

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»



УТВЕРЖДАЮ

Директор по образовательной деятельности

С.Т. Князев

20\_\_ г.

07 ИЮЛ 2021

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА**

**Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**

Перечень сведений об образовательной программе	Учетные данные
<b>Образовательная программа</b> Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности	<b>Код ОП</b> 38.05.01/33.04
<b>Направление подготовки</b> Экономическая безопасность	<b>Код направления и уровня подготовки</b> 38.05.01
<b>Уровень подготовки</b> Высшее образование - специалитет	
<b>Квалификация, присваиваемая выпускнику</b> Экономист	
<b>СУОС УрФУ в области образования</b> 03 НАУКИ ОБ ОБЩЕСТВЕ	<b>Утвержден приказом ректора УрФУ</b> № 832/03 от 13.10.2020

Екатеринбург, 2021

Общая характеристика основной образовательной программы (далее – ОХОП) составлена авторами:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Акбердина Виктория Викторовна	доктор экономических наук, доцент	Профессор	Кафедра региональной экономики, инновационного предпринимательства и безопасности
2	Шкурко Валентина Евгеньевна	без ученой степени, без ученого звания	Старший преподаватель	Кафедра региональной экономики, инновационного предпринимательства и безопасности

Руководитель ОП

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность	Подразделение
1	Шкурко Валентина Евгеньевна	без ученой степени, без ученого звания	Старший преподаватель	Кафедра региональной экономики, инновационного предпринимательства и безопасности

Согласовано:

Учебный отдел



Р.Х. Токарева

При проектировании образовательной программы на основе СУОС УрФУ используются термины и определения в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативно-методическими документами в сфере высшего образования, в том числе международными.

## Термины и определения

**Вид профессиональной деятельности (ВПД)** –

- 1) Определённые методы, способы, приёмы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования;
- 2) Совокупность трудовых функций, требующих обязательной профессиональной подготовки, рассматриваемых в контексте определённой сферы их применения, характеризующейся специфическими объектами, условиями, инструментами, характером и результатами труда;
- 3) Совокупность обобщённых трудовых функций, имеющих близкий характер, результаты и условия труда.

**Зачетная единица** – мера трудоемкости образовательной программы.

**Компетенция** – способность применять знания, умения, опыт и личностные качества для успешной деятельности в определенной области; компетенция не может быть изолирована от конкретных условий её реализации. Она одновременно связывает знания, умения, личностные качества и поведенческие отношения, настроенные на условия конкретной деятельности. Компетенции относятся к личности, приобретаются человеком в процессе обучения и освоения результатов обучения разного уровня сложности.

**Модуль** – компонент ОП, включающий дисциплины (дисциплину), а также, по необходимости – междисциплинарные проекты, которые обеспечивают формирование предусмотренного для данного модуля набора результатов обучения.

**Направление подготовки** – совокупность образовательных программ различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки.

**Направленность (профиль) образовательной программы** – ориентация образовательной программы на определенную область (области) и(или) сферу (сферы) профессиональной деятельности, тип(ы) профессиональных задач, и при необходимости – на объекты профессиональной деятельности выпускников или область(области) знания.

**Объект профессиональной деятельности** – явление, предмет, процесс, на которые направлено воздействие в процессе профессиональной деятельности.

Термины «объект» и «предмет профессиональной деятельности» рассматриваются как синонимы в профессиональной деятельности, связанной с материальным производством, следует развести эти понятия в нематериальной сфере, связанной с научными исследованиями, творчеством и т.п. В этом случае понятие предмета уже понятия объекта и связано со свойствами или отношениями объекта, познание которых важно для решения профессиональных задач.

**Область профессиональной деятельности** – совокупность видов профессиональной деятельности, имеющая общую основу (аналогичные или близкие назначение, объекты, технологии, в т.ч. средства труда) и предполагающая схожий набор трудовых функций и соответствующих компетенций для их выполнения.

**Обобщенная трудовая функция (ОТФ)** – совокупность связанных между собой трудовых функций, сложившаяся в результате разделения труда в конкретном производственном (бизнес-) процессе.

**Общепрофессиональные компетенции (ОПК)** – отражают запросы рынка труда в части владения выпускниками программ высшего образования по направлению (специальности) подготовки базовыми основами профессиональной деятельности с учетом потенциального развития области или областей деятельности (независимо от ориентации программы на конкретные объекты деятельности или области знания).

**Профессиональная деятельность** – трудовая деятельность, требующая профессионального обучения, осуществляемая в рамках объективно сложившегося разделения труда и приносящая доход.

**Профессиональная задача (задача профессиональной деятельности)** – в научно-педагогической литературе понятие определено по-разному, в логике компетентного подхода профессиональная задача определяется как единица содержания профессиональной подготовки специалистов. Решение профессиональных задач является одним из средств, позволяющим зафиксировать проявление компетенции.

*Под профессиональной задачей* понимается цель, заданная в определенных условиях, которая может быть достигнута при реализации определенных действий над объектом (совокупностью объектов) профессиональной деятельности.

*Решение профессиональных задач* – деятельность будущего специалиста по активизации приобретенных знаний, умений и опыта для достижения цели в заданных условиях профессиональной деятельности.

*Формулирование профессиональных задач:* состав, содержание и последовательность профессиональных задач в совокупности должны охватывать все основные действия, входящие в профессиональную деятельность. Совокупность профессиональных задач должна образовать «ядро» содержания профессиональной подготовки, а этапы становления профессиональной компетентности определить логику содержания.

Отличие процесса решения профессиональной задачи от выполнения практической работы:

в ходе выполнения практической работы студент приобретает определенный навык операционных составляющих профессиональной деятельности.

В ходе решения профессиональной задачи студент демонстрирует профессиональные компетенции и показывает уровень сформированных профессиональных коммуникативных умений. Поэтому к профессиональной задаче целесообразно прилагать набор заданий, выполнение которых выявляли бы знание способов и условий деятельности, а также усвоение знаний о предметах и средствах труда.

**Профессиональные компетенции (ПК)** отражают запросы рынка труда в части готовности выпускника программы высшего образования соответствующего уровня и направления подготовки выполнять определенные задачи профессиональной деятельности, в том числе связанные с ними трудовые функции из профессиональных стандартов (при наличии) для соответствующего уровня профессиональной квалификации.

**Сфера профессиональной деятельности** – сегмент области профессиональной деятельности или смежных областей профессиональной деятельности, включающий вид(ы) профессиональной деятельности, характеризующийся совокупностью специфических объектов профессиональной деятельности.

**Структура профессионального стандарта** описывает обобщенные трудовые (ОТФ) и трудовые функции (ТФ) по данной профессии/квалификации. Количество обобщенных трудовых функций (ОТФ) зависит от цели и уровня сложности профессии/квалификации.

**Трудовая функция (ТФ)** – это совокупность трудовых действий в рамках обобщенной трудовой функции. ТФ соотносится с профессиональной компетенцией и результатами обучения.

**Трудовое действие (ТД)** — процесс взаимодействия работника с предметом труда и его преобразование, в результате которого достигается определенная, заранее поставленная, цель. Выполнение трудового действия требует определенных знаний, умений, определенного уровня ответственности и самостоятельности (компетенций).

**Траектории образовательной программы (ТОП)** – обеспечивающие определенную направленность обучения модули, которые объединены в устойчивую, задаваемую образовательной программой совокупность, осваиваемую обучающимся в полном объеме для достижения общих для этой совокупности результатов обучения, соответствующих определенному виду, области, объекту профессиональной деятельности.

**Тип задач профессиональной деятельности** – условное подразделение задач профессиональной деятельности по характеру действий, выполняемых для достижения заданной цели.

**Универсальные компетенции (УК)** – отражают запросы общества и личности к общекультурному и социально-личностному уровню выпускника программы высшего образования, а также включают обобщенные профессиональные характеристики, определяющие встраивание уровня образования в национальную систему профессиональных квалификаций.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Общая характеристика основной образовательной программы специалитета 38.05.01/33.04 Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности разработана на основе образовательного стандарта Уральского федерального университета (СУОС УрФУ) в области образования «НАУКИ ОБ ОБЩЕСТВЕ».

Основная образовательная программа реализуется в институте «Институт экономики и управления» Уральского федерального университета.

**1.2.** Назначение и особенность образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа "38.05.01/33.04 - Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности" направлена на подготовку специалистов в сфере экономики уровня среднего и высшего звена управления (экономист, руководитель экономического подразделения), способных организовать деятельность экономических подразделений предприятий/органов государственного и муниципального управления, а также иных учреждений.

