

Общая характеристика основной образовательной программы (далее – ОХОП) составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Бородина Елена Васильевна	кандидат исторических наук, без ученого звания	Доцент	Кафедра истории России
2	Зырянова Светлана Юрьевна	без ученой степени, без ученого звания	Старший преподаватель	Кафедра археологии и этнологии

Руководитель ОП

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Бородина Елена Васильевна	кандидат исторических наук, без ученого звания	Доцент	Кафедра истории России

Согласовано:

Учебный отдел

Е.С. Комарова

При проектировании образовательной программы на основе СУОС УрФУ используются термины и определения в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативно-методическими документами в сфере высшего образования, в том числе международными.

Термины и определения

Вид профессиональной деятельности (ВПД) –

- 1) Определённые методы, способы, приёмы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования;
- 2) Совокупность трудовых функций, требующих обязательной профессиональной подготовки, рассматриваемых в контексте определённой сферы их применения, характеризующейся специфическими объектами, условиями, инструментами, характером и результатами труда;
- 3) Совокупность обобщённых трудовых функций, имеющих близкий характер, результаты и условия труда.

Зачетная единица – мера трудоемкости образовательной программы.

Компетенция – способность применять знания, умения, опыт и личностные качества для успешной деятельности в определенной области; компетенция не может быть изолирована от конкретных условий её реализации. Она одновременно связывает знания, умения, личностные качества и поведенческие отношения, настроенные на условия конкретной деятельности. Компетенции относятся к личности, приобретаются человеком в процессе обучения и освоения результатов обучения разного уровня сложности.

Модуль – компонент ОП, включающий дисциплины (дисциплину), а также, по необходимости – междисциплинарные проекты, которые обеспечивают формирование предусмотренного для данного модуля набора результатов обучения.

Направление подготовки – совокупность образовательных программ различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки.

Направленность (профиль) образовательной программы – ориентация образовательной программы на определенную область (области) и(или) сферу (сферы) профессиональной деятельности, тип(ы) профессиональных задач, и при необходимости – на объекты профессиональной деятельности выпускников или область(области) знания.

Объект профессиональной деятельности – явление, предмет, процесс, на которые направлено воздействие в процессе профессиональной деятельности.

Термины «объект» и «предмет профессиональной деятельности» рассматриваются как синонимы в профессиональной деятельности, связанной с материальным производством, следует развести эти понятия в нематериальной сфере, связанной с научными исследованиями, творчеством и т.п. В этом случае понятие предмета уже понятия объекта и связано со свойствами или отношениями объекта, познание которых важно для решения профессиональных задач.

Область профессиональной деятельности – совокупность видов профессиональной деятельности, имеющая общую основу (аналогичные или близкие назначение, объекты, технологии, в т.ч. средства труда) и предполагающая схожий набор трудовых функций и соответствующих компетенций для их выполнения.

Обобщенная трудовая функция (ОТФ) – совокупность связанных между собой трудовых функций, сложившаяся в результате разделения труда в конкретном производственном (бизнес-) процессе.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК) – отражают запросы рынка труда в части владения выпускниками программ высшего образования по направлению (специальности) подготовки базовыми основами профессиональной деятельности с учетом потенциального развития области или областей деятельности (независимо от ориентации программы на конкретные объекты деятельности или области знания).

Профессиональная деятельность – трудовая деятельность, требующая профессионального обучения, осуществляемая в рамках объективно сложившегося разделения труда и приносящая доход.

Профессиональная задача (задача профессиональной деятельности) – в научно-педагогической литературе понятие определено по-разному, в логике компетентного подхода профессиональная задача определяется как единица содержания профессиональной подготовки специалистов. Решение профессиональных задач является одним из средств, позволяющим зафиксировать проявление компетенции.

Под профессиональной задачей понимается цель, заданная в определенных условиях, которая может быть достигнута при реализации определенных действий над объектом (совокупностью объектов) профессиональной деятельности.

Решение профессиональных задач – деятельность будущего специалиста по активизации приобретенных знаний, умений и опыта для достижения цели в заданных условиях профессиональной деятельности.

Формулирование профессиональных задач: состав, содержание и последовательность профессиональных задач в совокупности должны охватывать все основные действия, входящие в профессиональную деятельность. Совокупность профессиональных задач должна образовать «ядро» содержания профессиональной подготовки, а этапы становления профессиональной компетентности определить логику содержания.

Отличие процесса решения профессиональной задачи от выполнения практической работы:

в ходе выполнения практической работы студент приобретает определенный навык операционных составляющих профессиональной деятельности.

В ходе решения профессиональной задачи студент демонстрирует профессиональные компетенции и показывает уровень сформированных профессиональных коммуникативных умений. Поэтому к профессиональной задаче целесообразно прилагать набор заданий, выполнение которых выявляли бы знание способов и условий деятельности, а также усвоение знаний о предметах и средствах труда.

