

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ
Директор по образовательной
деятельности


« 31 » _____ С.Т. Князев
2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

Модуль	Код модуля
Правовое регулирование процессуальных отношений	

Перечень сведений о рабочей программе модуля	Учетные данные
Образовательная программа Речеведческая экспертиза	Код ОП 40.05.03/33.02
Направление подготовки Судебная экспертиза	Код направления и уровня подготовки 40.05.03

Программа модуля составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Жевняк Оксана Викторовна	Кандидат юридических наук, доцент	Доцент	Кафедра правового регулирования экономической деятельности
2	Раменская Виктория Святославовна	Кандидат юридических наук	Доцент	Кафедра правового регулирования экономической деятельности
3	Ожиганова Мария Владимировна	Кандидат юридических наук	Доцент	Кафедра правового регулирования экономической деятельности

Согласовано:

Управление образовательных программ



Р. Х. Токарева

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ «ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРОЦЕССУАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»

1.1. Аннотация содержания модуля

Модуль «Правовое регулирование процессуальных отношений» включает изучение основных процессуальных отраслей права. Модуль состоит из следующих дисциплин: «Административное судопроизводство», «Уголовный процесс», «Гражданский процесс», «Арбитражный процесс», «Исполнительное производство в гражданском и арбитражном процессе» и «Юридические процессуальные документы».

Дисциплины модуля прежде всего направлены на формирование компетенций, необходимых для осуществления правоприменительной деятельности, таких, как способности оперировать основными правовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы процессуального права, в том числе регулирующие порядок назначения и проведения судебной экспертизы, давать юридическую оценку процессуальным фактам и обстоятельствам, применять нормы процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, составлять и оформлять процессуальные документы. Данные умения необходимы и для осуществления взаимодействия с органами власти и контрагентами.

По дисциплинам модуля запланирован такой вид деятельности, как подготовка и публичная защиты курсовой работы, что формирует компетенции, необходимые для осуществления исследовательской деятельности: способность обобщать и критически оценивать научные исследования в профессиональной сфере и смежных областях, представлять результаты своих исследований и собственной профессиональной деятельности в виде аналитических отчетов и при публичных выступлениях.

1.2. Структура и объем модуля

Таблица 1

№ п/п	Перечень дисциплин модуля в последовательности их освоения	Объем дисциплин модуля и всего модуля в зачетных единицах и часах	Форма итоговой промежуточной аттестации по дисциплинам модуля и в целом по модулю
1.	Административное судопроизводство	6 / 216	экзамен
2.	Юридические процессуальные документы	3 / 108	зачет
3.	Гражданский процесс	6 / 216	экзамен
4.	Арбитражный процесс	3 / 108	зачет
5.	Уголовный процесс	6 / 216	экзамен
6.	Исполнительное производство в гражданском и арбитражном процессе	6 / 216	экзамен
ИТОГО по модулю:		30 / 1080	-

1.3. Последовательность освоения модуля в образовательной программе

Пререквизиты модуля	Основы правового государства (Теория государства и права) Основные правовые отрасли Практические основы профессиональной деятельности Основы криминологии и судебной экспертизы
Корреквизиты модуля	Профессиональная деятельность в публично-правовой сфере Профессиональная деятельность в частно-правовой сфере
Постреквизиты модуля	-

1.4. Распределение компетенций по дисциплинам модуля, планируемые результаты обучения (индикаторы) по модулю

Изучение дисциплин модуля предусматривает формирование компетенций посредством последовательного освоения результатов обучения на определенном уровне сложности содержания.

Результаты обучения по дисциплине – это конкретные знания, умения, опыт и другие результаты (содержательные компоненты компетенций), которых планируется достичь на этапе изучения дисциплины модуля и которые должны будут продемонстрированы обучающимися и оценены преподавателем по индикаторам/измеряемым критериям, включенным в формулировку результатов обучения.

Индикатор – это признак / сигнал/ маркер, который показывает, на каком уровне обучающийся должен освоить результаты обучения и их предъявление должно подтвердить факт освоения предметного содержания данной дисциплины.

Индикаторы должны учитываться при выборе и составлении заданий контрольно-оценочных мероприятий (оценочных средств) текущей и промежуточной аттестации.

Таблица 2

Перечень дисциплин модуля	Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
1	2	3
Административное судопроизводство	ОПК-5. Способен к осуществлению внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач	Знания: - правила осуществления взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ. Умения: - объяснение правил осуществления взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ; - оформление актов взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ для эффективного решения профессиональных задач.

		<p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - опыт оформления актов взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ.
	<p>ОПК-7. Способен представлять результаты собственной профессиональной деятельности и представлять результаты исследований в виде аналитических отчетов, научных статей, а также при публичных выступлениях с применением современных средств и ориентируясь на потребности аудитории</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила подготовки аналитических отчетов, научных статей и публичных научных выступлений. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - представление результатов собственной профессиональной деятельности, результатов исследований в виде аналитических отчетов, научных статей; - представление результатов собственной профессиональной деятельности, результатов исследований при публичных выступлениях с применением современных средств и ориентируясь на потребности аудитории. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - опыт представления результатов собственной профессиональной деятельности, результатов исследований в виде аналитических отчетов, научных статей; - опыт представления результатов собственной профессиональной деятельности, результатов исследований при публичных выступлениях с применением современных средств и ориентируясь на потребности аудитории.
	<p>ОПК-8. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в профессиональной сфере и смежных областях</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемы обобщения и критической оценки научных исследований. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обобщение научных исследований в профессиональной сфере и смежных областях; - критическая оценка научных исследований в профессиональной сфере и смежных областях. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навык обобщения научных исследований в профессиональной сфере и смежных областях; - опыт критической оценки научных исследований в профессиональной сфере и смежных областях.
	<p>ПК-4. Способен составлять процессуальные и служебные документы</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - трактует существующие нормы права о составлении процессуальных и служебных документов. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составляет процессуальные и служебные

		<p>документы.</p> <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - имеет опыт составления процессуальных документов.
	<p>ПК-5. Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - интерпретирует принципы отраслей права; - понимает структуру и содержание основных отраслевых источников права; - понимает специфику отдельных отраслей права. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применяет материальные и процессуальные нормы права в соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обладает опытом применения материальных и процессуальных норм права.
	<p>ПК-8. Способен консультировать субъекты правоприменительной и правоохранительной деятельности по вопросам назначения и производства судебных экспертиз, а также в части возможностей применения методов и средств судебных экспертных исследований для установления фактических обстоятельств расследуемых правонарушений</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - описывает существующие нормы процессуального права о назначении и производстве судебных экспертиз.
Юридические процессуальные документы	<p>ОПК-2. Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации данных, прогнозировать явления и процессы, составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление и оформление документов и отчетов по результатам профессиональной деятельности
	<p>ПК-4. Способен составлять процессуальные и служебные документы</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - трактует существующие нормы права о составлении процессуальных и служебных документов; - классифицирует виды процессуальных и служебных документов. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составляет процессуальные и служебные документы. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - имеет опыт составления процессуальных документов; - имеет опыт составления процессуальных и служебных документов.
Гражданский	ОПК-5. Способен к	Знания:

процесс	<p>осуществлению внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач</p>	<ul style="list-style-type: none"> - правила осуществления взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - объяснение правил осуществления взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ; - оформление актов взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ для эффективного решения профессиональных задач. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - опыт оформления актов взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ.
	<p>ОПК-7. Способен представлять результаты собственной профессиональной деятельности и представлять результаты исследований в виде аналитических отчетов, научных статей, а также при публичных выступлениях с применением современных средств и ориентируясь на потребности аудитории</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила подготовки аналитических отчетов, научных статей и публичных научных выступлений. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - представление результатов собственной профессиональной деятельности, результатов исследований в виде аналитических отчетов, научных статей; - представление результатов собственной профессиональной деятельности, результатов исследований при публичных выступлениях с применением современных средств и ориентируясь на потребности аудитории. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - опыт представления результатов собственной профессиональной деятельности, результатов исследований в виде аналитических отчетов, научных статей; - опыт представления результатов собственной профессиональной деятельности, результатов исследований при публичных выступлениях с применением современных средств и ориентируясь на потребности аудитории.
	<p>ОПК-8. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в профессиональной сфере и смежных областях</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемы обобщения и критической оценки научных исследований. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обобщение научных исследований в профессиональной сфере и смежных

		<p>областях;</p> <ul style="list-style-type: none"> - критическая оценка научных исследований в профессиональной сфере и смежных областях. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навык обобщения научных исследований в профессиональной сфере и смежных областях; - опыт критической оценки научных исследований в профессиональной сфере и смежных областях.
	ПК-4. Способен составлять процессуальные и служебные документы	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - трактует существующие нормы права о составлении процессуальных и служебных документов. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составляет процессуальные и служебные документы. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - имеет опыт составления процессуальных документов.
	ПК-5. Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - интерпретирует принципы отраслей права; - понимает структуру и содержание основных отраслевых источников права; - понимает специфику отдельных отраслей права. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применяет материальные и процессуальные нормы права в соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обладает опытом применения материальных и процессуальных норм права.
	ПК-8. Способен консультировать субъекты правоприменительной и правоохранительной деятельности по вопросам назначения и производства судебных экспертиз, а также в части возможностей применения методов и средств судебных экспертных исследований для установления фактических обстоятельств расследуемых правонарушений	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - описывает существующие нормы процессуального права о назначении и производстве судебных экспертиз.
Арбитражный процесс	ПК-4. Способен составлять процессуальные и служебные документы	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - трактует существующие нормы права о составлении процессуальных и служебных документов. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составляет процессуальные и служебные документы.

		<p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - имеет опыт составления процессуальных документов.
	<p>ПК-5. Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - интерпретирует принципы отраслей права; - понимает структуру и содержание основных отраслевых источников права; - понимает специфику отдельных отраслей права. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применяет материальные и процессуальные нормы права в соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обладает опытом применения материальных и процессуальных норм права.
	<p>ПК-8. Способен консультировать субъекты правоприменительной и правоохранительной деятельности по вопросам назначения и производства судебных экспертиз, а также в части возможностей применения методов и средств судебных экспертных исследований для установления фактических обстоятельств расследуемых правонарушений</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - описывает существующие нормы процессуального права о назначении и производстве судебных экспертиз.
Уголовный процесс	<p>ОПК-5. Способен к осуществлению внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила осуществления взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - объяснение правил осуществления взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ; - оформление актов взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ для эффективного решения профессиональных задач. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - опыт оформления актов взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ.
	<p>ОПК-7. Способен</p>	<p>Знания:</p>

	<p>представлять результаты собственной профессиональной деятельности и представлять результаты исследований в виде аналитических отчетов, научных статей, а также при публичных выступлениях с применением современных средств и ориентируясь на потребности аудитории</p>	<p>- правила подготовки аналитических отчетов, научных статей и публичных научных выступлений. Умения: - представление результатов собственной профессиональной деятельности, результатов исследований в виде аналитических отчетов, научных статей; - представление результатов собственной профессиональной деятельности, результатов исследований при публичных выступлениях с применением современных средств и ориентируясь на потребности аудитории. Практический опыт, владение: - опыт представления результатов собственной профессиональной деятельности, результатов исследований в виде аналитических отчетов, научных статей; - опыт представления результатов собственной профессиональной деятельности, результатов исследований при публичных выступлениях с применением современных средств и ориентируясь на потребности аудитории.</p>
	<p>ОПК-8. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в профессиональной сфере и смежных областях</p>	<p>Знания: - приемы обобщения и критической оценки научных исследований. Умения: - обобщение научных исследований в профессиональной сфере и смежных областях; - критическая оценка научных исследований в профессиональной сфере и смежных областях. Практический опыт, владение: - навык обобщения научных исследований в профессиональной сфере и смежных областях; - опыт критической оценки научных исследований в профессиональной сфере и смежных областях.</p>
	<p>ПК-4. Способен составлять процессуальные и служебные документы</p>	<p>Знания: - трактует существующие нормы права о составлении процессуальных и служебных документов. Умения: - составляет процессуальные и служебные документы. Практический опыт, владение: - имеет опыт составления процессуальных документов.</p>
	<p>ПК-5. Способен применять нормы материального и процессуального права в</p>	<p>Знания: - интерпретирует принципы отраслей права; - понимает структуру и содержание</p>

	<p>точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права</p>	<p>основных отраслевых источников права; - понимает специфику отдельных отраслей права. Умения: - применяет материальные и процессуальные нормы права в соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами. Практический опыт, владение: - обладает опытом применения материальных и процессуальных норм права.</p>
	<p>ПК-8. Способен консультировать субъекты правоприменительной и правоохранительной деятельности по вопросам назначения и производства судебных экспертиз, а также в части возможностей применения методов и средств судебных экспертных исследований для установления фактических обстоятельств расследуемых правонарушений</p>	<p>Знания: - описывает существующие нормы процессуального права о назначении и производстве судебных экспертиз.</p>
<p>Исполнительное производство в гражданском и арбитражном процессе</p>	<p>ОПК-5. Способен к осуществлению внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач</p>	<p>Знания: - правила осуществления взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ. Умения: - объяснение правил осуществления взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ; - оформление актов взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ для эффективного решения профессиональных задач. Практический опыт, владение: - опыт оформления актов взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ.</p>
	<p>ПК-5. Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми</p>	<p>Знания: - интерпретирует принципы отраслей права; - понимает структуру и содержание основных отраслевых источников права; - понимает специфику отдельных отраслей права. Умения:</p>

	актами с учетом специфики отдельных отраслей права	<ul style="list-style-type: none"> - применяет материальные и процессуальные нормы права в соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами. Практический опыт, владение: <ul style="list-style-type: none"> - обладает опытом применения материальных и процессуальных норм права.
--	--	---

1.5. Форма обучения

Обучение по дисциплинам модуля может осуществляться в очной форме.

2. СОДЕРЖАНИЕ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИН МОДУЛЯ

**РАЗДЕЛ 2. ПРОГРАММЫ МОДУЛЯ
«ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРОЦЕССУАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ 1
«АДМИНИСТРАТИВНОЕ СУДОПРОИЗВОДСТВО»**

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Жевняк Оксана Викторовна	Кандидат юридических наук, доцент	Доцент	Кафедра правового регулирования экономической деятельности
2	Ожиганова Мария Владимировна	Кандидат юридических наук	Доцент	Кафедра правового регулирования экономической деятельности

Рекомендовано учебно-методическим советом Института экономики и управления

Протокол № 5 от 15.10.2020 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ «АДМИНИСТРАТИВНОЕ СУДОПРОИЗВОДСТВО»

1.1. Технологии обучения, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучения.
 - Базовый уровень

1.2. Планируемые результаты обучения (индикаторы) по дисциплине «Административное судопроизводство»

Таблица 1.2

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
<p>ОПК-5. Способен к осуществлению внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила осуществления взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - объяснение правил осуществления взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ; - оформление актов взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ для эффективного решения профессиональных задач. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - опыт оформления актов взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ.
<p>ОПК-7. Способен представлять результаты собственной профессиональной деятельности и представлять результаты исследований в виде аналитических отчетов, научных статей, а также при публичных выступлениях с применением современных средств и ориентируясь на потребности аудитории</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила подготовки аналитических отчетов, научных статей и публичных научных выступлений. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - представление результатов собственной профессиональной деятельности, результатов исследований в виде аналитических отчетов, научных статей; - представление результатов собственной профессиональной деятельности, результатов исследований при публичных выступлениях с применением современных средств и ориентируясь на потребности аудитории. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - опыт представления результатов собственной профессиональной деятельности, результатов исследований в виде аналитических отчетов, научных статей; - опыт представления результатов собственной профессиональной деятельности, результатов исследований при публичных выступлениях с применением современных средств и ориентируясь на потребности аудитории.
<p>ОПК-8. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в профессиональной сфере и смежных областях</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемы обобщения и критической оценки научных исследований. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обобщение научных исследований в профессиональной сфере и

	<p>смежных областях;</p> <ul style="list-style-type: none"> - критическая оценка научных исследований в профессиональной сфере и смежных областях. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навык обобщения научных исследований в профессиональной сфере и смежных областях; - опыт критической оценки научных исследований в профессиональной сфере и смежных областях.
ПК-4. Способен составлять процессуальные и служебные документы	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - трактует существующие нормы права о составлении процессуальных и служебных документов. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составляет процессуальные и служебные документы. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - имеет опыт составления процессуальных документов.
ПК-5. Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - интерпретирует принципы отраслей права; - понимает структуру и содержание основных отраслевых источников права; - понимает специфику отдельных отраслей права. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применяет материальные и процессуальные нормы права в соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обладает опытом применения материальных и процессуальных норм права.
ПК-8. Способен консультировать субъекты правоприменительной и правоохранительной деятельности по вопросам назначения и производства судебных экспертиз, а также в части возможностей применения методов и средств судебных экспертных исследований для установления фактических обстоятельств расследуемых правонарушений	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - описывает существующие нормы процессуального права о назначении и производстве судебных экспертиз.

1.3. Содержание дисциплины «Административное судопроизводство»

Таблица 1.3

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины	Содержание
T1	Понятие административного судопроизводства	Понятие административного судопроизводства. Законодательство, регулирующее административное судопроизводство. Принципы административного судопроизводства: понятие, классификация. Отдельные виды принципов.
T2	Участники административного	Административная процессуальная право- и дееспособность.