Программа ориентирует выпускников на активное участие и инициативу в разработке новых методов работы с рисками и угрозами в условиях технического, цифрового и социального развития общества.

Особенностью программы является выраженная практико-ориентированность процесса обучения. Производственные практики, которые студенты проходят в организациях/банках/органах государственного и муниципального управления, дают возможность обучающимся познакомиться с возможными профессиями и овладеть необходимым уровнем квалификации.

Вместе с тем, программа предполагает фундаментальную подготовку по математическим, правовым и управленческим дисциплинам достаточную для продолжения обучения по программам аспирантуры.

Приоритет активных методов обучения и включение в программу междисциплинарных проектов обеспечивает формирование у обучающихся, наряду с профессиональными компетенциями, осознанного умения работать в команде и необходимых лидерских качеств. Полученные профессиональные знания и умения, компетенции в области организации мероприятий, выполнения научных и предпринимательских проектов дают возможность выпускникам программы работать предпринимательской, производственной, государственной, аудиторской и научной сфере, а также участвовать в инновационных проектах по созданию новой востребованной на рынке продукции.

При проектировании образовательной программы и реализации обучения использованы лучшие мировые практики подготовки специалистов в области экономики и управления, передовой отечественный опыт и собственные разработки УрФУ.

**1.3.** Форма обучения и срок освоения образовательной программы:

Обучение по программе специалитета может осуществляться в очной, заочной формах.

Срок получения образования по программе (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет:

- очная форма обучения 5 лет;
- заочная форма обучения 6 лет;
- заочная форма обучения (ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану) 3 года 6 мес.;

- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ) может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

**1.4.** Образовательная программа реализуется с применением электронного обучения (дистанционных образовательных технологий). При применении электронного обучения (дистанционных образовательных технологий) предусматривается возможность приема-передачи информации в формах, доступных для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

**1.5.** Объем программы специалитета для всех форм обучения составляет 300 зачетных единиц (далее з.е.) вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану. Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану составляет не более 70 з.е., при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

**1.6.** Программа специалитета реализуется на государственном языке Российской Федерации.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ОПИСАНИЕ ТРАЕКТОРИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**2.1.** Образовательная программа разработана на основе профессиональных стандартов (Приложение 1). Согласована с региональными работодателями – социальными партнерами (Приложение 2).

**2.2.** Профиль образовательной программы, траектории ОП (ТОП) определяются с учетом специфики видов профессиональной деятельности (ВПД) и профессиональных стандартов (ПС) соответствующего квалификационного уровня в определенной области (и/или сфере) деятельности, особенностей объектов профессиональной деятельности и типов решаемых выпускниками задач профессиональной деятельности (Табл. 1).

Траектории образовательной программы, области, объекты и типы задач профессиональной деятельности

<b>Наименование образовательной программы</b>	<b>Область (области) и(или) сфера (сферы), вид профессиональной деятельности из реестра областей и видов профессиональной деятельности Минтруда и социальной защиты РФ</b>	<b>Код и наименование профессионального стандарта</b>	<b>Обобщенные трудовые функции/трудовые функции из соответствующих профессиональных стандартов, к выполнению которых должен быть подготовлен выпускник в рамках траектории образовательной программы</b>	<b>Объекты профессиональной деятельности, конкретизирующие сферу деятельности выпускников в рамках траектории образовательной программы</b>	<b>Тип (типы) задач профессиональной деятельности и/или профессиональные задачи, соответствующие обобщенным трудовым функциям/трудовым функциям и объектам профессиональной деятельности в рамках траектории образовательной программы</b>
1	2	3	4	5	6



<p>Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности</p>	<p>08 - Финансы и экономика 08.018 - Управление рисками (риск-менеджмент) организации</p>	<p>08.018 - Специалист по управлению рисками</p>	<p>C/01.7; C/03.7; C/05.7; C/07.7; D/01.7; D/03.7; D/05.7; E/02.8; E/04.8; E/06.8; E/08.8; E/10.8; F/02.8; F/04.8; F/06.8</p>	<p>C/02.7; C/04.7; C/06.7; C/08.7; D/02.7; D/04.7; E/01.8; E/03.8; E/05.8; E/07.8; E/09.8; F/01.8; F/03.8; F/05.8;</p>	<p>Риски и угрозы развития бизнеса; стратегическая интегрированная система управления рисками; экономическая безопасность бизнеса; методы управления рисками</p>	<p>Контрольный тип Профессиональные задачи: – контроль эффективности работы сотрудников и подразделений в сфере управления рисками; – контроль и аудит процесса предоставления отчетности по рискам в организации; – контроль и аудит процессов управления в чрезвычайной ситуации, антикризисного управления и управления непрерывностью деятельности; – контроль результативности и социально-экономической эффективности системы управления рисками на уровне крупных организаций регионального, национального и отраслевого масштаба;</p>
--	---	--	---	--	--	---

					<p>Организационно-управленческий тип. Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации;</li><li>– поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделений;</li><li>– разработка интегрированной системы управления рисками;</li><li>– внедрение интегрированной системы управления рисками;</li><li>– эксплуатация интегрированной системы управления рисками;</li></ul>
--	--	--	--	--	--

					<ul style="list-style-type: none"><li>– поддержание устойчивого функционирования интегрированной системы управления рисками;</li><li>– разработка совместных предложений по результатам мониторинга эффективности управления рисками со всеми участниками процесса управления рисками и консультирование сотрудников по вопросам повышения эффективности управления рисками;</li><li>– формирование методологических основ интегральной системы управления рисками, формирование основных принципов разработки локальных нормативных актов по управлению рисками на уровне крупных организаций и подразделений;</li></ul>
--	--	--	--	--	---

					<ul style="list-style-type: none"><li>– разработка стандартов организации, методических и нормативных документов в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками;</li><li>– поддержание и совершенствование культуры управления рисками в организации;</li><li>– разработка методологических основ и формирование стандартов стратегического регулирования процесса управления рисками;</li><li>– координация работ по разработке единой стратегии и внедрению политики организации в области управления рисками;</li><li>– создание организационно-управленческой и информационной</li></ul>
--	--	--	--	--	--

					<p>структуры интегральной системы управления рисками; – координация работ по технико- информационному обеспечению системы стратегического управления рисками; – управление кадровым составом системы управления рисками; – определение целей системы управления рисками, формирование дорожных карт, включая системы раннего предупреждения, ключевые индикаторы рисков, комплекс мероприятий по минимизации рисков для различных сфер и направлений деятельности организации; – определение и контроль направлений развития культуры и</p>
--	--	--	--	--	---

					<p>этики поведения, антикоррупционной политики в области управления рисками организации;</p> <p>– определение и контроль целей, основных мероприятий и ключевых индикаторов на основе отчетности по вопросам обеспечения системы управления рисками, экономической безопасности и устойчивого развития социально-экономических систем и процессов крупных организаций.</p> <p>Информационно-аналитический тип. Профессиональные задачи:</p> <p>– взаимодействие с заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками и публичное представление организации в средствах массовой</p>
--	--	--	--	--	---

					<p>информации в вопросах риск-менеджмента, обеспечение открытой информации о системе управления рисками;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– построение системы комплаенс-контроля рисков организации;</li><li>– оценка адекватности (достаточности) и эффективности воздействия на риски (страховой защиты, хеджирования, гарантий);</li><li>– координация процесса выполнения планов и бюджетов реагирования на риск;</li><li>– установление ключевых индикаторов рисков и предельно допустимого уровня для существенных и критических рисков, а также интегрального уровня риска в рамках</li></ul>
--	--	--	--	--	--

					<p>стратегического управления рисками организации.</p> <p>Научно-исследовательский тип  Профессиональные задачи:  – определение стратегии и политики в области научно-аналитического обоснования, развития и поддержания системы управления рисками крупных организаций на региональном, национальном и отраслевом уровнях;</p> <p>Экспертно-консультационный тип  Профессиональные задачи:  – консультирование по вопросам управления рисками в организации;</p>
	Экономическая безопасность	Отсутствует	Отсутствует	Экономическая безопасность; защита экономических ресурсов обществ,	Организационно-управленческий тип; Профессиональные задачи:



				<p>государства и субъектов экономической деятельности; законность и правопорядок в экономической сфере; судебно-экономическая экспертиза; конкурентная разведка.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Организация и координация работ по соблюдению требований экономической безопасности в организации;</li><li>- Разработка и внедрение организационных, технологических и технических мероприятий по обеспечению экономической безопасности в организации;</li><li>- Выявление причин, оказывающих негативное влияние на экономическую стабильность, уровень конкурентоспособности, и принятие мер по их локализации и устранению;</li><li>- Управление системой экономической безопасности в организации;</li><li>- Руководство комплексом работ по обеспечению защиты основных ресурсов;</li></ul>
--	--	--	--	--	---

