

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПО ПРАКТИКЕ**

Код модуля
1159252(1)

Модуль
Практика

Екатеринбург

Оценочные материалы по практике составлены авторами:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Пономарев Александр Владимирович	д-р пед. наук, доцент	Заведующий кафедрой	Организация работы с молодежью

Согласовано:

Управление образовательных программ

С.А. Иванченко

1. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ПРАКТИК

Таблица 1.

№ п/п	Перечень видов и типов практик в последовательности их освоения	Объем практик в зачетных единицах	Форма итоговой промежуточной аттестации по практике
1.	Учебная практика, ознакомительная	3	Зачет
2.	Производственная практика, научно-исследовательская работа	9	Зачет
3.	Производственная практика, преддипломная	3	Зачет
4.	Производственная практика, технологическая	3	Зачет
Итого по модулю:		18	

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ – КОМПЕТЕНЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

В результате освоения программы практики у обучающихся будут сформированы компетенции, указанные в таблице 3 рабочей программы практики.

3. ПЛАНИРОВАНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕРИОД ПРАКТИКИ

Таблица 2.

ВИДЫ И ТИПЫ ПРАКТИК	ЭТАП ПРАКТИКИ	ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕРИОД ПРАКТИКИ
Учебная практика, ознакомительная	Организационный	1. Знакомство с программой практики, методическими рекомендациями по практике 2. Изучение инструкций по охране труда и технике безопасности, правил внутреннего трудового распорядка организации 3. Знакомство с организацией, документами, должностными инструкциями, правилами внутреннего распорядка 4. Согласование индивидуального задания с руководителем практики от УрФУ и от организации 5. Согласование последовательного перечня работ, необходимых для выполнения задания
	Основной	1. Наблюдение за выполнением работниками организаций трудовых функций или профессиональных задач на рабочем месте 2. Выполнение и оформление производственных/исследовательских заданий по практике

		<ul style="list-style-type: none"> 3. Сбор и обработка литературного и фактического материала 4. Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики
	Заключительный	<ul style="list-style-type: none"> 1. Выполнение мероприятий по сбору фактического материала для составления отчета 2. Составление и оформление отчета 3. Защита отчета по практике
Производственная практика, научно-исследовательская работа	Организационный	<ul style="list-style-type: none"> 1. Знакомство с программой практики, методическими рекомендациями по практике 2. Согласование индивидуального задания с руководителем практики от УрФУ и от организации 3. Согласование последовательного перечня работ, необходимых для выполнения задания
	Основной	<ul style="list-style-type: none"> 1. Выполнение и оформление производственных/исследовательских заданий по практике 2. Сбор и обработка литературного и фактического материала 3. Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики
	Заключительный	<ul style="list-style-type: none"> 1. Выполнение мероприятий по сбору фактического материала для составления отчета 2. Составление и оформление отчета 3. Согласование отчета с руководителем практики 4. Защита отчета по практике 5. Оформление результатов научно-исследовательских работ
Производственная практика, преддипломная	Организационный	<ul style="list-style-type: none"> 1. Знакомство с программой практики, методическими рекомендациями по практике 2. Изучение инструкций по охране труда и технике безопасности, правил внутреннего трудового распорядка организации 3. Знакомство с организацией, документами, должностными инструкциями, правилами внутреннего распорядка 4. Согласование индивидуального задания с руководителем практики от УрФУ и от организации
	Основной	<ul style="list-style-type: none"> 1. Выполнение и оформление производственных/исследовательских заданий по практике 2. Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики
	Заключительный	<ul style="list-style-type: none"> 1. Выполнение мероприятий по сбору фактического материала для составления отчета 2. Составление и оформление отчета 3. Согласование отчета с руководителем практики 4. Защита отчета по практике

Производственная практика, технологическая	Организационный	<ol style="list-style-type: none"> 1. Знакомство с программой практики, методическими рекомендациями по практике 2. Изучение инструкций по охране труда и технике безопасности, правил внутреннего трудового распорядка организации 3. Знакомство с организацией, документами, должностными инструкциями, правилами внутреннего распорядка 4. Согласование индивидуального задания с руководителем практики от УрФУ и от организации 5. Согласование последовательного перечня работ, необходимых для выполнения задания
	Основной	<ol style="list-style-type: none"> 1. Наблюдение за выполнением работниками организаций трудовых функций или профессиональных задач на рабочем месте 2. Выполнение и оформление производственных/исследовательских заданий по практике 3. Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики
	Заключительный	<ol style="list-style-type: none"> 1. Систематизация собранного материала 2. Оформление документации 3. Составление и оформление отчета 4. Согласование отчета с руководителем практики 5. Защита отчета по практике

4. ПРОЦЕДУРЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В РАМКАХ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКАМ В БАЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА БРС)

