

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ  
 Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ С.Т. Князев  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ  
 ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

<b>Перечень сведений о рабочей программе модуля</b>	<b>Учетные данные</b>
<b>Модуль</b> ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	<b>Код модуля</b> 1138333
<b>Образовательная программа</b> История Антропология и этнология	<b>Код ОП</b> 46.03.01/01.02 46.03.03
<b>Траектория образовательной программы (ТОП)</b>	-
<b>Направление подготовки</b> История Антропология и этнология	<b>Код направления и уровня подготовки</b> 46.03.01 46.03.03
<b>Уровень подготовки</b> Бакалавриат	
<b>ФГОС ВО</b>	<b>Реквизиты приказа Минобрнауки РФ об утверждении ФГОС ВО:</b> 07 августа 2014, № 950 07 августа 2014, № 948

Екатеринбург, 2016

Программа модуля составлена авторами:

№ п/п	ФИО	Ученая степень, ученое звание	Должность	Кафедра	Подпись
1	Бородина Елена Васильевна	К.и.н.	Доцент	<i>Истории России</i>	

**Руководитель модуля**

Е.В. Бородина

**Рекомендовано учебно-методическим советом института гуманитарных наук и искусств**

Председатель учебно-методического совета  
Протокол № 8 от 15 апреля 2016 г.

И.В. Шалина

**Согласовано:**

Дирекция образовательных программ

**Руководитель образовательной программы (ОП), для которой реализуется модуль**

Е.В. Бородина

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ «ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Объем модуля: 10 з.е.

## 1.2. Аннотация содержания модуля

Модуль состоит из дисциплин, дающих представление об основах организационно-управленческой деятельности. Читаемые в рамках данного модуля курсы снабжают бакалавров-историков знаниями по экономике, социологии, психологии делового общения, управлению персоналом, а также дают сведения об основах права. Все курсы нацелены на снабжение специалиста навыками анализа количественных показателей, отражающих разные стороны жизни российского общества.

## 2. СТРУКТУРА МОДУЛЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ ПО ДИСЦИПЛИНАМ

Учебный план номер 6090, 6910.

Наименования дисциплин с указанием, к какой части образовательной программы они относятся: базовой (Б), вариативной – по выбору вуза (ВВ), вариативной - по выбору студента (ВС).		Семестр изучения	Объем времени, отведенный на освоение дисциплин модуля							
			Аудиторные занятия, час.				Самостоятельная работа, включая все виды текущей аттестации, час.	Промежуточная аттестация (зачет, экзамен), час.	Всего по дисциплине	
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Всего			Час.	Зач. ед.
1.	(ВВ) Экономика	4	17	17	0	34	34	4, зачет	72	2
2.	(ВВ) Социология	5	17	17	0	34	34	4, зачет	72	2
3.	(ВВ) Основы права	6	17	17	0	34	34	4, зачет	72	2
4.	(ВВ) Психология делового общения	7	14	14	0	28	40	4, зачет	72	2
5.	(ВВ) Управление персоналом	7	14	14	0	28	40	4, зачет	72	2
<b>Всего на освоение модуля</b>			79	79	0	158	182	20	360	10

Учебный план номер 5324.

Наименования дисциплин с указанием, к какой части образовательной программы они относятся: базовой (Б), вариативной – по выбору вуза (ВВ), вариативной - по выбору студента (ВС).		Семестр изучения	Объем времени, отведенный на освоение дисциплин модуля							
			Аудиторные занятия, час.				Самостоятельная работа, включая все виды текущей аттестации, час.	Промежуточная аттестация (зачет, экзамен), час.	Всего по дисциплине	
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Всего			Час.	Зач. ед.
6.	(ВВ) Экономика	4	17	17	0	34	34	4, зачет	72	2
7.	(ВВ) Социология	5	17	17	0	34	34	4, зачет	72	2
8.	(ВВ) Основы права	5	17	17	0	34	34	4, зачет	72	2
9.	(ВВ) Психология делового общения	6	17	17	0	34	34	4, зачет	72	2
10.	(ВВ) Управление персоналом	6	17	17	0	34	34	4, зачет	72	2
<b>Всего на освоение модуля</b>			85	85	0	170	170	20	360	10

### 3. ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИН В МОДУЛЕ

3.1.	Пререквизиты и постреквизиты в модуле	
3.2.	Кореквизиты	Управление персоналом, Экономика, Социология, Основы права, Психология делового общения, Управление персоналом

### 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ МОДУЛЯ

#### 4.1. Планируемые результаты освоения модуля и составляющие их компетенции

Коды ОП, для которых реализуется модуль	Планируемые в ОХОП результаты обучения -РО, которые формируются при освоении модуля	Компетенции в соответствии с ФГОС ВО, а также дополнительные из ОХОП, формируемые при освоении модуля
46.03.01/01.02	РО-О1 - способность осознавать значимость своей профессиональной деятельности в общекультурном контексте, социальную ответственность историка, обладать корпоративной культурой и личностной мотивацией при выполнении всех видов профессиональной деятельности,	ОК-7-способность к самоорганизации и самообразованию; ДОПК-1-знать и уметь грамотно использовать в своей деятельности профессиональную лексику; ДОК-1-владеть культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения.

	<p>адекватно отражать изменения в уровне требований к профессиональной деятельности историка в условиях формирования информационного общества, регулярно совершенствовать свой профессиональный уровень, используя различные формы и методы обучения.</p>	
	<p>РО-О2 - способность в научно-исследовательской деятельности, опираясь на базовые знания в области гуманитарных, социально-экономических, естественно-научных и специальных дисциплин, используя современные подходы и методы научного исследования исторических процессов и явлений, ставить и решать научные и научно-методические или научно-практические проблемы, обосновывать их актуальность; систематизировать и анализировать информацию; представлять результаты исследования в форме аргументированных выводов.</p>	<p>ОК-3-способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности; ОК-4-способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности; ОК-6-способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; ОК-7-способность к самоорганизации и самообразованию; ПК-13-способность к работе с базами данных и информационными системами.</p>
	<p>РО-О5 - способность владеть различными приемами поиска информации с использованием современных информационно-коммуникационных систем, оценивать качественные характеристики информационных ресурсов, осуществлять их классификацию, формировать ответы на основе типовых информационных запросов, демонстрировать высокую информационную культуру с учетом правового режима информационных ресурсов, применять методы информационной безопасности в ее технологическом, организационном и правовом аспектах во всех видах профессиональной деятельности.</p>	<p>ПК-12-Способность к работе с информацией для принятия решений органами государственного управления, местного, регионального и республиканского самоуправления; ПК-13-Способность к работе с базами данных и информационными системами; ПК-14- Способность к разработке информационного обеспечения историко-культурных и историко-краеведческих аспектов в тематике деятельности организаций и учреждений культуры; ПК-15- Способность к работе с информацией для обеспечения деятельности аналитических центров, общественных и государственных организаций, СМИ.</p>
	<p>РО-О11 - способность в рамках организационно-управленческой деятельности к разработке информационных ресурсов, продуктов и услуг, необходимых для принятия управленческих решений органами государственного и местного самоуправления.</p>	<p>ОК-3-способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности; ОК-4-способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности; ОК-5-способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском</p>

		<p>и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</p> <p>ОК-7-способность к самоорганизации и самообразованию;</p> <p>ОПК-2-способность находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность;</p> <p>ПК-12-Способность к работе с информацией для принятия решений органами государственного управления, местного, регионального и республиканского самоуправления;</p> <p>ПК-13-Способность к работе с базами данных и информационными системами.</p>
46.03.03/ 01.02	<p>РО-О3 - способность в рамках культурно-просветительской деятельности осуществлять популяризацию знаний об этносах, их традициях, объектах культурного наследия, реализовывать проекты, направленные на предотвращение этнических конфликтов, противодействие ксенофобии и экстремизму, развитие системы сохранения культурного наследия во всех его формах.</p>	<p>ОК-5 - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</p> <p>ПК-21 - готовность к участию в проектах, направленных на противодействие ксенофобии и экстремизму, защиту прав национальных меньшинств, сохранение культурного наследия.</p>
46.03.03/ 01.02	<p>РО-О4 - Способность в рамках организационно-управленческой деятельности разрабатывать планы реализации научно-исследовательских проектов в сфере этнографии и антропологии, владеть навыками проведения полевых исследований, уметь выявлять и систематизировать информацию с использованием современных информационных систем для обеспечения принятия эффективных управленческих решений.</p>	<p>ОК-3 - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности;</p> <p>ОК-4 - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности;</p> <p>ОК-5 - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</p> <p>ОК-6 - способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;</p> <p>ПК-13 - готовностью к применению в профессиональной деятельности знаний основ организации и планирования;</p> <p>ПК-15 - способность участвовать в проведении мониторингов, этносоциологических опросов;</p> <p>ПК-16 - владение навыками подготовки и проведения конференций, семинаров,</p>

		тренингов и других мероприятий различного уровня; ПК-17 - способность работать с базами данных и информационными системами;
46.03.03/ 01.02	РО-О5 - Способность при осуществлении экспертно-аналитической деятельности собирать, систематизировать информацию для обеспечения деятельности органов власти, СМИ, негосударственных организаций, владение навыками оформления экспертно-аналитических заключений, записок, отчетов в области антропологии и этнологии.	ОК-3 - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности; ОК-4 - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности; ОК-5 - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; ОК-7 - способность к самоорганизации и самообразованию; ПК-18 - готовность к работе с информацией для подготовки решений органов государственного управления, местного самоуправления; ПК-19 - готовность к сбору и обработке информации для обеспечения практической деятельности учреждений науки и культуры, государственных и общественных организаций, корпораций, средств массовой информации, аналитических центров.

#### 4.2. Распределение формирования компетенций по дисциплинам модуля

ОП 46.03.01/01.02 История

Дисциплины модуля		ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОПК2
1	(ВВ) Экономика	*					
2	(ВВ) Социология				*	*	*
3	(ВВ) Основы права		*				
4	(ВВ) Психология делового общения			*	*	*	
5	(ВВ) Управление персоналом	*			*		*

Дисциплины модуля		ПК12	ПК13, 14,15	ДОК1	ДОПК 1			
1	(ВВ) Экономика							
2	(ВВ) Социология	*	*	*	*			
3	(ВВ) Основы права	*						
4	(ВВ) Психология делового общения							
5	(ВВ) Управление персоналом	*						

ОП 46.03.03 Антропология и этнология

Дисциплины модуля		ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ПК13
1	(ВВ) Экономика	*					
2	(ВВ) Социология				*	*	
3	(ВВ) Основы права		*				
4	(ВВ) Психология делового общения			*	*	*	
5	(ВВ) Управление персоналом	*	*		*		*

Дисциплины модуля		ПК15	ПК16	ПК17	ПК18	ПК19	ПК21
1	(ВВ) Экономика						
2	(ВВ) Социология	*		*	*	*	
3	(ВВ) Основы права				*		*
4	(ВВ) Психология делового общения	*	*				
5	(ВВ) Управление персоналом						

**5. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО МОДУЛЮ**

Не предусмотрена.

**6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ МОДУЛЯ**

Номер листа изменений	Номер протокола заседания проектной группы модуля	Дата заседания проектной группы модуля	Всего листов в документе	Подпись руководителя проектной группы модуля



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОСНОВЫ ПРАВА**

Перечень сведений о рабочей программе дисциплины	Учетные данные
<b>Модуль</b> ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	<b>Код модуля</b> 1138333
<b>Образовательная программа</b> История Антропология и этнология	<b>Код ОП</b> 46.03.01/01.02 46.03.03
<b>Направление подготовки</b> История Антропология и этнология	<b>Код направления и уровня подготовки</b> 46.03.01 46.03.03
<b>Уровень подготовки</b> Бакалавриат	
<b>ФГОС ВО</b>	<b>Реквизиты приказа Минобрнауки РФ об утверждении ФГОС ВО:</b> 07 августа 2014, № 950 07 августа 2014, № 948

Екатеринбург 2016

Рабочая программа составлена авторами:

№ п/п	ФИО	Ученая степень, ученое звание	Должность	Кафедра	Подпись
1.	Тиховская Полина Геннадьевна	-	Ст. преподаватель	Архивоведения и истории государственного управления	

**Руководитель модуля**

Е.В. Бородина

Председатель учебно-методического совета  
Протокол № 8 от 15 апреля 2016 г.

И.В. Шалина

**Согласовано:**

Дирекция образовательных программ

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРАВА»

## 1.1. Аннотация содержания дисциплины

Основной целью изучения дисциплины «Основы права» является формирование правовой культуры, под которой понимается система ценностей, правовых идей, убеждений, навыков и стереотипов поведения, правовых традиций, принятых членами определенной общности (государственной, религиозной, этнической) и используемых для регулирования их деятельности.

## 1.2. Язык реализации программы – русский.

## 1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результатом освоения дисциплины является формирование у студента следующих компетенций:

ОП 46.03.01/01.02 История

способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4);

способность к работе с информацией для принятия решений органами государственного управления, местного, регионального и республиканского самоуправления (ПК-12).

ОП 46.03.03 Антропология и этнология

способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4);

готовность к работе с информацией для подготовки решений органов государственного управления, местного самоуправления (ПК-18);

готовность к участию в проектах, направленных на противодействие ксенофобии и экстремизму, защиту прав национальных меньшинств, сохранение культурного наследия (ПК-21).

В результате освоения дисциплины студент должен:

### **знать:**

- правовые аспекты профессиональной деятельности;
- содержание основных понятий теории права и государства;
- сущность права, соотношение его с другими нормативными системами;
- систему права и систему законодательства;
- формы реализации права;
- общую характеристику основных отраслей права;

### **уметь:**

- использовать нормативно-правовые знания при осуществлении профессиональной деятельности;
- применять полученные знания для анализа законодательства;

### **владеть навыками:**

- самостоятельного толкования правовых актов;
- подготовки отдельных документов правового характера.

## 1.4. Объем дисциплины

Очная форма обучения. Учебный план 5324.

№ п/п	Виды учебной работы	Объем дисциплины		Распределение объема дисциплины по семестрам (час.)
		Всего часов	В т.ч. контактная работа (час.)*	5
1.	<b>Аудиторные занятия</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>
2.	Лекции	17	17.0	17
3.	Практические занятия	17	17.0	17
4.	Лабораторные работы	0	0	0
5.	<b>Самостоятельная работа студентов, включая все виды текущей аттестации</b>	<b>34</b>	<b>5.10</b>	<b>34</b>
6.	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>4</b>	<b>0.25</b>	<b>3, 4</b>
7.	<b>Общий объем по учебному плану, час.</b>	<b>72</b>	<b>39.35</b>	<b>72</b>
8.	<b>Общий объем по учебному плану, з.е.</b>	<b>2</b>		<b>2</b>

Очная форма обучения. Учебный план 6090, 6910.

№ п/п	Виды учебной работы	Объем дисциплины		Распределение объема дисциплины по семестрам (час.)
		Всего часов	В т.ч. контактная работа (час.)*	6
1.	<b>Аудиторные занятия</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>
2.	Лекции	17	17.0	17
3.	Практические занятия	17	17.0	17
4.	Лабораторные работы	0	0	0
5.	<b>Самостоятельная работа студентов, включая все виды текущей аттестации</b>	<b>34</b>	<b>5.10</b>	<b>34</b>
6.	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>4</b>	<b>0.25</b>	<b>3, 4</b>
7.	<b>Общий объем по учебному плану, час.</b>	<b>72</b>	<b>39.35</b>	<b>72</b>
8.	<b>Общий объем по учебному плану, з.е.</b>	<b>2</b>		<b>2</b>

Заочная форма обучения. Учебный план 5563.

№ п/п	Виды учебной работы	Объем дисциплины		Распределение объема дисциплины по семестрам (час.)
		Всего часов	В т.ч. контактная работа (час.)*	6
1.	<b>Аудиторные занятия</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
2.	Лекции	4	4	
3.	Практические занятия	4	4	18
4.	Лабораторные работы	0	0	0
5.	<b>Самостоятельная работа студентов, включая все виды текущей аттестации</b>	<b>60</b>	<b>1.20</b>	<b>60</b>
6.	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>4, 3</b>	<b>0.25</b>	<b>4, 3</b>
7.	<b>Общий объем по учебному плану, час.</b>	<b>72</b>	<b>9.45</b>	<b>72</b>
8.	<b>Общий объем по учебному плану, з.е.</b>	<b>2</b>		<b>2</b>

Заочная форма обучения. Учебный план 6321.

