
2.	Лекции					
3.	Практические занятия	20	20	20		
4.	Лабораторные работы					
5.	Самостоятельная работа студентов, включая все виды текущей аттестации	160	3,0	160		
6.	Промежуточная аттестация	4	0,25	4 (3)		
7.	Общий объем по учебному плану, час.	180	23,25	180		
8.	Общий объем по учебному плану, з.е.	5		5		

Объем дисциплины для заочной формы обучения

	Виды учебной работы	Объем дисциплины	Распределение объема дисциплины по семестрам (час.)

№ п/п		Всего часов	В т.ч. контактная работа (час.)*	6 семестр		
1.	Аудиторные занятия	16	16	16		
2.	Лекции					
3.	Практические занятия	16	16	16		
4.	Лабораторные работы					
5.	Самостоятельная работа студентов, включая все виды текущей аттестации	92	2,4	92		
6.	Промежуточная аттестация	4	0,25	4 (3)		
7.	Общий объем по учебному плану, час.	180	18,65	180		
8.	Общий объем по учебному плану, з.е.	5		5		

2.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
P1	Ведение бухгалтерского учета в программе «1С: Бухгалтерия»	Оформление первичных документов и регистров бухгалтерского учета в программе «1С: Бухгалтерия»: - ввод сведений об организации; - ввод сведений об учетной политике; - ввод начальных остатков; - заполнение справочников; - отражение хозяйственных операций: кассовые и банковские операции, учет расчетов с покупателями и поставщиками, отражения поступления и начисление амортизации основных средств, учет затрат на оплату труда и отчисление в социальные фонды, учет расчетов с подотчетными лицами, учет выпуска готовой продукции и ее реализации.
P2	Составление отчетности в программе «1С: Бухгалтерия»	Составление бухгалтерской отчетности в программе «1С: Бухгалтерия»: - учет финансовых результатов; - формирование регламентированных отчетов; - составление бухгалтерской отчетности.

3.РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ

3.1.Распределение аудиторной нагрузки и мероприятий самостоятельной работы по разделам дисциплины

Раздел дисциплины		Аудиторные занятия (час.)				Самостоятельная работа: виды, количество и объемы мероприятий																														
Код раздела, темы	Наименование раздела, темы	Всего по разделу, теме (час.)	Всего аудиторной работы (час.)	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Всего самостоятельной работы студентов (час.)	Подготовка к аудиторным занятиям (час.)					Выполнение самостоятельных внеаудиторных работ (колич.)							Подготовка к контрольным мероприятиям текущей аттестации (колич.)			Подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине (час.)	Подготовка в рамках дисциплины к промежуточной аттестации по модулю (час.)												
								Всего (час.)	Лекция	Практ., семинар. занятие	Лабораторное занятие	Н/и семинар, семинар-конференция, коллоквиум (магистратура)	Всего (час.)	Домашняя работа*	Графическая работа*	Реферат, эссе, творч. работа*	Проектная работа*	Расчетная работа, разработка программного продукта*	Расчетно-графическая работа*	Домашняя работа на иностр. языке*	Перевод инояз. литературы*	Курсовая работа*			Курсовой проект*	Всего (час.)	Контрольная работа*	Коллоквиум*								
1	Ведение бухгалтерского учета в программе «1С: Бухгалтерия»	131	11		11		120	108		108						1							2	1		Зачет Экзамен Интегрированный экзамен по модулю Проект по модулю	0	0	0							
2	Составление отчетности в программе «1С: Бухгалтерия»	45	5		5		40	40		40																										
	Всего (час), без учета промежуточной аттестации:	176	16	0	16	0	160	148	0	148	0	0	10	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2	1	0											
	Всего по дисциплине (час.):	180	12				164	В т.ч. промежуточная аттестация														4	0	0	0											

*Суммарный объем в часах на мероприятие указывается в строке «Всего (час.) без учета промежуточной аттестации»

4.ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ, САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1.Лабораторные работы

