

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Уральский федеральный университет  
имени первого Президента России Б.Н.Ельцина»**

532/03

**ПРИКАЗ**

22.06.2020

Екатеринбург

О введении в действие Положения о  
балльно-рейтинговой системе, Версия 4

С целью поддержания документации системы менеджмента качества в актуальном состоянии

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ввести в действие с 22.06.2020г. СМК-ПВД-8.2.4-01-222-2020 «Положение о балльно-рейтинговой системе оценивания учебной деятельности обучающихся и ее достижений при освоении образовательных программ высшего образования», Версия 4 (Приложение).
2. СМК-ПВД-8.2.4-01-76-2016 «Положение о балльно-рейтинговой системе оценивания учебной деятельности обучающихся и ее достижений при освоении образовательных программ высшего образования», Версия 3, введенное в действие приказом ректора 375/03 от 29.04.2016г. считать утратившим силу.
3. Директорам институтов довести данный приказ до сведения заведующих кафедрами и обучающихся.
4. Заведующим кафедрами/директорам департаментов/школ довести до сведения профессорско-преподавательского состава.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на директора по образовательной деятельности Князева С.Т.

Приложение: Изменения и дополнения № 1 в СМК-ПВД-8.2.4-01-222-2020 «Положение о балльно-рейтинговой системе оценивания учебной деятельности обучающихся и ее достижений при освоении образовательных программ высшего образования», Версия 4 на 19 листах.

Ректор



В.А. Кокшаров

**О балльно-рейтинговой системе**

**СМК-ПВД--8.2.4-02-222-2020**

экземпляр № 2

стр. 1 из 19

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



В.А. Кокшаров

«22»

2020г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о балльно-рейтинговой системе  
оценивания учебной деятельности обучающихся и ее достижений  
при освоении образовательных программ  
высшего образования**

**СМК-ПВД-8.2.4-01-222-2020**

Версия 4

Дата введения:

Приказ № 532/03 от 22.06.2020

Екатеринбург  
2020

### Содержание

1. Назначение и область применения .....	3
2. Нормативные ссылки .....	3
3. Термины, обозначения и сокращения .....	3
4. Общие положения .....	5
5. Участники процесса балльно-рейтингового оценивания и их функции .....	6
6. Порядок оценивания учебной деятельности обучающихся и ее достижений .....	11
7. Порядок формирования учебных рейтингов обучающихся .....	13
8. Ответственность и полномочия .....	16
9. Заключительные положения .....	17
Лист рассылки .....	18
Лист регистрации изменений .....	19
Лист согласования	

## **1. Назначение и область применения**

Данное Положение описывает систему балльно-рейтингового оценивания учебной деятельности обучающихся и ее достижений при освоении образовательных программ высшего образования в УрФУ, определяет принципы, порядок, инструменты процедуры балльно-рейтингового оценивания. Положение предназначено для обучающихся, преподавателей, руководителей образовательных программ по направлению подготовки, руководителей модулей, ученых секретарей, представителей методических объединений, администрации, специалистов информационных служб, которые обеспечивают организационное, содержательное, методическое сопровождение процедур мониторинга, оценивания учебной деятельности обучающихся и ее достижений.

## **2. Нормативные ссылки**

2.1. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года с дополнениями и изменениями.

2.2. Приказ Минобрнауки России от 14.06.2017 №301 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

2.3. Устав УрФУ.

## **3. Термины, обозначения и сокращения**

**Аттестационная ведомость (в БРС)** – список обучающихся и соответствующих каждому из них набранных баллов в рамках текущей и промежуточной аттестации, итоговых баллов, набранных при освоении дисциплин, модулей, выполнении курсовых работ (проектов), прохождении практик, а также соответствующих им оценок по системе оценивания, определенной Уставом УрФУ.

**Балл (в БРС)** - цифровая отметка при оценивании учебной деятельности обучающихся и ее достижений.

**Балльно-рейтинговая система** - система определения уровня успешности обучающегося на основе накопительного принципа оценивания учебной деятельности и ее результатов.

**Весовой коэффициент значимости результатов (в БРС)** - числовой коэффициент, параметр, отражающий значимость конкретного результата обучения в сравнении с другими в процессе формирования результатов обучения.

**Виды занятий** – система ограниченных по времени учебных мероприятий, различающихся по форме организации учебного процесса, содержанию и способам обучения в зависимости от дидактических целей. В системе балльно-рейтингового оценивания учитываются контрольно-оценочные мероприятия, проводимые в аудиторные часы или выполняемые в часы самостоятельной работы и связанные с реализацией трех видов занятий: лекционных, практических/семинарских, лабораторных.

**Итоговый балл в БРС** – цифровая отметка достижений обучающихся при освоении завершенной части учебного плана (дисциплина, курсовая работа (проект), модуль, практика, итоговая аттестация).

**Контроль (педагогический)** – функция управления образовательным процессом, осуществляемая с целью получения достоверной информации о ходе и результатах образовательного процесса, проверки соответствия параметров достигнутых результатов запланированным.

**Контрольно-оценочное мероприятие** – мероприятие в рамках балльно-рейтинговой системы, проводимое с целью контроля процесса обучения и оценивания учебной деятельности обучающихся, ее достижений.