№ п/п	Виды учебной работы	Объем дисциплины		Распределение объема дисциплины по семестрам (час.)
		Всего часов	В т.ч. контактная работа (час.)*	7
1.	<b>Аудиторные занятия</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
2.	Лекции	4	4	
3.	Практические занятия	4	4	18
4.	Лабораторные работы	0	0	0
5.	<b>Самостоятельная работа студентов, включая все виды текущей аттестации</b>	<b>60</b>	<b>1.20</b>	<b>60</b>
6.	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>4, 3</b>	<b>0.25</b>	<b>4, 3</b>
7.	<b>Общий объем по учебному плану, час.</b>	<b>72</b>	<b>9.45</b>	<b>72</b>
8.	<b>Общий объем по учебному плану, з.е.</b>	<b>2</b>		<b>2</b>

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код раздела	Раздел дисциплины	Содержание
1.	<b>Понятие, сущность и теории государства и права. Правовые отношения.</b>	Государство как форма организации общества. Существенные признаки государства. Функции. Государственный суверенитет. Государство и политическая система. Государственный аппарат. Государственная служба. Форма государства. Форма государственного

		<p>правления. Форма государственного устройства. Связь государства и права. Эволюция понятия государства.</p> <p>Идея правового государства. Признаки правового государства. Социальное государство. Опыт реализации идеи правового и социального государства. Гражданское общество и правовое государство. Права человека и безопасность.</p> <p>Понятие и признаки правоотношений. Содержание правоотношений. Субъективное право и юридическая обязанность. Субъекты и объекты правоотношений. Правосубъектность. Правоспособность. Дееспособность. Деликтоспособность.</p> <p>Основания возникновения (изменения, прекращения) правоотношений. Юридические факты. Действия. События. Состояния. Фактический состав правоотношения. Юридические акты и поступки.</p> <p>Понятие механизма правового регулирования. Правовые средства. Элементы механизма правового регулирования.</p>
2.	<p><b>Источники права. Правонарушения и юридическая ответственность.</b></p>	<p>Понятие системы права. Структурирование права. Публичное и частное право. Отрасли и подотрасли права. Институты и нормы права.</p> <p>Система законодательства и её отличие от системы права. Отраслевое и вертикальное строение законодательства. Классификаторы системы законодательства.</p> <p>Норма права. Сущность и виды. Исходные нормы (декларации, ценности, принципы, цели). Общие и специальные. Регулятивные и охранительные. Императивные и диспозитивные. Разрешающие, обязывающие, запрещающие нормы. Рекомендательные нормы. Классическая норма права: логическая структура. Гипотеза, диспозиция, санкция.</p> <p>Понятие и виды источников права. Закон и подзаконные акты как источники права. Нормотворчество как процесс и его виды. Иные источники права. Правовой обычай. Юридический прецедент. Нормативный правовой акт. Нормативный договор. Правовая доктрина. Принцип права.</p> <p>Иерархия законов и подзаконных актов по юридической силе. Виды законов и подзаконных актов. Законодательный процесс: стадии и процедуры. Действие нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Отличие нормативных правовых актов от правоприменительных актов.</p> <p>Правомерное поведение: понятие, признаки, виды. Правонарушение: понятие и основные признаки. Правонарушение как юридический факт. Признаки правонарушения. Виды правонарушений. Проступки и преступления. Гражданские, административные, дисциплинарные, процессуальные проступки.</p> <p>Объекты и субъекты правонарушения. Значение дееспособности и деликтоспособности для определения</p>

		<p>субъекта правонарушения.</p> <p>Фактический и юридический состав правонарушения. Объективная и субъективная сторона правонарушения. Понятие и виды вины. Умысел (прямой, косвенный) и неосторожность (легкомыслие и небрежность).</p> <p>Юридическая ответственность: понятие, признаки и виды. Позитивная и негативная ответственность. Цель, функции и принципы юридической ответственности. Связь юридической ответственности с другими мерами государственного принуждения. Меры защиты, меры пресечения, реквизиция, принудительные меры медицинского характера. Обстоятельства, исключающие противоправность деяния и юридическую.</p> <p>Особенность юридической ответственности для различных субъектов (граждан, должностных лиц).</p>
3.	<b>Основы гражданского права</b>	<p>Понятие гражданского права. Предмет гражданского права и гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений. Система гражданского права. Гражданское право в системе отраслей права.</p> <p>Источники гражданского права. Понятие и виды источников гражданского права. Гражданское законодательство и иные правовые акты, содержащие нормы гражданского права.</p> <p>Понятие гражданского правоотношения. Субъекты, объекты и содержание гражданских правоотношений. Виды гражданских правоотношений.</p> <p>Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права. Гражданская правоспособность. Гражданская дееспособность, её элементы и виды. Основания досрочного приобретения и ограничения дееспособности физического лица. Участие граждан в предпринимательской деятельности.</p> <p>Понятие и признаки юридического лица. Правосубъектность юридических лиц. Классификация юридических лиц. Характеристика юридических лиц в зависимости от их организационно-правовой формы (хозяйственные общества и товарищества, кооперативы, государственные и муниципальные предприятия). Основания возникновения и прекращения юридического лица.</p> <p>Понятие и виды объектов гражданских прав. Право собственности: понятие, содержание, виды, приобретение и прекращение. Защита права собственности.</p> <p>Понятие и виды обязательств в гражданском праве. Основания возникновения обязательств. Субъекты обязательств.</p> <p>Понятие и значение гражданско-правового договора. Соотношение понятия “сделки” и “договора”. Содержание договора. Классификация договоров. Заключение, изменение и расторжение договоров.</p> <p>Понятие и принципы исполнения обязательств. Понятие и система способов обеспечения исполнения обязательств (неустойка, залог, удержание, поручитель-</p>

		ство, банковская гарантия, задаток). Понятие и виды гражданско-правовой ответственности. Условия ответственности. Основания освобождения от ответственности.
--	--	---

### **3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ**

#### **3.1. Распределение аудиторной нагрузки и мероприятий самостоятельной работы по раз делам дисциплины**



## Очная форма

Объем модуля (зач.ед.): 10

Объем дисциплины (зач.ед.): 2

Раздел дисциплины		Аудиторные занятия (час.)		Самостоятельная работа: виды, количество и объемы мероприятий																														
Код раздела, темы	Наименование раздела, темы	Всего по разделу, теме (час.)	Всего аудиторной работы (час.)			Всего самостоятельной работы студентов (час.)	Подготовка к аудиторным занятиям (час.)				Выполнение самостоятельных внеаудиторных работ (колич.)						Подготовка к контрольным мероприятиям (колич.)		Подготовка к аттестационным мероприятиям по дисциплине (час.)		Подготовка к аттестационным мероприятиям по модулю в рамках дисциплины (час.)													
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		Всего	Лекция	Практ., семинар, занятие	Лабораторное занятие	Н/и семинар, семинар—конференция, конференция	Всего	Домашняя работа*	Графическая работа*	Реферат, эссе, творч. работа*	Инд. или групповой проект*	Перевод инояз. литературы*	Расчетная работа, разработка программного продукта*	Расчетно—графическая работа*	Курсовая работа*	Курсовой проект*	Всего	Контрольная работа*	Коллоквиум*	Зачет при наличии экзамена	Зачет при отсутствии экзамена	Экзамен	Интегрированная оценка результатов освоения дисциплины модуля	Интегрированный экзамен по модулю	Выполнение и защита проекта по модулю				
Р 1	Понятие, сущность и теории государства и права. Правовые отношения.	10	6	4	2	4	2	1	1											2	1		Зачет при наличии экзамена	Зачет при отсутствии экзамена							Экзамен	Интегрированная оценка результатов освоения дисциплины модуля	Интегрированный экзамен по модулю	Выполнение и защита проекта по модулю
Р 2	Источники права. Правонарушения и юридическая ответственность.	31	14	7	7	17	15	5	8																									
Р 3	Основы гражданского права	27	14	6	8	13	11	3	6																									
	Всего (час), без учета подготовки к аттестационным мероприятиям:	68	34	17	17	34	28	12	16											2	2													
	Всего по дисциплине (час.):	72	34			38																	0	4	0	0	0	0						

\*Суммарный объем в часах на мероприятие указывается в строке «Всего (час.) без учета подготовки к аттестационным мероприятиям»



## 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ, САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 4.1 Лабораторный практикум

Не предусмотрено

### 4.2 Практические занятия

Очная форма обучения

Код раздела, темы	Номер занятия	Тема занятия	Время на проведение занятия (час.)
2	1	Понятие, сущность и теории государства и права. Правовые отношения	2
3	2	Источники права. Правонарушения и юридическая ответственность	7
3	3	Основы гражданского права	8

**Всего: 17 часов**

Заочная форма обучения

Код раздела, темы	Номер занятия	Тема занятия	Время на проведение занятия (час.)
1	1	Понятие, сущность и теории государства и права. Правовые отношения	1
2	2	Источники права. Правонарушения и юридическая ответственность	2
3	3	Основы гражданского права	1

**Всего: 4 часа**

### 4.3 Самостоятельная работа студентов и мероприятия текущего контроля

#### 4.3.1. Примерный перечень тем домашних работ

1. Понятие, сущность и теории государства
2. Типология и форма государства
3. Функции и аппарат государства
4. Понятие, принципы и теории права
5. Нормы права и юридическая техника
6. Нормативные правовые акты, их действие и систематизация
7. Применение и толкование норм права
8. Правовые отношения, юридические факты и механизм правового регулирования

#### 4.3.2. Примерный перечень тем графических работ

Не предусмотрено.

#### 4.3.3. Примерный перечень тем рефератов (эссе, творческих работ)

Не предусмотрено.

#### 4.3.4. Примерный перечень индивидуальных или групповых проектов

Не предусмотрено

#### 4.3.5. Примерный перечень тем расчетных работ (программных продуктов)

Не предусмотрено

#### 4.3.6. Примерный перечень тем расчетно-графических работ

Не предусмотрено

#### 4.3.7. Примерный перечень тем курсовых проектов (курсовых работ)

Не предусмотрено

#### 4.3.8. Примерная тематика контрольных работ

1. Источники права
2. Система права и система законодательства
3. Правосознание и правовая культура
4. Правонарушение и юридическая ответственность
5. Законность, правопорядок и дисциплина
6. Государство и гражданское общество

#### 4.3.9. Тематика коллоквиумов

Не предусмотрено

### 5. СООТНОШЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ПРИМЕНЯЕМЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ОБУЧЕНИЯ

Код раздела, темы дисциплины	Активные методы обучения					Дистанционные образовательные технологии и электронное обучение						
	Проектная работа	Кейс-анализ	Деловые игры	Проблемное обучение	Командная работа	Другие (указать, какие)	Сетевые учебные курсы	Виртуальные практикумы и тренажеры	Вебинары и видеоконференции	Асинхронные web-конференции и семинары	Совместная работа и разработка контента	Другие (указать, какие)
РАЗДЕЛ 1				+								
РАЗДЕЛ 2					+							
РАЗДЕЛ 3					+							

#### 6. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ (Приложение 1)

#### 7. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ (Приложение 2)

## **8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (Приложение 3)**

### **9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **9.1.1. Основная литература**

1. Гражданское право : учебник : в 2-х ч. / А.В. Барков, Е.В. Вавилин, В.В. Голубцов и др. ; под ред. Н.М. Коршунова, В.П. Камышанского, В.И. Иванова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - Ч. 1. - 543 с. - (Юриспруденция для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02112-6. - ISBN 978-5-238-02113-3 (ч. 1) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114701> (26.02.2018).
2. Мухаев, Р.Т. Правоведение : учебник / Р.Т. Мухаев. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02199-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119461> (26.02.2018).
3. Правоведение : учебник / С.С. Маилян, Н.Д. Эриашвили, А.М. Артемьев и др. ; под ред. С.С. Маилян, Н.И. Косяковой. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 415 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01655-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116647> (26.02.2018).

#### **9.1.2. Дополнительная литература**

1. Абрамов, В.Ю. Полный курс гражданского права России : учебное пособие / В.Ю. Абрамов, Ю.В. Абрамов. - Москва : Статут, 2016. - Ч. 1. Общая часть. - 688 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1239-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453099> (26.02.2018).
2. Актуальные проблемы гражданского права : учебное пособие / под ред. Н.М. Коршунова, Н.Д. Эриашвили, Ю.Н. Андреева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01697-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114577> (26.02.2018).
3. Безруков, А.В. Конституционное право России : учебное пособие / А.В. Безруков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юстицинформ, 2015. - 303 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 9-785-7205-1264-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=460425> (26.02.2018).
4. Гражданское право : учебник / П.В. Алексей, Н.Д. Эриашвили, С.А. Борякова, Н.А. Волкова ; под ред. М.М. Рассолова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 917 с. - («Dura lex, sed lex»). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01936-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114526> (26.02.2018).
5. Гражданское право : учебник : в 2 т. / под ред. Б.М. Гонгало. - Москва : Статут, 2016. - Т.1. - 511 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1235-8 (т. 1). - ISBN 978-5-8354-1234-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453039> (26.02.2018).
6. Гражданское процессуальное право России: практикум : учебное пособие / П.В. Алексей, А.Н. Кузбагаров, Л.В. Щербачева и др. ; под ред. А.Н. Кузбагарова, П.В. Алексого. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 119 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01760-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114794> (26.02.2018).

#### **9.2. Методические разработки**

Не используется.

### **9.3. Программное обеспечение**

*Не используются*

### **9.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

ИПС «Кодекс», «Консультант Плюс» и т.п. В них используются в действующих редакциях необходимые для изучения курса федеральные конституционные законы и федеральные законы.

### **9.5. Электронные образовательные ресурсы**

*Не используются*

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

*Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием*

Аудитория с мультимедийным оборудованием.

**6. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**6.1. Весовой коэффициент значимости дисциплины – 1, коэффициент значимости курсовых работ/проектов, если они предусмотрены – не предусмотрено.**

**6.2. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине**

Учебный план 5324.

<b>1. Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – 0,5</b>		
<b>Текущая аттестация на лекциях</b>	<b>Сроки – семестр, учебная неделя</b>	<b>Максимальная оценка в баллах</b>
Посещение лекций (8)	V, 1-13	18
Участие в работе на лекциях (8)	V, 1-13	18
Домашняя работа №1	V, 6	30
Домашняя работа №2	V, 10	34
<b>Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лекциям – 0,5</b>		
<b>Промежуточная аттестация по лекциям – зачет</b>		
<b>Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лекциям – 0,5</b>		
<b>2. Практические занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических занятий – 0,5</b>		
<b>Текущая аттестация на практических занятиях</b>	<b>Сроки – семестр, учебная неделя</b>	<b>Максимальная оценка в баллах</b>
Участие в работах практических занятий (8)	V, 1-13	70
Контрольная работа (1)	V, 12	30
<b>Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим занятиям – 1</b>		
<b>Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям – не предусмотрена</b>		
<b>Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим/семинарским занятиям – 0</b>		
<b>3. Лабораторные занятия: не предусмотрены; коэффициент значимости совокупных результатов лабораторных занятий – 0</b>		

Учебный план 6090, 6910.

<b>1. Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – 0,5</b>		
<b>Текущая аттестация на лекциях</b>	<b>Сроки – семестр, учебная неделя</b>	<b>Максимальная оценка в баллах</b>
Посещение лекций (8)	VI, 1-13	18
Участие в работе на лекциях (8)	VI, 1-13	18
Домашняя работа №1	VI, 6	30
Домашняя работа №2	VI, 10	34
<b>Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лекциям – 0,5</b>		
<b>Промежуточная аттестация по лекциям – зачет</b>		
<b>Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лекциям – 0,5</b>		
<b>2. Практические занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических занятий – 0,5</b>		
<b>Текущая аттестация на практических занятиях</b>	<b>Сроки – семестр, учебная неделя</b>	<b>Максимальная оценка в баллах</b>
Участие в работах практических занятий (8)	VI, 1-13	70
Контрольная работа (1)	VI, 12	30
<b>Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим занятиям – 1</b>		
<b>Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям – не предусмотрена</b>		
<b>Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим/семинарским занятиям – 0</b>		

занятиям – 0

3. Лабораторные занятия: не предусмотрены; коэффициент значимости совокупных результатов лабораторных занятий – 0

### 6.3. Процедуры текущей и промежуточной аттестации курсовой работы

Не предусмотрено.

### 6.4. Коэффициент значимости семестровых результатов освоения дисциплины

Учебный план 5324.

Порядковый номер семестра по учебному плану, в котором осваивается дисциплина	Коэффициент значимости результатов освоения дисциплины в семестре
Семестр V	1

Учебный план 6090, 6910.

Порядковый номер семестра по учебному плану, в котором осваивается дисциплина	Коэффициент значимости результатов освоения дисциплины в семестре
Семестр VI	1



**7. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ**

Для проведения промежуточной аттестации используется ФЭПО.

Структура тестовых материалов при использовании ФЭПО

№ п/п	Код структурной единицы	Наименование структурной единицы	Число заданий в тесте	Число баллов
<b>Блок 1. Темы</b>				
1	Тема 1	Понятие и сущность права. Система Российского права и ее структурные элементы	1	1
2	Тема 2	Источники права. Норма права	1	1
3	Тема 3	Правоотношения. Правонарушение и юридическая ответственность	1	1
4	Тема 4	Конституция РФ	1	1
5	Тема 5	Основы конституционного строя РФ	1	1
6	Тема 6	Правовой статус личности в РФ	1	1
7	Тема 7	Органы государственной власти в РФ	1	1
8	Тема 8	Граждане и юридические лица как субъекты гражданского права	1	1
9	Тема 9	Условия и порядок заключения брака. Прекращение брака	1	1
10	Тема 10	Права и обязанности супругов	1	1
11	Тема 11	Права несовершеннолетних детей	1	1
12	Тема 12	Основания возникновения трудовых прав работников. Трудовой договор	1	1
13	Тема 13	Рабочее время и время отдыха	1	1
14	Тема 14	Защита трудовых прав граждан	1	1
15	Тема 15	Административное правонарушение и административная ответственность	1	1
<b>Блок 2. Модули</b>				

16	Модуль 1	Общая теория права	1	2
17	Модуль 2	Основы конституционного права РФ	1	2
18	Модуль 3	Основы гражданского права	1	2
19	Модуль 4	Основы семейного права РФ	1	2
20	Модуль 5	Основы трудового права РФ	1	2
21	Модуль 6	Административное правонарушение и административная ответственность РФ. Основы уголовного права РФ	1	2
22	Модуль 7	Основы информационного права РФ	1	2
23	Модуль 8	Основы правового регулирования экономической деятельности и основы законодательства в области финансов	1	2
24	<b>Блок 3. Кейс-задания</b>		<b>9</b>	<b>20</b>
<b>Всего заданий в тесте, баллов за тест</b>			31	51

Время тестирования 60 мин.

