

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**
Обучение и развитие персонала

Код модуля
1150225(1)

Модуль
Профессиональная сфера кадрового менеджмента

Екатеринбург

Оценочные материалы составлены автором(ами):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Гаспарович Елена Олеговна	кандидат педагогических наук, доцент	доцент	управления персоналом и психологии

Согласовано:

Управление образовательных программ

Е.С. Комарова

Авторы:

- **Гаспарович Елена Олеговна, доцент, управления персоналом и психологии**

1. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ Обучение и развитие персонала

1.	Объем дисциплины в зачетных единицах	3	
2.	Виды аудиторных занятий	Лекции Практические/семинарские занятия	
3.	Промежуточная аттестация	Зачет	
4.	Текущая аттестация	Контрольная работа	1
		Домашняя работа	1

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ (ИНДИКАТОРЫ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ Обучение и развитие персонала

Индикатор – это признак / сигнал/ маркер, который показывает, на каком уровне обучающийся должен освоить результаты обучения и их предъявление должно подтвердить факт освоения предметного содержания данной дисциплины, указанного в табл. 1.3 РПМ-РПД.

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)	Контрольно-оценочные средства для оценивания достижения результата обучения по дисциплине
1	2	3
ОПК-5 -Способен к осуществлению внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения	З-1 - Изложить основные принципы и формы внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач У-2 - Обосновать целесообразность выбора форм межведомственного взаимодействия и социального партнерства для решения профессиональных задач с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов	Зачет Контрольная работа Практические/семинарские занятия

<p>профессиональных задач</p>		
<p>ПК-6 -Способен управлять обучением и развитием персонала организации</p>	<p>З-1 - Характеризовать основы формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации З-2 - Сделать обзор методов и инструменты исследования потребности в обучении персонала З-3 - Изложить основы методологии обучения П-1 - Разрабатывать и оформлять документы по процессам организации обучения и развития персонала, их результатам и формировать предложения по развитию потенциала персонала организации П-2 - Иметь практический опыт организации обучающих мероприятий в зависимости от личностных характеристик, профессиональных знаний, умений и компетенций обучающихся П-3 - Проводить анализ эффективности мероприятий по обучению и развитию персонала, ориентируясь на требования профессиональных стандартов и стандартов организации по обучению персонала У-1 - Анализировать рынок образовательных услуг и определять потребности организации в обучении групп персонала в соответствии с целями организации У-2 - Описывать порядок разработки планов подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров, учебных планов и программ</p>	<p>Домашняя работа Зачет Лекции</p>
<p>ПК-15 -Способен к организационно-педагогическому сопровождению</p>	<p>З-2 - Сделать обзор психолого-педагогических подходов, технологий, моделей</p>	<p>Домашняя работа Зачет Практические/семинарские занятия</p>

методический деятельности	профессионального обучения взрослых	
ПК-16 -Способен проводить мониторинг и оценку качества реализации программ ДПП с учетом требований рынка и обучающихся	З-1 - Характеризовать тенденции развития соответствующей области профессиональной деятельности У-1 - Оценивать и правильно интерпретировать качество реализации образовательных программ, квалификации (компетенции) преподавателей У-2 - Систематизировать и соотносить достоверность информации по вопросам государственной и региональной политики в области образования и содержание реализации профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ	Зачет Контрольная работа Лекции

3. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ В БАЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА БРС)

3.1. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

1. Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – 0.5		
Текущая аттестация на лекциях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
<i>домашняя работа</i>	4,8	100
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лекциям – 0.4		
Промежуточная аттестация по лекциям – зачет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лекциям – 0.6		
2. Практические/семинарские занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических/семинарских занятий – 0.5		
Текущая аттестация на практических/семинарских занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
<i>контрольная работа</i>	4,14	100

Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим/семинарским занятиям– 1		
Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям– Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим/семинарским занятиям– не предусмотрено		
3. Лабораторные занятия: коэффициент значимости совокупных результатов лабораторных занятий –не предусмотрено		
Текущая аттестация на лабораторных занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лабораторным занятиям -не предусмотрено		
Промежуточная аттестация по лабораторным занятиям –нет Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лабораторным занятиям – не предусмотрено		
4. Онлайн-занятия: коэффициент значимости совокупных результатов онлайн-занятий –не предусмотрено		
Текущая аттестация на онлайн-занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по онлайн-занятиям -не предусмотрено		
Промежуточная аттестация по онлайн-занятиям –нет Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по онлайн-занятиям – не предусмотрено		

