

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО ПРАКТИКЕ**

Код модуля
1150087(1)

Модуль
Практика

Екатеринбург

Оценочные материалы по практике составлены авторами:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Давыдова Виктория Витальевна	без ученой степени, без ученого звания	Старший преподаватель	подъемно-транспортных машин и роботов
2	Летнев Константин Юрьевич	без ученой степени, без ученого звания	Старший преподаватель	подъемно-транспортных машин и роботов
3	Лукашук Ольга Анатольевна	кандидат технических наук, доцент	Заведующий кафедрой	подъемно-транспортных машин и роботов
4	Маркина Анастасия Александровна	кандидат технических наук, без ученого звания	Доцент	подъемно-транспортных машин и роботов
5	Строганов Юрий Николаевич	кандидат технических наук, доцент	Доцент	подъемно-транспортных машин и роботов

Согласовано:

Управление образовательных программ

Е.А. Смирнова

1. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ПРАКТИК

Таблица 1.

№ п/п	Перечень видов и типов практик в последовательности их освоения	Объем практик в зачетных единицах	Форма итоговой промежуточной аттестации по практике
1.	Производственная практика, преддипломная	9	Зачет
2.	Производственная практика, проектно-технологическая	6	Зачет
3.	Производственная практика, эксплуатационная	3	Зачет
Итого по модулю:		18	

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ – КОМПЕТЕНЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

В результате освоения программы практики у обучающихся будут сформированы компетенции, указанные в таблице 3 рабочей программы практики.

3. ПЛАНИРОВАНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕРИОД ПРАКТИКИ

Таблица 2.

ВИДЫ И ТИПЫ ПРАКТИК	ЭТАП ПРАКТИКИ	ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕРИОД ПРАКТИКИ
Производственная практика, преддипломная	Организационный	1. Знакомство с программой практики, методическими рекомендациями по практике 2. Изучение инструкций по охране труда и технике безопасности, правил внутреннего трудового распорядка организации 3. Изучение санитарно-эпидемиологических правил организации 4. Знакомство с режимом конфиденциальности, принятого в организации 5. Знакомство с организацией, документами, должностными инструкциями, правилами внутреннего распорядка 6. Согласование индивидуального задания с руководителем практики от УрФУ и от организации 7. Согласование последовательного перечня работ, необходимых для выполнения задания
	Основной	1. Выполнение и оформление производственных/исследовательских заданий по практике

		<ol style="list-style-type: none"> 2. Сбор и обработка литературного и фактического материала 3. Проведение измерений 4. Выполнение расчетных заданий 5. Разработка документации по производственным и бизнес-процессам 6. Подготовка проекта
	Заключительный	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление результатов измерений 2. Выполнение мероприятий по сбору фактического материала для составления отчета 3. Заполнение дневника (отчета) по практике 4. Систематизация собранного материала 5. Составление и оформление отчета 6. Согласование отчета с руководителем практики 7. Получение отзыва от организации 8. Защита отчета по практике 9. Оформление результатов научно-исследовательских работ 10. Оформление результатов проектных работ
Производственная практика, проектно-технологическая	Организационный	<ol style="list-style-type: none"> 1. Знакомство с программой практики, методическими рекомендациями по практике 2. Изучение инструкций по охране труда и технике безопасности, правил внутреннего трудового распорядка организации 3. Изучение санитарно-эпидемиологических правил организации 4. Знакомство с режимом конфиденциальности, принятого в организации 5. Знакомство с организацией, документами, должностными инструкциями, правилами внутреннего распорядка 6. Согласование индивидуального задания с руководителем практики от УрФУ и от организации 7. Согласование последовательного перечня работ, необходимых для выполнения задания
	Основной	<ol style="list-style-type: none"> 1. Наблюдение за выполнением работниками организаций трудовых функций или профессиональных задач на рабочем месте 2. Выполнение и оформление производственных/исследовательских заданий по практике 3. Сбор и обработка литературного и фактического материала 4. Проведение измерений 5. Проведение расчетных работ
	Заключительный	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление результатов измерений 2. Выполнение мероприятий по сбору фактического материала для составления отчета 3. Заполнение дневника (отчета) по практике 4. Систематизация собранного материала

