

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**
Теория и практика управления

Код модуля
1149796(1)

Модуль
Психология управления организацией

Екатеринбург

Оценочные материалы составлены автором(ами):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Цеменкова Светлана Ивановна	кандидат исторических наук, без ученого звания	Доцент	документоведения, архивоведения и истории государственного управления

Согласовано:

Управление образовательных программ

Е.С. Комарова

Авторы:

- **Цеменкова Светлана Ивановна, Доцент, документоведения, архивоведения и истории государственного управления**

1. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ Теория и практика управления

1.	Объем дисциплины в зачетных единицах	2	
2.	Виды аудиторных занятий	Лекции Практические/семинарские занятия	
3.	Промежуточная аттестация	Зачет	
4.	Текущая аттестация	Контрольная работа	3
		Контрольная работа для обучающихся заочной формы обучения	1
		Реферат	1

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ (ИНДИКАТОРЫ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ Теория и практика управления

Индикатор – это признак / сигнал/ маркер, который показывает, на каком уровне обучающийся должен освоить результаты обучения и их предъявление должно подтвердить факт освоения предметного содержания данной дисциплины, указанного в табл. 1.3 РПМ-РПД.

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)	Контрольно-оценочные средства для оценивания достижения результата обучения по дисциплине
1	2	3
ПК-4 -Способен находить организационно-управленческие решения в сфере своей профессиональной деятельности (Информационное и документационное обеспечение управления)	З-1 - Объяснять процесс принятия управленческого решения З-2 - Характеризовать методы и организацию разработки управленческих решений, методы контроля реализации управленческих решений в профессиональной деятельности П-1 - Анализировать данные для принятия управленческих решений П-2 - Оценивать эффективность управленческих решений в	Зачет Контрольная работа № 1 Контрольная работа № 2 Контрольная работа № 3 Контрольная работа для обучающихся заочной формы обучения Лекции Практические/семинарские занятия Реферат

	сфере профессиональной деятельности	
--	-------------------------------------	--

3. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ В БАЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА БРС)

3.1. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

1. Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – 0.5		
Текущая аттестация на лекциях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
<i>контрольная работа № 1</i>	8,4	50
<i>контрольная работа № 2</i>	8,6	50
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лекциям – 0.5		
Промежуточная аттестация по лекциям – зачет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лекциям – 0.5		
2. Практические/семинарские занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических/семинарских занятий – 0.5		
Текущая аттестация на практических/семинарских занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
<i>контрольная работа № 3</i>	8,10	40
<i>реферат</i>	8,12	60
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим/семинарским занятиям – 1		
Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям – нет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим/семинарским занятиям – не предусмотрено		
3. Лабораторные занятия: коэффициент значимости совокупных результатов лабораторных занятий – не предусмотрено		
Текущая аттестация на лабораторных занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лабораторным занятиям – не предусмотрено		
Промежуточная аттестация по лабораторным занятиям – нет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лабораторным занятиям – не предусмотрено		
4. Онлайн-занятия: коэффициент значимости совокупных результатов онлайн-занятий – не предусмотрено		

Текущая аттестация на онлайн-занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по онлайн-занятиям -не предусмотрено		
Промежуточная аттестация по онлайн-занятиям –нет Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по онлайн-занятиям – не предусмотрено		

3.2. Процедуры текущей и промежуточной аттестации курсовой работы/проекта

Текущая аттестация выполнения курсовой работы/проекта	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент текущей аттестации выполнения курсовой работы/проекта– не предусмотрено		
Весовой коэффициент промежуточной аттестации выполнения курсовой работы/проекта– защиты – не предусмотрено		