	судопроизводства	<p>Суд как участник административного судопроизводства.</p> <p>Единоличное и коллегиальное рассмотрение административных дел.</p> <p>Процессуальные отводы: основания и порядок.</p> <p>Стороны в административном судопроизводстве.</p> <p>Замена ненадлежащего административного ответчика. Процессуальное соучастие.</p> <p>Заинтересованные лица в административном деле.</p> <p>Участие прокурора в административном деле.</p> <p>Участие в административном судопроизводстве государственных органов, должностных лиц, защищающих права, свободы и законные интересы других лиц.</p> <p>Представительство в административном судопроизводстве.</p> <p>Лица, содействующие осуществлению правосудия в административном судопроизводстве.</p>
T3	Подведомственность и подсудность административных дел	<p>Подведомственность административных дел судам. Разграничение компетенции на рассмотрение административных дел между судами общей юрисдикции и иными судами судебной системы России. Последствия несоблюдения правил подведомственности.</p> <p>Функциональная, родовая и территориальная подсудность административных дел.</p> <p>Передача административного дела из одного суда в другой суд. Процессуально-правовые последствия несоблюдения правил подсудности.</p>
T4	Общие правила административного судопроизводства в суде первой инстанции	<p>Судебные расходы в административном судопроизводстве.</p> <p>Судебные извещения и вызовы в административном судопроизводстве.</p> <p>Возбуждение производства по административному делу в суде. Административное исковое заявление: форма, содержание, прилагаемые документы, способы подачи.</p> <p>Меры предварительной защиты в административном судопроизводстве.</p> <p>Особенности подготовки административного дела к судебному разбирательству.</p> <p>Распределение обязанностей по доказыванию по административным делам.</p> <p>Доказательственные презумпции.</p> <p>Освобождение от доказывания по административным делам.</p> <p>Представление и истребование доказательств в административном судебном процессе.</p> <p>Судебное разбирательство по административному делу: понятие, этапы. Сроки судебного разбирательства.</p> <p>Средства фиксации хода судебного заседания в</p>

		<p>административном судопроизводстве. Временная остановка судебного разбирательства. Меры процессуального принуждения: понятие, виды, основания и порядок применения. Судебные акты суда первой инстанции по административным делам. Ускоренные формы административного судопроизводства</p>
T5	<p>Особенности производства по отдельным категориям административных дел</p>	<p>Производство по делам об оспаривании нормативных правовых актов. Производство по делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих. Производство по делам о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок и права на исполнение судебных актов в разумный срок. Производство по делам о взыскании обязательных платежей и санкций. Производство по иным делам. Производство по делам об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости.</p>
T6	<p>Пересмотр судебных актов по административным делам</p>	<p>Право на подачу апелляционной жалобы (апелляционного представления) и условия его реализации в административном судопроизводстве: субъекты, объект обжалования, сроки подачи апелляционной жалобы (апелляционного представления). Порядок подачи апелляционной жалобы (апелляционного представления) по административным делам. Правила определения суда, компетентного рассматривать апелляционную жалобу (представление). Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел по апелляционной жалобе (апелляционному представлению) в административном судопроизводстве. Пределы рассмотрения дела в суде апелляционной инстанции. Полномочия суда апелляционной инстанции в административном судопроизводстве. Основания для отмены или изменения решения суда в апелляционном порядке. Право на подачу кассационной жалобы (кассационного представления) в административном судопроизводстве и условия его реализации: субъекты, объект обжалования, срок подачи кассационной жалобы (представления), исчерпание иных</p>

		<p>способов обжалования.</p> <p>Порядок подачи кассационной жалобы (кассационного представления) и последствия его нарушения. Правила определения суда, компетентного рассматривать кассационную жалобу (кассационное представление).</p> <p>Возбуждение производства в суде кассационной инстанции по административным делам: основные этапы.</p> <p>Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел по кассационной жалобе (кассационному представлению). Пределы рассмотрения дела в суде кассационной инстанции.</p> <p>Полномочия суда кассационной инстанции.</p> <p>Основания для отмены или изменения решения суда в кассационном порядке.</p> <p>Право на обращение в суд надзорной инстанции и условия его реализации: субъекты, объект обжалования, сроки подачи надзорной жалобы (представления). Порядок подачи надзорной жалобы (представления) и последствия его нарушения.</p> <p>Возбуждение производства в суде надзорной инстанции: основные этапы.</p> <p>Процессуальный порядок и срок рассмотрения дел в порядке надзора. Пределы рассмотрения дела в суде надзорной инстанции.</p> <p>Полномочия суда надзорной инстанции.</p> <p>Основания для отмены или изменения судебных актов в порядке надзора.</p> <p>Пересмотр судебных актов по вновь открывшимся или новым обстоятельствам: сущность, основания, процессуальный порядок.</p>
T7	Процессуальные вопросы, связанные с исполнением судебных актов по административным делам и разрешаемые судом	Процессуальные вопросы, связанные с исполнением судебных актов по административным делам и разрешаемые судом

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации.

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «АДМИНИСТРАТИВНОЕ СУДОПРОИЗВОДСТВО»

Электронные ресурсы (издания)

1. Административное судопроизводство : учебник / Н.В. Алексеева, А. Арифудин, С.Т. Багыллы, Л.В. Войтович, С.А. Дергачев ; под ред. С. В. Никитин ; Российский государственный университет правосудия .— Москва : РГУП, 2018 .— 312 с. : схем. — <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-93916-661-4 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560538>>.
2. Курс доказательственного права: Гражданский процесс. Арбитражный процесс.

- Административное судопроизводство : учебное пособие / С.Ф. Афанасьев, О.В. Баулин, И.Н. Лукьянова, Р.О. Опалев, С.М. Михайлов ; под ред. М. А. Фокина .— 2е изд., перераб. и доп. — Москва : Статут, 2019 .— 656 с. — Библиогр. в кн .— <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-8354-1538-0 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571909>>.
3. Особенности производства по отдельным категориям административных дел в судах общей юрисдикции : учебное пособие / А.К. Айбатулина, В.А. Головинов, Д.И. Ивашин, Т.Н. Казарина, К.В. Коршакова .— Москва : РГУП, 2019 .— 176 с. : схем., табл. — Библиогр.: с. 164-167. — <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-93916-703-1 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561007>>.
 4. Дивин, И. М. Административное судопроизводство по экономическим спорам: отдельные аспекты развития : монография / И.М. Дивин .— Москва : Статут, 2017 .— 208 с. — Библиогр. в кн .— <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-8354-1385-0 (в пер.) .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497166>>.
 5. Стахов, А. И. Административно-процессуальная деятельность органов государственного контроля и надзора : учебное пособие / А.И. Стахов .— Москва : РГУП, 2017 .— 176 с. : табл. — Библиогр.: с. 161. — <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-93916-639-3 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561035>>.
 6. Телятицкая, Т. В. Административно-деликтное и процессуально-исполнительное право: ответы на экзаменационные вопросы : самоучитель / Т.В. Телятицкая .— Минск : Тетралит, 2017 .— 96 с. — <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-985-7081-93-6 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573135>>.
 7. Закон Японии о судебном процессе по административным делам / ; пер. и вступ.ст. Р. О. Опалев .— Москва : Статут, 2018 .— 48 с. — <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-8354-1442-0 (в обл.) .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497238>>.
 8. Законодательство Финляндии об административном судопроизводстве и административных процедурах : нормативно-правовой акт (зарубежный/международный) / ; Р. О. Опалев .— Москва : Статут, 2019 .— 96 с. — <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-8354-1570-0 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571929>>.
 9. Зеленцов, А. Б. Судебное административное право : учебник / А.Б. Зеленцов, О.А. Ястребов .— Москва : Статут, 2017 .— 768 с. — <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-8354-1369-0 (в пер.) .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497378>>.
 10. Административный процессуальный кодекс Китайской Народной Республики : нормативно-правовой акт (зарубежный/международный) / ; пер. К. О. Огнева ; пер. А. А. Малинский .— Москва : Статут, 2019 .— 48 с. — <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-8354-1573-1 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571895>>.
 11. Актуальные проблемы и перспективы развития административного права и административного процесса : сборник научных статей / ; отв. ред. М. А. Штатина ; Российский государственный университет правосудия .— Москва : РГУП, 2017 .— 280 с. — <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-93916-653-9 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560542>>.
 12. Актуальные проблемы и перспективы развития административного права и процесса : сборник научных статей / ; отв. за вып. А. И. Стахов ; Российский государственный университет правосудия .— Москва : РГУП, 2018 .— 340 с. — <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-93916-672-0 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560547>>.

Печатные издания

1. Шаблова, Елена Геннадьевна. Правоведение : учебное пособие для студентов-бакалавров, обучающихся по направлениям подготовки "Экономика", "Менеджмент", "Бизнес-информатика" / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк, Т. П. Шишулина ; под общ. ред.

Е. Г. Шабловой ; Урал. федер. ун-т им. первого Президента России Б. Н. Ельцина, [Высш. шк. экономики и менеджмента] .— Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2016 .— 192 с. — Библиогр.: с. 185-189 .— ISBN 978-5-7996-1716-5, 250 экз.

2. Правоведение : практикум для студентов вуза, обучающихся по направлениям 38.03.01 - Экономика, 38.03.02 - Менеджмент, 38.04.05 - Бизнес-информатика, 38.05.01 - Экономическая безопасность, 38.05.02 - Таможенное дело / [Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк, Л. И. Филющенко, Т. П. Шишулина] ; под общ. ред. Е. Г. Шабловой ; Урал. федер. ун-т им. первого Президента России Б. Н. Ельцина .— Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2017 .— 132 с. : ил. — Авт. указаны на обороте тит. л. — Библиогр. в конце гл. — ISBN 978-5-7996-2034-9, 50 экз.

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. eLibrary: <http://elibrary.ru>
2. ЭБС Университетская библиотека онлайн: <http://www.biblioclub.ru/>
3. ЭБС Библиокомплектатор (IPRbooks). IPRbooks: <http://www.iprbookshop.ru/>; Библиокомплектатор: <http://www.bibliocomplectator.ru/available>
4. Руконтекст ООО «Национальный цифровой ресурс Руконт»: <http://my.urfu.ru/>
5. Хозяйство и право : обществ.-полит. и науч.-теорет. журн. / М-во юстиции СССР, Госарбитраж при Совете Министров СССР .— М. : Экономика, 1977- .— Издается с января 1977 г. — Выходит ежемесячно .— ISSN 0134-2398.
6. Государство и право : [журнал] / Рос. акад. наук, Ин-т государства и права .— М. : Наука, 1992- .— Заглавие: 1927-1938 Революция права ; 1939-1992, № 2 Советское государство и право ; 1992, № 3 - Государство и право .— Основан в 1927 г. — Ежемесячно .— ISSN 0132-0769 .— <URL:<https://dlib.eastview.com/browse/publication/509>>.
7. [Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова](https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=577056). Вестник Московского университета : науч. журн. Сер. 11. Право / Моск. гос. ун-т .— М. : Изд-во Моск. гос. ун-та, 1976- .— Заглавие: 1960-1976 Вестник Московского университета. Сер.12, Право ; 1976 - Вестник Московского университета. Сер.11, Право, 0130-0113, 0201-7385 .— Основан в ноябре 1946 г. — Выходит 6 раз в год .— ISSN 0130-0113 .— ISSN 0201-7385 .— <URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=577056>.
8. [Санкт-Петербургский государственный университет](http://vestnik.spbu.ru/s06.html). Вестник Санкт-Петербургского университета : науч.-теорет. журн. Сер. 6. Философия. Культурология. Политология. Право. Международные отношения / С.-Петерб. гос. ун-т .— СПб. : Изд-во С.-Петерб. ун-та, 2008- .— Заглавие: 1956-1966 Вестник Ленинградского университета. Сер. экономики, философии и права ; 1967-1984 Вестник Ленинградского университета. Сер.: Экономика. Философия. Право, ISSN 0132-4624 ; 1985 Вестник Ленинградского университета. Сер.: История КПСС, научный коммунизм, философия, право, ISSN 0132-4624, 0233-7541 ; 1986-1990 Вестник Ленинградского университета. Сер. 6, История КПСС, научный коммунизм, философия, право ; Вып.1-2 (1991) Вестник Ленинградского университета. Сер. 6, Философия, политология, теория и история социализма, социология, психология, право ; Вып.3-4 (1991)-1994 Вестник Ленинградского университета. Сер. 6, Философия, политология, социология, психология, право ; 1995-2007 Вестник Санкт-Петербургского университета. Сер. 6, Философия, политология, социология, психология, право, международные отношения, ISSN 0132-4624, 0233-7541 ; 2008 - Вестник Санкт-Петербургского университета. Сер. 6, Философия, культурология, политология, право, международные отношения, ISSN 1995-0055 .— Основан в 1946 г. — Выходит ежеквартально .— ISSN 1995-0055 .— <URL:<http://vestnik.spbu.ru/s06.html>>.
9. Азиатско-Тихоокеанский регион: Экономика. Политика. Право : науч. и обществ.-полит. журн. / Дальневост. гос. ун-т, Центр стратег. исслед. "Глобус" .— Владивосток

: Изд-во Дальневост. ун-та, 1999- .— Парал. загл.: 2009, № 2 (18) - Pacific Rim: Economics. Politics. Law .— Издается с 1999 г. — Выходит 2 раза в год .— ISSN 1813-3274.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Официальный интернет-портал правовой информации: <http://pravo.gov.ru/>.
2. Информационно-правовой портал «ГАРАНТ.РУ»: <http://www.garant.ru/>.
3. Правовой сайт «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru/>.
4. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации: <http://www.supcourt.ru/>.
5. Банк решений Конституционного Суда Российской Федерации - <http://www.ksrf.ru/ru/Decision/Pages/default.aspx>
6. Банк решений арбитражных судов - <https://ras.arbitr.ru/>
7. Правовые акты Федеральной антимонопольной службы - <https://solutions.fas.gov.ru/>
8. Центральная база статистических данных (ЦБСД) - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru;
9. Единая межведомственная информационно – статистическая система (ЕМИСС) - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru;
10. База данных показателей муниципальных образований - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru;
11. Сведения о государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств - <https://egrul.nalog.ru/>
12. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» - <https://bsr.sudrf.ru/bigs/portal.html>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «АДМИНИСТРАТИВНОЕ СУДОПРОИЗВОДСТВО»

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Лекции	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Операционные системы Microsoft Windows (все версии). Подписка WinEDUA3 ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. Офисные пакеты Microsoft Office (все версии). Подписка M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr. Подписка Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. Подписка Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. СУБД Microsoft SQL (все версии). Подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES. Справочная система «Консультант плюс». Антивирус «Касперский». Система распознавания текста ABBYY FineReader 14. Система удаленного управления ПК Lite Manager Pro. Лицензионные договоры УрФУ.
2	Практические занятия	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа	Операционные системы Microsoft Windows (все версии). Подписка WinEDUA3 ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. Офисные пакеты Microsoft Office (все версии). Подписка M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr. Подписка Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr

			<p>В Faculty EES. Подписка Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr В Faculty EES.</p> <p>СУБД Microsoft SQL (все версии). Подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES.</p> <p>Справочная система «Консультант плюс».</p> <p>Антивирус «Касперский».</p> <p>Система распознавания текста ABBYY FineReader 14.</p> <p>Система удаленного управления ПК Lite Manager Pro.</p> <p>Лицензионные договоры УрФУ.</p>
3	Консультации	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций	Не требуется
4	Самостоятельная работа студентов	Помещение для самостоятельной работы	<p>Операционные системы Microsoft Windows (все версии).</p> <p>Подписка WinEDUA3 ALNG SubsVL MVL PerUsr В Faculty EES.</p> <p>Офисные пакеты Microsoft Office (все версии). Подписка M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr.</p> <p>Подписка Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr В Faculty EES. Подписка Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr В Faculty EES.</p> <p>СУБД Microsoft SQL (все версии). Подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES.</p> <p>Справочная система «Консультант плюс».</p> <p>Антивирус «Касперский».</p> <p>Система распознавания текста ABBYY FineReader 14.</p> <p>Система удаленного управления ПК Lite Manager Pro.</p> <p>Лицензионные договоры УрФУ.</p>
5	Текущий и промежуточный контроль	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	<p>Операционные системы Microsoft Windows (все версии).</p> <p>Подписка WinEDUA3 ALNG SubsVL MVL PerUsr В Faculty EES.</p> <p>Офисные пакеты Microsoft Office (все версии). Подписка M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr.</p> <p>Подписка Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr В Faculty EES. Подписка Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr В Faculty EES.</p> <p>СУБД Microsoft SQL (все версии). Подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES.</p> <p>Справочная система «Консультант плюс».</p> <p>Антивирус «Касперский».</p> <p>Система распознавания текста ABBYY FineReader 14.</p> <p>Система удаленного управления ПК Lite Manager Pro.</p> <p>Лицензионные договоры УрФУ.</p>

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ 2
«ЮРИДИЧЕСКИЕ ПРОЦЕССУАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ»**

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Жевняк Оксана Викторовна	Кандидат юридических наук, доцент	Доцент	Кафедра правового регулирования экономической деятельности

Рекомендовано учебно-методическим советом Института экономики и управления

Протокол № 5 от 15.10.2020 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ «ЮРИДИЧЕСКИЕ ПРОЦЕССУАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ»

1.1. Технологии обучения, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучения.
 - Базовый уровень

1.2. Планируемые результаты обучения (индикаторы) по дисциплине «Юридические процессуальные документы»

Таблица 1.2

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
ОПК-2. Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации данных, прогнозировать явления и процессы, составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	Умения: - составление и оформление документов и отчетов по результатам профессиональной деятельности
ПК-4. Способен составлять процессуальные и служебные документы	Знания: - трактует существующие нормы права о составлении процессуальных и служебных документов; - классифицирует виды процессуальных и служебных документов. Умения: - составляет процессуальные и служебные документы. Практический опыт, владение: - имеет опыт составления процессуальных документов; - имеет опыт составления процессуальных и служебных документов.