Профессиональные компетенции (ПК) отражают запросы рынка труда в части готовности выпускника программы высшего образования соответствующего уровня и направления подготовки выполнять определенные задачи профессиональной деятельности, в том числе связанные с ними трудовые функции из профессиональных стандартов (при наличии) для соответствующего уровня профессиональной квалификации.

Сфера профессиональной деятельности – сегмент области профессиональной деятельности или смежных областей профессиональной деятельности, включающий вид(ы) профессиональной деятельности, характеризующийся совокупностью специфических объектов профессиональной деятельности.

Структура профессионального стандарта описывает обобщенные трудовые (ОТФ) и трудовые функции (ТФ) по данной профессии/квалификации. Количество обобщенных трудовых функций (ОТФ) зависит от цели и уровня сложности профессии/квалификации.

Трудовая функция (ТФ) – это совокупность трудовых действий в рамках обобщенной трудовой функции. ТФ соотносится с профессиональной компетенцией и результатами обучения.

Трудовое действие (ТД) — процесс взаимодействия работника с предметом труда и его преобразование, в результате которого достигается определенная, заранее поставленная, цель. Выполнение трудового действия требует определенных знаний, умений, определенного уровня ответственности и самостоятельности (компетенций).

Траектории образовательной программы (ТОП) – обеспечивающие определенную направленность обучения модули, которые объединены в устойчивую, задаваемую образовательной программой совокупность, осваиваемую обучающимся в полном объеме для достижения общих для этой совокупности результатов обучения, соответствующих определенному виду, области, объекту профессиональной деятельности.

Тип задач профессиональной деятельности – условное подразделение задач профессиональной деятельности по характеру действий, выполняемых для достижения заданной цели.

Универсальные компетенции (УК) – отражают запросы общества и личности к общекультурному и социально-личностному уровню выпускника программы высшего образования, а также включают обобщенные профессиональные характеристики, определяющие встраивание уровня образования в национальную систему профессиональных квалификаций.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общая характеристика основной образовательной программы бакалавриата 46.03.01/33.01 История разработана на основе образовательного стандарта Уральского федерального университета (СУОС УрФУ) в области образования «ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ».

Основная образовательная программа реализуется в институте «Уральский гуманитарный институт» Уральского федерального университета.

1.2. Назначение и особенность образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа "46.03.01/33.01 - История" направлена на подготовку работников широкого профиля. Сферами профессиональной деятельности выпускников являются проведение научных исследований, педагогическая, организационно-управленческая, культурно-просветительская, экспертно-аналитическая и проектная деятельность. Будущие историки могут работать на таких предприятиях и организациях, как образовательные организации, научно-исследовательские институты, архивы, музеи, учреждения культуры, организации информационно-аналитического профиля, органы государственной власти и местного самоуправления, СМИ (в том числе и электронные), туристическо-экскурсионные организации.

Программа ориентирует выпускников на активное участие и инициативу в развитии новых методов преподавания, методов проведения научного исследования, освоение и внедрение новых технологий при реализации проектов в музейной и архивной сферах. Особенностью программы является ориентация на практику в процессе обучения. Среди баз производственных практик - музеи, архивы, научно-исследовательские учреждения, гимназии. Предприятия-партнеры дают возможность овладеть необходимым уровнем квалификации, знакомя обучающихся с особенностями организации рабочего процесса. Приоритет активных методов обучения обеспечивает формирование у обучающихся, наряду с профессиональными компетенциями, осознанного умения работать в команде и необходимых лидерских качеств.

Несмотря на большую долю практических занятий, программа дает фундаментальное образование. Образовательная программа учит студентов видеть перспективу, ориентироваться в многообразии исторических концепций и фактов, анализировать и интерпретировать события прошлого, реконструировать и моделировать исторический процесс.

При проектировании образовательной программы и реализации обучения использованы лучшие практики подготовки специалистов гуманитарного профиля, передовой отечественный опыт и собственные разработки УрФУ.

1.3. Форма обучения и срок освоения образовательной программы:

Обучение по программе бакалавриата может осуществляться в очной, очно-заочной, заочной формах.

Срок получения образования по программе (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет:

- заочная форма обучения 5 лет;
- очная форма обучения 4 года;
- очно-заочная форма обучения 4 года 6 мес.;
- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

1.4. Образовательная программа реализуется с применением электронного обучения (дистанционных образовательных технологий). При применении электронного обучения (дистанционных образовательных технологий) предусматривается возможность приема-передачи информации в формах, доступных для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.5. Объем программы бакалавриата для всех форм обучения составляет 240 зачетных единиц (далее з.е.) вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану. Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану составляет не более 70 з.е., при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

1.6. Программа бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ОПИСАНИЕ ТРАЕКТОРИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Образовательная программа разработана на основе профессиональных стандартов (Приложение 1). Согласована с региональными работодателями – социальными партнерами (Приложение 2).