Число заданий в тесте 31 шт.

## 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 8.1. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ В РАМКАХ БРС

В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре критерии оценивания достижений студентов по каждому контрольно-оценочному мероприятию. Система критериев оценивания, как и при проведении промежуточной аттестации по модулю, опирается на три уровня освоения компонентов компетенций: пороговый, повышенный, высокий.

Компоненты компетенций	Признаки уровня освоения компонентов компетенций		
	пороговый	повышенный	высокий
<b>Знания</b>	Студент демонстрирует знание-знакомство, знание-копию: узнает объекты, явления и понятия, находит в них различия, проявляет знание источников получения информации, может осуществлять самостоятельно репродуктивные действия над знаниями путем самостоятельного воспроизведения и применения информации.	Студент демонстрирует аналитические знания: уверенно воспроизводит и понимает полученные знания, относит их к той или иной классификационной группе, самостоятельно систематизирует их, устанавливает взаимосвязи между ними, продуктивно применяет в знакомых ситуациях.	Студент может самостоятельно извлекать новые знания из окружающего мира, творчески их использовать для принятия решений в новых и нестандартных ситуациях.
<b>Умения</b>	Студент умеет корректно выполнять предписанные действия по инструкции, алгоритму в известной ситуации, самостоятельно выполняет действия по решению типовых задач, требующих выбора из числа известных методов, в предсказуемо изменяющейся ситуации	Студент умеет самостоятельно выполнять действия (приемы, операции) по решению нестандартных задач, требующих выбора на основе комбинации известных методов, в непредсказуемо изменяющейся ситуации	Студент умеет самостоятельно выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, демонстрирует творческое использование умений (технологий)
<b>Личностные качества</b>	Студент имеет низкую мотивацию учебной деятельности, проявляет безразличное, безответственное отношение к учебе, порученному делу	Студент имеет выраженную мотивацию учебной деятельности, демонстрирует позитивное отношение к обучению и будущей трудовой деятельности, проявляет активность.	Студент имеет развитую мотивацию учебной и трудовой деятельности, проявляет настойчивость и увлеченность, трудолюбие, самостоятельность, творческий подход.

## **8.2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ**

При проведении независимого тестового контроля как формы промежуточной аттестации применяется методика оценивания результатов, предлагаемая разработчиками тестов. Процентные показатели результатов независимого тестового контроля переводятся в баллы промежуточной аттестации по 100-балльной шкале в БРС:

- в случае балльной оценки по тесту (блокам, частям теста) переводится процент набранных баллов от общего числа возможных баллов по тесту;
- при отсутствии балльной оценки по тесту переводится процент верно выполненных заданий теста, от общего числа заданий.

## **8.3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **8.3.1. Примерные задания для проведения мини-контрольных в рамках учебных занятий**

*Не предусмотрено.*

### **8.3.2. Примерные контрольные задачи в рамках учебных занятий**

Назовите причины недостаточной гарантии реализации прав и свобод граждан в современной РФ.

### **8.3.3. Примерные контрольные кейсы**

*Не предусмотрено*

### **8.3.4. Перечень примерных вопросов для зачета**

1. Понятие, сущность и теории государства
2. Типология и форма государства
3. Функции и аппарат государства
4. Понятие, принципы и теории права
5. Нормы права и юридическая техника
6. Нормативные правовые акты, их действие и систематизация
7. Применение и толкование норм права
8. Правовые отношения, юридические факты и механизм правового регулирования
9. Источники права
10. Система права и система законодательства
11. Правосознание и правовая культура
12. Правонарушение и юридическая ответственность
13. Законность, правопорядок и дисциплина
14. Государство и гражданское общество
15. Конституционные права и свободы человека и гражданина в Российской Федерации.
16. Ограничения прав и свобод личности в России.
17. Особенности государственного устройства Российской Федерации.
18. Система государственной власти в России.
19. Раскройте основные задачи и функции службы управления персоналом в современной организации.

### **8.3.5. Перечень примерных вопросов для экзамена**

*Не предусмотрено*

### **8.3.6. Ресурсы АПИМ УрФУ, СКУД УрФУ для проведения тестового контроля в рамках текущей и промежуточной аттестации**

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, присутствуют на портале СМУДС УрФУ.

### **8.3.7. Ресурсы ФЭПО для проведения независимого тестового контроля**

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, присутствуют на сайте ФЭПО <http://fepo.i-exam.ru>.

### **8.3.8. Интернет-тренажеры**

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, присутствуют на сайте Интернет-тренажеры <http://training.i-exam.ru>.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ПСИХОЛОГИЯ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ**

Перечень сведений о рабочей программе дисциплины	Учетные данные
<b>Модуль</b> ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	<b>Код модуля</b> 1138333
<b>Образовательная программа</b> История Антропология и этнология	<b>Код ОП</b> 46.03.01/01.02 46.03.03
<b>Направление подготовки</b> История Антропология и этнология	<b>Код направления и уровня подготовки</b> 46.03.01 46.03.03
<b>Уровень подготовки</b> Бакалавриат	
<b>ФГОС ВО</b>	<b>Реквизиты приказа Минобрнауки РФ об утверждении ФГОС ВО:</b> 07 августа 2014, № 950 07 августа 2014, № 948

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Кафедра</b>	<b>Подпись</b>
1	Цеменкова С.И.	К.и.н.	доцент	Архивоведения и истории государственного управления	

**Руководитель модуля**

С.И. Цеменкова

**Рекомендовано учебно-методическим советом института гуманитарных наук и искусств**

Председатель учебно-методического совета  
Протокол № 8 от 15 апреля 2016 г.

И.В. Шалина

**Согласовано:**

Дирекция образовательных программ

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ»

## 1.1. Аннотация содержания дисциплины

Курс рассчитан на формирование у студентов психологических основ общения, взаимодействия и управления людьми с учетом их темперамента, характера, психосоциотипа, позиции в общении. В рамках курса также рассматриваются закономерности лидерства и руководства, условия и критерии эффективной деятельности современного управленца.

Особое внимание в рамках курса уделяется этике и этикету делового общения. Рассматривается материал, относительно организации и проведения деловой беседы, совещания, дискуссии. На практических занятиях студенты имеют возможность закрепить правила убеждения собеседника (дискуссионные баталии), смогут научиться учитывать национальные особенности переговоров, освоить основы культуры общения по телефону. Как в рамках лекционных занятий (17 часов), так и в рамках практических (17 часов), студенты получают основы знаний из сферы конфликтологии, имеют возможность научиться устанавливать причину конфликта, освоить способы управления конфликтами и узнать об особенностях их разрешения.

## 1.2. Язык реализации программы – русский.

## 1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результатом освоения дисциплины является формирование у студента следующих компетенций:

ОП 46.03.01/01.02 История

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность (ОПК-2).

ОП 46.03.03 Антропология и этнология

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью участвовать в проведении мониторингов, этносоциологических опросов (ПК-15);
- владением навыками подготовки и проведения конференций, семинаров, тренингов и других мероприятий различного уровня (ПК-16).

В результате освоения дисциплины студент должен:

### **Знать:**

- психологические закономерности общения, обмена информацией,
- взаимодействия людей в процессе профессиональной деятельности;
- типичные причины конфликта в межличностных отношениях и профессиональной деятельности;
- функции, структуру и динамику и конфликта в коллективе;



- современные технологии разрешения конфликтов;

**Уметь:**

- анализировать взаимоотношения в коллективе;
- организовывать межличностное и межгрупповое взаимодействие людей;
- пользоваться широким набором коммуникативных приемов и техник;

**Владеть:**

- навыками установления делового контакта с собеседником;
- навыками конструктивно-партнерских взаимоотношений в коллективе;
- навыками использования различных видов социально-психологического воздействия в процессе повседневного общения и взаимодействия с людьми;
- навыками противостояния манипуляции;
- методами профилактики и нейтрализации межличностных конфликтов;

**1.4.Объем дисциплины**

Очная форма обучения. Учебный план 5324.

№ п/п	Виды учебной работы	Объем дисциплины		Распределение объема дисциплины по семестрам (час.)
		Всего часов	В т.ч. контактная работа (час.)	6
1.	<b>Аудиторные занятия</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>
2.	Лекции	17	17	17
3.	Практические занятия	17	17	17
4.	Лабораторные работы	0	0	0
5.	<b>Самостоятельная работа студентов, включая все виды текущей аттестации</b>	<b>34</b>	<b>5.10</b>	<b>34</b>
6.	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>4</b>	<b>0.25</b>	<b>3, 4</b>
7.	<b>Общий объем по учебному плану, час.</b>	<b>72</b>	<b>39.35</b>	<b>72</b>
8.	<b>Общий объем по учебному плану, з.е.</b>	<b>2</b>		<b>2</b>

Очная форма обучения. Учебный план 6090, 6910.

№ п/п	Виды учебной работы	Объем дисциплины		Распределение объема дисциплины по семестрам (час.)
		Всего часов	В т.ч. контактная работа (час.)	7
1.	<b>Аудиторные занятия</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>28</b>
2.	Лекции	14	14	14
3.	Практические занятия	14	14	14
4.	Лабораторные работы	0	0	0
5.	<b>Самостоятельная работа студентов, включая все виды текущей аттестации</b>	<b>40</b>	<b>4.20</b>	<b>40</b>

	ции			
6.	Промежуточная аттестация	4	0.25	3, 4
7.	Общий объем по учебному плану, час.	72	32.45	72
8.	Общий объем по учебному плану, з.е.	2		2

#### Заочная форма обучения

№ п/п	Виды учебной работы	Объем дисциплины		Распределение объема дисциплины по семестрам (час.)
		Всего часов	В т.ч. контактная работа (час.)	7
1.	Аудиторные занятия	8	8	8
2.	Лекции	4	4	4
3.	Практические занятия	4	4	4
4.	Лабораторные работы	0	0	0
5.	Самостоятельная работа студентов, включая все виды текущей аттестации	60	1.20	60
6.	Промежуточная аттестация	4	0.25	3, 4
7.	Общий объем по учебному плану, час.	72	9.45	72
8.	Общий объем по учебному плану, з.е.	2		2

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код разделов и тем	Раздел, тема дисциплины	Содержание
P1	Психология и этика общения	<p>Виды, функции, структура и средства общения. Коммуникационный процесс. Общение как средство восприятия людьми друг друга. Общение как взаимодействие. Трансактный анализ общения.</p> <p>Виды межличностного взаимодействия. Синтоническая модель общения. Манеры общения. Виды и техники слушания.</p> <p>Механизмы психологического воздействия: внушение, заражение, убеждение. Средства и приемы психологического воздействия. Социально-психологическое влияние: конформизм и внушаемость. Этика делового общения.</p>
P2	Психологические типы людей	<p>Детерминация поведения. Типы сотрудников. Личностная типология: темперамент и доминирующие инстинкты. Акцентуации характера. Характеристики психотипов. Психогеометрическая типология. Экстерналы и интерналы: локус контроля. Стили управления. Типы лидерства.</p>

<b>Р3</b>	<b>Технологии делового общения</b>	Деловая беседа. Деловые переговоры. Деловое совещание. Деловые дискуссии. Правила убеждения собеседника. Национальные особенности переговоров. Культура общения по телефону. Деловая корреспонденция.
<b>Р4</b>	<b>Деловое общение и конфликты</b>	Типологии конфликтов. Динамика конфликтов. Причины конфликтов. Способы управления конфликтов. Конфликтные личности. Преодоление конфликтов.

### **3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ**

#### **3.1. Распределение аудиторной нагрузки и мероприятий самостоятельной работы по разделам дисциплины**

Очная форма обучения.

Раздел дисциплины		Аудиторные занятия (час.)			Самостоятельная работа: виды, количество и объемы мероприятий																									
Код раздела, темы	Наименование раздела, темы	Всего по разделу, теме (час.)	Всего аудиторной работы (час.)			Всего самостоятельной работы студентов (час.)	Подготовка к аудиторным занятиям (час.)					Выполнение самостоятельных внеаудиторных работ (колич.)							Подготовка к контрольным мероприятиям текущей аттестации (колич.)			Подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине (час.)	Подготовка в рамках дисциплины к промежуточной аттестации по модулю (час.)							
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		Всего (час.)	Лекция	Практ., семинар. занятие	Лабораторное занятие	И/и семинар, семинар-конференция, коллоквиум (магистратура)	Всего (час.)	Домашняя работа*	Графическая работа*	Реферат, эссе, творч. работа*	Проектная работа*	Расчетная работа, разработка программного продукта*	Расчетно-графическая работа*	Домашняя работа на иностр. языке*	Перевод инояз. литературы*	Курсовая работа*			Курсовой проект*	Всего (час.)	Контрольная работа*	Коллоквиум*			
P1	Психология и этика общения	20	8	4	4	12	4	1	3		6			1							2	1		Зачет Экзамен Интегрированный экзамен по модулю Проект по модулю	0					
P2	Психологические типы людей	18	8	4	4	10	4	1	3		4	1									2	1				0				
P3	Технологии делового общения	16	10	5	5	6	4	1	3												2	1					0			
P4	Деловое общение и конфликты	14	8	4	4	6	4	1	3												2	1						0		
	<b>Всего (час), без учета промежуточной аттестации:</b>	<b>68</b>	<b>34</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>34</b>	<b>16</b>	<b>4</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	4	0					
	<b>Всего по дисциплине (час.):</b>	<b>72</b>	<b>34</b>			<b>38</b>	В т.ч. промежуточная аттестация																			<b>4</b>			<b>0</b>	<b>0</b>

\*Суммарный объем в часах на мероприятие указывается в строке «Всего (час.) без учета промежуточной аттестации»



Заочная форма обучения

Объем модуля (зач.ед.): 10  
Объем дисциплины (зач.ед.): 2

Раздел дисциплины		Аудиторные занятия (час.)		Самостоятельная работа: виды, количество и объемы мероприятий																										
				Подготовка к аудиторным занятиям (час.)							Выполнение самостоятельных внеаудиторных работ (колич.)							Подготовка к контрольным мероприятиям текущей аттестации (колич.)			Подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине (час.)		Подготовка в рамках дисциплины к промежуточной аттестации по модулю (час.)							
Код раздела, темы	Наименование раздела, темы	Всего по разделу, теме (час.)	Всего аудиторной работы (час.)	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Всего самостоятельной работы студентов (час.)	Всего (час.)	Лекция	Практ., семинар. занятие	Лабораторное занятие	И/и семинар. семинар-конференция, коллоквиум (магистратура)	Всего (час.)	Домашняя работа*	Графическая работа*	Реферат, эссе, творч. работа*	Проектная работа*	Расчетная работа, разработка программного продукта*	Расчетно-графическая работа*	Домашняя работа на иностр. языке*	Перевод инояз. литературы*	Курсовая работа*	Курсовой проект*	Всего (час.)	Контрольная работа*	Коллоквиум*	Зачет	Экзамен	Интегрированный экзамен по модулю	Проект по модулю
P2	Психологические типы людей	18	3	1	2		15	7	1	6			6	1											2	1				
P3	Технологии делового общения	20	3	1	2		17	5	1	4			10	1											2	1				
P4	Деловое общение и конфликты	12	1	1			11	5	1	4			4	1											2	1				
	<b>Всего (час), без учета промежуточной аттестации:</b>	<b>68</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>60</b>	<b>22</b>	<b>4</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>30</b>	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>0</b>				
	<b>Всего по дисциплине (час.):</b>	<b>72</b>	<b>8</b>				<b>64</b>	В т.ч. промежуточная аттестация																			<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

\*Суммарный объем в часах на мероприятие указывается в строке «Всего (час.) без учета промежуточной аттестации»

#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ, САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

##### 4.1. Лабораторные работы

Не предусмотрено.

##### 4.2. Практические занятия

Очная форма обучения. Учебный план 5324.

Код раздел, темы	Номер занятия	Тема занятия	Время на проведение занятия (час.)
1	1-2	Психология и этика общения	4
2	3-4	Психологические типы людей	4
3	5-6	Технологии делового общения	5
4	7-8	Деловое общение и конфликты	4

**Всего:** 17

Очная форма обучения. Учебный план 6090, 6910.

Код раздел, темы	Номер занятия	Тема занятия	Время на проведение занятия (час.)
1	1-2	Психология и этика общения	3
2	3-4	Психологические типы людей	4
3	5-6	Технологии делового общения	4
4	7	Деловое общение и конфликты	3

**Всего:** 14

## Заочная форма обучения

Код раздел, темы	Номер занятия	Тема занятия	Время на проведение занятия (час.)
3	3.	Технологии делового общения	2
4	4.	Деловое общение и конфликты	2

**Всего:** 4

### **4.3. Примерная тематика самостоятельной работы**

#### **4.3.1. Примерный перечень тем домашних работ**

1. Значение общения на различных этапах роста и развития человека.
2. Механизмы психологического влияния. Психология внушения.
3. Виды межличностного взаимодействия.
4. Темперамент: история и теории.
5. Деловое общение: технологии и практики.

#### **4.3.2. Примерный перечень тем графических работ**

Не предусмотрено.

#### **4.3.3. Примерный перечень тем рефератов (эссе, творческих работ)**

Формирование характера человека. Типы характеров (по выбору студентов – подробное описание типов характеров одного из авторов).

#### **4.3.4. Примерный перечень индивидуальных или групповых проектов**

Не предусмотрено.

#### **4.3.5. Примерный перечень тем расчетных работ (программных продуктов)**

Не предусмотрено.

#### **4.3.6. Примерный перечень тем расчетно-графических работ**

Не предусмотрено.