не предусмотрено

4.2.Практические занятия очная форма обучения

Код раздела, темы	Номер занятия	Тема занятия	Время на проведение занятия (час.)
P1	1	Оформление первичных документов и регистров бухгалтерского учета в программе «1С: Бухгалтерия»	48
P2	1	Составление бухгалтерской отчетности в программе «1С: Бухгалтерия»	20

Всего: 68

Практические занятия заочная форма

Код раздела, темы	Номер занятия	Тема занятия	Время на проведение занятия (час.)
P1		Оформление первичных документов и регистров бухгалтерского учета в программе «1С: Бухгалтерия»	10
P2		Составление бухгалтерской отчетности в программе «1С: Бухгалтерия»	5

Всего: 20

Практические занятия ускоренная заочная форма обучения

Код раздела, темы	Номер занятия	Тема занятия	Время на проведение занятия (час.)
P1		Оформление первичных документов и регистров бухгалтерского учета в программе «1С: Бухгалтерия»	11
P2		Составление бухгалтерской отчетности в программе «1С: Бухгалтерия»	5

Всего: 16

4.3.Примерная тематика самостоятельной работы

4.3.7. Примерный перечень тем домашних работ

По выданным заданиям составление бухгалтерской отчетности в программе.

4.3.8. Примерный перечень тем графических работ

не предусмотрено

4.3.9. Примерный перечень тем рефератов (эссе, творческих работ)

не предусмотрено

4.3.4 Примерная тематика индивидуальных или групповых проектов

не предусмотрено

4.3.5.Примерный перечень тем расчетных работ (программных продуктов)

По выданным заданиям ввод в программу хозяйственных операций и формирование первичных документов, регистров бухгалтерского учета и отчетности в программе.

4.3.6.Примерный перечень тем расчетно-графических работ

не предусмотрено

4.3.7.Примерный перечень тем курсовых проектов (курсовых работ)

не предусмотрено

4.3.8.Примерная тематика контрольных работ

По выданным заданиям выявления финансового результата и формирование бухгалтерской отчетности в программе

4.3.9. Примерная тематика коллоквиумов

не предусмотрено

5.СООТНОШЕНИЕ РАЗДЕЛОВ, ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ПРИМЕНЯЕМЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ОБУЧЕНИЯ

Код раздела, темы дисциплины	Активные методы обучения					Дистанционные образовательные технологии и электронное обучение						
	Проектная работа	Кейс-анализ	Деловые игры	Проблемное обучение	Командная работа	Другие (указать, какие)	Сетевые учебные курсы	Виртуальные практикумы и тренажеры	Вебинары и видеоконференции	Асинхронные web-конференции и семинары	Совместная работа и разработка контента	Другие (указать, какие)
P1	*			*								
P2	*			*								

6. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ (Приложение 1)

7. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ (Приложение 2)

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (Приложение 3)

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1.Рекомендуемая литература

9.1.1.Основная литература

19. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ от 06.12.2011 (в ред. от 23.05.2016)
20. «О внесении изменений в формы бухгалтерской отчетности организаций» Приказ МФ РФ от 02.07.2010 № 66н (ред. от 06.04.2015)
21. ПБУ 1/08 «Учетная политика организации» Приказ Минфина РФ от 06.10.2008 № 106н (в ред. от 06.04.2015)
22. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации» Приказ Минфина РФ от 06.07.99 № 43н (ред. 08.11.2010 № 142н)
23. ПБУ 9/99 «Доходы организации» Приказ Минфина РФ от 06.05.99 № 32н (в ред. от 06.04.2015)
24. ПБУ 10/99 «Расходы организации» Приказ Минфина РФ от 06.05.99 № 33н (в ред. от 06.04.2015)

