

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Юридическая экспертиза нормативно-правовых актов

Код модуля
1164159(1)

Модуль
Юридическая экспертиза нормативно-правовых
актов

Екатеринбург

Оценочные материалы составлены автором(ами):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Черкасова Оксана Владиславовна	кандидат юридических наук, без ученого звания	Старший преподаватель	теории, методологии и правового обеспечения государственного и муниципального управления

Согласовано:

Управление образовательных программ

И.Ю. Русакова

Авторы:

- Черкасова Оксана Владиславовна, Старший преподаватель, теории, методологии и правового обеспечения государственного и муниципального управления

1. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ **Юридическая экспертиза нормативно-правовых актов**

1.	Объем дисциплины в зачетных единицах	3	
2.	Виды аудиторных занятий	Лекции Практические/семинарские занятия	
3.	Промежуточная аттестация	Зачет	
4.	Текущая аттестация	Контрольная работа	1
		Домашняя работа	1

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ (ИНДИКАТОРЫ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ **Юридическая экспертиза нормативно-правовых актов**

Индикатор – это признак / сигнал/ маркер, который показывает, на каком уровне обучающийся должен освоить результаты обучения и их предъявление должно подтвердить факт освоения предметного содержания данной дисциплины, указанного в табл. 1.3 РПМ-РПД.

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)	Контрольно-оценочные средства для оценивания достижения результата обучения по дисциплине
1	2	3
ОПК-5 -Способен к осуществлению внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ с учетом запросов клиентов, партнеров,	Д-1 - Проявлять целеустремленность, ответственность, стремление к выстраиванию партнерского взаимодействия З-1 - Изложить основные принципы и формы внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач З-2 - Характеризовать роль и механизм межведомственного взаимодействия и социального	Домашняя работа Зачет Контрольная работа Лекции Практические/семинарские занятия

<p>других субъектов для эффективного решения профессиональных задач (Юриспруденция)</p>	<p>партнерства в достижении целей организации и решении профессиональных задач П-1 - Работая в команде, спланировать процесс поэтапного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ в целях эффективного решения профессиональных задач П-2 - Решать поставленные задачи, относящиеся к области профессиональной деятельности, опираясь на принципы и используя различные формы межведомственного взаимодействия и социального партнерства У-1 - Самостоятельно определять субъектов взаимодействия и социального партнерства с учетом специфики профессиональной деятельности У-2 - Обосновать целесообразность выбора форм межведомственного взаимодействия и социального партнерства для решения профессиональных задач с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов</p>	
<p>ОПК-5 -Способен к осуществлению внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ</p>	<p>Д-1 - Проявлять целеустремленность, ответственность, стремление к выстраиванию партнерского взаимодействия З-1 - Изложить основные принципы и формы внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач</p>	<p>Домашняя работа Зачет Контрольная работа Лекции Практические/семинарские занятия</p>

<p>с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач (Правовое обеспечение национальной безопасности)</p>	<p>З-2 - Характеризовать роль и механизм межведомственного взаимодействия и социального партнерства в достижении целей организации и решении профессиональных задач П-1 - Работая в команде, спланировать процесс поэтапного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ в целях эффективного решения профессиональных задач П-2 - Решать поставленные задачи, относящиеся к области профессиональной деятельности, используя различные формы межведомственного взаимодействия и социального партнерства У-1 - Самостоятельно определять субъектов взаимодействия и социального партнерства с учетом специфики профессиональной деятельности У-2 - Обосновать целесообразность выбора форм межведомственного взаимодействия и социального партнерства для решения профессиональных задач с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов</p>	
<p>ПК-1 -Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права (Юриспруденция)</p>	<p>З-1 - Объяснять методологию юридической науки; современные цифровые технологии в целях правового анализа возникающих, развивающихся и изменяющихся публично-правовых и частноправовых явлений и процессов З-2 - Характеризовать закономерности и исторические этапы развития права</p>	<p>Домашняя работа Зачет Контрольная работа Лекции Практические/семинарские занятия</p>