#### **4.3.7. Примерный перечень тем курсовых проектов (курсовых работ)**

Не предусмотрено.

#### **4.3.8. Примерная тематика контрольных работ.**

Контрольные работы проводятся в форме тестирования и практических заданий.

- Психология и этика общения
- Психологические типы людей
- Технологии делового общения
- Деловое общение и конфликты



#### 4.3.9. Примерная тематика коллоквиумов

Не предусмотрено.

### 5. СООТНОШЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ И ПРИМЕНЯЕМЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ОБУЧЕНИЯ

Код раздела, темы дисциплины	Активные методы обучения						Дистанционные образовательные технологии и электронное обучение					
	Проектная работа	Кейс-анализ	Деловые игры	Проблемное обучение	Командная работа	Другие (указать, какие)	Сетевые учебные курсы	Виртуальные практикумы и тренажеры	Вебинары и видеоконференции	Асинхронные web-конференции и семинары	Совместная работа и разработка контента	Другие (указать, какие)
P1–P4			*	*	*							

#### 6. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ (Приложение 1)

#### 7. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ (Приложение 2)

#### 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (Приложение 3)

#### 9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 9.1. Рекомендуемая литература

##### 9.1.1. Основная литература

Занковский, А.Н. Психология деловых отношений : учебно-методический комплекс / А.Н. Занковский. - Москва : Евразийский открытый институт, 2008. - 383 с. - ISBN 978-5-374-00160-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90536>

Кислицына, И.Г. Психология делового общения : учебное пособие / И.Г. Кислицына ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2017. - 112 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1886-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=477381>

Логутова, Е. Психология делового общения : учебное пособие / Е. Логутова, И. Якиманская, Н. Биктина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования

«Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2013. - 196 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259249>

Психология делового общения руководителя образовательной организации: курс лекций : учебное пособие / С.В. Пазухина, С.А. Филиппова, С.А. Черкасова, К.С. Шалагинова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 177 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9071-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=456087>

### **9.1.2. Дополнительная литература**

Левкин, В.Е. Тренинг эффективного общения : учебное пособие / В.Е. Левкин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 142 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 131-139. - ISBN 978-5-4475-8771-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450204>

Михайлова, К.Ю. Международные деловые переговоры / К.Ю. Михайлова, А.В. Трухачев ; ФГБОУ ВПО «Ставропольский государственный аграрный университет». - 6-е изд., перераб. и доп. - Ставрополь : Агрус, 2013. - 368 с. : ил., табл., схем. - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-9596-0974-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277468>

Пономарева, Е.А. Практика делового общения : учебное пособие / Е.А. Пономарева, И.А. Сенюгина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2014. - 163 с. : ил. - Библиогр.: с. 150. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457584>

Психология и этика делового общения : учебник / В.Ю. Дорошенко, Л.И. Зотова, В.Н. Лавриненко и др. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 415 с. - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01050-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117118>

Тимченко, Н.М. Искусство делового общения / Н.М. Тимченко ; авт. вступ. ст. А.В. Стешов. - 2-е изд., стер. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - Ч. 1. - 224 с. : схем., табл. - ISBN 978-5-4475-6920-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443657>

Трухачев, В.И. Международные деловые переговоры : учебное пособие / В.И. Трухачев, И.Н. Лякишева, К.Ю. Михайлова. - Изд. 4-е, перераб. и доп. - Москва : Финансы и статистика, 2014. - 400 с. : ил. - Библиогр.: с. 224. - ISBN 978-5-279-03122-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=220246>

### **9.2. Методические разработки**

Не используются.

### **9.3. Программное обеспечение**

Не используются.

### **9.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

Не используются.

### **9.5. Электронные образовательные ресурсы**

Не используются.

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием**

Аудитория с мультимедийным оборудованием.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
**к рабочей программе дисциплины**

**6. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**6.1. Весовой коэффициент значимости дисциплины – 1, в том числе, коэффициент значимости курсовых работ/проектов – не предусмотрен.**

**6.2. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине**

Учебный план 5324.

<b>1. Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – 0,5</b>		
<b>Текущая аттестация на лекциях</b>	<b>Сроки – семестр, учебная неделя</b>	<b>Максимальная оценка в баллах</b>
Посещение лекций (9)	VI, 1-9	18
Участие в работе на лекциях (9)	VI, 1-9	18
Контрольная работа (4)	VI, 3, 5, 7, 9	64
<b>Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лекциям – 0,6</b>		
<b>Промежуточная аттестация по лекциям – зачет</b>		
<b>Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лекциям – 0,4</b>		
<b>2. Практические/семинарские занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических/семинарских занятий – 0,5</b>		
<b>Текущая аттестация на практических/семинарских занятиях</b>	<b>Сроки – семестр, учебная неделя</b>	<b>Максимальная оценка в баллах</b>
Участие в работах практических занятий (9)	VI, 1-13	55
Домашняя работа (1)	VI, 12	15
Эссе (1)	VI, 8	30
<b>Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим/семинарским занятиям – 1</b>		
<b>Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям – не предусмотрена</b>		
<b>Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим/семинарским занятиям – 0</b>		
<b>3. Лабораторные занятия: коэффициент значимости совокупных результатов лабораторных занятий – Не предусмотрено</b>		

Учебный план 6090, 6910.

<b>1. Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – 0,5</b>		
<b>Текущая аттестация на лекциях</b>	<b>Сроки – семестр, учебная неделя</b>	<b>Максимальная оценка в баллах</b>
Посещение лекций (7)	VII, 1-7	14
Участие в работе на лекциях (7)	VII, 1-7	14
Контрольная работа (4)	VII, 3, 5, 7, 9	72
<b>Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лекциям – 0,6</b>		
<b>Промежуточная аттестация по лекциям – зачет</b>		
<b>Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лекциям – 0,4</b>		
<b>2. Практические/семинарские занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических/семинарских занятий – 0,5</b>		
<b>Текущая аттестация на практических/семинарских занятиях</b>	<b>Сроки – семестр, учебная неделя</b>	<b>Максимальная оценка в баллах</b>
Участие в работах практических занятий (7)	VII, 1-13	55
Домашняя работа (1)	VII, 12	15
Эссе (1)	VII, 8	30
<b>Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим/семинарским занятиям – 1</b>		
<b>Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям – не предусмотрена</b>		
<b>Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим/семинарским занятиям – 0</b>		
<b>3. Лабораторные занятия: коэффициент значимости совокупных результатов лабораторных занятий – Не предусмотрено</b>		

**6.3. Процедуры текущей и промежуточной аттестации курсовой работы**

Не предусмотрено.

**6.4. Коэффициент значимости семестровых результатов освоения дисциплины**

Учебный план 5324.

<b>Порядковый номер семестра по учебному плану, в котором осваивается дисциплина</b>	<b>Коэффициент значимости результатов освоения дисциплины в семестре</b>
Семестр VI	1

Учебный план 6090, 6910.

<b>Порядковый номер семестра по учебному плану, в котором осваивается дисциплина</b>	<b>Коэффициент значимости результатов освоения дисциплины в семестре</b>
Семестр VII	1

## **7. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ**

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, отсутствуют на сайте ФЭПО <http://fepo.i-exam.ru>.

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, отсутствуют на сайте Интернет-тренажеры <http://training.i-exam.ru>.

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, отсутствуют на портале СМУДС УрФУ.

В связи с отсутствием Дисциплины и ее аналогов, по которым возможно тестирование, на сайтах ФЭПО, Интернет-тренажеры и портале СМУДС УрФУ, тестирование в рамках НТК не проводится.

## **8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **8.1. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ В РАМКАХ БРС**

В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре критерии оценивания достижений студентов по каждому контрольно-оценочному мероприятию. Система критериев оценивания, как и при проведении промежуточной аттестации по модулю, опирается на три уровня освоения компонентов компетенций: пороговый, повышенный, высокий.

<b>Компоненты компетенций</b>	<b>Признаки уровня освоения компонентов компетенций</b>		
	<b>пороговый</b>	<b>повышенный</b>	<b>высокий</b>
<b>Знания</b>	Студент демонстрирует знание-знакомство, знание-копию: узнает объекты, явления и понятия, находит в них различия, проявляет знание источников получения информации, может осуществлять самостоятельно репродуктивные действия над знаниями путем самостоятельного воспроизведения и применения информации.	Студент демонстрирует аналитические знания: уверенно воспроизводит и понимает полученные знания, относит их к той или иной классификационной группе, самостоятельно систематизирует их, устанавливает взаимосвязи между ними, продуктивно применяет в знакомых ситуациях.	Студент может самостоятельно извлекать новые знания из окружающего мира, творчески их использовать для принятия решений в новых и нестандартных ситуациях.
<b>Умения</b>	Студент умеет корректно выполнять предписанные действия по инструкции, алгоритму в известной ситуации, самостоятельно выполняет действия по решению типовых задач, требующих выбора из числа известных методов, в предсказуемо изменяющейся ситуации	Студент умеет самостоятельно выполнять действия (приемы, операции) по решению нестандартных задач, требующих выбора на основе комбинации известных методов, в непредсказуемо изменяющейся ситуации	Студент умеет самостоятельно выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, демонстрирует творческое использование умений (технологий)
<b>Личностные качества</b>	Студент имеет низкую мотивацию учебной деятельности, проявляет безразличное, безответственное отношение к учебе, порученному делу	Студент имеет выраженную мотивацию учебной деятельности, демонстрирует позитивное отношение к обучению и будущей трудовой деятельности, проявляет активность.	Студент имеет развитую мотивацию учебной и трудовой деятельности, проявляет настойчивость и увлеченность, трудолюбие, самостоятельность, творческий подход.

## **8.2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ**

– Независимый тестовый контроль не проводится.

## **8.3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**8.3.1. Примерные задания для проведения мини-контрольных в рамках учебных занятий**  
Не предусмотрено

**8.3.2. Примерные контрольные задачи в рамках учебных занятий**  
Не предусмотрено.

**8.3.3. Примерные контрольные кейсы**  
Не предусмотрено.

### **8.3.4. Перечень примерных вопросов для зачета:**

- 1) Виды, функции, структура и средства общения. Коммуникационный процесс. Общение как средство восприятия людьми друг друга.
- 2) Общение как взаимодействие. Трансактный анализ общения.
- 3) Виды межличностного взаимодействия. Синтоническая модель общения. Манеры общения.
- 4) Виды и техники слушания.
- 5) Механизмы психологического воздействия: внушение, заражение, убеждение.
- 6) Средства и приемы психологического воздействия. Социально-психологическое влияние: конформизм и внушаемость.
- 7) Этика делового общения.
- 8) Детерминация поведения. Типы сотрудников.
- 8) Личностная типология: темперамент и доминирующие инстинкты.
- 9) Акцентуации характера.
- 10) Характеристики психотипов.
- 11) Психогеометрическая типология. Экстерналы и интерналы: локус контроля.
- 12) Стили управления. Типы лидерства.
- 13) Деловая беседа. Деловые переговоры.
- 14) Деловое совещание. Деловые дискуссии.
- 15) Правила убеждения собеседника.
- 16) Национальные особенности переговоров.
- 17) Культура общения по телефону.
- 18) Деловая корреспонденция.
- 19) Типологии конфликтов. Динамика конфликтов. Причины конфликтов.
- 20) Способы управления конфликтов. Конфликтные личности. Преодоление конфликтов.

**8.3.5. Перечень примерных вопросов для экзамена**  
Не предусмотрено.

**8.3.6. Ресурсы АПИМ УрФУ, СКУД УрФУ для проведения тестового контроля в рамках текущей и промежуточной аттестации**  
Не используется.

**8.3.7. Ресурсы ФЭПО для проведения независимого тестового контроля**  
Не используется.

**8.3.8. Интернет-тренажеры**  
Не используется.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России  
Б.Н. Ельцина»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
СОЦИОЛОГИЯ**

Перечень сведений о рабочей программе дисциплины	Учетные данные
<b>Модуль</b> ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	<b>Код модуля</b> 1138333
<b>Образовательная программа</b> История Антропология и этнология	<b>Код ОП</b> 46.03.01/01.02 46.03.03
<b>Направление подготовки</b> История Антропология и этнология	<b>Код направления и уровня подготовки</b> 46.03.01 46.03.03
<b>Уровень подготовки</b> Бакалавриат	
<b>ФГОС ВО</b>	<b>Реквизиты приказа Минобрнауки РФ об утверждении ФГОС ВО:</b> 07 августа 2014, № 950 07 августа 2014, № 948

Екатеринбург, 2016

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Кафедра</b>	<b>Подпись</b>
1	Новгородцева Анастасия Николаевна	к.соц.н.	доцент	прикладной социологии	

**Руководитель модуля**

Е.В. Бородина

**Рекомендовано учебно-методическим советом института социальных и политических наук**

Председатель учебно-методического совета  
Протокол № 8 от 15 апреля 2016 г.

И.В. Шалина

**Согласовано:**

Дирекция образовательных программ

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ «СОЦИОЛОГИЯ»

## 1.1. Аннотация содержания дисциплины

Данный курс предназначен для студентов 3 курса департамента «Исторический факультет», обучающихся по направлению "История". Структура и содержание курса определяются требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО). Его усвоение предполагает определенный уровень теоретической подготовки студентов через освоение модуля «Философская мысль: история и современность». Данный курс позволяет студентам расширить свою профессиональную специализацию, благодаря освоению теоретической и прикладной социологии проводить социологические исследования и понимать роль и функции социологии в современном обществе и мире.

## 1.2. Язык реализации программы - русский

## 1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Результатом освоения дисциплины является формирование у студента следующих компетенций:

### ОП 46.03.01/01.02 История

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- владеть культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ДОК-1);
- способность к работе с информацией для принятия решений органами государственного управления, местного, регионального и республиканского самоуправления (ПК-12);
- способность к работе с базами данных и информационными системами (ПК-13);
- способность к разработке информационного обеспечения историко-культурных и историко-краеведческих аспектов в тематике деятельности организаций и учреждений культуры (ПК-14);
- способность к работе с информацией для обеспечения деятельности аналитических центров, общественных и государственных организаций, СМИ (ПК-15);
- способность находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность (ОПК-2);
- способность знать и уметь грамотно использовать в своей деятельности профессиональную лексику (ДОПК-1).

### ОП 46.03.03 Антропология и этнология

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью участвовать в проведении мониторингов, этносоциологических опросов (ПК-15);
- способностью работать с базами данных и информационными системами (ПК-17);
- готовностью к работе с информацией для подготовки решений органов государственного управления, местного самоуправления (ПК-18);
- готовностью к сбору и обработке информации для обеспечения практической деятельности учреждений науки и культуры, государственных и общественных организаций, корпораций, средств массовой информации, аналитических центров (ПК-19).

В результате освоения дисциплины студент должен:

#### **Знать:**

- основные классические и современные социологические теории, и школы;
- теоретические основы отраслевых социологических дисциплин;
- основные закономерности протекания комплексных социальных процессов и механизмы функционирования основных социальных общностей;
- закономерности социально-экономических, политических и управленческих процессов, основные подходы к их изучению, а также особенности их применения в России;
- основные теоретические модели и методы исследования, описывающие социальное действие, социальное восприятие, коммуникацию и взаимодействие на микро- и макроуровнях;

- специфику социального развития конкретного региона, территории, оказывающее влияние на жизнедеятельность различных социальных групп;
- основные технологии профилактики и разрешения социальных конфликтов.

**Уметь:**

- производить, отбирать, обрабатывать и анализировать данные о социальных процессах и социальных общностях;
- представлять результаты исследовательской и аналитической работы перед профессиональной и массовой аудиториями;
- выявлять иерархию объективных и субъективных факторов, определяющих сознание и поведение различных социальных групп.

**Владеть (демонстрировать навыки и опыт деятельности):**

- навыками научного анализа социальных проблем и процессов;
- способностью использования фундаментальных социологических знаний на практике;
- навыками получения профессиональной информации из различных типов источников, включая Интернет и зарубежную литературу;
- владеть навыками доступного и понятного для различных категорий потребителей информации представления материалов и результатов теоретико-эмпирических исследований.