3.1. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

2. Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – 0.5		
Текущая аттестация на лекциях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
<i>Контрольная работа для обучающихся заочной формы обучения</i>	9,8	100
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лекциям – 0.5		
Промежуточная аттестация по лекциям – зачет Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лекциям – 0.5		
2. Практические/семинарские занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических/семинарских занятий – 0.5		
Текущая аттестация на практических/семинарских занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
<i>Работа на практических занятиях</i>	9,14	100
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим/семинарским занятиям– 1		
Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям–нет Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим/семинарским занятиям– не предусмотрено		
3. Лабораторные занятия: коэффициент значимости совокупных результатов лабораторных занятий –не предусмотрено		
Текущая аттестация на лабораторных занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах

Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лабораторным занятиям -не предусмотрено		
Промежуточная аттестация по лабораторным занятиям –нет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лабораторным занятиям – не предусмотрено		
4. Онлайн-занятия: коэффициент значимости совокупных результатов онлайн-занятий –не предусмотрено		
Текущая аттестация на онлайн-занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по онлайн-занятиям -не предусмотрено		
Промежуточная аттестация по онлайн-занятиям –нет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по онлайн-занятиям – не предусмотрено		

3.2. Процедуры текущей и промежуточной аттестации курсовой работы/проекта

Текущая аттестация выполнения курсовой работы/проекта	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент текущей аттестации выполнения курсовой работы/проекта– не предусмотрено		
Весовой коэффициент промежуточной аттестации выполнения курсовой работы/проекта– защиты – не предусмотрено		

4. КРИТЕРИИ И УРОВНИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

4.1. В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре/институте критерии (признаки) оценивания достижений студентов по дисциплине модуля (табл. 4) в рамках контрольно-оценочных мероприятий на соответствие указанным в табл.1 результатам обучения (индикаторам).

Таблица 4

Критерии оценивания учебных достижений обучающихся

Результаты обучения	Критерии оценивания учебных достижений, обучающихся на соответствие результатам обучения/индикаторам
Знания	Студент демонстрирует знания и понимание в области изучения на уровне указанных индикаторов и необходимые для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Умения	Студент может применять свои знания и понимание в контекстах, представленных в оценочных заданиях, демонстрирует освоение умений на уровне указанных индикаторов и необходимых для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Опыт /владение	Студент демонстрирует опыт в области изучения на уровне указанных индикаторов.

Другие результаты	<p>Студент демонстрирует ответственность в освоении результатов обучения на уровне запланированных индикаторов.</p> <p>Студент способен выносить суждения, делать оценки и формулировать выводы в области изучения.</p> <p>Студент может сообщать преподавателю и коллегам своего уровня собственное понимание и умения в области изучения.</p>
-------------------	---

4.2 Для оценивания уровня выполнения критериев (уровня достижений обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля) используется универсальная шкала (табл. 5).

Таблица 5

Шкала оценивания достижения результатов обучения (индикаторов) по уровням

Характеристика уровней достижения результатов обучения (индикаторов)				
№ п/п	Содержание уровня выполнения критерия оценивания результатов обучения (выполненное оценочное задание)	Шкала оценивания		
		Традиционная характеристика уровня		Качественная характеристика уровня
1.	Результаты обучения (индикаторы) достигнуты в полном объеме, замечаний нет	Отлично (80-100 баллов)	Зачтено	Высокий (В)
2.	Результаты обучения (индикаторы) в целом достигнуты, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	Хорошо (60-79 баллов)		Средний (С)
3.	Результаты обучения (индикаторы) достигнуты не в полной мере, есть замечания	Удовлетворительно (40-59 баллов)		Пороговый (П)
4.	Освоение результатов обучения не соответствует индикаторам, имеются существенные ошибки и замечания, требуется доработка	Неудовлетворительно (менее 40 баллов)	Не зачтено	Недостаточный (Н)
5.	Результат обучения не достигнут, задание не выполнено	Недостаточно свидетельств для оценивания		Нет результата

5. СОДЕРЖАНИЕ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

5.1. Описание аудиторных контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля

5.1.1. Лекции

Самостоятельное изучение теоретического материала по темам/разделам лекций в соответствии с содержанием дисциплины (п. 1.2. РПД)