25. ПБУ 22/2010 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» Приказ Минфина РФ от 28.06.2010 № 63н
26. Налоговый кодекс РФ. Часть вторая от 05.08.200 № 118-ФЗ (ред. от 05.04.2016)
27. [Синянская Е.Р.](#) Бухгалтерский учет и анализ : учебное пособие для студентов, обучающихся по программе бакалавриата по направлению 080100 "Экономика" / Е. Р. Синянская, О. В. Баженов ; Урал. федер. ун-т им. первого Президента России Б. Н. Ельцина .— Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2013 .— 359 с. : ил. — Библиогр.: с. 331-334 (63 назв.), библиогр. в тексте .— ISBN 978-5-7996-1008-1, <http://www.biblioclub.ru>
28. [Кондраков Н.П.](#) Бухгалтерский учет : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Н. П. Кондраков .— 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2014 .— 679, [1] с. : табл. — (Высшее образование, Бакалавриат) .— Допущено М-вом образования РФ .— Библиогр.: с. 658 (8 назв.) .— ISBN 978-5-16-004888-8 .— ISBN 978-5-16-100937-6. <http://www.biblioclub.ru>
29. [Агеева О.А.](#) Бухгалтерский учет и анализ : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова ; Гос. ун-т упр. — Москва : Юрайт, 2015 .— 509 с. : ил., табл. — (Бакалавр. Академический курс) .— Библиогр.: с. 502-503, библиогр. в тексте .— ISBN 978-5-9916-5609-2. <http://www.biblioclub.ru>
30. [Бабаев Ю.А.](#) Бухгалтерский учет : учебник для бакалавров, [обучающихся по направлению "Экономика" и "Менеджмент"] / Ю. А. Бабаев, А. М. Петров, Л. А. Мельникова ; [под ред. Ю. А. Бабаева] .— 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2015 .— 424 с. : ил. — Терминологический словарь.: с. 405-414 .— Библиогр.: с. 415-420 (103 назв.), библиогр. в примеч. — ISBN 978-5-392-15480-7. <http://www.biblioclub.ru>
31. [Климович, Л. П.](#) Бухгалтерский учет: теория учета : учебное пособие для студентов направления подготовки «Экономика», профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» очной, очной сокращенной, заочной и заочной сокращенной форм обучения / Л.П. Климович ; И.И. Ивакина .— Красноярск : СибГТУ, 2014 .— 323 с. — ISBN 978-5-8173-0591-3 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428866>>.
32. [Толкачева, О. М.](#) Бухгалтерский учет и анализ : учебное пособие / О.М. Толкачева ; Н.А. Толкачева .— Москва : Директ-Медиа, 2013 .— 174 с. — ISBN 978-5-4458-4652-9 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=220255>>

9.1.2.Дополнительная литература

9. Бородин В.А. Бухгалтерский учет. Учебник – М. Юнити-Дана, 2012, 533с. [электронный ресурс] <http://www.biblioclub.ru>
10. Бухгалтерский учет. Учебник под ред. Бабаева Ю.А. – М.: Юнити-Дана, 2012, 530с. [электронный ресурс] <http://www.biblioclub.ru>
11. Бухгалтерский учет. Учебник под ред. Богомолец С.Р. – М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013, 720с. [электронный ресурс] <http://www.biblioclub.ru>

9.2.Методические разработки

- 1.Ильшева Н.Н., Синянская Е.Р., Савостина О.В. Бухгалтерский учет. Учебное пособие. Екатеринбург. Изд-во Уральского университета, 2016. – 156с.

9.3.Программное обеспечение

1. Программный продукт Microsoft Word
2. Программный продукт Microsoft Excel
12. Программный продукт PowerPoint
13. Программный продукт «1С: Бухгалтерия»

9.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Поисковая система <http://www.yandex.ru>,

2. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики:
<http://www.gks.ru>
3. Официальный сайт Министерства финансов РФ: <http://www.minfin.ru>.
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы РФ: <http://www.nalog.ru>.
14. Официальный сайт Центрального Банка РФ: <http://www.cbr.ru>.
15. Справочная система Консультант плюс - www.consultant.ru
16. Справочная система ГАРАНТ <http://base.garant.ru>
17. Справочная система «Главбух» <http://1gl.ru>

9.5. Электронные образовательные ресурсы

не используются

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием

Компьютерный класс, обеспечивающий возможность решения заданий, а также доступ к сети интернет и справочно-поисковым системам

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к рабочей программе дисциплины

6. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Весовой коэффициент значимости дисциплины – _____, в том числе, коэффициент значимости курсовых работ/проектов, если они предусмотрены – _____