2.2. Профиль образовательной программы, траектории ОП (ТОП) определяются с учетом специфики видов профессиональной деятельности (ВПД) и профессиональных стандартов (ПС) соответствующего квалификационного уровня в определенной области (и/или сфере) деятельности, особенностей объектов профессиональной деятельности и типов решаемых выпускниками задач профессиональной деятельности (Табл. 1).

Траектории образовательной программы, области, объекты и типы задач профессиональной деятельности

Наименование образовательной программы	Область (области) и(или) сфера (сферы), вид профессиональной деятельности из реестра областей и видов профессиональной деятельности Минтруда и социальной защиты РФ	Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции/трудовые функции из соответствующих профессиональных стандартов, к выполнению которых должен быть подготовлен выпускник в рамках траектории образовательной программы	Объекты профессиональной деятельности, конкретизирующие сферу деятельности выпускников в рамках траектории образовательной программы	Тип (типы) задач профессиональной деятельности и/или профессиональные задачи, соответствующие обобщенным трудовым функциям/трудовым функциям и объектам профессиональной деятельности в рамках траектории образовательной программы
1	2	3	4	5	6
История	01 - Образование и наука 01.001 - Дошкольное образование Начальное общее образование Основное общее образование Среднее общее образование	01.001 - Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)	А/01.6; А/02.6; А/03.6; В/03.6.	Педагогическая деятельность в учреждениях основного и среднего общего образования.	Педагогический тип. Профессиональные задачи: - Разработка и реализация программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы; - Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования; - Планирование и проведение учебных занятий; - Систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению;

					<ul style="list-style-type: none">- Организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися;- Формирование универсальных учебных действий;- Формирование мотивации к обучению;- Объективная оценка знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей;- Регулирование поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды;- Реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности;- Постановка воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера;- Определение и принятие четких правил поведения обучающимися в соответствии с уставом образовательной организации и правилами внутреннего распорядка образовательной организации;- Реализация воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.);- Проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную
--	--	--	--	--	---

					<p>сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка);</p> <ul style="list-style-type: none">- Помощь и поддержка в организации деятельности ученических органов самоуправления;- Создание, поддержание уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации;- Развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни;- Формирование толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде;- Использование конструктивных воспитательных усилий родителей (законных представителей) обучающихся, помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка;- Выявление в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития;- Оценка параметров и проектирование психологически безопасной и комфортной образовательной среды, разработка программ профилактики различных форм насилия в школе;- Применение инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка;
--	--	--	--	--	--

					<ul style="list-style-type: none">- Освоение и применение психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными контингентами учащихся: одаренные дети, социально уязвимые дети, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-мигранты, дети-сироты, дети с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.), дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиациями поведения, дети с зависимостью;- Оказание адресной помощи обучающимся;- Взаимодействие с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума;- Разработка (совместно с другими специалистами) и реализация совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка;- Освоение и адекватное применение специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу;- Развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни;
--	--	--	--	--	---

					<ul style="list-style-type: none">- Формирование и реализация программ развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирование толерантности и позитивных образцов поликультурного общения;- Формирование системы регуляции поведения и деятельности обучающихся;- Формирование общекультурных компетенций и понимания места предмета в общей картине мира;- Определение на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальных (в том или ином предметном образовательном контексте) способов его обучения и развития;- Определение совместно с обучающимся, его родителями (законными представителями), другими участниками образовательного процесса (педагог-психолог, учитель-дефектолог, методист и т.д.) зоны его ближайшего развития, разработка и реализация (при необходимости) индивидуального образовательного маршрута и индивидуальной программы развития обучающихся;- Планирование специализированного образовательного процесса для группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и
--	--	--	--	--	--

					<p>собственных разработок с учетом специфики состава обучающихся, уточнение и модификация планирования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация олимпиад, конференций, турниров, игр в школе и др.
История	<p>01 - Образование и наука 01.003 - Педагогическая деятельность в дополнительном образовании детей и взрослых</p>	<p>01.003 - Педагог дополнительного образования детей и взрослых</p>	<p>A/01.6, A/04.6, A/05.6.</p>	<p>Педагогическая деятельность в учреждениях дополнительного образования.</p>	<p>Педагогический тип.</p> <p>Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Набор на обучение по дополнительной общеразвивающей программе; - Отбор для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе (как правило, работа в составе комиссии); - Организация, в том числе стимулирование и мотивация деятельности и общения учащихся на учебных занятиях; - Консультирование учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам дальнейшей профессионализации (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам); - Текущий контроль, помощь учащимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях; - Контроль и оценка освоения дополнительных общеобразовательных программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации (при их наличии); - Контроль и оценка освоения дополнительных предпрофессиональных программ при проведении промежуточной и итоговой аттестации учащихся; - Анализ и интерпретация результатов педагогического контроля и оценки; - Фиксация и оценка динамики подготовленности и мотивации учащихся в

