

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**
Межсекторное взаимодействие

Код модуля
1160395

Модуль
Коммуникативные технологии в государственном
и муниципальном управлении

Екатеринбург

Оценочные материалы составлены автором(ами):

| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Ученая степень, ученое звание | Должность | Подразделение |
|--------------|-------------------------------|--------------------------------------|---------------------|--|
| 1 | Певная Мария Владимировна | доктор социологических наук, доцент | Заведующий кафедрой | социологии и технологий государственного и муниципального управления |

Согласовано:

Управление образовательных программ

И.Ю. Русакова

Авторы:

- Певная Мария Владимировна, Заведующий кафедрой, социологии и технологий государственного и муниципального управления

1. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ Межсекторное взаимодействие

| | | | |
|----|--------------------------------------|--|---|
| 1. | Объем дисциплины в зачетных единицах | 3 | |
| 2. | Виды аудиторных занятий | Лекции Практические/семинарские занятия | |
| 3. | Промежуточная аттестация | Экзамен | |
| 4. | Текущая аттестация | Контрольная работа | 1 |
| | | Домашняя работа | 1 |

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ (ИНДИКАТОРЫ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ Межсекторное взаимодействие

Индикатор – это признак / сигнал/ маркер, который показывает, на каком уровне обучающийся должен освоить результаты обучения и их предьявление должно подтвердить факт освоения предметного содержания данной дисциплины, указанного в табл. 1.3 РПМ-РПД.

Таблица 1

| Код и наименование компетенции | Планируемые результаты обучения (индикаторы) | Контрольно-оценочные средства для оценивания достижения результата обучения по дисциплине |
|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| ОПК-5 -Способен к осуществлению внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного | Д-1 - Проявлять целеустремленность, ответственность, стремление к выстраиванию партнерского взаимодействия З-1 - Изложить основные принципы и формы внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач П-1 - Работая в команде, спланировать процесс поэтапного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями, | Контрольная работа Практические/семинарские занятия Экзамен |

| | | |
|--|---|---|
| <p>решения профессиональных задач</p> | <p>институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ в целях эффективного решения профессиональных задач П-2 - Решать поставленные задачи, относящиеся к области профессиональной деятельности, опираясь на принципы и используя различные формы межведомственного взаимодействия и социального партнерства У-1 - Самостоятельно определять субъектов взаимодействия и социального партнерства с учетом специфики профессиональной деятельности У-2 - Обосновать целесообразность выбора форм межведомственного взаимодействия и социального партнерства для решения профессиональных задач с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов</p> | |
| <p>ПК-4 -Способен к использованию в профессиональной деятельности информационно-коммуникационных технологий, государственных и муниципальных информационных систем, применению технологий электронного правительства</p> | <p>З-1 - Понимать основы информационно-коммуникационного обеспечения государственного и муниципального управления З-2 - Объяснять теорию и методологию электронного правительства и информационного общества З-3 - Понимать специфику функционирования электронного, открытого и цифрового правительства в РФ З-4 - Описывать основные государственные и муниципальные информационные системы и ресурсы, цифровые платформы П-2 - Методами и приемами информационно-коммуникационного сопровождения</p> | <p>Домашняя работа Практические/семинарские занятия Экзамен</p> |

| | | |
|---|--|--|
| | <p>профессиональной деятельности</p> <p>П-3 - Навыками использования ресурсов и технологий электронного, открытого и цифрового правительства в профессиональной деятельности</p> <p>У-1 - Разрабатывать обоснованные предложения по развитию и сопровождению информационно-коммуникационного обеспечения органов государственной власти и местного самоуправления</p> <p>У-3 - Применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>У-4 - Использовать государственные и муниципальные информационные системы и цифровые платформы в профессиональной деятельности</p> | |
| <p>ПК-6 -Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации</p> | <p>З-2 - Объяснять теории и методологию межсекторального взаимодействия</p> <p>З-4 - Понимать специфику управления связями с общественностью в органах власти как регулирования информационно-коммуникативного взаимодействия власти и общества</p> <p>П-5 - Современными технологиями организации межсекторального взаимодействия</p> <p>У-1 - Разрабатывать обоснованные предложения по развитию и сопровождению информационного обеспечения органов публичной власти, межсекторального</p> | <p>Лекции</p> <p>Практические/семинарские занятия</p> <p>Экзамен</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | взаимодействия в современном обществе У-4 - Быть способным к осуществлению регулярного взаимодействия с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации от лица органов публичной власти | |
|--|--|--|

3. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ В БАЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА БРС)