5.1.2. Практические/семинарские занятия

Примерный перечень тем

1. Цели государственного управления в России начала XXI в.
2. Методы современного отечественного государственного управления и их эффективность
3. Государственная власть в России начала XXI века. Социальный и политический портрет
4. Стили государственного управления высшей российской бюрократии
5. Облик современного российского общества
6. Отечественные реформы конца XX – начала XXI веков и система государственного управления

Примерные задания

1. Процесс принятия управленческого решения включает
 1. анализ текущей ситуации, генерацию альтернатив, выбор варианта действий, доведение избранного варианта до ответственных исполнителей
 2. совещание с руководящим составом организации, приказ, исполнение
 3. планирование, организацию, стимулирование (мотивацию), контроль
2. Горизонтальные коммуникации это коммуникации между
 1. работниками, имеющими общего руководителя.
 2. подразделениями организации.
 3. подразделениями или работниками, находящимися на одном уровне иерархии.
 4. работниками одного структурного подразделения.
3. Стимул – это
 1. средство для оценки правильности или ошибочности поступка, действия
 2. внешнее или внутреннее условие эффективной деятельности работника
 3. любой внешний фактор (раздражитель), воздействующий на органы чувств и вызывающий формирование мотива (ответной реакции) у человека
4. Уровень организационной культуры, который образует способы поведения людей, ритуалы, эмблемы, дизайн, униформу, язык, лозунги и пр.:
 - 1) поверхностный;
 - 2) промежуточный;
 - 3) глубинный
5. Культура, которая поддерживает действия, направленные вовне организации и на перспективу, новаторство и творческую активность персонала, гарантирует удовлетворение потребностей работников в развитии и совершенствовании:
 - 1) опекунская;
 - 2) прагматическая;
 - 3) предпринимательская
6. Процессуальные теории мотивации исследуют динамику поведения индивидов и групп и отвечают на вопрос

1. «Какого рода потребности и мотивы определяют поступки людей?»
2. «Каким образом изменяется мышление и поведение человека?»
3. «Какие знания, навыки и умения требуются для эффективного управления?»

7. Согласно «теории справедливости» каждый менеджер должен помнить

1. о проблемах с подчиненными
2. о зависимости подчиненных
3. о том, что подчиненных больше всего интересует не абсолютный уровень их награды, а уровень награды по сравнению со своими коллегами
4. о небольшом количестве ресурсов, предназначенных для поощрения

8. Новая парадигма управления это:

1. отказ от управленческого рационализма классических школ, понимание человека как ключевого и неисчерпаемого ресурса организации
2. стремление к увеличению управленческого контроля за всеми переменными производства
3. необходимость использования количественных подходов к принятию управленческих решений, системного и ситуационного подходов, разработки стратегического планирования

LMS-платформа – не предусмотрена

5.2. Описание внеаудиторных контрольно-оценочных мероприятий и средств текущего контроля по дисциплине модуля

Разноуровневое (дифференцированное) обучение.

Базовый

5.2.1. Контрольная работа № 1

Примерный перечень тем

1. Государственное управление и идеология.
2. Насилие как метод воздействия на общество.
3. Понятие реформы. Отличие отечественных реформ от западных.

Примерные задания

1. Под субъектом управления понимается
 1. физическое лицо
 2. юридическое лицо
 3. физическое или юридическое лицо, от которого исходит властное воздействие

2. В управляющую систему входят

1. исполнители
2. партнеры
3. администрация

3. Основателем школы классического или административного управления считается:

1. Т. Парсонс

2. Ф. Тейлор

3. А.Файоль

4. Основные функции управления:

1. анализ, синтез, моделирование;

2. планирование, организация, мотивация, контроль;

3. организационно-распорядительные, экономические, социально- психологические

5. Авторитарный стиль руководства – это прежде всего

1. мотивация, основанная на материальных и социально-психологических потребностях работника

2. жесткая требовательность

3. создается вид, что подчиненные участвуют в управлении

4. результаты управления не имеют значения

5. требовательность в сочетании с доверием

6. Планирование это:

1. процесс развития всей организации;

2. это определение системы целей функционирования и развития организации, а также путей и средств их достижения;

3. процесс определения наиболее существенных связей среди людей, задач и видов деятельности с целью интеграции и координации организационных ресурсов для эффективного выполнения поставленных целей.

