

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор по образовательной  
деятельности

*М.И.И.*  
«10» декабря 2020 г.  
С.И. Князьев



### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

Код модуля	Модуль
1149079	Государственное управление в России: история и современность

Екатеринбург, 2020

<b>Перечень сведений о рабочей программе модуля</b>	<b>Учетные данные</b>
<b>Образовательная программа</b> Государственная служба Российской Федерации	<b>Код ОП</b> 46.04.03/33.01
<b>Направление подготовки</b> Документоведение и архивоведение	<b>Код направления и уровня подготовки</b> 46.04.02

Программа модуля составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия Имя Отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Мазур Людмила Николаевна	Доктор исторических наук	Заведующий кафедрой	Документоведения, архивоведения и истории государственного управления

**Согласовано:**

Учебный отдел



Е.С. Комарова

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МОДУЛЯ Государственное управление в России: история и современность

## 1.1. Аннотация содержания модуля

Модуль вводит студентов-магистрантов в поле будущей профессиональной деятельности, формируя у обучающихся целостное представление об истории и современном состоянии системы государственного управления в России. Магистранты изучают особенности функционирования и неизбежного изменения всех структур власти в условиях обновления, модернизации российского исторического процесса. Основное внимание уделяется специфике российских модернизаций, их волнообразному, циклическому характеру, соотношению модернизации и имперского строительства, воздействию властных структур на хозяйственно-экономическую, социокультурную и иные сферы (в том числе, сквозь призму правового регулирования), роли внешнего фактора на время и темпы модернизации. Основное внимание уделяется этапам складывания российской государственности и процессу управления страной, а также развитию и облику высших и низших эшелонов власти.

## 1.2. Структура и объем модуля

Таблица 1

№ п/п	Перечень дисциплин модуля в последовательности их освоения	Объем дисциплин модуля и всего модуля в зачетных единицах
1	История государственной службы в России	3
2	Современная организация государственных учреждений РФ	3
3	Экономика, власть, управление в России: история и современность	2
ИТОГО по модулю:		8

## 1.3. Последовательность освоения модуля в образовательной программе

Пререквизиты модуля	
Постреквизиты и кореквизиты модуля	

## 1.4. Распределение компетенций по дисциплинам модуля, планируемые результаты обучения (индикаторы) по модулю

Таблица 2

Перечень дисциплин модуля	Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения (индикаторы)
История государственной службы в России	ОПК-1. Способен применять в профессиональной деятельности фундаментальные знания в области гуманитарных наук (в соответствии с направленностью образовательной программы)	РО1-3 ОПК-1 Дифференцировать методологические подходы в области гуманитарных наук для решения задач профессиональной деятельности. РО2-3 ОПК-1 Объяснять возможности применения фундаментальных знаний в области гуманитарных наук для решения задач профессиональной деятельности. РО1-У ОПК-1 Выбирать оптимальный методологический подход к решению профессиональных задач. РО2-У ОПК-1 Оценивать возможности использования фундаментальных теоретических положений и принципов гуманитарных наук в профессиональной деятельности. РО1-В ОПК-1 Разрабатывать рекомендации для решения задач профессиональной деятельности на основе фундаментальных теоретических положений, принципов и методологии гуманитарных наук. РО2-В ОПК-1 Моделировать результаты профессиональной деятельности, применяя фундаментальные теоретические положения, принципы и методологию гуманитарных наук. РО1-ЛК ОПК-1 Демонстрировать эрудицию в области гуманитарных наук.
	ПК-4 - Способен использовать на практике знания основных принципов деятельности современной государственной службы Российской Федерации	РО 1-3 ПК-4 Объяснять особенности государственной гражданской службы, РО 2-3 ПК-4 Характеризовать приоритеты профессиональной деятельности и методы исполнения управленческих решений РО 1-У ПК-4 Обосновать необходимость разработки и реализации проекта в области государственного и муниципального управления РО 1-В ПК-4 Осуществлять ведение документации, в системе государственной службы РО 2-В ПК-4

