

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ  
ПО ПРАКТИКЕ**

**Код модуля**  
1142929(1)

**Модуль**  
Практика 2

**Екатеринбург**

Оценочные материалы по практике составлены авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия, имя, отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Бабушкин Алексей Николаевич	доктор физико-математических наук, профессор	Профессор	физики конденсированного состояния и наноразмерных систем

**Согласовано:**

Управление образовательных программ

Е.С. Комарова

## 1. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ПРАКТИК

Таблица 1.

№ п/п	Перечень видов и типов практик в последовательности их освоения	Объем практик в зачетных единицах	Форма итоговой промежуточной аттестации по практике
1.	Производственная практика, научно-исследовательская работа	12	Зачет
2.	Производственная практика, организационно-управленческая	4	Экзамен
3.	Производственная практика, преддипломная	9	Зачет
Итого по модулю:		25	

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ – КОМПЕТЕНЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

В результате освоения программы практики у обучающихся будут сформированы компетенции, указанные в таблице 3 рабочей программы практики.

## 3. ПЛАНИРОВАНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕРИОД ПРАКТИКИ

Таблица 2.

ВИДЫ И ТИПЫ ПРАКТИК	ЭТАП ПРАКТИКИ	ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕРИОД ПРАКТИКИ
Производственная практика, научно-исследовательская работа	Организационный	1. Знакомство с программой практики, методическими рекомендациями по практике 2. Изучение инструкций по охране труда и технике безопасности, правил внутреннего трудового распорядка организации 3. Знакомство с организацией, документами, должностными инструкциями, правилами внутреннего распорядка 4. Согласование индивидуального задания с руководителем практики от УрФУ и от организации 5. Согласование последовательного перечня работ, необходимых для выполнения задания
	Основной	1. Наблюдение за выполнением работниками организаций трудовых функций или профессиональных задач на рабочем месте 2. Выполнение и оформление производственных/исследовательских заданий по практике 3. Сбор и обработка литературного и фактического материала

		<p>4. Проведение расчетных работ</p> <p>5. Разработка документации по производственным и бизнес-процессам</p>
	Заключительный	<p>1. Выполнение мероприятий по сбору фактического материала для составления отчета</p> <p>2. Выполнение расчетных заданий</p> <p>3. Систематизация собранного материала</p> <p>4. Оформление документации</p> <p>5. Составление и оформление отчета</p> <p>6. Согласование отчета с руководителем практики</p> <p>7. Защита отчета по практике</p> <p>8. Оформление результатов научно-исследовательских работ</p>
Производственная практика, организационно-управленческая	Организационный	<p>1. Знакомство с программой практики, методическими рекомендациями по практике</p> <p>2. Изучение инструкций по охране труда и технике безопасности, правил внутреннего трудового распорядка организации</p> <p>3. Знакомство с организацией, документами, должностными инструкциями, правилами внутреннего распорядка</p> <p>4. Согласование индивидуального задания с руководителем практики от УрФУ и от организации</p> <p>5. Согласование последовательного перечня работ, необходимых для выполнения задания</p>
	Основной	<p>1. Наблюдение за выполнением работниками организаций трудовых функций или профессиональных задач на рабочем месте</p> <p>2. Выполнение и оформление производственных/исследовательских заданий по практике</p> <p>3. Сбор и обработка литературного и фактического материала</p> <p>4. Проведение расчетных работ</p> <p>5. Разработка документации по производственным и бизнес-процессам</p>
	Заключительный	<p>1. Выполнение мероприятий по сбору фактического материала для составления отчета</p> <p>2. Выполнение расчетных заданий</p> <p>3. Систематизация собранного материала</p> <p>4. Оформление документации</p> <p>5. Составление и оформление отчета</p> <p>6. Согласование отчета с руководителем практики</p> <p>7. Защита отчета по практике</p>
Производственная практика, преддипломная	Организационный	<p>1. Согласование индивидуального задания с руководителем практики от УрФУ и от организации</p> <p>2. Согласование последовательного перечня работ, необходимых для выполнения задания</p>

	Основной	1. Выполнение и оформление производственных/исследовательских заданий по практике 2. Сбор и обработка литературного и фактического материала 3. Проведение расчетных работ 4. Разработка документации по производственным и бизнес-процессам
	Заключительный	1. Выполнение мероприятий по сбору фактического материала для составления отчета 2. Выполнение расчетных заданий 3. Систематизация собранного материала 4. Составление и оформление отчета 5. Согласование отчета с руководителем практики 6. Защита отчета по практике

#### 4. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКАМ В БАЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА БРС)

##### 4.1. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по практикам

##### 4.1.1. Производственная практика, научно-исследовательская работа

Текущая аттестация по практике	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
систематичность работы	4,8	20
проведение аналитических исследований	4,8	50
составление и защита отчета	4,8	30
<b>Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практике – 0.6</b>		
<b>Промежуточная аттестация по практике – зачет</b>		
<b>Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практике – 0.4</b>		

##### 4.1.2. Производственная практика, организационно-управленческая

Текущая аттестация по практике	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
систематичность работы	3,16	20
проведение аналитических исследований	3,17	50
составление и защита отчета	3,18	30
<b>Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практике – 0.6</b>		
<b>Промежуточная аттестация по практике – экзамен</b>		
<b>Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практике – 0.4</b>		

##### 4.1.3. Производственная практика, преддипломная

<b>Текущая аттестация по практике</b>	<b>Сроки – семестр, учебная неделя</b>	<b>Максимальная оценка в баллах</b>
систематичность работы	4,14	20
проведение аналитических исследований	4,14	50
составление и защита отчета	4,14	30
<b>Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практике – 0.6</b>		
<b>Промежуточная аттестация по практике – зачет</b>		
<b>Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практике – 0.4</b>		

## 5. КРИТЕРИИ И УРОВНИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре/институте критерии (признаки) оценивания достижений студентов по практике (табл. 3) в рамках контрольно-оценочных мероприятий.