**Модуль** – состоящая из дисциплин (дисциплины) обособленная, логически законченная,

неделимая часть образовательной программы, целью освоения которой является формирование завершенного результата (результатов) обучения - группы взаимосвязанных компетенций, позволяющих выпускнику реализовать определенный вид профессиональной деятельности, выполнять определенные профессиональные функции, решать определенные профессиональные задачи.

**Образовательный стандарт** – совокупность требований, обязательных при реализации образовательных программ образовательными учреждениями, имеющими государственную аккредитацию. В Уральском федеральном университете применяются Самостоятельно устанавливаемые образовательные стандарты УрФУ, Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования.

**Оценка** - процесс создания и сбора свидетельств деятельности обучающегося и вынесения суждения относительного этих свидетельств на основе заранее определенных критериев.

**Промежуточная аттестация** - контроль и оценивание в баллах формирования целостных результатов обучения по итогам освоения дисциплины, модуля, выполнения курсовой работы, прохождения практик; реализуется, как правило, в форме зачета, экзамена, защиты проекта.

**Учебный рейтинг** - индивидуальный кумулятивный (накопительный) индекс обучающегося – показатель его учебных достижений по отношению максимально возможным достижениям среди обучающихся, обучающихся по данному направлению.

**Фиксированный учебный рейтинг** - рейтинг обучающегося по образовательной программе, зафиксированный на определенную дату, не изменяющийся при последующих передачах после даты фиксации.

**Текущий учебный рейтинг** - Рейтинг обучающегося по образовательной программе, на текущий момент времени, с учетом передач.

**Система оценивания, установленная Уставом УрФУ** – система оценочных заключений в отношении достижений обучающихся: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно, зачтено, не зачтено.

**Текущая аттестация** – контроль и оценивание в баллах учебной деятельности обучающихся и ее достижений в рамках различных видов занятий, этапов выполнения курсовой работы (проекта), прохождения практик; реализуется в различных формах (контрольная работа, тест, выполнение самостоятельного задания и т.д.), выявляющих уровень освоения компонентов планируемых результатов обучения.

**Учебный план** – нормативный документ, устанавливающий в соответствии с образовательным стандартом блоки образовательной программы, составляющие их учебные модули и дисциплины, последовательность их освоения и объем отводимого на это времени.

**Фонд оценочных средств** – комплект диагностических, контрольно-измерительных, методических материалов, предназначенный для установления в ходе аттестационных испытаний факта соответствия (или несоответствия) уровня освоения запланированных результатов обучения.

**БРС** - балльно-рейтинговая система.

**УОП** – управление образовательных программ.

**ЕИСУ**- единая информационная система управления.

**ОП** – образовательная программа по направлению подготовки.

**ОУК** - Отдел управления качеством.

**СРС** – самостоятельная работа обучающегося.

**УДиОВ** - Управление по делопроизводству и общим вопросам.

**УИСУП** - Управление информационных систем учебного процесса.

**УрФУ, университет** - Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уральский федеральный Университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина».

**СУОС** – Самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт УрФУ.

**ФГОС ВО** - Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования.  
**ЦНОРО** – Центр независимой оценки результатов обучения.

#### **4. Общие положения**

4.1. Целью введения балльно-рейтинговой системы является комплексная оценка учебной деятельности обучающихся и достигнутых ими в соответствии с образовательным стандартом результатов обучения, формируемая на основе регламентации процедур оценивания, непрерывности контрольных мероприятий, обеспечения всестороннего и объективного оценивания.

4.1.1. Главными задачами балльно-рейтинговой системы являются:

- создание системы объективной оценки студентов и достигнутых ими результатов обучения, БРС;
- формирование комплексной интегрированной оценки учебной деятельности обучающихся и достигнутых ими результатов обучения за весь период освоения образовательной программы по направлению подготовки (специальности);
- создание алгоритма расчета учебного рейтинга с учетом уровня подготовки студентов относительно других студентов с учетом выбора индивидуальной траектории, уровня сложности модулей ОП, оценки от партнеров, выполненных учебных проектов и других видов учебной деятельности.
- формирование отчетов учебного рейтинга обучающихся с применением повышающего коэффициента результата оценивания учебной деятельности и ее достижений при освоении дисциплин повышенного уровня сложности за определенный период времени, кратный семестру, в разрезе института, образовательной программы, курса, формы обучения и других параметров;
- повышение мотивации учебной деятельности обучающихся;
- стимулирование обучающихся к регулярной самостоятельной работе;
- создание информационных баз данных контроля, оценивания учебной деятельности обучающихся и ее достижений в целях совершенствования мониторинга учебного процесса в университете;
- повышение уровня организации и управления учебным процессом в университете;
- задействование в управлении образовательным процессом инструментов внутриуниверситетской системы качества.

4.1.2. Принципами применения балльно-рейтинговой системы являются:

- непрерывный характер контроля и оценивания учебной деятельности обучающихся и ее достижений;
- всесторонний характер оценивания, как учебной деятельности обучающихся, так и ее достижений, выраженных в освоении запланированных в ОП в соответствии с СУОС, ФГОС ВО результатов обучения;
- соответствие оценивания учебных достижений требованиям СУОС, ФГОС ВО к результатам освоения образовательных программ по направлению подготовки (специальности);
- дидактическая обоснованность содержания, методов контроля и оценивания;
- объективность контроля и оценивания;

– гласность процедур контроля и оценивания.

