

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО ПРАКТИКЕ**

Код модуля
1163327(1)

Модуль
Практика

Екатеринбург

Оценочные материалы по практике составлены авторами:

| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Ученая степень, ученое звание | Должность | Подразделение |
|--------------|--------------------------------|---|---------------------|---|
| 1 | Метелев Дмитрий Александрович | кандидат экономических наук, без ученого звания | Доцент | инноватики и интеллектуальной собственности |
| 2 | Слабинский Сергей Владимирович | кандидат экономических наук, доцент | Доцент | инноватики и интеллектуальной собственности |
| 3 | Шульгин Дмитрий Борисович | доктор экономических наук, доцент | Заведующий кафедрой | инноватики и интеллектуальной собственности |

Согласовано:

Управление образовательных программ

Т.Г. Комарова

1. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ПРАКТИК

Таблица 1.

| № п/п | Перечень видов и типов практик в последовательности их освоения | Объем практик в зачетных единицах | Форма итоговой промежуточной аттестации по практике |
|------------------|---|-----------------------------------|---|
| 1. | Учебная практика, педагогическая | 3 | Зачет |
| 2. | Производственная практика, научно-исследовательская работа | 15 | Зачет |
| 3. | Производственная практика, организационно-управленческая | 6 | Зачет |
| 4. | Производственная практика, преддипломная | 12 | Зачет |
| Итого по модулю: | | 36 | |

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ – КОМПЕТЕНЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

В результате освоения программы практики у обучающихся будут сформированы компетенции, указанные в таблице 3 рабочей программы практики.

3. ПЛАНИРОВАНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕРИОД ПРАКТИКИ

Таблица 2.

| ВИДЫ И ТИПЫ ПРАКТИК | ЭТАП ПРАКТИКИ | ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕРИОД ПРАКТИКИ |
|----------------------------------|-----------------|---|
| Учебная практика, педагогическая | Организационный | 1. Знакомство с программой практики, методическими рекомендациями по практике 2. Изучение инструкций по охране труда и технике безопасности, правил внутреннего трудового распорядка организации 3. Изучение санитарно-эпидемиологических правил организации 4. Знакомство с режимом конфиденциальности, принятого в организации 5. Знакомство с организацией, документами, должностными инструкциями, правилами внутреннего распорядка 6. Согласование индивидуального задания с руководителем практики от УрФУ и от организации 7. Согласование последовательного перечня работ, необходимых для выполнения задания |
| | Основной | 1. Выполнение и оформление производственных/исследовательских заданий по практике |

| | | |
|--|-----------------|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> 2. Сбор и обработка литературного и фактического материала 3. Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики 4. Сбор и обработка материала, проведение измерений |
| | Заключительный | <ul style="list-style-type: none"> 1. Оформление результатов измерений 2. Заполнение дневника (отчета) по практике 3. Систематизация собранного материала 4. Оформление документации 5. Составление и оформление отчета 6. Согласование отчета с руководителем практики 7. Получение отзыва от организации 8. Защита отчета по практике |
| Производственная практика, научно-исследовательская работа | Организационный | <ul style="list-style-type: none"> 1. Знакомство с программой практики, методическими рекомендациями по практике 2. Изучение инструкций по охране труда и технике безопасности, правил внутреннего трудового распорядка организации 3. Изучение санитарно-эпидемиологических правил организации 4. Знакомство с режимом конфиденциальности, принятого в организации 5. Знакомство с организацией, документами, должностными инструкциями, правилами внутреннего распорядка 6. Согласование индивидуального задания с руководителем практики от УрФУ и от организации 7. Согласование последовательного перечня работ, необходимых для выполнения задания |
| | Основной | <ul style="list-style-type: none"> 1. Наблюдение за выполнением работниками организаций трудовых функций или профессиональных задач на рабочем месте 2. Выполнение и оформление производственных/исследовательских заданий по практике 3. Сбор и обработка литературного и фактического материала 4. Проведение измерений 5. Проведение расчетных работ 6. Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики 7. Сбор и обработка материала, проведение измерений 8. Выполнение расчетных заданий 9. Разработка документации по производственным и бизнес-процессам |
| | Заключительный | <ul style="list-style-type: none"> 1. Оформление результатов измерений 2. Выполнение мероприятий по сбору фактического материала для составления отчета |