**1.4. Объем дисциплины**

Очная форма обучения

№ п/п	Виды учебной работы	Объем дисциплины		Распределение объема дисциплины по семестрам (час.)
		Всего часов	В т.ч. контактная работа (час.)	5
1.	<b>Аудиторные занятия</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>
2.	Лекции	17	17	17
3.	Практические занятия	17	17	17
4.	Лабораторные работы	0	0	0
5.	<b>Самостоятельная работа студентов, включая все виды текущей аттестации</b>	<b>34</b>	<b>5,10</b>	<b>34</b>
6.	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>4</b>	<b>0,25</b>	<b>3, 4</b>
7.	<b>Общий объем по учебному плану, час.</b>	<b>72</b>	<b>39,35</b>	<b>72</b>
8.	<b>Общий объем по учебному плану, з.е.</b>	<b>2</b>		<b>2</b>

Заочная форма обучения (учебный план 6321)

№ п/п	Виды учебной работы	Объем дисциплины		Распределение объема дисциплины по семестрам (час.)
		Всего часов	В т.ч. контактная работа (час.)	6
1.	<b>Аудиторные занятия</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
2.	Лекции	4	4	4
3.	Практические занятия	4	4	4
4.	Лабораторные работы	0	0	0
5.	<b>Самостоятельная работа студентов, включая все виды текущей аттестации</b>	<b>60</b>	<b>1,2</b>	<b>60</b>

6.	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>4</b>	<b>0,25</b>	<b>3, 4</b>
7.	<b>Общий объем по учебному плану, час.</b>	<b>72</b>	<b>9,45</b>	<b>72</b>
8.	<b>Общий объем по учебному плану, з.е.</b>	<b>2</b>		<b>2</b>

Заочная форма обучения (учебный план 5563)

№ п/п	Виды учебной работы	Объем дисциплины		Распределение объема дисциплины по семестрам (час.)
		Всего часов	В т.ч. контактная работа (час.)	7
1.	<b>Аудиторные занятия</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
2.	Лекции	4	4	4
3.	Практические занятия	4	4	4
4.	Лабораторные работы	0	0	0
5.	<b>Самостоятельная работа студентов, включая все виды текущей аттестации</b>	<b>60</b>	<b>1,2</b>	<b>60</b>
6.	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>4</b>	<b>0,25</b>	<b>3, 4</b>
7.	<b>Общий объем по учебному плану, час.</b>	<b>72</b>	<b>9,45</b>	<b>72</b>
8.	<b>Общий объем по учебному плану, з.е.</b>	<b>2</b>		<b>2</b>

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины	Содержание
Р.1	История социологии	Институционализация социологической науки Этапы становления и развития социологии: европейская классическая социология и современность, американская и российская история становления науки
Р.2	Теория социологии: социология как наука	Объект и предмет социологии Структура социологического знания Общество как социокультурная система Социальная структура общества и стратификация, социальная мобильность Социальные статусы и социальные роли личности Социализация личности: этапы и механизмы Девиантное поведение и социальный контроль Понятие и виды социальных институтов Понятие и виды социальных групп Понятие и динамика социальных процессов
Р.3	Методы социологии: эмпирическая социология	Методы социологии: количественные и качественные стратегии исследования Опыт и примеры эмпирических исследований с использованием разных методов: опрос, контент-анализ, наблюдение, интервью, эксперимент

## 3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ

### 3.1. Распределение аудиторной нагрузки и мероприятий самостоятельной работы по разделам дисциплины

## Очная форма обучения

Объем модуля (зач.ед.): 10  
Объем дисциплины (зач.ед.): 2

Раздел дисциплины		Аудиторные занятия (час.)				Самостоятельная работа: виды, количество и объемы мероприятий																											
Код раздела, темы	Наименование раздела, темы	Всего по разделу, теме (час.)	Всего аудиторной работы (час.)	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Всего самостоятельной работы студентов (час.)	Подготовка к аудиторным занятиям (час.)					Выполнение самостоятельных внеаудиторных работ (колич.)								Подготовка к контрольным мероприятиям текущей аттестации (колич.)			Подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине (час.)		Подготовка к экзаменам в рамках дисциплины к промежуточной аттестации по модулю (час.)							
								Всего (час.)	Лекция	Практ., семинар, занятие	Лабораторное занятие	Н/и семинар, семинар-конференция, коллоквиум (магистратура)	Всего (час.)	Домашняя работа*	Графическая работа*	Реферат, эссе, творч. работа*	Проектная работа*	Расчетная работа, разработка программного продукта*	Расчетно-графическая работа*	Домашняя работа на иностранном языке	Перевод иностранной литературы*	Курсовая работа*	Курсовой проект*	Всего (час.)	Контрольная работа*	Коллоквиум*	3	0	Интегрированный экзамен по модулю	0			
P1	История социологии	9,8	4	4	0		5,8	0,8	0,8													5	1										
P2	Теория социологии: социология как наука	20,6	13	13	0		7,6	2,6	2,6													5	1										
P3	Методы социологии: эмпирическая социология	37,6	17	0	17		20,6	3,6		3,6				1								10	1	1									
	<b>Всего (час), без учета промежуточной аттестации:</b>	<b>68</b>	<b>34</b>	17	17	0	<b>34</b>	<b>6</b>	<b>3,4</b>	<b>3,6</b>				<b>7</b>								<b>20</b>	15	5									
	<b>Всего по дисциплине (час.):</b>	<b>72</b>	<b>34</b>				<b>38</b>	В т.ч. промежуточная аттестация													<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>									





#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ, САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

##### 4.1. Лабораторные работы не предусмотрено

##### 4.2. Практические занятия

Очная форма обучения

Код раздела, темы	Номер занятия	Тема занятия	Время на проведение занятия (час.)
P.3	1	Всероссийские базы социологической информации: ФОМ, ВЦИОМ	1
P.3	2	Методы социологии: количественные и качественные стратегии исследования	2
P.3	3	Организация и проведение социологического исследования: программа социологического исследования, инструментарий	2
P.3	4	Опыт и примеры эмпирических исследований с использованием разных методов: опрос	2
P.3	5	Опыт и примеры эмпирических исследований с использованием разных методов: контент-анализ	2
P.3	6	Опыт и примеры эмпирических исследований с использованием разных методов: наблюдение	2
P.3	7	Опыт и примеры эмпирических исследований с использованием разных методов: интервью	2
P.3	8	Опыт и примеры эмпирических исследований с использованием разных методов: эксперимент	2
P.3	9	Опыт и примеры эмпирических исследований с использованием разных методов: коллоквиум	2
<b>Всего:</b>			17

Заочная форма обучения

Код раздела, темы	Номер занятия	Тема занятия	Время на проведение занятия (час.)
P3	1	Методы социологии: количественные и качественные стратегии исследования	1
P3	2	Организация и проведение социологического исследования: программа социологического исследования, инструментарий	1
P3	3	Опыт и примеры эмпирических исследований с использованием разных методов: опрос, контент-анализ, наблюдение, интервью, эксперимент	1
P3	4	Опыт и примеры эмпирических исследований с использованием разных методов: коллоквиум	1
<b>Всего:</b>			4

### **4.3. Примерная тематика самостоятельной работы**

#### **4.3.1. Примерный перечень тем домашних работ**

не предусмотрено

#### **4.3.2. Примерный перечень тем графических работ**

не предусмотрено

#### **4.3.3. Примерный перечень тем рефератов (эссе, творческих работ)**

Тематика творческой работы

Раздел 3

1. «Собственный опыт социологического исследования в заявленной теме» (на выбор: политическая социология, экономическая социология, социология духовной сферы, социология групп и общностей)

2. «Опыт социологического исследования в заявленной теме: анализ данных из открытых источников» (на выбор: политическая социология, экономическая социология, социология духовной сферы, социология групп и общностей, на выбор: базы ФОМ, ВЦИОМ, журналы, посвященные социологической тематике)

Тематика эссе:

1. «Я как объект социализации»

2. «Мои социальные связи»

#### **4.3.4. Примерная тематика индивидуальных или групповых проектов**

не предусмотрено

#### **4.3.5. Примерный перечень тем расчетных работ (программных продуктов)**

не предусмотрено

#### **4.3.6. Примерный перечень тем расчетно-графических работ**

не предусмотрено

#### **4.3.7.**

**Примерный перечень тем курсовых проектов (курсовых работ)**

не предусмотрено

**П**

#### **4.3.8. Примерная тематика контрольных работ**

Контрольная работа №1: Этапы развития истории социологии: представители, направления

Контрольная работа №2: Основные понятия и теории социологии

Контрольная работа №3: Программа социологического исследования

#### **4.3.9. Примерная тематика коллоквиумов**

Тема: «Социологические исследования: возможности и ограничения в практике»

## 5. СООТНОШЕНИЕ РАЗДЕЛОВ, ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ПРИМЕНЯЕМЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ОБУЧЕНИЯ

Код раздела, темы дисциплины	Активные методы обучения					Дистанционные образовательные технологии и электронное обучение						
	Проектная работа	Кейс-анализ	Деловые игры	Проблемное обучение	Командная работа	Другие (указать, какие)	Сетевые учебные курсы	Виртуальные практикумы и тренажеры	Вебинары и видеоконференции	Асинхронные web-конференции и семинары	Совместная работа и разработка контента	Другие (указать, какие)
История социологии				*								
Теория социологии: социология как наука				*								
Методы социологии: эмпирическая социология			*		*							

## 6. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ (Приложение 1)

## 7. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ (Приложение 2)

## 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (Приложение 3)

## 9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 9.1. Рекомендуемая литература

#### 9.1.1. Основная литература

1. Ковалевская, Е. В. Социология : учебно-методический комплекс / Е.В. Ковалевская .— Москва : Евразийский открытый институт, 2009 .— 163 с. — ISBN 978-5-374-00211-9 .— <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93213>.
2. Роберти, де Е. В. Социология: основная задача ее и методологические особенности, место в ряду наук, разделение и связь с биологией и психологией / Е.В. Де Роберти .— Санкт-Петербург : Тип. М. Стасюлевича, 1880 .— 378 с. — ISBN 9785998985485 .— <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=70454>.
3. Сорокин, П. А. Общая социология / П.А. Сорокин .— Москва : Директ-Медиа, 2007 .— 566 с. — ISBN 978-5-94865-912-1 .— <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=26568>.
4. Шершеневич, Г. Ф. Социология : лекции / Г.Ф. Шершеневич .— Москва : Тип. И. Д. Сытина и К°, 1910 .— 200 с. — ISBN 9785998966194 .— <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=63463>.

### **9.1.2. Дополнительная литература**

1. Будон Р. Место беспорядка: Критика теорий социального изменения. М., 1998.
2. Волков Ю. Г., Добренчиков В. И., Нечипуренко В. И., Попов А. В. Социология. Ростов-на-Дону, 1999
3. Дюркгейм, Э. Самоубийство: социологический этюд / Э.Д. Дюркгейм .— Москва : Директ-Медиа, 2007 .— 744 с. — ISBN 978-5-94865-945-9 .— <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=26509>.
4. Мид, М. Культура и мир детства / М. Мид .— Москва : Директ-Медиа, 2007 .— 878 с. — ISBN 978-5-94865-217-7 .— <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=36134>.
5. Пригожин А. И. Современная социология организаций. М., 1995.
6. Радаев, В. В. Социология рынков : к формированию нового направления / В.В. Радаев .— Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2003 .— 328 с. — ISBN 5-7598-0246-1 .— <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445618>.
7. Радаев В. В., Шкаратан О. И. Социальная стратификация. М., 1995.
8. Смелзер Н. Социология. М., 1994.
9. Сорокин П. А. Общедоступный учебник социологии. М., 1994.
10. Сорокин, П. А. Социальная стратификация и мобильность / П.А. Сорокин .— Москва : Директ-Медиа, 2007 .— 346 с. — ISBN 978-5-94865-910-7 .— <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=26570>.
11. Тард, Г. Общественное мнение и толпа : / Тард Г. — Москва : Лань", 2014 .— ISBN 978-5-507-38120-3 .— [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=47049](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=47049).
12. Штомпка, П. Социология социальных изменений / П. Штомпка .— Москва : Директ-Медиа, 2007 .— 828 с. — ISBN 978-5-94865-895-7 .— <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=26598>.

### **9.2. Методические разработки**

1. Социология: учебное пособие / Г.Б. Кораблева, С.Б. Абрамова, Н.Л. Антонова. - Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2012.
2. Социология: учебно-методическое пособие для самостоятельной работы студентов / С.Б. Абрамова, Н.Л. Антонова, Г.Б. Кораблева. - Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2012.
3. Социология: практикум / С.Б. Абрамова, Н.Л. Антонова, Г.Б. Кораблева. - Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2013.

### **9.3. Программное обеспечение**

Не предусмотрено

### **9.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

1. Microsoft Office Word
2. Power Point

### **9.5. Электронные образовательные ресурсы - не используется**

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием.**

Аудитория с мультимедийным оборудованием.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
к рабочей программе дисциплины

**6. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В  
РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО  
ДИСЦИПЛИНЕ**

**6.1. Весовой коэффициент значимости дисциплины – 1, в том числе, коэффициент значимости курсовых работ/проектов, если они предусмотрены – не предусмотрены.**

**6.2. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине**

<b>1. Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – 0,4</b>		
<b>Текущая аттестация на лекциях</b>	<b>Сроки – семестр, учебная неделя</b>	<b>Максимальная оценка в баллах</b>
Посещение лекций (17)	V, 1-13	17
Контрольная работа 1	V, 4	40
Контрольная работа 2	V, 13	43
<b>Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лекциям – 0,4</b>		
<b>Промежуточная аттестация по лекциям – зачет</b>		
<b>Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лекциям – 0,6</b>		
<b>2. Практические/семинарские занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических/семинарских занятий – 0,6</b>		
<b>Текущая аттестация на практических/семинарских занятиях</b>	<b>Сроки – семестр, учебная неделя</b>	<b>Максимальная оценка в баллах</b>
Посещение практических /семинарских занятий (17)	V, 1-13	17
Участие в работе на семинарском занятии (индивидуальное)	V, 1-13	34
Контрольная работа 3	V, 4	20
Участие в коллоквиуме (групповая работа)	V, 13	29
<b>Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим/семинарским занятиям – 1</b>		
<b>Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям – не предусмотрена</b>		
<b>Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим/семинарским занятиям – 0</b>		
<b>3. Лабораторные занятия: коэффициент значимости совокупных результатов лабораторных занятий – не предусмотрено</b>		

**6.3. Процедуры текущей и промежуточной аттестации курсовой работы/проекта - не предусмотрено**

**6.4. Коэффициент значимости семестровых результатов освоения дисциплины**

<b>Порядковый номер семестра по учебному плану, в котором осваивается дисциплина</b>	<b>Коэффициент значимости результатов освоения дисциплины в семестре</b>
Семестр 4	1

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
**к рабочей программе дисциплины**

**7. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ**

Для проведения промежуточной аттестации используется ФЭПО.

*Структура тестовых материалов при использовании ФЭПО*

№ п/п	Код структурной единицы	Наименование структурной единицы	Число заданий в тесте	Число баллов
<b>Блок 1. Темы</b>				
1	Тема 4	Количественные методы социологического исследования. Виды опросов и понятие выборки	1	1
2	Тема 6	Социальный контроль и девиация	1	1
3	Тема 9	Понятие общества и его основные характеристики	1	1
4	Тема 10	Типология обществ	1	1
5	Тема 11	Социальный институт. Социальная организация	1	1
6	Тема 12	Семья как социальный институт	1	1
7	Тема 13	Социальное неравенство и социальная стратификация. Исторические типы стратификации	1	1
8	Тема 14	Критерии стратификации. Системы стратификации современных обществ	1	1
9	Тема 15	Понятие социального статуса. Виды статусов	1	1
10	Тема 16	Социальная мобильность	1	1
11	Тема 17	Личность как социальный тип	1	1
12	Тема 18	Общность и личность	1	1
13	Тема 20	Понятие и виды социальных групп	1	1
14	Тема 22	Понятие и формы существования культуры	1	1
<b>Блок 2. Модули</b>				
15	Модуль 1	Социология как наука	2	4
16	Модуль 2	Общество как система	2	4
17	Модуль 3	Социальная стратификация и мобильность	2	4
18	Модуль 4	Личность и общество	2	4
<b>Блок 3. Кейс-задания</b>			<b>9</b>	<b>18</b>
<b>Всего заданий в тесте, баллов за тест</b>			<b>31</b>	<b>57</b>

Время тестирования 60 мин.

Число заданий в тесте 31 шт.

## **8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **8.1. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ В РАМКАХ БРС**

В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре критерии оценивания достижений студентов по каждому контрольно-оценочному мероприятию. Система критериев оценивания, как и при проведении промежуточной аттестации по модулю, опирается на три уровня освоения компонентов компетенций: пороговый, повышенный, высокий.

<b>Компоненты компетенций</b>	<b>Признаки уровня освоения компонентов компетенций</b>		
	<b>пороговый</b>	<b>повышенный</b>	<b>высокий</b>
<b>Знания</b>	Студент демонстрирует знание-знакомство, знание-копию: узнает объекты, явления и понятия, находит в них различия, проявляет знание источников получения информации, может осуществлять самостоятельно репродуктивные действия над знаниями путем самостоятельного воспроизведения и применения информации.	Студент демонстрирует аналитические знания: уверенно воспроизводит и понимает полученные знания, относит их к той или иной классификационной группе, самостоятельно систематизирует их, устанавливает взаимосвязи между ними, продуктивно применяет в знакомых ситуациях.	Студент может самостоятельно извлекать новые знания из окружающего мира, творчески их использовать для принятия решений в новых и нестандартных ситуациях.
<b>Умения</b>	Студент умеет корректно выполнять предписанные действия по инструкции, алгоритму в известной ситуации, самостоятельно выполняет действия по решению типовых задач, требующих выбора из числа известных методов, в предсказуемо изменяющейся ситуации	Студент умеет самостоятельно выполнять действия (приемы, операции) по решению нестандартных задач, требующих выбора на основе комбинации известных методов, в непредсказуемо изменяющейся ситуации	Студент умеет самостоятельно выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, демонстрирует творческое использование умений (технологий)
<b>Личностные качества</b>	Студент имеет низкую мотивацию учебной деятельности, проявляет безразличное, безответственное отношение к учебе, порученному делу	Студент имеет выраженную мотивацию учебной деятельности, демонстрирует позитивное отношение к обучению и будущей трудовой деятельности, проявляет активность.	Студент имеет развитую мотивацию учебной и трудовой деятельности, проявляет настойчивость и увлеченность, трудолюбие, самостоятельность, творческий подход.

## **8.2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ**

При проведении независимого тестового контроля как формы промежуточной аттестации применяется методика оценивания результатов, предлагаемая разработчиками тестов. Процентные показатели результатов независимого тестового контроля переводятся в баллы промежуточной аттестации по 100-балльной шкале в БРС:

- в случае балльной оценки по тесту (блокам, частям теста) переводится процент набранных баллов от общего числа возможных баллов по тесту;
- при отсутствии балльной оценки по тесту переводится процент верно выполненных заданий теста, от общего числа заданий.

