

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ  
ПО ПРАКТИКЕ**

**Код модуля**  
1149456

**Модуль**  
Практика

**Екатеринбург**

Оценочные материалы по практике составлены авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия, имя, отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Власова Мария Федоровна	кандидат экономических наук, без ученого звания	Доцент	Кафедра экономики и управления строительством и рынком недвижимости
2	Караваева Наталья Михайловна	кандидат экономических наук, без ученого звания	Доцент	экономики и управления строительством и рынком недвижимости

**Согласовано:**

Управление образовательных программ

И.Ю. Русакова

## 1. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ПРАКТИК

Таблица 1.

№ п/п	Перечень видов и типов практик в последовательности их освоения	Объем практик в зачетных единицах	Форма итоговой промежуточной аттестации по практике
1.	Учебная практика, ознакомительная (получение первичных профессиональных умений и навыков)	3	
2.	Производственная практика, преддипломная	6	
Итого по модулю:		9	

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ – КОМПЕТЕНЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

В результате освоения программы практики у обучающихся будут сформированы компетенции, указанные в таблице 3 рабочей программы практики.

## 3. ПЛАНИРОВАНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕРИОД ПРАКТИКИ

Таблица 2.

ВИДЫ И ТИПЫ ПРАКТИК	ЭТАП ПРАКТИКИ	ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕРИОД ПРАКТИКИ
Учебная практика, ознакомительная (получение первичных профессиональных умений и навыков)	Организационный	1. Знакомство с программой практики, методическими рекомендациями по практике 2. Изучение инструкций по охране труда и технике безопасности, правил внутреннего трудового распорядка организации 3. Изучение санитарно-эпидемиологических правил организации 4. Согласование индивидуального задания с руководителем практики от УрФУ и от организации 5. Согласование последовательного перечня работ, необходимых для выполнения задания
	Основной	1. Выполнение и оформление производственных/исследовательских заданий по практике 2. Сбор и обработка литературного и фактического материала 3. Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики 4. Выполнение расчетных заданий 5. Разработка документации по производственным и бизнес-процессам

	Заключительный	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение мероприятий по сбору фактического материала для составления отчета</li> <li>2. Выполнение расчетных заданий</li> <li>3. Систематизация собранного материала</li> <li>4. Оформление документации</li> <li>5. Составление и оформление отчета</li> <li>6. Согласование отчета с руководителем практики</li> <li>7. Защита отчета по практике</li> </ol>
Производственная практика, преддипломная	Организационный	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знакомство с программой практики, методическими рекомендациями по практике</li> <li>2. Изучение инструкций по охране труда и технике безопасности, правил внутреннего трудового распорядка организации</li> <li>3. Изучение санитарно-эпидемиологических правил организации</li> <li>4. Знакомство с режимом конфиденциальности, принятого в организации</li> <li>5. Знакомство с организацией, документами, должностными инструкциями, правилами внутреннего распорядка</li> <li>6. Согласование индивидуального задания с руководителем практики от УрФУ и от организации</li> <li>7. Согласование последовательного перечня работ, необходимых для выполнения задания</li> </ol>
	Основной	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наблюдение за выполнением работниками организаций трудовых функций или профессиональных задач на рабочем месте</li> <li>2. Выполнение и оформление производственных/исследовательских заданий по практике</li> <li>3. Сбор и обработка литературного и фактического материала</li> <li>4. Проведение расчетных работ</li> <li>5. Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики</li> <li>6. Разработка документации по производственным и бизнес-процессам</li> <li>7. Подготовка проекта</li> </ol>
	Заключительный	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение мероприятий по сбору фактического материала для составления отчета</li> <li>2. Заполнение дневника (отчета) по практике</li> <li>3. Выполнение расчетных заданий</li> <li>4. Систематизация собранного материала</li> <li>5. Оформление документации</li> <li>6. Составление и оформление отчета</li> <li>7. Согласование отчета с руководителем практики</li> <li>8. Получение отзыва от организации</li> <li>9. Защита отчета по практике</li> </ol>

		10. Оформление результатов научно-исследовательских работ 11. Оформление результатов проектных работ
--	--	---

#### 4. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКАМ В БАЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА БРС)

##### 4.1. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по практикам

##### 4.1.1. Учебная практика, ознакомительная (получение первичных профессиональных умений и навыков)

Текущая аттестация по практике	Сроки – учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
исследовательская работа	2	100
<b>Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практике – 0.5</b>		
<b>Промежуточная аттестация по практике – зачет</b>		
<b>Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практике – 0.5</b>		

##### 4.1.2. Производственная практика, преддипломная

Текущая аттестация по практике	Сроки – учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
исследовательская работа	4	100
<b>Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практике – 0.5</b>		
<b>Промежуточная аттестация по практике – зачет</b>		
<b>Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практике – 0.5</b>		

#### 5. КРИТЕРИИ И УРОВНИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре/институте критерии (признаки) оценивания достижений студентов по практике (табл. 3) в рамках контрольно-оценочных мероприятий.