					<ul style="list-style-type: none"><li>- Планирование и организация предупреждения правонарушений в экономической сфере;</li><li>- Управление финансовыми рисками в системе экономической безопасности;</li><li>- Подготовка управленческих решений по вопросам экономической безопасности</li></ul> <p>Информационно-аналитический тип Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Анализ закономерностей и тенденций развития нормативной базы, определяющей параметры защиты собственности организаций, использование отечественного и зарубежного опыта в разработке и корректировке нормативных актов;</li></ul>
--	--	--	--	--	---

					<ul style="list-style-type: none"><li>- Сбор, анализ информации в различных открытых источниках для решения системно-взаимосвязанных или сложных проблем управления рисками;</li><li>- Оценка альтернативных и комплексных решений по защите экономических ресурсов, анализ и подготовка управленческого решения, контроль реализации поставленных задач;</li><li>- Проектирование систем управления рисками;</li></ul> <p>Научно-исследовательский тип Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Организация и проведение исследований, инструментальных замеров, установление пороговых значений опасных факторов,</li></ul>
--	--	--	--	--	---

					влияющих на состояние экономической безопасности
08 - Финансы и экономика 08.037 - Деятельность по выявлению бизнес-проблем, выяснению потребностей заинтересованных сторон, обоснованию решений и обеспечению проведения изменений в организации	08.037 - Бизнес-аналитик	E/01.7; E/02.7; F/01.7; F/02.7	Бизнес-процессы организаций и предприятий различных организационно-правовых форм и сфер экономики; алгоритмические и инструментальные средства бизнес-аналитики	Организационно-управленческий тип. Профессиональные задачи: – разработка стратегии управления изменениями в организации. – обоснование подходов, используемых в бизнес-анализе; – руководство бизнес-анализом; – определение направлений развития организации.	
08 - Финансы и экономика 08.006 - Деятельность по осуществлению внутреннего контроля в экономических субъектах	08.006 - Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)	D/01.7; D/02.7; D/03.7; D/04.7; D/05.7; D/06.7; D/07.7; E/01.8; E/02.8; E/03.8; E/04.8	Риски бизнес-процессов требования законодательства, внутренняя политика и регламенты; эффективность систем управления экономическими субъектами, финансовые и операционные показатели;	Контрольный тип Профессиональные задачи: - Организация и контроль текущей деятельности системы внутреннего контроля экономического субъекта; - Организация разработки стратегии и определение	

				ресурсы и активы; отчетность	<p>текущих задач развития системы внутреннего контроля экономического субъекта;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Организация разработки и утверждение отчетных документов о работе системы внутреннего контроля экономического субъекта.</li></ul> <p>Организационно-управленческий тип Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Руководство самостоятельным специальным подразделением внутреннего контроля;</li><li>- Административное регламентирование работы самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля;</li><li>- Управление персоналом</li></ul>
--	--	--	--	---------------------------------	--

					<p>самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Рассмотрение и утверждение плановых и отчетных документов о работе самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля и их представление вышестоящему руководству экономического субъекта;</li><li>- Утверждение представленных руководителем группы специалистов по внутреннему контролю проектов плановой и сметной документации;</li><li>- Оценка качества и обоснованности завершающих документов по результатам внутреннего контроля;</li><li>- Координация деятельности</li></ul>
--	--	--	--	--	--

					<p>подразделений по организации и осуществлению внутреннего контроля;</p> <p>Экспертно-консультационный тип</p> <p>Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Руководство разработкой предложений по внесению изменений в действующую нормативную базу и в методики проведения внутреннего контроля;</li> <li>- Оценка качества нормативной базы, требований профессиональной этики и методов внутреннего контроля</li> </ul>
	<p>08 - Финансы и экономика</p> <p>08.008 - Финансовое консультирование</p>	<p>08.008 - Специалист по финансовому консультированию</p>	<p>В/01.7; В/02.7</p> <p>С/01.7; С/02.7</p>	<p>Финансовые продукты;</p> <p>финансовые услуги;</p> <p>целевой инвестиционный портфель</p>	<p>Организационно-управленческий тип.</p> <p>Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разработка методологии и стандартизация процесса</li> </ul>

					<p>финансового консультирования и финансового планирования;</p> <p>– создание и развитие организационной структуры по финансовому консультированию.</p> <p>Экспертно-консультационный тип.</p> <p>Профессиональные задачи:</p> <p>– финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг;</p> <p>– разработка финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля.</p>
08 - Финансы и экономика 08.009 - Предоставление услуг по факторингу	08.009 - Специалист по факторинговым операциям	A/01.6; A/03.6; B/02.7; C/02.7	A/02.6; B/01.7; C/01.7;	Финансовое консультирование и финансовое планирование; инвестиционный профиль клиента; инвестиционный портфель; финансовые услуги и финансовые продукты;	<p>Организационно-управленческий тип</p> <p>Профессиональные задачи:</p> <p>- Организация факторинговых операций;</p> <p>- Управление ликвидностью;</p> <p>- Управление рисками</p>



				ценные бумаги	<p>факторинговых операций;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Управление задолженностью дебитора;</li><li>- Управление подразделением кредитной организации по факторингу;</li><li>- Планирование, организация и управление деятельностью подразделения кредитной организации по факторингу;</li><li>- Управление кадровыми ресурсами;</li><li>- Управление качеством факторинговых операций</li></ul> <p>Информационно-аналитический тип Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Сбор и анализ документации контрагентов;</li><li>- Разработка и поддержка продуктового ряда</li></ul>
--	--	--	--	---------------	---

					<p>факторинговых услуг;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Принятие решения о возможности и условиях работы с клиентом;</li> <li>- Анализ контрагентов и установление лимитов;</li> <li>- Развитие внешних связей</li> </ul> <p>Расчетно-экономический тип</p> <p>Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализ финансового статуса контрагентов, подготовка данных для установления и пересмотра лимитов;</li> </ul>
08 - Финансы и экономика 08.010 - Внутренний аудит	08.010 - Внутренний аудитор	С/01.7; D/01.7; D/03.7; E/02.7; E/03.7	С/02.7; D/02.7; E/01.7;	Управление рисками; внутренний контроль, корпоративное управление; операционная деятельность, информационная система организации; достоверность информации; активы организации; требования законодательства,	<p>Организационно-управленческий тип</p> <p>Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Методическое сопровождение деятельности службы внутреннего аудита;</li> <li>- Разработка методики планирования деятельности службы внутреннего аудита;</li> </ul>

				внутренние нормативные акты	<ul style="list-style-type: none"><li>- Разработка методологической базы, методик и регламентов для службы внутреннего аудита;</li><li>- Руководство выполнением плана работы службы внутреннего аудита;</li><li>- Контроль выполнения плана внутреннего аудита;</li><li>- Планирование, организация и координация деятельности службы внутреннего аудита;</li><li>- Управление (руководство) службой внутреннего аудита;</li><li>- Организация работы по выполнению заданий (поручений) и предоставление отчетов акционерам (собственникам), совету директоров и руководителям организации;</li><li>- Стратегическое управление службой внутреннего аудита</li></ul>
--	--	--	--	--------------------------------	---

					<p>Экспертно-консультационный тип</p> <p>Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Руководство проведением внутренней аудиторской проверки и (или) выполнением консультационного проекта</li> </ul>
	<p>08 - Финансы и экономика</p> <p>08.014 - Организация и проведение деятельности по взысканию задолженностей</p>	<p>08.014 - Специалист по работе с просроченной задолженностью</p>	<p>В/01.6; В/02.6</p>	<p>Просроченная задолженность; заемщик; реструктуризация задолженности; портфель долгов</p>	<p>Организационно-управленческий тип</p> <p>Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Внесудебная работа по взысканию задолженности;</li> <li>- Инициация процедур реструктуризации задолженности</li> </ul> <p>Расчетно-экономический тип</p> <p>Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Оптимизация портфеля долгов</li> </ul>
	<p>08 - Финансы и экономика</p>	<p>08.022 - Статистик</p>	<p>С/01.7; С/02.7; С/03.7; С/04.7</p>	<p>Статистическая теория и методология; массовая информация;</p>	<p>Научно-исследовательский тип</p>

	08.022 - Статистическая деятельность			социально- экономические процессы и явления	<p>Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Деятельность по разработке и совершенствованию прикладных статистических методологий;</li><li>- Разработка и совершенствование статистической теории в части математической статистики и вероятностных методов анализа числовой и нечисловой информации;</li></ul> <p>Информационно-аналитический тип</p> <p>Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Подготовка аналитических отчетов, а также обзоров, докладов, рекомендаций, проектов нормативных документов на основе статистических расчетов;</li></ul>
--	--	--	--	---	---