	<p>З-3 - Определять характеристики юридически значимой информации</p> <p>П-1 - Предлагать методологию юридической науки и современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права</p> <p>П-2 - Сделать вывод о закономерностях формирования, функционирования и развития права</p> <p>П-3 - Предлагать решение профессиональных задач, используя юридически значимую информацию</p> <p>У-1 - Определять оптимальные методы исследования, а также современные цифровые технологии в процессе анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права</p> <p>У-2 - Правильно интерпретировать эволюцию права в историческом контексте</p> <p>У-3 - Анализировать юридически значимую информацию</p>	
<p>ПК-2 -Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности (Юриспруденция)</p>	<p>З-1 - Излагать формы реализации права, понятие и виды юридических фактов</p> <p>З-2 - Определять особенности правоотношений в зависимости от их юридической природы</p> <p>З-3 - Объяснять порядок оформления юридически значимого решения</p> <p>П-1 - Осуществлять компиляцию юридически значимых фактических обстоятельств при разработке решения в практике правоприменения</p> <p>П-2 - Осуществлять обоснованный выбор норм</p>	<p>Домашняя работа</p> <p>Зачет</p> <p>Контрольная работа</p> <p>Лекции</p> <p>Практические/семинарские занятия</p>

	<p>права, подлежащих применению при решении ситуационной задачи</p> <p>П-3 - Оформление юридически значимого решения в точном соответствии с нормами материального права</p> <p>У-1 - Различать особенности различных форм реализации права, устанавливать юридически значимые фактические обстоятельства</p> <p>У-2 - Выбирать нормы права, подлежащие применению при решении ситуационной задачи</p> <p>У-3 - Определять оптимальные методы решения ситуационной задачи в сфере права</p>	
<p>ПК-16 -Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права (Правовое обеспечение национальной безопасности)</p>	<p>З-1 - Объяснять методологию юридической науки; современные цифровые технологии в целях правового анализа возникающих, развивающихся и изменяющихся публично-правовых и частноправовых явлений и процессов</p> <p>З-2 - Характеризовать закономерности и исторические этапы развития права</p> <p>З-3 - Определять характеристики юридически значимой информации</p> <p>П-1 - Предлагать методологию юридической науки и современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права</p> <p>П-2 - Сделать вывод о закономерностях формирования, функционирования и развития права</p> <p>П-3 - Предлагать решение профессиональных задач, используя юридически значимую информацию</p>	<p>Домашняя работа</p> <p>Зачет</p> <p>Контрольная работа</p> <p>Лекции</p> <p>Практические/семинарские занятия</p>

	<p>У-1 - Определять оптимальные методы исследования, а также современные цифровые технологии в процессе анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права</p> <p>У-2 - Правильно интерпретировать эволюцию права в историческом контексте</p> <p>У-3 - Анализировать юридически значимую информацию</p>	
<p>ПК-17 -Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности (Правовое обеспечение национальной безопасности)</p>	<p>З-1 - Излагать формы реализации права, понятие и виды юридических фактов</p> <p>З-2 - Определять особенности правоотношений в зависимости от их юридической природы</p> <p>З-3 - Объяснять порядок оформления юридически значимого решения</p> <p>П-1 - Осуществлять компиляцию юридически значимых фактических обстоятельств при разработке решения в практике правоприменения</p> <p>П-2 - Осуществлять обоснованный выбор норм права, подлежащих применению при решении ситуационной задачи</p> <p>П-3 - Оформление юридически значимого решения в точном соответствии с нормами материального права</p> <p>У-1 - Различать особенности различных форм реализации права, устанавливать юридически значимые фактические обстоятельства</p> <p>У-2 - Выбирать нормы права, подлежащие применению при решении ситуационной задачи</p> <p>У-3 - Определять оптимальные методы решения ситуационной задачи в сфере права</p>	<p>Домашняя работа</p> <p>Зачет</p> <p>Контрольная работа</p> <p>Лекции</p> <p>Практические/семинарские занятия</p>

3. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ В БАЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА БРС)

3.1. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

1. Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – 0.5		
Текущая аттестация на лекциях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
<i>контрольная работа</i>	7,8	30
<i>активная работа на занятиях</i>	7,8	70
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лекциям – 0.5		
Промежуточная аттестация по лекциям – зачет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лекциям – 0.5		
2. Практические/семинарские занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических/семинарских занятий – 0.5		
Текущая аттестация на практических/семинарских занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
<i>домашняя работа</i>	7,16	30
<i>активная работа на занятиях</i>	7,16	70
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим/семинарским занятиям – 1		
Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям – нет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим/семинарским занятиям – не предусмотрено		
3. Лабораторные занятия: коэффициент значимости совокупных результатов лабораторных занятий – не предусмотрено		
Текущая аттестация на лабораторных занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лабораторным занятиям – не предусмотрено		
Промежуточная аттестация по лабораторным занятиям – нет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лабораторным занятиям – не предусмотрено		
4. Онлайн-занятия: коэффициент значимости совокупных результатов онлайн-занятий – не предусмотрено		
Текущая аттестация на онлайн-занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах

Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по онлайн-занятиям -не предусмотрено
Промежуточная аттестация по онлайн-занятиям –нет
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по онлайн-занятиям – не предусмотрено

3.2. Процедуры текущей и промежуточной аттестации курсовой работы/проекта

Текущая аттестация выполнения курсовой работы/проекта	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент текущей аттестации выполнения курсовой работы/проекта– не предусмотрено		
Весовой коэффициент промежуточной аттестации выполнения курсовой работы/проекта– защиты – не предусмотрено		

4. КРИТЕРИИ И УРОВНИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

4.1. В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре/институте критерии (признаки) оценивания достижений студентов по дисциплине модуля (табл. 4) в рамках контрольно-оценочных мероприятий на соответствие указанным в табл.1 результатам обучения (индикаторам).

Таблица 4

Критерии оценивания учебных достижений обучающихся

Результаты обучения	Критерии оценивания учебных достижений, обучающихся на соответствие результатам обучения/индикаторам
Знания	Студент демонстрирует знания и понимание в области изучения на уровне указанных индикаторов и необходимые для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Умения	Студент может применять свои знания и понимание в контекстах, представленных в оценочных заданиях, демонстрирует освоение умений на уровне указанных индикаторов и необходимых для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Опыт /владение	Студент демонстрирует опыт в области изучения на уровне указанных индикаторов.
Другие результаты	Студент демонстрирует ответственность в освоении результатов обучения на уровне запланированных индикаторов. Студент способен выносить суждения, делать оценки и формулировать выводы в области изучения. Студент может сообщать преподавателю и коллегам своего уровня собственное понимание и умения в области изучения.

4.2 Для оценивания уровня выполнения критериев (уровня достижений обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля) используется универсальная шкала (табл. 5).

Таблица 5

Шкала оценивания достижения результатов обучения (индикаторов) по уровням

Характеристика уровней достижения результатов обучения (индикаторов)				
№ п/п	Содержание уровня выполнения критерия оценивания результатов обучения (выполненное оценочное задание)	Шкала оценивания		
		Традиционная характеристика уровня		Качественная характеристи ка уровня
1.	Результаты обучения (индикаторы) достигнуты в полном объеме, замечаний нет	Отлично (80-100 баллов)	Зачтено	Высокий (В)
2.	Результаты обучения (индикаторы) в целом достигнуты, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	Хорошо (60-79 баллов)		Средний (С)
3.	Результаты обучения (индикаторы) достигнуты не в полной мере, есть замечания	Удовлетворительно (40-59 баллов)		Пороговый (П)
4.	Освоение результатов обучения не соответствует индикаторам, имеются существенные ошибки и замечания, требуется доработка	Неудовлетворитель но (менее 40 баллов)	Не зачтено	Недостаточный (Н)
5.	Результат обучения не достигнут, задание не выполнено	Недостаточно свидетельств для оценивания		Нет результата

