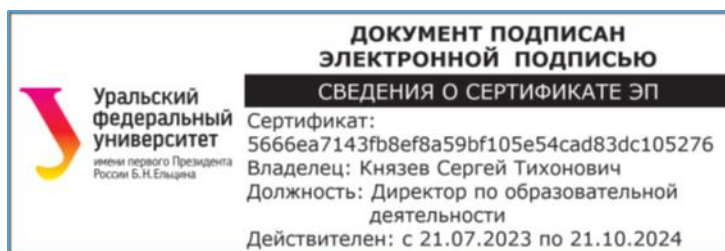


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»



УТВЕРЖДАЮ
Директор по образовательной деятельности
_____ С.Т. Князев
« ___ » _____ 20__ г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА Юридическое обеспечение публичного управления

Перечень сведений об образовательной программе	Учетные данные
Образовательная программа Юридическое обеспечение публичного управления	Код ОП
Направление подготовки Юриспруденция	Код направления и уровня подготовки 40.04.01
Уровень подготовки Высшее образование – магистратура	
Квалификация, присваиваемая выпускнику Магистр	
СУОС УрФУ в области образования 03 НАУКИ ОБ ОБЩЕСТВЕ	Утвержден приказом ректора УрФУ № 832/03 от 13.10.2020

Версия 1

Общая характеристика основной образовательной программы (далее – ОХОП) составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Тараборин Роман Сергеевич	доктор юридических наук, доцент	Заведующий кафедрой	Кафедра публичного права
2	Тепляков Игорь Игоревич	кандидат юридических наук, доцент	Доцент	Кафедра публичного права
3	Хвастунов Константин Валерьевич	кандидат юридических наук	Доцент	Кафедра публичного права

Руководитель ОП

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Тепляков Игорь Игоревич	кандидат юридических наук, доцент	Доцент	Кафедра публичного права

Согласовано:

Учебный отдел

Р.Х. Токарева

При проектировании образовательной программы на основе СУОС УрФУ используются термины и определения в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативно-методическими документами в сфере высшего образования, в том числе международными.

Термины и определения

Вид профессиональной деятельности (ВПД) –

- 1) Определённые методы, способы, приёмы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования;
- 2) Совокупность трудовых функций, требующих обязательной профессиональной подготовки, рассматриваемых в контексте определённой сферы их применения, характеризующейся специфическими объектами, условиями, инструментами, характером и результатами труда;
- 3) Совокупность обобщённых трудовых функций, имеющих близкий характер, результаты и условия труда.

Зачетная единица – мера трудоемкости образовательной программы.

Компетенция – способность применять знания, умения, опыт и личностные качества для успешной деятельности в определенной области; компетенция не может быть изолирована от конкретных условий её реализации. Она одновременно связывает знания, умения, личностные качества и поведенческие отношения, настроенные на условия конкретной деятельности. Компетенции относятся к личности, приобретаются человеком в процессе обучения и освоения результатов обучения разного уровня сложности.

Модуль – компонент ОП, включающий дисциплины (дисциплину), а также, по необходимости – междисциплинарные проекты, которые обеспечивают формирование предусмотренного для данного модуля набора результатов обучения.

Направление подготовки – совокупность образовательных программ различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки.

Направленность (профиль) образовательной программы – ориентация образовательной программы на определенную область (области) и(или) сферу (сферы) профессиональной деятельности, тип(ы) профессиональных задач, и при необходимости – на объекты профессиональной деятельности выпускников или область(области) знания.

Объект профессиональной деятельности – явление, предмет, процесс, на которые направлено воздействие в процессе профессиональной деятельности.

Термины «объект» и «предмет профессиональной деятельности» рассматриваются как синонимы в профессиональной деятельности, связанной с материальным производством, следует развести эти понятия в нематериальной сфере, связанной с научными исследованиями, творчеством и т.п. В этом случае понятие предмета уже понятия объекта и связано со свойствами или отношениями объекта, познание которых важно для решения профессиональных задач.

