

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО ПРАКТИКЕ**

Код модуля
1155560(1)

Модуль
Практика

Екатеринбург

Оценочные материалы по практике составлены авторами:

| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Ученая степень, ученое звание | Должность | Подразделение |
|-------|----------------------------|--|-----------------------|--------------------------------|
| 1 | Нархов Дмитрий Юрьевич | кандидат социологических наук, доцент | Доцент | организации работы с молодежью |
| 2 | Обухова Ольга Владимировна | без ученой степени, без ученого звания | Старший преподаватель | организации работы с молодежью |
| 3 | Сенук Зинаида Викторовна | канд. филос. наук, доцент | доцент | Организация работы с молодежью |

Согласовано:

Управление образовательных программ

С.А. Иванченко

1. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ПРАКТИК

Таблица 1.

| № п/п | Перечень видов и типов практик в последовательности их освоения | Объем практик в зачетных единицах | Форма итоговой промежуточной аттестации по практике |
|------------------|---|-----------------------------------|---|
| 1. | Учебная практика, ознакомительная | 3 | Зачет |
| 2. | Учебная практика, технологическая | 6 | Зачет |
| 3. | Производственная практика, научно-исследовательская работа | 6 | Зачет |
| 4. | Производственная практика, преддипломная | 6 | Зачет |
| Итого по модулю: | | 21 | |

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ – КОМПЕТЕНЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

В результате освоения программы практики у обучающихся будут сформированы компетенции, указанные в таблице 3 рабочей программы практики.

3. ПЛАНИРОВАНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕРИОД ПРАКТИКИ

Таблица 2.

| ВИДЫ И ТИПЫ ПРАКТИК | ЭТАП ПРАКТИКИ | ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕРИОД ПРАКТИКИ |
|-----------------------------------|-----------------|---|
| Учебная практика, ознакомительная | Организационный | 1. Знакомство с программой практики, методическими рекомендациями по практике 2. Изучение инструкций по охране труда и технике безопасности, правил внутреннего трудового распорядка организации 3. Изучение санитарно-эпидемиологических правил организации 4. Знакомство с режимом конфиденциальности, принятого в организации 5. Знакомство с организацией, документами, должностными инструкциями, правилами внутреннего распорядка 6. Согласование индивидуального задания с руководителем практики от УрФУ и от организации 7. Согласование последовательного перечня работ, необходимых для выполнения задания |
| | Основной | 1. Наблюдение за выполнением работниками организаций трудовых функций или профессиональных задач на рабочем месте |

| | | |
|-----------------------------------|-----------------|--|
| | | <p>2. Выполнение и оформление производственных/исследовательских заданий по практике</p> <p>3. Сбор и обработка литературного и фактического материала</p> <p>4. Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики</p> |
| | Заключительный | <p>1. Выполнение мероприятий по сбору фактического материала для составления отчета</p> <p>2. Систематизация собранного материала</p> <p>3. Оформление документации</p> <p>4. Составление и оформление отчета</p> <p>5. Согласование отчета с руководителем практики</p> <p>6. Получение отзыва от организации</p> <p>7. Защита отчета по практике</p> |
| Учебная практика, технологическая | Организационный | <p>1. Знакомство с программой практики, методическими рекомендациями по практике</p> <p>2. Изучение инструкций по охране труда и технике безопасности, правил внутреннего трудового распорядка организации</p> <p>3. Изучение санитарно-эпидемиологических правил организации</p> <p>4. Знакомство с режимом конфиденциальности, принятого в организации</p> <p>5. Знакомство с организацией, документами, должностными инструкциями, правилами внутреннего распорядка</p> <p>6. Согласование индивидуального задания с руководителем практики от УрФУ и от организации</p> <p>7. Согласование последовательного перечня работ, необходимых для выполнения задания</p> |
| | Основной | <p>1. Наблюдение за выполнением работниками организаций трудовых функций или профессиональных задач на рабочем месте</p> <p>2. Выполнение и оформление производственных/исследовательских заданий по практике</p> <p>3. Сбор и обработка литературного и фактического материала</p> <p>4. Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики</p> |
| | Заключительный | <p>1. Выполнение мероприятий по сбору фактического материала для составления отчета</p> <p>2. Заполнение дневника (отчета) по практике</p> <p>3. Систематизация собранного материала</p> <p>4. Оформление документации</p> <p>5. Составление и оформление отчета</p> <p>6. Согласование отчета с руководителем практики</p> <p>7. Получение отзыва от организации</p> |