6.2. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

1. Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – 0		
Текущая аттестация на лекциях [перечислить контрольно-оценочные мероприятия, связанные с лекциями]	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лекциям – 0		
Промежуточная аттестация по лекциям –		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лекциям – 0		
2. Практические/семинарские занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических/семинарских занятий – 1		
Текущая аттестация на практических/семинарских занятиях [перечислить контрольно-оценочные мероприятия, связанные с практическими/семинарскими занятиями]	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Посещение практических занятий	7 семестр	20
Расчетная работа	7 семестр 14 неделя	50
Домашняя работа	7 семестр, 15 неделя	20
Контрольная работа	7 семестр 4 неделя	10
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим/семинарским занятиям – 0,9		
Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям – зачет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по		

практическим/семинарским занятиям– 0, 1		
3. Лабораторные занятия: коэффициент значимости совокупных результатов лабораторных занятий – не предусмотрено		
Текущая аттестация на лабораторных занятиях [перечислить контрольно-оценочные мероприятия, связанные с лабораторными занятиями]	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лабораторным занятиям –...		
Промежуточная аттестация по лабораторным занятиям– [указать форму промежуточной аттестации по лабораторным занятиям, если она предусмотрена: экзамен, зачет]		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лабораторным занятиям– ...		

6.3. Процедуры текущей и промежуточной аттестации курсовой работы/проекта – не предусмотрено

Текущая аттестация выполнения курсовой работы/проекта [перечислить контрольно-оценочные мероприятия во время выполнения курсовой работы/проекта]	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент текущей аттестации выполнения курсовой работы/проекта		
Весовой коэффициент промежуточной аттестации выполнения курсовой работы/проекта– защиты – ...		

6.4. Коэффициент значимости семестровых результатов освоения дисциплины

Порядковый номер семестра по учебному плану, в котором осваивается дисциплина	Коэффициент значимости результатов освоения дисциплины в семестре
Семестр 5	1
	...

*В случае проведения промежуточной аттестации по дисциплине (экзамена, зачета) методом тестирования используются официально утвержденные ресурсы: АПИМ УрФУ, СКУД УрФУ, имеющие статус ЭОР УрФУ; ФЭПО (www.fepo.rfu.ru); Интернет-тренажеры (www.i-exam.ru).

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к рабочей программе дисциплины

7. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, отсутствуют на сайте ФЭПО <http://fepo.i-exam.ru>.

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, отсутствуют на сайте Интернет-тренажеры <http://training.i-exam.ru>.

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, отсутствуют на портале СМУДС УрФУ.

В связи с отсутствием Дисциплины и ее аналогов, по которым возможно тестирование, на сайтах ФЭПО, Интернет-тренажеры и портале СМУДС УрФУ, тестирование в рамках НТК не проводится.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к рабочей программе дисциплины

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

8.1. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ В РАМКАХ БРС

В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре критерии оценивания достижений студентов по каждому контрольно-оценочному мероприятию. Система критериев оценивания, как и при проведении промежуточной аттестации по модулю, опирается на три уровня освоения компонентов компетенций: пороговый, повышенный, высокий.

Компоненты компетенций	Признаки уровня освоения компонентов компетенций		
	пороговый	повышенный	высокий
Знания	Студент демонстрирует знание-знакомство, знание-копию: узнает объекты, явления и понятия, находит в них различия, проявляет знание источников получения информации, может осуществлять самостоятельно репродуктивные действия над знаниями путем самостоятельного воспроизведения и применения информации.	Студент демонстрирует аналитические знания: уверенно воспроизводит и понимает полученные знания, относит их к той или иной классификационной группе, самостоятельно систематизирует их, устанавливает взаимосвязи между ними, продуктивно применяет в знакомых ситуациях.	Студент может самостоятельно извлекать новые знания из окружающего мира, творчески их использовать для принятия решений в новых и нестандартных ситуациях.
Умения	Студент умеет корректно выполнять предписанные действия по инструкции, алгоритму в известной ситуации, самостоятельно выполняет действия по решению типовых задач, требующих выбора из числа известных методов, в предсказуемо изменяющейся ситуации	Студент умеет самостоятельно выполнять действия (приемы, операции) по решению нестандартных задач, требующих выбора на основе комбинации известных методов, в непредсказуемо изменяющейся ситуации	Студент умеет самостоятельно выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, демонстрирует творческое использование умений (технологий)
Личностные качества	Студент имеет низкую мотивацию учебной деятельности, проявляет безразличное, безответственное отношение к учебе, порученному делу	Студент имеет выраженную мотивацию учебной деятельности, демонстрирует позитивное отношение к обучению и будущей трудовой деятельности, проявляет активность.	Студент имеет развитую мотивацию учебной и трудовой деятельности, проявляет настойчивость и увлеченность, трудолюбие, самостоятельность, творческий подход.