1.3. Содержание дисциплины «Юридические процессуальные документы»

Таблица 1.3

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины	Содержание
T1	Общие правила составления юридических процессуальных документов	Понятие процессуального документа Понятие и содержание процессуального документа. Форма процессуального документа. Структура процессуального документа. Язык изложения процессуального документа. Этика процессуального документа. Определение составителя и адресата процессуального документа. Систематизация материала и аргументов по соответствующим разделам. Прогнозирование и анализ возможных последствий при подготовке процессуального документа. Составление текста процессуального документа. Редактирование материалов
T2	Процессуальные документы как доказательства в уголовном деле	
T3	Процессуальные документы на стадии	

	возбуждения уголовного дела	процессуального документа. Система процессуальных документов.
T4	Процессуальные документы на стадии предварительного расследования	Понятие и признаки процессуального документа как доказательства. Классификация процессуальных документов как доказательств. Порядок собирания, проверки и оценки процессуальных документов - доказательств.
T5	Процессуальные документы по применению мер уголовно-процессуального принуждения и по следственным действиям	Оформление поводов к возбуждению уголовного дела в качестве процессуальных документов. Основание к возбуждению уголовного дела и его процессуальное оформление. Процессуальные документы как итоговые результаты на стадии возбуждения уголовного дела. Виды итоговых процессуальных документов.
T6	Процессуальные документы на стадии судебного разбирательства по уголовному делу	Какие процессуальные документы принимаются в ходе предварительного следствия и дознания после возбуждения уголовного дела. Процессуальные документы, закрепляющие процессуальное положение участников уголовного дела.
T7	Ходатайства и жалобы по уголовному делу	Предъявление обвинения и его процессуальное отображение в процессуальных документах. Окончание проведения следственных действий. Предъявление материалов уголовного дела для ознакомления участникам уголовного дела. Составление заключительных документов по результатам предварительного следствия и дознания. Понятие мер уголовно-процессуального принуждения. Виды уголовно-процессуального принуждения. Виды процессуальных документов по применению мер уголовно-процессуального принуждения. Понятие следственного действия. Понятие доказательства. Способы закрепления доказательств, при проведении следственных действий. Понятие и содержание стадии судебного заседания. Порядок определения и виды подсудности. Основания для проведения предварительного слушания. Назначение судебного заседания. Этапы судебного разбирательства. Отложение, приостановление, прекращение уголовного дела в ходе судебного разбирательства. Виды решений суда на стадии судебного разбирательства. Протокол судебных заседаний. Понятие суда первой инстанции. Особенности апелляционного производства. Процессуальные документы в апелляционном производстве. Особенности кассационного производства. Процессуальные документы в кассационном производстве. Понятие ходатайства и жалобы в уголовном процессе. Виды ходатайств на предварительном расследовании. Виды жалоб на предварительном расследовании.

		Ходатайства и жалобы при апелляции и кассации. Ходатайства и жалобы при рассмотрении дела в порядке надзора. Ходатайства и жалобы при возобновлении производства по уголовному делу ввиду новых и вновь открывшихся обстоятельств. Ходатайства и жалобы при исполнении приговора. Решения по уголовному делу, которые не могут быть обжалованы в судебном порядке и в порядке подчиненности. Конституционность ограничений на обжалование решений по уголовным делам.
T8	Процессуальные документы в гражданском и административном судопроизводстве	Исковые и иные заявления. Судебные акты. Решения, постановления, определения судов. Ходатайства и заявления. Апелляционные и кассационные жалобы. Процессуальные документы на различных стадиях.
T9	Процессуальные документы на стадии исполнения решений суда	Понятие обращения решения суда к исполнению. Процедура оформления обращения в случае рассмотрения дела в вышестоящих судебных инстанциях. Вопросы, рассматриваемые при исполнении решений суда.
T10	Процессуальные документы, обеспечивающие назначение и проведение судебной экспертизы	Ходатайство о назначении экспертизы. Определение о назначении судебной экспертизы. Заключение эксперта.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации.

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ЮРИДИЧЕСКИЕ ПРОЦЕССУАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ»

Электронные ресурсы (издания)

1. Процессуальная документация : практикум / ; сост. Г. О. Беланова ; Министерство образования и науки РФ ; Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» .— Ставрополь : СКФУ, 2017 .— 115 с. — Библиогр. в кн .— <http://biblioclub.ru/> .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467202>>.
2. Зеленцов, А. Б. Судебное административное право : учебник / А.Б. Зеленцов, О.А. Ястребов .— Москва : Статут, 2017 .— 768 с. — <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-8354-1369-0 (в пер.) .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497378>>.
3. Административное судопроизводство : учебник / Н.В. Алексеева, А. Арифалин, С.Т. Багылы, Л.В. Войтович, С.А. Дергачев ; под ред. С. В. Никитин ; Российский государственный университет правосудия .— Москва : РГУП, 2018 .— 312 с. : схем. — <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-93916-661-4 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560538>>.
4. Гражданский процесс : учебник / ; отв. ред. В. В. Ярков ; Уральский государственный юридический университет .— 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Статут, 2017 .— 702 с. — Библиогр. в кн .— <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-8354-1383-6 (в пер.) .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486575>>.
5. Арбитражный процесс : учебник / ; под ред. В. В. Ярков ; под ред. С. Л. Дегтярев ; Уральский государственный юридический университет .— 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Статут, 2017 .— 752 с. — Библиогр. в кн .— <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-

- 5-8354-1379-9 (в пер.) .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486572>>.
6. Курс уголовного процесса : учебное пособие / А.А. Арутюнян, Л.В. Брусницын, О.Л. Васильев, Г.Н. Ветрова, Л.В. Головкин ; под ред. Л. В. Головкин ; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова ; Юридический факультет ; Кафедра уголовного процесса, правосудия и прокурорского надзора .— 2-е изд., испр. — Москва : Статут, 2017 .— 1280 с. — Библиогр. в кн .— <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-8354-1335-5 (в пер.) .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497307>>.
 7. Мосиенко, В. П. Уголовный процесс: теоретические и практические вопросы : учебное пособие / В.П. Мосиенко, Т.А. Мосиенко ; Министерство образования и науки Российской Федерации ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ) .— Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2019 .— 162 с. — Библиогр. в кн .— <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-7972-2574-4 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567710>>.
 8. Рыжаков, А. П. Процессуальные документы следователя и дознавателя: образцы : практическое пособие / А.П. Рыжаков .— Москва : Директ-Медиа, 2013 .— 364 с. — <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-4458-3559-2 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=211079>>.
 9. Бочарова, В. В. Гражданские процессуальные документы : методические указания / В.В. Бочарова ; Министерство образования и науки Российской Федерации ; Федеральное агентство по образованию ; Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина" .— Елец : ЕГУ им. И.А. Бунина, 2008 .— 83 с. — <http://biblioclub.ru/> .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272427>>.

Печатные издания

1. Шаблова, Елена Геннадьевна. Правоведение : учебное пособие для студентов-бакалавров, обучающихся по направлениям подготовки "Экономика", "Менеджмент", "Бизнес-информатика" / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк, Т. П. Шишулина ; под общ. ред. Е. Г. Шабловой ; Урал. федер. ун-т им. первого Президента России Б. Н. Ельцина, [Высш. шк. экономики и менеджмента] .— Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2016 .— 192 с. — Библиогр.: с. 185-189 .— ISBN 978-5-7996-1716-5, 250 экз.
2. Правоведение : практикум для студентов вуза, обучающихся по направлениям 38.03.01 - Экономика, 38.03.02 - Менеджмент, 38.04.05 - Бизнес-информатика, 38.05.01 - Экономическая безопасность, 38.05.02 - Таможенное дело / [Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк, Л. И. Филющенко, Т. П. Шишулина] ; под общ. ред. Е. Г. Шабловой ; Урал. федер. ун-т им. первого Президента России Б. Н. Ельцина .— Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2017 .— 132 с. : ил. — Авт. указаны на обороте тит. л. — Библиогр. в конце гл. — ISBN 978-5-7996-2034-9, 50 экз.

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. eLibrary: <http://elibrary.ru>
2. ЭБС Университетская библиотека онлайн: <http://www.biblioclub.ru/>
3. ЭБС Библиокомплектатор (IPRbooks). IPRbooks: <http://www.iprbookshop.ru/>; Библиокомплектатор: <http://www.bibliocomplectator.ru/available>
4. Руконтекст ООО «Национальный цифровой ресурс Руконт»: <http://my.urfu.ru/>
5. Хозяйство и право : обществ.-полит. и науч.-теорет. журн. / М-во юстиции СССР, Госарбитраж при Совете Министров СССР .— М. : Экономика, 1977- .— Издается с января 1977 г. — Выходит ежемесячно .— ISSN 0134-2398.
6. Государство и право : [журнал] / Рос. акад. наук, Ин-т государства и права .— М. : Наука, 1992- .— Заглавие: 1927-1938 Революция права ; 1939-1992, № 2 Советское государство и право ; 1992, № 3 - Государство и право .— Основан в 1927 г. —

7. [Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова](#). Вестник Московского университета : науч. журн. Сер. 11. Право / Моск. гос. ун-т .— М. : Изд-во Моск. гос. ун-та, 1976- .— Заглавие: 1960-1976 Вестник Московского университета. Сер.12, Право ; 1976 - Вестник Московского университета. Сер.11, Право, 0130-0113, 0201-7385 .— Основан в ноябре 1946 г. — Выходит 6 раз в год .— ISSN 0130-0113 .— ISSN 0201-7385 .— <URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=577056>.
8. [Санкт-Петербургский государственный университет](#). Вестник Санкт-Петербургского университета : науч.-теорет. журн. Сер. 6. Философия. Культурология. Политология. Право. Международные отношения / С.-Петерб. гос. ун-т .— СПб. : Изд-во С.-Петерб. ун-та, 2008- .— Заглавие: 1956-1966 Вестник Ленинградского университета. Сер. экономики, философии и права ; 1967-1984 Вестник Ленинградского университета. Сер.: Экономика. Философия. Право, ISSN 0132-4624 ; 1985 Вестник Ленинградского университета. Сер.: История КПСС, научный коммунизм, философия, право, ISSN 0132-4624, 0233-7541 ; 1986-1990 Вестник Ленинградского университета. Сер. 6, История КПСС, научный коммунизм, философия, право ; Вып.1-2 (1991) Вестник Ленинградского университета. Сер. 6, Философия, политология, теория и история социализма, социология, психология, право ; Вып.3-4 (1991)-1994 Вестник Ленинградского университета. Сер. 6, Философия, политология, социология, психология, право ; 1995-2007 Вестник Санкт-Петербургского университета. Сер. 6, Философия, политология, социология, психология, право, международные отношения, ISSN 0132-4624, 0233-7541 ; 2008 - Вестник Санкт-Петербургского университета. Сер. 6, Философия, культурология, политология, право, международные отношения, ISSN 1995-0055 .— Основан в 1946 г. — Выходит ежеквартально .— ISSN 1995-0055 .— <URL:<http://vestnik.spbu.ru/s06.html>>.
9. Азиатско-Тихоокеанский регион: Экономика. Политика. Право : науч. и обществ.-полит. журн. / Дальневост. гос. ун-т, Центр стратег. исслед. "Глобус" .— Владивосток : Изд-во Дальневост. ун-та, 1999- .— Парал. загл.: 2009, № 2 (18) - Pacific Rim: Economics. Politics. Law .— Издаётся с 1999 г. — Выходит 2 раза в год .— ISSN 1813-3274.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Официальный интернет-портал правовой информации: <http://pravo.gov.ru/>.
2. Информационно-правовой портал «ГАРАНТ.РУ»: <http://www.garant.ru/>.
3. Правовой сайт «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru/>.
4. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации: <http://www.supcourt.ru/>.
5. Банк решений Конституционного Суда Российской Федерации - <http://www.ksrf.ru/ru/Decision/Pages/default.aspx>
6. Банк решений арбитражных судов - <https://ras.arbitr.ru/>
7. Правовые акты Федеральной антимонопольной службы - <https://solutions.fas.gov.ru/>
8. Центральная база статистических данных (ЦБСД) - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru;
9. Единая межведомственная информационно – статистическая система (ЕМИСС) - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru;
10. База данных показателей муниципальных образований - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru;
11. Сведения о государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств - <https://egrul.nalog.ru/>
12. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» - <https://bsr.sudrf.ru/bigs/portal.html>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ЮРИДИЧЕСКИЕ ПРОЦЕССУАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ»

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Практические занятия	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа	Операционные системы Microsoft Windows (все версии). Подписка WinEDUA3 ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. Офисные пакеты Microsoft Office (все версии). Подписка M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr. Подписка Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. Подписка Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. СУБД Microsoft SQL (все версии). Подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES. Справочная система «Консультант плюс». Антивирус «Касперский». Система распознавания текста ABBYY FineReader 14. Система удаленного управления ПК Lite Manager Pro. Лицензионные договоры УрФУ.
2	Консультации	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций	Не требуется
3	Самостоятельная работа студентов	Помещение для самостоятельной работы	Операционные системы Microsoft Windows (все версии). Подписка WinEDUA3 ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. Офисные пакеты Microsoft Office (все версии). Подписка M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr. Подписка Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. Подписка Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. СУБД Microsoft SQL (все версии). Подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES. Справочная система «Консультант плюс». Антивирус «Касперский». Система распознавания текста ABBYY FineReader 14. Система удаленного управления ПК Lite Manager Pro. Лицензионные договоры УрФУ.
4	Текущий и промежуточный контроль	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	Операционные системы Microsoft Windows (все версии). Подписка WinEDUA3 ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. Офисные пакеты Microsoft Office (все версии). Подписка M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr. Подписка Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. Подписка Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. СУБД Microsoft SQL (все версии). Подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES. Справочная система «Консультант плюс». Антивирус «Касперский». Система распознавания текста ABBYY FineReader 14. Система удаленного управления ПК Lite Manager Pro. Лицензионные договоры УрФУ.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ 3
«ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС»**

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Жевняк Оксана Викторовна	Кандидат юридических наук, доцент	Доцент	Кафедра правового регулирования экономической деятельности

Рекомендовано учебно-методическим советом Института экономики и управления

Протокол № 5 от 15.10.2020 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ «ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС»

1.1. Технологии обучения, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучения.
 - Базовый уровень

1.2. Планируемые результаты обучения (индикаторы) по дисциплине «Гражданский процесс»

Таблица 1.2

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
<p>ОПК-5. Способен к осуществлению внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила осуществления взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - объяснение правил осуществления взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ; - оформление актов взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ для эффективного решения профессиональных задач. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - опыт оформления актов взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ.
<p>ОПК-7. Способен представлять результаты собственной профессиональной деятельности и представлять результаты исследований в виде аналитических отчетов, научных статей, а также при публичных выступлениях с применением современных средств и ориентируясь на потребности аудитории</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила подготовки аналитических отчетов, научных статей и публичных научных выступлений. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - представление результатов собственной профессиональной деятельности, результатов исследований в виде аналитических отчетов, научных статей; - представление результатов собственной профессиональной деятельности, результатов исследований при публичных выступлениях с применением современных средств и ориентируясь на потребности аудитории. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - опыт представления результатов собственной профессиональной деятельности, результатов исследований в виде аналитических отчетов, научных статей; - опыт представления результатов собственной профессиональной деятельности, результатов исследований при публичных выступлениях с применением современных средств и ориентируясь на потребности аудитории.
<p>ОПК-8. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в профессиональной сфере и</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемы обобщения и критической оценки научных исследований. <p>Умения:</p>

смежных областях	<ul style="list-style-type: none"> - обобщение научных исследований в профессиональной сфере и смежных областях; - критическая оценка научных исследований в профессиональной сфере и смежных областях. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навык обобщения научных исследований в профессиональной сфере и смежных областях; - опыт критической оценки научных исследований в профессиональной сфере и смежных областях.
ПК-4. Способен составлять процессуальные и служебные документы	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - трактует существующие нормы права о составлении процессуальных и служебных документов. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составляет процессуальные и служебные документы. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - имеет опыт составления процессуальных документов.
ПК-5. Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - интерпретирует принципы отраслей права; - понимает структуру и содержание основных отраслевых источников права; - понимает специфику отдельных отраслей права. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применяет материальные и процессуальные нормы права в соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обладает опытом применения материальных и процессуальных норм права.
ПК-8. Способен консультировать субъекты правоприменительной и правоохранительной деятельности по вопросам назначения и производства судебных экспертиз, а также в части возможностей применения методов и средств судебных экспертных исследований для установления фактических обстоятельств расследуемых правонарушений	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - описывает существующие нормы процессуального права о назначении и производстве судебных экспертиз.

