

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Основы инновационного и проектного менеджмента

Код модуля
1144514(1)

Модуль
Управленческие основы профессиональной
деятельности

Екатеринбург

Оценочные материалы составлены автором(ами):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Шкурко Валентина Евгеньевна		старший преподаватель	региональной экономики, инновационного предпринимательства и безопасности

Согласовано:

Управление образовательных программ

И.Ю. Русакова

Авторы:

- Шкурко Валентина Евгеньевна, старший преподаватель, региональной экономики, инновационного предпринимательства и безопасности

1. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ Основы инновационного и проектного менеджмента

1.	Объем дисциплины в зачетных единицах	3	
2.	Виды аудиторных занятий	Лекции Практические/семинарские занятия	
3.	Промежуточная аттестация	Зачет	
4.	Текущая аттестация	Контрольная работа	1
		Домашняя работа	1

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ (ИНДИКАТОРЫ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ Основы инновационного и проектного менеджмента

Индикатор – это признак / сигнал/ маркер, который показывает, на каком уровне обучающийся должен освоить результаты обучения и их предъявление должно подтвердить факт освоения предметного содержания данной дисциплины, указанного в табл. 1.3 РПМ-РПД.

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)	Контрольно-оценочные средства для оценивания достижения результата обучения по дисциплине
1	2	3
ОПК-5 -Способен к осуществлению внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для	Д-1 - Проявлять целеустремленность, ответственность, стремление к выстраиванию партнерского взаимодействия З-1 - Изложить основные принципы и формы внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач П-1 - Работая в команде, спланировать процесс поэтапного взаимодействия с органами власти,	Домашняя работа Зачет Контрольная работа Лекции Практические/семинарские занятия

<p>эффективного решения профессиональных задач</p>	<p>коммерческими организациями, институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ в целях эффективного решения профессиональных задач</p> <p>П-2 - Решать поставленные задачи, относящиеся к области профессиональной деятельности, используя различные формы межведомственного взаимодействия и социального партнерства</p> <p>У-1 - Самостоятельно определять субъектов взаимодействия и социального партнерства с учетом специфики профессиональной деятельности</p> <p>У-2 - Обосновать целесообразность выбора форм межведомственного взаимодействия и социального партнерства для решения профессиональных задач с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов</p>	
<p>ОПК-3 -Способен выявлять значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий, концепций и подходов, в том числе обладающие инновационным потенциалом</p>	<p>Д-1 - Проявлять аналитические умения</p> <p>Д-2 - Проявлять способность эффективно работать в команде, умение аргументировать и убеждать</p> <p>З-1 - Изложить возможные способы решения проблем, значимых для профессиональной области деятельности, используя знания научных теорий, концепций, подходов, в том числе обладающих инновационным потенциалом</p> <p>З-2 - Объяснить особенности и возможности применения основных научных теорий, концепций и подходов для обоснования решения проблем, значимых в профессиональной деятельности</p>	<p>Домашняя работа</p> <p>Зачет</p> <p>Контрольная работа</p> <p>Лекции</p> <p>Практические/семинарские занятия</p>

	<p>П-1 - Самостоятельно или работая в команде, предлагать и обосновывать способы решения проблем, значимых в профессиональной деятельности, используя знания научных теорий, концепций, подходов, в том числе обладающих инновационным потенциалом</p> <p>У-1 - Самостоятельно определять способы решения проблем, значимых для профессиональной области, и обосновывать их, используя знания научных теорий, концепций, подходов, в том числе инновационных</p> <p>У-2 - Анализировать профессиональную область деятельности и выявлять присущие ей проблемы, их причины и особенности, используя методологию научных теорий и концепций</p>	
<p>ОПК-7 -Способен представлять результаты собственной профессиональной деятельности и представлять результаты исследований в виде аналитических отчетов, научных статей, а также при публичных выступлениях с применением современных средств и ориентируясь на потребности аудитории</p>	<p>Д-1 - Проявлять аналитические умения, организаторские умения, умение работать в команде</p> <p>З-2 - Описать принципы подготовки публичного выступления с применением современных средств в зависимости от потребностей аудитории</p> <p>З-3 - Характеризовать результаты собственной профессиональной деятельности, принципы их выявления и формулирования</p> <p>П-1 - Оформить аналитический отчет, доклад по результатам осуществления профессиональной деятельности, исследования в соответствии с нормативными требованиями</p> <p>У-1 - Формулировать результаты профессиональной деятельности и результаты исследований для подготовки</p>	<p>Домашняя работа Зачет Контрольная работа Лекции Практические/семинарские занятия</p>