| | | |
|--|-----------------|---|
| | | 8. Защита отчета по практике |
| Производственная практика, научно-исследовательская работа | Организационный | <ol style="list-style-type: none"> 1. Знакомство с программой практики, методическими рекомендациями по практике 2. Изучение инструкций по охране труда и технике безопасности, правил внутреннего трудового распорядка организации 3. Изучение санитарно-эпидемиологических правил организации 4. Знакомство с режимом конфиденциальности, принятого в организации 5. Знакомство с организацией, документами, должностными инструкциями, правилами внутреннего распорядка 6. Согласование индивидуального задания с руководителем практики от УрФУ и от организации 7. Согласование последовательного перечня работ, необходимых для выполнения задания |
| | Основной | <ol style="list-style-type: none"> 1. Наблюдение за выполнением работниками организаций трудовых функций или профессиональных задач на рабочем месте 2. Выполнение и оформление производственных/исследовательских заданий по практике 3. Сбор и обработка литературного и фактического материала 4. Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики 5. Сбор и обработка материала, проведение измерений 6. Подготовка проекта |
| | Заключительный | <ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление результатов измерений 2. Выполнение мероприятий по сбору фактического материала для составления отчета 3. Заполнение дневника (отчета) по практике 4. Выполнение расчетных заданий 5. Систематизация собранного материала 6. Оформление документации 7. Составление и оформление отчета 8. Согласование отчета с руководителем практики 9. Получение отзыва от организации 10. Оформление результатов научно-исследовательских работ 11. Оформление результатов проектных работ |
| Производственная практика, преддипломная | Организационный | <ol style="list-style-type: none"> 1. Знакомство с программой практики, методическими рекомендациями по практике 2. Изучение инструкций по охране труда и технике безопасности, правил внутреннего трудового распорядка организации 3. Изучение санитарно-эпидемиологических правил организации |

| | | |
|--|----------------|--|
| | | <p>4. Знакомство с режимом конфиденциальности, принятого в организации</p> <p>5. Знакомство с организацией, документами, должностными инструкциями, правилами внутреннего распорядка</p> <p>6. Согласование индивидуального задания с руководителем практики от УрФУ и от организации</p> <p>7. Согласование последовательного перечня работ, необходимых для выполнения задания</p> |
| | Основной | <p>1. Наблюдение за выполнением работниками организаций трудовых функций или профессиональных задач на рабочем месте</p> <p>2. Выполнение и оформление производственных/исследовательских заданий по практике</p> <p>3. Сбор и обработка литературного и фактического материала</p> <p>4. Проведение измерений</p> <p>5. Проведение расчетных работ</p> <p>6. Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики</p> <p>7. Сбор и обработка материала, проведение измерений</p> <p>8. Выполнение расчетных заданий</p> <p>9. Разработка документации по производственным и бизнес-процессам</p> <p>10. Подготовка проекта</p> |
| | Заключительный | <p>1. Оформление результатов измерений</p> <p>2. Выполнение мероприятий по сбору фактического материала для составления отчета</p> <p>3. Заполнение дневника (отчета) по практике</p> <p>4. Выполнение расчетных заданий</p> <p>5. Систематизация собранного материала</p> <p>6. Оформление документации</p> <p>7. Составление и оформление отчета</p> <p>8. Согласование отчета с руководителем практики</p> <p>9. Получение отзыва от организации</p> <p>10. Защита отчета по практике</p> <p>11. Оформление результатов научно-исследовательских работ</p> <p>12. Оформление результатов проектных работ</p> |

4. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКАМ В БАЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА БРС)

4.1. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по практикам

4.1.1. Учебная практика, ознакомительная

| Текущая аттестация по практике | Сроки – семестр, учебная неделя | Максимальная оценка в баллах |
|--|---------------------------------|------------------------------|
| Оформление документов .Ведение личного кабинета | 2,1 | 20 |
| Выполнение задания на практику | 2,2 | 40 |
| Оформление отчета по практике. Защита | 2,2 | 40 |
| Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практике – 0.5 | | |
| Промежуточная аттестация по практике – зачет | | |
| Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практике – 0.5 | | |

4.1.2. Учебная практика, технологическая

| Текущая аттестация по практике | Сроки – семестр, учебная неделя | Максимальная оценка в баллах |
|--|---------------------------------|------------------------------|
| Выполнение и соблюдение сроков организационного этапа. Предоставление первичных документов перед началом практики. | 4,1 | 15 |
| Изучение и анализ литературных и фактических источников по заданию практики. | 4,2 | 25 |
| Выявление и предложение решения одной из проблемных задач. | 4,3 | 30 |
| Оформление и предоставление отчета по практике. Заполнение личного кабинета | 4,4 | 30 |
| Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практике – 0.5 | | |
| Промежуточная аттестация по практике – зачет | | |
| Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практике – 0.5 | | |

