

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ
Директор по образовательной
деятельности



Мещеряков
11

С.Т. Князев
2020 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИК
(27.04.05./33.02)

Екатеринбург, 2020

Перечень сведений о рабочей программе практик	Учетные данные
Образовательная программа «Управление инновационными проектами и интеллектуальной собственностью»	Код ОП 27.04.05./33.02
Направление подготовки 27.04.05. «Инноватика»	Код направления и уровня подготовки 27.04.05

Программа практик составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Шульгин Дмитрий Борисович	К.ф.м.н., д.э.н., доцент	Заведующий кафедрой	Кафедра инноватики и интеллектуальной собственности
2	Старостин Антон Олегович		Ассистент	Кафедра инноватики и интеллектуальной собственности
3	Метелев Дмитрий Александрович	к.э.н.	Доцент	Кафедра инноватики и интеллектуальной собственности
4	Слабинский Сергей Владимирович	к.э.н., доцент	Доцент	Кафедра инноватики и интеллектуальной собственности

Рекомендовано учебно-методическим советом Физико-технологического института

Протокол № 3 от 12.11.2020 г.

Согласовано:

Управление образовательных программ



Р.Х.Токарева

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИК

1.1. Аннотация программы практик

Практика направлена на практическое освоение профессиональных умений и навыков в области педагогической деятельности. Педагогическая практика предполагает формирование способности проектировать и реализовывать образовательные программы в области инноватики и интеллектуальной собственности.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) направлена на практическое освоение профессиональных умений и навыков в области научно-исследовательской деятельности. Научно-исследовательская работа проводится в форме самостоятельной работы и включает в себя:

- выбор темы исследования;
- выполнение индивидуальных заданий;
- участие в научно-методическом семинаре кафедры и научно-практических конференциях;
- работу с научным руководителем.

Производственная практика (Организационно-управленческая) направлена на развитие компетенций в области управления инновационными проектами, а также практики организации и руководства работой команды (коллектива).

1.2. Структура практик, их сроки и продолжительность

Таблица 1.

№ п/п	Виды и типы практик	Объем практик	
		в неделях	в з.е.
1.	Учебная практика		
1.1	Учебная практика, педагогическая	2	3
2.	Производственная практика		
2.1	Производственная практика, научно-исследовательская работа	9	13
2.2	Производственная практика, организационно-управленческая	4	6
2.3	Производственная практика, преддипломная	8	12
	Итого:	23	34

1.3. Базы практик, форма проведения практик

Таблица 2.

№ п/п	Виды и типы практик	Форма проведения практики	Базы практики
1.	Учебная практика		
	Учебная практика, педагогическая	Форма проведения практики: путем чередования	Практика проводится в структурных подразделениях университета: Кафедра Инноватики и интеллектуальной собственности ФТИ УрФУ Инновационная инфраструктура УрФУ
2.	Производственная практика		
	Производственная практика, научно-исследовательская работа	Форма проведения практики: путем чередования	Практика проводится в структурных подразделениях университета: Кафедра Инноватики и интеллектуальной собственности ФТИ УрФУ Инновационная инфраструктура УрФУ
	Производственная практика, организационно-управленческая	Форма проведения практики: непрерывно	Практика проводится на основе договоров в организациях, осуществляющих деятельность по профилю образовательной программы: АО «Почта России» г. Екатеринбург; АО ПО «Уральский оптико-механический завод» г. Екатеринбург; НПО «Автоматики» г. Екатеринбург; АО «Уральский электромеханический завод» г. Екатеринбург; ПАО «Уральский завод тяжелого машиностроения» г. Екатеринбург; ПАО «Среднеуральский медеплавильный завод» г. Ревда ЗАО «Энергострой» г. Екатеринбург; ООО «Уральский дизель-моторный завод» г. Екатеринбург; ПАО «Сбербанк России» г. Екатеринбург; АО «Уральский завод гражданской авиации» г. Екатеринбург; ПАО «Челябинский трубопрокатный завод» г. Челябинск УП ПАО «Вектор» г. Екатеринбург; ООО «Центр сертификации «Уралтехстандарт» г. Екатеринбург. Практика проводится в структурных подразделениях университета: Кафедра Инноватики и интеллектуальной собственности ФТИ УрФУ