4.1.3. Достижение обучающимися высокого ученого рейтинга может служить основанием для их поощрения, перевода с внебюджетной основы обучения на бюджетную, принятия других решений.

4.1.4. Учебный рейтинг выпускника УрФУ может быть доведен с согласия выпускника до сведения работодателей.

## **5. Участники процесса балльно-рейтингового оценивания и их функции**

5.1. Участниками процесса балльно-рейтингового оценивания учебной деятельности обучающихся и ее достижений при освоении основных образовательных программ являются обучающийся, преподаватель, руководитель образовательной программы по направлению подготовки, руководитель модуля, а также подразделения университета: кафедра, институт (школа/департамент), учебно-методический совет института (школы/департамент), ученый совет института, методический совет УрФУ, управление информационных систем учебного процесса, учебный отдел, центр тестирования и мониторинга качества образования.

5.2. В процессе балльно-рейтингового оценивания его участниками реализуются следующие функции:

### **ОБУЧАЮЩИЙСЯ:**

- выполняет выбор дисциплин определяющие направленность образовательных программ, дисциплины по уровням сложности, технологии реализации, элективных и факультативных дисциплин;
- выполняет все виды учебной работы, в том числе внеаудиторной, отчитывается о ее выполнении в сроки и в формах, которые устанавливаются программой модуля, рабочей программой дисциплины, программой практик и соответствующим графиком учебного процесса;
- просматривает и контролирует начисления баллов в личном кабинете студента;

### **ПРЕПОДАВАТЕЛЬ**

*при оценивании учебной деятельности и результатов обучения в рамках освоения дисциплины, выполнения курсовой работы (проекта), прохождения всех видов практик:*

- в рамках разработки рабочей программы дисциплины, программы практик определяет дидактически и нормативно обоснованный объем учебного времени на контрольно-оценочные мероприятия текущей и промежуточной аттестации для каждого уровня сложности и технологии реализации, а также количество, структуру, формы, график контрольных мероприятий, содержание и методы контроля;
- разрабатывает и систематически обновляет фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации;
- в рамках разработки рабочей программы дисциплины, программы практик проектирует входящую в них технологическую карту БРС: весовой коэффициент значимости совокупных результатов обучения по видам занятий; весовые коэффициенты значимости результатов текущей и промежуточной аттестации; контрольно-оценочные мероприятия текущей и промежуточной аттестации для каждого уровня сложности и технологии реализации;

### **О бально-рейтинговой системе**

**СМК-ПВД--8.2.4-02-222-2020**

**экземпляр № 2**

**стр. 7 из 19**

максимальные баллы запланированных контрольно-оценочных мероприятий текущей аттестации;

- доводит до сведения обучающихся в начале освоения дисциплины, выполнения курсовой работы (проекта), прохождения практики порядок текущей и промежуточной аттестации в соответствии с утвержденной в рамках рабочей программы дисциплины, программы практик технологической картой БРС (график контрольно-оценочных мероприятий, основания и порядок начисления баллов; порядок расчета итогового балла, шкалу соответствия баллов БРС системе оценивания, предусмотренной Уставом УрФУ);
- систематически заносит данные в раздел «БРС» ЕИСУ: после проведения контрольно-оценочного мероприятия текущей аттестации – не позднее, чем в течение недели; после проведения мероприятия промежуточной аттестации – в день ее проведения;
- не позднее, чем на следующий рабочий день после экзамена (зачета) по дисциплине, практике, после защиты курсовой работы (проекта) заверяет подписью предоставленную департаментом (институтом) аттестационную ведомость с баллами текущей и промежуточной аттестации, итоговым баллом, а также итоговой оценкой по системе оценивания, предусмотренной Уставом УрФУ, заносит итоговую оценку зачетную книжку обучающегося.

#### ***при оценивании учебной деятельности и результатов обучения в рамках освоения модуля:***

- в рамках разработки рабочей программы дисциплины проектирует, согласует на кафедре, (школе/департаменте, при отсутствии кафедры), с руководителем модуля объем учебного времени, необходимый для подготовки обучающегося к промежуточной аттестации по модулю, если она предусмотрена, за счет объема времени, выделенного на самостоятельную работу обучающегося;
- в рамках участия в разработке программы модуля проектирует и согласует на кафедре, с руководителем модуля дидактически обоснованные форму и содержание промежуточной аттестации по модулю, методы контроля и оценивания;
- принимает участие в формировании и систематическом обновлении фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по модулю;
- в начале освоения дисциплины доводит до сведения обучающихся ее роль в достижении результатов обучения в рамках модуля, а также форму промежуточной аттестации по модулю, если она предусмотрена, основание и порядок расчета баллов по итогам освоения модуля; шкалу соответствия баллов БРС системе оценивания, предусмотренной Уставом УрФУ;
- принимает участие в промежуточной аттестации по модулю, если она предусмотрена;
- в день проведения промежуточной аттестации по модулю заносит ее результаты в раздел «БРС» ЕИСУ; не позднее двух дней после проведения промежуточной аттестации по модулю заверяет подписью аттестационную ведомость с баллами и итоговой оценкой по системе оценивания, предусмотренной Уставом УрФУ, заносит оценку по модулю в зачетную книжку обучающегося.