1.3. Содержание дисциплины «Гражданский процесс»

Таблица 1.3

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины	Содержание
Т1	Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса	<p>Понятие гражданского процессуального права, его предмет, метод и система.</p> <p>Источники гражданского процессуального права.</p> <p>Гражданский процесс: понятие, стадии, виды производств.</p> <p>Принципы гражданского процессуального права: понятие, система, классификация.</p>

		<p>Принцип независимости судей и подчинения их только закону.</p> <p>Принцип гласности судебного разбирательства.</p> <p>Принцип сочетания единоличного и коллегиального рассмотрения гражданских дел в судах общей юрисдикции.</p> <p>Принцип диспозитивности.</p> <p>Принцип доступности судебной защиты.</p> <p>Принципы состязательности и процессуального равноправия сторон.</p> <p>Устность, непосредственность судебного разбирательства.</p> <p>Принцип разумности сроков судопроизводства по гражданским делам.</p> <p>Гражданские процессуальные правоотношения: понятие, основания возникновения, субъекты.</p> <p>Гражданская процессуальная право- и дееспособность.</p>
T2	Участники гражданского процесса	<p>Стороны в гражданском процессе: понятие, процессуальные права и обязанности.</p> <p>Процессуальное соучастие: понятие, виды, права и обязанности соучастников.</p> <p>Понятие надлежащей и ненадлежащей сторон.</p> <p>Условия, порядок, последствия замены ненадлежащего ответчика.</p> <p>Процессуальное правопреемство: понятие, основания, условия и порядок вступления в процесс правопреемника.</p> <p>Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора.</p> <p>Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований относительно предмета спора.</p> <p>Участие прокурора в гражданском процессе.</p> <p>Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих нарушенные или оспариваемые права, свободы и законные интересы других лиц: основания, формы участия, процессуальные права и обязанности.</p> <p>Представительство в гражданском процессе: понятие, основания, виды. Полномочия представителя в суде: объем и оформление.</p>
T3	Подведомственность и подсудность	<p>Подведомственность гражданских дел: понятие, виды.</p> <p>Критерии подведомственности гражданских дел.</p> <p>Разграничение компетенции между судами общей юрисдикции и арбитражными судами.</p> <p>Родовая подсудность: понятие, сущность, случаи применения.</p> <p>Территориальная подсудность, понятие, виды.</p> <p>Передача дела, принятого судом к своему производству, в другой суд: основания и</p>

		процессуальный порядок.
T4	Судебные расходы и судебные штрафы	Государственная пошлина: понятие, виды, объект обложения, порядок уплаты. Издержки, связанные с рассмотрением дела: понятие, состав, порядок уплаты. Освобождение от уплаты государственной пошлины (основания, порядок). Другие льготы по несению судебных расходов. Распределение судебных расходов между сторонами. Судебные штрафы.
T5	Иск	Иск: понятие, элементы, виды. Распоряжение исковыми средствами защиты прав и интересов. Защита интересов ответчика против иска. Обеспечение иска: понятие, основания и процессуальный порядок принятия мер обеспечения. Меры по обеспечению иска: понятие, виды. Порядок замены, отмены мер по обеспечению иска.
T6	Доказательства и доказывание	Судебное доказывание: понятие, цель, этапы. Предмет доказывания: понятие, структура, источники определения. Основания для освобождения от доказывания. Распределение между сторонами обязанности по доказыванию. Доказательственные презумпции. Судебные доказательства: понятие, признаки, виды. Относимость и допустимость доказательств. Объяснения сторон и третьих лиц как средство доказывания: понятие, структура, порядок исследования. Показания свидетелей как средство доказывания: понятие, порядок исследования. Лица, обладающие свидетельским иммунитетом. Письменные доказательства как средство доказывания: понятие, виды, порядок исследования. Представление и истребование доказательств. Последствия невыполнения обязанности по представлению истребованных судом доказательств. Вещественные доказательства как средство доказывания: понятие, порядок исследования. Аудио- и видеозаписи как средство доказывания: порядок исследования. Заключение эксперта как средство доказывания: понятие, структура, порядок исследования. Порядок назначения экспертизы в гражданском процессе. Виды судебных экспертиз по гражданским делам.

		<p>Консультация специалиста в гражданском процессе.</p> <p>Обеспечение доказательств.</p> <p>Судебные поручения: понятие, процессуальный порядок дачи и выполнения.</p>
T7	Производство в суде первой инстанции	<p>Возбуждение дела в суде первой инстанции: сущность и значение. Порядок оформления и правовые последствия возбуждения дела в суде.</p> <p>Возвращение искового заявления: сущность, основания, порядок оформления и правовые последствия.</p> <p>Содержание искового заявления. Документы, прилагаемые к исковому заявлению.</p> <p>Оставление искового заявления без движения: сущность, основания, порядок оформления, правовые последствия.</p> <p>Право на предъявление иска. Отказ в принятии искового заявления: сущность, основания, порядок оформления, правовые последствия.</p> <p>Подготовка гражданского дела к судебному разбирательству: понятие, цели, задачи, совершаемые действия.</p> <p>Предварительное судебное заседание: цели и порядок проведения. Судебные акты, выносимые в предварительном судебном заседании.</p> <p>Судебное разбирательство дела в суде первой инстанции: сущность и значение, основные этапы.</p> <p>Последствия неявки в суд лиц, вызванных в судебное заседание.</p> <p>Отводы судей и других участников процесса: основания, порядок разрешения.</p> <p>Отложение разбирательства дела: сущность, основания, правовые последствия, порядок оформления.</p> <p>Приостановление производства по делу: сущность, основания, правовые последствия, порядок оформления.</p> <p>Прекращение производства по делу: сущность, основания, правовые последствия, порядок оформления.</p> <p>Оставление заявления без рассмотрения: сущность, основания, правовые последствия, порядок оформления.</p> <p>Протокол судебного заседания: содержание и значение. Порядок рассмотрения замечаний на протокол.</p> <p>Понятие и виды постановлений суда первой инстанции. Сущность и значение судебного решения.</p> <p>Устранение недостатков судебного решения судом, его вынесшим.</p> <p>Структура и содержание судебного решения.</p>

		Требования, которым должно удовлетворять судебное решение. Немедленное исполнение решения: виды, основания, порядок оформления. Законная сила судебного решения: сущность и правовые последствия. Порядок вступления решения в законную силу. Определение суда первой инстанции: понятие, виды, требования к форме и содержанию, особенности законной силы.
T8	Упрощенные процедуры в гражданском процессе	Судебный приказ: понятие, основания выдачи, содержание заявления о вынесении судебного приказа. Приказное производство: основные этапы. Порядок отмены судебного приказа. Заочное производство и заочное решение. Упрощенное производство: основания применения и процессуальный порядок.
T9	Производства по пересмотру судебных актов	Апелляционное обжалование судебных постановлений. Кассационной обжалование судебных постановлений. Надзорное обжалование судебных постановлений. Пересмотр судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации.

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС»

Электронные ресурсы (издания)

1. Гражданский процесс : учебник / ; отв. ред. В. В. Ярков ; Уральский государственный юридический университет .— 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Статут, 2017 .— 702 с. — Библиогр. в кн .— <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-8354-1383-6 (в пер.) .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486575>>.
2. Гражданский процесс: практикум : учебное пособие / ; под ред. В. В. Ярков ; под ред. А. Г. Плешанов ; Уральский государственный юридический университет .— 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Статут, 2017 .— 400 с. — Библиогр. в кн .— <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-8354-1376-8 (в обл.) .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486576>>.
3. Тихиня, В. Г. Гражданский процесс: ответы на экзаменационные вопросы : самоучитель / В.Г. Тихиня, М.Ю. Макарова .— 2-е изд., испр. и доп. — Минск : Тетралит, 2018 .— 240 с. — <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-985-7171-03-3 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=136276>>.
4. Курс доказательственного права: Гражданский процесс. Арбитражный процесс. Административное судопроизводство : учебное пособие / С.Ф. Афанасьев, О.В. Баулин, И.Н. Лукьянова, Р.О. Опалев, С.М. Михайлов ; под ред. М. А. Фокина .— 2е изд., перераб. и доп. — Москва : Статут, 2019 .— 656 с. — Библиогр. в кн .— <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-8354-1538-0 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571909>>.
5. Юков, М. К. Теоретические проблемы системы гражданского процессуального права : монография / М.К. Юков ; отв. ред. В. В. Зайцев .— Москва : Статут, 2019 .— 320 с.

- Библиогр. в кн .— <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-8354-1555-7 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571926>>.
6. Герасимова, Н. Н. Методика рассмотрения отдельных категорий гражданских дел: учебно-методический комплекс: методические указания по организации самостоятельной работы для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция» очной и заочной форм обучения : учебно-методическое пособие / Н.Н. Герасимова ; отв. ред. Т. В. Краснова ; Тюменский государственный университет .— Тюмень : Тюменский государственный университет, 2018 .— 71 с. : ил. — Библиогр. в кн .— <http://biblioclub.ru/> .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572361>>.
 7. Зверева, Н. С. Взаимодействие альтернативных методов урегулирования споров и гражданского судопроизводства в праве России и Франции : монография / Н.С. Зверева ; под ред. В. В. Ярков .— Москва : Статут, 2017 .— 384 с. — Библиогр. в кн .— <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-8354-1373-7 (в обл.) .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497239>>.
 8. Малешин, Д. Я. Сравнительный гражданский процесс : учебно-методический комплекс / Д.Я. Малешин .— Москва : Статут, 2017 .— 48 с. — Библиогр. в кн .— <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-8354-1387-4 (в обл.) .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497368>>.
 9. Брановицкий, К. Л. Сближение (гармонизация) гражданского процессуального права в рамках Европейского союза и на постсоветском пространстве: сравнительно-правовой аспект : монография / К.Л. Брановицкий .— Москва : Статут, 2018 .— 689 с. — Библиогр. в кн .— <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-907139-27-5 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563836>>.
 10. Судебные уставы Российской империи (в сфере гражданской юрисдикции): Устав гражданского судопроизводства. Учреждение Коммерческих судов и Устав их судопроизводства. Устав гражданского судопроизводства губерний Царства Польского. Волостной судебный устав Прибалтийских губерний .— Москва : Статут, 2018 .— 512 с. — (Классика гражданского процесса) .— Библиогр. в кн .— <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-8354-1413-0 (в пер.) .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497374>>.

Печатные издания

1. Шаблова, Елена Геннадьевна. Правоведение : учебное пособие для студентов-бакалавров, обучающихся по направлениям подготовки "Экономика", "Менеджмент", "Бизнес-информатика" / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк, Т. П. Шишулина ; под общ. ред. Е. Г. Шабловой ; Урал. федер. ун-т им. первого Президента России Б. Н. Ельцина, [Высш. шк. экономики и менеджмента] .— Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2016 .— 192 с. — Библиогр.: с. 185-189 .— ISBN 978-5-7996-1716-5, 250 экз.
2. Правоведение : практикум для студентов вуза, обучающихся по направлениям 38.03.01 - Экономика, 38.03.02 - Менеджмент, 38.04.05 - Бизнес-информатика, 38.05.01 - Экономическая безопасность, 38.05.02 - Таможенное дело / [Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк, Л. И. Филющенко, Т. П. Шишулина] ; под общ. ред. Е. Г. Шабловой ; Урал. федер. ун-т им. первого Президента России Б. Н. Ельцина .— Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2017 .— 132 с. : ил. — Авт. указаны на обороте тит. л. — Библиогр. в конце гл. — ISBN 978-5-7996-2034-9, 50 экз.

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. eLibrary: <http://elibrary.ru>
2. ЭБС Университетская библиотека онлайн: <http://www.biblioclub.ru/>
3. ЭБС Библиокомплектатор (IPRbooks). IPRbooks: <http://www.iprbookshop.ru/>; Библиокомплектатор: <http://www.bibliocomplectator.ru/available>
4. Руконтекст ООО «Национальный цифровой ресурс Руконт»: <http://my.urfu.ru/>

5. Хозяйство и право : обществ.-полит. и науч.-теорет. журн. / М-во юстиции СССР, Госарбитраж при Совете Министров СССР .— М. : Экономика, 1977- .— Издается с января 1977 г. — Выходит ежемесячно .— ISSN 0134-2398.
6. Государство и право : [журнал] / Рос. акад. наук, Ин-т государства и права .— М. : Наука, 1992- .— Заглавие: 1927-1938 Революция права ; 1939-1992, № 2 Советское государство и право ; 1992, № 3 - Государство и право .— Основан в 1927 г. — Ежемесячно .— ISSN 0132-0769 .— <URL:<https://dlib.eastview.com/browse/publication/509>>.
7. Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова. Вестник Московского университета : науч. журн. Сер. 11. Право / Моск. гос. ун-т .— М. : Изд-во Моск. гос. ун-та, 1976- .— Заглавие: 1960-1976 Вестник Московского университета. Сер.12, Право ; 1976 - Вестник Московского университета. Сер.11, Право, 0130-0113, 0201-7385 .— Основан в ноябре 1946 г. — Выходит 6 раз в год .— ISSN 0130-0113 .— ISSN 0201-7385 .— <URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=577056>.
8. Санкт-Петербургский государственный университет. Вестник Санкт-Петербургского университета : науч.-теорет. журн. Сер. 6. Философия. Культурология. Политология. Право. Международные отношения / С.-Петерб. гос. ун-т .— СПб. : Изд-во С.-Петерб. ун-та, 2008- .— Заглавие: 1956-1966 Вестник Ленинградского университета. Сер. экономики, философии и права ; 1967-1984 Вестник Ленинградского университета. Сер.: Экономика. Философия. Право, ISSN 0132-4624 ; 1985 Вестник Ленинградского университета. Сер.: История КПСС, научный коммунизм, философия, право, ISSN 0132-4624, 0233-7541 ; 1986-1990 Вестник Ленинградского университета. Сер. 6, История КПСС, научный коммунизм, философия, право ; Вып.1-2 (1991) Вестник Ленинградского университета. Сер. 6, Философия, политология, теория и история социализма, социология, психология, право ; Вып.3-4 (1991)-1994 Вестник Ленинградского университета. Сер. 6, Философия, политология, социология, психология, право ; 1995-2007 Вестник Санкт-Петербургского университета. Сер. 6, Философия, политология, социология, психология, право, международные отношения, ISSN 0132-4624, 0233-7541 ; 2008 - Вестник Санкт-Петербургского университета. Сер. 6, Философия, культурология, политология, право, международные отношения, ISSN 1995-0055 .— Основан в 1946 г. — Выходит ежеквартально .— ISSN 1995-0055 .— <URL:<http://vestnik.spbu.ru/s06.html>>.
9. Азиатско-Тихоокеанский регион: Экономика. Политика. Право : науч. и обществ.-полит. журн. / Дальневост. гос. ун-т, Центр стратег. исслед. "Глобус" .— Владивосток : Изд-во Дальневост. ун-та, 1999- .— Парал. загл.: 2009, № 2 (18) - Pacific Rim: Economics. Politics. Law .— Издается с 1999 г. — Выходит 2 раза в год .— ISSN 1813-3274.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Официальный интернет-портал правовой информации: <http://pravo.gov.ru/>.
2. Информационно-правовой портал «ГАРАНТ.РУ»: <http://www.garant.ru/>.
3. Правовой сайт «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru/>.
4. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации: <http://www.supcourt.ru/>.
5. Банк решений Конституционного Суда Российской Федерации - <http://www.ksrf.ru/ru/Decision/Pages/default.aspx>
6. Банк решений арбитражных судов - <https://ras.arbitr.ru/>
7. Правовые акты Федеральной антимонопольной службы - <https://solutions.fas.gov.ru/>
8. Центральная база статистических данных (ЦБСД) - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru;
9. Единая межведомственная информационно – статистическая система (ЕМИСС) - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru;

10. База данных показателей муниципальных образований - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru;
11. Сведения о государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств - <https://egrul.nalog.ru/>
12. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» - <https://bsr.sudrf.ru/big5/portal.html>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС»

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Лекции	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Операционные системы Microsoft Windows (все версии). Подписка WinEDUA3 ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. Офисные пакеты Microsoft Office (все версии). Подписка M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr. Подписка Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. Подписка Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. СУБД Microsoft SQL (все версии). Подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES. Справочная система «Консультант плюс». Антивирус «Касперский». Система распознавания текста ABBYY FineReader 14. Система удаленного управления ПК Lite Manager Pro. Лицензионные договоры УрФУ.
2	Практические занятия	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа	Операционные системы Microsoft Windows (все версии). Подписка WinEDUA3 ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. Офисные пакеты Microsoft Office (все версии). Подписка M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr. Подписка Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. Подписка Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. СУБД Microsoft SQL (все версии). Подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES. Справочная система «Консультант плюс». Антивирус «Касперский». Система распознавания текста ABBYY FineReader 14. Система удаленного управления ПК Lite Manager Pro. Лицензионные договоры УрФУ.
3	Консультации	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций	Не требуется
4	Самостоятельная работа студентов	Помещение для самостоятельной работы	Операционные системы Microsoft Windows (все версии). Подписка WinEDUA3 ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. Офисные пакеты Microsoft Office (все версии). Подписка M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr. Подписка Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. Подписка Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. СУБД Microsoft SQL (все версии). Подписка SQL Svr Standard

			<p>Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES. Справочная система «Консультант плюс». Антивирус «Касперский». Система распознавания текста ABBYY FineReader 14. Система удаленного управления ПК Lite Manager Pro. Лицензионные договоры УрФУ.</p>
5	Текущий и промежуточный контроль	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	<p>Операционные системы Microsoft Windows (все версии). Подписка WinEDUA3 ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. Офисные пакеты Microsoft Office (все версии). Подписка M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr. Подписка Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. Подписка Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. СУБД Microsoft SQL (все версии). Подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES. Справочная система «Консультант плюс». Антивирус «Касперский». Система распознавания текста ABBYY FineReader 14. Система удаленного управления ПК Lite Manager Pro. Лицензионные договоры УрФУ.</p>

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ 4
«АРБИТРАЖНЫЙ ПРОЦЕСС»**

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Жевняк Оксана Викторовна	Кандидат юридических наук, доцент	Доцент	Кафедра правового регулирования экономической деятельности

Рекомендовано учебно-методическим советом Института экономики и управления

Протокол № 5 от 15.10.2020 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ «АРБИТРАЖНЫЙ ПРОЦЕСС»

1.1. Технологии обучения, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучения.
 - Базовый уровень

1.2. Планируемые результаты обучения (индикаторы) по дисциплине «Арбитражный процесс»

Таблица 1.2

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
ПК-4. Способен составлять процессуальные и служебные документы	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - трактует существующие нормы права о составлении процессуальных и служебных документов. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составляет процессуальные и служебные документы. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - имеет опыт составления процессуальных документов.
ПК-5. Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - интерпретирует принципы отраслей права; - понимает структуру и содержание основных отраслевых источников права; - понимает специфику отдельных отраслей права. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применяет материальные и процессуальные нормы права в соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обладает опытом применения материальных и процессуальных норм права.
ПК-8. Способен консультировать субъекты правоприменительной и правоохранительной деятельности по вопросам назначения и производства судебных экспертиз, а также в части возможностей применения методов и средств судебных экспертных исследований для установления фактических обстоятельств расследуемых правонарушений	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - описывает существующие нормы процессуального права о назначении и производстве судебных экспертиз.