	аналитических докладов, научных статей, научных докладов и публичных выступлений	
ОПК-2 -Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации данных, прогнозировать явления и процессы, составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	<p>Д-1 - Проявлять аналитические умения; способность к поиску новой информации</p> <p>З-1 - Кратко изложить основные характеристики методов сбора, анализа, интерпретации данных, в том числе для прогнозирования явлений и процессов, значимых для своей профессиональной области задач</p> <p>З-2 - Изложить основные требования к составлению и оформлению документов и отчетов по результатам профессиональной деятельности</p> <p>П-1 - Составлять и оформлять аналитические документы или отчеты, отражающие результаты, значимые для своей профессиональной области, в соответствии с нормативными требованиями</p> <p>П-2 - Проводить, применяя методы, сбор и анализ данных, прогнозирование явлений и процессов, характерных для своей профессиональной области, и представлять их интерпретацию в форме научного доклада (сообщения)</p> <p>У-1 - Определять оптимальные методы для сбора, анализа и интерпретации данных, прогнозирования явлений и процессов в своей профессиональной области</p> <p>У-2 - Оценивать оформленные отчеты и документы по результатам профессиональной деятельности на соответствие нормативным требованиям</p>	<p>Домашняя работа</p> <p>Зачет</p> <p>Контрольная работа</p> <p>Лекции</p> <p>Практические/семинарские занятия</p>
ПК-14 -Способен осуществлять сбор информации и	З-1 - Знать понятия бизнес-проблемы и бизнес-возможности	<p>Домашняя работа</p> <p>Зачет</p> <p>Контрольная работа</p>

<p>выявлять бизнес-проблемы и бизнес-возможности</p>	<p>З-2 - Знать методики сбора информации З-3 - Знать методики выявления бизнес-проблем и бизнес-возможностей П-1 - Владеть методиками сбора информации П-2 - Владеть методиками выявления бизнес-проблем и бизнес-возможностей У-1 - Уметь применять методики сбора информации У-2 - Уметь применять методики выявления бизнес-проблем и бизнес-возможностей</p>	<p>Лекции Практические/семинарские занятия</p>
<p>ПК-15 -Способен определять направления развития организации и разрабатывать стратегию управления изменениями в организации</p>	<p>З-1 - Знать понятия управления изменениями, стратегия развития З-2 - Знать методики определения направлений развития организации З-3 - Знать методики разработки стратегий управления изменениями организации П-1 - Владеть методиками определения направлений развития организации П-2 - Владеть методиками разработки стратегий управления У-1 - Знать методики разработки стратегий управления изменениями организации У-2 - Уметь применять методики разработки стратегий управления изменениями организации</p>	<p>Домашняя работа Зачет Контрольная работа Лекции Практические/семинарские занятия</p>
<p>ПК-22 -Способен выполнять консультационный проект самостоятельно или в составе групп</p>	<p>З-1 - Знать методики выполнения консультационного проекта П-1 - Владеть методиками выполнения консультационного проекта У-1 - Уметь применять методики выполнения консультационного проекта</p>	<p>Домашняя работа Зачет Контрольная работа Лекции Практические/семинарские занятия</p>