**КАФЕДРА (ШКОЛА/ДЕПАРТАМЕНТ, при отсутствии кафедры), реализующая дисциплины, прохождение практик, проектную деятельность, выполнение курсовых работ (проектов):**

- проводит методическую экспертизу спроектированного в рабочей программе дисциплины, в программе практик распределения учебного времени на контрольно-оценочные мероприятия



текущей и промежуточной аттестации; проводит экспертизу технологической карты БРС по дисциплине и практике;

- в рамках участия в разработке программы модуля проводит методическую экспертизу и предоставляет руководителю модуля предложения преподавателей по объему учебного времени для подготовки обучающегося к промежуточной аттестации по модулю, если она предусмотрена, а также по форме, содержанию, методам контроля и оценивания в рамках промежуточной аттестации по модулю;
- предлагает оценивать результаты освоения дисциплины в рамках промежуточной аттестации (зачет, экзамен) суммой баллов, набранных в ходе текущей аттестации с учетом весовых коэффициентов, за исключением случаев проведения промежуточной аттестации в форме независимого тестового контроля;
- обеспечивает своевременность проведения контрольно-оценочных мероприятий текущей и промежуточной аттестации, контролирует своевременность занесения преподавателями данных в раздел «БРС» ЕИСУ по реализуемым на кафедре дисциплинам, курсовым работам (проектам), практикам, своевременность оформления преподавателями аттестационных ведомостей и зачетных книжек обучающихся;
- проводит методическую экспертизу фондов оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине, практике, выполнению курсовой работы (проекта), по проведению промежуточной аттестации по модулю; обеспечивает систематическое обновление фондов оценочных средств;
- по окончании каждого семестра анализирует информацию преподавателей о текущей учебной работе обучающихся, о результатах текущей и промежуточной аттестации по дисциплине, практике, проектной деятельности, выполнению курсовой работы (проекта), промежуточной аттестации по модулю; разрабатывает и реализует меры по совершенствованию реализации дисциплин и повышению качества освоения обучающимися запланированных результатов обучения;
- обобщает и распространяет успешный методический опыт работы преподавателей по реализации БРС.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ МОДУЛЯ:**

- утверждает в рамках рабочих программ дисциплин, входящих в модуль, объемы учебного времени на текущую и промежуточную аттестацию по дисциплине, объемы учебного времени на подготовку к промежуточной аттестации по модулю, если она предусмотрена, технологические карты БРС по дисциплине (количество, формы, график контрольных мероприятий текущей и промежуточной аттестации, содержание и методы оценивания), фонды оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине, промежуточной аттестации по модулю;
- в рамках организации разработки программы модуля обеспечивает согласование и утверждает форму промежуточной аттестации по модулю, если она предусмотрена (интегрированный экзамен, проект по модулю);
- определяет состав преподавателей, осуществляющих промежуточную аттестацию по модулю, заполнении аттестационных ведомостей с баллами, а также итоговой оценкой по системе оценивания, предусмотренной Уставом УрФУ, занесении оценки по модулю в зачетную книжку обучающегося;

- осуществляет контроль за своевременным внесением преподавателями в раздел «БРС» ЕИСУ данных, результатов промежуточной аттестации по модулю, если она предусмотрена;
- анализирует предоставленные разделом «БРС» ЕИСУ данные о промежуточной аттестации по модулю.

***РУКОВОДИТЕЛЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:***

- по согласованию с руководителями модулей предлагает учебно-методическому совету института, в котором реализуется образовательная программа, для утверждения: перечень дисциплин (модулей), практик;
- анализирует предоставленные разделом «БРС» ЕИСУ данные балльно-рейтингового оценивания по направлению подготовки, на их основе разрабатывает и реализует меры по совершенствованию структуры, содержания образовательной программы и качества ее реализации, по повышению качества освоения обучающимися запланированных результатов обучения.
- использует учебный рейтинг для принятия решений.

***ИНСТИТУТ (ШКОЛА/ДЕПАРТАМЕНТ):***

- контролирует своевременное занесение в раздел «БРС» ЕИСУ по всем образовательным программам, реализуемым в институте, данных текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам, курсовым работам (проектам), практикам, данных промежуточной аттестации по модулям, если она предусмотрена;
- организует распечатку аттестационных ведомостей для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам, выполнению курсовых работ, прохождению практик, для проведения промежуточной аттестации по модулю, если она предусмотрена (интегрированный экзамен, проект по модулю); своевременно закрывает аттестационные ведомости;
- контролирует своевременность оформления и сдачи аттестационных ведомостей после завершения промежуточной аттестации по всем дисциплинам, курсовым работам (проектам), практикам, модулям всех образовательных программ, реализуемых в институте.

***УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ ИНСТИТУТА:***

- в рамках согласования образовательных программ по направлению, программ модулей (дисциплин), программ практик проводит методическую экспертизу применения инструментов БРС;
- согласует и рекомендует к утверждению руководителям модулей (дисциплин) предложение кафедр об оценивании в рамках промежуточной аттестации (зачет, экзамен) результатов освоения дисциплины суммой баллов, набранных в ходе текущей аттестации с учетом весовых коэффициентов, за исключением случаев проведения промежуточной аттестации в форме независимого тестового контроля;

***УЧЕНЫЙ СОВЕТ ИНСТИТУТА:***

- использует предоставленные разделом «БРС» ЕИСУ данные балльно-рейтингового оценивания для анализа и оценки качества реализации образовательных программ, качества освоения обучающимися результатов обучения;
- разрабатывает решения по совершенствованию реализации образовательных программ с учетом данных балльно-рейтингового оценивания.

***МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ УНИВЕРСИТЕТА:***

- проводит экспертную оценку и согласование методических документов по БРС в университете;
- обобщает опыт использования БРС, разрабатывает предложения по совершенствованию инструментов контроля и оценивания учебной деятельности обучающихся и ее достижений, по совершенствованию организации БРС в институтах;
- содействует повышению качества освоения обучающимися образовательных программ с учетом результатов балльно-рейтингового оценивания.

#### ***УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ:***

- осуществляет мониторинг по заполнению данными БРС текущей и промежуточной аттестации модуля (дисциплины);
- осуществляет мониторинг закрытия ведомостей по завершению зачетно-экзаменационной сессии;
- разрабатывает методические материалы и документы по реализации БРС (положения, инструкции, рекомендации);
- доводит с помощью информационно-образовательного портала УрФУ до сведения руководителей модулей, руководителей образовательных программ по направлению, руководителей институтов все инструктивно-нормативные документы, методические материалы, касающиеся использования БРС;
- проверяет соответствие раздела БРС в рабочих программах дисциплин, программах модулей, программах практик требованиям действующих нормативных документов;
- разрабатывает техническое задание для сопровождения и коррекции модуля «БРС» в ЕИСУ;
- в случае необходимости осуществляет совместно с УИСУП обучение руководителей и работников институтов, отвечающих за организационное и техническое сопровождение БРС;
- в случае необходимости осуществляет совместно с УИСУП обучение профессорско-преподавательского состава новым инструментам БРС, в том числе, в модуле «БРС» ЕИСУ;
- осуществляет на основе использования инструментов БРС мониторинг качества обучения обучающихся.

#### ***УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА:***

- разрабатывает и осуществляет непрерывное программно-техническое обеспечение и сопровождение работы модуля «БРС» в ЕИСУ;
- участвует в обучении руководителей и работников институтов, отвечающих за организационное и техническое сопровождение БРС, а также профессорско-преподавательского состава в целях освоения новых инструментов в модуле «БРС» в ЕИСУ;
- обеспечивает автоматизированную передачу данных, необходимых для заполнения раздела «БРС» в ЕИСУ, в том числе данных об образовательном процессе, осуществляемом с помощью дистанционных технологий обучения и данных независимого контроля учебных достижений.
- обеспечивает передачу учебных рейтингов, управлению образовательных программ, директорам институтов, службам университета (при отсутствии сервиса просмотра, через файлы формата Excel);

- фиксирует результаты расчета рейтинга;

### ***ЦЕНТР НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ:***

- обеспечивает процедуру получения результатов независимого контроля при его применении в качестве промежуточной аттестации по дисциплине.

### **6. Порядок оценивания учебной деятельности обучающихся и ее достижений**

6.1. БРС использует накопительный механизм оценивания, учитывающий результаты учебной деятельности обучающихся и их достижения в рамках освоения модулей и входящих в них дисциплин, проектной деятельности, выполнения курсовых работ (проектов), прохождения практик, государственной итоговой аттестации.

6.2. Оценивание учебной деятельности обучающихся и ее результатов при освоении дисциплины, проектной деятельности, выполнении курсовой работы (проекта), прохождении практики, осуществляется в баллах в рамках текущей и промежуточной аттестации. Для расчета результатов оценивания (баллов) применяются весовые коэффициенты значимости текущей и промежуточной аттестации, сумма которых равна 1. Весовой коэффициент значимости промежуточной аттестации не может быть выше 0.6. и ниже 0.4.

6.3. Оценивание учебной деятельности обучающихся и ее результатов при освоении дисциплины проводится отдельно по каждому семестру.

6.4. Оценивание освоения дисциплины осуществляется по трем видам занятий (лекционные, практические/семинарские, лабораторные), если они предусмотрены. По каждому виду занятий обязательно проводится текущая аттестация. Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины (зачет, экзамен) всегда относится к лекциям. В случае отсутствия лекционных занятий промежуточная аттестация (зачет, экзамен) относится к максимальному по объему учебных часов виду занятий.

6.5. При расчете итогового балла освоения дисциплины к результатам оценивания (баллам) по каждому виду занятий применяется весовой коэффициент их значимости. Общая сумма весовых коэффициентов значимости результатов оценивания по всем видам занятий дисциплины равна 1.

6.6. Контрольно-оценочные мероприятия текущей аттестации, спланированные в соответствии с нормами времени на самостоятельную работу студентов и проведение контрольных мероприятий, оценивают учебную деятельность студентов, а также сформированность компонентов результатов обучения. В рамках текущей аттестации по каждому виду занятий дисциплины, выполнению курсовой работы (проекта), по всем видам практик студент может набрать максимум 100 баллов без учета коэффициента. Проектирование в технологической карте БРС максимальных баллов за каждое контрольно-оценочное мероприятие текущей аттестации осуществляется в зависимости от его значимости в формировании результатов обучения, а также его сложности и трудоемкости.

При несвоевременном выполнении задания контрольно-оценочного мероприятия по неуважительной причине в рамках текущей аттестации студент может не получить максимальное количество баллов, установленных в технологической карте БРС рабочей программы дисциплины, программы практики.