4.1. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по практикам

4.1.1. Учебная практика, ознакомительная

Текущая аттестация по практике	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
тезисы	2,17	100
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практике – 0.4		
Промежуточная аттестация по практике – зачет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практике – 0.6		

4.1.2. Производственная практика, научно-исследовательская работа

Текущая аттестация по практике	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Исследовательские работы	1,10	50

тезисы	1,17	50
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практике – 0.4		
Промежуточная аттестация по практике – зачет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практике – 0.6		

4.1.3. Производственная практика, научно-исследовательская работа

Текущая аттестация по практике	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Исследовательские работы	2,10	50
тезисы	2,17	50
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практике – 0.4		
Промежуточная аттестация по практике – зачет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практике – 0.6		

4.1.4. Производственная практика, научно-исследовательская работа

Текущая аттестация по практике	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
Исследовательские работы	3,10	50
тезисы	3,17	50
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практике – 0.4		
Промежуточная аттестация по практике – зачет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практике – 0.6		

4.1.5. Производственная практика, преддипломная

Текущая аттестация по практике	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
тезисы	4,17	100
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практике – 0.4		
Промежуточная аттестация по практике – зачет		
Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практике – 0.6		

4.1.6. Производственная практика, технологическая

Текущая аттестация по практике	Сроки – семестр, учебная неделя	Максимальная оценка в баллах
тезисы	3,17	100
Весовой коэффициент значимости результатов текущей аттестации по практике – 0.4		

Промежуточная аттестация по практике – зачет

Весовой коэффициент значимости результатов промежуточной аттестации по практике – 0.6

5. КРИТЕРИИ И УРОВНИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

В рамках БРС применяются утвержденные на кафедре/институте критерии (признаки) оценивания достижений студентов по практике (табл. 3) в рамках контрольно-оценочных мероприятий.

Таблица 3

Критерии оценивания учебных достижений обучающихся

Результаты обучения	Критерии оценивания учебных достижений обучающихся
Знания	Студент демонстрирует знания и понимание в области изучения на уровне указанных индикаторов и необходимые для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Умения	Студент может применять свои знания и понимание в контекстах, представленных в оценочных заданиях, демонстрирует освоение умений на уровне указанных индикаторов и необходимых для продолжения обучения и/или выполнения трудовых функций и действий, связанных с профессиональной деятельностью.
Опыт /владение	Студент демонстрирует опыт в области изучения на уровне указанных индикаторов.
Личностные качества	Студент демонстрирует ответственность в освоении результатов обучения на уровне запланированных индикаторов. Студент способен выносить суждения, делать оценки и формулировать выводы в области изучения. Студент может сообщать преподавателю и коллегам своего уровня собственное понимание и умения в области изучения.

Для оценивания уровня выполнения критериев (уровня достижений обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий по практике) используется универсальная шкала (табл. 4).

Таблица 4

Шкала оценивания выполненных заданий по практике по уровням

Характеристика уровней выполнения заданий по практике				
№ п/п	Содержание уровня выполнения критерия оценивания заданий по практике	Шкала оценивания		
		Традиционная характеристика уровня		Качественная характеристика уровня
1.	Задания выполнены в полном объеме, замечаний нет	Отлично (80-100 баллов)	Зачтено	Высокий (В)

2.	Задания в целом выполнены, имеются замечания, которые не требуют обязательного устранения	Хорошо (60-79 баллов)		Средний (С)
3.	Задания выполнены не в полной мере, есть замечания	Удовлетворительно (40-59 баллов)		Пороговый (П)
4.	Задания выполнены с существенными ошибками и замечаниями, требуется доработка	Неудовлетворительно (менее 40 баллов)	Не зачтено	Недостаточный (Н)
5.	Задание не выполнено	Недостаточно свидетельств для оценивания		Нет результата

6. СОДЕРЖАНИЕ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Описание контрольно-оценочных мероприятий и средств текущего контроля по практике

6.1.1. Контрольно-оценочные мероприятия и средства текущего контроля по учебной практике

Типы учебной практики	Примерный перечень заданий на практику
Учебная практика, ознакомительная	<p>Учебная практика студентов организуется с целью выработки у практикантов навыков самостоятельного проведения учебных занятий (лекций, семинарских и практических занятий) по дисциплинам профессионального цикла. Включает в себя посещение семинарских занятий, проводимых преподавателем и студентов-коллег, самостоятельное проведение лекционных и семинарских занятий и предоставление текстов лекций, рецензирование дипломных работ студентов-специалистов и бакалавров.</p> <p>Подготовительный. Студент должен:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомиться с программой практики. 2. Выбрать место прохождения практики. 3. Предоставить на выпускающую кафедру гарантийное письмо о прикреплении студента на практику. 4. Взять направление на практику от выпускающей кафедры. 5. Встретиться с научным руководителем, обсудить тему и программу исследования. 5. Составить программу исследования. <p>Основной. Студент должен:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Познакомится с целями и задачами организации. 2. Рассмотреть документацию: указать название, место и роль в работе организации. 3. Организовать, подготовить и провести уроки, мероприятия. 4. Собрать материал для выпускной квалификационной работы.