		<ul style="list-style-type: none"> 5. Составление и оформление отчета 6. Согласование отчета с руководителем практики 7. Получение отзыва от организации 8. Защита отчета по практике 9. Оформление результатов проектных работ
Производственная практика, эксплуатационная	Организационный	<ul style="list-style-type: none"> 1. Знакомство с программой практики, методическими рекомендациями по практике 2. Изучение инструкций по охране труда и технике безопасности, правил внутреннего трудового распорядка организации 3. Изучение санитарно-эпидемиологических правил организации 4. Знакомство с режимом конфиденциальности, принятого в организации 5. Знакомство с организацией, документами, должностными инструкциями, правилами внутреннего распорядка 6. Согласование индивидуального задания с руководителем практики от УрФУ и от организации 7. Согласование последовательного перечня работ, необходимых для выполнения задания
	Основной	<ul style="list-style-type: none"> 1. Наблюдение за выполнением работниками организаций трудовых функций или профессиональных задач на рабочем месте 2. Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики 3. Сбор и обработка материала, проведение измерений
	Заключительный	<ul style="list-style-type: none"> 1. Оформление результатов измерений 2. Выполнение мероприятий по сбору фактического материала для составления отчета 3. Заполнение дневника (отчета) по практике 4. Систематизация собранного материала 5. Составление и оформление отчета 6. Согласование отчета с руководителем практики 7. Получение отзыва от организации 8. Защита отчета по практике

4. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКАМ В БАЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА БРС)

4.1. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по практикам

4.1.1. Производственная практика, преддипломная

Текущая аттестация по практике	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Выполнение заданий по практике	8,16	50
Составление и оформление отчета по практике	8,16	50
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практике – 0.5		
Промежуточная аттестация по практике – зачет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практике – 0.5		

4.1.2. Производственная практика, проектно-технологическая

Текущая аттестация по практике	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Выполнение заданий по практике	6,24	50
Составление и оформление отчета по практике	6,24	50
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практике – 0.5		
Промежуточная аттестация по практике – зачет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практике – 0.5		

4.1.3. Производственная практика, эксплуатационная

Текущая аттестация по практике	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Выполнение заданий по практике	4,22	50
Составление и оформление отчета по практике	4,22	50
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практике – 0.5		
Промежуточная аттестация по практике – зачет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практике – 0.5		

5. КРИТЕРИИ И УРОВНИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре/институте критерии (признаки) оценивания достижений студентов по практике (табл. 3) в рамках контрольно-оценочных мероприятий.

Таблица 3

Критерии оценивания учебных достижений обучающихся

Результаты обучения	Критерии оценивания учебных достижений обучающихся
---------------------	--

Знания	Студент демонстрирует знания и понимание в области изучения на уровне указанных индикаторов и необходимые для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Умения	Студент может применять свои знания и понимание в контекстах, представленных в оценочных заданиях, демонстрирует освоение умений на уровне указанных индикаторов и необходимых для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Опыт /владение	Студент демонстрирует опыт в области изучения на уровне указанных индикаторов.
Личностные качества	Студент демонстрирует ответственность в освоении результатов обучения на уровне запланированных индикаторов. Студент способен выносить суждения, делать оценки и формулировать выводы в области изучения. Студент может сообщать преподавателю и коллегам своего уровня собственное понимание и умения в области изучения.

Для оценивания уровня выполнения критериев (уровня достижений обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий по практике) используется универсальная шкала (табл. 4).

Таблица 4

Шкала оценивания выполненных заданий по практике по уровням

Характеристика уровней выполнения заданий по практике				
№ п/п	Содержание уровня выполнения критерия оценивания заданий по практике	Шкала оценивания		
		Традиционная характеристика уровня		Качественная характеристика уровня
1.	Задания выполнены в полном объеме, замечаний нет	Отлично (80-100 баллов)	Зачтено	Высокий (В)
2.	Задания в целом выполнены, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	Хорошо (60-79 баллов)		Средний (С)
3.	Задания выполнены не в полной мере, есть замечания	Удовлетворительно (40-59 баллов)		Пороговый (П)
4.	Задания выполнены с существенными ошибками и замечаниями, требуется доработка	Неудовлетворительно но (менее 40 баллов)	Не зачтено	Недостаточный (Н)
5.	Задание не выполнено	Недостаточно свидетельств для оценивания		Нет результата

6. СОДЕРЖАНИЕ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Описание контрольно-оценочных мероприятий и средств текущего контроля по практике

6.1.1. Контрольно-оценочные мероприятия и средства текущего контроля по производственной практике