					<p>Экспертно-консультационный тип</p> <p>Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Консультирование в области статистической деятельности</li> </ul>
<p>08 - Финансы и экономика</p> <p>08.036 - Реализация инвестиционных проектов с применением разных форм финансирования</p>	<p>08.036 - Специалист по работе с инвестиционными проектами</p>	<p>В/01.7; В/02.7; В/03.7; В/04.7</p>	<p>Инвестиционный проект;</p> <p>источники финансирования инвестиционного проекта</p>	<p>Организационно-управленческий тип.</p> <p>Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– управление эффективностью инвестиционного проекта;</li> <li>– управление коммуникациями инвестиционного проекта;</li> <li>– управление рисками инвестиционного проекта;</li> <li>– управление сроками и контроль реализации инвестиционного проекта</li> </ul>	
<p>07 - Административно-управленческая и офисная деятельность</p> <p>07.007 - Деятельность по анализу,</p>	<p>07.007 - Специалист по процессному управлению</p>	<p>С/01.7; С/02.7; С/03.7; С/04.7; С/05.7; D/01.7; D/02.7; D/03.7; D/04.7</p>	<p>Процессы, административные регламенты</p>	<p>Организационно-управленческий тип</p> <p>Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Проектирование и внедрение системы</li> </ul>	

	<p>регламентированию, проектированию, оптимизации, автоматизации, внедрению и контролю процессов и административных регламентов организаций</p>				<p>процессного управления организации;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Анализ системы процессного управления организации для целей ее проектирования, совершенствования и внедрения;</li><li>- Разработка и усовершенствование системы процессного управления организации;</li><li>- Внедрение системы процессного управления организации или ее усовершенствования;</li><li>- Аудит системы процессного управления организации на соответствие требованиям и целевым показателям организации;</li><li>- Разработка предложений по устранению и (или) предупреждению выявленных причин отклонений в системе</li></ul>
--	---	--	--	--	---

					<p>процессного управления;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Руководство программами трансформации процессной архитектуры организации;</li><li>- Разработка и внедрение методик и регламентов трансформации процессной архитектуры организации.</li></ul> <p>Экспертно-консультационный тип</p> <p>Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Проектирование и трансформация процессной архитектуры организации;</li><li>- Анализ процессной архитектуры организации;</li><li>- Разработка и усовершенствование процессной архитектуры организации.</li></ul>
--	--	--	--	--	---



	<p>07 - Административно- управленческая и офисная деятельность 07.003 - Управление персоналом организации</p>	<p>07.003 - Специалист по управлению персоналом</p>	<p>D/01.6; D/02.6; D/03.6; D/04.6; E/01.6; E/02.6; E/03.6; F/01.6; F/02.6; F/03.6; G/01.7; G/02.7; G/03.7; H/01.7; H/02.7; H/03.7</p>	<p>Персонал; кадровая служба; корпоративная социальная политика; стратегия управления персоналом</p>	<p>Организационно- управленческий тип Профессиональные задачи: - Организация и проведение мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала; - Организация обучения персонала; - Организация адаптации и стажировки персонала; - Администрирование процессов и документооборота по развитию и профессиональной карьере, обучению, адаптации и стажировке персонала; - Деятельность по организации труда и оплаты персонала; - Организация оплаты труда персонала; - Организация труда персонала;</p>
--	---	---	---	--	--

					<ul style="list-style-type: none"><li>- Администрирование процессов и документооборота по вопросам организации труда и оплаты персонала;</li><li>- Деятельность по организации корпоративной социальной политики;</li><li>- Реализация корпоративной социальной политики;</li><li>- Администрирование процессов и документооборота по вопросам корпоративной социальной политики;</li><li>- Операционное управление персоналом и подразделением организации;</li><li>- Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения;</li></ul>
--	--	--	--	--	--

					<ul style="list-style-type: none"><li>- Реализация операционного управления персоналом и работы структурного подразделения;</li><li>- Администрирование процессов и документооборота по операционному управлению персоналом и работе структурного подразделения;</li><li>- Стратегическое управление персоналом организации;</li><li>- Реализация системы стратегического управления персоналом организации;</li><li>- Администрирование процессов и документооборота по стратегическому управлению персоналом организации;</li></ul> <p>Экспертно-консультационный тип</p>
--	--	--	--	--	---

					Профессиональные задачи: - Разработка корпоративной социальной политики; - Разработка системы стратегического управления персоналом организации
08 - Финансы и экономика 08.026 - Деятельность по осуществлению, контролю и управлению закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд	08.026 - Специалист в сфере закупок	С/01.7; С/02.7; D/01.8; D/02.8	Закупки, закупщики; закупочная документация; логистика	Организационно-управленческий тип Профессиональные задачи: - Аудит и контроль в сфере закупок;  Экспертно-консультационный тип Профессиональные задачи: - Экспертиза результатов закупок, приемка контракта; - Мониторинг в сфере закупок	
08 - Финансы и экономика 08.035 - Организация и управление маркетинговой деятельностью	08.035 - Маркетолог	В/01.7; В/02.7; В/03.7; В/04.7; С/01.8; С/02.8	Рынки и их характеристики; методы маркетинговых исследований; политика ценообразования;	Организационно-управленческий тип. Профессиональные задачи: – формирование маркетинговой	

				маркетинговая стратегия	<p>стратегии организации; – планирование и контроль маркетинговой деятельности организации.</p> <p>Экспертно-консультационный тип. Профессиональные задачи: – разработка, тестирование и внедрение инновационных товаров (услуг), создание нематериальных активов (брендов) и управление ими в организации; – разработка, внедрение и совершенствование политики ценообразования в организации; – разработка, внедрение и совершенствование системы распределения (дистрибуции) и</p>
--	--	--	--	-------------------------	---

					сбытовой политики в организации; – разработка, внедрение и совершенствование системы маркетинговых коммуникаций в организации
08 - Финансы и экономика 08.023 - Аудиторская деятельность	08.023 - Аудитор	C/01.7; D/01.7; D/03.7; E/02.7; F/01.7; G/01.7; G/03.7	C/02.7; D/02.7; E/01.7; E/03.7; F/02.7; G/02.7;	аудит, аудиторская деятельность; налоговое законодательство; аудиторская проверка, аудиторское задание	Контрольный тип Профессиональные задачи: - Контроль соблюдения аудиторской организацией и ее работниками правил независимости и принципов этики при выполнении аудиторского задания и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью;  Организационно-управленческий тип Профессиональные задачи: - Руководство выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской

					<p>деятельностью;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Проведение обзорных проверок качества выполнения аудиторских заданий, в которых данное лицо не принимало участия;</li><li>- Управление рисками и контроль качества при выполнении аудиторских заданий и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью;</li><li>- Консультирование работников аудиторской организации по сложным и спорным вопросам при выполнении аудиторского задания и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью;</li><li>- Разъяснение работникам аудиторской организации законодательства об аудиторской деятельности и его</li></ul>
--	--	--	--	--	---

					<p>практического применения</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Обучение и повышение квалификации работников аудиторской организации</li><li>- Руководство подразделением аудиторской организации</li><li>- Планирование и организация работы подразделения аудиторской организации</li><li>- Текущее управление и контроль деятельности подразделения аудиторской организации</li><li>- Руководство аудиторской организацией</li><li>- Планирование деятельности и обеспечение развития аудиторской организации</li><li>- Управление ресурсами аудиторской организации</li></ul>
--	--	--	--	--	---



					<p>Экспертно-консультационный тип</p> <p>Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Мониторинг внутренней системы контроля качества услуг аудиторской организации</li><li>- Методическое обеспечение аудиторской деятельности</li><li>- Разработка и актуализация внутренних организационно распорядительных документов, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации</li><li>- Поддержание сотрудничества с организациями, государственными органами и их представителями, иными лицами для целей деятельности аудиторской организации</li></ul>
--	--	--	--	--	--

	<p>08 - Финансы и экономика 08.021 - Финансовый мониторинг в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма (ПОД/ТФ)</p>	<p>08.021 - Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)</p>	<p>В/01.7; В/03.7</p>	<p>Анализ финансовых операций (сделок) клиентов организации в целях выявления их связи с ОД/ФТ Подготовка аналитических материалов для принятия мер по линии ПОД/ФТ в организации</p>	<p>Контрольный тип Профессиональные задачи: - Проверка полученной информации о возможных фактах ОД/ФТ по результатам выявления в организации операций (сделок), подлежащих контролю в целях ПОД/ФТ Информационно-аналитический тип Профессиональные задачи: - Сбор и анализ дополнительной информации о финансовых операциях и сделках с признаками ОД/ФТ - Сбор информации о возможных фактах ОД/ФТ путем мониторинга средств массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", полученной в рамках</p>
--	---	---	-----------------------	---	---

					сотрудничества участников профессиональных объединений
	Различные области жизнедеятельности, необходимые для успешной реализации в сфере профессиональной деятельности	Отсутствует	Отсутствует	Системы в различных сферах деятельности; научные разработки и исследования	Деятельность в разных направлениях и областях наук

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения программы специалитета 38.05.01/33.04 Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности у выпускников должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

Универсальные компетенции (табл. 2):

Таблица 2.