3.2. Процедуры текущей и промежуточной аттестации курсовой работы/проекта

Текущая аттестация выполнения курсовой работы/проекта	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент текущей аттестации выполнения курсовой работы/проекта– не предусмотрено		
Весовой коэффициент промежуточной аттестации выполнения курсовой работы/проекта– защиты – не предусмотрено		

4. КРИТЕРИИ И УРОВНИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

4.1. В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре/институте критерии (признаки) оценивания достижений студентов по дисциплине модуля (табл. 4) в рамках контрольно-оценочных мероприятий на соответствие указанным в табл.1 результатам обучения (индикаторам).

Таблица 4

Критерии оценивания учебных достижений обучающихся

Результаты обучения	Критерии оценивания учебных достижений, обучающихся на соответствие результатам обучения/индикаторам
----------------------------	---

Знания	Студент демонстрирует знания и понимание в области изучения на уровне указанных индикаторов и необходимые для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Умения	Студент может применять свои знания и понимание в контекстах, представленных в оценочных заданиях, демонстрирует освоение умений на уровне указанных индикаторов и необходимых для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Опыт /владение	Студент демонстрирует опыт в области изучения на уровне указанных индикаторов.
Другие результаты	Студент демонстрирует ответственность в освоении результатов обучения на уровне запланированных индикаторов. Студент способен выносить суждения, делать оценки и формулировать выводы в области изучения. Студент может сообщать преподавателю и коллегам своего уровня собственное понимание и умения в области изучения.

4.2 Для оценивания уровня выполнения критериев (уровня достижений обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля) используется универсальная шкала (табл. 5).

Таблица 5

Шкала оценивания достижения результатов обучения (индикаторов) по уровням

Характеристика уровней достижения результатов обучения (индикаторов)				
№ п/п	Содержание уровня выполнения критерия оценивания результатов обучения (выполненное оценочное задание)	Шкала оценивания		
		Традиционная характеристика уровня		Качественная характеристика уровня
1.	Результаты обучения (индикаторы) достигнуты в полном объеме, замечаний нет	Отлично (80-100 баллов)	Зачтено	Высокий (В)
2.	Результаты обучения (индикаторы) в целом достигнуты, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	Хорошо (60-79 баллов)		Средний (С)
3.	Результаты обучения (индикаторы) достигнуты не в полной мере, есть замечания	Удовлетворительно (40-59 баллов)		Пороговый (П)
4.	Освоение результатов обучения не соответствует индикаторам, имеются существенные ошибки и замечания, требуется доработка	Неудовлетворительно (менее 40 баллов)	Не зачтено	Недостаточный (Н)
5.	Результат обучения не достигнут, задание не выполнено	Недостаточно свидетельств для оценивания		Нет результата

5. СОДЕРЖАНИЕ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

5.1. Описание аудиторных контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля

5.1.1. Лекции

Самостоятельное изучение теоретического материала по темам/разделам лекций в соответствии с содержанием дисциплины (п. 1.2. РПД)

5.1.2. Практические/семинарские занятия

Примерный перечень тем

1. Эволюция и современное состояние профессионального обучения и развития персонала
2. Общее представление об обучении и развитии персонала: предмет изучения, цель и задачи, функции, требования, содержание и методы.
3. Основные методологические, теоретические и методические подходы к обучению и развитию персонала
4. Практика обучения и развития персонала в России и за рубежом
LMS-платформа
1. https://learn.urfu.ru/lesson/list/index/subject_id/5253

5.2. Описание внеаудиторных контрольно-оценочных мероприятий и средств текущего контроля по дисциплине модуля

Разноуровневое (дифференцированное) обучение.

Базовый

5.2.1. Контрольная работа

Примерный перечень тем

1. Технологии обучения и развития персонала
2. Методики обучения и развития персонала
3. Разработка модели программы обучения и развития персонала
4. Оценка эффективности обучения и развития персонала

Примерные задания

Профессиональное обучение – это:

- а) планомерное и организованное образование и выпуск квалифицированных кадров для всех областей человеческой деятельности, владеющих совокупностью специальных знаний, умений, навыков и способами общения;
- б) образование кадров с целью усовершенствования знаний, умений, навыков и способов общения в связи с ростом требований к профессии или повышением в должности;
- в) образование кадров с целью освоения новых знаний, умений, навыков и способов общения в связи с овладением новой профессией или изменившимися требованиями к содержанию и результатам труда;