Таблица 3

##### Критерии оценивания учебных достижений обучающихся

Результаты обучения	Критерии оценивания учебных достижений обучающихся
Знания	Студент демонстрирует знания и понимание в области изучения на уровне указанных индикаторов и необходимые для продолжения

	обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Умения	Студент может применять свои знания и понимание в контекстах, представленных в оценочных заданиях, демонстрирует освоение умений на уровне указанных индикаторов и необходимых для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Опыт /владение	Студент демонстрирует опыт в области изучения на уровне указанных индикаторов.
Личностные качества	Студент демонстрирует ответственность в освоении результатов обучения на уровне запланированных индикаторов. Студент способен выносить суждения, делать оценки и формулировать выводы в области изучения. Студент может сообщать преподавателю и коллегам своего уровня собственное понимание и умения в области изучения.

Для оценивания уровня выполнения критериев (уровня достижений обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий по практике) используется универсальная шкала (табл. 4).

Таблица 4

#### Шкала оценивания выполненных заданий по практике по уровням

Характеристика уровней выполнения заданий по практике				
№ п/п	Содержание уровня выполнения критерия оценивания заданий по практике	Шкала оценивания		
		Традиционная характеристика уровня		Качественная характеристика уровня
1.	Задания выполнены в полном объеме, замечаний нет	Отлично (80-100 баллов)	Зачтено	Высокий (В)
2.	Задания в целом выполнены, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	Хорошо (60-79 баллов)		Средний (С)
3.	Задания выполнены не в полной мере, есть замечания	Удовлетворительно (40-59 баллов)		Пороговый (П)
4.	Задания выполнены с существенными ошибками и замечаниями, требуется доработка	Неудовлетворительно (менее 40 баллов)	Не зачтено	Недостаточный (Н)
5.	Задание не выполнено	Недостаточно свидетельств для оценивания		Нет результата

## 6. СОДЕРЖАНИЕ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРАКТИКЕ

### 6.1. Описание контрольно-оценочных мероприятий и средств текущего контроля по практике

### 6.1.1. Контрольно-оценочные мероприятия и средства текущего контроля по учебной практике

Типы учебной практики	Примерный перечень заданий на практику
Учебная практика, ознакомительная (получение первичных профессиональных умений и навыков)	<p>Целью учебной практики является способность сформировать необходимые умения и навыки осуществления целенаправленного поиска и анализа источников по направлению исследования.</p> <p>Задачи: собрать информацию для выявления актуальных проблем с целью формулировки цели и задач диссертации.</p> <p>Результат: сформированные навыки работы с библиотечными сервисами и базами цитирования РИНЦ, WoS, Scopus, способность осуществлять целенаправленный поиск источников, вести дискуссию по теме исследования; способность анализировать научные тексты, критически мыслить, отстаивать свою точку зрения</p> <p>Структура и содержание практики и отчета</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Теоретические проблемы:<ol style="list-style-type: none"><li>1.1. Обзор понятийного аппарата (различные трактовки понятий), определений и классификаций разными авторами. Выявление общего и различного.</li><li>1.2. Обзор существующих методических подходов (методики, механизмы, алгоритмы, модели и т.п.) и критический анализ их актуальной применимости.</li><li>1.3. Выводы</li></ol></li><li>2. Практические проблемы<ol style="list-style-type: none"><li>2.1. Практическая ситуация в динамике решения данного вопроса:<ul style="list-style-type: none"><li>- мировая практика</li><li>- практика в РФ</li><li>- земельный участок, где находится объект/проект и сравнение его с другими аналогичными, подобными, схожими земельными участками (объектами/проектами).</li></ul></li><li>2.2 Обзор тенденций и прогнозов: мнения экспертов, глобалистов, урбанистов, экономистов, экологов, инвесторов, чиновников, предпринимателей, политиков и т.п.</li><li>2.3. Выводы</li></ol></li><li>3. Постановка цели диссертационного исследования и задач.</li></ol>

### 6.1.2. Контрольно-оценочные мероприятия и средства текущего контроля по производственной практике

<p align="center"><b>Типы производственной практики</b></p>	<p align="center"><b>Примерный перечень заданий на практику</b></p>
<p>Производственная практика, преддипломная</p>	<p>лем с целью формулели иссертации Целью преддипломной практики является возможность применения теоретических знаний в практической деятельности профильного предприятия и формирования магистерской работы по направлению исследования в соответствии с актуальными запросами рынка недвижимости и работодателя в сфере девелопмента. Задачи: изучить, собрать, обобщить, проанализировать, структурировать материалы, информацию и расчеты в соответствии с планом магистерской диссертации. Результат: Сформированная магистерская диссертация</p> <p>Структура и содержание практики и отчета</p> <p>1.Сбор и обработка материала</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение состояния и перспектив развития производственно-хозяйственной и финансовой деятельности;</li> <li>- изучение основных технико-экономических показателей работы организации в динамике;</li> <li>- анализ актуальных запросов и требований рынка недвижимости;</li> <li>- составление схем, алгоритмов, механизмов, методик, отражающих производственную и организационную структуру предприятия и его проектов;</li> <li>- изучение состав и содержание реально выполняемых функций определенного структурного подразделения предприятия, выявление механизмов взаимодействия с другими подразделениями, формирование предложений по совершенствованию деятельности предприятия/структурного подразделения.</li> </ul> <p>2.Выполнение расчетных заданий/проекта</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- квалифицированный анализ той или иной конкретной проблемы;</li> <li>-разработанная программа/проект и предложенный инструментарий решения проблемы/реализации проекта</li> </ul> <p>3.Подготовка отчета</p>