Область профессиональной деятельности – совокупность видов профессиональной деятельности, имеющая общую основу (аналогичные или близкие назначение, объекты, технологии, в т.ч. средства труда) и предполагающая схожий набор трудовых функций и соответствующих компетенций для их выполнения.

Обобщенная трудовая функция (ОТФ) – совокупность связанных между собой трудовых функций, сложившаяся в результате разделения труда в конкретном производственном (бизнес-) процессе.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК) – отражают запросы рынка труда в части владения выпускниками программ высшего образования по направлению (специальности) подготовки базовыми основами профессиональной деятельности с учетом потенциального развития области или областей деятельности (независимо от ориентации программы на конкретные объекты деятельности или области знания).

Профессиональная деятельность – трудовая деятельность, требующая профессионального обучения, осуществляемая в рамках объективно сложившегося разделения труда и приносящая доход.

Профессиональная задача (задача профессиональной деятельности) – в научно-педагогической литературе понятие определено по-разному, в логике компетентного подхода профессиональная задача определяется как единица содержания профессиональной подготовки специалистов. Решение профессиональных задач является одним из средств, позволяющим зафиксировать проявление компетенции.

Под профессиональной задачей понимается цель, заданная в определенных условиях, которая может быть достигнута при реализации определенных действий над объектом (совокупностью объектов) профессиональной деятельности.

Решение профессиональных задач – деятельность будущего специалиста по активизации приобретенных знаний, умений и опыта для достижения цели в заданных условиях профессиональной деятельности.

Формулирование профессиональных задач: состав, содержание и последовательность профессиональных задач в совокупности должны охватывать все основные действия, входящие в профессиональную деятельность. Совокупность профессиональных задач должна образовать «ядро» содержания профессиональной подготовки, а этапы становления профессиональной компетентности определить логику содержания.

Отличие процесса решения профессиональной задачи от выполнения практической работы:

в ходе выполнения практической работы студент приобретает определенный навык операционных составляющих профессиональной деятельности.

В ходе решения профессиональной задачи студент демонстрирует профессиональные компетенции и показывает уровень сформированных профессиональных коммуникативных умений. Поэтому к профессиональной задаче целесообразно прилагать набор заданий, выполнение которых выявляли бы знание способов и условий деятельности, а также усвоение знаний о предметах и средствах труда.

Профессиональные компетенции (ПК) отражают запросы рынка труда в части готовности выпускника программы высшего образования соответствующего уровня и направления подготовки выполнять определенные задачи профессиональной деятельности, в том числе связанные с ними трудовые функции из профессиональных стандартов (при наличии) для соответствующего уровня профессиональной квалификации.

Сфера профессиональной деятельности – сегмент области профессиональной деятельности или смежных областей профессиональной деятельности, включающий вид(ы) профессиональной деятельности, характеризующийся совокупностью специфических объектов профессиональной деятельности.

Структура профессионального стандарта описывает обобщенные трудовые (ОТФ) и трудовые функции (ТФ) по данной профессии/квалификации. Количество обобщенных трудовых функций (ОТФ) зависит от цели и уровня сложности профессии/квалификации.

Трудовая функция (ТФ) – это совокупность трудовых действий в рамках обобщенной трудовой функции. ТФ соотносится с профессиональной компетенцией и результатами обучения.

Трудовое действие (ТД) — процесс взаимодействия работника с предметом труда и его преобразование, в результате которого достигается определенная, заранее поставленная, цель. Выполнение трудового действия требует определенных знаний, умений, определенного уровня ответственности и самостоятельности (компетенций).

Траектории образовательной программы (ТОП) – обеспечивающие определенную направленность обучения модули, которые объединены в устойчивую, задаваемую образовательной программой совокупность, осваиваемую обучающимся в полном объеме для достижения общих для этой совокупности результатов обучения, соответствующих определенному виду, области, объекту профессиональной деятельности.

Тип задач профессиональной деятельности – условное подразделение задач профессиональной деятельности по характеру действий, выполняемых для достижения заданной цели.