Таблица 3

### Критерии оценивания учебных достижений обучающихся

Результаты обучения	Критерии оценивания учебных достижений обучающихся
Знания	Студент демонстрирует знания и понимание в области изучения на уровне указанных индикаторов и необходимые для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Умения	Студент может применять свои знания и понимание в контекстах, представленных в оценочных заданиях, демонстрирует освоение умений на уровне указанных индикаторов и необходимых для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Опыт /владение	Студент демонстрирует опыт в области изучения на уровне указанных индикаторов.
Личностные качества	Студент демонстрирует ответственность в освоении результатов обучения на уровне запланированных индикаторов. Студент способен выносить суждения, делать оценки и формулировать выводы в области изучения. Студент может сообщать преподавателю и коллегам своего уровня собственное понимание и умения в области изучения.

Для оценивания уровня выполнения критериев (уровня достижений обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий по практике) используется универсальная шкала (табл. 4).

Таблица 4

### Шкала оценивания выполненных заданий по практике по уровням

<b>Характеристика уровней выполнения заданий по практике</b>				
<b>№ п/п</b>	<b>Содержание уровня выполнения критерия оценивания заданий по практике</b>	<b>Шкала оценивания</b>		
		<b>Традиционная характеристика уровня</b>		<b>Качественная характеристика уровня</b>
1.	Задания выполнены в полном объеме, замечаний нет	Отлично (80-100 баллов)	Зачтено	Высокий (В)
2.	Задания в целом выполнены, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	Хорошо (60-79 баллов)		Средний (С)
3.	Задания выполнены не в полной мере, есть замечания	Удовлетворительно (40-59 баллов)		Пороговый (П)
4.	Задания выполнены с существенными ошибками и замечаниями, требуется доработка	Неудовлетворительно (менее 40 баллов)	Не зачтено	Недостаточный (Н)
5.	Задание не выполнено	Недостаточно свидетельств для оценивания		Нет результата

## **6. СОДЕРЖАНИЕ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРАКТИКЕ**

### **6.1. Описание контрольно-оценочных мероприятий и средств текущего контроля по практике**

#### **6.1.1. Контрольно-оценочные мероприятия и средства текущего контроля по производственной практике**

<b>Типы производственной практики</b>	<b>Примерный перечень заданий на практику</b>
Производственная практика, научно-исследовательская работа	<p>Примерный перечень вопросов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подходы к планированию работы.</li> <li>2. Общая характеристика используемых методов.</li> <li>3. Результаты участия в обсуждениях, семинарах и конференциях.</li> </ol> <p>Примерный перечень вопросов при защите отчета по практике:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнена ли программа исследований?</li> <li>2. Какие результаты получены?</li> <li>3. Назовите основные проблемы, возникшие при выполнении программы?</li> <li>4. Каковы перспективы продолжения исследования?</li> </ol> <p>По результатам предоставляются отчет и презентация по теме практики. Оцениваются самостоятельность, систематичность работы, оформление и содержание отчета, презентация работы на защите, владение</p>

	<p>тематикой, ответы на вопросы.</p>
<p>Производственная практика, организационно-управленческая</p>	<p>Примерный перечень вопросов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подходы к планированию поведения аналитических исследований.</li> <li>2. Общая характеристика используемых методов.</li> <li>3. Оценка рисков, возникающих при реализации инновационного проекта.</li> </ol> <p>Примерный перечень вопросов для защиты отчета по практике:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнена ли программа исследований?</li> <li>2. Какие результаты получены?</li> <li>3. Каковы перспективы продолжения исследования?</li> <li>4. Оценка возможности патентования полученных в подразделении разработок.</li> </ol> <p>По результатам предоставляются отчет и презентация по теме практики. Оцениваются самостоятельность, систематичность работы, оформление и содержание отчета, презентация работы на защите, владение тематикой, ответы на вопросы.</p>
<p>Производственная практика, преддипломная</p>	<p>Примерный перечень вопросов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Правильность оформления рукописи ВКР.</li> <li>2. Наличие и качество презентации и текста доклада.</li> <li>3. Наличие ответов на замечания рецензента.</li> <li>4. Примерный перечень вопросов для защиты отчета по практике:</li> <li>5. Выполнена ли программа исследований полностью?</li> <li>6. Какова степень оригинальности результатов?</li> <li>7. Патентный потенциал проанализированных разработок.</li> </ol> <p>По результатам предоставляются отчет и презентация по теме практики. Оцениваются самостоятельность, систематичность работы, оформление и содержание отчета, презентация работы на защите, владение тематикой, ответы на вопросы.</p>