<b>Наименование категории (группы) универсальных компетенций</b>	<b>Код и наименование универсальных компетенций выпускника образовательной программы</b>
Системное и критическое мышление	УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий, в том числе в цифровой среде
Разработка и реализация проектов	УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
Командная работа и лидерство	УК-3 - Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
Коммуникация	УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Межкультурное взаимодействие	УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности, выстраивать траекторию профессионального и личностного развития, в том числе с использованием цифровых средств
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7 - Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 - Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Владение информационными технологиями	УК-9 - Способен обрабатывать, анализировать, передавать данные и информацию с использованием цифровых средств для эффективного решения поставленных задач с учетом требований информационной безопасности
Инклюзивная компетентность	УК-10 - Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-11 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-12 - Способен формировать, развивать и отстаивать гражданскую позицию, в том числе нетерпимое отношение к коррупционному поведению

**Общепрофессиональные компетенции (табл. 3):**

Таблица 3.

<b>Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций</b>	<b>Код и наименование общепрофессиональных компетенций выпускника образовательной программы</b>
Анализ явлений и процессов	ОПК-1 - Способен анализировать и объяснять природу явлений и процессов, протекающих в сфере профессиональной или исследовательской деятельности на основе критериев научного знания с использованием различных методологических подходов и фундаментальных знаний
Сбор и анализ данных	ОПК-2 - Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации данных, прогнозировать явления и процессы, составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности
Выявление и решение проблем	ОПК-3 - Способен выявлять значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий, концепций и подходов, в том числе обладающие инновационным потенциалом
Организация, управление и администрирование	ОПК-4 - Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях различного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры
Взаимодействие	ОПК-5 - Способен к осуществлению внутриорганизационного, межведомственного и межсекторного взаимодействия с органами власти, коммерческими организациями и институтами гражданского общества, образовательными организациями, СМИ с учетом запросов клиентов, партнеров, других субъектов для эффективного решения профессиональных задач
Профессиональная культура	ОПК-6 - Способен поддерживать уровень профессиональной культуры, соблюдать профессиональные этические нормы, демонстрировать открытость в получении обратной связи о своей профессиональной деятельности, ее социальном эффекте и последствиях
Исследовательская деятельность	ОПК-7 - Способен представлять результаты собственной профессиональной деятельности и представлять результаты исследований в виде аналитических отчетов, научных статей, а также при публичных выступлениях с применением современных средств и ориентируясь на потребности аудитории
Исследовательская деятельность	ОПК-8 - Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в профессиональной сфере и смежных областях
Разработка и внедрение профессиональных методов и технологий	ОПК-9 - Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности

**Профессиональные компетенции выпускников образовательной программы (табл. 4):**

Профессиональные компетенции выпускников ОП разработаны на основе соответствующих профессиональных стандартов (при наличии), а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям выпускников образовательной программы, предъявляемым на региональном рынке труда, обобщения зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, иных источников.

Таблица 4.

<b>Наименование образовательной программы</b>	<b>Тип (типы) задач профессиональной деятельности</b>	<b>Профессиональные компетенции, формируемые в рамках образовательной траектории ОП / образовательной программы, соответствующие типам задач</b>	<b>Код(ы) профессиональных стандартов, код(ы) обобщенных трудовых функций/трудовых функций, с которыми связана компетенция</b>
---	---	--	--



<p>Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности</p>	<p>Контрольный тип Профессиональные задачи: – контроль эффективности работы сотрудников и подразделений в сфере управления рисками; – контроль и аудит процесса предоставления отчетности по рискам в организации; – контроль и аудит процессов управления в чрезвычайной ситуации, антикризисного управления и управления непрерывностью деятельности; – контроль результативности и социально-экономической эффективности системы управления рисками на уровне крупных организаций регионального, национального и отраслевого масштаба;</p> <p>Организационно-управленческий тип. Профессиональные задачи: – планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со</p>	<p>ПК-3 - Способен анализировать риски и оценивать их величины в целях экономической безопасности, а также стратегического регулирования, контроля и аудита процесса управления рисками</p>	<p>ПС 08.018, ОТФ/ТФ C/01.7; C/02.7; C/03.7; C/04.7; C/05.7; C/06.7; C/07.7; C/08.7; D/01.7; D/02.7; D/03.7; D/04.7; D/05.7; E/01.8; E/02.8; E/03.8; E/04.8; E/05.8; E/06.8; E/07.8; E/08.8; E/09.8; E/10.8; F/01.8; F/02.8; F/03.8; F/04.8; F/05.8; F/06.8</p>
--	---	---	---

	<p>стратегическими целями организации;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– поддержание эффективных коммуникаций в сфере управления рисками и мотивация сотрудников подразделений;</li><li>– разработка интегрированной системы управления рисками;</li><li>– внедрение интегрированной системы управления рисками;</li><li>– эксплуатация интегрированной системы управления рисками;</li><li>– поддержание устойчивого функционирования интегрированной системы управления рисками;</li><li>– разработка совместных предложений по результатам мониторинга эффективности управления рисками со всеми участниками процесса управления рисками и консультирование сотрудников по вопросам повышения эффективности управления рисками;</li><li>– формирование методологических основ интегральной системы управления рисками, формирование основных принципов разработки локальных</li></ul>		
--	--	--	--

	<p>нормативных актов по управлению рисками на уровне крупных организаций и подразделений;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– разработка стандартов организации, методических и нормативных документов в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками;</li><li>– поддержание и совершенствование культуры управления рисками в организации;</li><li>– разработка методологических основ и формирование стандартов стратегического регулирования процесса управления рисками;</li><li>– координация работ по разработке единой стратегии и внедрению политики организации в области управления рисками;</li><li>– создание организационно-управленческой и информационной структуры интегральной системы управления рисками;</li><li>– координация работ по технико-информационному обеспечению системы стратегического управления рисками;</li></ul>		
--	--	--	--

	<p>– управление кадровым составом системы управления рисками;</p> <p>– определение целей системы управления рисками, формирование дорожных карт, включая системы раннего предупреждения, ключевые индикаторы рисков, комплекс мероприятий по минимизации рисков для различных сфер и направлений деятельности организации;</p> <p>– определение и контроль направлений развития культуры и этики поведения, антикоррупционной политики в области управления рисками организации;</p> <p>– определение и контроль целей, основных мероприятий и ключевых индикаторов на основе отчетности по вопросам обеспечения системы управления рисками, экономической безопасности и устойчивого развития социально-экономических систем и процессов крупных организаций.</p> <p>Информационно-аналитический тип. Профессиональные задачи:</p>		
--	---	--	--

	<p>– взаимодействие с заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками и публичное представление организации в средствах массовой информации в вопросах риск-менеджмента, обеспечение открытой информации о системе управления рисками;</p> <p>– построение системы комплаенс-контроля рисков организации;</p> <p>– оценка адекватности (достаточности) и эффективности воздействия на риски (страховой защиты, хеджирования, гарантий);</p> <p>– координация процесса выполнения планов и бюджетов реагирования на риск;</p> <p>– установление ключевых индикаторов рисков и предельно допустимого уровня для существенных и критических рисков, а также интегрального уровня риска в рамках стратегического управления рисками организации.</p> <p>Научно-исследовательский тип</p>		
--	---	--	--

	<p>Профессиональные задачи: – определение стратегии и политики в области научно-аналитического обоснования, развития и поддержания системы управления рисками крупных организаций на региональном, национальном и отраслевом уровнях;</p> <p>Экспертно-консультационный тип Профессиональные задачи: – консультирование по вопросам управления рисками в организации;</p>		
--	---	--	--