1.3. Содержание дисциплины «Арбитражный процесс»

Таблица 1.3

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины	Содержание

T1	Арбитражные суды, их функции и задачи	История становления и развития арбитражных судов России. Реформа системы арбитража и её причины. Задачи арбитражных судов. Современная судебная система Российской Федерации. Разрешение экономических споров третейскими судами. Система арбитражных судов РФ. Полномочия каждого звена системы. Структура арбитражных судов РФ. Правовой статус судьи арбитражного суда.
T2	Понятие арбитражного процесса и арбитражного процессуального права	Понятие арбитражного процесса и его стадии. Понятие арбитражной процессуальной формы. Понятие арбитражного процессуального права: предмет, метод, место в системе российского права. Система арбитражного процессуального права. Источники арбитражного процессуального права.
T3	Принципы арбитражного процессуального права	Понятие и значение принципов арбитражного процессуального права. Классификация принципов. Отдельные принципы: принцип осуществления правосудия только судом, принцип независимости судей арбитражных судов и подчинение их только Конституции РФ и федеральным законам, принцип законности при рассмотрении дел арбитражным судом, принцип равенства всех перед законом и судом, принцип равноправия сторон, принцип состязательности, принцип непосредственности судебного разбирательства, принцип гласности судебного разбирательства, принцип государственного языка судопроизводства, принцип сочетания коллегиального и единоличного рассмотрения дел, принцип разделения судебных инстанций и др.
T4	Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам	Понятие и значение подведомственности дел арбитражным судам. Общая и специальная подведомственность. Последствия несоблюдения правил о подведомственности. Понятие и значение подсудности дел арбитражным судам. Виды подсудности: родовая, территориальная, альтернативная, договорная, исключительная. Последствия несоблюдения правил о подсудности. Передача дел на рассмотрение другого арбитражного суда.
T5	Участники арбитражного процесса	Виды участников арбитражного процесса. Состав арбитражного суда для рассмотрения конкретного спора (единоличное и коллегиальное рассмотрение дел). Основания и порядок отводов судей и других участников арбитражного процесса. Лица, участвующие в деле. Их процессуальные права и обязанности. Процессуальное правопреемство. Стороны в арбитражном процессе. Процессуальное соучастие. Замена ненадлежащего ответчика.

		<p>Распорядительные права сторон: право на изменение основания или предмета иска, увеличение или уменьшение размера исковых требований, право на отказ от иска, признание иска, предъявление встречного иска, заключение мирового соглашения. Правовой статус третьих лиц. Виды третьих лиц. Участие в арбитражном процессе прокурора, органов государственной власти и местного самоуправления. Представительство в арбитражном суде. Подтверждение полномочий представителя. Общие и специальные полномочия представителя.</p>
T6	Иск	<p>Формы обращения в арбитражный суд. Исковое производство.</p> <p>Понятие и элементы иска. Значение элементов иска. Право на иск в процессуальном смысле и право на иск в материальном смысле.</p> <p>Процессуальная и материальная классификация исков.</p> <p>Соединение и разъединение нескольких исковых требований.</p> <p>Процессуальные средства защиты ответчика против иска. Отзыв на исковое заявление. Предъявление встречного иска.</p> <p>Основные правила обеспечения иска. Понятие и виды обеспечительных мер. Предварительные обеспечительные меры. Порядок принятия обеспечительных мер. Встречное обеспечение.</p>
T7	Доказательства и доказывание в арбитражном процессе	<p>Понятие доказательств и их классификация. Средства доказывания.</p> <p>Понятие доказывания. Субъекты доказывания. Предмет доказывания. Распределение обязанности по доказыванию. Факты, не подлежащие доказыванию. Правовые презумпции. Факты, признанные сторонами.</p> <p>Представление доказательств лицами, участвующими в деле. Истребование доказательств арбитражным судом. Судебные поручения. Обеспечение доказательств.</p> <p>Оценка доказательств арбитражным судом. Относимость, допустимость, достоверность и достаточность доказательств.</p> <p>Отдельные средства доказывания и особенность их представления, истребования и исследования: письменные доказательства, вещественные доказательства, объяснения лиц, участвующих в деле, заключение эксперта, свидетельские показания, иные документы и материалы.</p>
T8	Арбитражные судебные расходы и штрафы	<p>Понятие и виды арбитражных судебных расходов, цели их взыскания.</p> <p>Понятие государственной пошлины, ее размеры.</p> <p>Понятие цены иска. Порядок уплаты государственной пошлины. Освобождение от уплаты государственной</p>

		<p>пошлины. Уменьшение размера государственной пошлины, отсрочка (рассрочка) ее уплаты. Основания и порядок возврата государственной пошлины.</p> <p>Судебные издержки, связанные с рассмотрением дела в арбитражном суде. Денежные суммы, подлежащие выплате экспертам, свидетелям, переводчикам.</p> <p>Распределение судебных расходов.</p> <p>Судебные штрафы: понятие, основания и порядок наложения. Порядок исполнения и обжалования определений об их наложении.</p>
T9	Процессуальные сроки	<p>Понятие процессуальных сроков, их виды. Значение процессуальных сроков. Порядок исчисления процессуальных сроков. Приостановление, восстановление и продление сроков. Последствия пропуска процессуальных сроков.</p>
T10	Производство в арбитражном суде первой инстанции	<p>Обязательный досудебный порядок урегулирования экономических споров.</p> <p>Этапы производства в арбитражном суде первой инстанции.</p> <p>Возбуждение производства по делу. Требования, предъявляемые к содержанию и форме искового заявления. Документы, прилагаемые к исковому заявлению. Принятие искового заявления к производству арбитражного суда. Оставление искового заявления без движения. Возвращение искового заявления.</p> <p>Подготовка дела к судебному разбирательству: понятие, значение, цель и задачи. Содержание подготовки. Сроки подготовки. Предварительное судебное заседание. Порядок извещения лиц, участвующих в деле, о времени и месте судебного заседания.</p> <p>Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции. Сроки Рассмотрения дел. Порядок в судебном заседании. Ведение протокола судебного заседания. Ознакомление с протоколом. Замечания на протокол. Подготовительная часть судебного заседания. Последствия неявки участников арбитражного процесса. Рассмотрение дела по существу. Судебные прения. Принятие решения арбитражного суда. Тайна совещания судей.</p> <p>Объявление и изготовление решения.</p> <p>Временная остановка судебного разбирательства.</p> <p>Перерыв в судебном заседании. Отложение судебного разбирательства. Приостановление производства по делу.</p> <p>Формы окончания производства по делу без вынесения решения. Прекращение производства по делу. Оставление заявления без рассмотрения.</p> <p>Судебные акты арбитражного суда первой инстанции. Решение арбитражного суда, его содержание.</p> <p>Вступление решения в законную силу. Исполнение</p>

		<p>решения.</p> <p>Определения арбитражного суда: понятие и виды. Вступление их в законную силу. Порядок и сроки обжалования определений.</p> <p>Упрощенное производство. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений.</p>
T11	<p>Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов</p>	<p>Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции. Сущность апелляционной инстанции. Суд апелляционной инстанции. Субъекты права на подачу апелляционной жалобы. Порядок и сроки подачи апелляционной жалобы. Порядок и сроки рассмотрения дел в апелляционной инстанции.</p> <p>Полномочия арбитражного суда апелляционной инстанции. Основания для изменения или отмены обжалуемого решения. Постановление суда апелляционной инстанции. Порядок его вступления в силу и порядок обжалования.</p> <p>Производство в арбитражном суде кассационной инстанции. Сущность кассационной инстанции. Суд кассационной инстанции. Субъекты права на подачу кассационной жалобы. Порядок и сроки подачи кассационной жалобы. Порядок и сроки рассмотрения дел в кассационной инстанции. Полномочия арбитражного суда кассационной инстанции. Основания для изменения или отмены обжалуемых судебных актов. Постановление суда кассационной инстанции. Порядок его вступления в силу и порядок обжалования.</p> <p>Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора. Сущность надзорного производства. Суд надзорной инстанции. Субъекты права на обращение в суд надзорной инстанции. Порядок и сроки подачи заявления и представления в порядке надзора. Порядок и сроки рассмотрения дел в надзорной инстанции. Полномочия арбитражного суда надзорной инстанции. Основания для изменения или отмены обжалуемых судебных актов.</p> <p>Постановление суда надзорной инстанции. Порядок его вступления в силу.</p> <p>Производство по пересмотру судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам. Сущность данной стадии. Суд, пересматривающий дело по вновь открывшимся обстоятельствам. Субъекты права на подачу заявления о пересмотре судебного акта по вновь открывшимся обстоятельствам.</p> <p>Порядок и сроки пересмотра дел по вновь открывшимся обстоятельствам. Результат пересмотра.</p>
T12	<p>Исполнительное производство</p>	<p>Порядок выдачи арбитражным судом исполнительных листов. Содержание исполнительного листа. Выдача его дубликата. Сроки</p>

		<p>предъявления исполнительного листа к взысканию. Восстановление пропущенного срока. Общие правила исполнительного производства. Возвращение исполнительного документа. Отложение исполнительных действий. Приостановление, возобновление и прекращение исполнительного производства. Разъяснение судебного акта арбитражным судом. Отсрочка или рассрочка исполнения судебных актов, изменение способа и порядка их исполнения. Поворот исполнения судебного акта. Ответственность за неисполнение исполнительного документа. Обеспечение исполнения решения. Оспаривание решений и действий (бездействий) судебного пристава-исполнителя.</p>
--	--	--

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации.

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «АРБИТРАЖНЫЙ ПРОЦЕСС»

Электронные ресурсы (издания)

1. Арбитражный процесс : учебник / ; под ред. В. В. Ярков ; под ред. С. Л. Дегтярев ; Уральский государственный юридический университет .— 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Статут, 2017 .— 752 с. — Библиогр. в кн .— <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-8354-1379-9 (в пер.) .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486572>>.
2. Арбитражный процесс: практикум : учебное пособие / ; под ред. В. В. Ярков ; под ред. С. Л. Дегтярев ; Уральский государственный юридический университет .— 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Статут, 2017 .— 352 с. — Библиогр. в кн .— <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-8354-1375-1 (в обл.) .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486573>>.
3. Трезубов, Е. С. Арбитражный процесс : практикум / Е.С. Трезубов, Ю.Ф. Дружинина ; под ред. Л. А. Терехова ; Министерство образования и науки Российской Федерации ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный университет» .— Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2018 .— 142 с. : ил. — Библиогр.: с. 121-136. — <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-8353-2247-3 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495265>>.
4. Зайцев, А. И. Законодательство об арбитраже (третейском разбирательстве) в странах СНГ : учебное пособие / А.И. Зайцев .— Москва : Прометей, 2017 .— 552 с. — <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-906879-85-1 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483246>>.
5. Клейн, Н. И. Встречный иск в суде и арбитраже : сборник научных трудов / Н.И. Клейн ; А. Р. Султанов ; отв. ред. Д. Х. Валеев .— Москва : Статут, 2017 .— 368 с. — (Классика гражданского процесса) .— <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-8354-1312-6 (в пер.) .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497232>>.
6. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации: постатейный комментарий : монография / ; под ред. П. В. Крашенинников .— Москва : Статут, 2018 .— 1055 с. : ил. — Библиогр. в кн .— <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-907139-00-8 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563858>>.
7. Курс доказательственного права: Гражданский процесс. Арбитражный процесс. Административное судопроизводство : учебное пособие / С.Ф. Афанасьев, О.В.

Баулин, И.Н. Лукьянова, Р.О. Опалев, С.М. Михайлов ; под ред. М. А. Фокина .— 2е изд., перераб. и доп. — Москва : Статут, 2019 .— 656 с. — Библиогр. в кн .— <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-8354-1538-0 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571909>>.

8. Курочкин, С. А. Третейское разбирательство и международный коммерческий арбитраж : учебное пособие / С.А. Курочкин .— Москва : Статут, 2017 .— 288 с. — Библиогр. в кн .— <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-8354-1322-5 (в обл.) .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497366>>.
9. Международный коммерческий арбитраж и вопросы частного права : сборник научных трудов / Н.Г. Вилкова, П.Я. Грешников, А.П. Сергеев, М.Э. Морозов, Н. Петрик ; сост. и отв. ред. И. П. Грешников .— 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Statut Digital, 2019 .— 304 с. — Библиогр. в кн .— <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-907139-31-2 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571943>>.

Печатные издания

1. Шаблова, Елена Геннадьевна. Правоведение : учебное пособие для студентов-бакалавров, обучающихся по направлениям подготовки "Экономика", "Менеджмент", "Бизнес-информатика" / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк, Т. П. Шишулина ; под общ. ред. Е. Г. Шабловой ; Урал. федер. ун-т им. первого Президента России Б. Н. Ельцина, [Высш. шк. экономики и менеджмента] .— Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2016 .— 192 с. — Библиогр.: с. 185-189 .— ISBN 978-5-7996-1716-5, 250 экз.
2. Правоведение : практикум для студентов вуза, обучающихся по направлениям 38.03.01 - Экономика, 38.03.02 - Менеджмент, 38.04.05 - Бизнес-информатика, 38.05.01 - Экономическая безопасность, 38.05.02 - Таможенное дело / [Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк, Л. И. Филющенко, Т. П. Шишулина] ; под общ. ред. Е. Г. Шабловой ; Урал. федер. ун-т им. первого Президента России Б. Н. Ельцина .— Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2017 .— 132 с. : ил. — Авт. указаны на обороте тит. л. — Библиогр. в конце гл. — ISBN 978-5-7996-2034-9, 50 экз.

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. eLibrary: <http://elibrary.ru>
2. ЭБС Университетская библиотека онлайн: <http://www.biblioclub.ru/>
3. ЭБС Библиокомплектатор (IPRbooks). IPRbooks: <http://www.iprbookshop.ru/>; Библиокомплектатор: <http://www.bibliocomplectator.ru/available>
4. Руконтекст ООО «Национальный цифровой ресурс Руконт»: <http://my.urfu.ru/>
5. Хозяйство и право : обществ.-полит. и науч.-теорет. журн. / М-во юстиции СССР, Госарбитраж при Совете Министров СССР .— М. : Экономика, 1977- .— Издается с января 1977 г. — Выходит ежемесячно .— ISSN 0134-2398.
6. Государство и право : [журнал] / Рос. акад. наук, Ин-т государства и права .— М. : Наука, 1992- .— Заглавие: 1927-1938 Революция права ; 1939-1992, № 2 Советское государство и право ; 1992, № 3 - Государство и право .— Основан в 1927 г. — Ежемесячно .— ISSN 0132-0769 .— <URL:<https://dlib.eastview.com/browse/publication/509>>.
7. Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова. Вестник Московского университета : науч. журн. Сер. 11. Право / Моск. гос. ун-т .— М. : Изд-во Моск. гос. ун-та, 1976- .— Заглавие: 1960-1976 Вестник Московского университета. Сер.12, Право ; 1976 - Вестник Московского университета. Сер.11, Право, 0130-0113, 0201-7385 .— Основан в ноябре 1946 г. — Выходит 6 раз в год .— ISSN 0130-0113 .— ISSN 0201-7385 .— <URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=577056>.
8. Санкт-Петербургский государственный университет. Вестник Санкт-Петербургского университета : науч.-теорет. журн. Сер. 6. Философия. Культурология. Политология.