При смешанной модели обучения в онлайн-формате может проводиться один или несколько видов занятий (лекционные, практические/семинарские, лабораторные), определяемые разработчиком онлайн-курса. В текущей аттестации одного из видов занятий, как правило лекционные, планируется только одно контрольное мероприятие «прогресс» студента по

онлайн-курсу максимум 100 баллов без учета коэффициента. Баллы по текущей аттестации «прогресс» студента импортируются сотрудниками отдела сопровождения и аналитики электронного обучения Центра развития онлайн-обучения УрФУ в БРС по завершению онлайн-курса, в период зачетно-экзаменационной сессии.

6.7. Мероприятия промежуточной аттестации (зачет, экзамен) оценивают сформированность целостных результатов обучения, запланированных при освоении дисциплины, проектной деятельности, выполнении курсовой работы (проекта), прохождении практик. В рамках промежуточной аттестации обучающийся может набрать максимум 100 баллов без учета коэффициента.

По заявлению студента призера, победителя или медалиста первой профессиональной олимпиады студентов «Я - профессионал», подписанного директором института, ответственным работником института, до начала зачетно-экзаменационной сессии, выставляется в раздел «Олимпиады» дополнительно 10 баллов по одной дисциплине профессиональной направленности, указанной студентом в заявлении (форма заявления № 20). Заявления хранятся в дирекции в течение календарного года. Итоговый балл по дисциплине не может быть более 100.

Мероприятия промежуточной аттестации (зачет, экзамен) по дисциплинам при смешанной модели обучения в онлайн-формате проводятся в формате НТК, на внутренней или внешних платформах и импортируется в БРС по завершению онлайн-курса, в период зачетно-экзаменационной сессии.

6.8. По предложению кафедры, (школы/департамента, при отсутствии кафедры) согласованному с учебно-методическим советом института, утвержденному руководителем модуля и с согласия обучающегося, преподавателю разрешается оценивать результаты освоения дисциплины в рамках промежуточной аттестации (зачет, экзамен) суммой баллов, набранных в ходе текущей аттестации с учетом весовых коэффициентов. Оценивание результатов обучения в рамках промежуточной аттестации, проводимой в форме независимого тестового контроля суммой баллов, набранных в ходе текущей аттестации, не разрешается.

6.9. Для расчета итогового балла обучающегося по результатам освоения дисциплины:

- рассчитывается результат оценивания по каждому виду занятий путем суммирования баллов текущей и промежуточной (если она предусмотрена) аттестации, умноженных на присвоенные им весовые коэффициенты в соответствии с п. 6.2. настоящего Положения;
- рассчитывается совокупный результат оценивания за семестр по всем видам занятий путем суммирования баллов по каждому виду занятий, умноженных на присвоенный им весовой коэффициент в соответствии с п. 6.5. настоящего Положения;

6.10. Итоговый балл по результатам выполнения курсовой работы (проекта), прохождения всех видов практик рассчитывается путем суммирования баллов текущей и промежуточной аттестации, умноженных на соответствующий весовой коэффициент, устанавливаемый в соответствии с п.6.2. настоящего Положения.

6.11. При оценивании результатов освоения модуля проводится только промежуточная аттестация в случае, если она предусмотрена рабочей программой модуля.

6.12. При проведении промежуточной аттестации по модулю применяется одна из двух форм, оценивающих интегрированный результат освоения дисциплин модуля: интегрированный экзамен по модулю; выполнение и защита проекта по модулю. Проект по модулю может выполняться несколько семестров с промежуточной аттестацией «Зачет-Проект по модулю» и на последнем семестре с промежуточной аттестацией «Проект по модулю» (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

6.13. Текущая и промежуточная аттестация в рамках дисциплин в форме онлайн-курса (в том числе онлайн-майнора) проводится без применения балльно-рейтингового оценивания, импортируется только итоговый балл, полученный при прохождении онлайн-курса в вузе-партнере или УрФУ.

6.14. При прохождении государственной итоговой аттестации, максимальное количество баллов, набранных по каждому виду аттестации, составляет 100 баллов.

6.15. После расчета итоговый балл по каждой дисциплине, курсовой работе (проекту), всем модулям, всем видам практик, государственной итоговой аттестации переводится в оценку в соответствии с п.6.16. настоящего Положения. Данная оценка учитывается только при общем рейтинге студентов.

В справку об обучении, приложение к диплому выводятся:

- В случае, если дисциплина реализуется один семестр – итоговая оценка выставляется за данный семестр (зачет, экзамен)
- В случае, если дисциплина реализуется несколько семестров и в качестве промежуточной аттестации все оценки предусмотрены в форме «зачтено» - итоговая оценка выставляется в форме «зачтено»;
- В случае, если дисциплина реализуется несколько семестров и в качестве промежуточной аттестации предусмотрены оценки зачет и/или дифференцированный зачет - итоговая оценка выставляется в форме «дифференцированный зачет»
- В случае, если дисциплина и (или) проект по модулю реализуется несколько семестров и в качестве промежуточной аттестации предусмотрены оценки в форме зачет (зачет дифференцированный) и/или экзамен – итоговая оценка выставляется по последнему экзамену;

В случае, если проект по модулю выполняется несколько семестров - итоговая оценка выставляется по последнему семестру проекта по модулю.