ПК-28 -Способен разрабатывать, проводить экспертизу и реализовывать инвестиционный проект	З-1 - Знать понятие инвестиционный проект З-2 - Знать методики разработки, проведения, экспертизы и реализации инвестиционного проекта П-1 - Владеть методиками разработки, проведения, экспертизы и реализации инвестиционного проекта У-1 - Уметь применять методики разработки, проведения, экспертизы и реализации инвестиционного проекта	Домашняя работа Зачет Контрольная работа Лекции Практические/семинарские занятия
---	---	--

3. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ В БАЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА БРС)

3.1. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

1. Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – 0.5		
Текущая аттестация на лекциях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
<i>контрольная работа</i>	5,17	100
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лекциям – 0.5		
Промежуточная аттестация по лекциям – зачет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лекциям – 0.5		
2. Практические/семинарские занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических/семинарских занятий – 0.5		
Текущая аттестация на практических/семинарских занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
<i>домашняя работа</i>	5,17	100
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим/семинарским занятиям– 1		
Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям–нет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим/семинарским занятиям– не предусмотрено		
3. Лабораторные занятия: коэффициент значимости совокупных результатов лабораторных занятий –не предусмотрено		

Текущая аттестация на лабораторных занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лабораторным занятиям -не предусмотрено		
Промежуточная аттестация по лабораторным занятиям –нет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лабораторным занятиям – не предусмотрено		
4. Онлайн-занятия: коэффициент значимости совокупных результатов онлайн-занятий –не предусмотрено		
Текущая аттестация на онлайн-занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по онлайн-занятиям -не предусмотрено		
Промежуточная аттестация по онлайн-занятиям –нет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по онлайн-занятиям – не предусмотрено		

3.2. Процедуры текущей и промежуточной аттестации курсовой работы/проекта

Текущая аттестация выполнения курсовой работы/проекта	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент текущей аттестации выполнения курсовой работы/проекта– не предусмотрено		
Весовой коэффициент промежуточной аттестации выполнения курсовой работы/проекта– защиты – не предусмотрено		

4. КРИТЕРИИ И УРОВНИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

4.1. В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре/институте критерии (признаки) оценивания достижений студентов по дисциплине модуля (табл. 4) в рамках контрольно-оценочных мероприятий на соответствие указанным в табл.1 результатам обучения (индикаторам).

Таблица 4

Критерии оценивания учебных достижений обучающихся

Результаты обучения	Критерии оценивания учебных достижений, обучающихся на соответствие результатам обучения/индикаторам
Знания	Студент демонстрирует знания и понимание в области изучения на уровне указанных индикаторов и необходимые для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Умения	Студент может применять свои знания и понимание в контекстах, представленных в оценочных заданиях, демонстрирует освоение умений на уровне указанных индикаторов и необходимых для

	продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Опыт /владение	Студент демонстрирует опыт в области изучения на уровне указанных индикаторов.
Другие результаты	Студент демонстрирует ответственность в освоении результатов обучения на уровне запланированных индикаторов. Студент способен выносить суждения, делать оценки и формулировать выводы в области изучения. Студент может сообщать преподавателю и коллегам своего уровня собственное понимание и умения в области изучения.

4.2 Для оценивания уровня выполнения критериев (уровня достижений обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля) используется универсальная шкала (табл. 5).

Таблица 5

Шкала оценивания достижения результатов обучения (индикаторов) по уровням

Характеристика уровней достижения результатов обучения (индикаторов)				
№ п/п	Содержание уровня выполнения критерия оценивания результатов обучения (выполненное оценочное задание)	Шкала оценивания		
		Традиционная характеристика уровня		Качественная характеристика уровня
1.	Результаты обучения (индикаторы) достигнуты в полном объеме, замечаний нет	Отлично (80-100 баллов)	Зачтено	Высокий (В)
2.	Результаты обучения (индикаторы) в целом достигнуты, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	Хорошо (60-79 баллов)		Средний (С)
3.	Результаты обучения (индикаторы) достигнуты не в полной мере, есть замечания	Удовлетворительно (40-59 баллов)		Пороговый (П)
4.	Освоение результатов обучения не соответствует индикаторам, имеются существенные ошибки и замечания, требуется доработка	Неудовлетворительно (менее 40 баллов)	Не зачтено	Недостаточный (Н)
5.	Результат обучения не достигнут, задание не выполнено	Недостаточно свидетельств для оценивания		Нет результата