Право. Международные отношения / С.-Петерб. гос. ун-т. — СПб. : Изд-во С.-Петерб. ун-та, 2008- .— Заглавие: 1956-1966 Вестник Ленинградского университета. Сер. экономики, философии и права ; 1967-1984 Вестник Ленинградского университета. Сер.: Экономика. Философия. Право, ISSN 0132-4624 ; 1985 Вестник Ленинградского университета. Сер.: История КПСС, научный коммунизм, философия, право, ISSN 0132-4624, 0233-7541 ; 1986-1990 Вестник Ленинградского университета. Сер. 6, История КПСС, научный коммунизм, философия, право ; Вып.1-2 (1991) Вестник Ленинградского университета. Сер. 6, Философия, политология, теория и история социализма, социология, психология, право ; Вып.3-4 (1991)-1994 Вестник Ленинградского университета. Сер. 6, Философия, политология, социология, психология, право ; 1995-2007 Вестник Санкт-Петербургского университета. Сер. 6, Философия, политология, социология, психология, право, международные отношения, ISSN 0132-4624, 0233-7541 ; 2008 - Вестник Санкт-Петербургского университета. Сер. 6, Философия, культурология, политология, право, международные отношения, ISSN 1995-0055 .— Основан в 1946 г. — Выходит ежеквартально .— ISSN 1995-0055 .— <URL:<http://vestnik.spbu.ru/s06.html>>.

9. Азиатско-Тихоокеанский регион: Экономика. Политика. Право : науч. и обществ.-полит. журн. / Дальневост. гос. ун-т, Центр стратег. исслед. "Глобус" .— Владивосток : Изд-во Дальневост. ун-та, 1999- .— Парал. загл.: 2009, № 2 (18) - Pacific Rim: Economics. Politics. Law .— Издаётся с 1999 г. — Выходит 2 раза в год .— ISSN 1813-3274.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Официальный интернет-портал правовой информации: <http://pravo.gov.ru/>.
2. Информационно-правовой портал «ГАРАНТ.РУ»: <http://www.garant.ru/>.
3. Правовой сайт «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru/>.
4. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации: <http://www.supcourt.ru/>.
5. Банк решений Конституционного Суда Российской Федерации - <http://www.ksrf.ru/ru/Decision/Pages/default.aspx>
6. Банк решений арбитражных судов - <https://ras.arbitr.ru/>
7. Правовые акты Федеральной антимонопольной службы - <https://solutions.fas.gov.ru/>
8. Центральная база статистических данных (ЦБСД) - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru;
9. Единая межведомственная информационно – статистическая система (ЕМИСС) - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru;
10. База данных показателей муниципальных образований - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru;
11. Сведения о государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств - <https://egrul.nalog.ru/>
12. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» - <https://bsr.sudrf.ru/bigs/portal.html>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «АРБИТРАЖНЫЙ ПРОЦЕСС»

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Лекции	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	<p>Операционные системы Microsoft Windows (все версии). Подписка WinEDUA3 ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES.</p> <p>Офисные пакеты Microsoft Office (все версии). Подписка M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr.</p> <p>Подписка Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. Подписка Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES.</p> <p>СУБД Microsoft SQL (все версии). Подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES.</p> <p>Справочная система «Консультант плюс».</p> <p>Антивирус «Касперский».</p> <p>Система распознавания текста ABBYY FineReader 14.</p> <p>Система удаленного управления ПК Lite Manager Pro.</p> <p>Лицензионные договоры УрФУ.</p>
2	Практические занятия	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа	<p>Операционные системы Microsoft Windows (все версии). Подписка WinEDUA3 ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES.</p> <p>Офисные пакеты Microsoft Office (все версии). Подписка M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr.</p> <p>Подписка Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. Подписка Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES.</p> <p>СУБД Microsoft SQL (все версии). Подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES.</p> <p>Справочная система «Консультант плюс».</p> <p>Антивирус «Касперский».</p> <p>Система распознавания текста ABBYY FineReader 14.</p> <p>Система удаленного управления ПК Lite Manager Pro.</p> <p>Лицензионные договоры УрФУ.</p>
3	Консультации	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций	Не требуется
4	Самостоятельная работа студентов	Помещение для самостоятельной работы	<p>Операционные системы Microsoft Windows (все версии). Подписка WinEDUA3 ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES.</p> <p>Офисные пакеты Microsoft Office (все версии). Подписка M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr.</p> <p>Подписка Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. Подписка Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES.</p> <p>СУБД Microsoft SQL (все версии). Подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES.</p> <p>Справочная система «Консультант плюс».</p> <p>Антивирус «Касперский».</p> <p>Система распознавания текста ABBYY FineReader 14.</p> <p>Система удаленного управления ПК Lite Manager Pro.</p> <p>Лицензионные договоры УрФУ.</p>
5	Текущий и промежуточный контроль	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	<p>Операционные системы Microsoft Windows (все версии). Подписка WinEDUA3 ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES.</p> <p>Офисные пакеты Microsoft Office (все версии). Подписка M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr.</p> <p>Подписка Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. Подписка Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES.</p> <p>СУБД Microsoft SQL (все версии). Подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES.</p> <p>Справочная система «Консультант плюс».</p> <p>Антивирус «Касперский».</p> <p>Система распознавания текста ABBYY FineReader 14.</p> <p>Система удаленного управления ПК Lite Manager Pro.</p> <p>Лицензионные договоры УрФУ.</p>

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ 5
«УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС»**

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Жевняк Оксана Викторовна	Кандидат юридических наук, доцент	Доцент	Кафедра правового регулирования экономической деятельности
2	Думанская Елена Игоревна	Кандидат юридических наук	Доцент	Кафедра правового регулирования экономической деятельности

Рекомендовано учебно-методическим советом Института экономики и управления

Протокол № 5 от 15.10.2020 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ «УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС»

1.1. Технологии обучения, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучения.
 - Базовый уровень

1.2. Планируемые результаты обучения (индикаторы) по дисциплине «Уголовный процесс»

Таблица 1.2

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
<p>ОПК-5. Способен к осуществлению внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила осуществления взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - объяснение правил осуществления взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ; - оформление актов взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ для эффективного решения профессиональных задач. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - опыт оформления актов взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ.
<p>ОПК-7. Способен представлять результаты собственной профессиональной деятельности и представлять результаты исследований в виде аналитических отчетов, научных статей, а также при публичных выступлениях с применением современных средств и ориентируясь на потребности аудитории</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила подготовки аналитических отчетов, научных статей и публичных научных выступлений. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - представление результатов собственной профессиональной деятельности, результатов исследований в виде аналитических отчетов, научных статей; - представление результатов собственной профессиональной деятельности, результатов исследований при публичных выступлениях с применением современных средств и ориентируясь на потребности аудитории. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - опыт представления результатов собственной профессиональной деятельности, результатов исследований в виде аналитических отчетов, научных статей; - опыт представления результатов собственной профессиональной деятельности, результатов исследований при публичных выступлениях с применением современных средств и ориентируясь на потребности аудитории.
<p>ОПК-8. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в профессиональной сфере и смежных областях</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемы обобщения и критической оценки научных исследований. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обобщение научных исследований в профессиональной сфере и

	<p>смежных областях;</p> <ul style="list-style-type: none"> - критическая оценка научных исследований в профессиональной сфере и смежных областях. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навык обобщения научных исследований в профессиональной сфере и смежных областях; - опыт критической оценки научных исследований в профессиональной сфере и смежных областях.
ПК-4. Способен составлять процессуальные и служебные документы	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - трактует существующие нормы права о составлении процессуальных и служебных документов. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составляет процессуальные и служебные документы. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - имеет опыт составления процессуальных документов.
ПК-5. Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - интерпретирует принципы отраслей права; - понимает структуру и содержание основных отраслевых источников права; - понимает специфику отдельных отраслей права. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применяет материальные и процессуальные нормы права в соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обладает опытом применения материальных и процессуальных норм права.
ПК-8. Способен консультировать субъекты правоприменительной и правоохранительной деятельности по вопросам назначения и производства судебных экспертиз, а также в части возможностей применения методов и средств судебных экспертных исследований для установления фактических обстоятельств расследуемых правонарушений	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - описывает существующие нормы процессуального права о назначении и производстве судебных экспертиз.

1.3. Содержание дисциплины «Уголовный процесс»

Таблица 1.3

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины	Содержание
Т1	Понятие уголовного процессуального права	<p>Понятие и сущность уголовного процесса. Уголовно-процессуальное законодательство. Действующее уголовно-процессуальное законодательство. Значение решений Конституционного Суда, постановлений Пленума Верховного Суда, указаний Генерального прокурора и приказов Следственного комитета. Действие уголовно-процессуального закона во</p>

		<p>времени, пространстве и по кругу лиц.</p> <p>Уголовно-процессуальное право и механизм его реализации.</p> <p>Виды уголовного преследования. Обязанность осуществления уголовного преследования.</p> <p>Уголовное преследование.</p>
T2	<p>Понятие, стадии и принципы уголовного процесса</p>	<p>Понятие, назначение и задачи уголовного процесса.</p> <p>Стадии уголовного процесса: понятие и система.</p> <p>Принципы уголовного процесса</p> <p>Законность при производстве по уголовному делу.</p> <p>Принцип неприкосновенности личности, жилища и тайны переписки в уголовном процессе. Язык, на котором ведется судопроизводство. Переводчик в уголовном процессе. Принцип состязательности.</p> <p>Принцип осуществления правосудия только судом.</p> <p>Независимость судей и подчинение их только закону. Гарантии независимости судей. Уважение чести и достоинства личности. Охрана прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве.</p> <p>Презумпция невиновности</p>
T3	<p>Участники уголовного судопроизводства</p>	<p>Понятие и классификация субъектов уголовного процесса.</p> <p>Потерпевший и его процессуальное положение.</p> <p>Частный обвинитель.</p> <p>Прокурор как субъект уголовного процесса.</p> <p>Органы дознания, их полномочия. Дознаватель.</p> <p>Начальник подразделения дознания.</p> <p>Следователь. Процессуальная самостоятельность следователя. Руководитель следственного органа.</p> <p>Защитник. Лица, допускаемые в качестве защитников. Приглашение, назначение, замена защитника и его полномочия. Обязательное участие защитника. Отказ от защитника.</p> <p>Подозреваемый и его процессуальное положение.</p> <p>Суд как субъект уголовного судопроизводства.</p> <p>Обстоятельства, исключающие участие судьи в производстве по уголовному делу. Порядок рассмотрения заявлений об отводе судьи.</p> <p>Обвиняемый и его процессуальное положение.</p> <p>Процессуальное положение гражданского истца, гражданского ответчика и их представителей.</p> <p>Гражданский иск в уголовном деле. Право на гражданский иск и порядок его предъявления.</p> <p>Разрешение гражданского иска при постановлении приговора.</p>
T4	<p>Доказательства в уголовном процессе</p>	<p>Собирание, проверка и оценка доказательств.</p> <p>Понятие доказательств, их свойства. Источники доказательств.</p> <p>Предмет и пределы доказывания.</p>

		<p>Классификация доказательств и ее значение. Недопустимые доказательства. Процессуальный порядок признания доказательств недопустимыми. Показания обвиняемых и подозреваемых: предмет, значение, особенности оценки. Вещественные доказательства. Показания свидетелей и потерпевших: предмет, значение, особенности оценки. Заключение эксперта: предмет, значение, особенности оценки. Протоколы следственных действий и иные документы как доказательства.</p>
T5	Меры процессуального принуждения	<p>Подписка о невыезде, личное поручительство и залог как меры пресечения. Наблюдение командованием воинской части, присмотр за несовершеннолетним и домашний арест как меры пресечения. Основания, порядок и сроки заключения под стражу на предварительном следствии. Задержание лиц, подозреваемых в совершении преступления. Основания и порядок применения иных мер процессуального принуждения.</p>
T6	Обжалование действий и решений государственных органов и должностных лиц, осуществляющих производство по делу	<p>Обжалование действий и решений прокурора, следователя, дознавателя. Судебный порядок рассмотрения жалоб.</p>
T7	Досудебное производство	<p>Возбуждение уголовного дела. Поводы и основание для возбуждения уголовного дела. Порядок и сроки возбуждения уголовных дел. Отказ в возбуждении уголовного дела. Предварительное расследование Формы предварительного расследования: общее и различия. Понятие и виды подследственности. Соединение и выделение уголовных дел. Сроки предварительного следствия, порядок их продления. Общие условия предварительного расследования. Следственные действия. Общие правила производства следственных действий. Судебный порядок получения разрешения на производство следственных действий. Протокол следственного действия. Удостоверение факта отказа от подписания или невозможности подписания протокола следственного действия. Участие специалиста, переводчика и понятых в стадии предварительного расследования. Предъявление обвинения и допрос обвиняемого. Изменение и дополнение обвинения на</p>

		<p>предварительном следствии. Частичное прекращение уголовного преследования. Следственный эксперимент. Проверка показаний на месте.</p> <p>Осмотр в стадии предварительного расследования. Освидетельствование.</p> <p>Основания, виды и процессуальный порядок производства обыска.</p> <p>Основания, виды и порядок производства выемки.</p> <p>Контроль и запись переговоров. Получение информации о соединениях между абонентами и (или) абонентскими устройствами.</p> <p>Допрос свидетелей и потерпевших в стадии предварительного расследования. Протокол допроса.</p> <p>Очная ставка.</p> <p>Предъявление для опознания.</p> <p>Назначение судебной экспертизы в стадии предварительного расследования. Обязательное проведение экспертизы. Дополнительная, повторная, комиссионная и комплексная экспертиза.</p> <p>Приостановление и возобновление предварительного следствия.</p> <p>Основания и порядок прекращения уголовного дела (уголовного преследования) в стадии предварительного расследования.</p> <p>Порядок окончания предварительного следствия с направлением уголовного дела с обвинительным заключением прокурору.</p> <p>Структура и содержание обвинительного заключения. Действия и решения прокурора по делу, поступившему с обвинительным заключением.</p> <p>Прекращение дела.</p> <p>Окончание предварительного следствия.</p> <p>Дознание. Порядок и сроки производства дознания.</p> <p>Обвинительный акт и обвинительное постановление.</p> <p>Особенности предварительного расследования по делам в отношении несовершеннолетних.</p> <p>Особенности предварительного следствия по делам о применении принудительных мер медицинского характера.</p> <p>Досудебное соглашение о сотрудничестве на предварительном следствии.</p>
Т8	Судебное производство	<p>Подсудность. Понятие и виды подсудности.</p> <p>Назначение и подготовка судебного заседания.</p> <p>Вопросы, подлежащие выяснению и разрешению по поступившему в суд делу. Полномочия судьи по поступившему в суд делу. Основания и порядок проведения предварительного слушания. Виды решений, принимаемых судьей на предварительном</p>

		<p>слушании.</p> <p>Общие условия судебного разбирательства.</p> <p>Непосредственность, устность, гласность судебного разбирательства. Неизменность состава суда.</p> <p>Участие государственного обвинителя в судебном разбирательстве. Отказ государственного обвинителя от обвинения и его последствия.</p> <p>Участие подсудимого и защитника в судебном разбирательстве.</p> <p>Пределы судебного разбирательства.</p> <p>Основания и порядок прекращения уголовного дела в стадии судебного разбирательства.</p> <p>Порядок вынесения определения, постановления во время судебного заседания.</p> <p>Протокол судебного заседания, его содержание и значение. Рассмотрение замечаний на протокол судебного заседания.</p> <p>Судебное разбирательство.</p> <p>Подготовительная часть судебного заседания.</p> <p>Допрос подсудимого в ходе судебного следствия.</p> <p>Оглашение показаний подсудимого. Допрос свидетеля и потерпевшего в ходе судебного следствия. Оглашение показаний потерпевшего и свидетеля. Особенности допроса несовершеннолетнего потерпевшего и свидетеля.</p> <p>Прения сторон: участники, содержание, порядок. Реплики.</p> <p>Особый порядок судебного разбирательства.</p> <p>Постановление приговора.</p> <p>Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора. Порядок постановления приговора.</p> <p>Понятие, значение и структура приговора.</p> <p>Требования, предъявляемые законом к приговору суда. Виды приговоров.</p> <p>Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным обвинением.</p>
T9	Особенности некоторых видов производства по уголовным делам	<p>Производство по делам, подсудным мировому судье. Особенности производства у мирового судьи.</p> <p>Производство по делам, рассматриваемым судом с участием присяжных заседателей. Особенности судебного следствия и прения сторон в суде с участием присяжных заседателей.</p> <p>Особенности судебного разбирательства по делам о применении принудительных мер медицинского характера.</p> <p>Особенности судебного разбирательства по делам в отношении несовершеннолетних.</p> <p>Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц</p>
T10	Производство по пересмотру судебных	<p>Производство в суде апелляционной инстанции.</p> <p>Субъекты, порядок и сроки апелляционного</p>

	<p>актов</p>	<p>обжалования приговора. Апелляционный порядок рассмотрения уголовного дела. Решения, принимаемые судом апелляционной инстанции. Несоответствие выводов суда, изложенных в приговоре, фактическим обстоятельствам уголовного дела как основание к отмене или изменению приговора.</p> <p>Существенные нарушения уголовно-процессуального закона как основание к отмене приговора.</p> <p>Неправильное применение уголовного закона как основание к отмене или изменению приговора.</p> <p>Пределы прав суда апелляционной инстанции. Производство в кассационной и надзорной инстанциях. Процессуальный порядок рассмотрения дел в судах кассационной и надзорной инстанции. Лица, полномочные на принесение кассационной и надзорной жалобы и представления. Суды, рассматривающие кассационную и надзорную жалобу или представление. Процессуальный порядок рассмотрения дела в судах кассационной и надзорной инстанции. Полномочия суда кассационной и надзорной инстанции. Пределы прав суда надзорной инстанции.</p> <p>Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.</p> <p>Основания возобновления уголовных дел ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств. Процессуальный порядок возбуждения производства, расследования и рассмотрения дел ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.</p>
--	--------------	--

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации.