	<p>Организационно-управленческий тип; Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация и координация работ по соблюдению требований экономической безопасности в организации;</li> <li>- Разработка и внедрение организационных, технологических и технических мероприятий по обеспечению экономической безопасности в организации;</li> <li>- Выявление причин, оказывающих негативное влияние на экономическую стабильность, уровень конкурентоспособности, и принятие мер по их локализации и устранению;</li> <li>- Управление системой экономической безопасности в организации;</li> <li>- Руководство комплексом работ по обеспечению защиты основных ресурсов;</li> <li>- Планирование и организация предупреждения правонарушений в экономической сфере;</li> <li>- Управление финансовыми рисками в системе экономической безопасности;</li> <li>- Подготовка управленческих</li> </ul>	<p>ПК-1 - Способен принимать участие в работе подразделения экономической безопасности по контролю исполнения законов, норм и правил экономической защиты собственности</p> <p>ПК-2 - Способен разрабатывать предложения для локальной документации, обеспечивающей функционирование системы управления экономической безопасностью</p> <p>ПК-3 - Способен анализировать риски и оценивать их величины в целях экономической безопасности, а также стратегического регулирования, контроля и аудита процесса управления рисками</p> <p>ПК-4 - Способен обеспечивать условия защиты ресурсов организации от внешних и внутренних угроз экономической безопасности</p> <p>ПК-5 - Способен осуществлять контрольную и ревизионную работу и служебные проверки в составе комиссий и рабочих групп по выявлению нарушений экономической деятельности</p> <p>ПК-6 - Способен проводить мониторинг</p>	Отсутствует
--	--	---	-------------

	<p>решений по вопросам экономической безопасности</p> <p>Информационно-аналитический тип Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализ закономерностей и тенденций развития нормативной базы, определяющей параметры защиты собственности организаций, использование отечественного и зарубежного опыта в разработке и корректировке нормативных актов;</li> <li>- Сбор, анализ информации в различных открытых источниках для решения системно-взаимосвязанных или сложных проблем управления рисками;</li> <li>- Оценка альтернативных и комплексных решений по защите экономических ресурсов, анализ и подготовка управленческого решения, контроль реализации поставленных задач;</li> <li>- Проектирование систем управления рисками;</li> </ul> <p>Научно-исследовательский тип Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация и проведение</li> </ul>	<p>административно-хозяйственной деятельности по соблюдению требований экономической безопасности</p> <p>ПК-7 - Способен осуществлять планирование и проведение контрольных мероприятий по выявлению нарушений требований экономической безопасности</p> <p>ПК-8 - Способен выявлять причины, оказывающие негативное влияние на экономическую стабильность, уровень конкурентоспособности, и принимать меры по их локализации и устранению</p> <p>ПК-9 - Способен анализировать закономерности и тенденции развития нормативной базы, определяющей параметры защиты собственности организаций, использовать отечественный и зарубежный опыт в разработке и корректировке нормативных актов</p> <p>ПК-10 - Способен собирать, анализировать информацию в различных открытых источниках для решения системно-взаимосвязанных или сложных проблем управления рисками</p>	
--	--	---	--



	<p>исследований, инструментальных замеров, установление пороговых значений опасных факторов, влияющих на состояние экономической безопасности</p>	<p>ПК-11 - Способен оценивать альтернативные и комплексные решения по защите экономических ресурсов, анализировать и готовить управленческое решение, контролировать реализацию поставленных задач  ПК-12 - Способен организовывать и проводить исследования и определять пороговые значения факторов риска, влияющих на состояние экономической безопасности</p>	
	<p>Организационно-управленческий тип. Профессиональные задачи:  – разработка стратегии управления изменениями в организации.  – обоснование подходов, используемых в бизнес-анализе;  – руководство бизнес-анализом;  – определение направлений развития организации.</p>	<p>ПК-14 - Способен осуществлять сбор информации и выявлять бизнес-проблемы и бизнес-возможности  ПК-15 - Способен определять направления развития организации и разрабатывать стратегию управления изменениями в организации</p>	<p>ПС 08.037, ОТФ/ТФ Е/01.7; Е/02.7; F/01.7; F/02.7</p>

	<p>Контрольный тип Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация и контроль текущей деятельности системы внутреннего контроля экономического субъекта;</li> <li>- Организация разработки стратегии и определение текущих задач развития системы внутреннего контроля экономического субъекта;</li> <li>- Организация разработки и утверждение отчетных документов о работе системы внутреннего контроля экономического субъекта.</li> </ul> <p>Организационно-управленческий тип Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Руководство самостоятельным специальным подразделением внутреннего контроля;</li> <li>- Административное регламентирование работы самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля;</li> <li>- Управление персоналом самостоятельного специального</li> </ul>	<p>ПК-16 - Способен планировать основные направления внутреннего контроля и контрольные процедуры, заниматься подготовкой проекта завершающего документа по результатам внутреннего контроля, разрабатывать рекомендаций по устранению выявленных недостатков</p>	<p>ПС 08.006, ОТФ/ТФ D/01.7; D/02.7; D/03.7; D/04.7; D/05.7; D/06.7; D/07.7; E/01.8; E/02.8; E/03.8; E/04.8</p>
--	--	---	---

	<p>подразделения внутреннего контроля;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Рассмотрение и утверждение плановых и отчетных документов о работе самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля и их представление вышестоящему руководству экономического субъекта;</li> <li>- Утверждение представленных руководителем группы специалистов по внутреннему контролю проектов плановой и сметной документации;</li> <li>- Оценка качества и обоснованности завершающих документов по результатам внутреннего контроля;</li> <li>- Координация деятельности подразделений по организации и осуществлению внутреннего контроля;</li> </ul> <p>Экспертно-консультационный тип</p> <p>Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Руководство разработкой предложений по внесению изменений в действующую нормативную базу и в методики</li> </ul>		
--	--	--	--

	<p>проведения внутреннего контроля; - Оценка качества нормативной базы, требований профессиональной этики и методов внутреннего контроля</p>		
	<p>Организационно-управленческий тип. Профессиональные задачи: – разработка методологии и стандартизация процесса финансового консультирования и финансового планирования; – создание и развитие организационной структуры по финансовому консультированию.</p> <p>Экспертно-консультационный тип. Профессиональные задачи: – финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг; – разработка финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля.</p>	<p>ПК-18 - Способен разрабатывать методологию и стандартизацию процесса финансового консультирования и финансового планирования, а также оказывать финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг ПК-19 - Способен разрабатывать финансовый план для клиента и целевой инвестиционный портфель</p>	<p>ПС 08.008, ОТФ/ТФ В/01.7; В/02.7 С/01.7; С/02.7</p>

	<p>Организационно-управленческий тип Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация факторинговых операций;</li> <li>- Управление ликвидностью;</li> <li>- Управление рисками факторинговых операций;</li> <li>- Управление задолженностью дебитора;</li> <li>- Управление подразделением кредитной организации по факторингу;</li> <li>- Планирование, организация и управление деятельностью подразделения кредитной организации по факторингу;</li> <li>- Управление кадровыми ресурсами;</li> <li>- Управление качеством факторинговых операций</li> </ul> <p>Информационно-аналитический тип Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Сбор и анализ документации контрагентов;</li> <li>- Разработка и поддержка продуктового ряда факторинговых услуг;</li> <li>- Принятие решения о возможности и условиях работы с клиентом;</li> </ul>	<p>ПК-20 - Способен управлять дебиторской задолженностью</p>	<p>ПС 08.009, ОТФ/ТФ А/01.6; А/02.6; А/03.6; В/01.7; В/02.7; С/01.7; С/02.7</p>
--	---	--	---

	<ul style="list-style-type: none"><li>- Анализ контрагентов и установление лимитов;</li><li>- Развитие внешних связей</li></ul> <p>Расчетно-экономический тип</p> <p>Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Анализ финансового статуса контрагентов, подготовка данных для установления и пересмотра лимитов;</li></ul>		
--	---	--	--

	<p>Организационно-управленческий тип Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Методическое сопровождение деятельности службы внутреннего аудита;</li> <li>- Разработка методики планирования деятельности службы внутреннего аудита;</li> <li>- Разработка методологической базы, методик и регламентов для службы внутреннего аудита;</li> <li>- Руководство выполнением плана работы службы внутреннего аудита;</li> <li>- Контроль выполнения плана внутреннего аудита;</li> <li>- Планирование, организация и координация деятельности службы внутреннего аудита;</li> <li>- Управление (руководство) службой внутреннего аудита;</li> <li>- Организация работы по выполнению заданий (поручений) и предоставление отчетов акционерам (собственникам), совету директоров и руководителям организации;</li> <li>- Стратегическое управление службой внутреннего аудита</li> </ul>	<p>ПК-21 - Способен проводить внутреннюю аудиторскую проверку самостоятельно или в составе групп ПК-22 - Способен выполнять консультационный проект самостоятельно или в составе группы</p>	<p>ПС 08.010, ОТФ/ТФ C/01.7; C/02.7; D/01.7; D/02.7; D/03.7; E/01.7; E/02.7; E/03.7</p>
--	---	---	---