| | | |
|--|-----------------|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> 3. Заполнение дневника (отчета) по практике 4. Выполнение расчетных заданий 5. Систематизация собранного материала 6. Оформление документации 7. Составление и оформление отчета 8. Согласование отчета с руководителем практики 9. Получение отзыва от организации 10. Защита отчета по практике 11. Оформление результатов научно-исследовательских работ 12. Оформление результатов проектных работ |
| Производственная практика, организационно-управленческая | Организационный | <ul style="list-style-type: none"> 1. Знакомство с программой практики, методическими рекомендациями по практике 2. Изучение инструкций по охране труда и технике безопасности, правил внутреннего трудового распорядка организации 3. Изучение санитарно-эпидемиологических правил организации 4. Знакомство с режимом конфиденциальности, принятого в организации 5. Знакомство с организацией, документами, должностными инструкциями, правилами внутреннего распорядка 6. Согласование индивидуального задания с руководителем практики от УрФУ и от организации 7. Согласование последовательного перечня работ, необходимых для выполнения задания |
| | Основной | <ul style="list-style-type: none"> 1. Наблюдение за выполнением работниками организаций трудовых функций или профессиональных задач на рабочем месте 2. Выполнение и оформление производственных/исследовательских заданий по практике 3. Сбор и обработка литературного и фактического материала 4. Проведение измерений 5. Проведение расчетных работ 6. Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики 7. Сбор и обработка материала, проведение измерений 8. Выполнение расчетных заданий 9. Разработка документации по производственным и бизнес-процессам |
| | Заключительный | <ul style="list-style-type: none"> 1. Оформление результатов измерений 2. Выполнение мероприятий по сбору фактического материала для составления отчета 3. Заполнение дневника (отчета) по практике 4. Выполнение расчетных заданий 5. Систематизация собранного материала |

| | | |
|---|-----------------|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> 6. Оформление документации 7. Составление и оформление отчета 8. Согласование отчета с руководителем практики 9. Получение отзыва от организации 10. Защита отчета по практике 11. Оформление результатов научно-исследовательских работ |
| Производственная практика, преддипломная | Организационный | <ul style="list-style-type: none"> 1. Знакомство с программой практики, методическими рекомендациями по практике 2. Изучение инструкций по охране труда и технике безопасности, правил внутреннего трудового распорядка организации 3. Изучение санитарно-эпидемиологических правил организации 4. Знакомство с режимом конфиденциальности, принятого в организации 5. Знакомство с организацией, документами, должностными инструкциями, правилами внутреннего распорядка 6. Согласование индивидуального задания с руководителем практики от УрФУ и от организации 7. Согласование последовательного перечня работ, необходимых для выполнения задания |
| | Основной | <ul style="list-style-type: none"> 1. Наблюдение за выполнением работниками организаций трудовых функций или профессиональных задач на рабочем месте 2. Выполнение и оформление производственных/исследовательских заданий по практике 3. Сбор и обработка литературного и фактического материала 4. Проведение измерений 5. Проведение расчетных работ 6. Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики 7. Сбор и обработка материала, проведение измерений 8. Выполнение расчетных заданий 9. Разработка документации по производственным и бизнес-процессам |
| | Заключительный | <ul style="list-style-type: none"> 1. Оформление результатов измерений 2. Выполнение мероприятий по сбору фактического материала для составления отчета 3. Заполнение дневника (отчета) по практике 4. Выполнение расчетных заданий 5. Систематизация собранного материала 6. Оформление документации 7. Составление и оформление отчета 8. Согласование отчета с руководителем практики |

| | | |
|--|--|--|
| | | 9. Получение отзыва от организации 10. Защита отчета по практике 11. Оформление результатов научно-исследовательских работ |
|--|--|--|

4. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКАМ В БАЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА БРС)

4.1. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по практикам

4.1.1. Учебная практика, педагогическая

| | | |
|---|---------------------------------|------------------------------|
| Текущая аттестация по практике | Сроки – семестр, учебная неделя | Максимальная оценка в баллах |
| Отчет | 3,4 | 100 |
| Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практике – 0.4 | | |
| Промежуточная аттестация по практике – зачет | | |
| Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практике – 0.6 | | |