5. СОДЕРЖАНИЕ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

5.1. Описание аудиторных контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля

5.1.1. Лекции

Самостоятельное изучение теоретического материала по темам/разделам лекций в соответствии с содержанием дисциплины (п. 1.2. РПД)

5.1.2. Практические/семинарские занятия

Примерный перечень тем

1. Введение в дисциплину
2. Процессы проекта
3. Области знаний проекта
4. Особенности управления инновационными проектами

Примерные задания

Целеполагание. Метод "6 шагов" для определения проблем, которые необходимо решить, формулирования цели проекта, разработки дорожной карты проекта

Групповая работа. Разработка Устава проекта. Согласование Устава с Заказчиком

Портфель проектов "Моя жизнь". Декомпозиция личного портфеля проектов на программы проектов и проекты

Групповая работа. Разработка ИСР и сетевого графика проекта.

LMS-платформа – не предусмотрена

5.2. Описание внеаудиторных контрольно-оценочных мероприятий и средств текущего контроля по дисциплине модуля

Разноуровневое (дифференцированное) обучение.

Базовый

5.2.1. Контрольная работа

Примерный перечень тем

1. Введение в управление проектами
2. Признаки проекта. Проект, программа и портфель проектов
3. Жизненный цикл и окружение проекта
4. Организационные структуры и процессы проекта
5. Управление интеграцией
6. Управление содержанием
7. Управление сроками
8. Управление стоимостью
9. Управление человеческими ресурсами и коммуникациями
10. Качество, поставки, риски проекта

Примерные задания

Верно ли, что матричная организационная структура устраняет двойное подчинение?

Выберите один ответ:

Верно

Неверно

Прямой проход - это:

Выберите один или несколько ответов:

1. процедура построения сетевого графика
2. метод определения бюджета проекта
3. метод управления коммуникациями проекта
4. процедура разработки Устава проекта

Верно ли, что дисциплина управления проектами зародилась в Японии?

Выберите один ответ:

- Верно
- Неверно

Верно ли, что зарождение мультипроектного подхода к управлению проектами произошло в России?

Выберите один ответ:

- Верно
- Неверно

К характеристикам проекта относят:

Выберите один или несколько ответов:

1. Реклама
2. Изменения
3. Наличие цели
4. Область охвата
5. Логарифмические структуры
6. Неопределенность
7. Мозговой штурм
8. Временные ограничения

Системный подход к управлению проектом включает в себя:

Выберите один или несколько ответов:

- a. Обучение программистов предприятия
- b. Управление изменениями
- c. Управление качеством
- d. Ориентацию на потребности заказчика
- e. Управление командой проекта
- f. Управление бухгалтерией
- g. Управление текущими процессами предприятия
- h. Управление рисками

Верно ли, что в состав портфеля проектов могут входить проекты, которые относительно друг друга имеют противоречивые цели?

Выберите один ответ:

- Верно

Неверно

Выберите из предложенного списка то, что наиболее явно отражает особенности проектной деятельности:

Выберите один или несколько ответов:

- a. Рутинная работа
- b. Бесконечность деятельности
- c. Область охвата проекта
- d. Высокая степень определенности деятельности
- e. Жесткий контроль за всеми участниками проекта
- f. Уникальность
- g. Временные рамки
- h. Командная работа

Верно ли, что уровень неопределенности повышается по мере завершения проекта?