## **8.3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **8.3.1. Примерные задания для проведения мини-контрольных в рамках учебных занятий**

Не предусмотрено

### **8.3.2. Примерные контрольные задачи в рамках учебных занятий**

Не предусмотрено

### **8.3.3. Примерные контрольные кейсы - не предусмотрено**

### **8.3.4. Перечень примерных вопросов для зачета**

1. Предпосылки становления социологии как науки
2. Классическая и современная социология и ее представители
3. Особенности развития социологии в США
4. Особенности развития социологии в России
5. Объект и предмет социологии
6. Структура и уровни социологического знания
7. Основные черты общества как социальной системы
8. Исторические типы общества. Подходы к типологизации
9. Социальная общность: понятие и основные признаки
10. Понятие культуры и ее основные типы
11. Становление социологического подхода к личности
12. Статусно-ролевые и диспозиционные концепции личности
13. Социальный статус: понятие и виды
14. Понятие социальной роли. Классификация социальных ролей
15. Отличие социологического и психологического подхода к социализации личности
16. Научные подходы к периодизации этапов социализации
17. Адаптация и интериоризация как фазы социализации
18. Механизмы социализации
19. Структура общества и ее виды
20. Понятие социальной структуры
21. П. Сорокин о понятии социального пространства
22. Социальное неравенство: понятие и виды
23. Социальная стратификация как форма проявления социального неравенства в обществе
24. Классовая теория социальной структуры К. Маркса
25. Стратификационная парадигма М. Вебера
26. Современные теории стратификации
27. Понятие социальной мобильности и ее типы
28. Каналы социальной мобильности и ее механизмы



### **8.3.5. Перечень примерных вопросов для экзамена**

Не предусмотрено

### **8.3.6. Ресурсы АПИМ УрФУ, СКУД УрФУ для проведения тестового контроля в рамках текущей и промежуточной аттестации**

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, присутствуют на портале СМУДС УрФУ.

### **8.3.7. Ресурсы ФЭПО для проведения независимого тестового контроля**

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, присутствуют на сайте ФЭПО <http://fepo.i-exam.ru>.

### **8.3.8. Интернет-тренажеры**

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, присутствуют на сайте Интернет-тренажеры <http://training.i-exam.ru>.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н.Ельцина»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ**

Перечень сведений о рабочей программе дисциплины	Учетные данные
<b>Модуль</b> ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	<b>Код модуля</b> 1138333
<b>Образовательная программа</b> История Антропология и этнология	<b>Код ОП</b> 46.03.01/01.02 46.03.03
<b>Направление подготовки</b> История Антропология и этнология	<b>Код направления и уровня подготовки</b> 46.03.01
<b>Уровень подготовки</b> Бакалавриат	46.03.03
<b>ФГОС ВО</b>	<b>Реквизиты приказа Минобрнауки РФ об утверждении ФГОС ВО:</b> 07 августа 2014, № 950 07 августа 2014, № 948

Екатеринбург, 2018

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	ФИО	Ученая степень, ученое звание	Должность	Кафедра	Подпись
1	Цеменкова Светлана Ивановна	Кандидат исторических наук	доцент	архивове- дения и истории государ- ственного управле- ния	

**Руководитель модуля**

Е.В. Бородина

**Рекомендовано учебно-методическим советом Уральского гуманитарного института.**

Председатель учебно-методического совета  
Протокол № 8 от 15 апреля 2016 г.

И.В. Шалина

**Согласовано:**

Дирекция образовательных программ

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ»**

## **1.1. Аннотация содержания дисциплины**

Целью дисциплины является формирование и совершенствование системы знаний, навыков и умений в области кадрового менеджмента, включая его относительно самостоятельные сферы – кадровая политика, стратегия, тактика и технология управления персоналом, производственная и внепроизводственная мотивация, профилактика и разрешение (оптимизация) конфликтов в организации, оценка результатов труда и эффективности системы управления персоналом.

Задачи: формирование представления о задачах и функциях службы по управлению персоналом в организации; выработать умение ориентироваться в современных тенденциях развития управленческой практики; научить студентов пониманию основных принципов работы менеджера по персоналу; привить навыки применения системного подхода к теории и практики управления персоналом.

## **1.2. Язык реализации программы – русский.**

## **1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине**

Результатом освоения дисциплины является формирование у студента следующих компетенций:

ОП 46.03.01/01.02 История

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность (ОПК-2);
- способностью к работе с информацией для принятия решений органами государственного управления, местного, регионального и республиканского самоуправления (ПК-12).

ОП 46.03.03

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- готовностью к применению в профессиональной деятельности знаний основ организации и планирования (ПК-13).

В результате освоения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- основные теории управления персоналом, уметь применять их на практике;
- структуру службы управления персоналом;
- основные направления деятельности службы управления персонала;
- основные теории мотивации персонала;

**Уметь:**

- использовать в своей практической деятельности нормативные правовые акты, регулирующие трудовые отношения в коллективе,
- распознать и разрешить конфликты между сотрудниками;
- самостоятельно разрабатывать локальные нормативные акты и нормативно-методические документы, регулирующие труд работников в организации;

**Владеть**

- концепциями отечественных и зарубежных исследователей в области управления персоналом;
- основными навыками в сфере организации планирования персонала;
- базовыми методами урегулирования конфликтов

**1.4. Объем дисциплины**

Очная форма обучения (учебные планы 6910, 6090)

№ п/п	Виды учебной работы	Объем дисциплины		Распределение объема дисциплины по семестрам (час.)
		Всего часов	В т.ч. контактная работа (час.)*	
				7
1.	<b>Аудиторные занятия</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>28</b>
2.	Лекции	14	14	14
3.	Практические занятия	14	14	14
4.	Лабораторные работы			
5.	<b>Самостоятельная работа студентов, включая все виды текущей аттестации</b>	<b>40</b>	<b>4.20</b>	<b>40</b>
6.	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>4</b>	<b>0,25</b>	<b>3, 4</b>
7.	<b>Общий объем по учебному плану, час.</b>	<b>72</b>	<b>32,45</b>	<b>72</b>
8.	<b>Общий объем по учебному плану, з.е.</b>	<b>2</b>		<b>2</b>

Очная форма обучения (учебный план 5324)

№ п/п	Виды учебной работы	Объем дисциплины		Распределение объема дисциплины по семестрам (час.)
		Всего часов	В т.ч. контактная работа (час.)*	
				6
1.	<b>Аудиторные занятия</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>
2.	Лекции	17	17	17
3.	Практические занятия	17	17	17
4.	Лабораторные работы	0	0	0
5.	<b>Самостоятельная работа студентов, включая все виды текущей аттестации</b>	<b>34</b>	<b>5,10</b>	<b>34</b>
6.	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>4</b>	<b>0,25</b>	<b>3, 4</b>

7.	<b>Общий объем по учебному плану, час.</b>	<b>72</b>	<b>39,35</b>	<b>72</b>
8.	<b>Общий объем по учебному плану, з.е.</b>	<b>2</b>		<b>2</b>

Заочная форма обучения (учебные планы 6321, 5563)

№ п/п	Виды учебной работы	Объем дисциплины		Распределение объема дисциплины по семестрам (час.)
		Всего часов	В т.ч. контактная работа (час.)*	8
1.	<b>Аудиторные занятия</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
2.	Лекции	4	4	4
3.	Практические занятия	4	4	4
4.	Лабораторные работы	0	0	0
5.	<b>Самостоятельная работа студентов, включая все виды текущей аттестации</b>	<b>60</b>	<b>1,20</b>	<b>60</b>
6.	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>4</b>	<b>0,25</b>	<b>3, 4</b>
7.	<b>Общий объем по учебному плану, час.</b>	<b>72</b>	<b>9,45</b>	<b>72</b>
8.	<b>Общий объем по учебному плану, з.е.</b>	<b>2</b>		<b>2</b>

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины	Содержание
1	<b>Организация управления персоналом</b>	Теоретические и философские основы управления персоналом. Формирование системы управления персоналом в современной организации. Кадровое планирование: кадровая политика и стратегия управления персоналом.
2	<b>Технология управления наймом и оценкой персонала</b>	Подбор персонала. Адаптация персонала. Оценка и отбор персонала. Подбор и расстановка персонала. Аттестация персонала
3	<b>Технология управления развитием и поведением персонала</b>	Управление деловой карьерой. Управление кадровым резервом. Организация обучения персонала. Управление мотивацией и стимулирование трудового поведения.

## 3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ

### 3.1. Распределение аудиторной нагрузки и мероприятий самостоятельной работы по разделам дисциплины

Очная форма обучения(учебные планы 6910, 6090)

Объем модуля (зач.ед.):10  
Объем дисциплины (зач.ед.):2

Раздел дисциплины		Аудиторные занятия (час.)				Самостоятельная работа: виды, количество и объемы мероприятий																					
Код раздела, темы	Наименование раздела, темы	Всего по разделу, теме (час.)	Всего аудиторной работы (час.)	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Всего самостоятельной работы студентов (час.)	Подготовка к аудиторным занятиям (час.)					Выполнение самостоятельных внеаудиторных работ (колич.)										Подготовка к контрольным мероприятиям текущей аттестации (колич.)	Подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине (час.)	Подготовка в рамках дисциплины к промежуточной аттестации по модулю (час.)		
								Всего (час.)	Лекция	Практ., семинар, занятие	Лабораторное занятие	И/и семинар, семинар-конференция, коллоквиум (магистратура)	Всего (час.)	Домашняя работа*	Графическая работа*	Реферат, эссе, творч. работа*	Проектная работа*	Расчетная работа, разработка программного продукта*	Расчетно-графическая работа*	Домашняя работа на иностранном языке*	Перевод иностранной литературы*	Курсовая работа*				Курсовой проект*	Всего (час.)
1	Организация управления персоналом	16	10	10	0		6	4	2				0										2	1		Зачет Экзамен Интегрированный экзамен по модулю Проект по модулю	
2	Технология управления наймом и оценкой персонала	18	10	4	6		8	6	2	4			2	1													
3	Технология управления развитием и поведением персонала	34	8	0	8		26	11,6	1,6	10			12		1							2,4	1				
<b>Всего (час), без учета промежуточной аттестации:</b>		<b>68</b>	<b>28</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>40</b>	<b>21,6</b>	<b>5,6</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4,4</b>	<b>4,4</b>	<b>0</b>
<b>Всего по дисциплине (час.):</b>		<b>72</b>	<b>28</b>				<b>44</b>	В т.ч. промежуточная аттестация																<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

\*Суммарный объем в часах на мероприятие указывается в строке «Всего (час.) без учета промежуточной аттестации»

Раздел дисциплины		Аудиторные занятия (час.)			Самостоятельная работа: виды, количество и объемы мероприятий																										
Код раздела, темы	Наименование раздела, темы	Всего по разделу, теме (час.)	Всего аудиторной работы (час.)			Всего самостоятельной работы студентов (час.)	Подготовка к аудиторным занятиям (час.)						Выполнение самостоятельных внеаудиторных работ (колич.)						Подготовка к контрольным мероприятиям текущей аттестации (колич.)			Подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине (час.)	Подготовка в рамках дисциплины к промежуточной аттестации по модулю (час.)								
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		Всего (час.)	Лекция	Практ., семинар, занятие	Лабораторное занятие	И/и семинар, семинар-конференция, коллоквиум (магистратура)	Всего (час.)	Домашняя работа*	Графическая работа*	Реферат, эссе, творч. работа*	Проектная работа*	Расчетная работа, разработка программного продукта*	Расчетно-графическая работа*	Домашняя работа на иностр. языке*	Перевод инояз. литературы*	Курсовая работа*			Курсовой проект*	Всего (час.)	Контрольная работа*	Коллоквиум*				
1	Организация управления персоналом	18	12	1	0	4,4	2,4	2,4				0									2	1		Зачет	Экзамен	Интегрированный экзамен по модулю	Проект по модулю				
2	Технология управления наймом и оценкой персонала	25	15	5	0	9	5	1	4			2	1								2	1									
3	Технология управления развитием и поведением персонала	28	7	0	7	20,6	6,6		6,6			12			1						2	1									
<b>Всего (час.)</b> , без учета промежуточной аттестации:		<b>68</b>	<b>34</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>0</b>	<b>34</b>	<b>14</b>	<b>3,4</b>	<b>10,6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>0</b>		
<b>Всего по дисциплине (час.):</b>		<b>72</b>	<b>34</b>			<b>38</b>																			В т.ч. промежуточная аттестация			<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



Заочная форма обучения(учебные планы 6321, 5563)

\*Суммарный объем в часах на мероприятие указывается в строке «Всего (час.) без учета промежуточной аттестации»

Объем модуля (зач.ед.):10  
Объем дисциплины (зач.ед.):2

Код раздела, темы	Наименование раздела, темы	Аудиторные занятия (час.)					Самостоятельная работа: виды, количество и объемы мероприятий																							
		Всего по разделу, теме (час.)	Всего аудиторной работы (час.)	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Всего самостоятельной работы студентов (час.)	Подготовка к аудиторным занятиям (час.)					Выполнение самостоятельных внеаудиторных работ (колич.)							Подготовка к контрольным мероприятиям текущей аттестации (колич.)			Подготовка к промежуточной аттестации по дисциплине (час.)		Подготовка в рамках дисциплины к промежуточной аттестации по модулю (час.)					
							Всего (час.)	Лекция	Практ., семинар. занятие	Лабораторное занятие	И/и семинар, семинар-конференция, коллоквиум (магистратура)	Всего (час.)	Домашняя работа*	Графическая работа*	Реферат, эссе, творч. работа*	Проектная работа*	Расчетная работа, разработка программного продукта*	Расчетно-графическая работа*	Домашняя работа на иностр. языке*	Перевод инояз. литературы*	Курсовая работа*	Курсовой проект*	Всего (час.)	Контрольная работа*	Коллоквиум*	Зачет	Экзамен	Интегрированный экзамен по модулю	Проект по модулю	
1	Организация управления персоналом	18	2	1	1		14	10	2	10		4																		
2	Технология управления наймом и оценкой персонала	25	3	2	1		18	10	2	8		4	2										4	2						
3	Технология управления развитием и поведением персонала	28	3	1	2		28	14	2	12		12			1								2	1						
	<b>Всего (час), без учета промежуточной аттестации:</b>	<b>68</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>60</b>	<b>34</b>	<b>6</b>	<b>28</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>0</b>					
	<b>Всего по дисциплине (час.):</b>	<b>72</b>	<b>8</b>				<b>64</b>	В т.ч. промежуточная аттестация																	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		

\*Суммарный объем в часах на мероприятие указывается в строке «Всего (час.) без учета промежуточной аттестации»

#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ, САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

##### 4.1. Лабораторные работы

Не предусмотрено

##### 4.2. Практические занятия

Очная форма обучения. Учебный план 6090, 6910.

Код раздела, темы	Номер работы	Наименование работы	Время на выполнение работы (час.)
P2	1.	Эволюция теории и практики управления персоналом	2
P2	2.	Основные подходы к управлению персоналом	2
P2	3.	Стратегии управления персоналом	2
P3	4.	Принципы работы менеджера по персоналу	4
P3	5.	Организация подбора персонала	2
P3	6.	Технологии управления конфликтами	2
<b>Всего:</b>			14

Очная форма обучения. Учебный план 5324.

Код раздела, темы	Номер работы	Наименование работы	Время на выполнение работы (час.)
P2	1	Эволюция теории и практики управления персоналом	2
P2	2-3	Основные подходы к управлению персоналом	4
P2	4-5	Стратегии управления персоналом	4
P3	6	Принципы работы менеджера по персоналу	2
P3	7-8	Организация подбора персонала	3
P3	9	Технологии управления конфликтами	2
<b>Всего:</b>			17

Заочная форма обучения

Код раздела, темы	Номер работы	Наименование работы	Время на выполнение работы (час.)
P1	1	Эволюция теории управления персоналом	1
P2	1	Основные подходы к управлению персоналом	1
P3	2	Технологии управления конфликтами	2
<b>Всего:</b>			4

### 4.3. Примерная тематика самостоятельной работы

#### 4.3.1. Примерный перечень тем домашних работ

- Принцип системности в работе менеджера по персоналу.
- Особенности работы менеджера по персоналу с различными категориями работников организации.
- Основные направления плана развития персонала.
- Саморазвитие как ключевая составляющая личной стратегии менеджера по персоналу.

#### 4.3.1. Примерный перечень тем графических работ

*Не предусмотрено*

#### 4.3.2. Примерный перечень тем рефератов (эссе, творческих работ)

*Не предусмотрено*

#### 4.3.4. Примерная тематика индивидуальных или групповых проектов

*Не предусмотрено*

#### 4.3.5. Примерный перечень тем расчетных работ (программных продуктов)

*Не предусмотрено*

#### 4.3.6. Примерный перечень тем расчетно-графических работ

*Не предусмотрено*

#### 4.3.7. Примерный перечень тем курсовых проектов (курсовых работ)

*Не предусмотрено*

#### 4.3.8. Примерная тематика контрольных работ

1. Роль и место системы управления персоналом в современной организации.
2. Понятие «кадровая политика». Виды кадровой политики.
3. Современные персонал-технологии.
4. Планирование персонала.

