

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**  
Управленческий консалтинг

**Код модуля**  
1158224(1)

**Модуль**  
Механизмы совершенствования государственного  
и муниципального управления

**Екатеринбург**

Оценочные материалы составлены автором(ами):

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия, имя, отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Клюев Алексей Константинович	кандидат философских наук, доцент	Директор	Школа государственного управления и предпринимательства

**Согласовано:**

Управление образовательных программ

И.Ю. Русакова

**Авторы:**

## 1. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ **Управленческий консалтинг**

1.	Объем дисциплины в зачетных единицах	3	
2.	Виды аудиторных занятий	Лекции Практические/семинарские занятия	
3.	Промежуточная аттестация	Зачет	
4.	Текущая аттестация	Контрольная работа	1
		Проектный продукт	1

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ (ИНДИКАТОРЫ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ **Управленческий консалтинг**

Индикатор – это признак / сигнал/ маркер, который показывает, на каком уровне обучающийся должен освоить результаты обучения и их предъявление должно подтвердить факт освоения предметного содержания данной дисциплины, указанного в табл. 1.3 РПМ-РПД.

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)	Контрольно-оценочные средства для оценивания достижения результата обучения по дисциплине
1	2	3
ПК-2 -Способен к разработке и реализации управленческих решений, мер регулирующего воздействия, государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов (Государственное и муниципальное управление)	Д-1 - Демонстрировать умение принимать эффективные управленческие ситуации в нестандартных обстоятельствах З-1 - Понимать основные теории, технологии разработки и принятия управленческих решений З-3 - Описывать современную методологию сбора и анализа социальной информации и оценки социально-экономических процессов П-1 - Навыками принятия управленческих решений П-2 - Способами и приемами разработки государственных и муниципальных программ У-1 - Анализировать данные социально-экономических исследований и статистики	Зачет Контрольная работа Проектный продукт

	<p>У-2 - Разрабатывать проекты управленческих решений, государственных и муниципальных программ</p> <p>У-3 - Организовывать и проводить исследования социально-экономических процессов</p>	
<p>ПК-11 -Способен моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления (Государственное и муниципальное управление)</p>	<p>Д-1 - Демонстрировать навыки проактивной деятельности в области проектирования административных процессов и процедур</p> <p>З-1 - Понимать особенности и принципы административных процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления</p> <p>З-2 - Объяснять методы и технологии моделирования административных процедур и процессов в ГМУ</p> <p>П-3 - Методами моделирования административных процессов и процедур в ГМУ</p> <p>У-2 - Создавать модели административных процессов и процедур в ГМУ</p>	<p>Зачет</p> <p>Лекции</p> <p>Практические/семинарские занятия</p>

### 3. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ В БАЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА БРС)

#### 3.1. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

1. Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – 0.5		
Текущая аттестация на лекциях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
<i>домашняя работа</i>	6	70
<i>конспект лекций</i>	8	30
<b>Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лекциям – 0.4</b>		

<b>Промежуточная аттестация по лекциям – зачет</b> Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лекциям – <b>0.6</b>		
<b>2. Практические/семинарские занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических/семинарских занятий – 0.5</b>		
Текущая аттестация на практических/семинарских занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
<i>проектный продукт</i>	14	70
<i>активность на занятиях</i>	17	30
<b>Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим/семинарским занятиям– 1</b>		
<b>Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям–нет</b> Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим/семинарским занятиям– <b>не предусмотрено</b>		
<b>3. Лабораторные занятия: коэффициент значимости совокупных результатов лабораторных занятий –не предусмотрено</b>		
Текущая аттестация на лабораторных занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
<b>Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лабораторным занятиям -не предусмотрено</b>		
<b>Промежуточная аттестация по лабораторным занятиям –нет</b> Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лабораторным занятиям – <b>не предусмотрено</b>		
<b>4. Онлайн-занятия: коэффициент значимости совокупных результатов онлайн-занятий –не предусмотрено</b>		
Текущая аттестация на онлайн-занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
<b>Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по онлайн-занятиям -не предусмотрено</b>		
<b>Промежуточная аттестация по онлайн-занятиям –нет</b> Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по онлайн-занятиям – <b>не предусмотрено</b>		

### 3.2. Процедуры текущей и промежуточной аттестации курсовой работы/проекта

Текущая аттестация выполнения курсовой работы/проекта	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
<b>Весовой коэффициент текущей аттестации выполнения курсовой работы/проекта– не предусмотрено</b>		
<b>Весовой коэффициент промежуточной аттестации выполнения курсовой работы/проекта– защиты – не предусмотрено</b>		

#### 4. КРИТЕРИИ И УРОВНИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

4.1. В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре/институте критерии (признаки) оценивания достижений студентов по дисциплине модуля (табл. 4) в рамках контрольно-оценочных мероприятий на соответствие указанным в табл.1 результатам обучения (индикаторам).