Универсальные компетенции (УК) – отражают запросы общества и личности к общекультурному и социально-личностному уровню выпускника программы высшего образования, а также включают обобщенные профессиональные характеристики, определяющие встраивание уровня образования в национальную систему профессиональных квалификаций.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общая характеристика основной образовательной программы магистратуры 40.04.01 Юридическое обеспечение публичного управления разработана на основе образовательного стандарта Уральского федерального университета (СУОС УрФУ) в области образования «НАУКИ ОБ ОБЩЕСТВЕ».

Основная образовательная программа реализуется в институте «Институт экономики и управления» Уральского федерального университета.

1.2. Назначение и особенность образовательной программы

Образовательная программа магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 «Юридическое обеспечение публичного управления» направлена на подготовку руководителей и сотрудников (служащих) юридических подразделений органов публичной власти, государственных и муниципальных учреждений, иных некоммерческих организаций, обладающих фундаментальными теоретическими знаниями и прикладными навыками для решения сложных профессиональных задач. Программа носит практико-ориентированный характер и направлена на профессиональную подготовку активного, конкурентоспособного специалиста нового поколения, владеющего современными практиками нормотворчества, правоприменения, экспертизы и консалтинга, в том числе с использованием государственных информационных систем, в различных секторах юридического обеспечения публичного управления.

Целью образовательной программы является формирование у студентов актуальных профессиональных компетенций и профессиональной культуры, отвечающих запросам активно развивающейся сферы публичного управления, включающего его различные элементы: федеральные органы государственной власти и их территориальные подразделения, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные учреждения, иные некоммерческих организаций.

Таким образом образовательная программа отвечает ведущей тенденции государственного строительства Российской Федерации – развитию системы публичной власти Российской Федерации и укреплению взаимодействия ее элементов на основе принципов согласованного функционирования.

Объектами профессиональной деятельности выпускников образовательной программы являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм в рамках различных процессов обеспечения публичного управления. Профессиональная деятельность реализуется в органах публичной власти, государственных и муниципальных учреждениях, иных некоммерческих организаций, которые обеспечивают функционирование единой системы публичной власти Российской Федерации: юридических, экспертно-аналитических и консультативных подразделениях органов публичной власти, в том числе по вопросам предупреждения коррупции; государственных и муниципальных учреждениях, реализующих различные социальные функции, производные от полномочий органов публичной власти; иных некоммерческих организациях, имеющих устойчивую организационно-правовую связь с системой публичной власти Российской Федерации (государственные корпорации и государственные компании).

Особенность образовательной программы состоит в ориентации на потребности элементов системы публичной власти Российской Федерации в профессиональных знаниях и навыках практической работы. С учетом изложенного, элементы образовательной программы, устанавливающие требования к уровню профессиональной компетентности выпускника образовательной программы, разработаны с учетом СУОС УрФУ в области образования 03 «Науки об обществе», актуальных требований законодательства Российской Федерации, положений о юридических подразделениях

органов публичной власти, требований административных регламентов должностных лиц государственной гражданской службы Российской Федерации и ее субъектов, реализующих полномочия по юридическому обеспечению публичного управления, рекомендаций органов государственной власти и государственных учреждений Свердловской области, выступивших в качестве партнеров при разработке образовательной программы.

Включение в образовательную программу активных методов обучения и технологии проектного обучения, а также привлечение преподавателей-практиков обеспечивает профессионально-личностное развитие студентов и формирование у них профессиональной осознанности, актуальных профессиональных компетенций. Большой объем научно-исследовательской работы и производственных практик предоставляет выпускникам программы возможности формировать профессиональные компетенции в ситуациях, максимально приближенных к реальной профессиональной сфере, связанной с юридическим обеспечением публичного управления, а также развитием смежных профессиональных навыков: развитие аналитического мышления, умение работать в составе профессиональной группы, владение деловым этикетом и протоколом государственной гражданской службы, развитие различных форм профессиональной коммуникации в публичном управлении.

При проектировании образовательной программы и реализации обучения использован опыт ведущих научных отечественных юридических школ (московская, казанская, саратовская, уральская и др.) подготовки специалистов для юридического обеспечения публичного управления. Образовательная программа разработана с учетом опыта экспертной деятельности, реализуемой Уральским федеральным университетом в рамках его «третьей миссии».