					<p>процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработка дополнительных общеобразовательных программ (программ учебных курсов, дисциплин (модулей)) и учебно-методических материалов для их реализации; - Определение педагогических целей и задач, планирование занятий и (или) циклов занятий, направленных на освоение избранного вида деятельности (области дополнительного образования); - Определение педагогических целей и задач, планирование досуговой деятельности, разработка планов (сценариев) досуговых мероприятий; - Разработка системы оценки достижения планируемых результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ; - Ведение документации, обеспечивающей реализацию дополнительной общеобразовательной программы (программы учебного курса, дисциплины (модуля)).
История	04 - Культура и искусство 04.003 - Деятельность по хранению музейных предметов и музейных коллекций в музеях всех видов	04.003 - Хранитель музейных ценностей	A/01.6; A/09.6; B/05.6	A/05.6; B/04.6;	<p>Культурно-просветительская деятельность в музеях, библиотеках и архивах.</p> <p>Культурно-просветительский тип. Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Прием предметов, поступивших на постоянное хранение, на ответственное хранение на основании акта на ответственное хранение; - Хранение предметов, поступивших на экспертизу фондово-закупочной комиссии, в соответствии с правилами хранения музейных предметов;

					<ul style="list-style-type: none">- Соблюдение светового режима для хранения музейных предметов;- Соблюдение температурно-влажностного режима для хранения музейных предметов в хранилище;- Соблюдение биологического режима для хранения музейных предметов в хранилище;- Проведение систематического наблюдения за сохранностью музейных предметов, находящихся на ответственном хранении;- Установление изменения в состоянии сохранности музейных предметов, находящихся на ответственном хранении;- Принятие мер к устранению нарушений в режимах хранения, а также мер по проведению реставрационно-профилактических мероприятий;- Заполнение научно-справочных учетных документов;- Составление краткого научного описания предмета в научно-справочных учетных документах;- Составление краткого описания состояния сохранности предмета в научно-справочных учетных документах;- Проведение научных изысканий по атрибуции музейного предмета;- Составление развернутого научного описания предмета в инвентарной карточке (паспорте);- Описание состояния сохранности предмета в инвентарной карточке (паспорте).
--	--	--	--	--	--

История	04 - Культура и искусство 04.005 - Экскурсионная деятельность	04.005 - Экскурсовод (гид)	С/01.6; С/02.6	Культурно-просветительская деятельность в музеях и туристических организациях	Культурно-просветительский тип. Профессиональные задачи: - Определение цели и выбор темы экскурсии; - Составление экскурсионных программ; - Подготовка текста экскурсии и составление методической разработки; - Составление технологической карты экскурсии; - Определение методических приемов; - Выбор программы экскурсий для экскурсионных групп или индивидуальных туристов; - Отбор экскурсионных объектов для будущей экскурсии; - Подборка литературных источников по тематике экскурсии; - Комплектование "портфеля экскурсовода"; - Объезд (обход) экскурсионного маршрута.
История	07 - Административно-управленческая и офисная деятельность 07.002 - Организационное и документационное обеспечение управления организациями любых организационно-правовых форм	07.002 - Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией	С/13.6; С/14.6	Организационно-управленческая деятельность в организациях и учреждениях	Организационно-управленческий тип. Профессиональные задачи: - Сбор и переработка информации, необходимой для принятия обоснованных управленческих решений; - Проверка достоверности, полноты и непротиворечивости данных, исключение дублирования информации; - Предоставление данных в едином и удобном для восприятия формате; - Выявление наиболее значимых критериев систематизации информации для создания баз данных; - Формирование и использование баз данных в организации;

					- Организация обмена информацией между подразделениями и должностными лицами организации.
История	11 - Средства массовой информации, издательство и полиграфия 11.003 - Корреспондент (репортер) в мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средствах массовой информации (СМИ)	11.003 - Корреспондент средств массовой информации	A/01.6; A/02.6; A/03.6; A/04.6.	Культурно-просветительская деятельность в средствах массовой информации	Культурно-просветительский тип. Профессиональные задачи: - Самостоятельный поиск событий, явлений, фактов как основы материала; - Согласование темы будущего материала с редакцией; - Получение задания и сбор информации по специализации, определяемой редакцией; - Изучение специфики и особенностей освещаемой темы; - Определение основной сюжетной линии будущего материала; - Составление графика работы для соблюдения сроков задания; - Формирование контактов, необходимых для создания материала (по заданию редакции или собственной инициативе); - Изучение и анализ собранной информации; - Поиск дополнительных источников информации для проверки полученных данных; - Анализ дополнительной информации для проверки достоверности полученной информации; - Обработка материалов (обеспечение правильности приводимых цитат, имен, цифр и других фактических данных); - Подготовка обработанных материалов в формате публикации; - Подготовка материала определенного жанра и тематики (очерки, статьи, аудио/видеосюжеты) для телевидения,