8.2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ

При проведении независимого тестового контроля как формы промежуточной аттестации применяется методика оценивания результатов, предлагаемая разработчиками тестов. Процентные показатели результатов независимого тестового контроля переводятся в баллы промежуточной аттестации по 100-балльной шкале в БРС:

- в случае балльной оценки по тесту (блокам, частям теста) переводится процент набранных баллов от общего числа возможных баллов по тесту;
- при отсутствии балльной оценки по тесту переводится процент верно выполненных заданий теста, от общего числа заданий.

8.3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.3.1. Примерные задания для проведения мини-контрольных в рамках учебных занятий

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется в процессе проведения работ в программе «1С: Бухгалтерия» через формирование отчетов:

27. Настройка параметров учета
28. Заполнение констант и справочников условно-постоянной информации в программе «1С:Бухгалтерия 8»
29. Реализация хозяйственной операции по формированию уставного капитала в программе
30. Оформление кассовых документов: «Приходный кассовый ордер», «Расходный кассовый ордер», формирование кассовой книги
31. Оформление банковских документов: платежное поручение
32. Формирование операций по авансам выданным и полученным в программе
33. формирование операций по основным средств Начисление амортизации основных средств через документ «Закрытие месяца»
34. Формирование операций по созданию производственных запасов в программе
35. Формирование документа «Авансовый отчет»

А также документального оформления и отражения в учете операций по учету расчетов с персоналом и расходов на социальное страхование и обеспечение в программе

36. Формирование операций по использованию производственных запасов в программе
37. Формирование операций по выпуску готовой продукции в программе
38. Формирование документов: «Счет на оплату покупателю», «Реализация товаров и услуг».
39. Расчет финансового результата по обычным видам деятельности и прочим операциям
40. Формирование операций по учету финансового результата в программе «1С: Бухгалтерия 8»
41. Формирование и изучение документа «Закрытие месяца»
42. Формирование прибыли (убытка) отчетного периода

8.3.2. Примерные контрольные задачи в рамках учебных занятий

Решение сквозной задачи с использованием программного обеспечения «1С: Бухгалтерия» и определения финансового результата, составление бухгалтерской отчетности

8.3.3. Примерные контрольные кейсы

не предусмотрено

8.3.4. Перечень примерных вопросов для зачета

11. Учет кассовых операций в программе «1С: Бухгалтерия»
12. Учет операций по расчетному счету в программе
13. Реализация хозяйственных операций по учету расчетов с покупателями и поставщиками в программе
14. Реализация хозяйственных операций по учету основных средств в программе
15. Учет расчетов с подотчетными лицами в программе
16. Учет расчетов с персоналом по оплате труда в программе
17. Учет использования материальных запасов в программе
18. Учет выпуска готовой продукции в программе
19. Учет продаж готовой продукции в программе
20. Выявление финансовых результатов в программе «1С: Бухгалтерия»

8.3.5. Перечень примерных вопросов для экзамена

не предусмотрено

8.3.6. Ресурсы АПИМ УрФУ, СКУД УрФУ для проведения тестового контроля в рамках текущей и промежуточной аттестации

не используются

8.3.7. Ресурсы ФЭПО для проведения независимого тестового контроля

не используются

8.3.8. Интернет-тренажеры

не используются