7. SWOT-анализ - это:

1. анализ матрицы Бостонской консалтинговой группы

2. анализ стратегического разрыва между реальными возможностями и желаемым состоянием деятельности организации

3. анализ сильных и слабых сторон компании, возможностей и угроз внешней среды

4. оценка доли информационных технологий в бизнесе

8. Внешняя среда прямого воздействия организации в теории управления не включает...

1. поставщиков ресурсов

2. государственное законодательство и правительственные акты

3. специалистов службы сбыта

4. конкурентов

5. потребителей

LMS-платформа – не предусмотрена

5.2.2. Контрольная работа № 2

Примерный перечень тем

1. Понятие бюрократии. Соотношение категорий высшая бюрократия и правящая элита.

2. Насилие как метод воздействия на общество.

3. Понятие реформы. Отличие отечественных реформ от западных.

4. Движущие силы отечественных реформ. Их природа и характер противоречий.

Примерные задания

1. Формальные организации – это:

1. объединение группы людей с осознанными общими целями
2. группы людей организованные по формальному признаку
3. организации, которые официально зарегистрированы и действуют на основании существующего законодательства и установленных регламентов

2. Проблема двойного подчинения характерна для организационной структуры.....

1. матричной
2. дивизиональной
3. линейно-функциональной
4. функциональной

3. «Дерево решений» – это:

1. популярный метод науки управления, используемый для выбора наилучшего направления действий из имеющихся вариантов
2. метод, предусматривающий получение систематической информации по всем возможным параметрам изучаемой проблемы
3. построение динамических рядов показателей прогнозируемого процесса с возможно более ранней даты в прошлом вплоть до даты упреждения прогнозов

4. Для запрограммированных управленческих решений характерно наличие:

1. алгоритма
2. неполной информации на входе в систему
3. новизны

5. Управленческое решение – это

1. система взглядов, то или иное понимание явлений и процессов
2. альтернативный выбор, осуществляемый руководителем и направленный на достижение целей организации
3. циклическая последовательность действий субъекта, направленных на решение проблем организации (анализ ситуации, генерация альтернатив, выбор варианта действий и его практическая реализация)

6. Коммуникации по вертикали — это:

1. передача информации о принятых решениях по нисходящей и по восходящей
2. обмен информацией между подразделениями и равными по служебному статусу сотрудниками организации
3. подразделениями или работниками, находящимися на одном уровне иерархии.

7. Мотив – это

1. внутренняя движущая сила, психологическая причина поступка человека
2. внешняя движущая сила, влияющая на мышление и поведение человека
3. отсутствие или нехватка чего-либо, необходимого для нормального существования индивида (личности), группы

8. Объектом организационной культуры является:
- 1) процесс формирования основных ценностей организации
 - 2) формирование взаимоотношений и взаимосвязей между людьми и подразделениями
 - 3) любая социально-экономическая система, поддающаяся управлению
 - 4) действующая в организации система коммуникации

LMS-платформа – не предусмотрена

5.2.3. Контрольная работа № 3

Примерный перечень тем

1. Базовые теории потребностей и мотивации: А. Маслоу, ERG Альдерфера, МакКлеланда, Ф. Герцберга, теория ожидания В. Врума, теория справедливости Дж. Адамса
2. Школа научного управления (Ф. Тейлор, Г. Форд, Ф. и Л. Гилберт)
3. Школа «человеческих отношений» и поведенческие науки (М.П. Фоллет, Э. Мэйо)
4. Вклад российских ученых в развитие управленческой мысли (А.А. Богданов, А.К. Гастев, Лебедев, Крыжановский, Н.Д. Кондратьев)