		<p>Осуществлять мониторинг ответов на обращения граждан по вопросам, касающимся вопросов реализации государственной политики РО 1-ЛК ПК-4</p> <p>Демонстрирует способности к самоорганизации и самодисциплине, готов придерживаться требований профессиональной этики</p>
	<p>ПК-6 - Способен объективно оценивать собственную профессиональную служебную деятельность, способность планировать должностной и профессиональный рост</p>	<p>РО 1-3 ПК-6</p> <p>Характеризовать содержание основных этапов прохождения государственной службы,</p> <p>РО 2-3 ПК-6</p> <p>Объяснять принципы построения и функционирования системы государственной службы</p> <p>РО 1-У ПК-6</p> <p>Проектировать свою служебную карьеру в системе государственной гражданской службы</p> <p>РО 1-В ПК-6</p> <p>Анализировать современные тенденции в сфере организации государственной службы и учитывать полученные данные для профессионального роста и развития</p> <p>РО 2-ЛК ПК-6</p> <p>Демонстрирует готовность к саморазвитию, к непрерывному профессиональному и творческому росту</p>
<p>Современная организация государственных учреждений РФ</p>	<p>ОПК-1. Способен применять в профессиональной деятельности фундаментальные знания в области гуманитарных наук (в соответствии с направленностью образовательной программы)</p>	<p>РО1-3 ОПК-1 Дифференцировать методологические подходы в области гуманитарных наук для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>РО2-3 ОПК-1 Объяснять возможности применения фундаментальных знаний в области гуманитарных наук для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>РО1-У ОПК-1</p> <p>Выбирать оптимальный методологический подход к решению профессиональных задач.</p> <p>РО2-У ОПК-1</p> <p>Оценивать возможности использования фундаментальных теоретических положений и принципов гуманитарных наук в профессиональной деятельности.</p> <p>РО1-В ОПК-1 Разрабатывать рекомендации для решения задач профессиональной деятельности на основе фундаментальных теоретических положений, принципов и методологии гуманитарных наук.</p>

		<p>РО2-В ОПК-1 Моделировать результаты профессиональной деятельности, применяя фундаментальные теоретические положения, принципы и методологию гуманитарных наук.</p> <p>РО1-ЛК ОПК-1 Демонстрировать эрудицию в области гуманитарных наук.</p>
	<p>ПК-4 - Способен использовать на практике знания основных принципов деятельности современной государственной службы Российской Федерации</p>	<p>РО 1-3 ПК-4 Объяснять особенности государственной гражданской службы,</p> <p>РО 2-3 ПК-4 Характеризовать приоритеты профессиональной деятельности и методы исполнения управленческих решений</p> <p>РО 1-У ПК-4 Обосновать необходимость разработки и реализации проекта в области государственного и муниципального управления</p> <p>РО 1-В ПК-4 Осуществлять ведение документации, в системе государственной службы</p> <p>РО 2-В ПК-4 Осуществлять мониторинг ответов на обращения граждан по вопросам, касающимся вопросов реализации государственной политики</p> <p>РО 1-ЛК ПК-4 Демонстрирует способности к самоорганизации и самодисциплине, готов придерживаться требований профессиональной этики</p>
	<p>ПК-6 - Способен объективно оценивать собственную профессиональную служебную деятельность, способность планировать должностной и профессиональный рост</p>	<p>РО 1-3 ПК-6 Характеризовать содержание основных этапов прохождения государственной службы,</p> <p>РО 2-3 ПК-6 Объяснять принципы построения и функционирования системы государственной службы</p> <p>РО 1-У ПК-6 Проектировать свою служебную карьеру в системе государственной гражданской службы</p> <p>РО 1-В ПК-6 Анализировать современные тенденции в сфере организации государственной службы и учитывать полученные данные для профессионального роста и развития</p> <p>РО 2-ЛК ПК-6</p>

		Демонстрирует готовность к саморазвитию, к непрерывному профессиональному и творческому росту
Экономика, власть, управление в России: история и современность	ОПК-1. Способен применять в профессиональной деятельности фундаментальные знания в области гуманитарных наук (в соответствии с направленностью образовательной программы)	<p>РО1-3 ОПК-1 Дифференцировать методологические подходы в области гуманитарных наук для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>РО2-3 ОПК-1 Объяснять возможности применения фундаментальных знаний в области гуманитарных наук для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>РО1-У ОПК-1 Выбирать оптимальный методологический подход к решению профессиональных задач.</p> <p>РО2-У ОПК-1 Оценивать возможности использования фундаментальных теоретических положений и принципов гуманитарных наук в профессиональной деятельности.</p> <p>РО1-В ОПК-1 Разрабатывать рекомендации для решения задач профессиональной деятельности на основе фундаментальных теоретических положений, принципов и методологии гуманитарных наук.</p> <p>РО2-В ОПК-1 Моделировать результаты профессиональной деятельности, применяя фундаментальные теоретические положения, принципы и методологию гуманитарных наук.</p> <p>РО1-ЛК ОПК-1 Демонстрировать эрудицию в области гуманитарных наук.</p>
	ПК-4 - Способен использовать на практике знания основных принципов деятельности современной государственной службы Российской Федерации	<p>РО 1-3 ПК-4 Объяснять особенности государственной гражданской службы,</p> <p>РО 2-3 ПК-4 Характеризовать приоритеты профессиональной деятельности и методы исполнения управленческих решений</p> <p>РО 1-У ПК-4 Обосновать необходимость разработки и реализации проекта в области государственного и муниципального управления</p> <p>РО 1-В ПК-4 Осуществлять ведение документации, в системе государственной службы</p> <p>РО 2-В ПК-4 Осуществлять мониторинг ответов на обращения граждан по вопросам,</p>