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС»

Электронные ресурсы (издания)

1. Курс уголовного процесса : учебное пособие / А.А. Арутюнян, Л.В. Брусницын, О.Л. Васильев, Г.Н. Ветрова, Л.В. Головки ; под ред. Л. В. Головки ; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова ; Юридический факультет ; Кафедра уголовного процесса, правосудия и прокурорского надзора .— 2-е изд., испр. — Москва : Статут, 2017 .— 1280 с. — Библиогр. в кн .— <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-8354-1335-5 (в пер.) .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497307>>.
2. Мосиенко, В. П. Уголовный процесс: теоретические и практические вопросы : учебное пособие / В.П. Мосиенко, Т.А. Мосиенко ; Министерство образования и науки Российской Федерации ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ) .— Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2019 .— 162 с. — Библиогр. в кн .— <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-7972-2574-4 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567710>>.

3. Шостак, М. А. Уголовный процесс. Общая часть: ответы на экзаменационные вопросы : самоучитель / М.А. Шостак .— Минск : Тетралит, 2017 .— 208 с. — <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-985-7081-85-1 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=136714>>.
4. Шостак, М. А. Уголовный процесс. Особенная часть: ответы на экзаменационные вопросы : самоучитель / М.А. Шостак .— Минск : Тетралит, 2017 .— 256 с. — Библиогр. в кн .— <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-985-7081-73-8 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=136490>>.
5. Шаталов, А. С. Производство по уголовным делам, рассматриваемым судом с участием присяжных заседателей : учебно-методическое пособие / А.С. Шаталов ; Национальный исследовательский университет – Высшая школа экономики ; Факультет права .— 2-е изд., перераб. и доп. — Москва|Берлин : Директ-Медиа, 2017 .— 276 с. — <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-4475-8775-8 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450078>> .— <URL:<http://doi.org/10.23681/450078>>.
6. Шаталов, А. С. Производство о назначении меры уголовно-правового характера в виде судебного штрафа при освобождении от уголовной ответственности : учебно-методическое пособие / А.С. Шаталов .— 2-е изд., стер. — Москва|Берлин : Директ-Медиа, 2017 .— 33 с. — Библиогр.: с. 17. — <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-4475-8879-3 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454826>> .— <URL:<http://doi.org/10.23681/454826>>.
7. Практикум по дисциплине Уголовный процесс: общая часть : учебно-методическое пособие / ; сост. И. В. Литвинова ; Институт управления и сервиса ; Юридическое отделение .— Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2017 .— 82 с. — Библиогр. в кн .— <http://biblioclub.ru/> .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480406>>.
8. Практикум по уголовному процессу : практикум / ; под ред. Л. В. Головки ; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова ; Юридический факультет ; Кафедра уголовного процесса, правосудия и прокурорского надзора .— 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Статут, 2017 .— 240 с. — <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-8354-1328-7 (в обл.) .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486600>>.
9. Теория доказательств в уголовном процессе : практикум / ; сост. Е. А. Артамонова ; Министерство образования и науки РФ ; Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» .— Ставрополь : СКФУ, 2017 .— 222 с. : ил. — Библиогр.: 209-212 .— <http://biblioclub.ru/> .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483839>>.
10. Рыжкова, Е. А. Представитель потерпевшего в уголовном процессе : выпускная квалификационная работа / Е.А. Рыжкова ; Министерство образования и науки РФ ; Самарский национальный исследовательский университет им. академика С.П. Королева ; Юридический факультет ; Кафедра уголовного процесса и криминалистики .— Самара, 2017 .— 54 с. : табл. — Библиогр.: с. 35-38. — <http://biblioclub.ru/> .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484185>>.
11. Литвинова, И. В. Уголовный процесс: особенная часть : методические указания / И.В. Литвинова ; Министерство сельского хозяйства РФ ; Санкт-Петербургский государственный аграрный университет ; Кафедра уголовного и административного права .— Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2018 .— 91 с. : табл. — Библиогр. в кн .— <http://biblioclub.ru/> .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491715>>.
12. Попова, Т. Ю. Властные участники уголовного процесса (при производстве предварительного следствия) : учебное пособие / Т.Ю. Попова ; Министерство образования и науки Российской Федерации ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный университет» ; Кафедра уголовного процесса и криминалистики .—

Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2017 .— 153 с. : ил. — Библиогр.: с. 117-138. — <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-8353-2173-5 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495221>>.

13. Федоренко, Н. В. Медиативное соглашение в рамках уголовно-процессуального законодательства : учебное пособие / Н.В. Федоренко, В.В. Колесник ; Министерство образования и науки Российской Федерации ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ) .— Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018 .— 107 с. : схем. — Библиогр.: с. 92-99. — <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-7972-2510-2 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567680>>.

Печатные издания

1. Шаблова, Елена Геннадьевна. Правоведение : учебное пособие для студентов-бакалавров, обучающихся по направлениям подготовки "Экономика", "Менеджмент", "Бизнес-информатика" / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк, Т. П. Шишулина ; под общ. ред. Е. Г. Шабловой ; Урал. федер. ун-т им. первого Президента России Б. Н. Ельцина, [Высш. шк. экономики и менеджмента] .— Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2016 .— 192 с. — Библиогр.: с. 185-189 .— ISBN 978-5-7996-1716-5, 250 экз.
2. Правоведение : практикум для студентов вуза, обучающихся по направлениям 38.03.01 - Экономика, 38.03.02 - Менеджмент, 38.04.05 - Бизнес-информатика, 38.05.01 - Экономическая безопасность, 38.05.02 - Таможенное дело / [Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк, Л. И. Филющенко, Т. П. Шишулина] ; под общ. ред. Е. Г. Шабловой ; Урал. федер. ун-т им. первого Президента России Б. Н. Ельцина .— Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2017 .— 132 с. : ил. — Авт. указаны на обороте тит. л. — Библиогр. в конце гл. — ISBN 978-5-7996-2034-9, 50 экз.

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. eLibrary: <http://elibrary.ru>
2. ЭБС Университетская библиотека онлайн: <http://www.biblioclub.ru/>
3. ЭБС Библиокомплектатор (IPRbooks). IPRbooks: <http://www.iprbookshop.ru/>; Библиокомплектатор: <http://www.bibliocomplectator.ru/available>
4. Руконтекст ООО «Национальный цифровой ресурс Руконт»: <http://my.urfu.ru/>
5. Хозяйство и право : обществ.-полит. и науч.-теорет. журн. / М-во юстиции СССР, Госарбитраж при Совете Министров СССР .— М. : Экономика, 1977- .— Издается с января 1977 г. — Выходит ежемесячно .— ISSN 0134-2398.
6. Государство и право : [журнал] / Рос. акад. наук, Ин-т государства и права .— М. : Наука, 1992- .— Заглавие: 1927-1938 Революция права ; 1939-1992, № 2 Советское государство и право ; 1992, № 3 - Государство и право .— Основан в 1927 г. — Ежемесячно .— ISSN 0132-0769 .— <URL:<https://dlib.eastview.com/browse/publication/509>>.
7. Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова. Вестник Московского университета : науч. журн. Сер. 11. Право / Моск. гос. ун-т .— М. : Изд-во Моск. гос. ун-та, 1976- .— Заглавие: 1960-1976 Вестник Московского университета. Сер.12, Право ; 1976 - Вестник Московского университета. Сер.11, Право, 0130-0113, 0201-7385 .— Основан в ноябре 1946 г. — Выходит 6 раз в год .— ISSN 0130-0113 .— ISSN 0201-7385 .— <URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=577056>.
8. Санкт-Петербургский государственный университет. Вестник Санкт-Петербургского университета : науч.-теорет. журн. Сер. 6. Философия. Культурология. Политология. Право. Международные отношения / С.-Петерб. гос. ун-т .— СПб. : Изд-во С.-Петерб. ун-та, 2008- .— Заглавие: 1956-1966 Вестник Ленинградского университета. Сер. экономики, философии и права ; 1967-1984 Вестник Ленинградского университета.

Сер.: Экономика. Философия. Право, ISSN 0132-4624 ; 1985 Вестник Ленинградского университета. Сер.: История КПСС, научный коммунизм, философия, право, ISSN 0132-4624, 0233-7541 ; 1986-1990 Вестник Ленинградского университета. Сер. 6, История КПСС, научный коммунизм, философия, право ; Вып.1-2 (1991) Вестник Ленинградского университета. Сер. 6, Философия, политология, теория и история социализма, социология, психология, право ; Вып.3-4 (1991)-1994 Вестник Ленинградского университета. Сер. 6, Философия, политология, социология, психология, право ; 1995-2007 Вестник Санкт-Петербургского университета. Сер. 6, Философия, политология, социология, психология, право, международные отношения, ISSN 0132-4624, 0233-7541 ; 2008 - Вестник Санкт-Петербургского университета. Сер. 6, Философия, культурология, политология, право, международные отношения, ISSN 1995-0055 .— Основан в 1946 г. — Выходит ежеквартально .— ISSN 1995-0055 .— <URL:<http://vestnik.spbu.ru/s06.html>>.

9. Азиатско-Тихоокеанский регион: Экономика. Политика. Право : науч. и обществ.-полит. журн. / Дальневост. гос. ун-т, Центр стратег. исслед. "Глобус" .— Владивосток : Изд-во Дальневост. ун-та, 1999- .— Парал. загл.: 2009, № 2 (18) - Pacific Rim: Economics. Politics. Law .— Издается с 1999 г. — Выходит 2 раза в год .— ISSN 1813-3274.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Официальный интернет-портал правовой информации: <http://pravo.gov.ru/>.
2. Информационно-правовой портал «ГАРАНТ.РУ»: <http://www.garant.ru/>.
3. Правовой сайт «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru/>.
4. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации: <http://www.supcourt.ru/>.
5. Банк решений Конституционного Суда Российской Федерации - <http://www.ksrf.ru/ru/Decision/Pages/default.aspx>
6. Банк решений арбитражных судов - <https://ras.arbitr.ru/>
7. Правовые акты Федеральной антимонопольной службы - <https://solutions.fas.gov.ru/>
8. Центральная база статистических данных (ЦБСД) - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru;
9. Единая межведомственная информационно – статистическая система (ЕМИСС) - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru;
10. База данных показателей муниципальных образований - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru;
11. Сведения о государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств - <https://egrul.nalog.ru/>
12. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» - <https://bsr.sudrf.ru/bigs/portal.html>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС»

Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
-------	--------------	--	--

		самостоятельной работы	
1	Лекции	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Операционные системы Microsoft Windows (все версии). Подписка WinEDUA3 ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. Офисные пакеты Microsoft Office (все версии). Подписка M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr. Подписка Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. Подписка Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. СУБД Microsoft SQL (все версии). Подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES. Справочная система «Консультант плюс». Антивирус «Касперский». Система распознавания текста ABBYY FineReader 14. Система удаленного управления ПК Lite Manager Pro. Лицензионные договоры УрФУ.
2	Практические занятия	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа	Операционные системы Microsoft Windows (все версии). Подписка WinEDUA3 ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. Офисные пакеты Microsoft Office (все версии). Подписка M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr. Подписка Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. Подписка Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. СУБД Microsoft SQL (все версии). Подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES. Справочная система «Консультант плюс». Антивирус «Касперский». Система распознавания текста ABBYY FineReader 14. Система удаленного управления ПК Lite Manager Pro. Лицензионные договоры УрФУ.
3	Консультации	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций	Не требуется
4	Самостоятельная работа студентов	Помещение для самостоятельной работы	Операционные системы Microsoft Windows (все версии). Подписка WinEDUA3 ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. Офисные пакеты Microsoft Office (все версии). Подписка M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr. Подписка Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. Подписка Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. СУБД Microsoft SQL (все версии). Подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES. Справочная система «Консультант плюс». Антивирус «Касперский». Система распознавания текста ABBYY FineReader 14. Система удаленного управления ПК Lite Manager Pro. Лицензионные договоры УрФУ.
5	Текущий и промежуточный контроль	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	Операционные системы Microsoft Windows (все версии). Подписка WinEDUA3 ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. Офисные пакеты Microsoft Office (все версии). Подписка M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr. Подписка Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. Подписка Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. СУБД Microsoft SQL (все версии). Подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES. Справочная система «Консультант плюс». Антивирус «Касперский». Система распознавания текста ABBYY FineReader 14. Система удаленного управления ПК Lite Manager Pro. Лицензионные договоры УрФУ.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ 6
«ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОИЗВОДСТВО В ГРАЖДАНСКОМ И АРБИТРАЖНОМ
ПРОЦЕССЕ»**

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Жевняк Оксана Викторовна	Кандидат юридических наук, доцент	Доцент	Кафедра правового регулирования экономической деятельности

Рекомендовано учебно-методическим советом Института экономики и управления

Протокол № 5 от 15.10.2020 г.

1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ «ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОИЗВОДСТВО В ГРАЖДАНСКОМ И АРБИТРАЖНОМ ПРОЦЕССЕ»

1.1. Технологии обучения, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучения.
 - Базовый уровень

1.2. Планируемые результаты обучения (индикаторы) по дисциплине «Исполнительное производство в гражданском и арбитражном процессе»

Таблица 1.2

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
ОПК-5. Способен к осуществлению внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила осуществления взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - объяснение правил осуществления взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ; - оформление актов взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ для эффективного решения профессиональных задач. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - опыт оформления актов взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ.
ПК-5. Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - интерпретирует принципы отраслей права; - понимает структуру и содержание основных отраслевых источников права; - понимает специфику отдельных отраслей права. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применяет материальные и процессуальные нормы права в соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами. <p>Практический опыт, владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обладает опытом применения материальных и процессуальных норм права.

1.3. Содержание дисциплины «Исполнительное производство в гражданском и арбитражном процессе»

Таблица 1.3

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины	Содержание
Т1	Понятие исполнительного производства и исполнительного права	Понятие и сущность исполнительного права. Соотношение исполнительного производства и гражданского (арбитражного)

		<p>процесса.</p> <p>Предмет, метод и система исполнительного права.</p> <p>Место исполнительного права в системе российского права.</p> <p>Исполнительное производство: понятие.</p> <p>Стадии исполнительного производства.</p> <p>Принципы исполнительного права: понятие, значение, классификация.</p> <p>Источники исполнительного права.</p>
T2	Субъекты исполнительного производства	<p>Субъекты исполнительного производства: понятие, классификация.</p> <p>Органы и организации, исполняющие требования судебных актов и несудебных актов.</p> <p>Федеральная служба судебных приставов: организация и компетенция.</p> <p>Постановление судебного пристава-исполнителя: требования к содержанию, порядок вынесения.</p> <p>Стороны в исполнительном производстве: понятие, права и обязанности.</p> <p>Соучастие в исполнительном производстве.</p> <p>Сводное исполнительное производство: понятие, основания и порядок объединения исполнительных производств в сводное.</p> <p>Правопреемство в исполнительном производстве: основания, порядок замены выбывшей стороны исполнительного производства.</p> <p>Представительство в исполнительном производстве.</p> <p>Отводы в исполнительном производстве: основания и порядок.</p> <p>Роль судов в исполнительном производстве.</p>
T3	Исполнительные документы	<p>Исполнительные документы: понятие, виды.</p> <p>Требования, предъявляемые к исполнительным документам.</p> <p>Сроки в исполнительном производстве: установление и исчисление, восстановление.</p> <p>Сроки предъявления исполнительного документа к исполнению. Сроки повторного предъявления исполнительного документа к исполнению.</p>
T4	Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению	<p>Возбуждение исполнительного производства: основания, порядок, правовые последствия.</p> <p>Специальные требования, предъявляемые к постановлению о возбуждении исполнительного производства.</p> <p>Отказ в возбуждении исполнительного производства: понятие, основания, правовые последствия.</p> <p>Добровольное исполнение требований исполнительного документа. Правовые последствия неисполнения требований</p>