4.1.3. Производственная практика, научно-исследовательская работа

| Текущая аттестация по практике | Сроки – семестр, учебная неделя | Максимальная оценка в баллах |
|--|---------------------------------|------------------------------|
| Оформление документов на практику . Заполнение личного кабинета | 6,4 | 10 |
| Разработка программы НИР | 6,2 | 20 |
| Теоритическое обоснование НИР | 6,3 | 20 |
| Полевое исследование | 6,4 | 20 |
| Оформление отчета | 6,5 | 10 |
| Презентация отчета | 6,6 | 10 |
| Защитное слово | 6,6 | 10 |
| Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практике – 0.5 | | |
| Промежуточная аттестация по практике – зачет | | |
| Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практике – 0.5 | | |

4.1.4. Производственная практика, преддипломная

| Текущая аттестация по практике | Сроки – семестр, учебная неделя | Максимальная оценка в баллах |
|--|---------------------------------|------------------------------|
| Выполнение ИЗ по практике | 8,5 | 30 |
| Оформление отчета | 8,6 | 20 |
| Презентация и защита отчета | 8,6 | 15 |
| Вовремя предоставление документы перед началом практики | 8,1 | 35 |
| Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практике – 0.5 | | |
| Промежуточная аттестация по практике – зачет | | |
| Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практике – 0.5 | | |

5. КРИТЕРИИ И УРОВНИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре/институте критерии (признаки) оценивания достижений студентов по практике (табл. 3) в рамках контрольно-оценочных мероприятий.

Таблица 3

Критерии оценивания учебных достижений обучающихся

| Результаты обучения | Критерии оценивания учебных достижений обучающихся |
|---------------------|--|
| Знания | Студент демонстрирует знания и понимание в области изучения на уровне указанных индикаторов и необходимые для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью. |
| Умения | Студент может применять свои знания и понимание в контекстах, представленных в оценочных заданиях, демонстрирует освоение умений на уровне указанных индикаторов и необходимых для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью. |
| Опыт /владение | Студент демонстрирует опыт в области изучения на уровне указанных индикаторов. |
| Личностные качества | Студент демонстрирует ответственность в освоении результатов обучения на уровне запланированных индикаторов. Студент способен выносить суждения, делать оценки и формулировать выводы в области изучения. Студент может сообщать преподавателю и коллегам своего уровня собственное понимание и умения в области изучения. |

Для оценивания уровня выполнения критериев (уровня достижений обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий по практике) используется универсальная шкала (табл. 4).

Таблица 4

Шкала оценивания выполненных заданий по практике по уровням

| Характеристика уровней выполнения заданий по практике | | | | |
|--|---|--|---------------|--|
| № п/п | Содержание уровня выполнения критерия оценивания заданий по практике | Шкала оценивания | | |
| | | Традиционная характеристика уровня | | Качественная характеристика уровня |
| 1. | Задания выполнены в полном объеме, замечаний нет | Отлично (80-100 баллов) | Зачтено | Высокий (В) |
| 2. | Задания в целом выполнены, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения | Хорошо (60-79 баллов) | | Средний (С) |
| 3. | Задания выполнены не в полной мере, есть замечания | Удовлетворительно (40-59 баллов) | | Пороговый (П) |
| 4. | Задания выполнены с существенными ошибками и замечаниями, требуется доработка | Неудовлетворитель но (менее 40 баллов) | Не зачтено | Недостаточный (Н) |
| 5. | Задание не выполнено | Недостаточно свидетельств для оценивания | | Нет результата |

6. СОДЕРЖАНИЕ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Описание контрольно-оценочных мероприятий и средств текущего контроля по практике

6.1.1. Контрольно-оценочные мероприятия и средства текущего контроля по учебной практике

| Типы учебной практики | Примерный перечень заданий на практику |
|--------------------------------------|--|
| Учебная практика, ознакомительная | |
| Учебная практика, технологическая | |

6.1.2. Контрольно-оценочные мероприятия и средства текущего контроля по производственной практике

| Типы производственной практики | Примерный перечень заданий на практику |
|--|---|
| Производственная практика, научно-исследовательская работа | |
| Производственная практика, преддипломная | |