

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Бухгалтерский и налоговый учет в инновационной сфере

Код модуля
1160507(1)

Модуль
Управление в инновационной организации

Екатеринбург

Оценочные материалы составлены автором(ами):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Коркина Галина Михайловна	кандидат экономических наук, доцент	Доцент	региональной экономики, инновационного предпринимательства и безопасности
2	Шкурко Валентина Евгеньевна	без ученой степени, без ученого звания	Старший преподаватель	региональной экономики, инновационного предпринимательства и безопасности

Согласовано:

Управление образовательных программ

Е.С. Комарова

Авторы:

- Коркина Галина Михайловна, Доцент, региональной экономики, инновационного предпринимательства и безопасности

1. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ Бухгалтерский и налоговый учет в инновационной сфере

1.	Объем дисциплины в зачетных единицах	3	
2.	Виды аудиторных занятий	Лекции Практические/семинарские занятия	
3.	Промежуточная аттестация	Экзамен	
4.	Текущая аттестация	Контрольная работа	2
		Реферат	1

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ (ИНДИКАТОРЫ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ Бухгалтерский и налоговый учет в инновационной сфере

Индикатор – это признак / сигнал/ маркер, который показывает, на каком уровне обучающийся должен освоить результаты обучения и их предъявление должно подтвердить факт освоения предметного содержания данной дисциплины, указанного в табл. 1.3 РПМ-РПД.

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)	Контрольно-оценочные средства для оценивания достижения результата обучения по дисциплине
1	2	3
ПК-1 -Способен участвовать в планировании и модернизации систем управления проектом, составлять планы инновационного развития, проводить анализ и оценку основных ресурсов и затрат по реализации проекта, оценивать его эффективность	З-1 - Определять методы планирования, анализа и оценки эффективности проектов в области наукоемких технологий П-2 - Выполнять стоимостную оценку основных ресурсов и затрат по реализации проекта У-1 - Оценивать эффективность реализации проекта в области наукоемких технологий У-2 - Сравнить результаты эффективности применения различных инструментов и методов управления проектами и определять оптимальные	Контрольная работа № 1 Контрольная работа № 2 Лекции Практические/семинарские занятия Реферат Экзамен

ПК-2 -Способен анализировать передовой отечественный и зарубежный опыт в области разработки инновационных проектов, анализировать результаты исследования рынка с целью определения перспектив развития организации и разработки предложений по бизнес-планированию	З-3 - Сформулировать методы проведения расчетов оценки экономической эффективности инновационного проекта П-1 - Иметь практический опыт оценки конкурентоспособности и коммерческого потенциала инновационного продукта У-2 - Составлять бизнес-планы и бизнес-модели инновационных проектов	Лекции Практические/семинарские занятия Реферат Экзамен
---	--	--

3. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ В БАЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА БРС)

3.1. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

1. Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – 0.50		
Текущая аттестация на лекциях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
<i>контрольная работа № 1</i>	4,10	50
<i>контрольная работа № 2</i>	4,14	50
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лекциям – 0.50		
Промежуточная аттестация по лекциям – экзамен		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лекциям – 0.50		
2. Практические/семинарские занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических/семинарских занятий – 0.50		
Текущая аттестация на практических/семинарских занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
<i>реферат</i>	4,15	30
<i>тест 1</i>	4,8	20
<i>тест 2</i>	4,14	20
<i>активная работа на практических занятиях</i>	4,16	30
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим/семинарским занятиям – 1.00		
Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям – нет		

Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим/семинарским занятиям – не предусмотрено		
3. Лабораторные занятия: коэффициент значимости совокупных результатов лабораторных занятий – не предусмотрено		
Текущая аттестация на лабораторных занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лабораторным занятиям - не предусмотрено		
Промежуточная аттестация по лабораторным занятиям – нет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лабораторным занятиям – не предусмотрено		
4. Онлайн-занятия: коэффициент значимости совокупных результатов онлайн-занятий – не предусмотрено		
Текущая аттестация на онлайн-занятиях	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по онлайн-занятиям - не предусмотрено		
Промежуточная аттестация по онлайн-занятиям – нет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по онлайн-занятиям – не предусмотрено		

3.2. Процедуры текущей и промежуточной аттестации курсовой работы/проекта

Текущая аттестация выполнения курсовой работы/проекта	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Весовой коэффициент текущей аттестации выполнения курсовой работы/проекта– не предусмотрено		
Весовой коэффициент промежуточной аттестации выполнения курсовой работы/проекта– защиты – не предусмотрено		

4. КРИТЕРИИ И УРОВНИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

4.1. В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре/институте критерии (признаки) оценивания достижений студентов по дисциплине модуля (табл. 4) в рамках контрольно-оценочных мероприятий на соответствие указанным в табл.1 результатам обучения (индикаторам).

