

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО ПРАКТИКЕ**

Код модуля
1158448(1)

Модуль
Практика

Екатеринбург

Оценочные материалы по практике составлены авторами:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Лысенко Елена Владимировна	кандидат философских наук, доцент	доцент	Управления персоналом и психологии
2	Мальцева Юлия Анатольевна	кандидат философских наук, доцент	Доцент	менеджмента
3	Позолотина Елена Ивановна	к.э.н.	доцент	Менеджмента

Согласовано:

Управление образовательных программ

Русакова И.Ю.

1. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ПРАКТИК

Таблица 1.

№ п/п	Перечень видов и типов практик в последовательности их освоения	Объем практик в зачетных единицах	Форма итоговой промежуточной аттестации по практике
1.	Учебная практика, научно-исследовательская работа	3	Зачет
2.	Производственная практика, преддипломная	3	Зачет
3.	Производственная практика, профессиональная	3	Зачет
Итого по модулю:		9	

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ – КОМПЕТЕНЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

В результате освоения программы практики у обучающихся будут сформированы компетенции, указанные в таблице 3 рабочей программы практики.

3. ПЛАНИРОВАНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕРИОД ПРАКТИКИ

Таблица 2.

ВИДЫ И ТИПЫ ПРАКТИК	ЭТАП ПРАКТИКИ	ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕРИОД ПРАКТИКИ
Учебная практика, научно-исследовательская работа	Организационный	1. Знакомство с программой практики, методическими рекомендациями по практике 2. Изучение инструкций по охране труда и технике безопасности, правил внутреннего трудового распорядка организации 3. Знакомство с организацией, документами, должностными инструкциями, правилами внутреннего распорядка 4. Согласование индивидуального задания с руководителем практики от УрФУ и от организации
	Основной	1. Сбор и обработка литературного и фактического материала
	Заключительный	1. Выполнение мероприятий по сбору фактического материала для составления отчета 2. Составление и оформление отчета 3. Согласование отчета с руководителем практики
Производственная практика, преддипломная	Организационный	1. Знакомство с программой практики, методическими рекомендациями по практике

		<p>2. Изучение инструкций по охране труда и технике безопасности, правил внутреннего трудового распорядка организации</p> <p>3. Знакомство с организацией, документами, должностными инструкциями, правилами внутреннего распорядка</p> <p>4. Согласование индивидуального задания с руководителем практики от УрФУ и от организации</p>
	Основной	1. Выполнение и оформление производственных/исследовательских заданий по практике
	Заключительный	<p>1. Составление и оформление отчета</p> <p>2. Согласование отчета с руководителем практики</p>
Производственная практика, профессиональная	Организационный	<p>1. Знакомство с программой практики, методическими рекомендациями по практике</p> <p>2. Изучение инструкций по охране труда и технике безопасности, правил внутреннего трудового распорядка организации</p> <p>3. Согласование индивидуального задания с руководителем практики от УрФУ и от организации</p>
	Основной	1. Выполнение и оформление производственных/исследовательских заданий по практике
	Заключительный	<p>1. Выполнение мероприятий по сбору фактического материала для составления отчета</p> <p>2. Составление и оформление отчета</p> <p>3. Согласование отчета с руководителем практики</p>

4. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКАМ В БАЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА БРС)

4.1. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по практикам

4.1.1. Учебная практика, научно-исследовательская работа

Текущая аттестация по практике	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
материалы и разработки в рамках написания НИР	3,	60
оформление отчета	3,	40
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практике – 0.5		
Промежуточная аттестация по практике – зачет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практике – 0.5		

4.1.2. Производственная практика, преддипломная

Текущая аттестация по практике	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
сбор материала по теме НИР	5,	40
научно-исследовательская работа	5,	50
оформление отчета	5,	10
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практике – 0.5		
Промежуточная аттестация по практике – зачет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практике – 0.5		

4.1.3. Производственная практика, профессиональная

Текущая аттестация по практике	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
сбор материала по теме НИР	4,	60
оформление отчета	4,	40
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практике – 0.5		
Промежуточная аттестация по практике – зачет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практике – 0.5		

5. КРИТЕРИИ И УРОВНИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре/институте критерии (признаки) оценивания достижений студентов по практике (табл. 3) в рамках контрольно-оценочных мероприятий.

Таблица 3

Критерии оценивания учебных достижений обучающихся

Результаты обучения	Критерии оценивания учебных достижений обучающихся
Знания	Студент демонстрирует знания и понимание в области изучения на уровне указанных индикаторов и необходимые для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Умения	Студент может применять свои знания и понимание в контекстах, представленных в оценочных заданиях, демонстрирует освоение умений на уровне указанных индикаторов и необходимых для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Опыт /владение	Студент демонстрирует опыт в области изучения на уровне указанных индикаторов.

Личностные качества	<p>Студент демонстрирует ответственность в освоении результатов обучения на уровне запланированных индикаторов.</p> <p>Студент способен выносить суждения, делать оценки и формулировать выводы в области изучения.</p> <p>Студент может сообщать преподавателю и коллегам своего уровня собственное понимание и умения в области изучения.</p>
---------------------	---

Для оценивания уровня выполнения критериев (уровня достижений обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий по практике) используется универсальная шкала (табл. 4).