		<p>касающихся вопросов реализации государственной политики РО 1-ЛК ПК-4</p> <p>Демонстрирует способности к самоорганизации и самодисциплине, готов придерживаться требований профессиональной этики</p>
	<p>ПК-6 - Способен объективно оценивать собственную профессиональную служебную деятельность, способность планировать должностной и профессиональный рост</p>	<p>РО 1-3 ПК-6</p> <p>Характеризовать содержание основных этапов прохождения государственной службы,</p> <p>РО 2-3 ПК-6</p> <p>Объяснять принципы построения и функционирования системы государственной службы</p> <p>РО 1-У ПК-6</p> <p>Проектировать свою служебную карьеру в системе государственной гражданской службы</p> <p>РО 1-В ПК-6</p> <p>Анализировать современные тенденции в сфере организации государственной службы и учитывать полученные данные для профессионального роста и развития</p> <p>РО 2-ЛК ПК-6</p> <p>Демонстрирует готовность к саморазвитию, к непрерывному профессиональному и творческому росту</p>

### 1.5. Форма обучения

Обучение по дисциплинам модуля может осуществляться в **очной** и заочной формах.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
История государственной службы в России

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия Имя Отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Горбачев Олег Витальевич	Доктор исторических наук	профессор	Документоведени я, архивоведения и истории государственного управления

Рекомендовано учебно-методическим советом Уральского гуманитарного института УрФУ

# 1. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

## История государственной службы в России

### 1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
  - Продвинутый уровень

*\*Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания; Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.*

### 1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
Т1	Органы власти и управления в XVIII веке	<p>1. Характер самодержавия первой половины XVIII вв. Законодательство о верховной власти Петра I. Император - глава государства, оформление Кабинета Петра I, его структурные изменения. Принятие Табели о рангах. Борьба за «конституцию» в 30-60 гг. Статс - секретари е.и.в. Закон о престолонаследии Павла I.</p> <p>2. Учреждение Сената: должностные лица, компетенции. Взаимоотношения с Верховным тайным Советом, кабинетом е.и.в., Конференцией при «высочайшем дворе», Императорским советом.</p> <p>3. Необходимость реорганизации центрального управления. Появление и функционирование коллегий. генеральный регламент. Причины кризиса и управления коллегиальной системы управления.</p> <p>4. Административно-территориальное деление России в XVIII вв. Губернские реформы 1708-1710, 1719, 1775 гг. Губернские, городские, уездные административные и финансовые учреждения. Органы суда и прокуратуры. Сословные учреждения.</p> <p>5. оформление постоянных органов политического сыска в XVI в., зарождение разбойного приказа, сыскные приказы, приказы тайных дел, учреждение Преображенского приказа. Новые органы политического розыска при Петре I. Канцелярия розыскных дел при Сенате. Тайная канцелярия. Тайная экспедиция Сената. Организация специальных полицейских органов на местах.</p>

		<p>Политические процессы XVIII — первой четверти XIX вв.</p> <p>1. Проблемы конституции в России в первой половине XIX в. Структура, деятельность собственной е.и.в. канцелярии. Чрезвычайные органы по сохранению незыблемости самодержавия. Реформы и контрреформы местного аппарата управления. Создание высших государственных учреждений с “законодательными функциями”. «Основные законы Российской империи» 23 апреля 1906 г. Закономерность падения самодержавной власти в России.</p> <p>2. Структура и роль Государственного совета в управлении страной. Госсовет по реформам 20 февраля и 24 апреля 1906 г. Компетенции Комитета Министров в XIX в. и его упразднение. Совет Министров: структура, функции, реформирования. Указы 1801-1802 гг. о правах и обязанностях Сената. Сенаторские ревизии. Учреждение Особых совещаний и их деятельность в годы I мировой войны. Манифест и положение о Государственной Думе 6 августа 1905 г. Компетенция и аппарат Думы по “учреждению” 20 февраля 1906 г. Место Думы !-ТУ созывов в системе аппарата царизма.</p> <p>3. Государство и церковь в XVIII — начале XX вв. Образование Синода, структура, права, функции. Роль обер-прокурора. Местные учреждения Синода. Митрополиты, архиепископы, епископы, архиереи и их канцелярии, духовные правления, консистории, благочинные и их канцелярии. Учреждения культа, учебные заведения, печать, органы цензуры. Миссионерская деятельность. Деятельность Синода в революциях и мировой войне.</p> <p>4. III-е отделение собственной е.и.в. канцелярии, отдельный корпус жандармов, их место в государственном аппарате. Губернские, уездные органы 3-го отделения, жандармские управления. Чрезвычайные органы 60-70-х гг. Верховная комиссия 1880 г. и ее роль в реорганизации политического сыска. Департамент полиции, особый отдел, штаб отдельного корпуса жандармов. Организация агентуры и методы деятельности, губернские, районные охранные и сыскные отделения. Упразднение департамента полиции, охранных, жандармских управлений.</p>
T2	<p>Высшие органы государственной власти и управления в - начале XX вв.</p>	
T3	<p>Высшие органы государственной власти и высшие органы управления 1917 - 1991 гг.</p>	<p>Всероссийские съезды Советов и ВЦИК. Всесоюзные съезды Советов и ЦИК СССР. II Съезд Советов рабочих и солдатских депутатов. Приход большевиков к власти. Всероссийские съезды Советов, ВЦИК и его Президиум: порядок формирования, состав, полномочия. Съезды советов СССР и ЦИК. Особенности избирательной системы и законодательного механизма в советском государстве до середины 30-х гг. Верховный Совет СССР 1936-1989 гг. Перестройка высших органов власти по Конституции СССР 1936 г. Изменения в избирательной системе. Верховный Совет СССР: порядок формирования, состав, полномочия,</p>