Таблица 4

##### Критерии оценивания учебных достижений обучающихся

Результаты обучения	Критерии оценивания учебных достижений, обучающихся на соответствие результатам обучения/индикаторам
Знания	Студент демонстрирует знания и понимание в области изучения на уровне указанных индикаторов и необходимые для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Умения	Студент может применять свои знания и понимание в контекстах, представленных в оценочных заданиях, демонстрирует освоение умений на уровне указанных индикаторов и необходимых для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Опыт /владение	Студент демонстрирует опыт в области изучения на уровне указанных индикаторов.
Другие результаты	Студент демонстрирует ответственность в освоении результатов обучения на уровне запланированных индикаторов. Студент способен выносить суждения, делать оценки и формулировать выводы в области изучения. Студент может сообщать преподавателю и коллегам своего уровня собственное понимание и умения в области изучения.

4.2 Для оценивания уровня выполнения критериев (уровня достижений обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля) используется универсальная шкала (табл. 5).

Таблица 5

##### Шкала оценивания достижения результатов обучения (индикаторов) по уровням

Характеристика уровней достижения результатов обучения (индикаторов)				
№ п/п	Содержание уровня выполнения критерия оценивания результатов обучения (выполненное оценочное задание)	Шкала оценивания		
		Традиционная характеристика уровня		Качественная характеристика уровня
1.	Результаты обучения (индикаторы) достигнуты в полном объеме, замечаний нет	Отлично (80-100 баллов)	Зачтено	Высокий (В)

2.	Результаты обучения (индикаторы) в целом достигнуты, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	Хорошо (60-79 баллов)		Средний (С)
3.	Результаты обучения (индикаторы) достигнуты не в полной мере, есть замечания	Удовлетворительно (40-59 баллов)		Пороговый (П)
4.	Освоение результатов обучения не соответствует индикаторам, имеются существенные ошибки и замечания, требуется доработка	Неудовлетворительно (менее 40 баллов)	Не зачтено	Недостаточный (Н)
5.	Результат обучения не достигнут, задание не выполнено	Недостаточно свидетельств для оценивания		Нет результата

## 5. СОДЕРЖАНИЕ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

### 5.1. Описание аудиторных контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля

#### 5.1.1. Лекции

Самостоятельное изучение теоретического материала по темам/разделам лекций в соответствии с содержанием дисциплины (п. 1.2. РПД)

#### 5.1.2. Практические/семинарские занятия

Примерный перечень тем

1. 1 Введение в дисциплину. Определение консалтинга 2 Этапы консультационного проекта 3 Проблема консультант- клиентских отношений 4 Организация Управленческого консультирования 5 Внедрение изменений в организации и оценка результативности консультирования

Примерные задания

Круглый стол по теме «Трудности организационной диагностики, их предотвращение»;  
Заслушивание сообщений и презентаций по теме – «Разработка сравнительной таблицы по методам организационной диагностики; Разработка программы управленческого консультирования: этапы, их характеристика».

Краткие методические указания по подготовке презентации

Требования к презентации:

Объем: 10-15 слайдов.

Оформление: фирменный стиль МГУУ Правительства Москвы.

Тематика слайдов:

- заголовок,
- направления деятельности,
- полномочия,
- руководство,
- структура,
- подведомственные организации,

- проекты и программы.

LMS-платформа – не предусмотрена

## **5.2. Описание внеаудиторных контрольно-оценочных мероприятий и средств текущего контроля по дисциплине модуля**

Разноуровневое (дифференцированное) обучение.

### **Базовый**

#### **5.2.1. Контрольная работа**

Примерный перечень тем

1. Основные понятия и категории Управленческого консультирования

Примерные задания

Выполните тестирование

1. В чем состоит назначение консультирования

А) в оказании клиенту помощи в решении управленческих и управленческих задач

Б) в принятии за клиента управленческих решений

В) в собеседовании с клиентом по различным вопросам

Г) в разрешении неблагоприятных управленческих ситуаций.

2. Характерной чертой управленческого консультирования является:

А) компетентность

Б) неопределенность

В) независимость

Г) эффективность

3. Сколько подходов существует к определению понятия «консультирование»?

