

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Государственное и муниципальное управление

Код модуля
1146046(1)

Модуль
Технологии политического управления

Екатеринбург

Оценочные материалы составлены автором(ами):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Керимов Александр Алиевич	доктор политических наук, доцент	профессор	политических наук

Согласовано:

Управление образовательных программ

Л.А. Щенникова

Авторы:

- Керимов Александр Алиевич, профессор, политических наук

1. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ Государственное и муниципальное управление

1.	Объем дисциплины в зачетных единицах	3	
2.	Виды аудиторных занятий	Лекции Практические/семинарские занятия	
3.	Промежуточная аттестация	Зачет	
4.	Текущая аттестация	Контрольная работа	1
		Научный доклад/доклад	2
		Эссе	1

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ (ИНДИКАТОРЫ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ Государственное и муниципальное управление

Индикатор – это признак / сигнал/ маркер, который показывает, на каком уровне обучающийся должен освоить результаты обучения и их предъявление должно подтвердить факт освоения предметного содержания данной дисциплины, указанного в табл. 1.3 РПМ-РПД.

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)	Контрольно-оценочные средства для оценивания достижения результата обучения по дисциплине
1	2	3
ПК-8 -Способен к ведению процедуры медиации (без специализации) (Технологии управления политическими процессами)	З-1 - Определять роль медиатора и участников в процедуре медиации, принципы и последовательность процедуры медиации, основные закономерности поведения и менталитета политических лидеров и рядовых граждан, их рациональные убеждения и бессознательные мотивы, массовые политические настроения и личностные особенности политиков П-1 - Оформлять и согласовывать проекты документов, используемые в ходе подготовки, организации,	Зачет Контрольная работа Лекции Практические/семинарские занятия Эссе

	<p>проведения процедуры медиации и по ее завершению, со сторонами процедуры медиации</p> <p>У-1 - Используя методы медиации, составлять организационно-распорядительные и справочно-информационные документы</p>	
<p>ПК-9 -Способен обеспечивать информационно-аналитическую и организационно-административную поддержку деятельности руководителя организации (Технологии управления политическими процессами)</p>	<p>З-3 - Различать правила и технологии проведения контроля исполнения поручений руководителя, системы электронного документооборота, базы данных, требования охраны труда</p> <p>П-3 - Иметь практический опыт разработки отчетов о выполнении поручений и решений руководителя, контроля за исполнением решений руководителя, координации деятельности по исполнению решений руководителя</p> <p>У-3 - Определять оптимальные методы составления и оформления документов, содержащих поручения и распоряжения руководителя с использованием систем электронного документооборота</p>	<p>Зачет</p> <p>Контрольная работа</p> <p>Лекции</p> <p>Научный доклад/доклад № 1</p> <p>Научный доклад/доклад № 2</p> <p>Эссе</p>
<p>ПК-10 -Способен к организации продвижения продукции СМИ (Технологии управления политическими процессами)</p>	<p>З-2 - Излагать основные принципы организации рекламной кампании, корпоративные стандарты, регламенты и иные локальные нормативные акты, регулирующие профессиональную деятельность, методы принятия и реализации политических решений</p> <p>П-1 - Оформлять и представлять проекты управленческих решений по продвижению продукции СМИ по организационно-</p>	<p>Зачет</p> <p>Лекции</p> <p>Научный доклад/доклад № 1</p> <p>Практические/семинарские занятия</p>

	административной и политической тематике с применением навыков политического консалтинга руководству организации	
ПК-11 -Способен к управлению (менеджменту) информационными ресурсами (Технологии управления политическими процессами)	<p>З-1 - Знать и характеризовать предметные области сайта, позволяющие оценить актуальность и полноту информационных материалов по политической тематике</p> <p>П-1 - Предлагать методы оценки актуальности материалов на сайте и определять необходимость их обновления, оценивать полноту сайта, его разделов, представительств в социальных сетях и определение необходимости для его пополнения</p> <p>У-1 - Анализировать структурированную и неструктурированную информацию по политической тематике, систематизировать большие объемы организационно-административной и политической информации</p>	<p>Зачет</p> <p>Лекции</p> <p>Научный доклад/доклад № 1</p> <p>Практические/семинарские занятия</p>
ПК-12 -Способен к сбору, подготовке и представлению актуальной информации для населения через средства массовой информации (Технологии управления политическими процессами)	<p>З-2 - Знать грамматику и стилистику русского и иностранного языка, необходимого для осуществления трудовых обязанностей, принципы построения материалов по политической тематике в соответствии с законами жанра</p> <p>У-2 - Формулировать заголовки для материала по политической тематике, подготовить указанные материалы в соответствии с требованиями редакции</p>	<p>Зачет</p> <p>Лекции</p> <p>Научный доклад/доклад № 1</p> <p>Научный доклад/доклад № 2</p> <p>Практические/семинарские занятия</p>
ПК-13 -Способен к проведению научно-исследовательских и опытно-	З-2 - Знать и характеризовать национальный и международный опыт в соответствующей области	<p>Зачет</p> <p>Контрольная работа</p> <p>Лекции</p> <p>Научный доклад/доклад № 1</p>