		<p>формы деятельности. Компетенция палат, Президиума, комиссий Верховного Совета СССР, основные недостатки в его деятельности.</p> <p>Съезды народных депутатов СССР и Верховный Совет СССР. Законы СССР 1988 г. о реформе высших органов власти. Съезды народных депутатов СССР: особенности формирования, состав, полномочия, основные решения. Изменения в порядке формирования, составе и деятельности Верховного Совета СССР в 1989-1991 гг. Попытка государственного переворота в августе 1991 г. и его последствия. Закон СССР от 5 сентября 1991 г. «Об органах государственной власти и управления СССР в переходный период». Новое в формировании и деятельности Верховного Совета СССР (октябрь-декабрь 1991 г.).</p> <p>Президент СССР как глава государства. Главы государства в 1917-1990 гг. Введение поста Президента СССР, выборы первого Президента, его полномочия. Президентский Совет.</p> <p>Совет народных комиссаров РСФСР как первое советское правительство. Особенности его формирования. Вопрос о создании коалиционного правительства. Изменения в персональном и партийном составе СНК РСФСР. Функции правительства. Совет рабочей и крестьянской обороны, СТО, Малый Совнарком, Управление делами.</p> <p>Правительство СССР 1923-1991 гг. Порядок формирования, состав, компетенция. Институт постоянных представительств союзных республик при правительстве СССР. СТО СССР, ЭКОСО, Бюро, Президиум СМ СССР. Изменения компетенции правительства в 1954-1957 гг. Правительство СССР в условиях «перестройки». Председатели правительства. Порядок их утверждения.</p>
Т4	<p>Высшие органы государственной власти России в 1990-2000-е гг.</p>	<p>Съезды народных депутатов и Верховный Совет России в 1990-1993 гг. Порядок формирования, состав, полномочия. Основные решения съездов. Президиум, комитеты Верховного Совета, комиссии палат.</p> <p>Особенности законодательного механизма. Роспуск этих органов (сентябрь-октябрь 1993 г.).</p> <p>Федеральное собрание как высший представительный и законодательный орган РФ по Конституции 1993 г. Порядок формирования Совета Федерации и Государственной Думы. Изменения в порядке формирования Совета Федерации, в формировании Госдумы. Полномочия палат, их комитеты. Порядок принятия и публикации законов. Условия роспуска Государственной Думы Президентом РФ.</p> <p>Президент РФ как глава государства. Введение поста Президента России, особенности выборов на эту должность. Полномочия Президента по Закону 1991 г., условия отрешения его от должности. Расширение</p>

		<p>полномочий Президента в 1991 г. Президент как глава РФ по Конституции 1993 г. Полномочия Президента, условия досрочного их прекращения, порядок отрешения Президента от должности. Органы при Президенте РФ. Полномочные представители Президента. Администрация Президента.</p> <p>Правительство Российской Федерации как высший орган исполнительной власти. в 1990-1993-е гг.: формирование, состав, полномочия. Главы Правительства, порядок их утверждения. Изменения в формировании правительства России с введением поста Президента в 1991 г. Правительство как высший орган исполнительной власти по Конституции РФ 1993 г. Порядок назначения Председателя Правительства. Роль Президента и Председателя Правительства в формировании состава Правительства. Полномочия Правительства, порядок его деятельности, структура. Вопрос об отставке Правительства. Главы Правительства России в 1990-2000-е гг.</p>
--	--	---

1.3. Программа дисциплины реализуется [на государственном языке Российской Федерации](#) .