А) два

Б) один

В) три

Г) четыре

4. Консультирование с позиций функционального подхода – это:

А) любая форма оказания помощи клиенту

Б) четкое выполнение консультантом всех работ по договору с клиентом

В) приход консультанта на объект консультирования

Г) выполнение всех функций менеджмента в консультационной организации

5. Консультирование с позиций профессионального подхода – это:

А) консультативная служба, работающая по договору на оказание консультационных услуг

Б) союз профессионалов-консультантов;

В) общество независимых экспертов;

Г) фирма, работающая в сфере услуг;



6. Управленческое консультирование – это понятие:

- А) нестабильно развивающейся экономики
- Б) экономики переходного периода;
- В) рыночной экономики
- Г) плановой экономики

7. В современной рыночной экономике консультирование представляет собой:

- А) область деятельности
- Б) отрасль инфраструктуры
- В) сферу действий
- Г) направление развития

8. Предметом консультирования являются:

- А) методы внедрения экономических и управленческих знаний в практику хозяйственных структур.
- Б) управление
- В) экономика и управление
- Г) экономика

9. Основной задачей консультирования являются:

- А) оказание профессиональной помощи и дача советов по вопросам экономики и управления
  - Б) обучение клиента
  - В) спасение клиента от банкротства
  - Г) управление клиентом
- LMS-платформа – не предусмотрена

### **5.2.2. Проектный продукт**

Примерный перечень тем

1. Осуществление консалтинговых услуг

Примерные задания

Описание проекта:

Диагностика организационных и управленческих проблем организаций, органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и организаций и разработка управленческих решений и рекомендаций по их преодолению

Цель

Разработка системы мероприятий по решению организационных и управленческих проблем организации, органа власти

Задачи: 1. Поиск внешнего заказчика на управленческое консультирование,

2. Диагностика проблемной ситуации

3. Разработка консалтинговых рекомендаций для заказчика по решению управленческой проблемы

Критерии оценки:

1. Соответствие практике создания консалтинговых отчетов.

2. Наличие отчетного документа, принятого заказчиком

3. Регулярная активность по проекту

Результаты:

Консалтинговый отчет с рекомендациями по решению управленческой проблемы

Отчет по проекту

LMS-платформа – не предусмотрена

### **5.3. Описание контрольно-оценочных мероприятий промежуточного контроля по дисциплине модуля**

#### **5.3.1. Зачет**

Список примерных вопросов

1. 1. Понятие консультирования, виды и области консультирования. 2. Консультационные услуги в различных областях управления. 3. Масштабы консультирования как бизнеса. 4. Динамика роста консультационных услуг в мире. 5. Управленческий консалтинг в области персонала как инфраструктура бизнеса и перспективы его развития. 6. Возможные роли консультанта. 7. Оценка клиентами потенциальных неприятностей, связанных с обращением к консультантам 8. Этап I. Получение заказа на консультационный проект. Первый контакт с клиентом. Определение общей задачи. Подготовка и представление предложения клиенту. 9. Этап II. Организационная диагностика. Цели и масштабы диагностики. Представление результатов диагностики. 10. Этап III. Согласование и проведение организационных интервенций. Определение сроков и желательных результатов. Обратная связь с клиентом. 11. Этап IV. Подведение итогов и завершение консультационного проекта. Представление результатов. Оценка консультационного проекта 12. Консультационный проект с точки зрения заказчика. 13. Роль заказчика в консультационном проекте 14. Психологические причины сопротивления усилиям консультанта. 15. Цели консультанта в построении эффективных отношений с клиентом. 16. Проблема ответственности клиента и консультанта за результаты консультационного проекта. 17. Этические проблемы консультирования. 18. Содержание подготовительных мероприятий к процессу консультирования. 19. Структура коммерческого договора о проведении консультирования в организации. 20. Разработка графика работы с организацией Заказчика. 21. Подготовка методических материалов. 22. Формы отчетности о ходе процесса консультирования. 23. Внешнее и внутренне консультирование. 24. Методы получения первичной информации об организации: наблюдение, интервью, письменные вопросники, беседа, анализ документов. 25. Методы анализа полученной первичных данных: анализ организационной структуры клиентской бизнес-организации, метод контент-анализа, метод графа проблем, метод оценки организационного развития. 26. Начало внедрения нововведения и его целевые установки. 27. Этапы проведения изменения. 28. Темп и объем внедрения изменений. 29. Управление внедрением нововведения. 30. Организационно-деловые игры во внедрении изменений и нововведений. 31. Оценка эффективности консультирования

LMS-платформа – не предусмотрена

#### 5.4 Содержание контрольно-оценочных мероприятий по направлениям воспитательной деятельности

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения	Контрольно-оценочные мероприятия
Профессиональное воспитание	учебно-исследовательская, научно-исследовательская предпринимательская деятельность	Технология формирования уверенности и готовности к самостоятельной успешной профессиональной деятельности Технология самостоятельной работы	ПК-2	У-3 Д-1	Зачет Лекции Практические/семинарские занятия