					радио, сетевого издания, печати и информационных лент; - Представление материала ответственному (выпускающему) редактору для печати, эфира, размещения в сетевом издании.
История	04 - Культура и искусство 04.003 - Деятельность по хранению музейных предметов и музейных коллекций в музеях всех видов	04.003 - Хранитель музейных ценностей	D/01.6	Научно-исследовательская деятельность в музеях, архивах, библиотеках.	Научно-исследовательский тип. Профессиональные задачи: - Проведение источниковедческих исследований музейных предметов, находящихся на ответственном хранении; - Оформление и подготовка результатов изучения музейных предметов, находящихся на ответственном хранении, для их публикации.
История	04 - Культура и искусство 04.003 - Деятельность по хранению музейных предметов и музейных коллекций в музеях всех видов	04.003 - Хранитель музейных ценностей	D/03.6	Экспертно-аналитическая деятельность в музеях, архивах, библиотеках.	Экспертно-аналитический тип. Профессиональные задачи: - Проведение комплексной атрибуции по внешним признакам культурных ценностей, заявленных к экспертизе; - Оформление письменного экспертного заключения об историко-культурном значении культурных ценностей по результатам проведенной экспертизы.
История	Различные области жизнедеятельности, необходимые для успешной реализации в сфере профессиональной деятельности	Отсутствует	Отсутствует	Системы в различных сферах деятельности; научные разработки и исследования	Деятельность в разных направлениях и областях наук

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения программы бакалавриата 46.03.01/33.01 История у выпускников должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

Универсальные компетенции (табл. 2):

Таблица 2.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальных компетенций выпускника образовательной программы
Системное и критическое мышление	УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, в том числе в цифровой среде
Разработка и реализация проектов	УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Коммуникация	УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 - Способен рационально планировать свое время, выстраивать и реализовать траекторию саморазвития, находить способы решения и средства развития (в том числе с использованием цифровых средств) других необходимых компетенций на основе принципов образования в течение всей жизни
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7 - Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 - Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Владение информационными технологиями	УК-9 - Способен выполнять поиск источников информации и данных, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств для эффективного решения поставленных задач
Инклюзивная компетентность	УК-10 - Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-11 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-12 - Способен формировать, развивать и отстаивать гражданскую позицию, в том числе нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Общепрофессиональные компетенции (табл. 3):

Таблица 3.

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональных компетенций выпускника образовательной программы
Применение фундаментальных знаний	ОПК-1 - Способен опираться в профессиональной деятельности на общегуманитарные методы анализа социокультурной реальности
Применение фундаментальных знаний	ОПК-2 - Способен использовать в профессиональной деятельности базовые знания в области теории, методологии и истории области знаний (в соответствии с направленностью (профилем) образовательной программы)
Научное исследование	ОПК-3 - Способен проводить исследования при решении прикладных и/или фундаментальных задач в области профессиональной деятельности, включая критическую оценку и интерпретацию результатов
Анализ и экспертиза	ОПК-4 - Способен анализировать информацию и систематизировать знания, с целью выработки профессиональной экспертной оценки
Педагогическая деятельность	ОПК-5 - Способен использовать знания основ педагогической деятельности для преподавания профильных дисциплин в общеобразовательных организациях и развития обучающихся в организациях дополнительного образования детей и взрослых
Презентация	ОПК-6 - Способен аргументированно представлять результаты своей профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции выпускников образовательной программы (табл. 4):

Профессиональные компетенции выпускников ОП разработаны на основе соответствующих профессиональных стандартов (при наличии), а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям выпускников образовательной программы, предъявляемым на региональном рынке труда, обобщения зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, иных источников.

Таблица 4.

Наименование образовательной программы	Тип (типы) задач профессиональной деятельности	Профессиональные компетенции, формируемые в рамках образовательной траектории ОП / образовательной программы, соответствующие типам задач	Код(ы) профессиональных стандартов, код(ы) обобщенных трудовых функций/трудовых функций, с которыми связана компетенция
История	<p>Педагогический тип. Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none">- Разработка и реализация программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы;- Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования;- Планирование и проведение учебных занятий;- Систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению;- Организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися;- Формирование универсальных учебных действий;- Формирование мотивации к обучению;- Объективная оценка знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей;- Регулирование поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды;	ПК-1 - Способен использовать специальные знания, полученные в рамках индивидуальной образовательной траектории	ПС 01.001, ОТФ/ТФ А/01.6; А/02.6; А/03.6; В/03.6.