<p>конструкторских разработок по отдельным разделам темы (Технологии управления политическими процессами)</p>	<p>исследований, нормативную базу для составления информационных обзоров, рецензий, отзывов, заключений на политическую документацию П-2 - Выполнять разработку проектов календарных планов и программ проведения отдельных элементов научно-исследовательских работ в политической среде У-2 - Систематизировать и оформлять проекты календарных планов и программ проведения отдельных элементов научно-исследовательских работ в политической сфере</p>	
<p>ПК-14 -Способен к управлению деятельностью по дистанционному информационно-справочному обслуживанию на уровне организации (Технологии управления политическими процессами)</p>	<p>З-2 - Знать и характеризовать основы организации деятельности по удаленному информационно-справочному обслуживанию клиентов, способы оценки соответствия качества выполняемых работ разработанным в организации регламентам и стандартам П-2 - Разрабатывать рекомендации по организации контроля выполнения стандартов обслуживания и обеспечения качества сотрудниками подразделений удаленного информационно-справочного обслуживания клиентов. У-2 - Анализировать проблемы в функционировании системы контроля, прогнозировать их последствия и принимать меры по исправлению и недопущению подобных ситуаций в деятельности подразделений удаленного информационно-справочного обслуживания клиентов</p>	<p>Зачет Лекции Практические/семинарские занятия Эссе</p>
<p>ПК-16 -Способен к проектированию и внедрению кросс-</p>	<p>П-1 - Сделать вывод об оценке эффективности кросс-функционального процесса</p>	<p>Зачет Лекции Научный доклад/доклад № 1</p>

функциональных процессов организации или административных регламентов организации (Технологии управления политическими процессами)	организации или административного регламента организации У-1 - Анализировать, систематизировать и обобщать информацию, использовать программное обеспечение для анализа процессов У-2 - Определять оптимальные методы для осуществления коммуникации, проведения рабочих совещаний, поиска консенсуса, наблюдения, интервью и анкетирования	Эссе
--	---	------

3. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ В БАЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА БРС)

3.1. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

1. Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – 0.5		
Текущая аттестация на лекциях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
<i>контрольная работа №1</i>	6,9	50
<i>Научные доклады №1</i>	6,4	50
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лекциям – 0.5		
Промежуточная аттестация по лекциям – зачет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лекциям – 0.5		
2. Практические/семинарские занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических/семинарских занятий – 1		
Текущая аттестация на практических/семинарских занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
<i>Научные доклады №2</i>	6,8	50
<i>эссе</i>	6,13	50
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим/семинарским занятиям – 1		
Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям – нет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим/семинарским занятиям – не предусмотрено		
3. Лабораторные занятия: коэффициент значимости совокупных результатов лабораторных занятий – не предусмотрено		

Текущая аттестация на лабораторных занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лабораторным занятиям - не предусмотрено		
Промежуточная аттестация по лабораторным занятиям – нет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лабораторным занятиям – не предусмотрено		
4. Онлайн-занятия: коэффициент значимости совокупных результатов онлайн-занятий – не предусмотрено		
Текущая аттестация на онлайн-занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по онлайн-занятиям - не предусмотрено		
Промежуточная аттестация по онлайн-занятиям – нет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по онлайн-занятиям – не предусмотрено		

3.2. Процедуры текущей и промежуточной аттестации курсовой работы/проекта

Текущая аттестация выполнения курсовой работы/проекта	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент текущей аттестации выполнения курсовой работы/проекта– не предусмотрено		
Весовой коэффициент промежуточной аттестации выполнения курсовой работы/проекта– защиты – не предусмотрено		

4. КРИТЕРИИ И УРОВНИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

4.1. В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре/институте критерии (признаки) оценивания достижений студентов по дисциплине модуля (табл. 4) в рамках контрольно-оценочных мероприятий на соответствие указанным в табл.1 результатам обучения (индикаторам).