Таблица 4

Критерии оценивания учебных достижений обучающихся

Результаты обучения	Критерии оценивания учебных достижений, обучающихся на соответствие результатам обучения/индикаторам
Знания	Студент демонстрирует знания и понимание в области изучения на уровне указанных индикаторов и необходимые для продолжения

	обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Умения	Студент может применять свои знания и понимание в контекстах, представленных в оценочных заданиях, демонстрирует освоение умений на уровне указанных индикаторов и необходимых для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Опыт /владение	Студент демонстрирует опыт в области изучения на уровне указанных индикаторов.
Другие результаты	Студент демонстрирует ответственность в освоении результатов обучения на уровне запланированных индикаторов. Студент способен выносить суждения, делать оценки и формулировать выводы в области изучения. Студент может сообщать преподавателю и коллегам своего уровня собственное понимание и умения в области изучения.

4.2 Для оценивания уровня выполнения критериев (уровня достижений обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля) используется универсальная шкала (табл. 5).

Таблица 5

Шкала оценивания достижения результатов обучения (индикаторов) по уровням

Характеристика уровней достижения результатов обучения (индикаторов)				
№ п/п	Содержание уровня выполнения критерия оценивания результатов обучения (выполненное оценочное задание)	Шкала оценивания		
		Традиционная характеристика уровня		Качественная характеристика уровня
1.	Результаты обучения (индикаторы) достигнуты в полном объеме, замечаний нет	Отлично (80-100 баллов)	Зачтено	Высокий (В)
2.	Результаты обучения (индикаторы) в целом достигнуты, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	Хорошо (60-79 баллов)		Средний (С)
3.	Результаты обучения (индикаторы) достигнуты не в полной мере, есть замечания	Удовлетворительно (40-59 баллов)		Пороговый (П)
4.	Освоение результатов обучения не соответствует индикаторам, имеются существенные ошибки и замечания, требуется доработка	Неудовлетворительно (менее 40 баллов)	Не зачтено	Недостаточный (Н)
5.	Результат обучения не достигнут, задание не выполнено	Недостаточно свидетельств для оценивания		Нет результата

5. СОДЕРЖАНИЕ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

5.1. Описание аудиторных контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля

5.1.1. Лекции

Самостоятельное изучение теоретического материала по темам/разделам лекций в соответствии с содержанием дисциплины (п. 1.2. РПД)

5.1.2. Практически/семинарские занятия

Примерный перечень тем

1. Виды хозяйственного учета: оперативный, бухгалтерский, статистический – их особенности и взаимосвязь.
2. Система национальных стандартов учета (ПБУ).
3. Хозяйственные средства как объекты учета. Понятие о хозяйственных операциях.
4. Составляющие метода бухгалтерского учета; документация, инвентаризация, оценка, калькулирование счета, двойная запись, баланс, отчетность- и их взаимосвязь.
5. Документация как способ первичного отражения хозяйственных операций.
6. Уточнение учетных данных и контроль за сохранностью собственности путём проведения инвентаризации. Порядок проведения инвентаризаций.
7. Бухгалтерская отчетность предприятия: виды, состав, порядок составления и представления.
8. Бухгалтерский баланс как основной финансовый документ деятельности предприятия. Порядок составления баланса.
9. Счета и двойная запись. Определение корреспонденции счетов. Записи на счетах.
10. План счетов и его характеристика.
11. Налоговая система и ее элементы.
12. Права и обязанности налогоплательщика и налоговых органов.
13. Элементы налогообложения: объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговая ставка, порядок и сроки уплаты. Налоговая отчетность. Налоговые декларации.
14. Налог на прибыль. Налог на добавленную стоимость. Налог на доходы физических лиц.
15. Упрощенная система налогообложения.

Примерные задания

Задание 1: Составить бухгалтерский баланс полиграфического предприятия на 31.12.2023 на основании следующих данных (тыс. руб.):

Уставный капитал - 490

Резервный капитал - 25

Компьютеры - 900

Расходы на подготовку и освоение новой продукции - 100

Книги и журналы на складе - 50

Задолженность работников по предоставленным им займам под 7% годовых сроком на 6 месяцев

Задолженность перед работниками по зарплате - 260

Задолженность бюджету по НДФЛ - 20
Амортизация компьютеров - 100
Краска полиграфическая на складе - 90
Незавершенное производство - 40
Задолженность по страховым взносам - 90
Задолженность по НДС - 20
Расчетный счет - 25
Займ от учредителя сроком на 2 года - 260
Авансы поставщикам - 75
Нераспределенная прибыль - 45.