3.1. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

| | | |
|--|---------------------------------|------------------------------|
| 1. Лекции: коэффициент значимости совокупных результатов лекционных занятий – 0.4 | | |
| Текущая аттестация на лекциях | Сроки – семестр, учебная неделя | Максимальная оценка в баллах |
| <i>домашняя работа</i> | 6 | 100 |
| Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лекциям – 0.4 | | |
| Промежуточная аттестация по лекциям – экзамен | | |
| Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лекциям – 0.6 | | |
| 2. Практические/семинарские занятия: коэффициент значимости совокупных результатов практических/семинарских занятий – 0.6 | | |
| Текущая аттестация на практических/семинарских занятиях | Сроки – семестр, учебная неделя | Максимальная оценка в баллах |
| <i>контрольная работа</i> | 15 | 100 |
| Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практическим/семинарским занятиям – 1 | | |
| Промежуточная аттестация по практическим/семинарским занятиям – нет | | |
| Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практическим/семинарским занятиям – не предусмотрено | | |
| 3. Лабораторные занятия: коэффициент значимости совокупных результатов лабораторных занятий – не предусмотрено | | |
| Текущая аттестация на лабораторных занятиях | Сроки – семестр, учебная неделя | Максимальная оценка в баллах |
| | | |
| Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по лабораторным занятиям – не предусмотрено | | |

| | | |
|---|--|-------------------------------------|
| Промежуточная аттестация по лабораторным занятиям –нет Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по лабораторным занятиям – не предусмотрено | | |
| 4. Онлайн-занятия: коэффициент значимости совокупных результатов онлайн-занятий –не предусмотрено | | |
| Текущая аттестация на онлайн-занятиях | Сроки – семестр, учебная неделя | Максимальная оценка в баллах |
| Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по онлайн-занятиям -не предусмотрено | | |
| Промежуточная аттестация по онлайн-занятиям –нет Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по онлайн-занятиям – не предусмотрено | | |

3.2. Процедуры текущей и промежуточной аттестации курсовой работы/проекта

| | | |
|---|--|-------------------------------------|
| Текущая аттестация выполнения курсовой работы/проекта | Сроки – семестр, учебная неделя | Максимальная оценка в баллах |
| Весовой коэффициент текущей аттестации выполнения курсовой работы/проекта– не предусмотрено | | |
| Весовой коэффициент промежуточной аттестации выполнения курсовой работы/проекта– защиты – не предусмотрено | | |

4. КРИТЕРИИ И УРОВНИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

4.1. В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре/институте критерии (признаки) оценивания достижений студентов по дисциплине модуля (табл. 4) в рамках контрольно-оценочных мероприятий на соответствие указанным в табл.1 результатам обучения (индикаторам).

Таблица 4

Критерии оценивания учебных достижений обучающихся

| Результаты обучения | Критерии оценивания учебных достижений, обучающихся на соответствие результатам обучения/индикаторам |
|----------------------------|---|
| Знания | Студент демонстрирует знания и понимание в области изучения на уровне указанных индикаторов и необходимые для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью. |
| Умения | Студент может применять свои знания и понимание в контекстах, представленных в оценочных заданиях, демонстрирует освоение умений на уровне указанных индикаторов и необходимых для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью. |
| Опыт /владение | Студент демонстрирует опыт в области изучения на уровне указанных индикаторов. |
| Другие результаты | Студент демонстрирует ответственность в освоении результатов обучения на уровне запланированных индикаторов. |

| | |
|--|---|
| | <p>Студент способен выносить суждения, делать оценки и формулировать выводы в области изучения.</p> <p>Студент может сообщать преподавателю и коллегам своего уровня собственное понимание и умения в области изучения.</p> |
|--|---|

4.2 Для оценивания уровня выполнения критериев (уровня достижений обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля) используется универсальная шкала (табл. 5).

Таблица 5

Шкала оценивания достижения результатов обучения (индикаторов) по уровням

| Характеристика уровней достижения результатов обучения (индикаторов) | | | | |
|---|--|---|------------|---|
| № п/п | Содержание уровня выполнения критерия оценивания результатов обучения (выполненное оценочное задание) | Шкала оценивания | | |
| | | Традиционная характеристика уровня | | Качественная характеристика уровня |
| 1. | Результаты обучения (индикаторы) достигнуты в полном объеме, замечаний нет | Отлично (80-100 баллов) | Зачтено | Высокий (В) |
| 2. | Результаты обучения (индикаторы) в целом достигнуты, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения | Хорошо (60-79 баллов) | | Средний (С) |
| 3. | Результаты обучения (индикаторы) достигнуты не в полной мере, есть замечания | Удовлетворительно (40-59 баллов) | | Пороговый (П) |
| 4. | Освоение результатов обучения не соответствует индикаторам, имеются существенные ошибки и замечания, требуется доработка | Неудовлетворительно (менее 40 баллов) | Не зачтено | Недостаточный (Н) |
| 5. | Результат обучения не достигнут, задание не выполнено | Недостаточно свидетельств для оценивания | | Нет результата |