6.16. Введение балльно-рейтинговой системы оценивания учебной деятельности обучающихся и ее достижений не отменяет системы оценивания, предусмотренной Уставом УрФУ. Принимается следующая шкала соответствия баллов БРС системе оценивания, предусмотренной Уставом УрФУ:

80-100 баллов - отлично, зачтено;

60-79 баллов - хорошо, зачтено;

40-59 баллов - удовлетворительно, зачтено;

менее 40 баллов – неудовлетворительно, не зачтено.

6.17. Обучающимся, ранее обучавшимся без использования БРС, переведенным из других вузов, из филиалов, с других форм обучения на очную форму обучения, восстановленным в университет и вышедшим из академического отпуска, при перезачете оценок по результатам обучения в разделе «БРС» ЕИСУ проставляется количество баллов на основании решения аттестационной комиссии, п.6.16. настоящего Положения и с учетом рекомендаций УОП.

## **7. Порядок формирования учебных рейтингов обучающихся**

7.1. В БРС рассчитываются следующие виды учебного рейтинга обучающегося:

- Учебный рейтинг за учебный год;
- Учебный рейтинг за весь период обучения кратный семестру;
- Учебный рейтинг по завершению обучения по ОП.

- Учебный рейтинг первых 10% с учетом пересдач в сессию и отсутствием долгов за предыдущий период обучения
- Учебный рейтинг за один учебный период, кратный семестру, фиксированный (без пересдач), текущий, с учетом пересдач;
- Учебный рейтинг за последние два семестра,
- рейтинг по результатам обучения за определенный период, кратный семестру;
- рейтинг по результатам освоения образовательной программы за весь период обучения.

7.2. Отчетные периоды формирования учебного рейтинга кратны семестру, после завершения зачетно-экзаменационной сессии по согласованию с учебным отделом, в течении двух недель (после 01.02 в зимнюю сессию и после 01.07 в летнюю сессию).

7.3. Требования к учебному рейтингу

- Источниками данных для учебного рейтинга служат данные из балльно-рейтинговой системы (БРС).
- Учебный рейтинг за период, кратный семестру, формируется как среднее арифметическое итоговых баллов по дисциплинам с учетом повышающего коэффициента, полученных на момент фиксации рейтинга,
- Формирование учебного рейтинга периода обучения осуществляется по модулям/дисциплинам предусмотренные учебным и рабочим планом образовательной программы периода обучения.
- Факультативные дисциплины и дисциплины по выбору студента, в ведомости которых стоит признак «Не выбрана», предусмотренные к изучению в определенном периоде обучения, в учебном рейтинге не учитываются.
- Итоговый балл по всем видам практик учитывается в учебном рейтинге следующем семестре после планируемого семестра.
- При расчете учебного рейтинга студента, сдачу/пересдачу по дисциплинам, которые студент пропустил по уважительной или неуважительной причине и дисциплинам менее 40 баллов учитывать при расчете как «0» баллов. По дисциплинам в ведомости которых стоит признак «Не должен сдавать» учитывается балл, который был проставлен при перезачете дисциплины (модуля).
- При расчете учебного рейтинга за учебный период к итоговому баллу оценивания (баллам) по дисциплине повышенного уровня сложности применяется повышающий коэффициент 1,25 до периода утверждения нового коэффициента на учебный год, который не влияет на итоговую оценку студента по дисциплине в аттестационной ведомости и зачетной книжке студента, на оценку в приложение к диплому.
- Повышающий коэффициент повышенного уровня сложности утверждается ректором университета на учебный год, может меняться по учебным годам как в сторону повышения, так и в сторону понижения.
- Максимально допустимый итоговый балл учебного рейтинга за учебный период может превышать 100 баллов.
- Перечень дисциплин (модулей), к которым применяется повышающий коэффициент (коэффициент стимулирования): Иностранный язык уровня В и С, проектный интенсив уровня В и С, дисциплины повышенного уровня сложности, по которым разработана и утверждена рабочая программа;

- Учебный рейтинг в зависимости от выполняемой управленческой задачи может быть фиксированным или рассчитываемым на текущий момент времени; для принятия решений применяется фиксированный учебный рейтинг.
- Фиксированный учебный рейтинг за учебный период, кратный семестру после завершения зачетно-экзаменационной сессии, с учетом пересдач в сессию и досрочных пересдач; после фиксирования учебного рейтинга все пересдачи учитываются только в текущем рейтинге и не влияют на позицию студента в фиксированном рейтинге;
- Текущий учебный рейтинг за учебный период, кратный семестру, с учетом всех пересдач;
- Учебный рейтинг с учетом повышающего коэффициента рассчитывается по формуле:

$$R_{\Sigma} = (R_1 * \kappa + R_2 * \kappa + \dots + R_n * \kappa) / n;$$

где

n – количество изученных дисциплин за семестр;

$R_{\Sigma}$  – итоговый балл рейтинга учебной деятельности обучающегося;

$R_1, R_2, \dots, R_n$  – итоговый балл по дисциплинам 1, 2, ..., n.

