

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ
Директор по образовательной
деятельности

С.Т. Князев
« 10 » *Сентября* 2020 С.Т. Князев



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

Код модуля	Модуль
1149098	Сайты архивных учреждений разработка и ведение

Екатеринбург, 2020

Перечень сведений о рабочей программе модуля	Учетные данные
Образовательная программа Государственная служба Российской Федерации	Код ОП 46.04.03/33.01
Направление подготовки Документоведение и архивоведение	Код направления и уровня подготовки 46.04.02

Программа модуля составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Мазур Людмила Николаевна	Доктор исторических наук	Заведующий кафедрой	Документоведения, архивоведения и истории государственного управления

Согласовано:

Учебный отдел



Е.С. Комарова

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ Сайты архивных учреждений: разработка и ведение

1.1. Аннотация содержания модуля

Данный модуль формирует компетенции в области организации хранения и управления ретроспективной информацией. На теоретических занятиях магистранты знакомятся с содержанием и структурой отечественных и зарубежных сайтов архивных учреждений. Студенты также знакомятся с понятием «мониторинг сайтов», учатся приемам и технологиям эффективного ведения сайтов. На практических занятиях обучающиеся призваны овладеть практическими знаниями в области разработки технического задания для создания сайтов, а также разрабатывают содержание проекта архитектуры сайта, его дизайна, продумывают принципы его ведения и наполнения.

1.2. Структура и объем модуля

Таблица 1

№ п/п	Перечень дисциплин модуля в последовательности их освоения	Объем дисциплин модуля и всего модуля в зачетных единицах
1	Сайты архивных учреждений: разработка и ведение	3
ИТОГО по модулю:		3

1.3. Последовательность освоения модуля в образовательной программе

Пререквизиты модуля	
Постреквизиты и кореквизиты модуля	

1.4. Распределение компетенций по дисциплинам модуля, планируемые результаты обучения (индикаторы) по модулю

Таблица 2

Перечень дисциплин модуля	Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
Сайты архивных учреждений: разработка и ведение	ПК-3 - Способен организовать выбор, проектирование, внедрение и сопровождение системы электронного документооборота организации	РО 1-3 ПК-3 Характеризовать программное обеспечение в области управления системой архивного хранения дел (документов) и системой корпоративного документооборота РО 1-У ПК-3 Выбирать программные продукты, используемые в управлении документацией,

		и системы корпоративного электронного документооборота организации РО 1-В ПК-3 Предлагать выбор и внедрение современных средств и технологий обработки информации и документации в рамках реализации единой политики управления документацией организации
--	--	---

1.5. Форма обучения

Обучение по дисциплинам модуля может осуществляться в очной и заочной формах.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Сайты архивных учреждений: разработка и ведение

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Цеменкова Светлана Ивановна	Кандидат исторических наук	доцент	документоведения , архивоведения и истории государственного управления

Рекомендовано учебно-методическим советом Уральского гуманитарного института УрФУ

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайты архивных учреждений: разработка и ведение

1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
 - Продвинутый уровень

**Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания; Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.*

1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
T1	Специфика сайтостроения. Структура и информационное наполнение сайтов архивных учреждений в России: история и современное состояние	История складывания системы сайтостроения в России. Правовое регулирование работы с информацией в России, работа по информационному сопровождению сайтов архивных учреждений. Специфика архивных сайтов, их классификация. Структура архивного сайта: организация работ по оптимальному построению архивного сайта.
T2	Специфика построения и ведения сайтов архивных учреждений за рубежом	Особенности формирования системы архивных сайтов за рубежом. Структура сайтов органов управления архивным делом и отдельных архивов: сравнительный анализ. Система международных стандартов в сфере архивного дела. Деятельность Международного совета архивов.

1.3. Программа дисциплины реализуется [на государственном языке Российской Федерации](#) .

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайты архивных учреждений: разработка и ведение

Электронные ресурсы (издания)

Юмашева, Ю. Ю. Информатизация архивного дела в Российской Федерации (1991–2015 гг.): научные исследования в области применения информационных технологий / Ю. Ю. Юмашева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 355 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438643>

Беликова, С. А. Основы HTML и CSS: проектирование и дизайн веб-сайтов: учебное пособие по курсу «Web-разработка» : [16+] / С. А. Беликова, А. Н. Беликов ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2020. – 176 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598663>

Акулич, М. В. Интернет-маркетинг : учебник / М. В. Акулич. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 352 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573342>

Левкин, В. Е. NeoBook. Быстрое программирование с нуля для гуманитариев : учебник : [16+] / В. Е. Левкин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 218 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450198>

Вагин, Д. В. Современные технологии разработки веб-приложений : учебное пособие : [16+] / Д. В. Вагин, Р. В. Петров ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. – 52 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573960>

Печатные издания

Не предусмотрены

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

Не предусмотрены

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Не предусмотрены

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайты архивных учреждений: разработка и ведение

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Подключение к сети Интернет	Не требуется
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Не требуется
3	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Не требуется
4	Самостоятельная работа студентов	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Подключение к сети Интернет	Не требуется

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Вопросы к зачету/экзамену по дисциплине

1. История появления первых архивных сайтов в России.
2. Современное состояние системы архивных сайтов в России: классификация, анализ информационного наполнения.
3. Разработка структуры сайта для архивного учреждения.
4. Разработка структуры сайта для архивной организации.
5. Правовое сопровождение работы сайта архива.
6. Проблемы информатизации архивного дела в России.
7. Сравнительный анализ построения архивных сайтов Росархива, региональных архивных управлений, федеральных архивов, региональных архивов.
8. Опыт построения сайтов архивных учреждений за рубежом.
9. Управление информацией архивных сайтов: зарубежный опыт.
10. Основные недостатки в системе сайтостроения в современной России и зарубежных странах.