#### 4.3.9. Примерная тематика коллоквиумов

*Не предусмотрено*

## 5. СООТНОШЕНИЕ РАЗДЕЛОВ, ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ПРИМЕНЯЕМЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ОБУЧЕНИЯ

Код раздела, темы дисциплины	Активные методы обучения						Дистанционные образовательные технологии и электронное обучение					
	Проектная работа	Кейс-анализ	Деловые игры	Проблемное обучение	Командная работа	Другие (указать, какие)	Сетевые учебные курсы	Виртуальные практикумы и тренажеры	Вебинары и видеоконференции	Асинхронные web-конференции и семинары	Совместная работа и разра-ботка контента	Другие (указать, какие)
РАЗДЕЛ 1												
РАЗДЕЛ 2												
РАЗДЕЛ 3			+	+	+							
РАЗДЕЛ 4			+	+	+							
РАЗДЕЛ 5			+	+	+							

## **6. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ (Приложение 1)**

## **7. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ (Приложение 2)**

## **8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (Приложение 3)**

## **9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **9.1. Рекомендуемая литература**

#### **9.1.1. Основная литература**

1. Алавердов, А. Р. Управление человеческими ресурсами организации : учебник / А.Р. Алавердов .— 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Университет «Синергия», 2017 .— 681 с. — (Университетская серия) .— ISBN 978-5-4257-0269-2 .— <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455415>.
2. Бабосов, Е. М. Управление персоналом : учебное пособие для вузов / Е.М. Бабосов ; Э.Г. Вайнилович ; Е.С. Бабосова .— Минск : ТетраСистемс, 2012 .— 288 с. — ISBN 978-985-536-321-8 .— <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=111916> .
3. Дейнека, А. В. Управление персоналом организации : учебник / А.В. Дейнека .— Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017 .— 288 с. — (Учебные издания для бакалавров) .— ISBN 978-5-394-02375-0 .— <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454057>.
4. Лобачев, З. Д. Социально-психологическая диагностика и аттестация персонала предприятия в условиях совершенствования кадровой политики / З.Д. Лобачев .— Москва : Лаборатория книги, 2010 .— 117 с. — <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=89719>.
5. Орехов, С. А. Корпоративный менеджмент : учебное пособие / С.А. Орехов ; В.А. Селезнев ; Н.В. Тихомирова .— 4-е изд., перераб. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017 .— 440 с. — ISBN 978-5-394-02744-4 .— <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452584>.

#### **9.1.2. Дополнительная литература**

1. Аксенова, Е. А. Управление персоналом : учебник для вузов / Е.А. Аксенова ; Т.Ю. Базаров ; Б.Л. Еремин ; П.В. Малиновский ; Н.М. Малиновская .— 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юнити-Дана, 2015 .— 561 с. — ISBN 5-238-00290-4 .— <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118464>.
2. Бороздина, Г. В. Психология и этика деловых отношений : учебное пособие / Г.В. Бороздина .— 4-е изд., испр. и доп. — Минск : РИПО, 2015 .— 228 с. — ISBN 978-985-503-500-9 .— <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463538>.
3. Быков, С. В. Организационная психология / С.В. Быков .— Самара : Самарская гуманитарная академия, 2013 .— 110 с. — ISBN 978-5-98996-000-0 .— <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375365>.
4. Мандель, Б. Р. Современная организационная психология. Модульный курс : учебное пособие для обучающихся в гуманитарных вузах (бакалавры, магистры) / Б.Р. Мандель .— М. | Берлин : Директ-Медиа, 2016 .— 446 с. — ISBN 978-5-4475-7369-0 .— <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435528>
5. Незоренко, Т. К. Управление персоналом / Т.К. Незоренко .— Москва : Лаборатория книги, 2010 .— 92 с. — <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=88748>.

6. Плеханов, А. Г. Управление персоналом : учебное пособие / А.Г. Плеханов ; В.А. Плеханов .— Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2011 .— 184 с. — ISBN 978-5-9585-0410-7 .—  
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=144364>.
7. Тараненко, В. Управление персоналом, корпоративный мониторинг, психодиагностика / В. Тараненко .— Киев : Мультимедийное Издательство Стрельбицкого, 2013 .— 226 с. —  
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234597>.
8. Федосеев, Г. А. Управление персоналом предприятия / Г.А. Федосеев .— Москва : Лаборатория книги, 2009 .— 117 с. —  
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=97929>.
9. Управление персоналом : учебное пособие / П.Э. Шлендер .— Москва : Юнити-Дана, 2012 .— 320 с. — ISBN 5-238-00909-7 .—  
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118747>.

## **9.2.Методические разработки**

*Не используются*

## **9.3.Программное обеспечение**

*Не используются*

## **9.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

<http://www.top-personal.ru>

<http://www.hrm.ru>

<http://www.klerk.ru>

<http://www.kadrovik.ru>

<http://www.cfin.ru>

<http://www.e-xecutive.ru>

<http://www.elitarium.ru>

<http://www.hrexpert.ru>

<http://www.hrliga.com>

## **9.5. Электронные образовательные ресурсы**

*Не используются*

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием**

Аудитория с мультимедийным оборудованием.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
к рабочей программе дисциплины

**6. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**6.1. Весовой коэффициент значимости дисциплины – 1, коэффициент значимости курсовых работ/проектов, если они предусмотрены – не предусмотрены.**

**6.2. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине**

Учебные планы 6910, 6090.

<b>1. Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – 0,5</b>		
<b>Текущая аттестация на лекциях</b>	<b>Сроки – семестр, учебная неделя</b>	<b>Максимальная оценка в баллах</b>
Посещение лекций (17)	VII, 1-17	18
Участие в работе на лекциях (17)	VII, 1-17	18
Мини-контрольные по темам лекций (3)	VII, 3,8,16	30
Домашняя работа	VII,10	20
Реферат	VII,10	14
<b>Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лекциям – 0,6</b>		
<b>Промежуточная аттестация по лекциям – зачет</b>		
<b>Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лекциям – 0,4</b>		
<b>2. Практические/семинарские занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических/семинарских занятий – 0,5</b>		
<b>Текущая аттестация на практических/семинарских занятиях</b>	<b>Сроки – семестр, учебная неделя</b>	<b>Максимальная оценка в баллах</b>
Участие в работах практических занятий (17)	VII, 8-17	18
Контрольная работа № 1	VII,12	15
Выполнение практических заданий по темам практических занятий (2)	VII, 8-17	22
Подготовка доклада по списку тем	VII, 8-17	30
Контрольная работа № 2	VII,16	15
<b>Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим/семинарским занятиям – 1</b>		
<b>Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям – не предусмотрена</b>		
<b>Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим/семинарским занятиям – 0</b>		
<b>3. Лабораторные занятия: коэффициент значимости совокупных результатов лабораторных занятий – не предусмотрено</b>		

Учебный план 5324.

<b>1. Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – 0,5</b>		
<b>Текущая аттестация на лекциях</b>	<b>Сроки – семестр, учебная неделя</b>	<b>Максимальная оценка в баллах</b>
Посещение лекций (17)	VI, 1-17	18
Участие в работе на лекциях (17)	VI, 1-17	18
Мини-контрольные по темам лекций (3)	VI, 3,8,16	30
Домашняя работа	VI,10	20
Реферат	VI,10	14
<b>Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лекциям – 0,6</b>		
<b>Промежуточная аттестация по лекциям – зачет</b>		
<b>Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лекциям – 0,4</b>		
<b>2. Практические/семинарские занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических/семинарских занятий – 0,5</b>		
<b>Текущая аттестация на практических/семинарских занятиях</b>	<b>Сроки – семестр, учебная неделя</b>	<b>Максимальная оценка в баллах</b>
Участие в работах практических занятий (17)	VI, 8-17	18
Контрольная работа № 1	VI,12	15
Выполнение практических заданий по темам практических занятий (2)	VI, 8-17	22
Подготовка доклада по списку тем	VI, 8-17	30
Контрольная работа № 2	VI,16	15
<b>Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим/семинарским занятиям – 1</b>		
<b>Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям – не предусмотрена</b>		
<b>Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим/семинарским занятиям – 0</b>		
<b>3. Лабораторные занятия: коэффициент значимости совокупных результатов лабораторных занятий – не предусмотрено</b>		

**6.3. Процедуры текущей и промежуточной аттестации курсовой работы/проекта**  
*Не предусмотрено*

**6.4. Коэффициент значимости семестровых результатов освоения дисциплины**  
 Учебные планы 6910, 6090.

<b>Порядковый номер семестра по учебному плану, в котором осваивается дисциплина</b>	<b>Коэффициент значимости результатов освоения дисциплины в семестре</b>
Семестр 7	1

Учебный план 5324.

<b>Порядковый номер семестра по учебному плану, в котором осваивается дисциплина</b>	<b>Коэффициент значимости результатов освоения дисциплины в семестре</b>
Семестр 6	1

## **7. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ**

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, отсутствуют на сайте ФЭПО <http://fepo.i-exam.ru>.

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, отсутствуют на сайте Интернет-тренажеры <http://training.i-exam.ru>.

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, отсутствуют на портале СМУДС УрФУ.

В связи с отсутствием Дисциплины и ее аналогов, по которым возможно тестирование, на сайтах ФЭПО, Интернет-тренажеры и портале СМУДС УрФУ, тестирование в рамках НТК не проводится.



## **8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **8.1. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ В РАМКАХ БРС**

В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре критерии оценивания достижений студентов по каждому контрольно-оценочному мероприятию. Система критериев оценивания, как и при проведении промежуточной аттестации по модулю, опирается на три уровня освоения компонентов компетенций: пороговый, повышенный, высокий.

<b>Компоненты компетенций</b>	<b>Признаки уровня освоения компонентов компетенций</b>		
	<b>пороговый</b>	<b>повышенный</b>	<b>высокий</b>
<b>Знания</b>	Студент демонстрирует знание-знакомство, знание-копию: узнает объекты, явления и понятия, находит в них различия, проявляет знание источников получения информации, может осуществлять самостоятельно репродуктивные действия над знаниями путем самостоятельного воспроизведения и применения информации.	Студент демонстрирует аналитические знания: уверенно воспроизводит и понимает полученные знания, относит их к той или иной классификационной группе, самостоятельно систематизирует их, устанавливает взаимосвязи между ними, продуктивно применяет в знакомых ситуациях.	Студент может самостоятельно извлекать новые знания из окружающего мира, творчески их использовать для принятия решений в новых и нестандартных ситуациях.
<b>Умения</b>	Студент умеет корректно выполнять предписанные действия по инструкции, алгоритму в известной ситуации, самостоятельно выполняет действия по решению типовых задач, требующих выбора из числа известных методов, в предсказуемо изменяющейся ситуации	Студент умеет самостоятельно выполнять действия (приемы, операции) по решению нестандартных задач, требующих выбора на основе комбинации известных методов, в непредсказуемо изменяющейся ситуации	Студент умеет самостоятельно выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, демонстрирует творческое использование умений (технологий)
<b>Личностные качества</b>	Студент имеет низкую мотивацию учебной деятельности, проявляет безразличное, безответственное отношение к учебе, порученному делу	Студент имеет выраженную мотивацию учебной деятельности, демонстрирует позитивное отношение к обучению и будущей трудовой деятельности, проявляет активность.	Студент имеет развитую мотивацию учебной и трудовой деятельности, проявляет настойчивость и увлеченность, трудолюбие, самостоятельность, творческий подход.

## **8.2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ**

*НТК не проводится*

## **8.3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **8.3.1. Примерные задания для проведения мини-контрольных в рамках учебных занятий**

- Основные этапы становления науки менеджмента.
- Основные стратегии управления персоналом: стратегии издержек и стратегии ресурсов.
- Стратегическая роль руководителя службы персонала в крупных развивающихся компаниях.
- Основные черты предпринимательской стратегии управления персоналом.

### **8.3.2. Примерные контрольные задачи в рамках учебных занятий**

*Не предусмотрено*

### **8.3.3. Примерные контрольные кейсы**

*Не предусмотрено*

### **8.3.4. Перечень примерных вопросов для зачета**

1. Укажите основные подходы к теории и практики управления персоналом.
2. Как происходил процесс перехода от работы с кадрами к развитию управления человеческими ресурсами?
3. Проведите сравнительный анализ основных подходов к управлению персоналом.
4. В чем различия двух основных стратегий управления персоналом: стратегии издержек и стратегии ресурсов?
5. Обоснуйте стратегическую роль руководителя службы персонала в крупных развивающихся компаниях.
6. Какие, на ваш взгляд, профессиональные качества должны быть у современного менеджера по персоналу?
7. Каковы, по вашему мнению, личностные особенности успешного менеджера по персоналу?
8. Какими основными персонал-технологиями должен владеть менеджер по персоналу?
9. Опишите модель ключевых компетенций менеджера по персоналу.
10. Какие элементы входят в систему управления персоналом в организации?
11. Назовите подсистемы управления персоналом и дайте им краткую характеристику.
12. Каковы особенности работы менеджера по персоналу с различными категориями работников организации?
13. Опишите основные направления плана развития персонала.
14. Охарактеризуйте саморазвитие как ключевую составляющую личной стратегии менеджера по персоналу
15. Назовите основные причины и факторы перехода от узкоспециализированного отдела кадров к многопрофильной и службе управления персоналом?
16. Какова роль службы управления персоналом организации в условиях современной динамично развивающейся рабочей среды.
17. В чем, на ваш взгляд, роль и значение информационных технологий в системе управления персоналом организации.
18. Опишите основные изменения внешней среды, оказывающие существенное влияние на задачи и функции службы управления персоналом организации.
19. Раскройте основные задачи и функции службы управления персоналом в современной организации.

### **8.3.5. Перечень примерных вопросов для экзамена**

*Не предусмотрено*

**8.3.6. Ресурсы АПИМ УрФУ, СКУД УрФУ для проведения тестового контроля в рамках текущей и промежуточной аттестации**

*Не используются*

**8.3.7. Ресурсы ФЭПО для проведения независимого тестового контроля**

*Не используются*

**8.3.8. Интернет-тренажеры**

*Не используются*

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н.Ельцина»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ЭКОНОМИКА**

<b>Перечень сведений о рабочей программе дисциплины</b>	<b>Учетные данные</b>
<b>Модуль</b> ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	<b>Код модуля</b> 1138333
<b>Образовательная программа</b> История Антропология и этнология	<b>Код ОП</b> 46.03.01/01.02 46.03.03
<b>Направление подготовки</b> История Антропология и этнология	<b>Код направления и уровня подготовки</b> 46.03.01 46.03.03
<b>Уровень подготовки</b> Бакалавриат	
<b>ФГОС ВО</b>	<b>Реквизиты приказа Минобрнауки РФ об утверждении ФГОС ВО:</b> 07 августа 2014, № 950 07 августа 2014, № 948

Екатеринбург, 2018

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	ФИО	Ученая степень, ученое звание	Должность	Кафедра	Подпись
1	Крутько Людмила Станиславовна		Старший преподава- тель	Кафедра экономи- ческой теории и экономи- ческой политики	

**Руководитель модуля**

Е.В. Бородина

**Рекомендовано учебно-методическим советом Уральского гуманитарного института.**

Председатель учебно-методического совета  
Протокол № 8 от 15 апреля 2016 г.

И.В. Шалина

**Согласовано:**

Дирекция образовательных программ

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА»**

## **1.1. Аннотация содержания дисциплины**

«Экономика» является неотъемлемой составной частью блока дисциплин, формирующих систему знаний современного специалиста, получающего высшее образование. Целью дисциплины является формирование у студентов комплекса знаний об экономике как целостной системы, включающей микро - и макроуровни. Студент должен иметь представление о месте и роли экономической теории в системе общеобразовательных дисциплин, о значении знаний по дисциплине для овладения своей профессией, об основных экономических школах. Знакомство с важнейшими микроэкономическими моделями, макроэкономическими показателями стран, играющих важные роли в современной системе мирохозяйственных связей.

К основным задачам дисциплины «Экономика» относятся:

- дать представление о рыночной экономике как системе, об основных проблемах и тенденциях современной экономики;
- дать представление об основных субъектах рыночной экономики и их функциях (домохозяйства, фирмы, государство);
- овладеть навыками количественного и качественного анализа.

## **1.2. Язык реализации программы – русский.**

## **1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине**

Результатом освоения дисциплины является формирование у студента следующих компетенций:

ОП 46.03.01/01.02 История

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3).

ОП 46.03.03 Антропология и этнология

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3).

В результате освоения дисциплины студент должен:

### **Знать:**

- основные виды экономических систем, черты, проблемы и тенденции развития современной экономики;
- субъекты рыночной экономики, их особенности и функции;
- основные направления деятельности службы управления персоналом;
- макроэкономические и микроэкономические показатели;

### **Уметь:**

- использовать в своей практической деятельности экономические знания,
- оперировать микро- и макроэкономическими показателями;
- самостоятельно планировать бюджет;

### **Владеть (демонстрировать навыки и опыт деятельности):**

- знаниями об основных экономических теориях;
- основными навыками в сфере планирования доходов и расходов предприятия;
- навыками анализа микро- и макроэкономических показателей.

#### 1.4. Объем дисциплины

Очная форма обучения (учебные планы 5324, 6910, 6090)

№ п/п	Виды учебной работы	Объем дисциплины		Распределение объема дисциплины по семестрам (час.)
		Всего часов	В т.ч. контактная работа (час.)	4
1.	<b>Аудиторные занятия</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>
2.	Лекции	17	17	17
3.	Практические занятия	17	17	17
4.	Лабораторные работы			
5.	<b>Самостоятельная работа студентов, включая все виды текущей аттестации</b>	<b>34</b>	<b>5,10</b>	<b>34</b>
6.	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>4</b>	<b>0,25</b>	<b>3, 4</b>
7.	<b>Общий объем по учебному плану, час.</b>	<b>72</b>	<b>39,35</b>	<b>72</b>
8.	<b>Общий объем по учебному плану, з.е.</b>	<b>2</b>		<b>2</b>

Заочная форма обучения (учебные планы 6321, 5563)

№ п/п	Виды учебной работы	Объем дисциплины		Распределение объема дисциплины по семестрам (час.)
		Всего часов	В т.ч. контактная работа (час.)*	5
1.	<b>Аудиторные занятия</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
2.	Лекции	4	4	4
3.	Практические занятия	4	4	4
4.	Лабораторные работы			
5.	<b>Самостоятельная работа студентов, включая все виды текущей аттестации</b>	<b>60</b>	<b>1,20</b>	<b>60</b>
6.	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>4</b>	<b>0,25</b>	<b>3, 4</b>
7.	<b>Общий объем по учебному плану, час.</b>	<b>72</b>	<b>9,45</b>	<b>72</b>
8.	<b>Общий объем по учебному плану, з.е.</b>	<b>2</b>		<b>2</b>

#### 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины	Содержание
1	<b>Цели и важнейшие понятия общей экономической теории</b>	Предмет общей экономической теории, её философские и методологические основы. Зарождение и развитие экономической теории. Главные направления экономической мысли.