5. СОДЕРЖАНИЕ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МОДУЛЯ

5.1. Описание аудиторных контрольно-оценочных мероприятий по дисциплине модуля

5.1.1. Лекции

Самостоятельное изучение теоретического материала по темам/разделам лекций в соответствии с содержанием дисциплины (п. 1.2. РПД)

5.1.2. Практические/семинарские занятия

Примерный перечень тем

1. 1 Исторические основы и теоретический базис трехсекторной модели общества 2 Исследовательские школы, их лидеры и исследовательские центры по тематике межсекторного взаимодействия 3 Межсекторное взаимодействие в России: историческая ретроспектива и текущее состояние

LMS-платформа – не предусмотрена

5.2. Описание внеаудиторных контрольно-оценочных мероприятий и средств текущего контроля по дисциплине модуля

Разноуровневое (дифференцированное) обучение.

Базовый

5.2.1. Контрольная работа

Примерный перечень тем

1. Особенности представительства интересов граждан в России

Примерные задания

По номеру фамилии в списке группы один из 20 кейсов, представленных в монографии «Продвижение и отстаивание общественных интересов как механизм публичной политики в регионах России». Ярославль. 2014. Режим доступа: http://gkhkontrol.ru/wp-content/uploads/2014/07/praktiki_Jaroslavl.pdf

1. Прочитать внимательно свой кейс. Ознакомиться с нормативно-правовой базой, обозначенной в списке рекомендованных источников.

2. Подготовить описание этого кейса по следующим позициям:
о описание проблемной ситуации с выделением заинтересованных сторон;
о характеристика взаимодействия некоммерческого сектора или общественных активистов с государственными органами власти и местного самоуправления;
о правовые основы сложившегося взаимодействия;
о институциональные, организационные, технологические решения, которые актуализируются для решения социальной проблемы.

3. Используя поисковые системы, просмотреть сайты общественных советов, Общественной палаты РФ, общественных организаций и различных ассоциаций, и фондов с целью поиска аналогичного кейса. Представить найденный Вами подобный кейс в соответствии с обозначенными в п. 3 позициями. На основе сравнительного анализа кейсов (из задания и найденного Вами) сделать выводы.

4. Подготовить работу и доклад на 15-20 минут.

5. Ознакомиться с презентацией доцента Стригановой Л.Ю. «Требования к дизайну презентаций» (см. приложение) или «Базовым курсом подготовки презентации» (<http://www.slideshare.net/Oksanka/ss-20148195>).

6. Разработать презентацию в электронном виде.

Требования к презентации

1. Презентация не должна быть скучной, монотонной, громоздкой (оптимально это 15-20 слайдов, включая не менее 10 слайдов по выбранному кейсу и не менее 6-8 слайдов примеров из практики, соответствующих выбранному кейсу).

2. На титульном слайде указываются данные автора (ФИО и номер группы), название материала, дата разработки.

3. На последнем слайде указывается перечень используемых источников, активные и точные ссылки на все графические объекты (список источников, в т. ч. интернет-ресурсов, используемых для подготовки доклада должен быть оформлен по ГОСТу!!!);

4. При оформлении презентации должны быть выдержаны следующие требования:

- соответствие содержания презентации заявленной теме;
- соблюдение принятых правил орфографии, пунктуации, сокращений и правил оформления текста (отсутствие точки в заголовках и т.д.);
- отсутствие фактических ошибок, достоверность представленной информации;
- лаконичность текста на слайде;
- логическая завершенность каждой части текстовой информации;
- сжатость и краткость изложения, максимальная информативность текста;
- расположение информации на слайде (предпочтительно горизонтальное расположение информации, сверху вниз по главной диагонали; наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана; если на слайде картинка, надпись должна располагаться под ней; желательно форматировать текст по ширине; не допускать «рваных» краев текста);
- обеспечение читаемости текста на фоне слайда презентации (текст должен быть отчетливо виден на фоне слайда, использование контрастных цветов для фона и текста);
- кегль шрифта должен быть не менее 24 пунктов;
- использование шрифтов без засечек (их легче читать) и не более 3-х вариантов шрифта;
- расстояние между строками внутри абзаца 1,5, а между абзацев – 2 интервала;
- использование единого стиля оформления;
- фон должен являться элементом заднего (второго) плана: выделять, оттенять, подчеркивать информацию, находящуюся на слайде, но не заслонять ее;
- использование не более трех цветов на одном слайде (один для фона, второй для заголовков, третий для текста);
- целесообразность использования анимационных эффектов.