4.1.2. Производственная практика, научно-исследовательская работа

| | | |
|---|---------------------------------|------------------------------|
| Текущая аттестация по практике | Сроки – семестр, учебная неделя | Максимальная оценка в баллах |
| Отчет | 1,16 | 100 |
| Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практике – 0.4 | | |
| Промежуточная аттестация по практике – зачет | | |
| Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практике – 0.6 | | |

4.1.3. Производственная практика, научно-исследовательская работа

| | | |
|---|---------------------------------|------------------------------|
| Текущая аттестация по практике | Сроки – семестр, учебная неделя | Максимальная оценка в баллах |
| Отчет | 2,16 | 100 |
| Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практике – 0.4 | | |
| Промежуточная аттестация по практике – зачет | | |
| Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практике – 0.6 | | |

4.1.4. Производственная практика, научно-исследовательская работа

| | | |
|--|---------------------------------|------------------------------|
| Текущая аттестация по практике | Сроки – семестр, учебная неделя | Максимальная оценка в баллах |
| Отчет | 3,16 | 100 |
| Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практике – 0.4 | | |
| Промежуточная аттестация по практике – зачет | | |
| Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практике – 0.6 | | |

4.1.5. Производственная практика, научно-исследовательская работа

| | | |
|--|---------------------------------|------------------------------|
| Текущая аттестация по практике | Сроки – семестр, учебная неделя | Максимальная оценка в баллах |
| Отчет | 4,16 | 100 |
| Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практике – 0.4 | | |
| Промежуточная аттестация по практике – зачет | | |
| Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практике – 0.6 | | |

4.1.6. Производственная практика, организационно-управленческая

| | | |
|--|---------------------------------|------------------------------|
| Текущая аттестация по практике | Сроки – семестр, учебная неделя | Максимальная оценка в баллах |
| Отчет | 2,4 | 100 |
| Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практике – 0.4 | | |
| Промежуточная аттестация по практике – зачет | | |
| Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практике – 0.6 | | |

4.1.7. Производственная практика, преддипломная

| | | |
|--|---------------------------------|------------------------------|
| Текущая аттестация по практике | Сроки – семестр, учебная неделя | Максимальная оценка в баллах |
| Отчет | 4,8 | 100 |
| Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практике – 0.4 | | |
| Промежуточная аттестация по практике – зачет | | |
| Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практике – 0.6 | | |

5. КРИТЕРИИ И УРОВНИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре/институте критерии (признаки) оценивания достижений студентов по практике (табл. 3) в рамках контрольно-оценочных мероприятий.

Таблица 3

Критерии оценивания учебных достижений обучающихся

| Результаты обучения | Критерии оценивания учебных достижений обучающихся |
|---------------------|--|
| Знания | Студент демонстрирует знания и понимание в области изучения на уровне указанных индикаторов и необходимые для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью. |
| Умения | Студент может применять свои знания и понимание в контекстах, представленных в оценочных заданиях, демонстрирует освоение умений на уровне указанных индикаторов и необходимых для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью. |
| Опыт /владение | Студент демонстрирует опыт в области изучения на уровне указанных индикаторов. |
| Личностные качества | Студент демонстрирует ответственность в освоении результатов обучения на уровне запланированных индикаторов. Студент способен выносить суждения, делать оценки и формулировать выводы в области изучения. Студент может сообщать преподавателю и коллегам своего уровня собственное понимание и умения в области изучения. |

Для оценивания уровня выполнения критериев (уровня достижений обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий по практике) используется универсальная шкала (табл. 4).