Примерные задания

1. Культура, которая основывается на порядке, рациональности, планах, тщательном контроле, оценке деятельности по результатам:
 - 1) опекунская;
 - 2) прагматическая;
 - 3) предпринимательская
2. Содержательные теории мотивации исследуют многообразие причин поведения человека и отвечают на вопрос
 1. «Какого рода потребности и мотивы определяют поступки людей?»
 2. «Каким образом изменяется мышление и поведение человека?»
 3. «Какие знания, навыки и умения требуются для эффективного управления?»
3. К социальным потребностям рабочего согласно иерархии потребностей по А. Маслоу относят
 1. выполнение поручения начальника
 2. внедрение инноваций в рабочий процесс
 3. принятие участия в разнообразной совместной деятельности
 4. получение высокой заработной платы
4. Цель в управлении — это
 1. – масштабные, неограниченные рамками времени, прогнозы в отношении путей, средств, способов и приемов достижения целей
 2. – сформулированное утверждение относительно предназначения и смысла существования организации
 3. – относящееся к будущему желаемое состояние объекта управления
5. К элементам управленческой деятельности можно отнести

1. трудовой процесс
2. результат
3. предмет труда, средство труда и сам труд, а также его результат

6. В управляемую систему входят

1. исполнители
2. партнеры
3. администрация

7. Управление стало превращаться в науку только в:

1. начале XVIII века
2. конце XVIII века
3. конце XIX века

8. Организация — это:

1. относительно обособленная часть технологического процесса, результатом которой является выполнение определенного комплекса работ и получение готовой продукции;
2. совокупность совместно действующих объектов, предназначенная для выполнения поставленных целей;
3. процесс определения наиболее существенных связей среди людей, задач и видов деятельности с целью интеграции и координации организационных ресурсов для эффективного выполнения поставленных целей.

LMS-платформа – не предусмотрена

5.2.4. Контрольная работа для обучающихся заочной формы обучения

Примерный перечень тем

1. Представление о субъекте и объекте государственного управления. Система субъектно-объектных зависимостей
2. Общественные функции государства.
3. Понятие раскола. Общество, пораженное расколом и управление им.
4. Общественные функции государства.

Примерные задания

1. Демократический стиль руководства – это прежде всего
 1. мотивация, основанная на материальных и социально-психологических потребностях работника
 2. жесткая требовательность
 3. создается вид, что подчиненные участвуют в управлении
 4. результаты управления не имеют значения
 5. низкая требовательность

2. Контроль это:

1. проведение необходимых корректирующих мер для эффективного функционирования организации;
2. измерение полученных результатов;
3. это этап управленческого процесса, который заключается в сверке фактических

результатов деятельности с теми, что были разработаны на этапе планирования.

3. PEST-анализ - это:

1. анализ матрицы Бостонской консалтинговой группы
2. анализ стратегического разрыва между реальными возможностями и желаемым состоянием деятельности организации
3. анализ сильных и слабых сторон компании, возможностей и угроз внешней среды
4. анализ факторов внешней среды: политических, экономических, социальных, технологических

4. Организация не может оказывать влияние на среду ...

1. прямого воздействия
2. косвенного воздействия
3. внутреннюю

5. К неформальным организациям относятся:

1. организации, которые действуют вне рамок законодательства, при этом группы возникают спонтанно, но люди взаимодействуют друг с другом достаточно регулярно.
2. организация планирования и прогнозирования работ, связанных с технической подготовка производства
3. производственная организация, ведущая предварительное и заключительное управление производством

6. Из ниже перечисленных организационных структур не существует

1. сетевой
2. объектной
3. продуктовой
4. культурным

7. Вероятностные управленческие решения принимаются руководителем в условиях:

1. полной и достоверной информации
2. недостаточной и неполной информации
3. повторяющихся управленческих действий

8. Понятие «проблема» в теории управленческого решения означает

1. разницу между действительным и желаемым состоянием объекта
 2. учет затрат и результатов
 3. величину, измеритель, позволяющий судить о состоянии объекта
- LMS-платформа – не предусмотрена

5.2.5. Реферат

Примерный перечень тем

1. Прямые и обратные связи в системе государственного управления.
2. Общество как объект управления. Его специфические черты.
3. Общество как социальное явление.
4. Решение как центральное звено государственного управления.