	<p>Экспертно-консультационный тип</p> <p>Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Руководство проведением внутренней аудиторской проверки и (или) выполнением консультационного проекта</li> </ul>		
	<p>Организационно-управленческий тип</p> <p>Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Внесудебная работа по взысканию задолженности;</li> <li>- Инициация процедур реструктуризации задолженности</li> </ul> <p>Расчетно-экономический тип</p> <p>Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Оптимизация портфеля долгов</li> </ul>	<p>ПК-13 - Способен инициировать процедуры реструктуризации задолженности и оптимизации портфеля долгов</p>	<p>ПС 08.014, ОТФ/ТФ В/01.6; В/02.6</p>



	<p>Научно-исследовательский тип Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Деятельность по разработке и совершенствованию прикладных статистических методологий;</li> <li>- Разработка и совершенствование статистической теории в части математической статистики и вероятностных методов анализа числовой и нечисловой информации;</li> </ul> <p>Информационно-аналитический тип Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Подготовка аналитических отчетов, а также обзоров, докладов, рекомендаций, проектов нормативных документов на основе статистических расчетов;</li> </ul> <p>Экспертно-консультационный тип Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Консультирование в области статистической деятельности</li> </ul>	<p>ПК-23 - Способен проводить сбор, обработку и анализ статистических данных для заданных целей, а также заниматься подготовкой аналитических отчетов, обзоров, докладов, рекомендаций, проектов нормативных документов на основе статистических расчетов</p>	<p>ПС 08.022, ОТФ/ТФ С/01.7; С/02.7; С/03.7; С/04.7</p>
--	--	---	---

	<p>Организационно-управленческий тип. Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– управление эффективностью инвестиционного проекта;</li> <li>– управление коммуникациями инвестиционного проекта;</li> <li>– управление рисками инвестиционного проекта;</li> <li>– управление сроками и контроль реализации инвестиционного проекта</li> </ul>	<p>ПК-28 - Способен разрабатывать, проводить экспертизу и реализовывать инвестиционный проект</p>	<p>ПС 08.036, ОТФ/ТФ В/01.7; В/02.7; В/03.7; В/04.7</p>
--	--	---	---

	<p>Организационно-управленческий тип Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Проектирование и внедрение системы процессного управления организации;</li> <li>- Анализ системы процессного управления организации для целей ее проектирования, усовершенствования и внедрения;</li> <li>- Разработка и усовершенствование системы процессного управления организации;</li> <li>- Внедрение системы процессного управления организации или ее усовершенствования ;</li> <li>- Аудит системы процессного управления организации на соответствие требованиям и целевым показателям организации;</li> <li>- Разработка предложений по устранению и (или) предупреждению выявленных причин отклонений в системе процессного управления;</li> <li>- Руководство программами трансформации процессной архитектуры организации;</li> <li>- Разработка и внедрение методик и</li> </ul>	<p>ПК-29 - Способен проектировать и внедрять систему процессного управления организацией</p>	<p>ПС 07.007, ОТФ/ТФ C/01.7; C/02.7; C/03.7; C/04.7; C/05.7; D/01.7; D/02.7; D/03.7; D/04.7</p>
--	---	--	---

	<p>регламентов трансформации процессной архитектуры организации.</p> <p>Экспертно-консультационный тип</p> <p>Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Проектирование и трансформация процессной архитектуры организации;</li><li>- Анализ процессной архитектуры организации;</li><li>- Разработка и усовершенствование процессной архитектуры организации.</li></ul>		
--	--	--	--

	<p>Организационно-управленческий тип Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация и проведение мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала;</li> <li>- Организация обучения персонала;</li> <li>- Организация адаптации и стажировки персонала;</li> <li>-</li> </ul> <p>Администрирование процессов и документооборота по развитию и профессиональной карьере, обучению, адаптации и стажировке персонала;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Деятельность по организации труда и оплаты персонала;</li> <li>- Организация оплаты труда персонала;</li> <li>- Организация труда персонала;</li> <li>-</li> </ul> <p>Администрирование процессов и документооборота по вопросам организации труда и оплаты персонала;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Деятельность по организации корпоративной социальной политики;</li> <li>- Реализация корпоративной социальной политики;</li> <li>-</li> </ul> <p>Администрирование процессов и</p>	<p>ПК-24 - Способен разрабатывать систему операционного и стратегического управления персоналом организации</p> <p>ПК-25 - Способен осуществлять администрирование процессов и документооборот по вопросам управления персоналом организации</p>	<p>ПС 07.003, ОТФ/ТФ D/01.6; D/02.6; D/03.6; D/04.6; E/01.6; E/02.6; E/03.6; F/01.6; F/02.6; F/03.6; G/01.7; G/02.7; G/03.7; H/01.7; H/02.7; H/03.7</p>
--	--	--	---

	<p> документооборота  по вопросам  корпоративной  социальной  политики;  - Операционное  управление  персоналом и  подразделением  организации;  - Разработка  системы  операционного  управления  персоналом и работы  структурного  подразделения;  - Реализация  операционного  управления  персоналом и работы  структурного  подразделения;  -  Администрирование  процессов и  документооборота  по операционному  управлению  персоналом и работе  структурного  подразделения;  - Стратегическое  управление  персоналом  организации;  - Реализация  системы  стратегического  управления  персоналом  организации;  -  Администрирование  процессов и  документооборота  по стратегическому  управлению  персоналом  организации;    Экспертно-  консультационный  тип </p>		
--	---	--	--

	<p>Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Разработка корпоративной социальной политики;</li> <li>- Разработка системы стратегического управления персоналом организации</li> </ul>		
	<p>Организационно-управленческий тип</p> <p>Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Аудит и контроль в сфере закупок;</li> </ul> <p>Экспертно-консультационный тип</p> <p>Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Экспертиза результатов закупок, приемка контракта;</li> <li>- Мониторинг в сфере закупок</li> </ul>	<p>ПК-26 - Способен проверять соблюдение условий контракта</p> <p>ПК-27 - Способен осуществлять аудит и контроль в сфере закупок</p>	<p>ПС 08.026, ОТФ/ТФ C/01.7; C/02.7; D/01.8; D/02.8</p>

	<p>Организационно-управленческий тип. Профессиональные задачи: – формирование маркетинговой стратегии организации; – планирование и контроль маркетинговой деятельности организации.</p> <p>Экспертно-консультационный тип. Профессиональные задачи: – разработка, тестирование и внедрение инновационных товаров (услуг), создание нематериальных активов (брендов) и управление ими в организации; – разработка, внедрение и совершенствование политики ценообразования в организации; – разработка, внедрение и совершенствование системы распределения (дистрибуции) и сбытовой политики в организации; – разработка, внедрение и совершенствование системы маркетинговых коммуникаций в организации</p>	<p>ПК-30 - Создание, развитие и оптимизация функциональной, стратегической, операционной и организационной систем для выполнения маркетинговых функций в организации</p>	<p>ПС 08.035, ОТФ/ТФ В/01.7; В/02.7; В/03.7; В/04.7; С/01.8; С/02.8</p>
--	--	--	---



	<p>Контрольный тип Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Контроль соблюдения аудиторской организацией и ее работниками правил независимости и принципов этики при выполнении аудиторского задания и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью;</li> </ul> <p>Организационно-управленческий тип Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Руководство выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью;</li> <li>- Проведение обзорных проверок качества выполнения аудиторских заданий, в которых данное лицо не принимало участия;</li> <li>- Управление рисками и контроль качества при выполнении аудиторских заданий и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью;</li> <li>- Консультирование работников аудиторской организации по сложным и спорным вопросам при выполнении аудиторского</li> </ul>	<p>ПК-17 - Способен выполнять аудиторские процедуры и оказывать сопутствующие аудиту услуг</p>	<p>ПС 08.023, ОТФ/ТФ C/01.7; C/02.7; D/01.7; D/02.7; D/03.7; E/01.7; E/02.7; E/03.7; F/01.7; F/02.7; G/01.7; G/02.7; G/03.7</p>
--	---	--	---