г) двусторонний процесс научения и преподавания, при котором обучаемый получает профессиональные знания, умения, навыки, обучающий осуществляет профессиональный вид деятельности

Профессиональное образование – это:

а) планомерное и организованное обучение и выпуск квалифицированных кадров для всех областей человеческой деятельности, владеющих совокупностью специальных знаний, умений, навыков и способами общения;

б) обучение кадров с целью усовершенствования знаний, умений, навыков и способов общения в связи с ростом требований к профессии или повышением в должности;

в) обучение кадров с целью освоения новых знаний, умений, навыков и способов общения в связи с овладением новой профессией или изменившимися требованиями к содержанию и результатам труда;

г) процесс и результат освоения теоретических знаний, практической подготовки и опыта творческой деятельности в определенной профессии

Профессиональное воспитание – это:

а) планомерное и организованное обучение и выпуск квалифицированных кадров для всех областей человеческой деятельности, владеющих совокупностью специальных знаний, умений, навыков и способами общения;

б) обучение кадров с целью усовершенствования знаний, умений, навыков и способов общения в связи с ростом требований к профессии или повышением в должности;

в) обучение кадров с целью освоения новых знаний, умений, навыков и способов общения в связи с овладением новой профессией или изменившимися требованиями к содержанию и результатам труда;

г) процесс влияния на личность с целью формирования профессионально- значимых качеств

Виды обучения с точки зрения классификации организационных форм внутрифирменного профессионального обучения, какой из вариантов является лишним:

а) подготовка новых работников,

б) переподготовка,

в) повышение квалификации,

г) активная деятельность

LMS-платформа

1. https://learn.urfu.ru/lesson/list/index/subject_id/5253

5.2.2. Домашняя работа

Примерный перечень тем

1. Проверочные тесты по разделам курса

2. Кейс. Ситуация «Технология выбора методов обучения для проведения профессионального обучения персонала»

Примерные задания

Кейс. Ситуация «Технология выбора методов обучения для проведения профессионального обучения персонала»

Описание ситуации

Задачами проведения обучения персонала являются: приобретение специфических знаний, развитие необходимых навыков и способностей, развитие соответствующего отношения к происходящим изменениям в организационной среде. При проведении обучения персонала используются различные методы, которые направлены на решение перечисленных задач .

Постановка задачи

Определить, какой из методов может быть наилучшим для решения каждой из трех задач:

- 1) приобретение знаний;
- 2) развитие способностей;
- 3) изменение отношения.

LMS-платформа

1. https://learn.urfu.ru/lesson/list/index/subject_id/5253

5.3. Описание контрольно-оценочных мероприятий промежуточного контроля по дисциплине модуля

5.3.1. Зачет

Список примерных вопросов

1. Теория, методология обучения и развития: общее представление, компоненты, свойства, структуры, основные понятия.
2. Цели, принципы обучения и развития персонала: классификации и таксономии разных авторов
3. Методы, формы обучения и развития персонала: классификации и таксономии разных авторов
4. Классификации современных технологий профессионального обучения и развития персонала, технологии программированного обучения, технологии проблемного обучения, технологии имитационно-игрового моделирования, модульные технологии обучения
5. Подходы к управлению профессиональным обучением и развитием персонала: деятельностный, предметно-деятельностный, системно-деятельностный, личностно-ориентированный, компетентностный
6. Система непрерывного профессионального обучения и развития персонала: сущность и структура.
7. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала: общее представление, характеристики, сравнительный анализ.
8. Образовательный стандарт, образовательная программа профессионального обучения: структура, компоненты.

9. Мировые тенденции в оценке эффективности обучения персонала (система оценки обучения через модель Д.Киркпатрика, Дж.Филипса)

10. Нормативно- правовое обеспечение профессионального образования РФ: общая характеристика, законодательная база, нормативы и документы.

11. Технология выбора методов обучения для проведения профессионального обучения персонала

12. Этапы профессионального обучения

13. Определение потребности в обучении

14. Функциональные обязанности и полномочия ответственных за обучение персонала

15. Бюджет на обучение

LMS-платформа

1. https://learn.urfu.ru/lesson/list/index/subject_id/5253

5.4 Содержание контрольно-оценочных мероприятий по направлениям воспитательной деятельности

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения	Контрольно-оценочные мероприятия
Профессиональное воспитание	дистанционное образование	Технология «Портфолио работ»	ОПК-5	3-1	Практические/семинарские занятия