Список информационных источников:

1. Общественная палата РФ. Режим доступа: <https://oprfr.ru/ru/1449/2133/>
2. Сообщество «Форум активных граждан». Режим доступа: <http://xn--90aci0ajbadllemfl7f.xn--p1ai/%D0%BC%D0%BE%D1%81%D0%BA%D0%B2%D0%B02016>
3. Агентство социальной информации. Режим доступа: <http://www.asi.org.ru/>
4. Портал НКО. Режим доступа: <http://www.portal-nko.ru/>
5. Портал грантов. Режим доступа: <https://grants.oprf.ru/news/projects/>
6. Портал СО НКО Москвы. Режим доступа: <http://www.xn--d1aay.xn--p1ai/>
7. САФ. Режим доступа: <http://www.cafrussia.ru/>
8. СоцУрал. Ру. Режим доступа: <http://www.socural.ru/>
9. Центр Грани. Режим доступа: <http://grany-center.org/>
10. Общероссийский гражданский форум. Режим доступа: <https://civil-forum.ru>

11. Бюро по трудоустройству лиц попавших в экстремальную жизненную ситуацию.
Режим доступа: <http://www.buro-potapenko.ru/section/193/>

12. Информационный портал города Перми «Социально ориентированные некоммерческие организации». Режим доступа: <http://nko.gorodperm.ru/>

Критерии оценки выполнения задания:

- 1) полнота и четкость описания проблемной ситуации и выделение ее сути;
- 2) выделение существенных характеристик взаимодействия некоммерческого сектора или общественных активистов с государственными органами власти и местного самоуправления и их грамотное обоснование;
- 3) полнота указания необходимых правовых основ сложившегося взаимодействия;
- 4) четкость разделения институциональных, организационных, технологических решений проблемы, обозначенной в кейсе;
- 5) оформление презентации в соответствии с требованиями.

LMS-платформа – не предусмотрена

5.2.2. Домашняя работа

Примерный перечень тем

1. Государственная поддержка НКО в субъектах РФ 2. Оценка внедрения стандарта поддержки добровольчества в субъектах РФ

Примерные задания

Анализ кейсов.

Алгоритм работы:

1. Выберите любой субъект РФ.

Например:

- Пермский край (<http://oldadmin.permkrai.ru/social/obshchestvennye-organizatsii-permskogo-kрая/reestr-sotsialno-orientirovannykh-nekommercheskikh-organizatsiy/rejestr-socialno-orijentirovannyh-nekommercheskih--organizacij/>)
- Ярославская область (<http://www.yarregion.ru/depts/dos/tmpPages/nco.aspx>)
- Свердловская область (http://economy.midural.ru/nko_reestr)
- Тюменская область (https://admtumen.ru/ogv_ru/society/social_policy/sonko/sonko.htm)
- Республика Башкортостан (https://pravitelstvorb.ru/ru/opendata/?ELEMENT_ID=17630)

2. Найдите и охарактеризуйте нормативно-правовую базу по поддержке СО НКО в данном регионе.

3. Конкретизируйте механизмы или выделите направления поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в данном регионе.

4. Охарактеризуйте распределение полномочий и ответственности по реализации государственной поддержки НКО в субъекте РФ на основе их делегирования в системе публичной власти региона.

5. Изучите Реестр социально ориентированных некоммерческих организаций-получателей государственной поддержки и дайте аргументированную оценку практике государственной поддержке СО НКО в данном регионе.

6. Приведите пример – лучший кейс деятельности СО НКО (поддержанный проект), получившей поддержку государственных органов власти. Аргументируйте свой выбор, обоснуйте, что данный кейс – результативная деятельность и поддержка СО НКО действительно эффективна.

Для поиска аргументов можно:

- зайти на сайт СО НКО, в социальные группы организации, получившей государственную поддержку;
- проверить данную организацию на сайте Открытые НКО (<https://openngo.ru/>);
- посмотреть информацию о поддержанной инициативе в сети Интернет, в новостях, на информационных сайтах и порталах;
- посмотреть информацию на сайте государственных органов власти субъекта РФ, общественной палаты региона, общественной палаты РФ;
- поискать информацию на сайте Грантов Президента РФ (<https://xn--80afcdbalict6afooklqi5o.xn--p1ai/>); на сайте Росмолодежи (<http://rosmolgrant.ru/>);

Оценка внедрения стандарта поддержки добровольчества в субъектах РФ

1. Выберите любой субъект РФ.