	<p>5. Обработать собранный материал. Заключительный. Студент должен:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовить отчетную документацию по практике. 2. Защитить отчет. <p>Отчет должен содержать :</p> <p>Титульный лист Введение Основная часть Заключение Список использованных источников</p> <p>По итогам практики оформляются и публикуются тезисы на тему диссертации. Руководителю практики предоставляется справка о принятии тезисов к публикации.</p>
--	---

6.1.2. Контрольно-оценочные мероприятия и средства текущего контроля по производственной практике

Типы производственной практики	Примерный перечень заданий на практику
Производственная практика, научно-исследовательская работа	<p>Научно-исследовательская работа может проводиться в различных формах и различными методами. Тематика научно-исследовательской работы, конкретный предмет изучения, эмпирическая база исследования определяются, исходя из темы магистерской диссертации студента. Формами проведения научно-исследовательской работы могут быть: написание научных статей, докладов, тезисов, рефератов, эссе, проектов.</p> <p>Подготовительный этап. Студент должен:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомиться с программой практики. 2. Встретиться с научным руководителем, обсудить тему и программу исследования. 3. Составить программу исследования. <p>Основной этап. Студент должен:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Собрать материал, провести намеченные исследования. 2. Обработать собранный материала. 3. Обобщить и систематизировать собранный материал. 4. Опубликовать результаты в виде тезисов и статей, доложить их на конференциях. <p>Заключительный этап. Студент должен:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовить отчетную документацию по практике. 2. Защитить отчет. <p>Отчет должен содержать :</p> <p>Титульный лист Введение Основная часть Заключение Список использованных источников</p> <p>По итогам каждого НИРСа</p>

	публикуются статья по теме диссертации магистранта. Всего научных статей на тему диссертации- 5.
Производственная практика, преддипломная	<p>Преддипломная практика может проводиться в различных формах и различными методами. Тематика практики и конкретный предмет изучения, эмпирическая база исследования определяются, исходя из темы магистерской диссертации магистранта.</p> <p>Подготовительный. Студент должен:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомиться с программой практики. 2. Выбрать место прохождения практики. 3. Предоставить на выпускающую кафедру гарантийное письмо о прикреплении студента на практику. Взять направление на практику от выпускающей кафедры. 4. Встретиться с научным руководителем, обсудить тему и программу исследования. 5. Составить программу исследования. <p>Основной. Студент должен:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Познакомится с целями и задачами организации. 2. Рассмотреть документацию: указать название, место и роль в работе организации. 3. Осуществить сбор материала для магистерской диссертации. 5. Обработать собранный материал. 6. Подготовить магистерскую диссертацию. <p>Заключительный. Студент должен:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовить отчетную документацию по практике. 2. Защитить отчет. <p>Отчет должен содержать :</p> <p>Титульный лист Введение Основная часть Заключение Список использованных источников.</p>
Производственная практика, технологическая	<p>Технологическая практика студентов организуется с целью выработки у практикантов навыков самостоятельного проведения учебных занятий (лекций, семинарских и практических занятий) по дисциплинам профессионального цикла. Включает в себя посещение семинарских занятий, проводимых преподавателем и студентов-коллег, самостоятельное проведение лекционных и семинарских занятий и предоставление текстов лекций, рецензирование дипломных работ студентов-специалистов и бакалавров. Тематика практики и конкретный предмет изучения, эмпирическая база исследования определяются, исходя из темы магистерской диссертации магистранта.</p> <p>Подготовительный. Студент должен:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомиться с программой практики. 2. Выбрать место прохождения практики.

	<p>3. Предоставить на выпускающую кафедру гарантийное письмо о прикреплении студента на практику.</p> <p>4. Взять направление на практику от выпускающей кафедры.</p> <p>5. Встретиться с научным руководителем, обсудить тему и программу исследования.</p> <p>5. Составить программу исследования.</p> <p>Основной. Студент должен:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Познакомится с целями и задачами организации.2. Рассмотреть документацию: указать название, место и роль в работе организации.3. Организовать, подготовить и провести уроки, мероприятия.4. Собрать материал для выпускной квалификационной работы.5. Обработать собранный материал. <p>Заключительный. Студент должен:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Подготовить отчетную документацию по практике.2. Защитить отчет. <p>Отчет должен содержать :</p> <p>Титульный лист</p> <p>Введение</p> <p>Основная часть</p> <p>Заключение</p> <p>Список использованных источников. По итогам практики публикуется статья на тему диссертации магистранта.</p>
--	---