5. СОДЕРЖАНИЕ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

5.1. Описание аудиторных контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля

5.1.1. Лекции

Самостоятельное изучение теоретического материала по темам/разделам лекций в соответствии с содержанием дисциплины (п. 1.2. РПД)

5.1.2. Практические/семинарские занятия

Примерный перечень тем

1. 1. Юридическая экспертиза нормативно-правовых актов: общие положения.
2. 2. Понятие и признаки нормативно-правового акта. Система российского законодательства.
3. 3. Значение и методика проведения юридической экспертизы нормативно-правовых актов и их проектов.
4. 4. Значение и методика проведения антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов и их проектов.

5. 5. Особенности юридической экспертизы нормативно-правовых актов в различных государственных органах

6. 6. Правила правотворческой техники и юридико-техническая экспертиза нормативно-правовых актов и их проектов.

7. 7. Значение и методика лингвистической экспертизы нормативно-правовых актов.

Примерные задания

Проведите правовую экспертизу приведенного ниже проекта нормативного правового акта. Укажите на выявленные ошибки и противоречия.

ФЕДЕРАЛЬНЫЙ КОНСТИТУЦИОННЫЙ ЗАКОН О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СТАТЬЮ 137 КОНСТИТУЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Проект

Внести в пункт 2 статьи 137 Конституции Российской Федерации изменение, дополнив его предложением следующего содержания: «Изменения наименования республики, края, области, города федерального значения, автономной области, автономного округа включаются в текст статьи 65 Конституции Российской Федерации указом Президента Российской Федерации на основании решения субъекта Российской Федерации, принятого в установленном им порядке».

Президент Российской Федерации В. Путин

LMS-платформа

1. не предусмотрена

5.2. Описание внеаудиторных контрольно-оценочных мероприятий и средств текущего контроля по дисциплине модуля

Разноуровневое (дифференцированное) обучение.

Базовый

5.2.1. Контрольная работа

Примерный перечень тем

1. 1. Общие положения о юридической экспертизе нормативно-правовых актов. 2.

Нормативность: понятие и критерии. 3. Система законодательства Российской Федерации.

Примерные задания

Примерные задания в составе контрольных работ:

1. Проведите экспертизу приведенного ниже правового акта на предмет нормативности.

Обоснуйте свои выводы.

17 июня 1994 года N 6-ФЗ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН О ПРЕДЕЛЬНОМ РАЗМЕРЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ВНЕШНИХ ЗАИМСТВОВАНИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И О ПРЕДЕЛЬНОМ РАЗМЕРЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ КРЕДИТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИЕЙ ИНОСТРАННЫМ ГОСУДАРСТВАМ В 1994 ГОДУ

Статья 1. Установить предельный размер государственных внешних заимствований Российской Федерации в 1994 году в сумме 4,7 миллиарда долларов США.

Статья 2. Установить предельный размер государственных кредитов, предоставляемых Российской Федерацией иностранным государствам в 1994 году, в сумме 400 миллионов долларов США.

Статья 3. Настоящий Федеральный закон вступает в силу с момента опубликования.
Президент Российской Федерации Б.ЕЛЫЦИН

LMS-платформа

1. не предусмотрена

5.2.2. Домашняя работа

Примерный перечень тем

1. 1. Правовая экспертиза нормативных актов. 2. Антикоррупционная экспертиза нормативных актов. 3. Юридикто-техническая экспертиза нормативных актов. 4. Лингвистическая экспертиза нормативных актов.