Таблица 4

Критерии оценивания учебных достижений обучающихся

Результаты обучения	Критерии оценивания учебных достижений, обучающихся на соответствие результатам обучения/индикаторам
Знания	Студент демонстрирует знания и понимание в области изучения на уровне указанных индикаторов и необходимые для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Умения	Студент может применять свои знания и понимание в контекстах, представленных в оценочных заданиях, демонстрирует освоение умений на уровне указанных индикаторов и необходимых для

	продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Опыт /владение	Студент демонстрирует опыт в области изучения на уровне указанных индикаторов.
Другие результаты	Студент демонстрирует ответственность в освоении результатов обучения на уровне запланированных индикаторов. Студент способен выносить суждения, делать оценки и формулировать выводы в области изучения. Студент может сообщать преподавателю и коллегам своего уровня собственное понимание и умения в области изучения.

4.2 Для оценивания уровня выполнения критериев (уровня достижений обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля) используется универсальная шкала (табл. 5).

Таблица 5

Шкала оценивания достижения результатов обучения (индикаторов) по уровням

Характеристика уровней достижения результатов обучения (индикаторов)				
№ п/п	Содержание уровня выполнения критерия оценивания результатов обучения (выполненное оценочное задание)	Шкала оценивания		
		Традиционная характеристика уровня		Качественная характеристика уровня
1.	Результаты обучения (индикаторы) достигнуты в полном объеме, замечаний нет	Отлично (80-100 баллов)	Зачтено	Высокий (В)
2.	Результаты обучения (индикаторы) в целом достигнуты, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	Хорошо (60-79 баллов)		Средний (С)
3.	Результаты обучения (индикаторы) достигнуты не в полной мере, есть замечания	Удовлетворительно (40-59 баллов)		Пороговый (П)
4.	Освоение результатов обучения не соответствует индикаторам, имеются существенные ошибки и замечания, требуется доработка	Неудовлетворительно (менее 40 баллов)	Не зачтено	Недостаточный (Н)
5.	Результат обучения не достигнут, задание не выполнено	Недостаточно свидетельств для оценивания		Нет результата

5. СОДЕРЖАНИЕ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

5.1. Описание аудиторных контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля

5.1.1. Лекции

Самостоятельное изучение теоретического материала по темам/разделам лекций в соответствии с содержанием дисциплины (п. 1.2. РПД)

5.1.2. Практические/семинарские занятия

Примерный перечень тем

1. Государственное управление как общественный институт
2. Принципы государственного управления
3. Специфика государственного управления, прямые и обратные связи
4. Теории государственного управления
5. Система государственного управления зарубежных стран
6. Система государственного управления России
7. Административно-территориальное устройство России
8. Государственное регулирование экономики
9. Государственное управление социальной сферой
10. Социальная защита населения
11. Государственная политика в области труда и занятости
12. Государственное управление различными отраслями социальной сферы

Примерные задания

Дискуссия "Федерализм в России: проблемы и перспективы". Студенты делятся на мини-группы в которых разрабатывают инициативы по возможному реформированию системы федерализма в России и анализ существующих проблем в формате "Проблема - инструмент решения проблемы".

Дискуссия "Система законодательной власти в России и странах Европы: сравнительный анализ". Дискуссия предполагает подготовку позиции в мини-группах (по 2-3 человека). Позиция представляет сравнительный мини-анализ государственной системы в РФ (основные положения) и любого европейского государства на выбор. Цель - выявление сходств, различий, проблем и возможных альтернатив для государственной системы с целью повышения эффективности.

Коллективное обсуждение структурных тематических блоков семинарских тем. Обсуждение строится на основе устной коммуникации "студент-студент-преподаватель", где преподаватель задает векторный вопрос, в ответ на который студенты раскрывают подтемы.

LMS-платформа – не предусмотрена

5.2. Описание внеаудиторных контрольно-оценочных мероприятий и средств текущего контроля по дисциплине модуля

Разноуровневое (дифференцированное) обучение.

Базовый

5.2.1. Контрольная работа

Примерный перечень тем

1. Государственное управление как понятие. Государственный менеджмент (public management)

2. Тенденции современного государственного менеджмента. Состояние и перспективы реформы в России

3. Муниципальное управление

Примерные задания

Контрольная работа билетного типа. Каждый билет содержит 2-3 вопроса. Вопросы открытого типа. Формат ответа не регламентирован.

Примерные вопросы:

Какие виды управления существуют?

Назовите важнейшие черты государства.

Раскройте содержание общественных функций государства.

В чем специфика государственного управления?

Раскройте понятие стратегии государственного управления.

Перечислите принципы государственного управления.