2. Найдите и охарактеризуйте нормативно-правовую базу по поддержке добровольчества в данном регионе. Укажите принята ли концепция / стратегия развития добровольчества в выбранном субъекте РФ. Если в регионе действует такая концепция, дайте ей оценку.

3. Представьте объективные данные по каждому пункту стандарта поддержки добровольчества в выбранном субъекте РФ с указанием нормативно-правовых актов и ссылок:

3.1. Принятие регламента взаимодействия региональных органов государственной власти с социально ориентированными некоммерческими организациями (СО НКО), добровольческими организациями.

3.2. Назначение ответственного лица за развитие добровольчества в регионе не ниже заместителя главы субъекта РФ.

3.3. Создание совета по вопросам добровольчества.

3.4. Открытие ресурсных центров.

3.5. Предоставление субсидий и грантов добровольческим организациям.

3.6. Оказание информационной поддержки и популяризация добровольчества.

3.7. Подготовка добровольцев и должностных лиц.

3.8. Разработка мер поощрения добровольцев.

3.9. Оценка внедрения стандарта.

4. Опишите в качестве лучших практик наиболее эффективные механизмы информационной поддержки и популяризации добровольчества, а также меры поощрения добровольцев, реализуемые в выбранном субъекте РФ.

5. Представьте количественные данные о масштабе волонтерства в регионе.

6. Сделайте вывод о качестве внедрения стандарта поддержки добровольчества и уровне развития волонтерства в выбранном регионе, аргументируйте свою позицию.

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ДОМАШНЕЙ РАБОТЫ

Домашняя работа должна иметь следующие структурные элементы: титульный лист, содержание, основная часть (задание 1, задание 2...), список использованной литературы.

Объём домашней работы: 10-15 страниц.

Текст напечатан через 1,5 интервала, шрифт 14, Times New Roman. Поля 2 см, выравнивание по ширине. Текст должен быть вычитан, не должен содержать опечаток, грамматических и стилистических ошибок. Ссылки и библиографический список следует оформить аккуратно, в соответствии с требованиями ГОСТ (<http://lib.urfu.ru/mod/resource/view.php?id=1576>).

LMS-платформа – не предусмотрена

5.3. Описание контрольно-оценочных мероприятий промежуточного контроля по дисциплине модуля

5.3.1. Экзамен

Список примерных вопросов

1. Понятие межсекторное социальное партнерство. 2. Понятие межсекторное взаимодействие. 3. Типологии НКО. 4. Организационно-правовые формы НКО. 5. Институты общественного контроля. 6. Нормативно-правовое обеспечение межсекторного взаимодействия в Российской Федерации. 7. Нормативно-правовое обеспечение межсекторного взаимодействия в Свердловской области. 8. Основные формы взаимодействия государства и некоммерческих организаций. 9. Краудсорсинг как форма взаимодействия населения и органов государственной власти. 10. Экономические и политические теории «третьего сектора». 11. Теория «филантропической недостаточности» Л. Саламона. 12. Основные исследовательские центры межсекторного взаимодействия (Ассоциация исследователей некоммерческих организаций и добровольческих действий (ARNOVA). Центр исследований гражданского общества Университета Дж. Хопкинса. Центр исследований гражданского общества и некоммерческого сектора НИУ ВШЭ). 13. Основные формы государственной поддержки НКО в России. 14. Оценка результативности и эффективности государственных программ поддержки НКО. 15. Некоммерческий сектор в России: количественные и качественные характеристики. 16. Развитие волонтерской инфраструктуры в России. 17. Нормативно-правовое регулирование добровольчества в России. 18. Зарубежный опыт стимулирования добровольческой активности. 19. Волонтерство в России: количественные и качественные характеристики. 20. Меры государственной поддержки СО НКО в период пандемии коронавируса.

LMS-платформа – не предусмотрена

5.4 Содержание контрольно-оценочных мероприятий по направлениям воспитательной деятельности

| Направление воспитательной деятельности | Вид воспитательной деятельности | Технология воспитательной деятельности | Компетенция | Результаты обучения | Контрольно-оценочные мероприятия |
|---|--|--|-------------|---------------------|---|
| Формирование социально-значимых ценностей | учебно-исследовательская, научно-исследовательская культурно-просветительская деятельность | Технология формирования уверенности и готовности к самостоятельной успешной профессиональной деятельности Технология самостоятельной работы | ПК-4 | П-2 | Лекции Практические/семинарские занятия Экзамен |