			Инновационная инфраструктура УрФУ
	Производственная практика, преддипломная	Форма проведения практики: непрерывно	<p>Практика проводится на основе договоров в организациях, осуществляющих деятельность по профилю образовательной программы:</p> <p>АО «Почта России» г. Екатеринбург; АО ПО «Уральский оптико-механический завод» г. Екатеринбург; НПО «Автоматики» г. Екатеринбург; АО «Уральский электромеханический завод» г. Екатеринбург; ПАО «Уральский завод тяжелого машиностроения» г. Екатеринбург; ПАО «Среднеуральский медеплавильный завод» г. Ревда ЗАО «Энергострой» г. Екатеринбург; ООО «Уральский дизель-моторный завод» г. Екатеринбург; ПАО «Сбербанк России» г. Екатеринбург; АО «Уральский завод гражданской авиации» г. Екатеринбург; ПАО «Челябинский трубопрокатный завод» г. Челябинск УП ПАО «Вектор» г. Екатеринбург; ООО «Центр сертификации «Уралтехстандарт» г. Екатеринбург.</p> <p>Практика проводится в структурных подразделениях университета:</p> <p>Кафедра Инноватики и интеллектуальной собственности ФТИ УрФУ</p> <p>Инновационная инфраструктура УрФУ</p>

1.4. Процедура организации практик

Порядок планирования, организации и проведения практик, структура и форма документов по организации практик и их аттестации регулируется отдельным положением.

1.5. Перечень планируемых к формированию в процессе прохождения практик результатов освоения образовательной программы – компетенций

В результате освоения программ практик у обучающихся будут сформированы следующие компетенции:

Таблица 3.

№ п/п	Виды и типы практик	Компетенции
1.	Учебная практика	
	Учебная практика, педагогическая	<p>УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p>ПК-7 - Способность разрабатывать учебно-методические материалы и участвовать в реализации образовательных программ в области образования</p>
2.	Производственная практика	
	<i>Производственная практика, научно-исследовательская работа</i>	<p>ОПК-1 - Способен формулировать и решать научно-исследовательские, технические, организационно-экономические и комплексные задачи, применяя фундаментальные знания</p> <p>ОПК-2 - Способен самостоятельно ставить, формализовать и решать задачи, относящиеся к профессиональной деятельности, используя методы моделирования и математического анализа</p> <p>ОПК-3 - Способен планировать и проводить комплексные исследования и изыскания для решения инженерных задач относящихся к профессиональной деятельности, включая проведение измерений, планирование и постановку экспериментов, интерпретацию полученных результатов</p> <p>ПК-2. Способность разрабатывать критерии оценки систем управления в области инновационной детальности на основе современных математических методов, вырабатывать и реализовывать управленческие решения по повышению их эффективности.</p> <p>ПК-4. Способность осуществлять сбор и анализ научно-технической информации, обобщать отечественный и зарубежный опыт в области управления инновациями и построения экосистем инноваций.</p>
	<i>Производственная практика, организационно-управленческая</i>	<p>УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p> <p>УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p> <p>УК-3 - Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>

		<p>ОПК-4 - Способен разрабатывать технические объекты, системы и технологические процессы в своей профессиональной деятельности с учетом экономических, экологических, социальных ограничений</p> <p>ОПК-5 - Способен планировать, организовывать и контролировать работы по созданию, установке и модернизации технологического оборудования и технологических процессов в сфере своей профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-6 - Способен планировать и организовать работы по эксплуатации технологического оборудования и обеспечению технологических процессов в сфере своей профессиональной деятельности с учетом энерго- и ресурсоэффективности производственного цикла и продукта</p> <p>ПК-1 - Способность самостоятельно решать задачи управления в технических системах на базе последних достижений науки и техники</p> <p>ПК-8. Способность оценить стоимость результатов интеллектуальной деятельности, полученных в результате выполнения научных исследований и разработок.</p>
	<p><i>Производственная практика, преддипломная</i></p>	<p>УК-6 - Способен определять и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p> <p>ОПК-7 - Способен планировать и управлять жизненным циклом инженерных продуктов и технических объектов, включая стадии замысла, анализа требований, проектирования, изготовления, эксплуатации, поддержки, модернизации, замены и утилизации</p> <p>ПК-3. Способность проводить патентные исследования, определять формы и методы правовой охраны и защиты прав на результат интеллектуальной деятельности, распоряжаться правами на них для решения задач в области развития наук, техники и технологии</p> <p>ПК-9. Способность разрабатывать концепцию продукта на основе проведения технологического бенчмаркинга, а также других инструментов управления продуктом.</p> <p>ПК-10. Способность построения корпоративной системы управления программой инновационного развития, а также формулирование и разработка её содержания.</p> <p>ПК-11. Способность провести патентные исследования в заданной области, патентно-технический анализ результатов научных исследований и разработок, подготовить заявку на регистрацию объекта промышленной собственности.</p> <p>ПК -12. Способность разработать патентную стратегию инновационного проекта и организовать ее реализацию.</p>

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИК

Таблица 4.