Таблица 4

Шкала оценивания выполненных заданий по практике по уровням

Характеристика уровней выполнения заданий по практике				
№ п/п	Содержание уровня выполнения критерия оценивания заданий по практике	Шкала оценивания		
		Традиционная характеристика уровня		Качественная характеристика уровня
1.	Задания выполнены в полном объеме, замечаний нет	Отлично (80-100 баллов)	Зачтено	Высокий (В)
2.	Задания в целом выполнены, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	Хорошо (60-79 баллов)		Средний (С)
3.	Задания выполнены не в полной мере, есть замечания	Удовлетворительно (40-59 баллов)		Пороговый (П)
4.	Задания выполнены с существенными ошибками и замечаниями, требуется доработка	Неудовлетворительно (менее 40 баллов)	Не зачтено	Недостаточный (Н)
5.	Задание не выполнено	Недостаточно свидетельств для оценивания		Нет результата

6. СОДЕРЖАНИЕ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Описание контрольно-оценочных мероприятий и средств текущего контроля по практике

6.1.1. Контрольно-оценочные мероприятия и средства текущего контроля по учебной практике

Типы учебной практики	Примерный перечень заданий на практику
-----------------------	--

<p>Учебная практика, научно-исследовательская работа</p>	<p>1. Разработка и реализация системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения; разработка корпоративной политики, планов, программ, процедур и технологий в управлении персоналом и планировании деятельности подразделения, интегрированных в управленческую систему, направленную на максимизацию стоимости организации; разработка организационной структуры, программ и принципов стандартизации и унификации процессов управления персоналом и предложений по формированию бюджета на персонал, с учетом плановой потребности и взаимодействия структурных подразделений организации; планирование и организация деятельности по обеспечению персоналом и его адаптации, формированию систем мотивации, эффективности, оценки и развития персонала, организации труда и оплаты персонала, корпоративным, социальным программам и социальной политике в целях реализации стратегии развития организации; обеспечение работ, связанных с управлением персоналом, в цифровой среде, в том числе с использованием программных пакетов и онлайн-сервисов, социальных сетей и искусственного интеллекта</p> <p>2. Анализ успешных корпоративных практик по вопросам стратегического и оперативного управления персоналом организации; анализ планов и отчетности по управлению персоналом и подразделению и выявление ресурсов по улучшению деятельности организации; формирование и, применение технологий аудита работы с персоналом и контроллинга</p>
--	--

6.1.2. Контрольно-оценочные мероприятия и средства текущего контроля по производственной практике

<p>Типы производственной практики</p>	<p>Примерный перечень заданий на практику</p>
<p>Производственная практика, преддипломная</p>	<p>1. Разработка и реализация системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения; разработка корпоративной политики, планов, программ, процедур и технологий в управлении персоналом и планировании деятельности подразделения, интегрированных в управленческую систему, направленную на максимизацию стоимости организации; разработка организационной структуры, программ и принципов стандартизации и унификации процессов управления персоналом и предложений по формированию бюджета на персонал, с учетом плановой потребности и взаимодействия структурных подразделений организации; планирование и организация деятельности по обеспечению персоналом и его адаптации, формированию систем мотивации, эффективности, оценки и развития персонала, организации труда и оплаты персонала, корпоративным, социальным программам и социальной политике в целях реализации стратегии развития организации; обеспечение работ, связанных с</p>

	<p>управлением персоналом, в цифровой среде, в том числе с использованием программных пакетов и онлайн-сервисов, социальных сетей и искусственного интеллекта</p> <p>2. Анализ успешных корпоративных практик по вопросам стратегического и оперативного управления персоналом организации; анализ планов и отчетности по управлению персоналом и подразделению и выявление ресурсов по улучшению деятельности организации; формирование и, применение технологий аудита работы с персоналом и контроллинга</p>
<p>Производственная практика, профессиональная</p>	<p>1. Анализ успешных корпоративных практик по вопросам стратегического и оперативного управления персоналом организации; анализ планов и отчетности по управлению персоналом и подразделению и выявление ресурсов по улучшению деятельности организации; формирование и, применение технологий аудита работы с персоналом и контроллинга</p> <p>2. Разработка и реализация системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения; разработка корпоративной политики, планов, программ, процедур и технологий в управлении персоналом и планировании деятельности подразделения, интегрированных в управленческую систему, направленную на максимизацию стоимости организации; разработка организационной структуры, программ и принципов стандартизации и унификации процессов управления персоналом и предложений по формированию бюджета на персонал, с учетом плановой потребности и взаимодействия структурных подразделений организации; планирование и организация деятельности по обеспечению персоналом и его адаптации, формированию систем мотивации, эффективности, оценки и развития персонала, организации труда и оплаты персонала, корпоративным, социальным программам и социальной политике в целях реализации стратегии развития организации; обеспечение работ, связанных с управлением персоналом, в цифровой среде, в том числе с использованием программных пакетов и онлайн-сервисов, социальных сетей и искусственного интеллекта</p>