Задание 2: Определить корреспонденцию счетов по операциям, связанным с оплатой труда:

1. Начислена заработная плата:
 - 1.1 работникам отдела сбыта готовой продукции - 1700000 руб.
 - 1.2 рабочим основного цеха - 3400000руб
2. Начислены премии работникам за счет чистой прибыли - 150000руб
3. Из начисленной зарплаты удержан НДФЛ - 682500 руб
4. Начислены страховые взносы -1575000 руб.
5. Перечислена зарплата работников на пластиковые карты –сумму определить.

Вопросы к тесту 1:

1. В чем состоит назначение бухгалтерского баланса ?
2. Кем утверждается форма баланса?
3. В каком разделе баланса отражаются основные средства?
4. В какой статье баланса отражаются материалы?
5. В каком разделе баланса отражаются денежные средства?
6. В какой статье баланса отражаются полученные лицензии?
7. В какой оценке отражаются в балансе нематериальные активы?
8. В какой статье баланса отражается право на изобретение?
9. Что представляет собой субсчет?
10. Каким сальдо может быть представлен счет 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»?
11. Каким сальдо может быть представлен счет 10 «Материалы»?
12. Каким сальдо может быть представлен счет 80«Уставный капитал»?
13. Какая бухгалтерская проводка отражает операцию начисления зарплаты директору предприятия?
14. Какая бухгалтерская проводка отражает операцию поступления выручки от реализации продукции на расчетный счет по методу начисления?
15. Какая бухгалтерская проводка отражает операцию получения на расчетный счет банковского кредита сроком на 5 месяцев?

Вопросы к тесту 2:

1. Какие налоги относятся к федеральным?
2. Какие налоги относятся к региональным?
3. Какие налоги относятся к местным?
4. Какие налоги взимаются и с юридических и с физических лиц?

5. Какие налоги относятся к косвенным?
 6. Какие налоги относятся к прямым?
 8. Какие проверки вправе проводить налоговые органы?
 9. Когда обязанность по уплате налогов считается исполненной ?
 10. С какого счета не может быть списана сумма не уплаченного налога?
 11. Что не является льготой по налогу?
 12. По какому Кодексу наказывается нарушение срока подачи налоговой декларации?
 13. Как называется проверка без выезда налоговой службы на предприятие?
 14. Что является основанием для проведения повторной налоговой проверки?
 15. Что считается датой представления налоговой декларации по электронной почте?
- LMS-платформа – не предусмотрена

5.2. Описание внеаудиторных контрольно-оценочных мероприятий и средств текущего контроля по дисциплине модуля

Разноуровневое (дифференцированное) обучение.

Базовый

5.2.1. Контрольная работа № 1

Примерный перечень тем

1. Бухгалтерский баланс

Примерные задания

На основании следующих данных составить бухгалтерский баланс предприятия на 31.12.203, тыс. руб.

Здания - 500

Уставный капитал - 200

Задолженность покупателей - 60

Исключительное право на товарный знак - 20

Задолженность поставщикам - 100

Добавочный капитал - 50

Сертификат на продукцию - 5

Задолженность работникам по зарплате - 110

Материалы - 35

Задолженность в Социальный фонд - 40

Амортизация зданий - 100

Расчетный счет - 10.

LMS-платформа – не предусмотрена

5.2.2. Контрольная работа № 2

Примерный перечень тем

1. Счета и двойная запись

Примерные задания

Определить корреспонденцию счетов по следующим операциям. Сделать записи на счете 50 «Касса», руб.:

1. Получены в кассу денежные средства от реализации продукции за наличный расчет - 35000;

2. Внесены в кассу учредителем денежные средства в счет вклада в уставный капитал - 11000;
 3. Выданы из кассы подотчетные суммы - 10000;
 4. Получены с расчетного счета в кассу денежные средства для выдачи зарплаты - 1500000;
 5. Оприходованы излишки денежных средств, обнаруженные в кассе при инвентаризации - 800;
 6. Выдана из кассы сумма в счет погашения кредиторской задолженности - 13000;
 7. Выдана из кассы зарплата - 1400000;
- Остаток денежных средств в кассе на начало месяца - 2000.
LMS-платформа – не предусмотрена

5.2.3. Реферат

Примерный перечень тем

1. Особенности налогообложения предприятий в свободных экономических зонах
2. Особенности налогообложения инновационной деятельности
3. Особенности налогообложения внешнеторговой деятельности
4. Особенности налогообложения малого бизнеса
5. Особенности налогообложения индивидуальных предпринимателей
6. Влияние налоговой системы на экономическую безопасность страны
7. Современные проблемы российской налоговой системы
8. Тенденции развития российской налоговой системы
9. Особенности применения специальных налоговых режимов
10. Налоговые риски предприятий
11. Налогобложение аграрного сектора
12. Налогобложение имущества юридических лиц
13. Налогобложение физических лиц
14. Сравнительная характеристика налоговых систем России и европейских стран
15. Сравнительная характеристика налоговых систем России и Китая

Примерные задания

Тема: Особенности налогообложения малого бизнеса

Задание: Рассмотреть варианты налогообложения малых предприятий в зависимости от специфики деятельности.