	<ul style="list-style-type: none">- Реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности;- Постановка воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера;- Определение и принятие четких правил поведения обучающимися в соответствии с уставом образовательной организации и правилами внутреннего распорядка образовательной организации;- Реализация воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.);- Проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка);- Помощь и поддержка в организации деятельности ученических органов самоуправления;- Создание, поддержание уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации;- Развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни;- Формирование толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде;- Использование конструктивных воспитательных усилий родителей (законных представителей) обучающихся,		
--	---	--	--

	<p>помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка;</p> <ul style="list-style-type: none">- Выявление в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития;- Оценка параметров и проектирование психологически безопасной и комфортной образовательной среды, разработка программ профилактики различных форм насилия в школе;- Применение инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка;- Освоение и применение психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными контингентами учащихся: одаренные дети, социально уязвимые дети, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-мигранты, дети-сироты, дети с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.), дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиациями поведения, дети с зависимостью;- Оказание адресной помощи обучающимся;- Взаимодействие с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума;- Разработка (совместно с другими специалистами) и реализация совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка;- Освоение и адекватное применение специальных технологий и методов, позволяющих проводить		
--	---	--	--

	<p>коррекционно-развивающую работу;</p> <ul style="list-style-type: none">- Развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни;- Формирование и реализация программ развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирование толерантности и позитивных образцов поликультурного общения;- Формирование системы регуляции поведения и деятельности обучающихся;- Формирование общекультурных компетенций и понимания места предмета в общей картине мира;- Определение на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальных (в том или ином предметном образовательном контексте) способов его обучения и развития;- Определение совместно с обучающимся, его родителями (законными представителями), другими участниками образовательного процесса (педагог-психолог, учитель-дефектолог, методист и т.д.) зоны его ближайшего развития, разработка и реализация (при необходимости) индивидуального образовательного маршрута и индивидуальной программы развития обучающихся;- Планирование специализированного образовательного процесса для		
--	--	--	--