## 2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### История государственной службы в России

#### Электронные ресурсы (издания)

Байнова, М. С. История государственного управления в России : учебное пособие / М. С. Байнова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 429 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434843>

Зинякова, В. М. История государственных учреждений России (IX в. - 1917 г.) : учебное пособие : [16+] / В. М. Зинякова ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2016. – 265 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481647>

Мухаев, Р. Т. История государственного управления в России : учебник / Р. Т. Мухаев. – Москва : Юнити, 2015. – 607 с. – (Государственное и муниципальное управление). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436733>

История государства и права России : учебник : [16+] / под ред. Е. В. Епифановой ; Кубанский государственный университет. – Краснодар : Кубанский государственный университет, 2020. – 673 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611172>

#### Печатные издания

Не предусмотрены

#### Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

Не предусмотрены

### **Материалы для лиц с ОВЗ**

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

### **Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

Не предусмотрены

## **3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **История государственной службы в России**

#### **Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением**

Таблица 3.1

<b>№ п/п</b>	<b>Виды занятий</b>	<b>Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа</b>
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Подключение к сети Интернет	Не требуется
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Не требуется
3	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Не требуется

4	Самостоятельная работа студентов	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Подключение к сети Интернет	Не требуется
---	----------------------------------	--	--------------

## **ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **Вопросы к зачету/экзамену по дисциплине**

1. Абсолютная монархия и ее российский вариант. Модернизация государственного аппарата в
2. первой четверти XVIII в., ее предпосылки и особенности.
3. Эволюция высшего управления на рубеже XVII - XVIII вв. Судьба Боярской думы. Образование Сената.
4. Компетенция и структура Сената в 1711 - 1725 гг. Сенат и верховная власть.
5. Центральные государственные учреждения на рубеже XVII - XVIII вв. Судьба приказной системы.
6. Образование коллегий. Генеральный регламент.
7. Реформа местной администрации при Петре I.
8. Высшие государственные учреждения России в 1725 - 1762 гг. (Верховный тайный Совет, Кабинет министров, Конференция при высочайшем дворе).
9. Сенат в 1725 - 1762 гг.
10. Политико-правовая доктрина Екатерины II. Эволюция верховной власти в эпоху «просвещенного абсолютизма».
11. Совет при высочайшем дворе.
12. Центральные государственные учреждения России в 1725 - 1801 гг.
13. Местные государственные учреждения империи в 1725 - 1762 гг.
14. Губернская реформа Екатерины II.
15. Жалованные грамоты дворянству и городам. Дворянские и городские органы сословного самоуправления.
16. Сенат в 1762 - 1801 гг.
17. Российская бюрократия XVIII в.
18. Верховная власть в XIX в.
19. 3б. Российская бюрократия в XIX - начале XX вв.
20. Образование Государственного (Непременного) совета. Государственный (Непременный) совет в 1801 - 1810 гг.
21. Государственный совет в 1810 - 1906 гг.: состав, структура, компетенция, взаимоотношения с верховной властью.
22. Комитет министров в 1802 - 1906 гг.
23. Собственная его императорского величества канцелярия в 1812 - 1825 гг. I и II отделения канцелярии.
24. III Отделение Собственной его императорского величества канцелярии.
25. IV - VI Отделения Собственной его императорского величества канцелярии.
26. Учреждения по принятию прошений на имя монарха в XIX - начале XX вв.
27. Сенат в первой половине XIX в.
28. Совет министров в 1857 - 1882 гг.
29. Проблема «единства государственного управления» XIX - начале XX вв. (до 1905 г.).
30. Судебная реформа 1964 г. и реорганизация Сената. Сенат во второй половине XIX - начале XX вв.
31. Высшие комитеты в XIX в.
32. Образование министерств. Министерства в 1802 - 1811 гг.
33. «Общее учреждение министерств» 1811 г. и эволюция министерской системы управления в XIX - начале XX вв.