1.3. Форма обучения и срок освоения образовательной программы:

Обучение по программе магистратуры может осуществляться в очной форме.

Срок получения образования по программе (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет:

- очная форма обучения 2 года;
- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

1.4. Образовательная программа реализуется с применением электронного обучения (дистанционных образовательных технологий). При применении электронного обучения (дистанционных образовательных технологий) предусматривается возможность приема-передачи информации в формах, доступных для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.5. Объем программы магистратуры для всех форм обучения составляет 120 зачетных единиц (далее з.е.) вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану. Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану составляет не более 70 з.е., при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

1.6. Программа магистратуры реализуется на государственном языке Российской Федерации.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ОПИСАНИЕ ТРАЕКТОРИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Образовательная программа разработана на основе профессиональных стандартов (Приложение 1). Согласована с региональными работодателями – социальными партнерами (Приложение 2).

2.2. Профиль образовательной программы, траектории ОП (ТОП) определяются с учетом специфики видов профессиональной деятельности (ВПД) и профессиональных стандартов (ПС) соответствующего квалификационного уровня в определенной области (и/или сфере) деятельности, особенностей объектов профессиональной деятельности и типов решаемых выпускниками задач профессиональной деятельности (Табл. 1).

Траектории образовательной программы, области, объекты и типы задач профессиональной деятельности

Наименование образовательной программы	Область (области) и(или) сфера (сферы), вид профессиональной деятельности из реестра областей и видов профессиональной деятельности Минтруда и социальной защиты РФ	Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции/трудовые функции из соответствующих профессиональных стандартов, к выполнению которых должен быть подготовлен выпускник в рамках траектории образовательной программы	Объекты профессиональной деятельности, конкретизирующие сферу деятельности выпускников в рамках траектории образовательной программы	Тип (типы) задач профессиональной деятельности и/или профессиональные задачи, соответствующие обобщенным трудовым функциям/трудовым функциям и объектам профессиональной деятельности в рамках траектории образовательной программы
1	2	3	4	5	6

Юридическое обеспечение публичного управления	09 – Юриспруденция (в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры)	Отсутствует	Отсутствует	Общественные отношения в сфере реализации правовых норм	<i>Нормотворческий тип.</i> Осуществление нормотворческой деятельности в органах публичной власти, государственных и муниципальных учреждениях, иных некоммерческих организациях/подготовка проектов нормативных правовых актов и сопроводительной документации
	09 – Юриспруденция (в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры)	Отсутствует	Отсутствует	Общественные отношения в сфере реализации правовых норм	<i>Правоприменительный тип.</i> Осуществление процессуальной деятельности, направленной на реализацию норм права в соответствии с компетенцией органов публичной власти, уставными целями деятельности государственных и муниципальных учреждений, иных некоммерческих организаций

	09 – Юриспруденция (в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры)	Отсутствует	Отсутствует	Общественные отношения в сфере реализации правовых норм	<i>Экспертно-аналитический тип.</i> Организация и проведение юридической экспертизы правовых актов в сфере публичного управления, в том числе с использованием электронных справочно-правовых систем и государственных информационных систем
	09 – Юриспруденция (в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры)	09.004 - Специалист в сфере предупреждения коррупционных предупреждений	С/01.7	Общественные отношения в сфере реализации правовых норм	<i>Организационно-управленческий тип.</i> Руководство деятельностью структурного подразделения, в том числе в сфере предупреждения коррупции
	09 – Юриспруденция (в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры)	Отсутствует	Отсутствует	Общественные отношения в сфере реализации правовых норм	<i>Научно-исследовательский тип.</i> Организация и проведение прикладных исследований в сфере публичного (государственного) права

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения программы магистратуры 40.04.01 Юридическое обеспечение публичного управления у выпускников должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

Универсальные компетенции (табл. 2):

Таблица 2.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальных компетенций выпускника образовательной программы
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Управление информацией и данными	УК-7. Способен обрабатывать, анализировать, передавать данные и информацию с использованием цифровых средств для эффективного решения поставленных задач с учетом требований информационной безопасности

Общепрофессиональные компетенции (табл. 3):

Таблица 3.