	<p>группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок с учетом специфики состава обучающихся, уточнение и модификация планирования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация олимпиад, конференций, турниров, игр в школе и др. 		
История	<p>Педагогический тип. Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Набор на обучение по дополнительной общеразвивающей программе; - Отбор для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе (как правило, работа в составе комиссии); - Организация, в том числе стимулирование и мотивация деятельности и общения учащихся на учебных занятиях; - Консультирование учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам дальнейшей профессионализации (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам); - Текущий контроль, помощь учащимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях; - Контроль и оценка освоения дополнительных общеобразовательных программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации (при их наличии); - Контроль и оценка освоения дополнительных предпрофессиональных программ при проведении промежуточной и итоговой аттестации учащихся; 	<p>ПК-1 - Способен использовать специальные знания, полученные в рамках индивидуальной образовательной траектории</p>	<p>ПС 01.003, ОТФ/ТФ А/01.6, А/04.6, А/05.6.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ и интерпретация результатов педагогического контроля и оценки; - Фиксация и оценка динамики подготовленности и мотивации учащихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы; - Разработка дополнительных общеобразовательных программ (программ учебных курсов, дисциплин (модулей)) и учебно-методических материалов для их реализации; - Определение педагогических целей и задач, планирование занятий и (или) циклов занятий, направленных на освоение избранного вида деятельности (области дополнительного образования); - Определение педагогических целей и задач, планирование досуговой деятельности, разработка планов (сценариев) досуговых мероприятий; - Разработка системы оценки достижения планируемых результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ; - Ведение документации, обеспечивающей реализацию дополнительной общеобразовательной программы (программы учебного курса, дисциплины (модуля)). 		
История	<p>Культурно-просветительский тип.</p> <p>Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Прием предметов, поступивших на постоянное хранение, на ответственное хранение на основании акта на ответственное хранение; - Хранение предметов, поступивших на экспертизу фондово-закупочной комиссии, в соответствии с правилами хранения музейных предметов; - Соблюдение светового режима для хранения музейных предметов; 	<p>ПК-1 - Способен использовать специальные знания, полученные в рамках индивидуальной образовательной траектории</p> <p>ПК-2 - Способен создавать научные и научно-популярные тексты в соответствии с поставленными задачами</p> <p>ПК-4 - Способен разработать информационное</p>	<p>ПС 04.003, ОТФ/ТФ А/01.6; А/05.6; А/09.6; В/04.6; В/05.6</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Соблюдение температурно-влажностного режима для хранения музейных предметов в хранилище; - Соблюдение биологического режима для хранения музейных предметов в хранилище; - Проведение систематического наблюдения за сохранностью музейных предметов, находящихся на ответственном хранении; - Установление изменения в состоянии сохранности музейных предметов, находящихся на ответственном хранении; - Принятие мер к устранению нарушений в режимах хранения, а также мер по проведению реставрационно-профилактических мероприятий; - Заполнение научно-справочных учетных документов; - Составление краткого научного описания предмета в научно-справочных учетных документах; - Составление краткого описания состояния сохранности предмета в научно-справочных учетных документах; - Проведение научных изысканий по атрибуции музейного предмета; - Составление развернутого научного описания предмета в инвентарной карточке (паспорте); - Описание состояния сохранности предмета в инвентарной карточке (паспорте). 	<p>обеспечение историко-культурных и историко-краеведческих проектов для организаций и учреждений культурно-образовательного профиля (культурно-просветительского)</p> <p>ПК-5 - Способен применить навыки сохранения и популяризации культурного наследия</p>	
История	<p>Культурно-просветительский тип.</p> <p>Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определение цели и выбор темы экскурсии; - Составление экскурсионных программ; - Подготовка текста экскурсии и составление методической разработки; - Составление технологической карты экскурсии; 	<p>ПК-1 - Способен использовать специальные знания, полученные в рамках индивидуальной образовательной траектории</p> <p>ПК-2 - Способен создавать научные и научно-популярные тексты в соответствии</p>	<p>ПС 04.005, ОТФ/ТФ С/01.6; С/02.6</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Определение методических приемов; - Выбор программы экскурсий для экскурсионных групп или индивидуальных туристов; - Отбор экскурсионных объектов для будущей экскурсии; - Подборка литературных источников по тематике экскурсии; - Комплектование "портфеля экскурсовода"; - Объезд (обход) экскурсионного маршрута. 	<p>с поставленными задачами</p> <p>ПК-4 - Способен разработать информационное обеспечение историко-культурных и историко-краеведческих проектов для организаций и учреждений культурно-образовательного профиля (культурно-просветительского)</p> <p>ПК-5 - Способен применить навыки сохранения и популяризации культурного наследия</p>	
История	<p>Организационно-управленческий тип.</p> <p>Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сбор и переработка информации, необходимой для принятия обоснованных управленческих решений; - Проверка достоверности, полноты и непротиворечивости данных, исключение дублирования информации; - Предоставление данных в едином и удобном для восприятия формате; - Выявление наиболее значимых критериев систематизации информации для создания баз данных; - Формирование и использование баз данных в организации; - Организация обмена информацией между подразделениями и должностными лицами организации. 	<p>ПК-3 - Способен подготовить информацию для обеспечения деятельности органов государственного управления, местного, регионального и республиканского самоуправления, аналитических центров, общественных организаций, СМИ</p> <p>ПК-6 - Способен подготовить информацию для проведения экспертизы и подготовки экспертных документов, сопровождающих принятие решений в социокультурной сфере</p>	<p>ПС 07.002, ОТФ/ТФ С/13.6; С/14.6</p>
История	<p>Культурно-просветительский тип.</p> <p>Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Самостоятельный поиск событий, явлений, фактов как основы материала; 	<p>ПК-1 - Способен использовать специальные знания, полученные в рамках индивидуальной образовательной траектории</p>	<p>ПС 11.003, ОТФ/ТФ А/01.6; А/02.6; А/03.6; А/04.6.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Согласование темы будущего материала с редакцией; - Получение задания и сбор информации по специализации, определяемой редакцией; - Изучение специфики и особенностей освещаемой темы; - Определение основной сюжетной линии будущего материала; - Составление графика работы для соблюдения сроков задания; - Формирование контактов, необходимых для создания материала (по заданию редакции или собственной инициативе); - Изучение и анализ собранной информации; - Поиск дополнительных источников информации для проверки полученных данных; - Анализ дополнительной информации для проверки достоверности полученной информации; - Обработка материалов (обеспечение правильности приводимых цитат, имен, цифр и других фактических данных); - Подготовка обработанных материалов в формате публикации; - Подготовка материала определенного жанра и тематики (очерки, статьи, аудио/видеосюжеты) для телевидения, радио, сетевого издания, печати и информационных лент; - Представление материала ответственному (выпускающему) редактору для печати, эфира, размещения в сетевом издании. 	<p>ПК-2 - Способен создавать научные и научно-популярные тексты в соответствии с поставленными задачами</p> <p>ПК-3 - Способен подготовить информацию для обеспечения деятельности органов государственного управления, местного, регионального и республиканского самоуправления, аналитических центров, общественных организаций, СМИ</p>	
История	<p>Научно-исследовательский тип. Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведение источниковедческих исследований музейных предметов, находящихся на ответственном хранении; - Оформление и подготовка результатов изучения музейных предметов, находящихся на 	<p>ПК-1 - Способен использовать специальные знания, полученные в рамках индивидуальной образовательной траектории</p> <p>ПК-2 - Способен создавать научные и научно-популярные тексты в соответствии</p>	<p>ПС 04.003, ОТФ/ТФ D/01.6</p>

	ответственном хранении, для их публикации.	с поставленными задачами	
История	<p>Экспертно-аналитический тип.</p> <p>Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведение комплексной атрибуции по внешним признакам культурных ценностей, заявленных к экспертизе; - Оформление письменного экспертного заключения об историко-культурном значении культурных ценностей по результатам проведенной экспертизы. 	<p>ПК-1 - Способен использовать специальные знания, полученные в рамках индивидуальной образовательной траектории</p> <p>ПК-6 - Способен подготовить информацию для проведения экспертизы и подготовки экспертных документов, сопровождающих принятие решений в социокультурной сфере</p>	ПС 04.003, ОТФ/ТФ D/03.6
История	Деятельность в разных направлениях и областях наук	<p>ПК-М - Способность к приобретению новых, расширению и углублению полученных ранее знаний, умений и компетенций в различных областях жизнедеятельности, необходимых для успешной реализации в сфере профессиональной деятельности, в том числе на стыке разных направлений деятельности и областей наук</p> <p>ПК-ДК - Способность решать профессиональные задачи и выполнять трудовую деятельность в определенной профессиональной области в целях расширения профессиональной и социальной мобильности в условиях быстрых изменений на рынке труда, социальной, экономической и геополитической ситуации</p>	Отсутствует

4. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Для формирования компетенций выпускников разработана модульная структура образовательной программы (табл. 5) с определенной трудоемкостью освоения, выраженной в зачетных единицах и позволяющая достичь всех результатов обучения по программе.

Образовательная программа содержит модули (дисциплины), формирующие универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

4.2. Структура образовательной программы включает модули (дисциплины) обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Структура образовательной программы является основой для разработки учебного плана.

Таблица 5.

Модульная структура образовательной программы 46.03.01/33.01 История

Структура образовательной программы		Объем программы (з.е.)
Блок 1	«Дисциплины (модули)»	214
	Модули обязательной части	160
	Модули части, формируемые участниками образовательных отношений	54
Блок 2	Практика	20
	Производственная практика	16
	Учебная практика	4
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	3
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	3
Блок 4	Факультативы	не менее 3 з.е.
Объем образовательной программы:		240

4.3. Инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) предоставляется возможность обучения по адаптируемой образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

4.4. На уровень сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций оказывает влияние реализация направлений воспитательной деятельности в рамках образовательной программы.

Для каждого направления воспитательной деятельности определены результаты, которые сопрягаются с результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием дисциплин модулей.

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации

программы бакалавриата «**46.03.01/33.01 История**» соответствуют СУОС УрФУ в области образования **05 ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ**

5.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы «**46.03.01/33.01 История**»

- доля педагогических работников университета, участвующих в реализации образовательной программы и лиц, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), осуществляющие научную, учебно-методическую и(или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемых дисциплин (модулей) составляет не менее **70** процентов;
- доля педагогических работников университета, участвующих в реализации образовательной программы и лиц, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являющихся руководителями и(или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), составляет не менее **5** процентов;
- доля численности педагогических работников университета, к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), и(или) ученые звания (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), составляет не менее **60** процентов.

5.3. Обеспечение качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе.

Для внутреннего обеспечения качества образовательной деятельности по образовательной программе и постоянного совершенствования образовательной деятельности используется инструментарий Системы менеджмента качества. В рамках системы проводится постоянный анализ удовлетворенности студентов и преподавателей, участвующих в реализации программы.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе и подтверждение соответствия качества подготовки выпускников программы образовательному стандарту УрФУ, профессиональным стандартам (при наличии) и требованиям регионального рынка труда осуществляется в рамках процедуры государственной итоговой аттестации, процедуры государственной аккредитации, может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе зарубежными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры. (Свидетельства о результатах внешней оценки образовательных достижений, обучающихся по ОП приводятся в Приложении 3).

6. ПРИЛОЖЕНИЯ К ОБЩЕЙ ХАРАКТЕРИСТИКЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Приложение 1. Перечень профессиональных стандартов.

Приложение 2. Акты согласования ОП с работодателями.

Приложение 3. Сведения о внешней оценке качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе.

**Перечень профессиональных стандартов,
используемых при разработке образовательной программы
46.03.01/33.01 История**

№ п/п	Код ПС	Наименование ПС	Реквизиты приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации об утверждении; реквизиты изменений в профессиональный стандарт	Дата и регистрационный номер Министерства юстиции Российской Федерации; дата и регистрационный номер Минюста РФ при внесении изменений в профессиональный стандарт
1	01.001	Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)	544н 18.10.2013 1115н 25.12.2014 422н 05.08.2016	30550 06.12.2013 36091 19.02.2015 43326 23.08.2016
2	01.003	Педагог дополнительного образования детей и взрослых	613н 08.09.2015 298н 05.05.2018 885н 28.12.2017	38994 24.09.2015 52016 28.08.2018 52016 28.08.2018
3	04.003	Хранитель музейных ценностей	537н 04.08.2014	33965 04.09.2014
4	04.005	Экскурсовод (гид)	539н 04.08.2014 117н 18.03.2016 727н 12.12.2016	33924 01.09.2014 41775 13.04.2016 45230 13.01.2017
5	07.002	Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией	276н 06.05.2015	37509 02.06.2015
6	07.002	Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией	333н 15.06.2020	58957 15.07.2020
7	11.003	Корреспондент средств массовой информации	339н 21.05.2014	32589 05.06.2014

Акты согласования для образовательной программы не составлялись в связи с недостаточностью профессиональных стандартов.

Внешняя оценка качества образовательных достижений и подготовки обучающихся по ОП не проводилась.