Примерные задания

Примерные задания в составе домашних работ:

1. Проведите правовую экспертизу приведенного ниже проекта закона Свердловской области. Результаты экспертизы отразите в заключении.

ЗАКОН СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Проект

О внесении изменений в статьи 5 и 5-1 Закона Свердловской области «О регулировании отдельных отношений в сфере розничной продажи алкогольной продукции»

Принят Областной думой Законодательного Собрания Свердловской области

Принят Палатой Представителей Законодательного Собрания Свердловской области

Статья 1

Внести в статью 5-1 Закона Свердловской области от 29.10.2013 № 103-ОЗ «О регулировании отдельных отношений в сфере розничной продажи алкогольной продукции» с изменениями, внесенными Законом Свердловской области от 27.05.2015 № 36-ОЗ, следующее изменение:

дополнить пунктом 4 следующего содержания: «4) розничная продажа слабоалкогольных тонизирующих напитков – алкогольной продукции с содержанием этилового спирта от 0,5 до 9 процентов объема готовой продукции, содержащей кофеин и (или) другие тонизирующие вещества (компоненты), за исключением лекарственных препаратов».

Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор Свердловской области Е.В. Куйвашев

г. Екатеринбург

_____ 2016 года

№ _____

2. Проведите антикоррупционную экспертизу приведенного ниже нормативно-правового акта (его части). Результаты экспертизы отразите в заключении.

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ДЕПАРТАМЕНТА ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ**

УСЛУГИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ЛЕСНЫХ УЧАСТКОВ В АРЕНДУ БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Подраздел 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

1. Настоящий административный регламент определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по предоставлению лесных участков, образованных в соответствии с требованиями земельного законодательства и Лесного кодекса Российской Федерации, распоряжение которыми относится к компетенции Департамента лесного хозяйства Свердловской области (далее - Департамент), в аренду без проведения торгов.

Подраздел 2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

2. С заявлением о предоставлении лесного участка в аренду (далее - заявление) может обратиться любое физическое или юридическое лицо, соответствующее установленным настоящим Административным регламентом требованиям, и (или) их представители (далее - заявитель), предполагающее использование лесного участка в случаях:

- 1) осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства;
- 2) выполнения работ по геологическому изучению недр, разработки месторождений полезных ископаемых;
- 3) строительства и эксплуатации водохранилищ, иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений, морских портов, морских терминалов, речных портов, причалов;
- 4) строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов;
- 5) реализации приоритетных инвестиционных проектов в области освоения лесов;
- 6) заготовки древесины на лесных участках, предоставленных юридическим лицам или индивидуальным предпринимателям для использования лесов в соответствии со статьями 43 - 46 Лесного кодекса Российской Федерации;
- 7) нахождения на испрашиваемом лесном участке зданий, сооружений (договоры аренды заключаются с собственниками этих зданий, сооружений, помещений в них или юридическими лицами, которым эти объекты предоставлены на праве хозяйственного ведения или оперативного управления).

Подраздел 3. ТРЕБОВАНИЕ К ПОРЯДКУ ИНФОРМИРОВАНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

3. Исполнительным органом государственной власти Свердловской области, предоставляющим государственную услугу по предоставлению лесных участков в аренду без проведения торгов (далее - государственная услуга), является Департамент.

Место нахождения Департамента: 620004, г. Екатеринбург, ул. Малышева, д. 101.

Телефон: 312-08-54 (приемная), 312-08-53 (канцелярия).

4. Информация о местонахождении, графике работы и справочных телефонах, а также о порядке предоставления государственной услуги и перечне документов, необходимых для ее получения, размещается:

- 1) на официальном сайте Департамента в сети Интернет по адресу <http://forest.midural.ru/> (далее - официальный сайт);
- 2) в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Портал);
- 3) на информационных стендах в местах предоставления государственной услуги.

Указанная информация может быть получена в порядке консультирования.

Сведения о месте нахождения и графике работы многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - Центр), а также его филиалов размещаются на официальном сайте Центра в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: www.mfc66.ru.