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональных компетенций выпускника образовательной программы
Применение фундаментальных знаний	ОПК-1. Способен применять фундаментальные знания (на продвинутом уровне) при решении теоретических, практических или исследовательских задач ОПК-2. Способен объяснять, прогнозировать явления и процессы, выявлять значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций

<p>Исследовательская деятельность</p>	<p>ОПК-3. Способен планировать и проводить фундаментальные или прикладные исследования, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы, проверять их достоверность и представлять результаты исследований в виде аналитических отчетов, научных статей, докладов и тезисов на конференциях, научных симпозиумах, семинарах, круглых столах</p> <p>ОПК-4. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в профессиональной сфере и смежных областях</p>
<p>Разработка и внедрение профессиональных методов и технологий</p>	<p>ОПК-5. Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности</p>

Профессиональные компетенции выпускников образовательной программы (табл. 4):

Профессиональные компетенции выпускников ОП разработаны на основе соответствующих профессиональных стандартов (при наличии), а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям выпускников образовательной программы, предъявляемым на региональном рынке труда, обобщения зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, иных источников.

Таблица 4.

Наименование образовательной программы	Тип (типы) задач профессиональной деятельности	Профессиональные компетенции, формируемые в рамках образовательной траектории ОП / образовательной программы, соответствующие типам задач	Код(ы) профессиональных стандартов, код(ы) обобщенных трудовых функций/трудовых функций, с которыми связана компетенция
Юридическое обеспечение публичного управления	<p><i>Нормотворческий тип.</i> Осуществление нормотворческой деятельности в органах публичной власти, государственных и муниципальных учреждениях, иных некоммерческих организациях/подготовка проектов нормативных правовых актов и сопроводительной документации</p>	<p><i>ПК-1.</i> <i>Нормотворческий тип.</i> Способен разрабатывать нормативные правовые акты в рамках направлений деятельности органа публичной власти, государственных и муниципальных учреждений, иных некоммерческих организаций, в том числе самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов</p>	Отсутствует
	<p><i>Правоприменительный тип.</i> Осуществление процессуальной деятельности, направленной на реализацию норм права в соответствии с компетенцией органов публичной власти, уставными целями деятельности государственных и муниципальных учреждений, иных некоммерческих организаций</p>	<p><i>ПК-2.</i> <i>Правоприменительный тип.</i> Способен применять нормативные правовые акты и реализовывать нормы материального и процессуального права в рамках направлений деятельности органа публичной власти, государственных и муниципальных учреждений, иных некоммерческих организаций</p>	Отсутствует

		<p><i>ПК-3. Правоприменительный тип. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения</i></p>	
	<p><i>Экспертно-аналитический тип. Организация и проведение юридической экспертизы правовых актов в сфере публичного управления</i></p>	<p><i>ПК-4. Экспертно-аналитический тип. Способен анализировать и давать экспертное заключение о соответствии правовых актов органа публичной власти, государственных и муниципальных учреждений, иных некоммерческих организаций системе нормативных правовых актов, в том числе с применением электронных справочно-правовых систем и государственных информационных систем в качестве пользователя</i></p>	Отсутствует
		<p><i>ПК-5. Экспертно-аналитический тип. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов</i></p>	Отсутствует

		<p><i>ПК-6. Экспертно-аналитический тип.</i> Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав</p>	Отсутствует
		<p><i>ПК-7. Экспертно-аналитический тип.</i> Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах</p>	Отсутствует
		<p><i>ПК-8. Экспертно-аналитический тип.</i> Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p>	Отсутствует
	<p><i>Организационно-управленческий тип.</i> Руководство деятельностью структурного подразделения, в том числе в сфере предупреждения коррупции</p>	<p><i>ПК-9. Организационно-управленческий тип.</i> Способен принимать юридически обоснованные управленческие решения в рамках направлений деятельности органа публичной власти, государственных и муниципальных учреждений, иных некоммерческих организаций, в том числе в сфере предупреждения коррупции</p>	09004, С, С/01.7 (Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений)