Выберите один ответ:

Верно

Неверно

Верно ли утверждение: «Классический управленческий цикл подходит для управления проектами»?:

Выберите один или несколько ответов:

- 1. Верно, т.к. он начинал разрабатываться специально для управления проектами
- 2. Неверно, т.к. в нем не хватает этапов «Инициация» и «Завершение»
- 3. Неверно, т.к. он имеет лишний этап «Воздействие»
- 4. Верно, т.к. это универсальный цикл

Устав проекта - это документ, которые разрабатывается в ходе выполнения следующей группы процессов:

- a. Предпроектный анализ
- b. Инициация
- c. Выполнение
- d. Планирование
- e. Завершение

Верно ли определение: "Интеграция – это декомпозиция единого целого на составные части"

Выберите один ответ:

Верно

Неверно

В каких случаях можно не определять содержание проекта?

- a. Если руководитель проекта опытный
- b. Когда нет времени на раздумья
- c. Всегда нужно определять
- d. Если проект выполняется в рамках одного подразделения

е.Если у проекта есть спонсор

Из каких базовых элементов состоит график "Действия в узлах"?

Выберите один или несколько ответов:

а.стрелка (зависимость между операциями)

б.прямоугольник (операция)

с.ромб (операция условия)

д.Треугольник (освоенный объем)

По итогам 10-ти месячной работы над проектом (планируемый срок выполнения проекта – 16 мес.) были определены следующие данные. Прогнозная стоимость проекта составила 1586 тыс. рублей. При этом отклонение по завершению составляет 232 тыс. рублей. Освоенный объем составил 423 тыс. рублей, а плановый – 450 тыс. рублей. Определите прогнозную продолжительность проекта, фактические затраты, отклонение по стоимости, отклонение по срокам, а также индексы выполнения расписания, бюджета и эффективности.

а.CV=54 тыс.руб.

б.AC=369 тыс.руб.

с.SPI=0.9

д.CPI=1,15

е.SV=-27 тыс.руб.

ф.SV=54 тыс.руб.

г.PCI=1818 тыс.руб.

х.SPI=1,15

и.PCI=23%

к.ВАС=1818 тыс.руб.

л.PCI=369 тыс.руб.

м.CV=-27 тыс.руб.

н.CPI=0.9

о.EACt=17 мес.

Какие факторы необходимо учитывать в процессе набора команды проекта по разработке нового инновационного продукта (новое удобрение)?

а.Человек имеет опыт участия в проектах по строительству зданий

б.Любит походы и корпоративы

с.Креативен, хорошая фантазия, которая порой переходит границы между правдой ложью

д.Доступность

е.Способность решать проблемы

ф.Человек всегда хорошо подчиняется

г.Доверие

х.Опыт работы

Верно ли, что для повышения качества результата проекта необходимо делать все самим и не отдавать никакие работы на аутсорсинг?

Выберите один ответ:

Верно

Неверно

LMS-платформа – не предусмотрена

5.2.2. Домашняя работа

Примерный перечень тем

1. Введение в управление проектами
2. Признаки проекта. Проект, программа и портфель проектов
3. Жизненный цикл и окружение проекта
4. Организационные структуры и процессы проекта
5. Управление интеграцией
6. Управление содержанием
7. Управление сроками
8. Управление стоимостью
9. Управление человеческими ресурсами и коммуникациями
10. Качество, поставки, риски проекта

Примерные задания

Разработать Устав проекта. Документ должен включать в себя:

1. Название проекта
2. Цель проекта
3. Краткое содержание проекта
4. Основная и вспомогательные работы проекта
5. Требование к результатам проекта
6. Границы проекта
7. Иерархическая структура программы
8. Видение продукта
9. Критерии успеха проекта
10. Расписание контрольных событий
11. Руководитель проекта, его полномочия
12. Стейкхолдеры проекта
13. Допущения проекта
14. Ограничения проекта
15. Риски проекта