Таблица 4

Шкала оценивания выполненных заданий по практике по уровням

| Характеристика уровней выполнения заданий по практике | | | | |
|---|---|--|------------|------------------------------------|
| № п/п | Содержание уровня выполнения критерия оценивания заданий по практике | Шкала оценивания | | |
| | | Традиционная характеристика уровня | | Качественная характеристика уровня |
| 1. | Задания выполнены в полном объеме, замечаний нет | Отлично (80-100 баллов) | Зачтено | Высокий (В) |
| 2. | Задания в целом выполнены, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения | Хорошо (60-79 баллов) | | Средний (С) |
| 3. | Задания выполнены не в полной мере, есть замечания | Удовлетворительно (40-59 баллов) | | Пороговый (П) |
| 4. | Задания выполнены с существенными ошибками и | Неудовлетворительно (менее 40 баллов) | Не зачтено | Недостаточный (Н) |

| | | | |
|----|----------------------------------|--|----------------|
| | замечаниями, требуется доработка | | |
| 5. | Задание не выполнено | Недостаточно свидетельств для оценивания | Нет результата |

6. СОДЕРЖАНИЕ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Описание контрольно-оценочных мероприятий и средств текущего контроля по практике

6.1.1. Контрольно-оценочные мероприятия и средства текущего контроля по учебной практике

| Типы учебной практики | Примерный перечень заданий на практику |
|----------------------------------|--|
| Учебная практика, педагогическая | <p>Этапы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка и согласование с руководителем практики план-конспекта проводимого занятия 2. Проведение аудиторного занятия со студентами по подготовленным материалам 3. Подготовка отчета о работе <p>Содержание отчета:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Введение в котором формулируются цели и задачи практики 2. План-конспект проводимого занятия 3. Рабочая программа дисциплины (курса) 4. Фонды оценочных средств (тесты/задания)) |

6.1.2. Контрольно-оценочные мероприятия и средства текущего контроля по производственной практике

| Типы производственной практики | Примерный перечень заданий на практику |
|--|--|
| Производственная практика, научно-исследовательская работа | <p>НИР 1. Выбор темы диссертационного исследования</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Анализ сферы инновационной деятельности, систематизация проблем. 1.2. Предварительная формулировка управленческой и научной проблем, которые предполагается исследовать в диссертации. 1.3. Формулировка цели, задач, объекта, предмета, исследования согласно паспорту специальности – Экономика инноваций. <p>Предварительная формулировка гипотезы и предполагаемого научного результата.</p> |

| | |
|---|---|
| | <p>НИР 2. Теоретические исследования</p> <p>2.1. Анализ и выбор методов теоретического исследования.</p> <p>2.2. Литературный обзор по направлению исследования, направленный на:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализ причин, обуславливающих проблему диссертационного исследования – анализ путей решения проблемы диссертационного исследования <p>2.3. Постановка задачи диссертационного исследования</p> <p>НИР 3. Экспериментальные исследования</p> <p>3.1. Анализ и выбор методов и инструментов экспериментального исследования</p> <p>3.2. Проведение экспериментальных исследований</p> <p>3.3. Сопоставление результатов теоретических и экспериментальных исследований</p> <p>3.4. Обобщение результатов</p> <p>3.5. Подготовка публикации</p> <p>НИР 4. Подготовка диссертации</p> <p>4.1. Формулировка теоретических и практических результатов диссертационного исследования</p> <p>4.2. Формулировка результатов, обладающих научной новизной</p> <p>4.3. Разработка предложений по практическому использованию результатов диссертационного исследования.</p> <p>4.4. Апробация результатов исследования</p> <p>4.5. Написание и оформление магистерской диссертации</p> |
| <p>Производственная практика, организационно-управленческая</p> | <p>Этапы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка и согласование с руководителем практики содержания работы 2. Формулирование гипотез(ы) исследования 3. Проведение статистического исследования для подтверждения или опровержения поставленных гипотез исследования 4. Подготовка отчета о работе <p>Содержание отчета:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Введение в котором формулируются цели и задачи практики 2. Отчет по результатам исследования (опросов/интервью/фокус групп) 3. Выводы по полученным данным |
| <p>Производственная практика, преддипломная</p> | <p>Этапы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка и согласование с руководителем практики содержания работы 2. Проведение технологического аудита организации 3. Исследование процессов в организации и места внедрения |

- предложенных в диссертационном исследовании изменений
4. Планирование показателей деятельности после внедрения изменений
 5. Проведение внедрения изменений (при наличии возможности)
 6. Подготовка отчета о работе

Содержание отчета:

1. Введение в котором формулируются цели и задачи практики
2. Отчет по результатам анализа
3. Выводы по полученным данным