2	<b>Общие основы экономического развития общества.</b>	Производство в жизни общества. Собственность как отражение экономических связей и зависимостей. Экономические системы: особенности и основные критерии классификации. Модели рыночной экономики. Особенности российской модели.
3	<b>Основы теории рыночной экономики.</b>	Рыночные отношения: сущность, структура. Инфраструктура рынка. Механизм функционирования рынка. Типы рыночных структур (совершенная и несовершенная конкуренция). Саморегулирование рыночной системы. Обеспечение рыночного равновесия.
4	<b>Микроэкономика</b>	Домохозяйства и их функции. Теория потребительского поведения. Предпринимательство: метод хозяйствования, экономическая категория, тип мышления. Фирмы в системе рыночных отношений. Теория фирмы. Издержки: сущность и структура. Доходы от факторов производства и их распределение.
5	<b>Макроэкономика. Цели задачи макроэкономической политики.</b>	Общая характеристика макроэкономики. Условия макроэкономического анализа. Макроэкономическое равновесие. Совокупный спрос и предложение. Равновесие на товарном рынке. Государственные расходы и налоги. Бюджетно-налоговая и денежно-кредитная политика. Внешняя торговля и торговая политика. Платёжный баланс. Валютный курс. Особенности переходной экономики России. Формирование открытой экономики.

### 3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ

#### 3.1. Распределение аудиторной нагрузки и мероприятий самостоятельной работы по разделам дисциплины







#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ, САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

##### 4.1. Лабораторные работы

Не предусмотрено

##### 4.2. Практические занятия

Очная форма обучения.

Код раздела, темы	Номер занятия	Тема занятия	Время на проведение занятия (час.)
P1	1-2	Цели и важнейшие понятия общей экономической теории	3
P2	3-4	Общие основы экономического развития общества.	4
P3	5	Основы теории рыночной экономики.	3
P4	6-7	Микроэкономика	4
P5	8-9	Макроэкономика. Цели задачи макроэкономической политики.	3

**Всего:** 17

Заочная форма обучения.

Код раздела, темы	Номер занятия	Тема занятия	Время на проведение занятия (час.)
P1	1	Цели и важнейшие понятия общей экономической теории	0,5
P2	1	Общие основы экономического развития общества.	1
P3	2	Основы теории рыночной экономики.	1
P4	2	Микроэкономика	1
P5	1	Макроэкономика. Цели задачи макроэкономической политики.	0,5

**Всего:** 4

##### 4.3. Примерная тематика самостоятельной работы

###### 4.3.1. Примерный перечень тем домашних работ

- Японская и шведская модели рыночной экономики.
- Причины сбережений и их виды.
- Равновесие потребителя и его условие.
- Поведение фирмы в условиях совершенной и несовершенной конкуренции.

###### 4.3.2. Примерный перечень тем графических работ

*Не предусмотрено*

###### 4.3.3. Примерный перечень тем рефератов (эссе, творческих работ)

- Достоинства и недостатки рыночной экономики.
- Механизм равновесия рынка в условиях совершенной конкуренции
- Земля как фактор производства
- Монопольная прибыль и условия её возникновения.

**4.3.4 Примерная тематика индивидуальных или групповых проектов**

*Не предусмотрено*

**4.3.5 Примерный перечень тем расчетных работ (программных продуктов)**

*Не предусмотрено*

**4.3.6 Примерный перечень тем расчетно-графических работ**

*Не предусмотрено*

**4.3.7 Примерный перечень тем курсовых проектов (курсовых работ)**

*Не предусмотрено*

**4.3.8 Примерная тематика контрольных работ**

1. Роль и место системы управления персоналом в современной организации.
2. Понятие «кадровая политика». Виды кадровой политики.
3. Современные персонал-технологии.
4. Планирование персонала.

**4.3.9 Примерная тематика коллоквиумов**

*Не предусмотрено*

**5. СООТНОШЕНИЕ РАЗДЕЛОВ, ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ПРИМЕНЯЕМЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ОБУЧЕНИЯ**

Код раздела, темы дисциплины	Активные методы обучения					Дистанционные образовательные технологии и электронное обучение						
	Проектная работа	Кейс-анализ	Деловые игры	Проблемное обучение	Командная работа	Другие (указать, какие)	Сетевые учебные курсы	Виртуальные практикумы и тренажеры	Вебинары и видеоконференции	Асинхронные web-конференции и семинары	Совместная работа и разработка контента	Другие (указать, какие)
РАЗДЕЛ 1												
РАЗДЕЛ 2												
РАЗДЕЛ 3			+	+								
РАЗДЕЛ 4			+	+								
РАЗДЕЛ 5			+	+								

**6. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ (Приложение 1)**

**7. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ (Приложение 2)**

**8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (Приложение 3)**

## 9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 9.1. Рекомендуемая литература

#### 9.1.1. Основная литература

1. Бланшар, О. Макроэкономика : учебник / О. Бланшар .— 2-е изд. — Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2015 .— 672 с. — ISBN 978-5-7598-1242-5 .— <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439926>.
2. Гребнев, Л. С. Экономика : учебник / Л.С. Гребнев .— Москва : Логос, 2011 .— 408 с. — (Новая университетская библиотека) .— ISBN 978-5-98704-474-2 .— <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84982>.
3. Зобова, Л. Л. Мировая экономика : учебное пособие / Л.Л. Зобова ; С.А. Савинцева .— Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2013 .— 172 с. — ISBN 978-5-8353-1238-2 .— <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278953>.
4. Седов, В. В. Микроэкономика / В.В. Седов .— Челябинск : Издательство ЧГУ, 2002 .— 148 с. —<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=39823>.
5. Бартенев, Сергей Александрович. История экономических учений : Учебник / С. А. Бартенев ; Всерос. акад. внешней торговли; М-во торговли РФ .— М. : Юристь, 2002 .

#### 9.1.2. Дополнительная литература

1. Аникин, А. В. Юность науки: Жизнь и идеи мыслителей-экономистов до Маркса / А.В. Аникин .— Москва : Директ-Медиа, 2007 .— 341 с. — ISBN 978-5-9989-0584-1 .— <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=26800>.
2. Вазим, А. А. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебное пособие / А.А. Вазим .— Томск : ТУСУР, 2015 .— 202 с. — <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480924>.
3. Жид, Ш. История экономических учений / Ш. Жид .— Москва : Тип. т-ва Рябушинских, 1914 .— 507 с. — ISBN 978-5-4458-9381-3 .— <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=236092>.
4. Кудров, В. М. Россия и мир: Экономика России в мировом контексте / В.М. Кудров .— Санкт-Петербург : Алетейя, 2010 .— 575 с. — ISBN 978-5-903354-38-2 .— <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=74759>.
5. Мареев, С. Н. История экономических учений : учебное издание / С.Н. Мареев .— Москва : МИРБИС|Перо, 2014 .— 220 с. — ISBN 978-5-00086-074-8 .— <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445883>.
6. Николаева, И. П. Экономическая теория : учебник / И.П. Николаева .— 2-е изд. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017 .— 328 с. — (Учебные издания для бакалавров) .— ISBN 978-5-394-02750-5 .— <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450774>.
7. Салихов, Б. В. Экономическая теория : учебник / Б.В. Салихов .— 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016 .— 723 с. — ISBN 978-5-394-01762-9 .— <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453923>.
8. Шаш, Н. Н. Мировая экономика : краткий курс / Н.Н. Шаш ; М.С. Клочкова .— 4-е изд., стер. — Москва : Окей-книга, 2012 .— 145 с. — (Скорая помощь студенту. Краткий курс) .— ISBN 978-5-409-00294-7 .— <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481225>.

### 9.2. Методические разработки

*Не используются*

### **9.3. Программное обеспечение**

*Не используются*

### **9.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

*Не используются*

### **9.5. Электронные образовательные ресурсы**

*Не используются*

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием**

Аудитория с мультимедийным оборудованием.

**6. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**6.1. Весовой коэффициент значимости дисциплины 1, коэффициент значимости курсовых работ/проектов, если они предусмотрены – не предусмотрены.**

**6.2. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине**  
Очная форма обучения

<b>1. Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – 0,5</b>		
<b>Текущая аттестация на лекциях</b>	<b>Сроки – семестр, учебная неделя</b>	<b>Максимальная оценка в баллах</b>
Посещение лекций (8)	IV 1-13	20
Участие в работе на лекциях (8)	IV 1-13	20
Домашняя работа	IV 3, 8, 12	30
Реферат	IV 10	30
<b>Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лекциям – 0,6</b>		
<b>Промежуточная аттестация по лекциям – зачет</b>		
<b>Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лекциям – 0,4</b>		
<b>2. Практические/семинарские занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических/семинарских занятий – 0,5</b>		
<b>Текущая аттестация на практических/семинарских занятиях</b>	<b>Сроки – семестр, учебная неделя</b>	<b>Максимальная оценка в баллах</b>
Участие в работах практических занятий (9)	IV 1-13	30
Выполнение практических заданий по темам практических занятий (2)	IV 1-13	30
Подготовка доклада по списку тем	IV 1-13	40
<b>Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим/семинарским занятиям – 1</b>		
<b>Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям – не предусмотрена</b>		
<b>Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим/семинарским занятиям – 0</b>		
<b>3. Лабораторные занятия: коэффициент значимости совокупных результатов лабораторных занятий – не предусмотрено</b>		

**6.3. Процедуры текущей и промежуточной аттестации курсовой работы/проекта**  
*Не предусмотрено*

**6.4. Коэффициент значимости семестровых результатов освоения дисциплины**

<b>Порядковый номер семестра по учебному плану, в котором осваивается дисциплина</b>	<b>Коэффициент значимости результатов освоения дисциплины в семестре</b>
Семестр 4	1

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
**к рабочей программе дисциплины**

**7. ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ**

Для проведения промежуточной аттестации используется ФЭПО.

*Структура тестовых материалов при использовании ФЭПО*

№ п/п	Код структурной единицы	Наименование структурной единицы	Число заданий в тесте	Число баллов
<b>Блок 1. Темы</b>				
1	Тема 1	Предмет и метод экономической теории	1	1
2	Тема 2	Потребности и ресурсы	1	1
3	Тема 4	Экономические системы	1	1
4	Тема 5	Рынок. Рыночный механизм	1	1
5	Тема 6	Эластичность	1	1
6	Тема 8	Издержки и прибыль фирмы	1	1
7	Тема 9	Виды конкуренции	1	1
8	Тема 11	СНС и макроэкономические показатели	1	1
9	Тема 12	Макроэкономическое равновесие	1	1
10	Тема 13	Инвестиции	1	1
11	Тема 14	Инфляция и ее виды	1	1
12	Тема 15	Безработица и ее формы	1	1
13	Тема 17	Деньги и их функции	1	1
14	Тема 19	Денежно-кредитная политика	1	1
<b>Блок 2. Модули</b>				
15	Модуль 1	Введение в экономическую теорию.	2	4
16	Модуль 2	Теория рынка	2	4
17	Модуль 3	Виды рыночных структур	2	4
18	Модуль 4	Макроэкономические показатели	2	4
<b>Всего заданий в тесте, баллов за тест</b>			<b>22</b>	<b>30</b>

Время тестирования 45 мин.

Число заданий в тесте 22 шт.



## **8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **8.1. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ В РАМКАХ БРС**

В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре критерии оценивания достижений студентов по каждому контрольно-оценочному мероприятию. Система критериев оценивания, как и при проведении промежуточной аттестации по модулю, опирается на три уровня освоения компонентов компетенций: пороговый, повышенный, высокий.

<b>Компоненты компетенций</b>	<b>Признаки уровня освоения компонентов компетенций</b>		
	<b>пороговый</b>	<b>повышенный</b>	<b>высокий</b>
<b>Знания</b>	Студент демонстрирует знание-знакомство, знание-копию: узнает объекты, явления и понятия, находит в них различия, проявляет знание источников получения информации, может осуществлять самостоятельно репродуктивные действия над знаниями путем самостоятельного воспроизведения и применения информации.	Студент демонстрирует аналитические знания: уверенно воспроизводит и понимает полученные знания, относит их к той или иной классификационной группе, самостоятельно систематизирует их, устанавливает взаимосвязи между ними, продуктивно применяет в знакомых ситуациях.	Студент может самостоятельно извлекать новые знания из окружающего мира, творчески их использовать для принятия решений в новых и нестандартных ситуациях.
<b>Умения</b>	Студент умеет корректно выполнять предписанные действия по инструкции, алгоритму в известной ситуации, самостоятельно выполняет действия по решению типовых задач, требующих выбора из числа известных методов, в предсказуемо изменяющейся ситуации	Студент умеет самостоятельно выполнять действия (приемы, операции) по решению нестандартных задач, требующих выбора на основе комбинации известных методов, в непредсказуемо изменяющейся ситуации	Студент умеет самостоятельно выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, демонстрирует творческое использование умений (технологий)
<b>Личностные качества</b>	Студент имеет низкую мотивацию учебной деятельности, проявляет безразличное, безответственное отношение к учебе, порученному делу	Студент имеет выраженную мотивацию учебной деятельности, демонстрирует позитивное отношение к обучению и будущей трудовой деятельности, проявляет активность.	Студент имеет развитую мотивацию учебной и трудовой деятельности, проявляет настойчивость и увлеченность, трудолюбие, самостоятельность, творческий подход.

## **8.2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ НЕЗАВИСИМОГО ТЕСТОВОГО КОНТРОЛЯ**

При проведении независимого тестового контроля как формы промежуточной аттестации применяется методика оценивания результатов, предлагаемая разработчиками тестов. Процентные показатели результатов независимого тестового контроля переводятся в баллы промежуточной аттестации по 100-балльной шкале в БРС:

- в случае балльной оценки по тесту (блокам, частям теста) переводится процент набранных баллов от общего числа возможных баллов по тесту;
- при отсутствии балльной оценки по тесту переводится процент верно выполненных заданий теста, от общего числа заданий.

## **8.3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **8.3.1. Примерные задания для проведения мини-контрольных в рамках учебных занятий**

- Основные этапы становления науки менеджмента.
- Основные стратегии управления персоналом: стратегии издержек и стратегии ресурсов.
- Стратегическая роль руководителя службы персонала в крупных развивающихся компаниях.
- Основные черты предпринимательской стратегии управления персоналом.

### **8.3.2. Примерные контрольные задачи в рамках учебных занятий**

*Не предусмотрено*

### **8.3.3. Примерные контрольные кейсы**

*Не предусмотрено*

### **8.3.4. Перечень примерных вопросов для зачета**

1. Укажите основные подходы к теории и практики управления персоналом.
2. Как происходил процесс перехода от работы с кадрами к развитию управления человеческими ресурсами?
3. Проведите сравнительный анализ основных подходов к управлению персоналом.
4. В чем различия двух основных стратегий управления персоналом: стратегии издержек и стратегии ресурсов?
5. Обоснуйте стратегическую роль руководителя службы персонала в крупных развивающихся компаниях.
6. Какие, на ваш взгляд, профессиональные качества должны быть у современного менеджера по персоналу?
7. Каковы, по вашему мнению, личностные особенности успешного менеджера по персоналу?
8. Какими основными персонал-технологиями должен владеть менеджер по персоналу?
9. Опишите модель ключевых компетенций менеджера по персоналу.
10. Какие элементы входят в систему управления персоналом в организации?
11. Назовите подсистемы управления персоналом и дайте им краткую характеристику.
12. Каковы особенности работы менеджера по персоналу с различными категориями работников организации?
13. Опишите основные направления плана развития персонала.
14. Охарактеризуйте саморазвитие как ключевую составляющую личной стратегии менеджера по персоналу
15. Назовите основные причины и факторы перехода от узкоспециализированного отдела кадров к многопрофильной и службе управления персоналом?
16. Какова роль службы управления персоналом организации в условиях современной динамично развивающейся рабочей среды.

17. В чем, на ваш взгляд, роль и значение информационных технологий в системе управления персоналом организации.
18. Опишите основные изменения внешней среды, оказывающие существенное влияние на задачи и функции службы управления персоналом организации.
19. Раскройте основные задачи и функции службы управления персоналом в современной организации.

### **8.3.5. Перечень примерных вопросов для экзамена**

*Не предусмотрено*

### **8.3.6. Ресурсы АПИМ УрФУ, СКУД УрФУ для проведения тестового контроля в рамках текущей и промежуточной аттестации**

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, присутствуют на портале СМУДС УрФУ.

### **8.3.7. Ресурсы ФЭПО для проведения независимого тестового контроля**

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, присутствуют на сайте ФЭПО <http://fepo.i-exam.ru>.

### **8.3.8. Интернет-тренажеры**

Дисциплина и ее аналоги, по которым возможно тестирование, присутствуют на сайте Интернет-тренажеры <http://training.i-exam.ru>.