5. Стиль государственного управления. Сущность, специфика и сочетание разных стилей.

Примерные задания

При подготовке реферата на тему "стиль государственного управления. Сущность, специфика и сочетание разных стилей." дайте ответы на следующие вопросы:

1. Понятие лидерства. Менеджер и лидер: сходство и различие. Теории лидерства.
2. Теории личностных качеств, теории Х и Y Д. Макгрегора.
3. Стиль управления. Факторы, влияющие на стиль управления. Теории стилей управления (К. Левин, Р. Лайкерг, решетка Блейка-Моутона).
4. Ситуационные теории лидерства (Ф. Фидлер, подход Митчелла-Хауса «путьцель», теория жизненного цикла П. Херси и К. Бланшара, модель Врума-Йеттона).

LMS-платформа – не предусмотрена

5.3. Описание контрольно-оценочных мероприятий промежуточного контроля по дисциплине модуля

5.3.1. Зачет

Список примерных вопросов

1. Государственное управление. Понятие и принципиальные особенности.
2. Системность как неотъемлемое свойство государственного управления.
3. Представление о субъекте и объекте государственного управления. Система субъектно-объектных зависимостей.
4. Прямые и обратные связи в системе государственного управления.
5. Социальный механизм формирования и реализации государственного управления.
6. Цели государственного управления. Определяющие моменты процесса их выдвижения.
7. Понятие и содержание методов государственного управления.
8. Государство как субъект управления общественными процессами.
9. Значение политического режима для облика государственного управления.
10. Организационная структура государственного управления.
11. Принцип разделения властей как основа государственного управления
12. Бюрократия. Ее значение и место в управлении обществом.
13. Первое лицо и правящая элита. Отечественные особенности их облика и деятельности.
14. Стиль государственного управления. Сущность, специфика и сочетание разных стилей.
15. Особенности авторитарного стиля управления.
16. Характеристика демократического стиля управления.
17. Либеральный стиль управления и его черты.
18. Общество как объект управления. Его специфические черты.
19. Общество как социальное явление.
20. Общественные функции государства.
21. Влияние типа личности и массового менталитета на характер государственного управления.
22. Понятие раскола. Общество, пораженное расколом и управление им.
23. Необходимость и актуальность управления обществом.

24. Управление в традиционной, либеральной и промежуточной цивилизациях.
25. Решение как центральное звено государственного управления.
26. Понятие бюрократии. Соотношение категорий высшая бюрократия и правящая элита.
27. Государственное управление и идеология.
28. Управленческая сущность демагогии и кампанейщины.
29. Насилие как метод воздействия на общество.
30. Понятие государственной власти. Разнообразие ее аспектов.
31. Понятие реформы. Отличие отечественных реформ от западных
32. Исторический опыт российских реформ государственного управления.
33. Движущие силы отечественных реформ. Их природа и характер противоречий.
34. Причины превращения российских реформ в контрреформы и механизмы, препятствующие этому.

LMS-платформа – не предусмотрена

5.4 Содержание контрольно-оценочных мероприятий по направлениям воспитательной деятельности

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения	Контрольно-оценочные мероприятия
Профессиональное воспитание	профориентационная деятельность	Технология формирования уверенности и готовности к самостоятельной успешной профессиональной деятельности	ПК-4	З-1 З-2 П-2	Контрольная работа № 1 Контрольная работа № 2 Контрольная работа № 3 Контрольная работа для обучающихся заочной формы обучения Практические/семинарские занятия Реферат