План:

1. Значение малого бизнеса для экономики страны.
2. Применение общей системы налогообложения.
3. Применение упрощенной системы налогообложения.
4. Применение единого сельскохозяйственного налога.

LMS-платформа – не предусмотрена

5.3. Описание контрольно-оценочных мероприятий промежуточного контроля по дисциплине модуля

5.3.1. Экзамен

Список примерных вопросов

1. Понятие об учёте в хозяйстве. Виды хозяйственного учёта и их взаимосвязь.

2. Место бухгалтерского учёта в системе хозяйствования учёта.
3. Национальные и международные стандарты бухгалтерского учёта.
4. Задачи бухгалтерского учёта и предъявляемые к нему требования.
5. Учётная политика предприятия.
6. Предмет бухгалтерского учёта. Кругооборот хозяйственных средств предприятия.
7. Составляющие метода бухгалтерского учёта и их взаимосвязь.
8. Инвентаризация: сущность, виды, порядок проведения, выявление и регулирование инвентаризационных разниц.
9. Документация: понятие, требования к содержанию и оформлению бухгалтерских документов. Документооборот. Направления совершенствования.
10. Классификация бухгалтерских документов.
11. Группировка бухгалтерских документов по назначению.
12. Группировка бухгалтерских документов по порядку составления и охвату операций.
13. Бухгалтерская отчетность: состав, виды, назначение, порядок и сроки составления и представления.
14. Бухгалтерский баланс: структура, общая характеристика основных статей и разделов, их взаимосвязь.
15. Характеристика актива баланса.
16. Характеристика пассива баланса.
17. Влияние хозяйственных операций на баланс. Виды балансовых изменений.
18. Счета и их строение. Характеристика активных, пассивных и активно-пассивных счетов.
19. Сущность двойной записи на счетах и ее обоснование. Корреспонденция счетов.
20. Взаимосвязь счетов баланса.
21. Оборотные ведомости, их виды и назначение.
22. Группировка счетов по отношению к балансу.
23. Синтетический и аналитический учет, их взаимосвязь.
24. План счетов бухгалтерского учета, его назначение, особенности и историческое развитие.
25. Формы бухгалтерского учета: понятие, виды, общая характеристика.
26. Особенности мемориально-ордерной формы учета.
27. Особенности журнально-ордерной формы учета.
28. Особенности табличной-автоматизированной формы учета.
29. Виды учетных записей и учетный регистров. Способы исправление ошибок в записях.
30. Организация бухгалтерской службы на предприятии.
31. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера.
32. Перспективы развития организации бухгалтерского учета.
33. Социально-экономическая сущность налогов в современном обществе.
34. Понятие и теоретические характеристики налоговой системы.
35. Организационные принципы российской налоговой системы.
36. Механизм управления налоговой системой.
37. Совершенствование системы налогов и сборов.
38. Виды налогов и сборов современной России.
39. Порядок установления, изменения и отмены федеральных, региональных и местных налогов и сборов.

- 40. Общая характеристики налогового планирования.
 - 41. Налоговое планирование как законный способ снижения обязательств налогоплательщика.
 - 42. Налог на прибыль.
 - 43. Налог на добавленную стоимость.
 - 44. Налог на доходы физических лиц.
 - 45. Государственная пошлина.
 - 46. Налог на имущество организаций.
 - 47. Транспортный налог.
 - 48. Земельный налог.
 - 49. Налог на имущество физических лиц.
 - 50. Упрощенная система налогообложения.
- LMS-платформа – не предусмотрена

5.4 Содержание контрольно-оценочных мероприятий по направлениям воспитательной деятельности

Направление воспитательной деятельности	Вид воспитательной деятельности	Технология воспитательной деятельности	Компетенция	Результаты обучения	Контрольно-оценочные мероприятия
Профессиональное воспитание	целенаправленная работа с информацией для использования в практических целях	Технология формирования уверенности и готовности к самостоятельной успешной профессиональной деятельности	ПК-1	П-2	Контрольная работа № 1