$\kappa$  – повышающий коэффициент применяется ко всем итоговым баллам дисциплин повышенного уровня сложности;

$$R_{оп} = (R_{\Sigma 1} + R_{\Sigma 2} + R_{\Sigma 3} + \dots + R_{\Sigma c}) / c;$$

где

$R_{оп}$  - итоговый балл рейтинга учебной деятельности студента за весь период обучения по образовательной программе;

c – количество семестров;

7.4. Учебный рейтинг обучающегося среди обучающихся по направлению (специальности) по результатам обучения за период, кратный семестру, определяется как средний итоговый балл успеваемости за соответствующий период. Средний итоговый балл успеваемости за период обучения для обучающегося рассчитывается как отношение суммы итоговых баллов по всем дисциплинам, курсовым работам (проектам), практикам, с учетом повышающего коэффициента за уровень сложности и набранных на дату окончания сессии последнего семестра оцениваемого периода, к совокупному количеству дисциплин, курсовых работ (проектов), практик.

7.5. Учебный рейтинг обучающегося, полностью освоившего образовательную программу, определяется как совокупный итоговый балл за весь период обучения. Совокупный итоговый балл обучающегося рассчитывается путем суммирования итоговых баллов по результатам освоения дисциплин, курсовых работ (проектов), практик, государственной итоговой аттестации с учетом повышающего коэффициента за уровень сложности дисциплины.

На основании сформированных учебных рейтингов учебные достижения обучающихся могут быть ранжированы.



## 8. Ответственность и полномочия

Ответственность за исполнение требований данного положения представлена в таблице 1.

Таблица 1. **Распределение ответственности**

Преподаватели	Отвечают за проектирование БРС в рамках рабочих программ, формирование пакета методических и контрольно-измерительных материалов по обеспечению БРС, информирование обучающихся о БРС, заполнение раздела «БРС» ЕИСУ, оформление аттестационных ведомостей.
Кафедры (школе/департаменте, при отсутствии кафедры), реализующие дисциплину, проектную деятельность, выполнение курсовой работы (проекта), практику	Проводят методическую экспертизу проектирования технологических карт, методического обеспечения БРС, Обеспечивают своевременное осуществление по дисциплинам: мероприятий БРС, заполнения раздела «БРС» ЕИСУ, ведомостей, обобщают опыт БРС.
Руководитель модуля	Применяет анализ результатов БРС для совершенствования качества реализации модулей и дисциплин.
Руководитель образовательной программы	Предлагает для утверждения учебно-методическому совету института, в котором реализуется образовательная программа: перечень дисциплин использует мониторинг БРС для совершенствования качества реализации образовательных программ.
Институты (школы/департаменты)	Контролируют заполнение модуля «БРС» ЕИСУ, своевременное оформление ведомостей по всем образовательным программам, реализуемым в институте.
Учебно-методический совет института	Утверждает предложения кафедр по реализации БРС. контролирует качество разработки раздела по БРС в рабочих программах дисциплин, программах модулей.
Ученый совет института	Использует данные БРС для анализа качества реализации образовательных программ и качества освоения обучающимися результатов обучения
Методический совет университета	Проводит экспертизу методического обеспечения БРС, обобщает опыт БРС
Управление образовательных программ	Разрабатывает и распространяет методические, нормативные материалы по БРС, проверяет соответствие раздела БРС в рабочих программах модулей (дисциплин), программах практик требованиям действующих нормативных документов, обеспечивает разработку технического задания для функционирования модуля «БРС» ЕИСУ, обеспечивает обучение по БРС ППС, работников институтов, осуществляет мониторинг учебного процесса с помощью БРС.

**О балльно-рейтинговой системе**

**СМК-ПВД--8.2.4-02-222-2020**

**экземпляр № 2**

**стр. 17 из 19**

УИСУП	Обеспечивает функционирование модуля «БРС» ЕИСУ, участвует в обучении работников институтов, преподавателей по БРС, обеспечивает интеграцию передачи данных в модуль «БРС» ЕИСУ; формирует учебный рейтинг обучающихся с учетом повышающего коэффициента.
ЦНОРО	Обеспечивает процедуру получения результатов независимого контроля при его применении в качестве промежуточной аттестации по дисциплине.

**9. Заключительные положения**

9.1. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в установленном в Университете порядке.

9.2. Настоящее Положение составлено на 19 страницах (без учета листа согласования) в двух подлинных экземплярах, хранящихся: первый – в УОП, второй – в УДиОВ, учтенная копия в электронном виде – в отделе управления качеством.

9.3. Неотъемлемой частью документа является лист согласования, сформированный в СЭД.

Исполнитель  
Заместитель директора  
по образовательной деятельности Квашнина Г.М.  
Тел.: 375-47-35

Лист рассылки

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о балльно-рейтинговой системе  
оценивания учебной деятельности обучающихся и ее достижений  
при освоении основных образовательных программ  
высшего образования

СМК-ПВД-8.2.4-01-222-2020

Номер экземпляра	Документ получил			
	Наименование подразделения	Фамилия, инициалы	Дата	Подпись
1-й	УОП	<i>И.Ю. Мухомов</i>	<i>22.06.2020</i>	<i>[Подпись]</i>
2-й	УДиОВ	<i>Карпове ИИ</i>	<i>22.06.2020</i>	<i>[Подпись]</i>
Электронная копия	ОУК			

Рассылку произвел:

\_\_\_\_\_

Должность                      Подпись                      Дата                      ФИО

**Лист регистрации изменений**

Номер изменения и приказа	Номер пункта (подпункта)			Дата внесения изменения	Всего листов в документе	Подпись ответственного за внесение изменений
	Изме- ненного	Нового	Изъя- того			
№__ (№__ от ____)						