В чем состоит правовое регулирование государственного управления.

Как обеспечивается законность в государственном управлении?

Охарактеризуйте ответственность в государственном управлении

Что понимается под государственным менеджментом?

Между какими группами распределяются руководящие роли в органах государственной власти?

Что означает понятие федеративное устройство государства.?

Дайте определение понятия «государственный орган».

Охарактеризуйте принцип демократизма как основной принцип государственной службы

LMS-платформа – не предусмотрена

5.2.2. Научный доклад/доклад № 1

Примерный перечень тем

1. Правовое государство и его основные черты

2. Светское государство, сущность, признаки, правовые основы

3. Государственное и муниципальное управление в США

4. ГМУ в Великобритании

5. ГМУ во Франции

6. ГМУ в Германии

7. ГМУ в Финляндии

8. ГМУ в Швеции

9. ГМУ в Китае

10. Российский федерализм

Примерные задания

Доклад сдается студентами по теме, представленной в перечне тем. Содержательные блоки доклада: краткий исторический экскурс формирования явления, законодательная база, регулирующая основы явления, графическая схема институтов функционирования явления, функции институтов управления, основные реформы, современные дисфункции.

LMS-платформа – не предусмотрена

5.2.3. Научный доклад/доклад № 2

Примерный перечень тем

1. Гос бюджет. Уровни бюджетной системы. Гос бюджетный фонд
2. Налоговая система РФ
3. Судебная система РФ
4. Президент системы государственного управления
5. Администрация президента. Совет безопасности. Гос совет
6. Структура полномочий и порядок деятельности Российского парламента
7. Законодательный процесс
8. Формы парламентского контроля
9. Органы законодательной представительной власти в России
10. Исполнительная власть в системе гос.управления РФ
11. История местного самоуправления
12. Федеральные территории РФ
13. Система формирования органов местного самоуправления

Примерные задания

Доклад сдается студентами по теме, представленной в перечне тем. Содержательные блоки доклада: краткий исторический экскурс формирования явления, законодательная база, регулирующая основы явления, графическая схема институтов функционирования явления, функции институтов управления, основные реформы, современные дисфункции.

LMS-платформа – не предусмотрена

5.2.4. Эссе

Примерный перечень тем

1. Система государственного управления и государственная политика
2. Проблемы современного законодательства в области социальной защиты населения

РФ

3. Актуальные преобразования в сфере территориального устройства страны: проблемы и инновации

4. Теории государства и права: современные подходы

Примерные задания

Эссе на тему на выбор.

Эссе должно содержать фактологическую базу (краткое описание состояния рассматриваемого явления/системы), законодательный экскурс (НПА, регулирующие сферу рассматриваемого явления), выявление проблемных пунктов в явлении и аргументация проблематики, личный взгляд на причинно-следственные связи проблематики, инициативы по возможному решению выявленной проблематики.

LMS-платформа – не предусмотрена

5.3. Описание контрольно-оценочных мероприятий промежуточного контроля по дисциплине модуля

5.3.1. Зачет

Список примерных вопросов

1. Предмет и основные проблемы государственного и муниципального управления
2. Уровни и ветви опыт государственной и муниципальной власти
3. Методология исследования и организации государственного и муниципального управления

4. МСУ в зарубежных странах
 5. Система государственного и муниципального управления в России
 6. Органы исполнительной власти РФ. Особенности президентской власти.
 7. Судебная власть в РФ
 8. Законодательная власть в РФ
 9. Эволюция административно-территориального устройства в РФ. Административно-территориальная единица
 10. Сущность, виды и функции субъектов РФ
 11. Классификация территориальных поселений в РФ. Признаки муниципального образования
 12. Основные виды и категории муниципальных образований
 13. Город как муниципальное образование. Виды городов.
 14. Вопросы местного значения и полномочия муниципальных образований
 15. Модели организации местного самоуправления
 16. Структура муниципального бюджета. Доходы и расходы.
 17. Государственная гражданская служба в России. Классные чины
 18. Муниципальная служба в России: особенности.
 19. Эволюция административной реформы. Структура административного регламента
 20. Территориальное общественное самоуправление: сущность и функции
- LMS-платформа – не предусмотрена

5.4 Содержание контрольно-оценочных мероприятий по направлениям воспитательной деятельности

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения	Контрольно-оценочные мероприятия
Профессиональное воспитание	целенаправленная работа с информацией для использования в практических целях	Технология формирования уверенности и готовности к самостоятельной успешной профессиональной деятельности	ПК-16	У-2	Практические/семинарские занятия