34. Местные государственные учреждения России в первой половине XIX в.
35. Земская реформа и контрреформа.
36. Городская реформа и контрреформа.
37. Судебная реформа и местные судебные учреждения во второй половине XIX - начале XX вв.
38. Местная администрация во второй половине XIX в.
39. Особенности управления национальными окраинами в XIX в. (Польша, Финляндия, Кавказ, Прибалтика).
40. Особенности управления национальными окраинами в XIX в. (Сибирь, Средняя Азия).
41. Государственные преобразования 1905 - 1906 гг. и верховная власть. Основные законы 1906 г. о прерогативах короны.
42. Государственная дума в 1906 - 1914 гг.: образование, состав, организационная структура и компетенция.
43. Реформа государственного совета в 1906 г. Государственный совет в 1906 - 1914 гг.
44. Реформа Совета министров в 1905 г. Совет министров в 1905 - 1914 гг.
45. Совет государственной обороны.
46. Центральные государственные учреждения России в 1905 - 1914 гг.
47. Местная администрация в 1905 - 1914 гг.
48. Особенности советской государственности.
49. СССР как федеративное государство. Причины прекращения его существования.
50. Формирование и развитие Российской Федерации 1918—2000-е гг.
51. Всероссийские съезды Советов и ВЦИК 1917-1937 гг.
52. Всесоюзные съезды Советов и ЦИК СССР 1922-1936 гг.
53. Верховный Совет СССР 1936-1989
54. Всесоюзные съезды народных депутатов и Верховный Совет СССР 1989-1991.
55. Съезд народных депутатов РСФСР и Верховный Совет РСФСР 1990-1993 гг.
56. Федеральное Собрание как высший представительный и законодательный орган госвласти в РФ.
57. Правительство РСФСР 1917-1922 гг.
58. Правительство СССР 1923-1991 гг.
59. Правительство Российской Федерации 1990-2000-е гг.
60. Президент СССР 1990-1991 гг.
61. Президент Российской Федерации.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
Современная организация государственных учреждений РФ

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия Имя Отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Сафронова Алевтина Михайловна	Доктор исторических наук	профессор	Документоведени я, архивоведения и истории государственного управления

Рекомендовано учебно-методическим советом Уральского гуманитарного института УрФУ

## 2. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ Современная организация государственных учреждений РФ

### 1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
  - Продвинутый уровень

*\*Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания; Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.*

### 1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
Т. 1	Формирование и развитие Российской Федерации и реформирование ее высших органов государственной власти	1. История формирования и развития Российской Федерации. 2. Высшие органы государственной власти России, СССР (1917-1991 гг.). 3. Съезды народных депутатов и Верховный Совет СССР и РФ: порядок формирования, состав, полномочия. Роспуск этих органов.
Т. 2	Высшие органы государственной власти РФ. Система органов государственной власти в субъектах РФ	1. Федеральное собрание как высший представительный и законодательный орган РФ по Конституции 1993 г. 2. Институт президентской власти в РФ (1991-2020-е гг.). 3. Правительство как высший исполнительный орган власти РФ. 4. Реформирование органов государственной власти субъектов РФ. 5. Система органов государственной власти в Свердловской области.
Т. 3	Судебная власть и прокуратура в РФ	1. Реформа судебной власти в России (1990-2020-е гг.). Конституционный суд РФ. 2. Федеральные суды общей юрисдикции. Суд с участием присяжных заседателей. 3. Система арбитражных судов и другие специализированные суды. Суды субъектов РФ. 4. Прокуратура РФ.

2.3. Программа дисциплины реализуется на государственном языке Российской Федерации .

## **2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Актуальные проблемы физической антропологии**

#### **Электронные ресурсы (издания)**

Сафронова А. М. История государственных учреждений России: 1917–2000-е гг. : учебное пособие : Рекомендовано методическим советом УрФУ для студентов, обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры по направлениям подготовки 46.03.02, 46.04.02 «Документоведение и архивоведение» — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2017. — 136 с. URL: [https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/52371/1/978-5-7996-2108-7\\_2017.pdf](https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/52371/1/978-5-7996-2108-7_2017.pdf)

Шаходанова, О. Ю. Организация государственных учреждений России : учебное пособие : [16+] / О. Ю. Шаходанова ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2018. – 162 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573893>

Резер Т. М. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления : учебное пособие : Рекомендовано методическим советом Уральского федерального университета в качестве учебного пособия для студентов вуза, обучающихся по направлению подготовки 38.03.04, 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» / Т. М. Резер, Е. В. Кузнецова, М. А. Лихачев ; под общей редакцией Т. М. Резер ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2019. — 116 с. — Библиогр.: с. 109–115.

Резер Т. М. Механизмы реализации и защиты прав человека и гражданина : учебное пособие : Рекомендовано методическим советом Уральского федерального университета в качестве учебного пособия для студентов вуза, обучающихся по направлению подготовки 38.03.04, 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» / Т. М. Резер, Е. В. Кузнецова, М. А. Лихачев ; под общей редакцией Т. М. Резер ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2019. — 110 с.