		<p><i>ПК-10.</i> <i>Организационно-управленческий тип.</i> Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</p>	
	<p><i>Научно-исследовательский тип.</i> Организация и проведение прикладных исследований в сфере публичного (государственного) права</p>	<p><i>ПК-11. Научные исследования.</i> Способен проводить научные исследования в сфере публично-правовых (государственно-правовых) наук, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность</p>	Отсутствует

4. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Для формирования компетенций выпускников разработана модульная структура образовательной программы (табл. 5) с определенной трудоемкостью освоения, выраженной в зачетных единицах и позволяющая достичь всех результатов обучения по программе.

Образовательная программа содержит модули (дисциплины), формирующие универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

4.2. Структура образовательной программы включает модули (дисциплины) обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Структура образовательной программы является основой для разработки учебного плана.

Модульная структура образовательной программы 40.04.01/хх.хх Юридическое обеспечение публичного управления

Структура образовательной программы		Объем программы (з.е.)
Блок 1	«Дисциплины (модули)»	93
	Модули обязательной части	39
	Модули части, формируемые участниками образовательных отношений	54
Блок 2	Практика	21
	Учебная практика	3
	Производственная практика	18
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	6
Блок 4	Факультативы	не менее 3 з.е.
Объем образовательной программы:		120

4.3. Инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) предоставляется возможность обучения по адаптируемой образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

4.4. На уровень сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций оказывает влияние реализация направлений воспитательной деятельности в рамках образовательной программы.

Для каждого направления воспитательной деятельности определены результаты, которые сопрягаются с результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием дисциплин модулей.

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы **магистратуры 40.04.01 Юридическое обеспечение публичного управления** соответствуют **СУОС УрФУ в области образования 03 НАУКИ ОБ ОБЩЕСТВЕ**

5.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы **40.04.01 Юридическое обеспечение публичного управления**

– доля педагогических работников университета, участвующих в реализации образовательной программы и лиц, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), осуществляющие научную, учебно-методическую и(или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемых дисциплин (модулей) составляет **75** процентов;

– доля педагогических работников университета, участвующих в реализации образовательной программы и лиц, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к

целочисленным значениям), являющихся руководителями и(или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), составляет **5** процентов;

– доля численности педагогических работников университета, к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), и(или) ученые звания (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), составляет **60** процентов.

5.3. Обеспечение качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе.

Для внутреннего обеспечения качества образовательной деятельности по образовательной программе и постоянного совершенствования образовательной деятельности используется инструментарий Системы менеджмента качества. В рамках системы проводится постоянный анализ удовлетворенности студентов и преподавателей, участвующих в реализации программы.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе и подтверждение соответствия качества подготовки выпускников программы образовательному стандарту УрФУ, профессиональным стандартам (при наличии) и требованиям регионального рынка труда осуществляется в рамках процедуры государственной итоговой аттестации, процедуры государственной аккредитации, может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе зарубежными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры. (Свидетельства о результатах внешней оценки образовательных достижений, обучающихся по ОП приводятся в Приложении 3).

6. ПРИЛОЖЕНИЯ К ОБЩЕЙ ХАРАКТЕРИСТИКЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Приложение 1. Перечень профессиональных стандартов.

Приложение 2. Акты согласования ОП с работодателями.

Приложение 3. Сведения о внешней оценке качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе.

**Перечень профессиональных стандартов,
используемых при разработке образовательной программы
40.04.01 Юридическое обеспечение публичного управления**

№ п/п	Код ПС	Наименование ПС	Реквизиты приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации об утверждении; реквизиты изменений в профессиональный стандарт	Дата и регистрационный номер Министерства юстиции Российской Федерации; дата и регистрационный номер Минюста РФ при внесении изменений в профессиональный стандарт
1	09.004	Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений	472н 08.08.2022	70023 09.09.2022

Акты согласования для образовательной программы представлены Департаментом по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области, Управлением записи актов гражданского состояния Свердловской области.

Внешняя оценка качества образовательных достижений и подготовки обучающихся по ОП не проводилась.