Разработать и загрузить иерархическую структуру работ проекта

LMS-платформа – не предусмотрена

5.3. Описание контрольно-оценочных мероприятий промежуточного контроля по дисциплине модуля

5.3.1. Зачет

Список примерных вопросов

1. Зарождение дисциплины «Управление проектами» в России и за рубежом.
2. Основные этапы и особенности развития управления проектами в России.
3. Управление проектами в XXI веке (современные подходы, стандарты, концепции).
4. Основные признаки проекта.
5. Проект, программа и портфель проектов: основные особенности, сходства и отличия.
6. Проекты – средства стратегического развития организации.
7. Жизненный цикл проекта: условность разбиения на фазы, основные характеристики

жизненного цикла проекта. 8. Окружение проекта (внутреннее, внешнее, ближнее, дальнее, связи между проектом и его окружением). 9. Участники проекта: основные группы участников, проблемы идентификации, типы воздействия на проект. 10. Организационные структуры проекта: основные особенности, сравнительная характеристика, проблемы управления проектами в рамках основных оргструктур. 11. Проектная деятельность и текущая оперативная работа: сравнительная характеристика работы функционального подразделения и проектной деятельности, скорость расходования средств в проектах и функциональных подразделениях. 12. Процессы проекта: краткая характеристика, отличие от классического цикла управления. 13. Активы организационного процесса и факторы внешней среды: классификация, их значимость при управлении проектами. 14. Характеристика процессов инициации. 15. Характеристика процессов планирования. 16. Характеристика процессов исполнения. 17. Характеристика процессов мониторинга и управления. 18. Характеристика завершающих процессов. 19. Управление интеграцией проекта – различные контексты понятия «интеграция». 20. Устав проекта: необходимость разработки документа, этапы разработки, основные аспекты данного документа. 21. Основные аспекты планирования проекта (дробление на этапы, оценка трудозатрат, модели жизненного цикла проекта и т.п.). 22. Общее управление изменениями – характеристика процесса, причины и виды изменений, этапы процесса. 23. Общая характеристика области знаний «Управление содержанием». 24. Иерархическая структура работ – характеристика процесса, матрица ответственности, этапы разработки ИСР. 25. Взаимосвязи операций проекта: способы описания, типы зависимостей операций в сетевом графике, опережения и задержки. 26. Оценка ресурсов и длительности операций, разработка расписания проекта: основные методы и результаты. 27. Управление стоимостью проекта: общая характеристика группы процессов, методы определения стоимости операций и проекта в целом. 28. Оценка ресурсов и длительности операций, разработка расписания проекта: основные методы и результаты. 29. Метод освоенного объема: характеристика метода, основные показатели, взаимосвязь показателей, используемых при применении метода освоенного объема. 30. Разработка бюджета проекта: общая характеристика процесса, порядок формирования бюджета, резервы, базовый план по стоимости, требования к финансированию. 31. Управление качеством проекта: общая характеристика процессов, основные подходы к управлению качеством. 32. Характеристика основных методов управления контролем качества. 33. Планирование человеческих ресурсов: общая характеристика процесса, основные методы и технологии планирования, результаты планирования. 34. Набор и развитие команды проекта: основные характеристики процессов, применяемые методы и технологии. 35. Общая характеристика области знаний «Управление коммуникациями»: процессы, используемые методы, результаты. 36. Планирование управления рисками: характеристика процесса, используемые методы и полученные результаты. 37. Идентификация, качественный и количественный анализ рисков: основные методы анализа и результаты процессов. 38. Общая характеристика процессов управления поставками

LMS-платформа – не предусмотрена

5.4 Содержание контрольно-оценочных мероприятий по направлениям воспитательной деятельности

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения	Контрольно-оценочные мероприятия
Профессиональное воспитание	целенаправленная работа с информацией для использования в практических целях	Технология формирования уверенности и готовности к самостоятельной успешной профессиональной деятельности	ПК-14	П-2	Зачет Практические/семинарские занятия