Типы производственной практики	Примерный перечень заданий на практику
Производственная практика, преддипломная	<p>Примерный перечень контрольных вопросов по охране труда и ознакомлению с предприятием:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Опишите производственный профиль предприятия.2. Какие виды инструктажей по охране труда должны проводиться в организации (ГОСТ 12.004-9 п.7)?3. Кто допускается к выполнению работ, к которым предъявляются дополнительные требования по безопасности труда (СНиП 12-03-2001 п.4.12.)?4. Опишите задачи отдела, к которому вы были закреплены на время практики. <p>Примерный перечень тем ВКР бакалавра:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Повышение эффективности диагностирования системы питания ДВС путем контроля технического состояния электрических бензонасосов на тестовых режимах их работы2. Проект СТО автомобилей с разработкой универсального прибора для комплексного и поэлементного диагностирования ДВС3. Проект СТО автомобилей с разработкой устройства для контроля степени загрязнения воздушных фильтров4. Проект СТО автомобилей с разработкой метода и средства оценки технического состояния подшипников кривошипно-шатунного механизма по расходу воздуха через зазоры <p>Примерный перечень контрольных вопросов к защите отчета по практике:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Какая доля дипломной работы выполнена в ходе преддипломной практики?2. Какие стандарты были использованы при подготовке графической части проекта?3. Какая методика использована для проведения расчетной части проекта?4. Чем обоснована актуальность проекта?5. Какие документы или опыт сотрудников предприятия были использованы при подготовке ВКР.
Производственная практика, проектно-технологическая	<p>Примерный перечень контрольных вопросов по охране труда и ознакомлению с предприятием:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Какие опасности на предприятии связаны с деятельностью конструкторов и технологов предприятия?2. Какие нормы техники безопасности в обязательном порядке должен

	<p>соблюдать инженерный персонал при работе с персональным компьютером и оргтехникой?</p> <p>3. Охарактеризуйте штаты конструкторско-технологического отдела предприятия. Какая использована организационная структура?</p> <p>4. В чем отличие работы конструкторов и технологов?</p> <p>Примерная тематика самостоятельных работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анализа производственной деятельности предприятия. 2. Проведения анализа деятельности отделов главного конструктора / главного технолога. 3. Анализ технологии производства продукции. 4. Разработка проектно-конструкторской документации. 5. Анализ внутренних нормативов и документов, регламентирующих работу КБ. <p>Примерный перечень контрольных вопросов к защите отчета по практике:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Какой тип организационной структуры применен на предприятии? 2. Перечислите иерархию управления в отделе, где Вы проходили практику? 3. Какие производственные задачи выполняет инженер-конструктор / инженер-технолог на предприятиях сервиса, ТО и Р? 4. Какие ГОСТы и нормативные документы должен использовать в своей деятельности инженер-конструктор при проектировании технических объектов, инженер по эксплуатации и обслуживанию автомобилей? 5. Что такое размерная цепь? Для чего она строится? 6. По каким параметрам выбирается шероховатость поверхности детали? 7. Назовите основные допуски формы и расположения, применяемые на типовых деталях «вал»? 8. Назовите типы ТО и методику по оценке периодичности ТО и Р. 9. Опишите технологический процесс, связанный с проведением ТО и Р, на предприятии, где Вы проходили практику.
<p>Производственная практика, эксплуатационная</p>	<p>Примерный перечень контрольных вопросов по охране труда:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Какие виды инструктажей по охране труда должны проводиться в организации (ГОСТ 12.004-9 п.7)? 2. Кто допускается к выполнению работ, к которым предъявляются дополнительные требования по безопасности труда (СНиП 12-03-2001 п.4.12.)? 3. Какой документ необходимо выдавать на выполнение работ в зонах действия опасных производственных факторов, возникновение которых не связано с характером выполняемых работ (СНиП 12-03-2001 п.4.11)? 4. Какие обязанности в области охраны труда возлагаются на работника (ТК РФ Статья 214)? 5. При каком количестве работников должна быть разработана инструкция, определяющая действие персонала по эвакуации людей при пожаре? (ППР РФ п.12)? 6. Каковы размеры границы опасных зон вблизи движущихся частей

машин и оборудования, если другие повышенные требования отсутствуют в паспорте или инструкции завода-изготовителя? Границы опасных зон устанавливаются в пределах (п. 7.2.9 СНиП 12-03-2001)?

Примерная тематика самостоятельных работ:

1. Анализ производственной структуры предприятия.
2. Сбор информации о должностных обязанностях производственного персонала.
3. Анализ производственных процессов участка с приведением технологической карты.
4. Анализ конструкции и технических характеристик технологического оборудования.
5. Анализ информации о программном обеспечении, применяемом в сервисах и на станциях технического обслуживания и ремонта.

Примерный перечень контрольных вопросов к защите отчета по практике:

1. Какой тип организационной структуры применен на предприятии?
 2. Перечислите иерархию управления на производственном участке, где Вы проходили практику?
 3. Какие производственные задачи выполняет мастер участка/начальник отдела?
 4. Опишите последовательность действий инженерно-технического персонала при приеме автомобиля на ТО ?
- Для ТОП-3
6. Опишите классификацию операций по ТО и Р транспортных машин.
 7. Опишите принцип работы и технические характеристики трех экземпляров технологического оборудования для ТО и Р.