Правоохранительные и судебные органы России : учебник : [16+] / под ред. Н. А. Петухова, А. С. Мамыкина ; Российский государственный университет правосудия. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Российский государственный университет правосудия (РГУП), 2015. – 434 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439614>

Система органов государственной власти России : учебное пособие / Б. Н. Габричидзе, Н. Д. Эриашвили, В. Н. Белоновский и др. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 479 с. – (Magister). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446570>

Ястребов, В. Б. Прокурорский надзор : учебник : [16+] / В. Б. Ястребов. – Москва : Зерцало-М, 2017. – 408 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=63525>

#### **Печатные издания**

Не предусмотрены

## Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

Не предусмотрены

## Материалы для лиц с ОВЗ

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

## Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Не предусмотрены

## 3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Современная организация государственных учреждений РФ

### Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Подключение к сети Интернет	Не требуется
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	Не требуется
3	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов	Не требуется

		Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	
4	Самостоятельная работа студентов	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Подключение к сети Интернет	<b>Не требуется</b>

## **ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **Вопросы к зачету/экзамену по дисциплине**

1. Особенности советской государственности.
2. Формирование и развитие Российской Федерации 1918—2020-е гг.
3. Всесоюзные съезды народных депутатов и Верховный Совет СССР 1989-1991.
4. Съезд народных депутатов РСФСР и Верховный Совет РСФСР 1990-1993 гг.
5. Федеральное Собрание РФ как высший представительный и законодательный орган государственной власти
6. Президент СССР как глава государства 1990-1991 гг.
7. Президент Российской Федерации 1991-2020-е гг.
8. Правительство Российской Федерации как высший орган исполнительной власти 1990--2020-е гг.
9. Реформирование Советов в конце 1980-х — начале 1990-х гг.
10. Новые представительные (законодательные) органы госвласти субъектов 1994-2020-е гг.
11. Концепция судебной реформы в Российской Федерации.
12. Федеральные суды общей юрисдикции РФ.
13. Суд с участием присяжных заседателей. Мировые судьи.
14. Система арбитражных судов РФ.
15. Конституционный суд РФ.
16. Прокуратура Российской Федерации 1990-2020-е гг.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Экономика, власть, управление в России: история и современность

Рабочая программа дисциплины составлена авторами:

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия Имя Отчество</b>	<b>Ученая степень, ученое звание</b>	<b>Должность</b>	<b>Подразделение</b>
1	Черноухов Анатолий Владимирович	Доктор исторических наук	профессор	Документоведени я архивоведения и истории государственного управления

Рекомендовано учебно-методическим советом Уральского гуманитарного института УрФУ



### 3. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Экономика, власть, управление в России: история и современность

##### 1.1. Технологии реализации, используемые при изучении дисциплины модуля

- Традиционная (репродуктивная) технология
- Разноуровневое (дифференцированное) обучение
  - Продвинутый уровень

*\*Базовый I уровень – сохраняет логику самой науки и позволяет получить упрощенное, но верное и полное представление о предмете дисциплины, требует знание системы понятий, умение решать проблемные ситуации. Освоение данного уровня результатов обучения должно обеспечить формирование запланированных компетенций и позволит обучающемуся на минимальном уровне самостоятельности и ответственности выполнять задания; Продвинутый II уровень – углубляет и обогащает базовый уровень как по содержанию, так и по глубине проработки материала дисциплины. Это происходит за счет включения дополнительной информации. Данный уровень требует умения решать проблемы в рамках курса и смежных курсов посредством самостоятельной постановки цели и выбора программы действий. Освоение данного уровня результатов обучения позволит обучающемуся повысить уровень самостоятельности и ответственности до творческого применения знаний и умений.*

##### 1.2. Содержание дисциплины

Таблица 1.1

Код раздела, темы	Раздел, тема дисциплины*	Содержание
T1	Территория, административное деление России - СССР - России.	Изменение административно-территориального деления. Россия и мир. Геоэкономика и геополитика: основные вехи изменений мировой и экономической, политической истории. Этапы эволюции мирового экономического порядка. основополагающие принципы понятия «суверенное государство».
T2	Народ и власть в XX - начале XXI в.	Необходимость модернизации российской государственности в начале XX в. Император - Государственная Дума - Государственный Совет. «Основные законы Российской империи». Основные партии в 1917 году. Политическая борьба в 20 - 30-х годах XX в. Лидеры и их концепции. Истоки репрессий. Борьба государственного и партийного аппарата в управлении страной в послевоенный период. Структура российской власти в конце XX - начале XXI вв.
T3	Деньги и денежное обращение государства и связь с мировой системой торговли.	Денежные реформы конца XIX в. в России и 20 - 40 - х годов XX в. в СССР. Появление ФРС и ее совершенствование в XX в. Вудс, МВД, МБРР. Доллар и золото до и после 1917 г. на мировой бирже. Государственные банки страны. Закон о Центробанке России, его работа в конце XX - начале XXI вв.