Раздел 2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Подраздел 4. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

5. Наименование государственной услуги - государственная услуга по предоставлению лесных участков в аренду без проведения торгов.

Подраздел 5. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ

6. Государственная услуга предоставляется Департаментом лесного хозяйства Свердловской области.

7. Для обеспечения предоставления государственной услуги привлекаются Федеральная налоговая служба, Федеральное агентство по недропользованию, Департамент по недропользованию по Уральскому федеральному округу, Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области, Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии, Министерство экономики Свердловской области, Департамент по охране, контролю и регулированию использования животного мира Свердловской области.

8. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" Департамент не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Подраздел 6. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

9. Государственная услуга предоставляется в срок, установленный законодательством Российской Федерации для предоставления аналогичных государственных услуг.

LMS-платформа

1. не предусмотрена

5.3. Описание контрольно-оценочных мероприятий промежуточного контроля по дисциплине модуля

5.3.1. Зачет

Список примерных вопросов

1. 1. Понятие правовой экспертизы правовых актов. Предмет правовой экспертизы правовых актов. 2. Виды правовой экспертизы правовых актов. 3. Значение правовой экспертизы проектов нормативных правовых актов в процессе нормотворчества. 4. Субъекты правовой экспертизы правовых актов. 5. Правовое регулирование экспертной деятельности в Российской Федерации. 6. Понятие и правовые основы общественной

правовой экспертизы правовых актов. 7. Нормативный правовой акт как источник права. Критерии нормативности правовых актов. 8. Иерархия нормативных правовых актов и система российского законодательства. 15 9. Особенности проведения правовой экспертизы нормативных актов в органах Министерства юстиции Российской Федерации. 10. Особенности проведения правовой экспертизы нормативных актов в органах прокуратуры Российской Федерации. 11. Особенности проведения правовой экспертизы нормативных актов в судебных органах Российской Федерации. 12. Особенности проведения научной правовой экспертизы нормативных актов. 13. Особенности проведения внутренней правовой экспертизы нормативных актов в органах публичной власти. 14. Понятие, значение и принципы собственно правовой экспертизы нормативных актов. 15. Этапы проведения правовой экспертизы нормативных актов. 16. Методика проведения правовой экспертизы нормативных правовых актов. 17. Основные требования к оформлению экспертного заключения. 18. Правовая основа борьбы с коррупцией в Российской Федерации. 19. Понятие и признаки коррупции и коррупциогенных факторов. 20. Понятие, виды и принципы антикоррупционной экспертизы. Предмет антикоррупционной экспертизы. 21. Методика проведения антикоррупционной экспертизы. 22. Понятие юридической техники и юридико-технической экспертизы нормативных актов. Техничко-юридические приемы. 23. Основные правила юридической (правотворческой) техники. 24. Содержательные правила юридической техники и правила составления правовых дефиниций. 25. Логические требования к составлению правовых актов и графические правила юридической техники. 26. Понятие и содержание юридико-лингвистической экспертизы нормативного акта. 27. Методика проведения юридико-лингвистической экспертизы нормативного акта. 28. Особенности официально-делового стиля и профессиональной речи юристов. 29. Требования к языку официальных документов. 30. Наиболее частотные речевые ошибки, встречающиеся при подготовке проектов правовых актов.

LMS-платформа

1. не предусмотрена

5.4 Содержание контрольно-оценочных мероприятий по направлениям воспитательной деятельности

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения	Контрольно-оценочные мероприятия
Профессиональное воспитание	профориентационная деятельность	Технология дебатов, дискуссий Технология самостоятельной работы	ОПК-5	З-1	Домашняя работа Зачет Контрольная работа Лекции Практические/семинарские занятия
			ОПК-5	З-1	
			ПК-1	П-2	
			ПК-2	П-2	
			ПК-16	П-2	
		ПК-17	П-2		