		исполнительного документа в срок для добровольного исполнения.
T5	Принудительное исполнение	<p>Меры принудительного исполнения и исполнительные действия: понятие, соотношение, виды, основания применения.</p> <p>Временные ограничения на выезд должника из Российской Федерации: основания и порядок применения.</p> <p>Временные ограничения на пользование должником специальным правом: понятие, основания и порядок применения.</p> <p>Место, время и сроки совершения исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения.</p> <p>Разъяснение судебного или несудебного акта, подлежащего исполнению.</p> <p>Отсрочка и рассрочка исполнения судебного или несудебного акта, подлежащего исполнению, изменение способа и порядка их исполнения.</p> <p>Отложение исполнительных действий и приостановление исполнительного производства: основания, субъекты и порядок.</p> <p>Окончание и прекращение исполнительного производства: основания, порядок и правовые последствия.</p> <p>Обращение взыскания на имущество должника: понятие, общие правила. Обращение взыскания на бюджетные средства публично-правовых образований и бюджетных учреждений.</p> <p>Виды имущества должника, на которое не может быть обращено взыскание.</p> <p>Арест имущества должника: понятие, порядок наложения и оформления.</p> <p>Оценка имущества должника в исполнительном производстве.</p> <p>Хранение арестованного имущества.</p> <p>Реализация имущества должника в исполнительном производстве: формы, порядок.</p> <p>Оставление нереализованного имущества должника за взыскателем.</p> <p>Самостоятельная реализация имущества должником.</p> <p>Торги в исполнительном производстве: порядок проведения, порядок и основания признания недействительными.</p>
T6	Ответственность в исполнительном производстве и расходы по исполнению	<p>Ответственность за нарушение законодательства об исполнительном производстве: виды, общие правила привлечения к ответственности.</p> <p>Исполнительский сбор: понятие, основания взыскания, размеры. Отсрочка и рассрочка</p>

		<p>взыскания исполнительского сбора, уменьшение его размера и освобождение от взыскания сбора.</p> <p>Расходы по совершению исполнительных действий: понятие, виды, источники финансирования и порядок возмещения.</p>
T7	Завершение исполнительного производства и распределение взысканных денежных сумм	Распределение денежной суммы, взысканной с должника. Очередность удовлетворения требований взыскателей.
T8	Защита прав в исполнительном производстве	<p>Защита прав в исполнительном производстве: предмет, субъекты, формы (административная, судебная и др.).</p> <p>Обжалование действий (бездействия), постановлений судебного пристава-исполнителя в административном порядке. Постановления судебного пристава-исполнителя, для обжалования которых установлен исключительно судебный порядок.</p> <p>Оспаривание действий (бездействия), постановлений судебного пристава-исполнителя в суде: субъекты, подведомственность, подсудность и процессуальный порядок.</p> <p>Защита прав взыскателя при ненадлежащем производстве взысканий по исполнительному документу банком должника, работодателем по месту работы должника.</p> <p>Освобождение имущества от ареста (исключение из описи).</p> <p>Поворот исполнения судебного акта: основания, процессуальный порядок.</p> <p>Возмещение вреда, причиненного судебным приставом-исполнителем.</p>
T9	Особенности исполнения отдельных исполнительных документов	<p>Обращение взыскания на имущество должника: общие правила. Особенности обращения взыскания на отдельные виды имущества должника.</p> <p>Особенности обращения взыскания на имущество и доходы должника-гражданина. Обращение взыскания на заработную плату должника-гражданина: основания, порядок, пределы удержаний.</p> <p>Особенности обращения взыскания на имущество и доходы должника-организации. Обращение взыскания на имущество должника-организации: очередность обращения взыскания, особенности при несостоятельности (банкротстве) организации.</p> <p>Особенности обращения взыскания на заложенное имущество должника в исполнительном производстве (как на предмет залога и для удовлетворения требований взыскателя, не</p>

		<p>являющегося залогодержателем). Особенности взыскания алиментов и задолженности по алиментным обязательствам. Исполнение исполнительных документов неимущественного характера. Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера (общие правила). Особенности исполнения судебных актов о передаче имущества (вещи) должником взыскателю. Особенности исполнения решения суда о восстановлении на работе. Особенности исполнения решений судов о выселении и о вселении. Особенности исполнения судебных актов об административном приостановлении деятельности должника. Особенности исполнения решений судов об отобрании или о передаче ребенка, порядке общения с ребенком. Особенности взыскания штрафа, назначенного в качестве наказания за совершение преступления. Особенности исполнения исполнительного документа о конфискации имущества.</p>
--	--	--

1.4. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации.

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОИЗВОДСТВО В ГРАЖДАНСКОМ И АРБИТРАЖНОМ ПРОЦЕССЕ»

Электронные ресурсы (издания)

1. Гуреев, В. А. Исполнительное производство : учебник / В.А. Гуреев, В.В. Гуцин ; Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации .— 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Статут, 2014 .— 455 с. — Библиогр. в кн .— <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-8354-0965-5 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450448>>.
2. Исполнительное производство: практикум : учебное пособие / ; под ред. В. В. Ярков ; под ред. Е. А. Царегородцева ; Уральский государственный юридический университет .— 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Статут, 2017 .— 256 с. : табл., схем. — <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-8354-1331-7 (в обл.) .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486586>>.
3. Дружинина, Ю. Ф. Исполнительное производство : практикум / Ю.Ф. Дружинина, Е.С. Трезубов ; Министерство образования и науки Российской Федерации ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный университет» ; Юридический институт .— Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2018 .— 65 с. — Библиогр. в кн .— <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-8353-2242-8 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495191>>.
4. Комментарий к Федеральному закону «Об исполнительном производстве» : постатейный комментарий / А.В. Закарлюка, М.А. Куликова, И.В. Решетникова, Е.А.

- Царегородцева ; отв. ред. И. В. Решетникова .— Москва : Статут, 2018 .— 656 с. — Библиогр. в кн .— <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-8354-1418-5 (в пер.) .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497303>>.
5. Гайфутдинова, Р. З. Исполнительное производство: особенности обращения взыскания на недвижимое имущество : монография / Р.З. Гайфутдинова ; под ред. Д. Х. Валеев .— Москва : Статут, 2016 .— 158 с. — Библиогр. в кн .— <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-8354-1302-7 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453026>>.
 6. Парфенчикова, А. А. Меры косвенного принуждения в исполнительном производстве : практическое пособие / А.А. Парфенчикова ; под ред. В. В. Ярков .— Москва : Статут, 2017 .— 200 с. — Библиогр. в кн .— <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-8354-1361-4 (в обл.) .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486599>>.
 7. Нормативные правовые акты, разъяснения и методические рекомендации в сфере исполнительного производства / ; сост. Д. Е. Дугинов ; Негосударственное образовательное учреждение дополнительного образования «Школа права «СТАТУТ» .— Москва : Статут, 2014 .— 637 с. — Библиогр. в кн .— <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-8354-0958-7 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450116>>.
 8. Пронякин, А. Д. Исполнительное производство : учебно-методический комплекс / А.Д. Пронякин, В.А. Селезнев .— Москва : Евразийский открытый институт, 2011 .— 285 с. — <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-374-00442-7 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90562>>.
 9. Пономаренко, Ю. С. Мировое соглашение в гражданском и в исполнительном производстве : монография / Ю.С. Пономаренко .— Москва : Лаборатория книги, 2010 .— 101 с. — <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-905855-39-9 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=97395>>.
 10. Мамыкин, А. С. Исполнительное производство : учебное пособие / А.С. Мамыкин .— Москва : Российская академия правосудия, 2011 .— 418 с. — <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-93916-299-9 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140624>>.
 11. Исполнительное производство : учебное пособие / ; под ред. С. С. Маилян ; под ред. Л. В. Туманова ; под ред. А. Н. Кузбагаров .— 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2012 .— 302 с. — Библиогр. в кн .— <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-238-02100-3 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447931>>.
 12. Гражданский процесс : учебник / ; отв. ред. В. В. Ярков ; Уральский государственный юридический университет .— 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Статут, 2017 .— 702 с. — Библиогр. в кн .— <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-8354-1383-6 (в пер.) .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486575>>.
 13. Гражданский процесс: практикум : учебное пособие / ; под ред. В. В. Ярков ; под ред. А. Г. Плешанов ; Уральский государственный юридический университет .— 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Статут, 2017 .— 400 с. — Библиогр. в кн .— <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-8354-1376-8 (в обл.) .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486576>>.
 14. Арбитражный процесс : учебник / ; под ред. В. В. Ярков ; под ред. С. Л. Дегтярев ; Уральский государственный юридический университет .— 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Статут, 2017 .— 752 с. — Библиогр. в кн .— <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-8354-1379-9 (в пер.) .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486572>>.
 15. Арбитражный процесс: практикум : учебное пособие / ; под ред. В. В. Ярков ; под ред. С. Л. Дегтярев ; Уральский государственный юридический университет .— 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Статут, 2017 .— 352 с. — Библиогр. в кн .— <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-8354-1375-1 (в обл.) .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486573>>.

16. Трезубов, Е. С. Арбитражный процесс : практикум / Е.С. Трезубов, Ю.Ф. Дружинина ; под ред. Л. А. Терехова ; Министерство образования и науки Российской Федерации ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный университет» .— Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2018 .— 142 с. : ил. — Библиогр.: с. 121-136. — <http://biblioclub.ru/> .— ISBN 978-5-8353-2247-3 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495265>>.

Печатные издания

1. Шаблова, Елена Геннадьевна. Правоведение : учебное пособие для студентов-бакалавров, обучающихся по направлениям подготовки "Экономика", "Менеджмент", "Бизнес-информатика" / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк, Т. П. Шишулина ; под общ. ред. Е. Г. Шабловой ; Урал. федер. ун-т им. первого Президента России Б. Н. Ельцина, [Высш. шк. экономики и менеджмента] .— Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2016 .— 192 с. — Библиогр.: с. 185-189 .— ISBN 978-5-7996-1716-5, 250 экз.
2. Правоведение : практикум для студентов вуза, обучающихся по направлениям 38.03.01 - Экономика, 38.03.02 - Менеджмент, 38.04.05 - Бизнес-информатика, 38.05.01 - Экономическая безопасность, 38.05.02 - Таможенное дело / [Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк, Л. И. Филющенко, Т. П. Шишулина] ; под общ. ред. Е. Г. Шабловой ; Урал. федер. ун-т им. первого Президента России Б. Н. Ельцина .— Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2017 .— 132 с. : ил. — Авт. указаны на обороте тит. л. — Библиогр. в конце гл. — ISBN 978-5-7996-2034-9, 50 экз.

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. eLibrary: <http://elibrary.ru>
2. ЭБС Университетская библиотека онлайн: <http://www.biblioclub.ru/>
3. ЭБС Библиокомплектатор (IPRbooks). IPRbooks: <http://www.iprbookshop.ru/>; Библиокомплектатор: <http://www.bibliocomplectator.ru/available>
4. Руконтекст ООО «Национальный цифровой ресурс Руконт»: <http://my.urfu.ru/>
5. Хозяйство и право : обществ.-полит. и науч.-теорет. журн. / М-во юстиции СССР, Госарбитраж при Совете Министров СССР .— М. : Экономика, 1977- .— Издается с января 1977 г. — Выходит ежемесячно .— ISSN 0134-2398.
6. Государство и право : [журнал] / Рос. акад. наук, Ин-т государства и права .— М. : Наука, 1992- .— Заглавие: 1927-1938 Революция права ; 1939-1992, № 2 Советское государство и право ; 1992, № 3 - Государство и право .— Основан в 1927 г. — Ежемесячно .— ISSN 0132-0769 .— <URL:<https://dlib.eastview.com/browse/publication/509>>.
7. [Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова](https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=577056). Вестник Московского университета : науч. журн. Сер. 11. Право / Моск. гос. ун-т .— М. : Изд-во Моск. гос. ун-та, 1976- .— Заглавие: 1960-1976 Вестник Московского университета. Сер.12, Право ; 1976 - Вестник Московского университета. Сер.11, Право, 0130-0113, 0201-7385 .— Основан в ноябре 1946 г. — Выходит 6 раз в год .— ISSN 0130-0113 .— ISSN 0201-7385 .— <URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=577056>.
8. [Санкт-Петербургский государственный университет](https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=577056). Вестник Санкт-Петербургского университета : науч.-теорет. журн. Сер. 6. Философия. Культурология. Политология. Право. Международные отношения / С.-Петерб. гос. ун-т .— СПб. : Изд-во С.-Петерб. ун-та, 2008- .— Заглавие: 1956-1966 Вестник Ленинградского университета. Сер. экономики, философии и права ; 1967-1984 Вестник Ленинградского университета. Сер.: Экономика. Философия. Право, ISSN 0132-4624 ; 1985 Вестник Ленинградского университета. Сер.: История КПСС, научный коммунизм, философия, право, ISSN 0132-4624, 0233-7541 ; 1986-1990 Вестник Ленинградского университета. Сер. 6,

История КПСС, научный коммунизм, философия, право ; Вып.1-2 (1991) Вестник Ленинградского университета. Сер. 6, Философия, политология, теория и история социализма, социология, психология, право ; Вып.3-4 (1991)-1994 Вестник Ленинградского университета. Сер. 6, Философия, политология, социология, психология, право ; 1995-2007 Вестник Санкт-Петербургского университета. Сер. 6, Философия, политология, социология, психология, право, международные отношения, ISSN 0132-4624, 0233-7541 ; 2008 - Вестник Санкт-Петербургского университета. Сер. 6, Философия, культурология, политология, право, международные отношения, ISSN 1995-0055 .— Основан в 1946 г. — Выходит ежеквартально .— ISSN 1995-0055 .— <URL:<http://vestnik.spbu.ru/s06.html>>.

9. Азиатско-Тихоокеанский регион: Экономика. Политика. Право : науч. и обществ.-полит. журн. / Дальневост. гос. ун-т, Центр стратег. исслед. "Глобус" .— Владивосток : Изд-во Дальневост. ун-та, 1999- .— Парал. загл.: 2009, № 2 (18) - Pacific Rim: Economics. Politics. Law .— Издается с 1999 г. — Выходит 2 раза в год .— ISSN 1813-3274.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Официальный интернет-портал правовой информации: <http://pravo.gov.ru/>.
2. Информационно-правовой портал «ГАРАНТ.РУ»: <http://www.garant.ru/>.
3. Правовой сайт «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru/>.
4. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации: <http://www.supcourt.ru/>.
5. Банк решений Конституционного Суда Российской Федерации - <http://www.ksrf.ru/ru/Decision/Pages/default.aspx>
6. Банк решений арбитражных судов - <https://ras.arbitr.ru/>
7. Правовые акты Федеральной антимонопольной службы - <https://solutions.fas.gov.ru/>
8. Центральная база статистических данных (ЦБСД) - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru;
9. Единая межведомственная информационно – статистическая система (ЕМИСС) - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru;
10. База данных показателей муниципальных образований - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - www.gks.ru;
11. Сведения о государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств - <https://egrul.nalog.ru/>
12. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» - <https://bsr.sudrf.ru/big5/portal.html>

Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОИЗВОДСТВО В ГРАЖДАНСКОМ И АРБИТРАЖНОМ ПРОЦЕССЕ»

Сведения об оснащении дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Лекции	Учебная аудитория для проведения занятий	Операционные системы Microsoft Windows (все версии). Подписка WinEDUA3 ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES.

		лекционного типа	<p>Офисные пакеты Microsoft Office (все версии). Подписка M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr. Подписка Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. Подписка Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES.</p> <p>СУБД Microsoft SQL (все версии). Подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES.</p> <p>Справочная система «Консультант плюс».</p> <p>Антивирус «Касперский».</p> <p>Система распознавания текста ABBYY FineReader 14.</p> <p>Система удаленного управления ПК Lite Manager Pro.</p> <p>Лицензионные договоры УрФУ.</p>
2	Практические занятия	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа	<p>Операционные системы Microsoft Windows (все версии). Подписка WinEDUA3 ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES.</p> <p>Офисные пакеты Microsoft Office (все версии). Подписка M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr. Подписка Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. Подписка Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES.</p> <p>СУБД Microsoft SQL (все версии). Подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES.</p> <p>Справочная система «Консультант плюс».</p> <p>Антивирус «Касперский».</p> <p>Система распознавания текста ABBYY FineReader 14.</p> <p>Система удаленного управления ПК Lite Manager Pro.</p> <p>Лицензионные договоры УрФУ.</p>
3	Консультации	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций	Не требуется
4	Самостоятельная работа студентов	Помещение для самостоятельной работы	<p>Операционные системы Microsoft Windows (все версии). Подписка WinEDUA3 ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES.</p> <p>Офисные пакеты Microsoft Office (все версии). Подписка M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr. Подписка Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. Подписка Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES.</p> <p>СУБД Microsoft SQL (все версии). Подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES.</p> <p>Справочная система «Консультант плюс».</p> <p>Антивирус «Касперский».</p> <p>Система распознавания текста ABBYY FineReader 14.</p> <p>Система удаленного управления ПК Lite Manager Pro.</p> <p>Лицензионные договоры УрФУ.</p>
5	Текущий и промежуточный контроль	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	<p>Операционные системы Microsoft Windows (все версии). Подписка WinEDUA3 ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES.</p> <p>Офисные пакеты Microsoft Office (все версии). Подписка M365AppsForEnterpriseEDU ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr. Подписка Office 365 EDUA3 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES. Подписка Office 365 EDUA5 ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr B Faculty EES.</p> <p>СУБД Microsoft SQL (все версии). Подписка SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES.</p> <p>Справочная система «Консультант плюс».</p> <p>Антивирус «Касперский».</p> <p>Система распознавания текста ABBYY FineReader 14.</p> <p>Система удаленного управления ПК Lite Manager Pro.</p> <p>Лицензионные договоры УрФУ.</p>