	<p>задания и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Разъяснение работникам аудиторской организации законодательства об аудиторской деятельности и его практического применения</li> <li>- Обучение и повышение квалификации работников аудиторской организации</li> <li>- Руководство подразделением аудиторской организации</li> <li>- Планирование и организация работы подразделения аудиторской организации</li> <li>- Текущее управление и контроль деятельности подразделения аудиторской организации</li> <li>- Руководство аудиторской организацией</li> <li>- Планирование деятельности и обеспечение развития аудиторской организации</li> <li>- Управление ресурсами аудиторской организации</li> </ul> <p>Экспертно-консультационный тип</p>		
--	--	--	--

	<p>Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Мониторинг внутренней системы контроля качества услуг аудиторской организации</li><li>- Методическое обеспечение аудиторской деятельности</li><li>- Разработка и актуализация внутренних организационно распорядительных документов, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации</li><li>- Поддержание сотрудничества с организациями, государственными органами и их представителями, иными лицами для целей деятельности аудиторской организации</li></ul>		
--	--	--	--

	<p>Контрольный тип Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Проверка полученной информации о возможных фактах ОД/ФТ по результатам выявления в организации операций (сделок), подлежащих контролю в целях ПОД/ФТ</li> </ul> <p>Информационно-аналитический тип Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Сбор и анализ дополнительной информации о финансовых операциях и сделках с признаками ОД/ФТ</li> <li>- Сбор информации о возможных фактах ОД/ФТ путем мониторинга средств массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", полученной в рамках сотрудничества участников профессиональных объединений</li> </ul>	<p>ПК-1 - Способен принимать участие в работе подразделения экономической безопасности по контролю исполнения законов, норм и правил экономической защиты собственности</p> <p>ПК-3 - Способен анализировать риски и оценивать их величины в целях экономической безопасности, а также стратегического регулирования, контроля и аудита процесса управления рисками</p> <p>ПК-4 - Способен обеспечивать условия защиты ресурсов организации от внешних и внутренних угроз экономической безопасности</p> <p>ПК-5 - Способен осуществлять контрольную и ревизионную работу и служебные проверки в составе комиссий и рабочих групп по выявлению нарушений экономической деятельности</p> <p>ПК-6 - Способен проводить мониторинг административно-хозяйственной деятельности по соблюдению требований экономической безопасности</p> <p>ПК-7 - Способен осуществлять планирование и</p>	<p>ПС 08.021, ОТФ/ТФ В/01.7; В/03.7</p>
--	--	---	---

		<p>проведение контрольных мероприятий по выявлению нарушений требований экономической безопасности</p> <p>ПК-8 - Способен выявлять причины, оказывающие негативное влияние на экономическую стабильность, уровень конкурентоспособности, и принимать меры по их локализации и устранению</p> <p>ПК-9 - Способен анализировать закономерности и тенденции развития нормативной базы, определяющей параметры защиты собственности организаций, использовать отечественный и зарубежный опыт в разработке и корректировке нормативных актов</p>	
--	--	--	--

	Деятельность в разных направлениях и областях наук	ПК-М - Способность к приобретению новых, расширению и углублению полученных ранее знаний, умений и компетенций в различных областях жизнедеятельности, необходимых для успешной реализации в сфере профессиональной деятельности, в том числе на стыке разных направлений деятельности и областей наук ПК-ПО - Способен решать задачи профессиональной деятельности в проектном формате для достижения заданной цели и создания уникального продукта, услуги или результата с заданным качеством в условиях ограниченности ресурсов (временных, финансовых, человеческих, информационных), осознавая свою роль и ответственность в проекте	Отсутствует
--	--	---	-------------

#### 4. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Для формирования компетенций выпускников разработана модульная структура образовательной программы (табл. 5) с определенной трудоемкостью освоения, выраженной в зачетных единицах и позволяющая достичь всех результатов обучения по программе.

Образовательная программа содержит модули (дисциплины), формирующие универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

4.2. Структура образовательной программы включает модули (дисциплины) обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Структура образовательной программы является основой для разработки учебного плана.

**Модульная структура образовательной программы 38.05.01/33.04 Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**

<b>Структура образовательной программы</b>		<b>Объем программы (з.е.)</b>
<b>Блок 1</b>	<b>«Дисциплины (модули)»</b>	255
	<b>Модули обязательной части</b>	224
	<b>Модули части, формируемые участниками образовательных отношений</b>	31
<b>Блок 2</b>	<b>Практика</b>	36
	<b>Производственная практика</b>	33
	<b>Учебная практика</b>	3
<b>Блок 3</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>	9
	<b>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</b>	6
	<b>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</b>	3
<b>Блок 4</b>	<b>Факультативы</b>	не менее 3 з.е.
<b>Объем образовательной программы:</b>		300

4.3. Инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) предоставляется возможность обучения по адаптируемой образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

4.4. На уровень сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций оказывает влияние реализация направлений воспитательной деятельности в рамках образовательной программы.

Для каждого направления воспитательной деятельности определены результаты, которые сопрягаются с результатами обучения компетенций по образовательной программе, их освоение обеспечивается содержанием дисциплин модулей.

## **5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

5.1. Общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы **специалитета «38.05.01/33.04 Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»** соответствуют **СУОС УрФУ** в области образования **03 НАУКИ ОБ ОБЩЕСТВЕ**

5.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы **«38.05.01/33.04 Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»**

– доля педагогических работников университета, участвующих в реализации образовательной программы и лиц, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), осуществляющие научную, учебно-методическую и(или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемых дисциплин (модулей) составляет **70** процентов;

– доля педагогических работников университета, участвующих в реализации образовательной программы и лиц, привлекаемых к реализации образовательной программы

на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являющихся руководителями и(или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), составляет **1** процентов;

– доля численности педагогических работников университета, к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), и(или) ученые звания (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), составляет **50** процентов.

5.3. Обеспечение качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе.

Для внутреннего обеспечения качества образовательной деятельности по образовательной программе и постоянного совершенствования образовательной деятельности используется инструментарий Системы менеджмента качества. В рамках системы проводится постоянный анализ удовлетворенности студентов и преподавателей, участвующих в реализации программы.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе и подтверждение соответствия качества подготовки выпускников программы образовательному стандарту УрФУ, профессиональным стандартам (при наличии) и требованиям регионального рынка труда осуществляется в рамках процедуры государственной итоговой аттестации, процедуры государственной аккредитации, может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе зарубежными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры. (Свидетельства о результатах внешней оценки образовательных достижений, обучающихся по ОП приводятся в Приложении 3).

## **6. ПРИЛОЖЕНИЯ К ОБЩЕЙ ХАРАКТЕРИСТИКЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Приложение 1. Перечень профессиональных стандартов.

Приложение 2. Акты согласования ОП с работодателями.

Приложение 3. Сведения о внешней оценке качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе.



**Перечень профессиональных стандартов,  
используемых при разработке образовательной программы  
38.05.01/33.04 Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности**

<b>№ п/п</b>	<b>Код ПС</b>	<b>Наименование ПС</b>	<b>Реквизиты приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации об утверждении; реквизиты изменений в профессиональный стандарт</b>	<b>Дата и регистрационный номер Министерства юстиции Российской Федерации; дата и регистрационный номер Минюста РФ при внесении изменений в профессиональный стандарт</b>
1	07.003	Специалист по управлению персоналом	691н 06.10.2015	39362 19.10.2015
2	07.007	Специалист по процессному управлению	248н 17.04.2018	51030 08.05.2018
3	08.006	Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)	236н 22.04.2015	37271 13.05.2015
4	08.008	Специалист по финансовому консультированию	167н 19.03.2015	36805 09.04.2015
5	08.009	Специалист по факторинговым операциям	169н 19.03.2015	36831 10.04.2015
6	08.010	Внутренний аудитор	398н 24.06.2015	38251 29.07.2015
7	08.014	Специалист по работе с просроченной задолженностью	590н 07.09.2015	39053 29.09.2015
8	08.018	Специалист по управлению рисками	591н 07.09.2015 564н 30.08.2018	39228 08.10.2015 52177 17.09.2018
9	08.021	Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия	512н 24.07.2015	38561 17.08.2015

		легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)		
10	08.022	Статистик	605н 08.09.2015	39121 02.10.2015
11	08.023	Аудитор	728н 19.10.2015	39802 23.11.2015
12	08.026	Специалист в сфере закупок	625н 10.09.2015	39210 07.10.2015
13	08.035	Маркетолог	366н 04.06.2018	51397 21.06.2018
14	08.036	Специалист по работе с инвестиционными проектами	239н 16.04.2018	51016 08.05.2018
15	08.037	Бизнес-аналитик	592н 25.09.2018 807н 14.12.2018	52408 11.10.2018 53253 09.01.2019

Внешняя оценка качества образовательных достижений и подготовки обучающихся по ОП не проводилась.