Т4	Сельское хозяйство страны в конце XIX - начале XXI вв.	Природно-климатические условия, формы, виды землевладения, социальный состав населения, методы хозяйствования. Аграрные преобразования конца XIX - начала XX в. и их итоги. Социальный спектр крестьянства 20-х годов и проблема индустриализации страны. Планы программы руководителей страны, этапы и итоги коллективизации. Жизнь деревни накануне войны. Основные вехи реформирования сельского хозяйства в 50 - 80-е годы. Сельское хозяйство России в 90-е годы XX - начала XXI вв. Земельная проблема: государственная собственность или объект рыночных отношений? Акционерные общества и фермерские хозяйства. Итоги реформирования.
Т5	Россия и научно-технический прогресс	Место России в системе крупнейших индустриальных держав начала XX в. Проблемы модернизации и технического совершенствования после завершения Гражданской войны. Политика индустриализации: сроки, источники, лозунги, масштабы, итоги пятилеток. Сентябрьский 1965 г. пленум ЦК КПСС и осуществление первых рыночных реформ в промышленности. Законодательство второй половины 80-х в области госпредприятий и предпринимательства, программы перехода к рыночной экономике. Приватизация: повышение эффективности производства или разграбление государственной собственности, уничтожение особо важных отраслей? Сравнительные итоги развития промышленности: конец 30-х XX в. - начало XXI в.
Т6	Внешняя и внутренняя торговля.	Экспортная и импортная продукция России в начале XX в. Государственная монополия в СССР и ценообразование. Интернационализация и глобализация мировой экономики во второй половине XX в. История ВТО. Европейское экономическое сообщество (ЕЭС - ЕС), Европейская ассоциация свободной торговли (ЕАСТ) и ЕЭС. СССР и СЭВ. Россия и международные организации Европы, Америки, АТЭС.

3.3. Программа дисциплины реализуется [на государственном языке Российской Федерации](#) .

## **2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Экономика, власть, управление в России: история и современность**

**Электронные ресурсы (издания)**

1. История государственного управления в России : учебник / под ред. А.Н. Марковой, Ю.К. Федулова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 319 с. : табл., схемы - (Государственное и муниципальное управление). - Библиогр.: с. 313. - ISBN 978-5-238-012186 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115162>
2. Моисеев, В.В. История государственного управления в России : учебник для вузов / В.В. Моисеев. - 4-е изд., испр. и доп. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 628 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 615-617. - ISBN 978-5-4475-8283-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480143>
3. Основы органов государственной власти России : учебное пособие / Б.Н. Габричидзе, Н.Д. Эриашвили, А.Г. Чернявский и др. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 479 с. - (Magister). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01934-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116628>
4. Гаджиев, К.С. Политология : учебник / К.С. Гаджиев. - 2-е изд., перераб. и дополн. - Москва : Логос, 2011. - 216 с. - (Новая университетская библиотека). - ISBN 987-598704-498-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84981>

#### **Печатные издания**

Не предусмотрены

#### **Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы**

Не предусмотрены

#### **Материалы для лиц с ОВЗ**

Весь контент ЭБС представлен в виде файлов специального формата для воспроизведения синтезатором речи, а также в тестовом виде, пригодном для прочтения с использованием экранной лупы и настройкой контрастности.

#### **Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

Не предусмотрены

### **3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Экономика, власть, управление в России: история и современность

**Сведения об оснащённости дисциплины специализированным и лабораторным оборудованием и программным обеспечением**

Таблица 3.1

№ п/п	Виды занятий	Оснащённость специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Лекции	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в	Не требуется

		соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная Подключение к сети Интернет	
2	Практические занятия	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	<b>Не требуется</b>
3	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Рабочее место преподавателя Доска аудиторная	<b>Не требуется</b>
4	Самостоятельная работа студентов	Мебель аудиторная с количеством рабочих мест в соответствии с количеством студентов Подключение к сети Интернет	<b>Не требуется</b>

## **ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **Вопросы к зачету/экзамену по дисциплине**

1. Обозначьте основные достижения в сфере развития крупной промышленности в России и итоги развития к 1917 году.
2. История реформирование денежной системы в XVII- XVIII вв.
3. Попытки государственной власти выхода из кризиса и денежные реформы XIX - начала XX вв.
4. Становление, реформирование и функционирование советской денежной системы.
5. Реформы денежного обращения 90-х годов XX в. и современное состояние денежного хозяйства.
6. Типы аграрного хозяйства России и передовых стран мира.
7. Советская аграрная политика и аграрный сектор страны к 90-м годам XX в.
8. Советская промышленность: индустриализация и выход страны на передовые рубежи в мире.
9. Экономические реформы 90-х годов и итоги развития промышленности в начале XXI века.
10. Реформы 90-х годов, состояние аграрного сектора в начале XXI века.