№ п/п	Вид и тип практики [наименование видов и типов практики в соответствии с учебным планом]	Перечень видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, выполняемых в период прохождения практик
1.	Учебная практика	
1.1	Учебная практика, педагогическая	ПС 01.003, ОТФ/ТФ А/01.6; А/05.6
2.	Производственная практика	
2.1	Производственная практика, научно-исследовательская работа	ПС 40.206, ОТФ/ТФ С/01.7
2.2	Производственная практика, организационно-управленческая	ПС 40.008, ОТФ/ТФ В/01.6; В/02.6; В/03.6 ПС 40.033, ОТФ/ТФ В/02.7; В/03.7 ПС 40.206, ОТФ/ТФ В/02.7
2.3	Производственная практика, преддипломная	ПС 40.206, ОТФ/ТФ /01.7; В/03.7; С/02.7; С/03.7; D/01.7; D/05.7

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИК

Таблица 5.

Учебная практика	Производственная практика
Электронные ресурсы (издания)	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Положение о практической подготовке обучающихся / Режим доступа: https://urfu.ru/fileadmin/user_upload/common_files/employee/practice/Polozhenie_o_prakticheskoi_podgotovke_obuchajushchikhsja.pdf 2. Приказ № 671/03 от 24.08.2020 О проведении учебной, производственной и преддипломной практики студентов в 2020/2021 учебном году / Режим доступа: https://urfu.ru/fileadmin/user_upload/common_files/employee/practice/Prikaz_671_03_ot_24.08.2020__O_provedenii_uchebnoi___proizvodstvennoi___i_preddiplomnoi___prakti2020-21_uch_god_.PDF 3. Договор о практической подготовке обучающихся (краткосрочный) / Режим доступа: https://urfu.ru/fileadmin/user_upload/common_files/employee/practice/Dogovor_o_prakticheskoi___podgotovke_obuchajushchikhsja__kratkosrochnyi__.docx 4. Индивидуальное задание на учебную, производственную (преддипломную) практику студента / Режим доступа: https://urfu.ru/fileadmin/user_upload/common_files/employee/practice/Individualnoe_Zadanie_na_uchebnuju_proizvodstvennuju_praktiku.docx 5. Направление на практику / Режим доступа: https://urfu.ru/fileadmin/user_upload/common_files/employee/practice/Napravlenie_na_praktiku.docx 6. Индивидуальное задание дистанционной практики студента/ Режим доступа: https://urfu.ru/fileadmin/user_upload/common_files/employee/practice/Individualnoe_zadanie_distancionnoi___praktiki_studenta.docx 	

<p>7. Отзыв руководителя от предприятия / Режим доступа: https://urfu.ru/fileadmin/user_upload/common_files/employee/practice/Otzyv_rukovoditelja_ot_predprijatija.docx</p> <p>8. Отчет о прохождении практики. Титульный лист / Режим доступа: https://urfu.ru/fileadmin/user_upload/common_files/employee/practice/Otchet_po_praktike_dlja_studenta.docx</p> <p>9. Извещение о прохождении практики студента и о назначении руководителя практики от организации / Режим доступа: https://urfu.ru/fileadmin/user_upload/common_files/employee/practice/izveshchenie-naznachenie.docx</p>	
Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы	
<p>1. ЭБС "Лань" Издательство "Лань" / Режим доступа: http://e.lanbook.com/</p> <p>2. Taylor & Francis Group / Режим доступа: http://www.tandfonline.com</p> <p>3. Wiley Online Library / Режим доступа: http://onlinelibrary.wiley.com/</p>	<p>1. ЭБС "Лань" Издательство "Лань" / Режим доступа: http://e.lanbook.com/</p> <p>2. Taylor & Francis Group / Режим доступа: http://www.tandfonline.com</p> <p>3. Wiley Online Library / Режим доступа: http://onlinelibrary.wiley.com/</p>
Материалы для лиц с ОВЗ	
<p>Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.</p>	
Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы	
<p>1. Зональная научная библиотека / Режим доступа: http://lib.urfu.ru</p> <p>2. Поисковая система Google / Режим доступа: www.google.com</p> <p>3. Scopus / Режим доступа: https://www.scopus.com</p> <p>4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU / Режим доступа: https://elibrary.ru</p>	<p>1. Зональная научная библиотека / Режим доступа: http://lib.urfu.ru</p> <p>2. Поисковая система Google / Режим доступа: www.google.com</p> <p>3. Scopus / Режим доступа: https://www.scopus.com</p> <p>4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU / Режим доступа: https://elibrary.ru</p>

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИК

Таблица 6.

№ п/п	Виды и типы практик	Оснащенность организаций, предоставляющих места практики, оборудованием и техническими средствами обучения	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1.	Учебная практика		
	Учебная практика: педагогическая	Лекционные аудитории, оснащенные презентационным оборудованием	не требуется
2.	Производственная практика		
	Производственная практика, научно-исследовательская работа	Рабочее место, оснащенное ПК.	не требуется

	Производственная практика, организационно-управленческая	Рабочее место, оснащенное ПК.	не требуется
	Производственная практика, преддипломная	Рабочее место, оснащенное ПК.	не требуется